

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÖSSZESÍTŐ

Környezet és Energia Operatív Program

Távhő-szektor energetikai korszerűsítése, megújuló energiaforrások felhasználásának lehetőségével

c. pályázati konstrukcióhoz

Kódszám: KEOP-2012-5.4.0.

(KIVONAT)

A1. Alapvető cél és háttérinformáció

Magyarországon több mint 1,5 millió polgár számára biztosítja a fűtést és a meleg vizet a távhőszolgáltatás. Ez a teljes energiafelhasználás mintegy 6 %-át teszi ki. Ugyanakkor a 92 településen működő távfűtési rendszerek jelentős része elavult és pazarló, ezért jelentős energiamegtakarítással jár a felújításuk. Az energiahatékonyságot javító beruházások eredményeként elért megtakarítás a családok által fizetendő díjak csökkentését, a szolgáltatás biztonságát is maga után vonhatja. A pályázati konstrukció alapvető és elsődleges célja az energiahatékonyság és az energiatakarékoság, valamint ezzel együtt a helyi és nemzetgazdasági szintű CO2 megtakarítás fokozása a távhőtermelés és –szolgáltatás primeroldali infrastruktúrájának energetikai korszerűsítésével. Jelen pályázati konstrukció a távhőszolgáltatók és –termelők energia-takarékoság, - hatékonyság fokozására, illetve e projektek megújuló energiaforrásokkal történő kombinálására irányuló **megkezdett és műszakilag befejezett (A C1. fejezetben meghatározott energetikai korszerűsítéshez kapcsolódóan műszaki átadás átvételi jegyzőkönyvvel rendelkezik) beruházásaihoz** vissza nem térítendő támogatás formájában járul hozzá.

A3. Rendelkezésre álló forrás

Jelen KEOP-2012-5.4.0 pályázati felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 6,0 milliárd forint.

Jelen pályázati kiírás támogatási forrását a Kohéziós Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A5. Támogatás formája

A Pályázó működési támogatásának nem minősülő, visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban részesül (a támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás).

Jelen pályázati kiírás keretében a „Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről” szóló 36/2012. (VI.8.) NFM. rendelet 3. § 1., 4., 7., 18. pontjai szerinti tevékenységekre nyújtható támogatás. A Rendelet alapján a következő állami támogatási kategóriák alkalmazhatók az egyes támogatható tevékenységek vonatkozásában:

- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára **közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra** való alkalmazásáról szóló, 2012/21/EU bizottsági határozat szerinti támogatás (HL L 7., 2012.1.11., 3. o)
- **csekély összegű támogatásokról** szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti támogatás (HL L 352, 2013.12.24., 1. o)

A közszolgáltatással járó ellentételezés formájában nyújtható támogatásra vonatkozó legfontosabb szabályok:

1. A közszolgáltatással járó ellentételezésként az állam/önkormányzat által vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában megítélt kedvezmény (támogatás) összes éves összege, a jelen támogatási konstrukcióban nyújtott támogatás éves összegével együtt sem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek biztosításával összefüggő költségeket, figyelembe véve a kapcsolódó bevételeket és a kötelezettségek biztosításához szükséges saját tőkearányos elismerhető nyereséget.

Továbbá a közszolgáltatással járó ellentételezésként az állam/önkormányzat által vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában megítélt kedvezmény (támogatás) összes éves összege, a jelen támogatási konstrukcióban nyújtott támogatás éves összegével együtt sem érheti el a 15 millió euró összeget¹.

Figyelem: A közszolgáltatással járó ellentételezés számításánál figyelembe kell venni az állam/önkormányzat által vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában odaítélt kedvezményeket.

Nem tartozik a közszolgáltatással járó ellentételezés fogalom-körébe a közszolgáltatás igénybe vevői által megfizetett szolgáltatási díj, függetlenül attól, hogy azt hatósági árként állapítják-e meg.

