



Debreceni Sportcentrum Közhasznú Nonprofit Kft.
4032 Debrecen, Oláh Gábor u. 5. sz.
Tel: 52/514-400
Web: www.debrecenisportcentrum.hu

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

ALAPÍTÓ OKIRAT

**Egyszemélyes közhasznú nonprofit
korlátolt felelősségű társaság
létrehozásáról**

**Debreceni Sportcentrum
Közhasznú Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság**

2022. május 26.

Készítette és ellenjegyezte:
Debrecen, 2022. május 26.

DMJV Önkormányzata
alapító

Dr.
ügyvéd

ALAPÍTÓ OKIRAT

A 2013. évi V. törvény szerinti
egyszemélyes közhasznú nonprofit
korlátolt felelősségű társaság létrehozásáról
(EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

Alapító rögzíti, hogy a **Debreceni Sportcentrum Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot** a Debreceni Törvényszék Cégbírósága **Cg. 09-09-016786** cégjegyzékszám alatt tartja nyilván.

A társaság **közhasznú tevékenységeinek meghatározásában**, továbbá a társaság **telephelyeinek körében és elnevezésében** bekövetkezett változásokra, valamint a **Ptk. 2022. január 1. napjától hatályos módosítása** folytán szükséges változtatásokra figyelemmel alapító a létesítő okiratot **2022. május 26.** napi hatállyal módosította, a jogi képviselő pedig az alapító okiratot a módosításokkal **egységes szerkezetbe foglalja** az alábbiak szerint:

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2000. április 6. napján megtartott ülésén a 68/2000. (IV. 6.) Kh. sz. határozatával elhatározta a Debreceni Sportcentrum Szolgáltató Közhasznú Társaság megalakítását, és kijelölte a társaság első ügyvezetőjét, felügyelő bizottságának első tagjait, valamint a társaság első könyvvizsgálóját. A társaság 2009. március 31. napjától kezdődően kiemelkedően közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaságként, 2014. február 27. napjától pedig közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaságként működik tovább.

I.

A TÁRSASÁG ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG

1.1. A társaság a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Sporttv.), illetve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a következő közhasznú tevékenységeket végzi:

A társaság főtevékenysége
(nem jövedelemszerzésre irányuló közhasznú tevékenység):

93.19 '08 Egyéb sporttevékenység

. / .

Az ezen tevékenységhez kapcsolódóan ténylegesen végzett közfeladat(ok):

A társaság folyamatosan közreműködik mind hazai, mind pedig nemzetközi sportesemények megrendezésében.

A társaság által megrendezett sportesemények között megtalálhatóak a hazai bajnokságok mérkőzései, a saját rendezésű tornák, valamint a különböző Európa-bajnokságok és világbajnokságok is.

Ezen túlmenően a társaság segíti a Debrecen város területén működő testnevelési, diák- és szabadidősport szervezetek tevékenységét, valamint együttműködik az illetékességi területén működő testneveléssel és sporttal foglalkozó állami, önkormányzati szervekkel, társadalmi és egyéb szervezetekkel, különösen a nevelési-oktatási intézményekkel, valamint élsportolókat versenyeztet és hivatásos sportolókat foglalkoztat.

Vonatkozó jogszabályhely(ek):

- 2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdés b. pont és d. pont, 55. § (3) bekezdés c. pont és d. pont
- 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pont

A társaság egyéb, nem jövedelemszerzésre irányuló közhasznú tevékenységei:

85.51 '08 Sport, szabadidős képzés

Az ezen tevékenységhez kapcsolódóan ténylegesen végzett közfeladat(ok):

A társaság szervezeti keretei között működik a jelenleg 15 (tizenöt) szakosztályt magában foglaló Debreceni Sportiskola, amely a sportolni vágyó fiatalok részére biztosít folyamatos jelleggel többféle sportolási lehetőséget. A társaság a Sportiskola keretein belül szervez különböző sporttáborokat, sporttanfolyamokat: az úszó szakosztály szervezésében valósulnak meg az intenzív úszótanfolyamok; több szakosztály, köztük a Kincskereső Program keretében nyári táborok kerülnek megrendezésre. A Debreceni Sportiskola, illetve a társaságnál működő versenysport szakosztály hivatásos, szakképzett edzőket foglalkoztat, akik számára biztosítja a folyamatos szakmai továbbképzés lehetőségét.

A Társaság jelenlegi szakosztályai: Atlétika, Cselgáncs, Jégkorong, Kézilabda, Kosárlabda, Korcsolya, Labdarúgás, Tollaslabda, Triatlon, Úszás, Vízilabda, Kerékpár, Vívás, Tenisz és a Kincskereső Program.

A társaság ezen közhasznú tevékenységi köre azonban nem terjed ki a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenységre.

. / .

Vonatkozó jogszabályhely(ek):

- 2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdés a. pont és d. pont, 55. § (3) bekezdés b. pont és f. pont
- 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pont

93.11 '08 Sportlétesítmény működtetése

Az ezen tevékenységhez kapcsolódóan ténylegesen végzett közfeladat(ok):

A társaság a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött megállapodás alapján fenntartja és működteti, valamint sport, kulturális és egyéb közhasznú célokra bérbe, illetőleg ingyenes hasznosításba adja az alábbi rábízott sportlétesítményeket:

- Debrecen, Oláh Gábor utcai sportkomplexum
- Debreceni Sportuszoda
- Debreceni Jégcsarnok
- Főnix **Aréna**
- Debrecen-Józsa, Gönczy Pál utca mentén található sportlétesítmény
- Debrecen-Pallag Teniszcentrum
- **VeloPark Debrecen**

Ezen sportlétesítményekben a társaság helyet biztosít a tömeg-, diák- és lakossági sportrendezvények, valamint egyes városi kulturális rendezvények lebonyolításához.

