

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Vagyonkezelési Osztály vezetője

Tárgy:

Intézményi szolgálati lakás szolgálati jelleg alóli mentesítése, valamint önkormányzati ingatlan ingyenes használatba adása

Iktatószám:

VAGY-51728-/2016

Ügyintéző:

Simonné Horváth Szilvia Katalin
Ozsvárt Veronika

Feladatot jelent:

Racsmány Gyula László
Dr. Papp László
Hajnal János

Véleményező bizottságok:

Tulajdonosi Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Közgyűlés

Törvényességi véleményezés ideje:

2016.05.19.

Törvényességi ellenőrzést végezte:

Reisz Zsuzsanna

Mellékletek:

Tisztelt Közgyűlés!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése értelmében 2013. január 1. napjától - az óvodai nevelés kivételével - az állam gondoskodik a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

Az Nkt. 76. § (5) bekezdése, valamint *a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény* 8. § (1) bekezdése és 10. § (1) bekezdése alapján a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában levő intézményi feladatellátást szolgáló ingatlan és ingó vagyon a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (továbbiakban: KLIK) használatába/vagyonkezelésébe került 2013. január 1-jétől kezdődően mindaddig, amíg a köznevelési feladat KLIK részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

A fenti jogszabályok figyelembe vételével az Önkormányzat és a KLIK 2012. december 13-án átadás-átvételi megállapodást kötött egymással, amelyben meghatározták a KLIK ingyenes használatába/vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét. Ezt követően kerültek megkötésre a KLIK-kel – intézményenként – az intézményi feladatellátást szolgáló vagyon ingyenes használatba adásáról szóló szerződések (ahol a köznevelési intézményt az Önkormányzat működteti), illetve a vagyonkezelési szerződések (ahol az Önkormányzat az intézményt nem működteti).

A KLIK által fenntartott köznevelési intézmények feladatainak ellátását szolgáló önkormányzati tulajdonú ingó és ingatlan vagyon működtetését a Debreceni Intézményműködtető Központ (székhely: 4026 Debrecen, Kálvin tér 2/A.; képviseli: Hajnal János igazgató; továbbiakban: DIM) - mint az e feladatok ellátására az Önkormányzat által alapított költségvetési szerv - végzi. A feladatok részletes kibontása végett **az Önkormányzat és a DIM között működtetési szerződés** került megkötésre.

A 20837 hrsz.-ú „általános iskola” megnevezésű, a valóságban 4028 Debrecen, Kardos Albert u. 18-24. szám alatti ingatlanban működik a Debreceni Hatvani István Általános Iskola.

Az intézményben két tanterem kialakítása szükséges a megnövekedett tanulói létszám miatt. Ezzel a kéressel a KLIK és az intézményvezető fordult a DIM vezetőjéhez. A tantermek kialakítására - a tartószerkezet megbontása nélkül- legegyszerűbb megoldást az épületben lévő 51,06 m2 alapterületű komfortos intézményi szolgálati lakás átalakítása nyújtja.

A DIM kezdeményezte az Önkormányzatnál a Debreceni Hatvani István Általános Iskola (székhely: Debrecen, Kardos Albert utca 18-24.) köznevelési intézményben lévő szolgálati lakás szolgálati jelleg alóli mentesítését, illetve átminősítését az ingatlan más célú hasznosítása érdekében, tekintettel arra, hogy a lakás évek óta használaton kívüli és elhanyagolt állapotú. **A KLIK használati joga nem terjed ki a szolgálati lakásra, az a működtetési feladatok ellátását szolgáló ingatlanrészként a DIM hasznosításában maradt** és az Önkormányzat, valamint a DIM között létrejött működtetési szerződésben került rögzítésre.

A szolgálati lakás nem lakás célú hasznosításához **szükséges, hogy a Közgyűlés mentesítse a lakást a szolgálati jelleg alól.** Ezt követően történhet meg **a lakás nem lakássá történő átminősítése,** melyhez **az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadásáról és a lakhatással kapcsolatos szociális feladatokról szóló 7/2001. (III. 6.) Kr. rendelet 19. §-a alapján a Tulajdonosi Bizottság hozzájárulása szükséges.** A nem lakássá történő átminősítést követően lehetőség nyílik az ingatlan más célú hasznosítására.