2. A figyelembe vehető költségek a közszolgáltatás működtetéséből származó költségek. A költségeket az általánosan elfogadott költségelszámolási elvek alapján kell kiszámítani, az alábbiak szerint:

a) amennyiben a vállalkozás tevékenysége kizárólag a távhőszolgáltatásra és az ahhoz szükséges általa végzett távhőtermelésre korlátozódik, minden költségét figyelembe lehet venni;

b) amennyiben a vállalkozás a távhőszolgáltatáson és az ahhoz szükséges, általa végzett távhőtermelésen kívül eső tevékenységeket is folytat, csak távhőszolgáltatással és az ahhoz szükséges távhőtermeléssel összefüggő költségeket lehet figyelembe venni (költségmegosztás);

c) a távhőszolgáltatáshoz (ideértve a távhőszolgáltató által e célra végzett távhőtermelést is) kapcsolódó költségek tartalmazzák a közszolgáltatás nyújtása során felmerülő változó költségeket, valamint a közszolgáltatással és a többi tevékenységgel egyaránt összefüggő állandó költségekhez való arányos hozzájárulást és az ésszerű nyereséget;

d) ha közszolgáltatás működtetéséhez befektetések is szükségesek - különösen az infrastruktúrával összefüggők -, akkor ezeket a költségeket is figyelembe lehet venni.

3. A figyelembe veendő bevételnek a közszolgáltatásból származó teljes bevételt tartalmaznia kell.

4. Amennyiben a közszolgáltató egy másik, az ésszerű nyereségen túl is nyereséget hozó általános gazdasági érdekű szolgáltatással összefüggő speciális vagy kizárólagos jogokkal rendelkezik, vagy más állami kedvezményekben is részesül, akkor – az EUMSZ 107. cikk (1) értelmében történő besorolásuktól függetlenül - ezeket is hozzá kell adni a bevételhez.

5. Az elismerhető nyereség közszolgáltatással összefüggő saját tőkére vetített mértéke a projekt fenntartási időszakában nem haladhatja meg az évi 6 %-ot (ennek kiszámításához ld. a Pályázati Felhívás mellékletét [Útmutató a saját tőke arányos nyereség számításához])

¹ Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 31. § (3) értelmében a közösségi állami támogatási szabályokban megjelenő, euróban meghatározott összegek forintba való átszámolásakor a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, Magyar Nemzeti Bank által közzétett két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó

6. Amennyiben vállalkozás a közszolgáltatáson kívül eső tevékenységet is végez, köteles belső számvitelében elkülöníteni a közszolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó és a megosztással érintett eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat. Minden eszközt és forrást, bevételt és ráfordítást a számviteli törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes számviteli elszámolás alapján kell nyilvántartania olyan módon, hogy az egyes tételek közszolgáltatási tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelműen megállapítható legyen.

7. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységekkel összefüggő költségek tartalmazzák az ahhoz kapcsolódó változó költségeket, az állandó költségekhez való megfelelő hozzájárulást és a tőkehozamot. E költségekre nem adható ellen-tételezés.

8. A közszolgáltató köteles a közszolgáltatást a projekt a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyásától számított 5. év végéig, a működési engedélyében és a vonatkozó jogszabályokban előírtak szerint a működési engedélyében megjelölt ellátási terület szerinti helyi önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés keretében teljesíteni.

9. A jelen pályázati konstrukció keretében elnyert támogatással megvalósított beruházásokból származó, a pályázónál jelentkező, egyéb, a projektet terhelő költségekkel csökkentett nettó költségmegtakarítást a közszolgáltató köteles a lakossági távhőszolgáltatási díjat terhelő költségek megállapításánál csökkentő tényezőként figyelembe venni. **E kötelezettség vonatkozásában a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Tsz.) VII. fejezetében és a vonatkozó szabályozásban leírtaknak megfelelően kell eljárni.**

10. A közszolgáltató köteles a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyásától számított 3. vagy 5. év végéig, a távhőszolgáltatás díjának változásairól a Irányító Hatóságot írásban tájékoztatni. A tájékoztatás kötelező melléklete a támogatással megvalósult beruházásokból származó költségmegtakarítás felhasználására vonatkozó kötelezettség teljesítéséről szóló, a Magyar Energia Hivatal által kiadott igazolás.