Vonatkozó jogszabályhely(ek):

- 2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdés c. pont
- 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pont

1.2. A társaságnak a közhasznú tevékenységet kiegészítő tevékenységei a következők:

- | | |
|-------------|---|
| - 49.39 '08 | M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás |
| - 52.10 '08 | Raktározás, tárolás |
| - 55.10 '08 | Szállodai szolgáltatás |
| - 56.10 '08 | Éttermi, mozgó vendéglátás |
| - 58.14 '08 | Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása |
| - 68.20 '08 | Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| - 68.32 '08 | Ingatlankezelés |
| - 73.11 '08 | Reklámügynöki tevékenység |
| - 73.12 '08 | Médiareklám |
| - 74.90 '08 | M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység |
| - 77.21 '08 | Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése |
| - 78.10 '08 | Munkaközvetítés |
| - 81.10 '08 | Építményüzemeltetés |

. / .

- 81.21 '08 Általános épülettakarítás
- 81.22 '08 Egyéb épület-, ipari takarítás
- 81.29 '08 Egyéb takarítás
- 82.11 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.30 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 85.59 '08 M.n.s. egyéb oktatás
- 86.90 '08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
- 93.13 '08 Testedzési szolgáltatás
- 96.04 '08 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 96.09 '08 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

1.3. Amennyiben jogszabály valamely gazdasági tevékenység folytatását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a gazdasági társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg.

Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a gazdasági társaság akkor végezhet, ha az e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja, vagy a társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelménynek megfelel.

1.4. Alapító a társaság által nyújtott közhasznú szolgáltatások az alapítón, valamint a társaság munkavállalóin és önkéntesein kívüli más személyek részéről is hozzáférhetőek, és ezáltal a társaság közhasznú tevékenységet végző szervezetként hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

1.5. A társaság az 1.1. pontban körülírt közhasznú feladatokat - amely feladatokat részletesen a társaság, illetőleg a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejövő közszolgáltatási szerződés(ek) tartalmazzá(k) - közérdekből, haszonszerzési cél nélkül végzi, és erre figyelemmel a társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) VII. fejezetében foglaltak értelmében közhasznú jogállású szervezetté minősíthető.

1.6. A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez, a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, az kizárólag a társaság vagyonát gyarapítja, és amelyet a társaság a jelen alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Alapító kijelenti, hogy a társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A társaság pártpolitikai tevékenységet nem végez, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi, helyi önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem is támogat. A társaság tevékenysége során a jövőre nézve is teljes mértékben kizárja a politikai tevékenység folytatását.

A társaság kötelezettséget vállal arra, hogy közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait saját honlapján (www.dbsportcentrum.hu) nyilvánosságra hozza.

. / .

II. A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

2.1. A társaság cégneve: **Debreceni Sportcentrum
Közhasznú Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság**

2.2. A társaság rövidített neve: Debreceni Sportcentrum
Közhasznú Nonprofit Kft.

2.3. A társaság székhelye (amely egyben a központi ügyintézés helye is):
4032 Debrecen, Oláh Gábor u. 5. sz.

2.4. **A társaság telephelyei:**

4032 Debrecen,
Napközis tábor; 22.355 hrsz.

4028 Debrecen, Zákány u. 4. sz.
(Debreceni Sportuszoda)

4031 Debrecen, Derék u. 33. sz.
(Debreceni Jégcsarnok)

4028 Debrecen, Kassai u. 28. sz.
(Főnix **Aréna**)

4225 Debrecen,
0142/161 hrsz.
(Debrecen-Józsa, Gönczy Pál utca
mentén található sportlétesítmény)

4002 Debrecen,
Manninger Gusztáv u. 4/A. sz.
(Pallagi Teniszcentrum)

**4002 Debrecen,
Pallag tanya 017/1 hrsz.
(VeloPark Debrecen)**

2.5. hatályon kívül helyezve

2.6. A társaság honlapja: www.debrecenisportcentrum.hu

2.7. A társaság e-mail címe: info@debrecenisportcentrum.hu
. / .

III.

A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

3.1. A társaság **határozatlan időre** alakul.

IV.

A TÁRSASÁG TAGJA(I)

4.1. A társaság alapítója:

DEBRECEN MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

(székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 20. sz.;
adószáma: 15735588-2-09;
törzskönyvi azonosító száma: 735584)

V.

A TÁRSASÁG VAGYONA ÉS A TAGOK TÖRZSBETÉTJEI

5.1. A társaság törzstőkéje:

15.330.000 Ft,
azaz **Tizenötmillió-háromszázharmincezer forint**

összeg.

