

ELŐTERJESZTÉS	
Előterjesztő:	
	Dr. Marosi-Rácz Julianna, az Intézményfelügyeleti Osztály vezetője
Tárgy:	
	Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat szakmai programjának és mellékleteinek jóváhagyása
Iktatószám:	INT-17837/2017.
Ügyintéző:	
	Vargáné Dusza Krisztina
Feladatot jelent:	
	Dr. Kiss Sándor, az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke  Dr. Marosi-Rácz Julianna, az Intézményfelügyeleti Osztály vezetője  Szabóné Orosz Éva DMJV Városi Szociális Szolgálat intézményvezetője részére
Véleményező bizottságok:	
	Egészségügyi és Szociális Bizottság
Törvényességi véleményezés ideje:	
Törvényességi ellenőrzést végezte:	

Mellékletek:	
	<a href="#">Szakmai Program</a>
	<a href="#">SZMSZ</a>
	<a href="#">Szakmai program 17. számú melléklete</a>
	<a href="#">Szakmai Program 18. számú melléklete</a>

## **Tisztelt Egészségügyi és Szociális Bizottság!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés c) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirendet.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet) 5/A. § (2) bekezdése értelmében a szakmai program melléklete a szervezeti és működési szabályzat és a házirend, valamint az ellátottakkal megkötendő megállapodás tervezete.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 15/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése alapján a szociális intézmények szakmai programját és mellékleteit, valamint tartós bentlakásos intézmény esetén az intézményi jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló érdek-képviselői fórum megalakításának és tevékenységének szabályait az Egészségügyi és Szociális Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) hagyja jóvá.

A Bizottság az 57/2017. (VI. 21.) Eü. és Szoc. Biz. határozatával hagyta jóvá Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat jelenleg hatályos szakmai programját és annak mellékleteit.

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 83/2017. (V. 25.) határozatával döntött a Debrecen Megyei Jogú Város Idősek Háza (a továbbiakban: Idősek Háza) és Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat (a továbbiakban: Városi Szociális Szolgálat) szociális intézmények beolvasdással történő egyesítéséről. A döntés értelmében a fenntartó beolvasdással megszüntette 2017. július 31. napjával az Idősek Házát oly módon, hogy 2017. augusztus 1. napjától feladatait átadta a Városi Szociális Szolgálatnak.

A májusi közgyűlési előterjesztés tartalmazta, hogy az egységes intézmény létrejöttét követően az intézményvezető áttekinti az intézményi struktúrát, a párhuzamos feladatellátási területeket és szakmai indokok alapján tesz javaslatot az ellátandó feladattal arányos létszám meghatározására.

Az egységes intézmény működésének racionalizálása érdekében az intézményvezető elkészítette a Városi Szociális Szolgálat szervezeti átalakítására vonatkozó javaslatát, mely szerint a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások strukturális átalakítására is sor kerül.

A tervezett változások többek között érintik az intézmény szervezeti felépítését és a működés rendjét, egyes szervezeti egységek megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját, ezért a Városi Szociális Szolgálat szervezeti és működési szabályzatát módosítani kell és a szükséges változásokat a szakmai programban is indokolt átvezetni.

Az **alapszolgáltatások** tekintetében bekövetkező változások:

- Megszüntetésre kerülnek a gondozó szolgálat vezetői álláshelyek (jogszabály szerint nem kötelező a biztosításuk).
- Az alapszolgáltatások működtetése, irányítása a továbbiakban az intézmény székhelyéről történik az Alapszolgáltatási központon keresztül, melyen belül 3 önálló szervezeti egység (Házi segítségnyújtási központ, Nappali ellátási és étkeztetési központ, Fogyatékos személyeket ellátó központ) kerül kialakításra. Az Alapszolgáltatási központ élén alapszolgáltatás vezető, a kapcsolódó szervezeti egységek élén koordinátor munkakörű szakmai vezetők állnak.
- Az intézmény Böszörményi úti nappali intézményében nem 6, hanem 3 éves kortól látják el a jövőben a fogyatékos gyermekeket, ezt a szakmai programban szükséges átvezetni.