11. A vállalkozás az esetleges túlkompenzáció ellenőrizhetősége érdekében köteles a projekt fenntartási időszaka alatt évente, legkésőbb az üzleti évet követő év június 15 napjáig a fenti elvek figyelembe vételével elszámolni a közszolgáltatás működtetéséből származó bevételekkel, költségekkel és eredménnyel, az üzleti évről készült, könyvvizsgáló által felülvizsgált és a vállalkozás legfőbb szerve által jóváhagyott beszámoló benyújtásával.

12. A közszolgáltatót, a fenntartási időszakon belül esetlegesen megállapított túlkompenzáció összegének megfelelő támogatás-visszafizetési kötelezettség terheli.

13. A pályázó köteles a jogerős, hatályos működési engedélyében feltüntetett ellátási terület szerinti helyi önkormányzattal kötött, **a távhőszolgáltatás ellátására, vonatkozó, hatályos szerződését a pályázat mellékleteként benyújtani.**

14. A jelen pályázati konstrukció keretében elnyert támogatási összeget, mint szabad pénzeszközt a távhőszolgáltató (kedvezményezett) köteles további, az energiahatékonyság fokozásához hozzájáruló fejlesztésekre felhasználni, és azt megfelelő módon dokumentálni és a projekt fenntartása során az Irányító Hatóságot tájékoztatni..

A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó legfontosabb szabályok:

Csekély összegű (de minimis) támogatás esetén az adott és a támogatás odaítélését megelőző két pénzügyi év időszaka-ban bármely kedvezményezett részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000² eurónak, a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő kedvezményezett esetében a 100 000 eurónak megfelelő forint összeget. A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az adott és a támogatás odaítélését megelőző két pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

² Az átmeneti támogatás jogcímen igénybe vett állami támogatást nem kell figyelembe venni a de minimis keret számításakor.

Minden egyes új csekély összegű támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottságnak a 2007-2013 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

A csekély összegű támogatásokról külön útmutató áll rendelkezésre a <http://www.szechenyi2020.hu/> honlapon.

A6. Támogatás mértéke

Az elnyerhető támogatás mértéke az összes elszámolható költség minimum 10%-a és maximum 100 %-a.

A7. Támogatás összege

A jelen pályázati konstrukció keretében egy pályázattal elnyerhető támogatás összege minimum 20 millió Ft, maximum 1000 millió Ft lehet.

Egy pályázó egy határnapon (egy szakaszban) maximum 3db pályázatot nyújthat be.

A Pályázati felhívás C1.1. pontja szerinti tevékenységek esetében az állam/önkormányzat által vagy az állami/önkormányzati erőforrásokból bármilyen formában megítélt kedvezmény (támogatás) összes éves összege, a jelen támogatási konstrukcióban nyújtott támogatás éves összegével együtt sem érheti el a 15 millió EUR éves összeget³.

A pályázók körének meghatározása

Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi szervezetek pályázhatnak :
VÁLLALKOZÁS (1)

1 Jogi személyiségű vállalkozás

1 1 Jogi személyiségű gazdasági társaság

³ Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011 (III.22) Korm. rendelet 35. § értelmében ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

113 Korlátolt felelősségű társaság

114 Részvénytársaság

115 Európai részvénytársaság

12 Szövetkezet (kivéve, mezőgazdasági szövetkezet)

A **C1.1. tevékenységekre** pályázó vállalkozások (távhőszolgáltatók, távhőszolgáltatói tevékenységet is végző távhőtermelők), jelen pályázati kiírásra csak akkor pályázhatnak, **ha távhőszolgáltatói működési engedéllyel rendelkeznek!**

Kizáró okok

A pályázat benyújtásának és a támogathatóságnak szakmai feltételei:

1) Engedélyköteles tevékenységet tartalmazó projekt esetén:

A projekt megvalósításához kapcsolódóan a projektre vonatkozó releváns hatályos jogszabályok szerinti jogerős **engedélyeket** - építési engedély geotermikus projekt esetén vízjogi létesítési/bányakapitánysági engedély – a pályázat mellékleteként be kell nyújtani!

