



*Debrecen Megyei Jogú Város
Családsegítő és Gyermekjóléti Központja
4026 Debrecen, Mester utca 1.sz.
Tel, Fax: (52) 411-133, (52) 447-724,
csaladsegito@intezmeny.debrecen.hu*

B E S Z Á M O L Ó

*Debrecen Megyei Jogú Város Családsegítő és Gyermekjóléti Központja
2014.évi tevékenységéről*

Készítette:

*Orosz Ibolya Aurélia
intézményvezető*

1. A intézmény neve, székhelye, telephelyei (ellátottak számára nyitva álló helyiségek)

Intézmény neve:

Debrecen Megyei Jogú Város Családsegítő és Gyermekjóléti Központja Gyermekjóléti Központja

Székhely: 4026 Debrecen, Mester u. 1.

Telephelyek: 4029 Debrecen, Víztorony u. 13.

4031 Debrecen, Kishegyesi u. 42.

4002 Debrecen, Pacikert u.1.

Költségvetési szerv működési köre:

Debrecen Megyei Jogú Város közigazgatási területe

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás megnevezése:

Gyermekjóléti szolgáltatások (Gyermekjóléti Központ)

Családsegítés (Családsegítő Központ)

2. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

A gyermekjóléti szolgáltatásainkat Debrecen közigazgatási területének déli részén biztosítottuk. Családsegítés szempontjából ezen kívül a különböző kertségek, tanyák, valamint az adósságkezelési szolgáltatásban, az aktív korúak ellátása rendszeres szociális segélyben (RSZS) részesülőkkel kapcsolatos feladatok Debrecen város egész területére kiterjednek.

Ellátandó célcsoportok a Gyermekjóléti Központ munkájában:

- 0-18 éves korosztály teljes vertikumával, holisztikus szemléletben
- szociális válsághelyzetben levő várandós anyák.

Ellátandó célcsoportok a Családsegítő Központ munkájában:

- Betegségben szenvedők, egészségi állapotukban ellátásra szoruló, mentálisan sérültek, pszichiátriai betegek, valamint fogyatékos személyek,
- szenvedélybetegek,
- adósságterhekkel, lakásproblémával küzdők,
- alacsony jövedelmű egyedül élők,
- gyermeküket egyedül nevelők,
- hajléktalan személyek,
- idős személyek,
- megváltozott munkaképességűek,
- tartósan munka nélkül lévők,
- többgyermekes családok,
- nehéz élethelyzetben élők.

A 2011. évi adatok szerint város lakosságszáma 208.016 fő, ebből a DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központjának **Gyermekjóléti Központja** ellátási területen élő összlakosság száma **111.481 fő**, ebből a 0-18 éves korú, állandó lakóhelyű gyermekek száma 14.342 fő volt, a **Családsegítő Központ** ellátási területén élő összlakosság száma **83.097 fő**.

Az ellátási területünk nagy részén az infrastruktúra megfelelő, az intézményi háttér kiépített.

A külterületek egyes részein a kertes ingatlanok még mindig elhanyagoltak, esetenként a víz, a villany sincs bevezetve. A helyi munkalehetőségek korlátozottak, a nagy távolságok és a dráguló tömegközlekedés, valamint az alacsony képzettség miatt a kiemelkedés nehéz (Bánk, Bayk András kert, Biczó-István kert, Pac, Mészáros Gergely kert, Szepes).

A városrész gazdasági és munkaerő-piaci helyzetét tekintve az előző évekhez viszonyítva a helyzet változatlan. Egyes területrészen (Bayk András-kert, Pac-tanya, Biczó István kert, Szepes) a magas munkanélküliségi arányok miatt a családok anyagi, szociális helyzete változatlan, a munkalehetőségek száma minimálisnak mondható. Továbbra is jelen van az alacsony jövedelem, szegénység, rossz, rendezetlen lakáskörülmények, vándorló életmód, szélsőséges esetben a hajléktalanság, a családban fellépő működési zavar, durva bánásmód, családon belüli erőszak, tartós egészségügyi problémák, pszichiátriai és mentális betegség, kriminalitás, prostitúció, deviancia, alkoholizmus és más

szenvedélybetegségek, a kábítószer-fogyasztás, a szülők helytelen magatartása. A szülők munkahelyük megtartása, illetve a számlák kifizetése érdekében előfordul, hogy túlvállalják magukat, s ez elég gyakran a családi élet, a gyermekek egészsége, fejlődése rovására történik. Jellemző a teljes kilátástalanság érzése is. Következmény a fellazult szülő – gyermek kapcsolat, a családi szerepek felborulása, a csoportokba, bandába tömörülés, csavargás, devianciák megjelenése, a régi értékek eltűnése, szeretet, türelem, értő figyelem, megértés hiánya.

Jellemzően megnőtt a párkapcsolati, kapcsolattartási, gyermeknevelési problémák miatt kialakult konfliktusok száma, melyekkel intézményünket keresik fel az ügyfelek.

A sokproblémás családok, azon belül a gyermekek gondjainak, veszélyeztetettségének kezelése az elmúlt évben jelentős feladatot rótt a területen dolgozó családgondozókra (Biczó István-kert, Bayk András-kert, Bánk-tanya).

3. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások bemutatása, az ellátások igénybevételére vonatkozó adatok, ellátások iránti igény, tendenciák

A két Központ közötti Együttműködési megállapodás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), valamint a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) alapján meghatározza a két szolgáltatás tartalmát, a kompetenciahatárokat, az együttműködés módját.

A Gyermejjóléti Központ alapszolgáltatásai:

- A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése
- Veszélyeztetettség megelőzése
- A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése
- A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, utógondozása

A gyermek(ek) családban történő nevelésének elősegítése érdekében a gyermekeket és családokat tájékoztattuk mindazokról a jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek biztosítják a gyermek testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődését, családban történő nevelkedését. Közvetítettük és összekötöttük a családokat a különböző erőforrásokkal (pl: családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés, jogi tanácsadás).