A törzstőkét a társaság egyedüli tagja az alábbiak szerint bocsátja a társaság rendelkezésére:

- **DMJV ÖNKORMÁNYZAT** Kft-tag törzsbetétje: 15.330.000 Ft

5.2. Alapító rögzíti, hogy a pénzbeli vagyoni hozzájárulás teljes összegét már a jelen okirat aláírását megelőzően a társaság bankszámlája javára befizette, illetőleg és az apportot ugyancsak a jelen okirat aláírását megelőzően a társaság tulajdonába adta, így a társaság törzstőkéjét teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

5.3. A társaság a törzstőke fedezéséhez szükséges vagyonából - a törzstőke leszállításának esetét kivéve - az alapító részére kifizetést nem teljesíthet.

. / .

DMJV Önkormányzata
alapító

Dr.
ügyvéd

VI. ALAPÍTÓI DÖNTÉSEK

6.1. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve a jelen alapító okirat által a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt kérdésekben az alapító dönt, és erről a vezető tisztségviselőt írásban köteles értesíteni.

A Ptk-ban, illetve az egyéb jogszabályokban kötelező érvénnyel meghatározottakon túlmenően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik a döntéshozatal a következő kérdésekben is:

- 6.1.1. hitelfelvétel éves szinten 5.000.000 Ft értékhatár felett (kivéve az éven belüli likviditási hitelt)
- 6.1.2. hitelszerződés módosítása
- 6.1.3. garancia- és/vagy kezességvállalás, éves szinten 5.000.000 Ft értékhatár felett
- 6.1.4. tartozásátvállalás és/vagy követelés-elengedés, éves szinten 500.000 Ft értékhatár felett
- 6.1.5. értékpapír vásárlása (kivéve az éven belüli likvid célú ügyleteket)
- 6.1.6. pénzügyi lízingszerződés (tartós bérleti szerződés) megkötése
- 6.1.7. ingyenes vagyonjuttatás, ellenérték nélküli engedményezés
- 6.1.8. követelés engedményezés évente 500.000 Ft felett
- 6.1.9. gazdasági társaság alapítása, tulajdonszerzés más gazdasági társaságban
- 6.1.10. 5.000.000 Ft értékhatár feletti vagyonértékesítés
- 6.1.11. követelésvásárlás

6.2. Az Alapító szükség szerint, de legalább évente egyszer alapítói döntést hoz.

Az ügyvezető késedelem nélkül köteles az alapító döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy:

- a. a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, vagy
- b. a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent
- c. a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette, vagy
- d. ha vagyona a tartozásait nem fedezi

. / .

A fent megjelölt esetekben az alapítónak határoznia kell a törzstőke mértékét elérő saját tőke biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszűntetését kell elhatározni. Az alapító ezzel kapcsolatos határozatait 3 (három) hónapon belül végre kell hajtani. Ha az alapítói döntés meghozatalát követő 3 (három) hónapon belül az összehívására okot adó, a fenti a) pontban írt körülmény változatlanul fennáll, a törzstőkét le kell szállítani. **Ha a törzstőke leszállítására nincs mód, a társaságnak a törzstőke leszállításának megghiúsulására előírt rendelkezéseket kell alkalmaznia.**

6.3 A társaság éves beszámolóját az alapító képviselőjében eljáró DMJV Közgyűlése hagyja jóvá, a Közgyűlés rendeletével elfogadott saját Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezéseinek megfelelően.

6.4 Az alapító - a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével - a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselő, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni.

Az alapító köteles a döntésének tervezetét írásban eljuttatni a felügyelő bizottság elnöke, valamint az ügyvezető részére kézbesítő személy segítségével vagy postai úton olyan módon, hogy a tervezet az alapító döntésének meghozatala (DMJV Önkormányzatának Közgyűlésének tervezett ülése) előtt legalább 7 (hét) nappal megelőzően eljusson a felügyelő bizottság elnöke és az ügyvezető részére. A felügyelő bizottság elnöke a felügyelő bizottsági ülésre vonatkozó meghívó kézbesítésével egyidejűleg köteles a felügyelő bizottság tagjai részére az alapító döntésének tervezetét megküldeni.

A felügyelő bizottság és az ügyvezető köteles az alapító döntésének tervezetével kapcsolatos írásbeli véleményét személyesen vagy kézbesítő útján - legalább a Közgyűlést 3 (három) nappal megelőzően - eljuttatni az alapító részére annak érdekében, hogy az írásbeli vélemények az önkormányzati képviselők részéről megismerhetők legyenek.

Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (így különösen: távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 3 (három) napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos vélemény, illetve az adott testület (DMJV Közgyűlése) üléséről készült jegyzőkönyv nyilvános, azt az alapító határozatával együtt - a döntés meghozatalától számított 30 (harminc) napon belül - a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

A felügyelő bizottság ezen véleményezési jogát a felügyelő bizottsági ülésen gyakorolja, amelyre a jelen alapító okirat 9.6. pontjának rendelkezéseit kell megfelelő módon alkalmazni.

Az ügyvezető köteles az alapító döntéseinek tervezetéről, az arra a felügyelő bizottság és az ügyvezető által leadott írásbeli véleményekről, valamint az ezt követően meghozott alapítói döntésekről nyilvántartást vezetni.

6.5 Az ügyvezető az alapító által hozott határozatokról, valamint az ügyvezető által hozott döntésekről dátummal és folyamatos sorszámozással ellátott nyilvántartást vezet. A határozatokat azok meghozatala után be kell vezetni a **Határozatok Könyvébe**, amelyet a társaság székhelyén kell folyamatosan tartani.