Amennyiben a tervezett beruházás távhőtermelő létesítményként létesítési engedélyhez kötött, a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező engedélyező hatóság által kiadott jogerős létesítési engedélyt szintén a pályázat mellékleteként be kell nyújtani!

NEM engedélyköteles tevékenységet tartalmazó projekt esetén:

A pályázó képviselőjére jogosult személy nyilatkozatának benyújtása szükséges arról, hogy a projekt **nem** engedély köteles.

- 2) A pályázat nem támogatható, amennyiben a pályázónak az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása van, valamint az adott célleírányzatból vagy jogelődjétől korábban kapott támogatás felhasználásának szerződésben vállalt kötelezettségeinek **nem** tett eleget.
- 3) Nem támogatható az a projekt, melyben a pályázónak adótartozása van.
- 4) Pályázó hozzájárul, hogy a NAV, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján, a projekt javaslat elbírálása során a szervezet adótartozására vonatkozó adatát a Támogató tudomására hozza.
- 5) Pályázó hozzájárul a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez.
- 6) A pályázónak Magyarországon bejegyzett és Magyarországon működő szervezetnek kell lennie.
- 7) Nem részesülhet(nek) támogatásban olyan vállalkozás(ok) és/vagy partnerként bevonni kívánt vállalkozás(ok), melyek nem rendelkeznek a tevékenységük folytatásához szükséges szakhatósági engedélyekkel és tevékenységük nem felel meg a hatályos környezetvédelmi előírásoknak.
- 8) Nem támogatható olyan fejlesztési tevékenység, mely a kizárt ágazatok közé tartozik.
- 9) Nem részesülhet(nek) támogatásban olyan vállalkozás(ok), melyeknél az utolsó lezárt üzleti év végén a korrigált saját tőke⁴ aránya 20%-nál alacsonyabb.

⁴ Korrigált saját tőke = (saját tőke + tulajdonosi kölcsön)/összes forrás

- 10) Nem részesülhet(nek) támogatásban olyan vállalkozás(ok), melyeknél a 60 napon túl lejárt szállítóállomány aránya meghaladja a teljes szállítóállomány 40%-át.
- 11) Közzolgáltatással járó ellentételezés formájában nyújtandó támogatásra irányuló beruházások esetén (azaz a C1.1. szerinti tevékenységek esetén):
- a) a pályázó és a pályázó jogerős, hatályos működési engedélyében megjelölt ellátási terület szerinti helyi önkormányzat között a távhőszolgáltatás ellátására vonatkozó bármilyen hatályos szerződés (ha van ilyen) közjegyző által hitelesített másolata olvasható, de nem szerkeszthető formátumban,
 - b) a pályázó és a jogerős, hatályos működési engedélyében megjelölt ellátási terület szerinti a helyi önkormányzat képviselő-testülete által alkotott, a távhőszolgáltatás ellátásáról szóló, a pályázat benyújtásának időpontjában hatályos önkormányzati rendelet, olvasható, de nem szerkeszthető formátumban,
 - c) a pályázó és a jogerős, hatályos működési engedélyében megjelölt ellátási terület szerinti helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilatkozata arról, hogy a pályázót terhelő, a támogatás elnyerése esetén teljesítendő kötelezettségeket ismeri, azok teljesítését ellenőrzi és ellenőrzésének eredményéről az Irányító Hatóságot írásban tájékoztatja, olvasható, de nem szerkeszthető formátumban (e nyilatkozat benyújtása a projekt beruházási szakaszát lezáró zárójelentés jóváhagyásának a feltétele, ami nem lehet később, mint 2015.10.31.)
 - d) Határozott időre, de legalább a projekt fizikai befejezését követő 5 és legfeljebb 10 naptári évre szóló időszakra a Bizottsági Határozatban foglaltaknak megfelelő tartalommal közzolgáltatási szerződéssel kell rendelkezni (a szerződés benyújtása a projekt beruházási szakaszát lezáró záró beszámoló jóváhagyásának a feltétele, ami nem lehet később, mint 2015.10.31.),
 - e) a pályázat benyújtásának évét megelőző két lezárt üzleti évre vonatkozóan, a távhőszolgáltatásról szóló 157/2005. Korm. rendeletben feltüntetett információk, az ott meghatározott formában és tartalommal, olvasható, de nem szerkeszthető formátumban,
 - f) a projekt benyújtásának évére vonatkozó, a közzolgáltató legfőbb szerve által elfogadott üzleti terv, olvasható, de nem szerkeszthető formátumban,
 - g) a pályázó nyilatkozata az elmúlt két üzleti évben, illetve a tárgyévben igénybe vett állami/önkormányzati támogatások jogcímeiről és összegeiről, olvasható, de nem szerkeszthető formátumban,
 - h) A saját tőke arányos nyereség számításának bemutatása, figyelembe véve a mellékelt útmutatót (KE-OP-2012-5.4.0-Utmutato_nyeresegkimutatashoz.xls) (Excel formátumban)
- 12) Nem ítéltető meg támogatás a támogatást igénylőnek,
- a) ha az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
 - b) ha köztulajdonban álló gazdasági társaság esetén ha az Áht.-ban foglaltak szerint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget.
 - c) ha olyan gazdálkodó szervezet, amely az Áht. 2. § (1) bekezdés t) pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint nem átlátható szervezet.
 - d) ha harmadik személy irányában olyan kötelezettsége áll fenn, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,