A **szakosított ellátások** tekintetében bekövetkező változások:

- A szakosított ellátások irányítása a Szakosított ellátási központon keresztül történik a jövőben. A központ élén álló szakmai vezető közvetlen irányítása alá tartozik a Szociális és mentálhigiénés csoport, valamint az intézmény Szávay Gyula utcai telephelye. A székhelyen található bentlakásos szervezeti egységek közvetlen irányítását az intézményvezető ápoló végzi.
- A székhelyen működő bentlakásos intézményben a jelenlegi 6 ápolási-gondozási osztályból 3 részleg kerül kialakításra; az Átmeneti ellátást nyújtó részleg, a Demens ellátást nyújtó részleg és az Ápolást-gondozást nyújtó részleg. Ez utóbbin belül 2 ápolási-gondozási osztály fog működni. A székhely intézmény bentlakásos szervezeti egységeinek élére összesen 5 vezető kerül, a Szávay Gyula utcai telephely esetében nem kötelező önálló telephelyvezető alkalmazása.
- A demens részleg átadására szeptemberben került sor, ezért a szakmai dokumentumok a részlegre vonatkozó szakaszokkal kiegészülnek.

Fentiekén túl az elmúlt időszak tapasztalatai alapján indokoltá vált felülvizsgálni és kiegészíteni a bentlakásos szervezeti egységek házirendjeinek az intézményben történő alkoholfogyasztásra és dohányzásra vonatkozó részeit.

A változások miatt az intézményi dokumentumok közül módosítani szükséges a szakmai programot és 1. számú mellékletét, a szervezeti és működési szabályzatot. Ezen túl módosításra kerül a szakmai program 17. és 18. számú melléklete (a bentlakásos szervezeti egységek házirendjei).

Tekintettel arra, hogy a szervezeti átalakítás több közalkalmazott munkaköri leírását is érinti, az új dokumentumok hatálybalépésének dátumaként 2017. december 1. napját javasoljuk.

A változásokat érintően a fenntartónak bejelentési kötelezettsége van a működést engedélyező szerv felé. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 23. § (1) bekezdés b) pontja szerint a fenntartó köteles a működést engedélyező szervnek a változást követő 15 napon belül bejelenteni, ha a bejegyzés alapjául szolgáló lényeges körülményben változás következik be, így különösen, ha a személyi vagy tárgyi feltételek lényegesen megváltoznak, vagy a szakmai program lényeges eleme megváltozik és a változások adatk módosítást nem tesznek szükségessé.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

## **Határozati javaslat**

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság az Intézményfelügyeleti Osztály vezetőjének előterjesztésére az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja és a 15/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése alapján

- 1./ 2017. november 30. napjával hatályon kívül helyezi Debrecen Megyei Jogú Város Városi Szociális Szolgálat jelenleg hatályos 57/2017. (VI. 21.) Eü. és Szoc. Biz. határozattal jóváhagyott szakmai programját és annak 1. számú mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatát, valamint 17. és 18. számú mellékleteit (bentlakásos szervezeti egységek házirendjei).
- 2./ 2017. december 1. napjával jóváhagyja az intézmény új szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát és a bentlakásos szervezeti egységek házirendjeit a mellékletek szerint. A bentlakásos szervezeti egységek házirendjeinek mellékletét képező Érdekképviselői Fórum Megalakításának és Tevékenységének Szabályzata elnevezésű dokumentum változatlanul hatályban marad.
- 3./ Felkéri az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnökét, hogy a szakmai programot és annak mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatot, valamint a szakmai program 17. és 18. számú mellékletét képező házirendeket záradékkal lássa el.

**Határidő:** a döntést követően azonnal

**Felelős:** az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke

- 4./ Felkéri az Intézményfelügyeleti Osztály vezetőjét, hogy
  - a) a szakmai programot és mellékleteit érintő változásoknak a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal felé történő bejelentéséről gondoskodjon
  - b) a döntésről az intézmény vezetőjét értesítse.

**Határidő:** a döntést követően azonnal

**Felelős:** az Intézményfelügyeleti Osztály vezetője

*A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.*

**Debrecen, 2017. november 9.**

**Dr. Marosi-Rácz Julianna**  
osztályvezető