. / .

6.6. A társaság köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

A társaság beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A **közhasznúsági melléklet** főbb tartalmi elemei a következők:

- a társaság által végzett közhasznú tevékenységeknek, ezen tevékenységek fő célcsoportjainak és eredményeinek, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a Civil törvény 32. §-a szerinti adatoknak, mutatóknak a bemutatása
- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatása, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összege és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolása

6.7. Figyelemmel arra, hogy a társaság egyszemélyes, ezért az alapító döntéshozatala során az egyetlen szavazat DMJV Önkormányzatát, mint alapítót illeti meg.

VII. A TÁRSASÁG ÜGYVEZETŐJE

7.1. A társaság ügyeinek vitelét és a társaság képviselét az ügyvezető látja el. Az ügyvezetőt az alapító nevezi ki.

7.2. A társaság alapító által kinevezett ügyvezetője:

név:	Becsky András
születési hely, idő:	Debrecen, 1977. június 8.
anyja neve:	Dr. Dávidházy Éva Viktória
lakcíme:	4029 Debrecen, Faragó u.13. sz.

Az ügyvezető megbízatása a **2019. július 15. - 2024. július 15.** napja közötti **határozott időtartamra** szól.

7.3. Az ügyvezető a társaság alapítója által bármikor, indokolási kötelezettség nélkül visszahívható. Amennyiben az ügyvezető a feladatát munkaszerződés alapján látja el, a visszahívás az ügyvezető munkaviszonyát - külön erre vonatkozó megállapodás hiányában - nem érinti.

./.

Az ügyvezető, mint vezető tisztségviselő a társaságot törvényes képviselőként minden korlátozás nélkül, önállóan képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt, továbbá a céget önállóan jegyzi és önállóan jogosult a társaság bankszámlájának megterhelésére is.

A társaság alkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogokat **BECSKY ANDRÁS** 4029 Debrecen, Faragó u. 13. sz. alatti lakos ügyvezető gyakorolja, míg az ügyvezető feletti munkáltatói jogok gyakorlására (amennyiben az ügyvezető ezen tevékenységét munkaviszony keretében látja el) a társaság alapítója jogosult.

A társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő - a társasággal kötött megállapodása szerint - megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban láthatja el.

7.4. Az ügyvezető feladatai:

- a társaság ügyeit a jelen alapító okiratban megfogalmazott céloknak megfelelően úgy képviselni, hogy azok a köz javára megvalósulhassanak
- a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt
- az üzleti könyvek szabályszerű vezetése és az alapító részére az üzleti könyvekbe, valamint egyéb iratokba való betekintés biztosítása
- a társaság ügyeiről az alapító részére felvilágosítás adása
- a Határozatok könyvének folyamatos vezetése
- a társaság munkaszervezetének kialakítása és irányítása
- munkáltatói jogok gyakorlása a társaság alkalmazottjai felett
- alapítói döntés kérése, ha a felügyelő bizottság tagjainak száma 3 (három) fő alá csökken
- a társaság mérleg- és vagyonkimutatásának, valamint üzleti beszámolójának elkészítése és az alapító elé terjesztése
- minden olyan, az alapító okiratban, a Ptk-ban, a Civil tv-ben és az egyéb jogszabályokban meghatározott feladat, amely nincs az alapító kizárólagos hatáskörébe utalva

7.5. A vezető tisztségviselő a gazdasági társaság ügyvezetését a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a társasággal szemben.

. / .

7.6. A gazdasági társaság jogutód nélküli megszűnése után a társaság vezető tisztségviselőivel szembeni kártérítési igényt - a társaság nyilvántartásból való törlésétől számított egyéves jogvesztő határidőn belül - a törlés időpontjában tagsági jogviszonyban állók érvényesíthetik. A tag a kártérítési igényt a társaság megszűnésekor felosztott vagyonból őt megillető rész arányában érvényesítheti.

Ha a gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a társaság vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő a társaság fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

7.7. Az ügyvezető a mérleg megállapítása és az éves beszámoló jóváhagyása, a társaság alapítójával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával kötött szerződés jóváhagyása, a társaság jogutód nélküli megszűnése és átalakulása kérdésében csak abban az esetben kérheti az alapító döntését, ha azok tekintetében a felügyelő bizottság előzetesen állást foglalt.

Amennyiben a felügyelő bizottság állásfoglalását az adatok hozzá való megérkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül nem terjeszti elő, úgy kell tekinteni, hogy a határozati javaslat elfogadását támogatja. Ez nem érinti a felügyelő bizottság elnökének azt a jogát, hogy az ügyvel kapcsolatos véleményét az alapító előtt kifejtse.

7.8. Megszűnik az ügyvezetői megbízás:

- a. a megbízás időtartamának lejártával
- b. visszahívással
- c. lemondással
- d. a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- e. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával

f. a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró ok bekövetkeztével

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a társaságnak címzett, az alapítóhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Amennyiben a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. (hatvanadik) napon válik hatályossá.

Ha a társaságnak nem maradt ügyvezetője, és az alapító a változás bekövetkeztétől számított 30 (harminc) napon belül nem választja meg az új ügyvezetőt, akkor az alapító döntését - bármelyik hitelező kérelmére - a Cégbíróság kezdeményezi.