További feladatokat láttunk el céljaink elérése érdekében, melyek az alábbiak:

- rendszeres családlátogatások, egyéni segítő beszélgetések, gondozási, nevelési tervek készítése;
- folyamatos kapcsolattartás a jelzőrendszer tagjaival, szakemberekkel, intézményekkel;
- tájékoztatás a különféle támogatási lehetőségről, az igénylés, jogosultság feltételeiről;
- a gyermekeket, családokat segítő szolgáltatások közvetítése;
- életvezetési, családtervezési, egészségügyi, nevelési, mentálhigiénés tanácsadás;
- segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében, támogatások igénylésében;
- válsághelyzetben lévő várandós anya tájékoztatása az őt és magzatát megillető jogokról, az örökbeadás lehetőségéről; segítettük a gyermeket és családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban;
- segítő beszélgetést folytattunk a családokban felmerülő kapcsolati-kommunikációs zavarok megoldásában, illetve a kompetencia határokat betartva a megfelelő szakemberhez irányítottuk ügyfeleinket; élet- és háztartásvezetési segítséget nyújtottunk egyes esetekben;
- nevelési, oktatási intézménybe való bekerülés segítése.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése kapcsán:

A Gyermejjóléti Központ szervezi és összehangolja az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak munkáját:

- a családgondozás során a jelzőrendszer tagjaival a kapcsolattartás, konzultációk folyamatosak voltak a gyermeket veszélyeztető okok feltárása, elhárítása érdekében,
- a vonatkozó jogszabálynak megfelelő esetekben és meghatározott időpontokban esetkonferenciát szerveztünk az érintett szakemberek bevonásával,
- szükség esetén szakmai konzultációt folytattunk a területileg illetékes védőnőkkel, háziorvosokkal, TGYSZ munkatársaival, nevelőszülői hálózat munkatársaival, szakorvosokkal, klinikai szociális munkással, pártfogókkal.

Az **éves tanácskozás** 2014. február 27-én került megszervezésre, melyen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóját figyelembe véve átfogóan értékeltük a jelzőrendszer éves működését, közösen áttekintettük a település gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, javaslatok is születtek a jelzőrendszer működésének javítására.

A beérkező jelzéseket fogadtuk, és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tettünk a veszélyeztetettség kialakulásának megszüntetése, illetve magának a veszélyeztetettségnek megszüntetése érdekében, és a tett intézkedésről visszajelzést küldtünk a jelentést tevőnek.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése területén:

- feltáró munka, intenzív családgondozás történt,
- adekvát családgondozás tervezett módon, határidők megállapításával, felelősök megnevezésével a veszélyeztetés megszüntetése, probléma megoldása érdekében,
- gondozási- nevelési terv készítése a családtagokkal közösen, melyet félévente értékeltünk, szükség esetén módosítottunk, családterápia, párterápia, mediáció közvetítése,
- segítséget nyújtottunk a gyermek(ek) gondozásában-nevelésében, a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében,
- közvetítettük, összekötöttük és koordináltuk az ügyfelek által igénybe vehető és vett szolgáltatásokat, amennyiben az alapellátás keretein belül nyújtott családgondozás nem vezetett eredményre, hatósági gyermekvédelmi intézkedésre tettünk javaslatot.

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, illetve utógondozása esetében a családgondozás a gyámhivatal által elfogadott egyéni elhelyezési terv alapján folyt, együttműködve a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal, nevelőszülői hálózattal, gyermekotthon munkatársával, valamint a gyermekvédelmi gyámmal.

- Támogattuk a szülőket a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, elősegítve a gyermek mielőbbi hazakerülését,
- a család élet- és lakáskörülményeinek rendezésében segítséget nyújtottunk, munkahely, jövedelemforrás felkutatásában vettünk részt, különböző szociális és egyéb ellátásokhoz való hozzájutásban nyújtottunk segítséget,
- a gyermek gondozásában, nevelésében akadályoztató tényezőként jelenlévő szenvedélybetegségek kezelésében is segítséget nyújtottunk.
- Feladatunk továbbá, a kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a gondozási hellyel,
- felülvizsgálat során tájékoztatás megküldése a gyámhivatal és a TGYSZ részére,
- utógondozóként pedig folyamatosan figyelemmel kísérés, a gyermek családjába való beilleszkedésének segítése.

2014. évben jelentős számú (610 esetben) jelzés érkezett gyermekek veszélyeztetettsége ügyében, kiemelten az oktatási- nevelési intézményekből (415 esetben).

A jelzésekből kitűnik, még mindig sok gyermek nem tesz eleget tankötelezettségének, sok az igazolatlan mulasztás, hiányzás. Megemelkedett azon – rendőrségtől érkezett - jelzések száma (83 esetben), ahol az adott probléma lopás, csavargás, kábítószer fogyasztás, prostitúció, s a bűnelkövetés. Megfigyelhető volt, hogy **egyre több a válsághelyzetben lévő várandós anya**, akik hozzánk fordultak segítségért. A szolgáltatásainkat önkéntesen igénybe vevő kliensek általában kapcsolattartási problémával keresték fel központunkat. A gyakorlati munkavégzés során azt tapasztaltuk, hogy az iskolai hiányzásokat sok esetben még mindig a tanév befejezését követően küldte el néhány intézmény. A szervezett esetkonferenciák többnyire eredményesek voltak, a szakemberek, családtagok együttműködtek, a leírt megállapodásokat teljesítették. Az alapellátásban gondozott gyermekek eseteinek lezárását követően gyakori, hogy a családokkal továbbra is tartjuk a kapcsolatot, hiszen több alkalommal előfordult, hogy ügyeik intézésében segítséget kértek.

A segítő beszélgetések alkalmával nagyobb hangsúlyt fordítottunk a természetes támogató rendszer (a családi-, rokon kapcsolat) feltérképezésére, hiszen sok esetben a gyermekekkel történő fokozottabb odafigyelés elegendő a kamaszkori problémák feltárására és megoldására. Az elmúlt évhez képest a védelembe vett esetek száma csekély mértékben változott. A védelembe vétel okai többnyire a család életvitel, családi konfliktusok, illetve kapcsolattartási problémák voltak, melyeket a kirendelt családgondozó és a jelzőrendszer együttműködésével meg tudtak oldani a családtagok.