- e) ha a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett
- f) ha jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
- g) ha a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

Támogatható tevékenységek

Jelen pályázati felhívásban nevesített támogatható tevékenységek kombinálhatók megújuló energiaforrások alkalmazásával, amennyiben a technológia kombináció a hatályos jogszabályoknak megfelel.

Jelen pályázati felhívás keretében az alábbi támogatható tevékenységekre lehet pályázni:

C1.1. Távhőellátás energiahatékonysági korszerűsítése⁵ (távhő-szolgáltatói engedéllyel rendelkezők esetében) az ún. közszolgáltatási határozat feltételrendszerének megfelelően.

ezen belül:

1. Hulladékhő hasznosítás
 2. Primer hőtávvezetékek cseréje, illetve föld feletti távhő vezeték hőszigetelése, föld alá helyezése
 3. Szolgáltatói hőközpontok szétválasztása, felhasználói hőközpontok korszerűsítése
 4. Változó tömegáramú rendszer kialakítása
 5. Hőhordozó közeg váltása (gőzrendszer átalakítása forróvizes rendszerre)
 6. Távhőtermelő berendezések (kazánok) energiahatékony korszerűsítése
 7. Meglévő, villamos energiával működő hűtési rendszerek cseréje távhővel üzemelő hűtőgépekre (távhűtés kiépítése)
 8. Új fogyasztók távhőrendszerbe kapcsolása (csak abban az esetben támogatható ha nő a rendszer kihasználtsága, hatásfoka, javulnak a hálózat veszteség mutatói, ezáltal kimutatható primer energia megtakarítás keletkezik)
 9. A villamos energia kizárólag saját célú felhasználásával kapcsolt hő- és villamosenergia-termelés létesítése, trigeneráció feltételeinek megteremtése, hőtárolók létesítése
 10. Meglévő távfűtő rendszerek hőigényének részleges vagy teljes átállítása megújuló energiaforrásokra, és új megújuló alapú távfűtő rendszer kialakítása⁶ **(önmagában nem, csak valamely energiahatékonyságot fokozó – a fenti lista 1-9. pontjai – tevékenységgel kombinálható)**
- Támogatható tevékenységek:
- a) a hőtermelő egységek átalakítása, cseréje (pl. földgáz üzemről biomassza tüzelésre)
 - b) új megújuló alapú termelő kapacitások kiépítése és rendszerbe állítása amennyiben az a fosszilis egység csökkentett használatával jár, illetve az igénynövekmény megújuló energiaforrással kerül kielégítésre. Felhívjuk figyelmüket, hogy a fosszilis egység nem támogatható jelen konstrukció keretében!
 - c) energiahordozó tárolásához szükséges egységek (pl. hőtároló, puffertartály, tüzelőanyag tárolás stb.) beszerzése, telepítése
11. Új vagy meglévő, megújuló, nem fosszilis energiahordozóból nyert energia felhasználásának növelése, a hőtermelő hatásfokának javítása érdekében végrehajtott távhőrendszeri fejlesztések (meglévő távhőrendszerek összekapcsolására szolgáló gerincvezeték építése és kapcsolódó beruházások – például szivattyúállomás – megvalósítása, meglévő gerincvezeték bővítése a kiadható hő növelése érdekében és a kapcsolódó beruházások megvalósítása)