. / .

7.9. Az ügyvezető a társaság tagjairól nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet.

A tagjegyzékben fel kell tüntetni:

- a.) valamennyi tag nevét (cégnevét), lakóhelyét (székhelyét) és törzsbetétjét;
- b.) közös tulajdonban lévő üzletrész esetén az egyes tulajdonosok és a közös képviselő nevét (cégnevét), lakóhelyét (székhelyét), valamint a közös törzsbetét mértékét;
- c.) a törzstőke mértékét;
- d.) az alapító okiratnak az esetleges pótbefizetésre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.

A tagjegyzék adataiban bekövetkező változásokat az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzéken és a módosított tagjegyzéket be kell nyújtania a nyilvántartó bírósághoz is.

VIII.

A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

8.1. A társaság cégjegyzésére az alábbiak jogosultak:

- az ügyvezető önállóan
- az ügyvezető által írásban az aláírásra feljogosított társasági dolgozók ketten együttesen.

8.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott, nyomtatott vagy bélyegzőlenyomatos cégneve alá írják a cégjegyzésre jogosultak nevüket olyan formában, ahogy azt a hiteles aláírási címpéldány vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

IX.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

9.1. A felügyelő bizottság 3 (három) tagból áll. Tagjait az alapító választja meg. A felügyelő bizottsági tagság a kijelölés elfogadásával jön létre.

./.

9.2. A felügyelő bizottság tagjai:

- név: **Gergely Zsolt**
 anyja neve: Nagy Katalin
 lakcíme: 4025 Debrecen, Erzsébet u. 19. IV. em. 4. sz.
- név: **Újj Zsolt**
 anyja neve: Fodor Mária Ilona
 lakcíme: 4032 Debrecen, Füredi u. 60. X. em. 32. sz.
- név: **Sánta János**
 anyja neve: Nagy Mária
 lakcíme: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1. sz.

A felügyelő bizottság tagjai közül Gergely Zsolt és Sánta János tagok megbízatása a **2020. január 1. - 2024. december 31.** napjai között határozott időtartamra, Újj Zsolt tag megbízatása pedig a **2020. július 1. - 2024. december 31.** napjai között határozott időtartamra szól.

9.3. A felügyelő bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente tartja.

9.4. A felügyelő bizottság testületként működik; az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzési feladatokat megoszthatja tagjai között.

A felügyelő bizottság - tagjai sorából - elnököt választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha valamennyi tag jelen van. Minden tagnak 1 (egy) szavazata van. A felügyelő bizottság határozatát a **jelenlévők szótöbbségével** hozza.

9.5. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

A felügyelő bizottság tagjait terhelő felelősség alól mentesül az a felügyelő bizottsági tag, aki a kérdéses határozat meghozatala ellen tiltakozott és tiltakozását a felügyelő bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmazza.

9.6. A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja írásban (a felügyelő bizottsági ülésre szóló meghívó útján, a tervezett ülést legalább 8 nappal megelőzően) össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 (harminc) napon belüli időpontra történő összehívásáról.

Amennyiben az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

. / .

A felügyelő bizottság tervezett napirendi pontjait az ülésre szóló meghívóval együtt kell a felügyelő bizottsági tagok részére kézbesíteni.

9.7. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az alapító hagy jóvá.

9.8. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs.

A felügyelő bizottság tagjai a felügyelő bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni.

A felügyelő bizottság tagjai a társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

9.9. A felügyelő bizottság feladatai:

- a társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi a társaság ügyvezetését, ennek keretében a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőtől és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet (amelyet 8 napon belül kötelesek az érintettek írásbeli válasz megadásával teljesíteni), a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja, illetőleg szakértővel megvizsgáltathatja (ha a felügyelő bizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelő bizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni)
- a felügyelő bizottság köteles az alapító döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni (a vizsgálat eredményét az alapító előtt a felügyelő bizottság elnöke ismerteti); a beszámolóról az alapító csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet
- amennyiben a felügyelő bizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a társaság jelen létesítő okiratába ütközik, ellentétes a társaság alapítójának határozataival vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, úgy a felügyelő bizottság jogosult kezdeményezni az alapítónál e kérdés megtárgyalását és a szükséges határozatok meghozatalát
- a felügyelő bizottság köteles az alapítót tájékoztatni és döntését kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, enyhítése az alapító döntését teszi szükségessé, illetőleg
 - b.) a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

. / .

9.10. A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

X. AZ ÁLLANDÓ KÖNYVVIZSGÁLÓ

10.1. A társaságnál állandó könyvvizsgáló (a jelen alapító okiratban a továbbiakban: **könyvvizsgáló**) működik a társaság törvényes működésének egyik biztosítékaként.

10.2. Az első könyvvizsgálót a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a könyvvizsgálót a társaság alapítója választja. A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést - az alapító által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett - az ügyvezetés a kijelölést vagy választást követő 90 (kilencven) napon belül köti meg. Ha a szerződés megkötésére e határidőn belül nem kerül sor, az alapító köteles új könyvvizsgálót választani.

10.3. A társaság könyvvizsgálója:

név:	EAST-AUDIT IGAZSÁGÜGYI ADÓ-, JÁRULÉK-, ÉS KÖNYVSZAKÉRTŐ, TANÁCSADÓ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
cégjegyzékszám:	Cg. 09-10-000331
székhely:	4025 Debrecen, Széchenyi u. 15. sz.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős könyvvizsgáló:

név:	Baloghné Tasi Judit Éva
an.:	Király Erzsébet
lakcíme:	4031 Debrecen, Ohat u. 14. sz.