Tapasztalataink szerint egyre több az olyan gyermek, akit a gyámhivatal a szülő kérésére otthonába bocsát, de néhány hónapot követően újra a gyermekvédelem rendszerébe kerül vissza, mert a szülő nem alkalmas a gyermek nevelésére, vagy szociális helyzete miatt nem képes őt ellátni.

A nevelésbe vett gyermekek esetében gyakran előfordul, hogy a szülők nem tartják a kapcsolatot az intézményekben elhelyezett gyermekeikkel, tartózkodási helyük ismeretlen, emellett a gyermekjóléti központ segítségét sem veszik igénybe, gyermekeikről nem kérnek közvetve sem információt.

A Gyermekjóléti Központ a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet 15. §. 3. bek. b) pontjának értelmében megszervezte a jelzőrendszer tagjai számára a **szakmaközi jelzőrendszeri megbeszéléseket** (6 alkalommal).

Bűnmegelőző tevékenységünk

Bűnmegelőző tevékenységünk egyrészt a gyermekekre, gyermekes családokra, másrészt szakemberek képzésére irányult. A rendőrség, áldozatsegítő- és jogvédő iroda, pártfogó felügyelői szolgálat, javítóintézet, területi gyermekvédelmi szakszolgálat, gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona, társadalmi, egyházi és civil szervezetek, önkéntes segítők, hallgatók egyaránt partnereink voltak minden kezdeményezésünkben. A Kábítószer Egyeztető Fórum **(KEF)** megbeszélésein és rendezvényein folyamatosan jelen volt intézményünk.

Speciális szolgáltatások

A Gyermekjóléti Központ az általános szolgáltatási feladatain túl speciális szolgáltatásokat is nyújt:

- Kapcsolattartási ügyelet,
- Készenléti szolgálat,
- Utcai és lakótelepi szociális munka,
- Kórházi szociális munka.

1. Kapcsolattartási ügyelet:

A kapcsolattartási ügyeletet a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálat valamennyi családgondozójának részvételével biztosítottuk. A kapcsolattartási ügyelet célja, hogy a gyermek számára minél konfliktus mentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel, valamint a kapcsolattartási koordinátor és a családgondozók képessé tegyék a családot a közös együttműködésre azért, hogy „kikerüljenek” az intézményes keretek közül.

A kapcsolattartások a legtöbb esetben „nulladik” találkozással kerültek lebonyolítására. A kapcsolattartás lebonyolítására ügyeleti beosztás szerint két családgondozó részvételével került sor. A kapcsolattartási ügyeletre az elmúlt évekhez viszonyítva egyre több az igény, azonban a kapacitásaink szűkösek. A 2014-es évben az intézményben **megvalósuló kapcsolattartások száma** a korábbi évekhez képest emelkedést mutat, **16 család (28 gyermek) 137 alkalommal** vette igénybe ezt a speciális szolgáltatást. **Mediáció lehetőségét 12 alkalommal biztosítottuk.**

2. Készenléti szolgálat:

A készenléti szolgálat az intézmény nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetek megoldásában nyújtott segítséget, tanácsadást, tájékoztatást. A készenléti ügyelet idején a kolléga köteles az erre a célra fenntartott mobiltelefont (06/52/447- 724) olyan módon üzemeltetni, hogy a hívást észlelni és annak adminisztrációját tudja elkészíteni. Minden telefonhívásról, eseményről feljegyzés készült a készenléti naplóban. Amennyiben szükséges volt, értesítettük az illetékes gyermekjóléti szolgálatokat, hatóságot. Munkaszüneti napokon is a készenléti telefon éjjel-nappal, 24 órán keresztül hívható volt. **2014. évben 65 hívás volt, 6752 óra készenléti ügyelet mellett.**

3. Utcai-, és lakótelepi szociális munka:

Célja, az iskolai órákról távolmaradó és az iskolából kimaradó tanköteles korú gyerekek elérése az utcai szociális munka eszközeivel, és a gyerekek integrálása a veszélyeztetettség kezelésére működő intézmények és szolgáltatások felé. HBM Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala ellenőrzési jegyzőkönyvében foglalt szakmai létszám minimumának megfelelően 2015. januárjától 1 fő családgondozó teljes munkaidőben, 2 fő családgondozó részmunkaidőben látja el ezt a feladatot, a

jogszabályoknak megfelelő óraszámban. A szabadtéri nagyobb programokba, rendezvényekbe lehetőség szerint a gyermek családját is bevontuk **(467 fő)**.

4. Kórházi szociális munka:

A kórházi szociális munka célja, hogy a kórházi védőnővel és a szociális szakemberrel együttműködve - a DEOEC Szülészeti – Nőgyógyászati Klinikán a válsághelyzetben lévő várandós nők, anyának és gyermekének segítséget nyújtunk a gyermeket veszélyeztető tényezők megszüntetésében, valamint a DEOEC Gyermekklinika gyermekelhanyagolás és gyermekbántalmazás észlelése esetén jelzéssel él a területileg illetékes gyermekjóléti szolgálat, illetve a hatóság felé, a további bántalmazás megakadályozása érdekében. A kórházi védőnővel és a klinikai szociális munkással továbbra is szorosan együttműködve végeztük munkánkat.

Az elmúlt évben főleg:

- gyermekbántalmazás (8 eset)
- elhanyagolás (7 eset)
- alultápláltság (5 eset)
- drogfogyasztás, gyógyszerre alkoholfogyasztás (12 eset)
- nem megfelelő lakhatási körülmények (7 eset)
- gyermek kórházban hagyása szülő által (6 eset)
- egyéb veszélyeztetés (8 eset) esetekkel találkoztunk.