⁵ „Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről” szóló 36/2012. (VI. 8.) NFM rendelet 3. § 1 pontjában meghatározott jogcím keretében, a C1.1. ponton belül az 1)-11) tevékenységekre a közszolgáltatások ellentételezésre vonatkozó támogatás és csekély összegű támogatás nyújtható.

⁶ 36/2012. (VI. 8.) NFM rendelet 3. § 1. 4., 7., 18. pontjai

(önmagában nem, csak valamely energiahatékonyságot fokozó – a fenti lista 1-9. pontjai – tevékenységgel kombinálható)

Fenti tevékenységek egymással kombináltan is alkalmazhatók.

Nem támogatható tevékenységek

A C1 pontban felsorolt tevékenységeken belül a következő további korlátozások érvényesek:

1. Új építmény létrehozására ebben a konstrukcióban nem lehetséges pályázni, kivéve
 - o a szolgáltatói hőközpontok szétválasztását célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építmény építését.
 - o az új fogyasztók távhőrendszerbe kapcsolását célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építményei.
 - o kapcsolt hő- és villamosenergia-temelés létesítését, trigeneráció feltételeinek megteremtését és hőtárolók létesítését célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építményei,
 - o megújuló energiaforrások távhőrendszerbe kapcsolását célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építményei.
2. Nem nyújtható támogatás a 1080/2006/EK rendelet 7. cikk (2) bekezdésében meghatározott lakás beruházási tevékenységekhez.
3. Nem nyújtható támogatás azon távhőtermelői tevékenységre, amelyet a távhőszolgáltatást végző távhőtermelő közvetlenül a nem lakossági felhasználónak, egyedi (nem közüzemi) szerződés alapján végez.

C3.1) Elszámolható költségek a projekt-előkészítés során

A projekt *előkészítésével* kapcsolatos költségek összege nem haladhatja meg a projekt *tervezett* összes elszámolható költségének 6%-át.

C3.2) Elszámolható költségek a projekt-megvalósítás során

A projekt-megvalósítási szakaszban kizárólag a következő – *C.1 pontban felsorolt támogatható tevékenységekkel összhangban lévő* – költségkategóriákra, projektelemezekre igényelhető támogatás.

Az egyes projektelemezekre vonatkozó korlátok

Projektelelem	Az elszámolható költségekre vetített korlátok					
	0-49,999 millió Ft	50- 99.999 millió Ft	100- 299,999 millió Ft	300 millió Ft- 999,999 millió Ft	1, milliárd felett - 4 milliárd Ft	4 milliárd Ft felett
Előkészítési költségek	A projekt <i>tervezett</i> elszámolható költség 6%-illette 30%*-a					
Ingatlan és ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog, földvásárlás	A projekt <i>tervezett</i> elszámolható költség maximum 10%-a					

* A projekt előkészítés költsége nem haladhatja meg a projekt teljes elszámolható beruházási költségének 6%-át, kivéve, ha a projekt előkészítése során a jelentős költséggel járó fúrési jellegű munkálatok elvégzése is indokolt. Ez esetben az ehhez kapcsolódó előkészítés százalékos aránya maximum 30% lehet (azonos vetítési alpra nézve).