A könyvvizsgáló megbízatása a **2020. július 1. - 2025. június 30.** napjai közötti határozott időtartamra szól.

./.

10.4. A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

10.5. A könyvvizsgálót az alapító döntéshozó szervének (DMJV Önkormányzat Közgyűlése) a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen a Közgyűlésen köteles részt venni, de távolmaradása a Közgyűlés megtartását nem akadályozza.

10.6. A könyvvizsgáló a felügyelő bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelő bizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelő bizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelő bizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

10.7. A könyvvizsgáló a feladatai ellátása érdekében betekinthez a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, a vezető tisztségviselőtől, a felügyelő bizottság tagjaitól és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.

10.8. Amennyiben a könyvvizsgáló a társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselő vagy a felügyelő bizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni az alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a társaság törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.

XI.

AZ ALAPÍTÓ, AZ ÜGYVEZETŐ, A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGI TAGOK ÉS A KÖNYVVIZSGÁLÓ ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGÉRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

11.1. Az ügyvezetőnek megválasztott személy az új tisztség elfogadásától számított 15 (tizenöt) napos határidőn belül írásban köteles tájékoztatni azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már vezető tisztségviselő vagy felügyelő bizottsági tag.

. / .

11.2. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a gazdasági társaság ügyvezetője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték addig, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A társaság megszűnését követő 3 (három) évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -:

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11.3. Az ügyvezető tudomásul veszi, hogy - a nyilvánosan működő részvénytársaságokban való részvényszerzés kivételével - nem szerezhetsz társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő.

11.4. Az alapító a jelen okirat aláírásával kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy az ügyvezető és annak közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont) a saját nevében vagy saját javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket kössön.

. / .

11.5. Az ügyvezető a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

11.6. Nem lehet társaság könyvvizsgálója, illetve a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- a) az alapító, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja
- b) a társasággal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik
- c) a társaság cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója

11.7. Az alapító, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társaság által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

11.8. A társaság a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

XII.

MELLÉKSZOLGÁLTATÁS

12.1. Alapító rögzíti, hogy a törzstőke szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatást (mellékszolgáltatás) nem vállal.

. / .

XIII.

AZ ÜZLETRÉSZ JOGUTÓDLÁSA

13.1. Az alapító jogutódlással történő megszűnésével üzletrésze átszáll a jogutódra.

Amennyiben a jogi személy alapító jogutód nélkül úgy szűnik meg, hogy üzletrészenek sem a törlését megelőző, sem az üzletrészre kiterjedően lefolytatott vagyonrendezési eljárás alapján nincs új jogosultja, úgy a jogutód nélkül megszűnt alapító tag üzletrészét haladéktalanul be kell vonni

XIV.

AZ ÜZLETRÉSZ FELOSZTÁSA

14.1. Az üzletrész felosztásához a társaság legfőbb szervének hozzájárulása szükséges.

XV.

AZ ÜZLETRÉSZNEK A TÁRSASÁG ÁLTAL TÖRTÉNŐ MEGSZERZÉSE

15.1. Amíg a társaság egyszemélyes, addig - a Ptk. 3:209. § (2) bekezdésében foglalt tilalomra tekintettel - saját üzletrészét nem szerezheti meg.

XVI.

A TÁRSASÁG ÁLTAL AZ ÜZLETRÉSSZEL VALÓ RENDELKEZÉS

16.1. Az üzletrész bevonását alapító - a hatályos jogszabályokban foglalt esetleges kötelezően előírtakon kívül - nem engedi meg.

. / .

XVII. A TÁRSASÁG MEGSZÚNÉSE

17.1. A gazdasági társaság **jogutód nélkül** megszűnik, ha:

- a. határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b. megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c. az alapító kimondja megszűnését; vagy
- d. az arra jogosult szerv megszünteti,

feltéve mindegyik esetben, hogy a társaság vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a cégbíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

17.2. A gazdasági társaság **jogutóddal** szűnik meg az alábbi esetekben:

- a. társasági formaváltás
- b. egyesülés
- c. szétválás

17.3. A társaság megszűnésének elhatározásához az alapító határozata szükséges.

17.4. A társaság jogutód nélkül megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után a társaság alapítója részére csak a megszűnési saját tőke összege adható ki, legfeljebb az alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a jelen alapító okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a Nemzeti Együttműködési Alap támogatására fordítja.

XVIII. TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET

18.1. A társaság feletti törvényességi felügyeletet a társaság székhelye szerint illetékes Cégbíróság látja el a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) szabályai szerint.

./.

XIX. A TÖRZSTŐKE FELEMELÉSE

19.1. Az alapító a törzstőke felemelését rendelheti el abban az esetben, ha az alapító a törzsbetétjét teljes egészében szolgáltatta.