Kisebbszámú (6 eset) a jelzést követően az eset feltárása után a veszélyeztetés nem igazolódott. Az elmúlt évben **59 gyermek esetében intézkedett intézményünk a kórházi szociális munka keretében.**

Az ellátások igénybevételére vonatkozó adatok

Sorszám	Megnevezés	Ellátott gyermek száma
1.	Információnyújtás	1449
2.	Segítő beszélgetés	1452
3.	Tanácsadás	1328
4.	Hivatalos ügyekben való közreműködés	931
5.	Családlátogatás	1452
6.	Közvetítés más szolgáltatásba	290
7.	Első védelem bevételi tárgyaláson való részvétel	82
8.	F.vizs. tárgyaláson Átmeneti és tartós való részvételek: nevelésbe vétel	47
	Védelembe vétel	86
9.	Elhelyezési értekezleten, tárgyaláson részv.	25
10.	Pszichológiai tanácsadás	29
11.	Jogi tanácsadás	40
12.	Fejlesztőpedagógusi ellátás	25
13.	Konfliktuskezelés	474
14.	Szakmai közti megbeszélés	6
15.	Esetkonferencia	82
16.	Örökbefogadással kapcsolatos intézk.	2
17.	Adományozás	824
18.	Szociális válságban lévő várandós anya gond.	23
19.	Összesen:	8647

2014-ben a Gyermekjóléti Központ ügyfélforgalma: 4779 fő.

A fejlesztőpedagógiai munka az intézményben

Az iskolai tanévhez igazodva eredményesen zártuk a fejlesztő foglalkozások időszakát, beleértve a nyári pótvizsgára való felkészítést is. Megerősítette a tanulókat a tanuláshoz való viszonyukban, valamint az önbizalmukat is növelte. A foglalkozások tervezését segítette a tanulókról kiállított szakvélemény, megfigyelések, tapasztalatok a teljesítményükkel kapcsolatban és az adott iskola jelzései. A jövőben is mindent megteszünk annak érdekében, hogy segítsük a hátrányos helyzetű,

tanulásban kiszolgáltatott gyerekeket. Az ellátásunkban lévő gyermeket, illetve szülőjét tájékoztattuk mindazokról a jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével, tevékenységünket a fenti adatok mutatják.

A Családsegítő Központ szolgáltatásai:

A Családsegítő Központ általános és speciális szolgáltatásokat nyújt a működési területén élő, szociális és mentálhigiénés problémái, vagy krízishelyzete miatt segítséget igénylő személyeknek, családoknak az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

Információs szolgáltatás:

Az információs szolgáltatás keretében részletes tájékoztatást kell nyújtani:

- az Szt.-ben, illetve Gyvt.-ben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal, valamint az egészségügyi ellátással kapcsolatban,
- a helyben igénybe vehető ellátások és szolgáltatások köréről, feltételeiről és az igénybevétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről,
- a helyben nem elérhető ellátások, szolgáltatások elérhetőségéről és igénybevételük módjáról,
- a pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal, a családtámogatási ellátásokkal, a társadalombiztosítási és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó ellátásokkal, valamint a fogyatékossággal összefüggő ellátásokkal kapcsolatban,
- az ellátás megállapítására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv elérhetőségéről,
- az ellátások igényléséhez szükséges iratokról,
- ifjúsági ügyekben.

Ha a tájékoztatást kérő személy által igényelt szociális szolgáltatás helyben nem érhető el, az információs szolgáltatást nyújtó intézkedik az ellátási lehetőségek felkutatása érdekében, valamint segítséget nyújt az ellátást nyújtóval való kapcsolatfelvételben és az ügyintézésben.

Általános segítő szolgáltatási feladatok:

- A megelőző tevékenység körében figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja az egyének és családok életében nagy számban jelentkező problémák okait, jelzéssel él az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szervezet felé.
- Észlelő- és jelzőrendszert működtet.
- Az egyének és családok életvezetési képességének megőrzése, a jelentkező problémák megszüntetése érdekében tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és társadalombiztosítási ellátásokról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról.
- Szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt.
- Segítséget nyújt a szociális, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ügyek vitelében.
- Meghallgatja az egyén, a család panaszát, lehetőség szerint intézkedik annak orvoslása érdekében.
- Családgondozással elősegíti a családban jelentkező krízisek, működési zavarok, konfliktusok megoldását.
- Egyéb, az általános segítő szolgáltatás közé tartozó feladatok körében elősegíti és ösztönzi a humán jellegű civil kezdeményezéseket, kezdeményezi az önkormányzatnál kötelezőnek nem minősülő új szolgáltatások, speciális ellátások megszervezését.
- Pszichológiai, jogi tanácsadást biztosít.

Alapfeladatok és speciális szolgáltatások:

- A szociálisan rászorult egyének, csoportok számára önálló szolgáltatásokat biztosít, a gyermekeket nevelő családok számára speciális programokat szervez.
- A tartós munkanélküliek, az aktív korú nem foglalkoztatottak, a fiatal munkanélküliek számára egyéni esetkezelés és speciális csoportok szervezésével, működtetésével nyújt segítséget.
- Ellátja a **rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatottak együttműködési kötelezettségéből fakadó feladatokat**, az egyénnel személyre szabott beilleszkedési tervet fogalmaz meg (Debrecen egész területén).
- Az adóssághalakkal küzdők számára tanácsadást és életviteli klubot működtet.

- Ellátja az **adósságsökkentési támogatásban részesülők együttműködési kötelezettségéből fakadó feladatokat**. (Debrecen egész területén)
- A lakhatási problémákkal küzdők segítésére működteti a „lakhatási programot” peresítés vagy végrehajtás alatt álló családok számára.
- A fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők és családtagjaik részére tanácsadást nyújt.
- A családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben levő családokat segítő szolgáltatásokat szervez.
- Ifjúsági tanácsadást biztosít, információs szolgáltatást nyújt.
- Menekültek, oltalmazottak társadalmi beilleszkedését elősegíti.

Az ellátások igénybevételére vonatkozó adatok

Szolgáltatás típus	Összesen (fő)	Telephelyek			
		Mester u.	Kishegyesi u.	Víztorony u.	Pacikert u.
Klasszikus családgondozás	455	189	22	108	136
RSZS-ben részesülőkkel való foglalkozás	492	256	71	128	37
Adósságkezelési tanácsadó szolgáltatás	1040	368	326	248	68
Menekültekkel-oltalmazottal való szociális munka	26	5	10	0	11
Jogi tanácsadás	429	429	0	0	0
Pszichológusok	187	100	0	43	44
Összesen	2599	1347	429	527	296

2014. évben a Családsegítő Központ ügyfélforgalma: 12.118 fő.