C10. Fenntartási kötelezettség

Az általános fenntartási kötelezettségeket lásd az „Általános Pályázati útmutató a Környezet és Energia Operatív Program konstrukcióihoz.” és a Támogatási Szerződés Általános Feltételeiben.

Jelen konstrukcióra vonatkozó további előírások:

- A Kedvezményezettnek, valamint a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknek a projekttel kapcsolatos **minden dokumentumot** elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább **2020. december 31-ig** azokat meg kell őriznie.
- Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett tárolja abban az esetben is, amennyiben külső projekt menedzsment szervezetet vesz igénybe.
- A támogatás igénybevevője jogosult a meghatározott fenntartási időszak alatt a gyors technológiai változások miatt korszerűtlenné vált eszköz cseréjére, amennyiben a fenntartási időszak alatt a tevékenység, szolgáltatás fenntartása az érintett régióban biztosított. A fenntartási időszakban a kedvezményezett a technológia vagy a fejlesztés korszerűsítésére támogatásban nem részesülhet.

C11. Horizontális (fenntarthatósági és esélyegyenlőségi) alapelvek érvényesítése

Előírásokat lásd az „Általános Pályázati útmutató a Környezet és Energia Operatív Program konstrukcióihoz.”.

C12. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban

Az általános korlátozásokat lásd az „Általános Pályázati útmutató a Környezet és Energia Operatív Program konstrukcióihoz.”, illetve a Támogatási Szerződés Általános Feltételeiben.

Jelen konstrukcióra vonatkozó kiegészítés:

1. Egy pályázati évben egy pályázó több pályázatot is benyújthat, de egy projekt esetében csak egy pályázathoz nyújtható támogatás a támogató részéről. Műszaki, pénzügyi szempontból összefüggő tartalmú beruházások 1 projektnek tekintendők. Az Irányító Hatóság nem támogatja az összetartozó energetikai rendszerek több pályázatra való szétbontását: egy megvalósítási helyszín esetében, több technológia együttes alkalmazása is egy projektnek számít.
2. Csak olyan projektek támogathatóak, amelyek abszolút értékben csökkentik hazánk ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátását.
3. Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelyben bemutatott beruházás pénzügyi megtérülési rátája (BMR) nem éri el a 2,00 %-ot, vagy meghaladja a 15%-ot.
4. A pályázattal érintett ingatlanok tulajdonviszonyainak rendezettsége igazolásra került a Pályázati Felhívás F13. fejezetének V. melléklete alapján.
5. A projekt keretében beszerzett eszközöknek a pályázó által aktivált beruházás keretében kell megvalósulnia. Operatív lízing, bérlet és haszonbérlet keretében történő beszerzéshez támogatás nem igényelhető. Amennyiben a pályázó zárt végű pénzügyi lízing keretében kívánja az eszközt beszerezni, a fejlesztésnek a pályázó tulajdon-