19.2. A törzstőke felemelésének szabályait a Ptk. 3:198. - 3:201. §-ai részletezik.

XX. A TÖRZSTŐKE LESZÁLLÍTÁSA

20.1. Az alapító - tőke kivonás, veszteségrendezés vagy a saját tőke más elemeinek növelése céljából - elhatározhatja a törzstőke leszállítását. A törzstőke kötelező leszállítása esetén a határozatot az alapító a Ptk-ban meghatározott ok bekövetkeztéről való tudomásszerzéstől számított 30 (harminc) napon belül köteles meghozni.

Az ügyvezető a törzstőke leszállításáról szóló határozat meghozatalát követő 30 (harminc) napon belül köteles azt a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni és intézkedni a törzstőke leszállításáról hozott döntésnek két alkalommal történő hirdetményi közzétételéről. A két közzététel között legalább 30 (harminc) napnak kell eltelnie.

A társaság az ismert hitelezőknek a hirdetmény első közzétételével egyidejűleg közvetlenül is köteles a hirdetménnyel azonos tartalmú értesítést küldeni.

20.2. A törzstőke leszállításának részletes szabályait egyebekben a Ptk. 3:202. - 3:206. §-ai tartalmazzák.

XXI. PÁLYÁZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

21.1. A társaság köteles **pályázatot** kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi **1.000.000 Ft**, azaz **Egymillió forint** összeget meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet más eljárási rendet állapít meg. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

./.

XXII. AZ ÜZLETRÉSZ ÁTRUHÁZÁSA

22.1. Az üzletrész az esetlegesen többszemélyessé váló társaság tagjaira szabadon átruházható.

22.2. Az üzletrészt kívülálló harmadik személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag törzsbetétjét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt.

22.3. A tulajdonosváltást és annak időpontját a tagjegyzékbe való bejegyzés végett az üzletrész megszerzője - a szerzéstől számított 8 (nyolc) napon belül - köteles bejelenteni a társaságnak. A bejelentést közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell megtenni, és mellékelni kell hozzá az üzletrész-átruházási szerződést. A bejelentésben nyilatkozni kell a megszerzés tényén kívül arról is, hogy az üzletrész megszerzője a létesítő okirat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

XXIII. NYILVÁNOSSÁGRA HOZATAL, AZ IRATOK NYILVÁNTARTÁSA ÉS AZOKNAK AZ ÉRINTETTEKKEL VALÓ KÖZLÉSE

23.1. **A nyilvánosságra hozatal módja:**

A társaság ügyvezetője köteles gondoskodni arról, hogy a társaság közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatai saját honlapján (www.dbsportcentrum.hu) nyilvánosságra kerüljenek, továbbá arról, hogy a közhasznúsági melléklet a társaság székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán, valamint a társaság honlapján (www.dbsportcentrum.hu) a tárgyévet követő év június 30. napjáig megjelenjen.

A közhasznúsági melléklet tartalmi elemeit a jelen alapító okirat 6.6. pontja részletezi. A közhasznúsági mellékletbe a nyilvánosságra hozatalától kezdődően a társaság székhelyén bárki betekinthes, arról saját költségére másolatot készíttethet.

A társaság éves beszámolóját az alapító képviselőjében eljáró DMJV Közgyűlése hagyja jóvá.

Az ügyvezető köteles gondoskodni a társaság közhasznú tevékenységei körébe tartozó, a természetes és jogi személyek, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervek, civil szervezetek és tagjaik általi igénybe vehető szolgáltatásainak nyilvánosságra hozataláról.

./.

A nyilvánosságra hozatal akként történik, hogy az igénybe vehető szolgáltatásokat, azok mértékét, időpontját, az igénybevétel ellenértékét vagy ingyenességét az ügyvezető köteles a társaság székhelyén és/vagy az érintett telephelye(i)n a hirdetőtáblára kifüggesztve, továbbá a társaság honlapján (www.dbsportcentrum.hu) is megjelenítve minden érdeklődő számára hozzáférhetővé tenni, valamint gondoskodni a társaság alkalmazottai közül olyan személy kijelöléséről és elérhetőségének a hirdetőtáblán való megjelenítéséről, aki az érdeklődőknek szóbeli felvilágosítást nyújthat.

Az alapító által hozott azon döntéseket, amelyek az Önkormányzati Közlönyben nem jelennek meg, de nyilvánosságra hozatalukat az alapító a határozatában elrendelte, az ügyvezető köteles a társaság székhelyén található hirdetőtáblán megjeleníteni.

23.2. Az alapító és az ügyvezető döntéseinek nyilvántartása:

Az alapító és az ügyvezető által hozott határozatokat olyan módon kell megszövegezni, hogy abból az alapító, valamint az ügyvezető döntésének tartalma, időpontja és hatálya, továbbá az alapító döntése esetén a döntést támogató és ellenző önkormányzati képviselők számaránya megállapítható legyen.

Az ügyvezető az alapító és az ügyvezető által hozott döntésekről dátummal és folyamatos sorszámozással ellátott nyilvántartást (Határozatok könyve) vezet. A döntéseket azok meghozatala után a lehető legrövidebb időn belül be kell vezetni a Határozatok könyvébe.

23.3. A döntések közlési módja az érintettekkel:

Az ügyvezető köteles az alapító és az ügyvezető által hozott határozatokat, egyéb döntéseket az érintett személyekkel közölni. A közlésnek akként kell történnie, hogy az ügyvezető az írásba foglalt döntést tartalmazó okiratot alkalmazottai útján személyesen juttatja el az érintettnek.