Beilleszkedési program keretein belül az alábbi klubfoglalkozásokat szerveztük a szolgáltatást igénybevevők számára:

- „Élet-Út-Minőség” klub

A klubfoglalkozás célja: A résztvevők testi-lelki érzelmi fejlődése, társas kapcsolataik bővítése, önismeret fejlesztése. A foglalkozások alkalmával önmagukban megismerjenek, felfedezzenek olyan rejtett készségeket, képességeket, amit a továbbiakban pozitívan tudnak felhasználni a mindennapi életben. A foglalkozáson 3 alkalommal 7 fő vett részt.

- *Életformaváltó klub:*

A klubfoglalkozás célja olyan készséget, képességet fejlesztő foglalkozások tartása, amely mindenki számára megnyitja az utat a szükséges életmódbeli változások felé. A foglalkozás 8 alkalommal került megrendezésre, melyen 36 fő vett részt.

- *Háztartásgazdálkodás klub:*

Célja a résztvevők számára hatékonyabbá tenni a háztartásgazdálkodást. A foglalkozások alkalmával a résztvevők tapasztalatot gyűjthettek az olcsóbb, gazdaságosabb háztartásvezetésről, módszerekről. A foglalkozásokon 8 alkalommal 44 fő vett részt.

- *Mentálhigiénés program díjhátralékkal rendelkezők részére:*

A foglalkozáson a résztvevők nagyobb önismeretre, realisabb önértékelésre tehettek szert. Tudatosabb életvitelre, kapcsolatteremtésre válhattak képessé. A csoportfoglalkozás a Mester utcai központban és a Fényes udvari ellátottak számára nyitva álló helyiségben történt.

A Mester utcán 11 alkalommal volt megszervezve a program, melyen 47 fő vett részt, a Víztorony utcán 12 alkalommal 84 fő vett részt.

A családsegítés (klasszikus értelemben) az **önkéntesség elve** alapján működik, csak abban az esetben léphetünk be a család életébe, ha a Kliens ezt kéri tőlünk.

A családgondozás az egyéni esetkezelés olyan formája, amely hosszabb, megtervezett, strukturált tevékenység. Időtartama változó, az egyén, a család mobilitásától függően a folyamat addig tart, amíg az egyén vagy család képessé nem válik az önálló életvitelre.

A klasszikus családgondozáshoz hozzátartozik **a menekültekkel-oltalmazottakkal végzett szociális munka:**

A menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI.9.) Korm. rendelet értelmében 2014. január 1-jétől **kezdődően menekültek vagy oltalmazottak társadalmi beilleszkedésük elősegítésének feladatát** is ellátja intézményünk. Szükség szerint lakhatási lehetőségek, munkalehetőségek, nyelvoktatási lehetőségek felkutatása a feladat, továbbá a munkaügyi központtal, más intézményekkel, helyi önkormányzati intézményekkel, civil szervezetekkel, egyházakkal való kapcsolatfelvételben való segítségnyújtás. Az együttműködésről adatszolgáltatással élünk a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Menekültügyi Igazgatóság Ellátási és Integrációs Osztálya felé.

Magyar nyelvóra: Az integráció segítése céljából a menekültek vagy oltalmazottak számára minden héten a magyar nyelvóra kerül megszervezésre. 2014-ben **35 alkalommal 17 fő** vett részt az oktatásban.

Pszichológus tanácsadás

Az intézményben 3 fő látja ezt a szolgáltatási feladatot. Egyéni terápiákon túl, fontosnak érezzük a csoportokkal való foglalkozást. 2014. június 16-17-én szerveztük a gyermekprogramot. A csoportfoglalkozás a társas készségek fejlesztését célozta meg. Azon gyermekek számára hirdettük meg, akik a közösségben visszahúzódóak, nehezen teremtenek kapcsolatokat, szoronganak a társas helyzetektől vagy iskolai zaklatás áldozatai. A programot a Vadaskert Alapítvány a Gyermekek Lelki Egészségéért dolgozta ki és tőlük vettük át.

A gyermekek kiválasztásához elsőként a Bocskai István, Hunyadi János, Benedek Elek és a Kinizsi Pál Általános Iskolával vettük fel a kapcsolatot, ahol a pedagógusokat tájékoztattuk az induló programról. A programban négy témakört dolgoztunk fel játékos formában: a kapcsolatok kialakításával, fenntartásával, a csapatmunkával és az önvédelmi stratégiákkal. A csoportban végül 9 gyermek vett részt.

4. Az Intézmény jelenlegi személyi és tárgyi feltételei

Humán erőforrás - Feladatellátás személyi feltételei

Az intézményben a szakmai létszám a jogszabályoknak megfelelően biztosított.

<i>Az intézmény szakmai egységeinek létszám, szakképzettség szerinti megoszlása – 2015. január 15.</i>			
<i>DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központja - Intézményi szint</i>			
Sorszám	Munkakör	Szakképzettség	Fő
1.	Intézményvezető	Szakirányú felsőfokú végzettség, szakvizsgázott	1
2.	Adminisztrátor	Szakirányú középfokú	2
3.	Titkárnő	Szakirányú középfokú,	-
4.	Gépjárművezető	Szakirányú középfokú	1
<i>DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központja – Családsegítő Központ</i>			
1.	Szakmai vezető	Szakirányú felsőfokú végzettség, szakvizsgázott	1
2.	Családgondozó	Felsőfokú végzettség	16
	Ebből:	Felsőfokú, nem szakirányú végzettség	-
		Felsőfokú végzettség, szakvizsgázott	2
3.	Pszichológiai tanácsadó	Szakirányú felsőfokú végzettség	1
4.	Szociális segítő	Szakirányú felsőfokú	3
		Szakirányú középfokú	1
<i>DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központja – Gyermekjóléti Központ</i>			
1.	Szakmai vezető	Szakirányú felsőfokú végzettség	1
2.	Családgondozó	Felsőfokú végzettség	26
	Ebből:	Felsőfokú, nem szakirányú végzettség	1
		Felsőfokú végzettség, szakvizsgázott	3
3.	Családgondozói asszisztens	Szakirányú középfokú végzettség	-
		Szakirányú felsőfokú végzettség	6
4.	Pszichológiai tanácsadó	Szakirányú felsőfokú végzettség	2
5.	Fejlesztőpedagógiai tanácsadó	Szakirányú felsőfokú végzettség	1.5
Összes dolgozói létszám:			62.5

A DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központjában megbízásos jogviszonyban foglalkoztatottak:

- jogászok (2015. január 01-től jogszabály szerint heti 10 munkaóra)
- tűz-és munkavédelmi felelős.

