

BESZERZÉSI CÉLOKMÁNY

1. Általános adatok

- A beszerző megnevezése és címe:
- A beszerzés lebonyolításával megbízott szerv megnevezése és címe:

2. Műszaki adatok

A beszerzés

- megnevezése:
- helye:
- jellege:
- mennyisége:
- célja:
- rövid szakmai leírás:

3. A beszerzés fedezetének biztosítása, pénzügyi adatok:

Fedezet biztosítása:

A közbeszerzés becsült értéke:

A szerződésre rendelkezésre álló fedezet:

Egységáras szerződés esetén becsült érték egységáranként:

Egységáras szerződés esetén rendelkezésre álló fedezet egységáranként:

4. A beszerzés költségelőirányzata, anyagi-műszaki összetétele és éves ütemezése:

ezer Ft-ban

<u>Megnevezés</u>	<u>Évek</u>		<u>összesen:</u>
Építés			
Építési koncesszió			
Árubeszerzés			
Szolgáltatás			
Szolgáltatási koncesszió			
Beszerzési költségek összesen			
Beszerzést terhelő ÁFA			
BESZERZÉSI KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:			

5. A beszerzési költségek forrásai és évek szerinti megoszlása:

E Ft-ban

<u>Megnevezés</u>	<u>Évek</u>		<u>Összesen</u>
Saját forrás			
Alapítvány			
Állami támogatás (megnevezése)			
Hitel			
Egyéb (részletezve)			
Pénzügyi fedezet összesen:			

6. A beszerzés:

- kezdésének időpontja /év, hó/:
- befejezésének időpontja /év, hó/:

VAGY

- időtartam hónapban vagy napban:

7. Megjegyzések, kikötések:

D e b r e c e n,

.....