A DIM a szolgálati lakást – a Közgyűlés általi mentesítést és a Tulajdonosi Bizottság részéről

történő átminősítést követően - **nem kívánja továbbműködtetni, az a KLIK ingyenes használatába kerülne, mint köznevelési feladatot ellátó vagyonelem.**

Az érintett szolgálati lakás KLIK általi ingyenes használatba kerülésének lépései a következők:

- a szolgálati lakás szolgálati jelleg alóli mentesítése,
- a lakás nem lakássá történő átminősítése,
- az Önkormányzat és a DIM között hatályban lévő működtetési szerződés módosítása oly módon, hogy a szolgálati lakás kerüljön ki a DIM működtetési feladatellátásának céljára szolgáló ingatlanrészek köréből,
- a Közgyűlés „a köznevelési feladatot ellátó önkormányzati intézmények ingyenes használatba, valamint vagyonnevelésbe adásáról” szóló 6/2013. (I. 24.) határozata alapján - az Önkormányzat és a KLIK Debreceni Tankerületének vezetője által aláírt ingyenes használatba adásról szóló szerződés módosítása oly módon, hogy az ingatlan kerüljön be a köznevelési intézmények ingatlan vagyonelemei közé.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

A Közgyűlés

a Vagyonkezelési Osztály vezetőjének előterjesztésére

a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja és 107. §-a, a 24/2013. (V. 30.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése alapján, figyelemmel a 2011. évi CXCV. törvény 74. § (1), (4) és (6a) bekezdésére, a 76. § (5) bekezdés b) pontjára, a 7/2001. (III. 6.) Kr. rendelet 19. §-ára, valamint a 6/2013. (I. 24.) határozatban és a 32/2013. (II. 28.) határozatban foglaltakra

1./ a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában és - mint működtetési feladatellátást szolgáló ingatlanrész - a Debreceni Intézményműködtető Központ hasznosításában lévő **Debreceni Hatvani István Általános Iskola** elhelyezésű szolgáló 20837 hrsz.-ú, „általános iskola” megnevezésű, a valóságban 4028 Debrecen, Kardos Albert utca 18-24. szám alatti ingatlanon található 51,06 m² alapterületű intézményi szolgálati lakást a szolgálati jelleg alól mentesíti.

2./ Javasolja a Tulajdonosi Bizottságnak az 1./ pontban meghatározott, szolgálati jelleg alól mentesített lakás nem lakássá történő átminősítéséhez szükséges hozzájárulás megadását és felkéri a Vagyonkezelési Osztály vezetőjét, hogy az érintett ingatlan átminősítésével kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: az átminősítéshez történő hozzájárulásért: a Tulajdonosi Bizottság
a bizottsági előterjesztés elkészítéséért: a Vagyonkezelési Osztály vezetője

3./ Kezdeményezi az Önkormányzat és a Debreceni Intézményműködtető Központ között fennálló működtetési szerződés módosítását oly módon, hogy az 1./ pontban meghatározott, szolgálati jelleg alól mentesített és a 2./ pontban foglaltak alapján átminősített ingatlan kerüljön ki az adott köznevelési intézményhez tartozó működtetési feladatellátás céljára szolgáló ingatlanrészek köréből.

4./ Az 1./ pontban meghatározott, szolgálati jelleg alól mentesített ingatlan – nem lakássá történő átminősítését követően – ingyenesen használatba adja köznevelési közfeladat ellátása céljából az adott ingatlanban e közfeladat ellátásának időtartamára a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

(1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 42-46.) részére, melyre tekintettel kezdeményezi az Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között fennálló, az érintett köznevelési intézmény ingó és ingatlan vagyonelemeinek ingyenes használatba adásáról szóló szerződés módosítását.

5./ Felkéri a Vagyongkezelési Osztály vezetőjét a 3./ és 4./ pont szerinti szerződésmódosítás előkészítésére és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: a nem lakássá történő átminősítést követően azonnal

Felelős: a szerződés előkészítéséért: a Vagyongkezelési Osztály vezetője
a szerződés aláírásáért: a polgármester

6./ Felkéri a Debreceni Intézményműködtető Központ igazgatóját és a Vagyongkezelési Osztály vezetőjét az érintett ingatlan átadás-átvételével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: a nem lakássá történő átminősítést követően azonnal

Felelős: a Debreceni Intézményműködtető Központ igazgatója és a Vagyongkezelési Osztály vezetője

7./ Felkéri a Vagyongkezelési Osztály vezetőjét, hogy a Közgyűlés döntéséről a Debreceni Intézményműködtető Központot és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Vagyongkezelési Osztály vezetője

A határozati javaslat elfogadása **minősített** többségű döntést igényel.

Debrecen, 2016. május 9.

Racsmány Gyula
Vagyongkezelési Osztály vezetője