Tárgyi feltételek

A DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központja a város különböző területén fekvő épületei csak részben akadálymentesítettek:

A székhely Debrecen, Mester u. 1.sz. (akadálymentesítés nem megoldott)

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek (telephelyek):

Debrecen, Víztorony u. 13.sz. (akadálymentesítés nem megoldott)

Debrecen, Pacikert u. 1. sz. (akadálymentesítés megoldott)

Debrecen, Kishegyesi u. 42.sz. (akadálymentesítés részben megoldott).

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala HBC/01/00788-5/2014. számú határozata alapján az Intézmény ideiglenes, 2015. augusztus 31. napjáig érvényes működési engedéllyel rendelkezik (akadálymentesítés és szakmai létszám hiány miatt). A szakmai létszám jelenleg már biztosított.

2014. július 02-án a Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel szakmai konzultációt kezdeményeztünk, ahol tájékoztatást nyújtottunk arról, hogy a fenntartó az Intézmény akadálymentesítését tervezi az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 31. § (1) bekezdés d) pontjának megfelelőjére.

A Kirendeltség-vezető Úr szakvéleménye megérkezett a Mester u. 1. sz. alatti irodát érintő akadálymentesítéssel kapcsolatban, a megkeresésben szerepelt megoldással szemben kifogást nem emelt (lépcsőlift működtetése – mozgáskorlátozott menekítésére). A DMJV Önkormányzata Közgyűlése döntött arról, hogy az Intézmény Debrecen, Mester u. 1. szám alatti székhelyének és a Debrecen, Víztorony u. 13. szám alatti ellátottak számára nyitva álló helyiségeinek akadálymentes megközelíthetőségét és az épületek belső akadálymentesítését a családsegítés szociális alapszolgáltatás és a gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak biztosítása céljából legkésőbb **2016. december 31. napjáig megvalósítja.**

Rendelkezésre álló helyiségek

Tárgyi feltételek	Db. Mester u. 1. alatti székhelyen	Db. Pacikert u. 1. alatti telephely	Db. Kishegyesi u. 42. alatti telephely	Db. Víztorony utca 13. alatti telephely
Városhelyiség	biztosított	biztosított	biztosított	biztosított
Esetkezelésre alkalmas helyiség	biztosított	biztosított	biztosított	biztosított
Dolgozószoba	biztosított	biztosított	biztosított	biztosított
Kapcsolattartásra alkalmas helyiség	biztosított	biztosított	nem biztosított	nem biztosított
Mellék helyiségek	biztosított	biztosított	biztosított	biztosított
Játzóudvar	nem biztosított	biztosított	nem biztosított	nem biztosított
Konferenciaterem	biztosított	biztosított	nem biztosított	nem biztosított
Csoportszoba	nem biztosított	biztosított	nem biztosított	biztosított

2014-ben a telephelyeken a 2-2 iroda tisztasági festése megtörtént, a Víztorony utcán minden helyiség kifestésre került. A Mester utcán 50%-ban a nyílászárók cseréje megtörtént, valamint 3 iroda kifestése valósult meg.

Az épületek berendezése, bútorzata megfelelő. A **számítógéppark** (2014-ben 25db új számítógép vásárlása) felújítása részben **megtörtént**. Telefon, mobiltelefon és fax, fénymásoló (új 2 db) minden területi irodában elegendő számban biztosított. A gyermekjóléti és a családsegítő szolgáltatásban is

nagy gondot kell fordítani az iratanyagok kezelésére, tárolására. Az elmúlt években már sikerült elektronikus iktatást bevezetni. Minden dokumentum iktatásra kerül. A feladat ellátását végző személyében 2014 októberében a pontos, megbízható munkavégzés érdekében változás történt. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a zárható szekrényekben történik a kliensek iratanyagainak, valamint a dolgozók személyi anyagának tárolása. Az irodák infrastrukturális feltételei megfelelőek, de a folyamatos fejlesztés a kollégák munkáját megkönnyítheti, és pontosabbá teheti a feladat ellátását.

5. Az intézmény gazdálkodásának rendszere

Az Intézmény önállóan működő költségvetési szerv, személyi juttatások, munkaadót terhelő járulékok és szakmai tevékenységgel összefüggő speciális kiadások előirányzatai felett jogosult rendelkezni. A pénzügyi-gazdasági feladatokat a Debreceni Intézményműködtető Központ látja el.

Munkamegosztási megállapodás alapján, mely létrejött a Debreceni Intézményműködtető Központ (továbbiakban: DIM), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a DMJV Családsegítő és Gyermekjóléti Központja, mint önállóan működő költségvetési szerv között, ellátják a gazdálkodással összefüggő feladatokat. A munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjét, valamint az előirányzat feletti jogkör gyakorlásának rendjét szintén a munkamegosztási megállapodás rögzíti.

A DIM ellátja az intézmény kezelésében lévő korlátozottan forgalomképes ingatlan és vagyon kezelésével és működtetésével kapcsolatos technikai feladatokat, melyek a kezdeti nehézségek után egyre gördülékenyebben működik. Az intézményi költségvetés naptári évre készül.

A költségvetés végrehajtásáért az intézményvezető felelős, aki a költségvetés végrehajtása során szükség szerint, de minimum havonta konzultál a DIM gazdasági vezetőjével.