Amennyiben ez előreláthatólag nagy nehézséggel, aránytalanul nagy költséggel vagy idővesztéssel járna, illetőleg az ügyvezető akként ítéli meg, hogy a közlés ilyen formája más okból előnytelen lehet, úgy köteles a döntést tartalmazó okiratot ajánlott küldeményként az érintett személy részére postai úton eljuttatni.

23.4. A társaság irataiba történő betekintés rendje:

A társaság közhasznú működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az tekinthet be, aki a betekintéshez fűződő jogos érdekét az ügyvezetőnek előzetesen bizonyítja.

. / .

Az ügyvezető köteles meghatározni havonként egy, legalább 1 (egy) óra tartamú olyan időpontot, amikor a jogos érdeküket az ügyvezetőnél előzetesen bizonyító érdekeltek az iratokba betekintheznek. A meghatározott időpontot, valamint az iratokba való betekintést lehetővé tévő alkalmazott nevét, elérhetőségét az ügyvezető köteles a társaság székhelyén található hirdetőtáblán megjeleníteni, és azt az érdeklődők számára elérhetővé tenni.

XXIV. JOGUTÓDLÁS

A társaság a **Debrecen Jégcsarnok Fejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 4031 Debrecen, Derék u. 33. sz., adószáma: 22350640-2-09, cégjegyzékszám: Cg. 09-09-017181) általános jogutódja, figyelemmel arra, hogy a Debrecen Jégcsarnok Nonprofit Közhasznú Kft. (megjelölése a jelen XXIV. fejezetben a továbbiakban: jogelőd) beolvadt a társaságba.

A jogutódlással (beolvadással) kapcsolatosan a társaság, mint jogutód (megjelölése a jelen XXIV. fejezetben a továbbiakban: jogutód) - a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 16. § (9) - (11) bekezdéseiben foglaltakra figyelemmel - kötelezettséget vállal az alábbiakra:

A jogutód az átalakulást követően a jogelődtől átvett eszközöket és kötelezettségeket (ideértve a céltartalékot és a passzív időbeli elhatárolást is) figyelembe véve, adóalapját - az adózás előtti eredmény módosítása révén - úgy határozza meg, mintha az átalakulás nem történt volna meg. A jogutód az átértékelt eszközöket és kötelezettségeket elkülönítve tartja nyilván, és e nyilvántartásban feltünteti a jogelődnél az átalakulás napjára kimutatott bekerülési értéket, könyv szerinti értéket, számított nyilvántartási értéket, valamint az eszköz, a kötelezettség alapján általa az átalakulást követően az adózás előtti eredmény módosításaként elszámolt összeget is.

XXV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

25.1. A jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvényben, a 2011. évi CLXXV. törvényben és az egyéb hatályos magyar jogszabályokban meghatározott rendelkezéseit kell alkalmazni.

25.2. A jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat elkészítésével és a változás cégbírósági bejegyzésével kapcsolatban felmerülő illeték és közzétételi díj, valamint az ügyvédi munkadíj teljes összegét a társaság viseli.

./.

25.3. Alapító megbízást ad **Dr. ügyvéd** (székhelye: 40... Debrecen, sz.) részére a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat elkészítésére, ellenjegyzésére és az ezzel kapcsolatos valamennyi eljárás lefolytatására a változások cégbíróági átvezetésével befejezőleg.

25.4. Alapító a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban foglalt rendelkezéseket egyben ügyvédi tényállásnak is tekinti.

Debrecen, 2022. május 26.

.....
Név: **Debrecen Megyei Jogú**
Város Önkormányzata
(képv.: Dr. Papp László polgármester)

. / .

Ellenjegyzés:

Alulírott **Dr. ügyvéd** a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat ellenjegyzésével igazolom azt, hogy annak szövege megfelel az alapító okirat 2022. május 26. napján elhatározott és ugyanazonnapról hatályos módosításával egységes szerkezetbe foglalt szövegének; ennek megfelelően **a Debreceni Sportcentrum Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságnak 2022. május 26. napjától kezdődő hatállyal a jelen okiratban rögzített szöveg a hatályos létesítő okirata.**

A társaság **közhasznú tevékenységeinek meghatározásában**, továbbá a társaság **telephelyeinek körében és elnevezésében**, valamint a **Ptk. módosításával összefüggésben** (a törzstőke leszállításának szabályai, az ügyvezetői megbízatás megszűnésének esetei, a felügyelő bizottság határozathozatala, illetve az üzletrész felosztásának szabályai) 2022. május 26. napi hatállyal bekövetkezett, az alapító okirat módosítására okot adó változtatások a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban eltérő betűtípussal, vastagított, dőlt és aláhúzott betűvel kerültek kiemelésre (*I. fejezet 1.1. pont; II. fejezet 2.4. pont; VI. fejezet 6.2. pont; VII. fejezet 7.8. pont f) alpont; IX. fejezet 9.4. pont; illetve XIV. fejezet 14.1. pont*).

Alulírott **Dr. ügyvéd** (kamarai azonosító száma:) az általam készített jelen **egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot** alulírott helyen és időben **ellenjegyzem**, egyben az okiratba foglalt megbízást - az okiratban szereplő feltételekkel - elvállalom, továbbá az okiratba foglalt meghatalmazást elfogadom.

Debrecen, 2022. május 26.

.....
Dr.
ügyvéd