6. A feladatellátáshoz szükséges dokumentációk

Az adminisztrációs feladatok keretében az intézményünkben a törvényi előírásoknak megfelelően az iktatás központi egységes elektronikus rendszerben működik.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban Nyr.) 13/B-13/H.§ tartalmazza az Igénybevevői nyilvántartás vezetésének szabályait. A folyamat több lépésből tevődött össze: törzsadatokban bekövetkezett változások naprakész vezetése történik.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletnek megfelelően kerül vezetésre a Családsegítő Központ mindennapos ügyfél forgalma és ehhez hasonlóan vezetjük a Gyermekjóléti Központot felkereső kliensek (képviselők, gyermekek) és a családgondozó által külső helyszínen felkeresett kliens ellátását is. Az intézményünkbe érkező leveleket az asszisztensi feladatokat ellátó munkatárs a postabontás, érkeztetés, iktatás után szignálás céljából továbbítja az intézmény vezetője, vagy helyettese felé. Az intézmény vezetője, vagy a szignálást végző személy meghatározza az ügyben eljáró személyt/szakmai egységet, amelynek vezetője az ügyintézőt kijelöli. Területi egységekre a kézbesítő könyvön keresztül érkeznek meg a családgondozóhoz a levelek és jönnek vissza a válaszlevelek, hogy utána postázásra kerülhessenek.

A gyermekjóléti nyilvántartásba vétel a családgondozók által elkészített IX. számú adatlap alapján történik számítógépi adatbázisba, itt látható melyik eset melyik családgondozóé és az is, hogy az eset milyen státusban van („élő”; „lezárt”; „átadott”). Az irattározás során az iratok megőrzését, tárolását úgy biztosítjuk, hogy az iratok gyorsan hozzáférhetőek, visszakereshetők.

Az intézmény családgondozói által vezetett dokumentáció a jogszabályoknak megfelelnek.

7. Az ellátást igénybe vevők és a munkatársak jogainak érvényesülése

Az elmúlt év során a gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a családgondozó személyét illetően panasszal központunk felé 7 alkalommal fordultak kliensek. Valamennyi esetben időpont egyeztetést követően a szakmai vezető az ügyfelek panaszát meghallgatta, ezt követően a szükséges vizsgálatot elvégezte, majd a megfelelő intézkedést megtette. A panaszok tartalma jellemzően a pártatlanságának csorbulását vélelmezte, előfordult olyan eset is azonban, amikor az ügyfelek kifogásolták a gyermekvédelmi intézkedés keretében hozott javaslatot.

A gyermekjóléti szakmai vezető vizsgálatát követően megállapítást nyert valamennyi esetben, hogy szakmai szempontból hibák nem történtek, de a hatékonyabb együttműködés miatt egy esetben családgondozó váltására került sor.

Az igénybevevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat az Intézmény hatályos szakmai programjai tartalmazzák.

8. A munkatársak továbbképzése

A szakmai tudás folyamatos gyarapodása intézményünkben kiemelkedő értéket képvisel, ennek tükrében a mellékletben felsorolt képzéseken, továbbképzéseken, szakmai műhelyeken vettünk részt. Minden évben a jogszabályoknak megfelelően továbbképzési terv és kimutatás készül a szakmai továbbképzési rendszerben résztvevőkről.

A munkatársak közül 2 fő humánerőforrás menedzser mesterszakon fejezte be az első évet, 1 fő a szociális munka mesterszakát végezte el. (lásd: 1.sz.melléklet)

9. Az ellátottak érdekeit szolgáló egyéb tevékenységek, megvalósult programok

Mester u. 1.sz.:

- 2014. április 17. Húsvéti készülődés- 18 fő.
- 2014. június 17-től 2014. július 10-ig minden kedden és csütörtökön 10-11-óraig, összesen 6 alkalommal került sor a „Bóbita kör” zene-bölcsei-7 gyermek édesanyjával/alkalom.
- 2014. december 16-án Karácsony-váró - 34 fő.

Víztorony u. 13. sz:

- 2014. április 17. „Húsvétváró”gyermekprogram -25fő.
- 2014. augusztus 11-én Nyári szünidei gyerekprogram-10-12 fő/hét.
- 2014. szeptember 26-án „Családi napot”tartottunk intézményünkben, immár 20. alkalommal, a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ közös szervezésében kb. 60 fő részvételével.
- 2014. október 30-án Halloween napi gyermekprogram-15 fő.
- 2014. december 16-án Advent-Karácsonyváró - 74 fő.

Kishegyesi u. 42. sz:

- 2014. április 16-án Nyuszi váró-7 fő.
- 2014. április 30-án Anyák Napi készülődés című program -7 fő.
- 2014. december 17-én AFS Magyarország Nemzetközi Csereprogram Alapítvány közreműködésével zajlott a karácsonyi kézműves programunk. 9 gyermek és 7 külföldi cserediák vett részt a programon.

Pacikert u. 1. sz:

- 2014. július 17-augusztus 12. Táncház 4-5 fő
- 2014. november 28-án Halloween Party 40 fő
- 2014. december 04-én Mikulás váró 20 fő
- 2014. december 18-án Adventi délután 60 fő

A rendezvényeket Debreceni Művelődési Központtal közösen szerveztük és bonyolítottuk le. A színes, vidám műsorok és programok elnyerték a gyermekek és családok tetszését. Mindegyik délután kellemesen és jó kedvben telt el. A rendezvényekről újságcikkek, fotók, videofelvétel jelent meg a médiában. Az elmúlt évekhez képest fokozottan megnőtt az érdeklődés a programok iránt. Októbertől új koordinátorral 3 új családgondozó került a telephelyre, akik nagy lelkesedéssel szervezték és bonyolították le a rendezvényeket.

Adományozással kapcsolatos feladat

Az adományok fogadása, osztása alkalmat teremt az ügyfelekkel való kapcsolatfelvételre, a további problémákkal való foglalkozásra is. Az egyre nagyobb szegénységben élők számára az adományosztás komoly anyagi segítséget jelentett.

Több felajánlónak köszönhetően folyamatos a ruhaosztás. Egyéb berendezési tárgyakat, bútort, háztartási gépeket egy-két esetben ajánlottak fel magánszemélyek a múlt évben. Bútor vagy más

berendezési tárgyak tárolására nincs lehetőségünk, ha az ügyfél nem tudja vállalni az elszállítást, akkor továbbirányítjuk az adományt más szervezetek felé. **(lásd: 2.sz. melléklet)**

Több alkalommal volt lehetőségünk részt venni DMJV Polgármesteri Hivatala Szociális Osztály megfelelő koordinálásával, és a DEHUSZ segítségével megvalósult „tüzifa adomány” szétosztásában, valamint kiemelkedően fontos, hogy krízis esetén is gyors, hatékony segítséget kaptunk.

Tereptanári tevékenység

Intézményünk évek óta lehetőséget biztosít hallgatók terepgyakorlatához. Terepgyakorlatra különböző a szociális képzésekből, közép- és felsőfokú oktatási intézményekből érkeztek hallgatók. 2014-ben DE-GYFK és az NCSSZI adósságkezelési tanácsadó képzésről érkeztek hallgatók. 166 alkalommal 4 hallgató töltötte terepgyakorlatát. Debreceni Egyetem és az Intézmény között már létező Keretmegállapodás kiegészítése megtörtént tavasszal. Az Intézmény eddig is biztosította a gyakorlatot a tanárjelölt hallgatók számára a szakképzettséghez kapcsolódó gyakorlati ismeretek megszerzéséhez, a munkahely világával való ismerkedéshez, valamint ahhoz, hogy a hallgatók későbbi munkájuk hatékonysága érdekében jártasságot szerezzenek a tanítási és tanulási, illetve nevelési folyamatok értékelésében, fejlesztésében. Május óta folynak a megelőző munkálatok egy **Intézmény bemutatásáról szóló dokumentumfilm elkészítéséhez**, amit mind a hallgatók gyakorlatán is felhasználhat az intézmény, mind pedig egyéb rendezvények alkalmával be tudjuk építeni munkánk segítő eszközeként a későbbiekben.

Csoportos intézménybemutató:

2014. október 9-én Magiszter Alapítvány Közép és Szakiskola szociális gondozó-ápoló képzésben résztvevő hallgató (12 fő) ismerte meg az intézmény szakmai munkáját.

10. Tapasztalatok, problémák 2014 évben

Az elmúlt év összességében eredményesnek és sikeresnek mondható, mindezt tükrözi a lezárt esetek száma, a védelemben vételek nagymértékű megszüntethetősége. Ügyfeleink körében gyakoriak a lakhatási problémákkal küzdők, válsághelyzetben lévő kismamák. Számuk messze meghaladja az anyaothonok, **családok átmeneti otthonai férőhelyeinek számát**. A családgondozók nehézségként emelték ki a válófélben lévő szülők közötti indulatok kezelését, a szülők eltérő kulturális környezetéből adódó különbségek miatt kialakul a problémák, a szakellátásban élő gyermekek szüleivel való kapcsolattartást, a gondozói feladat ellátását, mert a szülők elváltak, hajléktalanok, vagy a börtönben vannak. Nehézség továbbá, hogy a legtöbb iskolában megszűnt az ifjúságvédelmi felelősi státusz, a feladatot egyéb szakember látja el, gyakorta a szakmai kompetencia teljes hiányával. Elérésük nehézkes, visszahívás gyakran nem történik meg. Az eddigi jól kiépített együttműködés fellazult, az információáramlás nem minden esetben működik megfelelően.

Technikai feltételek nem mindig működtek zökkenőmentesen, a számítógépek egy része elavult, gyakran működésképtelenek, és ez jelentősen megnehezítette a minden napi munkánkat, de az év végén a tárgyi feltételekben fejlesztések történtek (25 db új számítógép).

A demográfiai változások hatására a családok egyre kevésbé töltik be természetes védőháló szerepüket, gondozási funkcióikat. Oka a család instabilitása, a válás, az eltérő értékrend, a munkanélküliség, a külföldi munkavállalás is lehet. Emiatt az idős hozzátartozókat bentlakásos intézményekben szükséges elhelyezni. Súlyos gondnak tartjuk a különböző intézményekbe való bejutást, a várakozást, a létszámstopot, és különböző elvárások, kritériumok felállítását az intézmények részéről.

A szakemberekkel való jó kapcsolat kialakítása nagyban segítette a munkánk hatékonyságát. Mindez ahhoz is hozzájárult, hogy gyakran a hatékony együttműködésnek köszönhetően nem került sor a gyermek családjából való kiemelésére.

Csapatépítéssel kapcsolatos rendezvényeink jól sikerültek, munkahelyi farsang, főzéssel egybekötött játékos vetélkedő is vidám hangulatban zajlott le.

11. Jövőbeli tervek, javaslatok

A gyermekek veszélyeztettségének megelőzésének három hatékony eszköze van, így a veszélyeztetettség, elhanyagolás és bántalmazás korai felismerése a jelzőrendszer hatékony működésének segítségével, az együttműködő szakemberek speciális felkészítése és az intézményes védelmi rendszer kiépítése. A gyermekek nevelésével, gondozásával, ügyei intézésével foglalkozó

minden szervezetnek és személynek elsődleges feladata a gyermeket érő rossz bánásmód megelőzése, a gyermek életében bekövetkezett káros hatások orvoslása, és annak biztosítása, hogy a veszélyeztettség ne ismétlődhessen meg, a fennálló elhanyagolás szűnjön meg. Fontosnak tartjuk azt is kiemelni, hogy eredményeket közös gondolkodás mentén csak összefogással tudunk elérni. A jövőben nagyobb hangsúlyt szeretnénk fektetni a **prevenciós tevékenységekre**, valamint az **utcai szociális munkára**.

2015 áprilisától jogszabályi változások miatt előreláthatóan módosul a Családsegítő Központ feladata, ezért fokozott figyelmet kap munkánk során a gyermekek gondozása a gondozási folyamaton belül. A gyermekjóléti családgondozók nagymértékű leterheltségét is csökkenthetjük ezáltal.

Az elmúlt hetekben nagy hangot kapott, hogy az Igazságügyi Minisztérium részére benyújtásra került az úgynevezett „Családi csődvédelemről” szóló törvényjavaslat, melynek végrehajtásához az intézmény is csatlakozni tudna, hiszen az adósságkezelés területén is több éves szakmai tapasztalattal, módszertani ismeretekkel rendelkeznek a családgondozók.

Intézményünk a feladatok színvonalas ellátását hatékony belső munkaszervezéssel, alap- és speciális szolgáltatással, szervező tevékenységgel, családgondozással biztosítja.

Debrecen, 2015. február 1.

Orosz Ibolya Aurélia
intézményvezető