- szerzésével kell zárulnia úgy, hogy a pályázónak az elszámolható költségeket igazoló számlákat legkésőbb a projekt lezárásáig kell benyújtania az Irányító Hatáságnak. A támogatás csak a lízingcég részére fizetendő összeg tökérsze után igényelhető.
6. Nem nyújtható támogatás olyan a pályázati felhívás C1.1.10. és 11. pontja szerinti tevékenységekre vonatkozó beruházáshoz, amely nem járul hozzá a hazai megújuló energiaforrás hasznosítás növeléséhez, figyelembe véve az Európai Parlament és Tanács 2009/28/EK irányelve szerinti elvárásokat.
 7. Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely esetében a pályázó nem tesz eleget a projektre vonatkozó horizontális szempontoknak.
 8. Amennyiben a projekt egyéb forrásból előkészítési támogatásban részesül, akkor a projekt előkészítési költségei jelen pályázat keretében már nem minősülnek elszámolható költségnek.
 9. A konstrukció keretében beruházások támogatására pályázatot benyújtani csak meglévő állapot hatékonyabb energiafelhasználását eredményező korszerűsítése céljából lehet (új építésekkel, bővítésekkel ebben a konstrukcióban, a C.2. pontban felsorolt kivételektől eltekintve, nem lehetséges pályázni).
 10. Távhőrendszerről való leválás ebből a konstrukcióból nem támogatható, kivételt képez a gőzközegű távhő.
 11. A hőtávvezeték csere és a föld feletti hőtávvezeték hőszigetelése esetén a projekt megvalósítását követően a hőtávvezetéknek megfelelnek a MSZ EN 253:2003 /A1:2006 sz. szabványban (és módosításában) szereplő hőátbocsátási értékeknek.
 12. A támogathatóság feltétele, hogy a fejlesztés eredményeként figyelembe vehető összes/eredő költségmegtakarításból az elszámolható energiaköltség-megtakarítás legalább 50%-ot képviseljen.
 13. Fosszilis tüzelőanyagok cseréjét előírányzó energiahordozó-cserék esetében energiaköltség-megtakarításként az eredetileg használt energiahordozó árával (tarifájával) számolt költség-csökkenés vehető figyelembe. A kiváltott és az alkalmazott új energiahordozók eltérő árából (tarifájából) adódó költségkülönbséget az egyéb költségek változásaként lehet figyelembe venni.
 14. Támogatás olyan (energiahatékonyság javítási és megújuló energia felhasználás növelésére vonatkozó) beruházások finanszírozásához nyújtható, amelyek megvalósításának eredményeként egyértelműen (méréssel és/vagy az energetikai gyakorlatban, illetve a távhőszakmában általánosan elfogadott módszerrel történő számítás) igazolható energiahordozó-megtakarítás, valamint a pályázati felhívás C1.1.10. és 11. pontja szerinti tevékenységekre vonatkozó beruházás esetén megújuló energia felhasználás növekedés, és ezáltal számszerűsíthető környezetvédelmi eredmények adódnak.
 15. Pályázó tudomásul veszi, hogy elnyert támogatás esetén a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségei nem, vagy nem szerződösszerű teljesítése, illetve a szerződéstől való elállás miatt visszavont támogatás – a jegybanki alapkamat kétszeres mértékével növelt – összegének megfizetésére irányuló követelés érvényesítése bármelyik biztosíték érvényesítésével történik.
 16. 300 millió Ft feletti összköltségű projekt esetén, csak olyan beruházáshoz nyújtható támogatás, melynél a projekt menedzsmentben részt vesz legalább egy fő, megfelelő műszaki végzettséggel rendelkező személy.
 17. Az üzembe helyezéshez szükséges okmányokat (pl. műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv(ek), használatba vételi jegyzőkönyv, használatba vételi engedély, üzemeltetési engedély, jelenléti ív(ek), megvalósulási, átadási terv) a pályázat mellékleteként be kell nyújtani.
 18. A projekt megkezdésének időpontját alátámasztó dokumentumokat a pályázat mellékleteként be kell nyújtani.
 19. Az időközi elszámolás benyújtásának legkésőbbi időpontja 2015. május 15.

A záró elszámolási csomag benyújtásának legkésőbbi időpontja 2015. október 31.
A záró elszámolási csomag kizárólag nulla forint támogatási igényt tartalmazhat!

Pénzügyi feltételek

D1. Az önerő összetétele.

Lásd az Általános pályázati útmutatóban.(*lentebb!*)

D3. Biztosítékok köre

Speciális szabályok a következő biztosítékfajtákra vonatkozóan:

Bankgarancia: A hitelintézet (bank) kötelezettséget vállalhat arra, hogy meghatározott feltételek – így különösen bizonyos esemény beállta vagy elmaradása, illetőleg okmányok benyújtása – esetében és határidőn belül a kedvezményezettnek a megállapított összeghatárig fizetést fog teljesíteni. A bankgarancia főként bankhiteleket és kölcsönöket biztosító mellékkötelelem, a gazdálkodó szervezetek ügyleteinek fontos és gyakori biztosítója. A bankgarancia célja a jogosult helyzetének kedvezőbbé tétele. Az adós és a hitelező közötti hitelviszony biztosítására az adós megbízást ad egy banknak, hogy

vállaljon kötelezettséget arra, hogy bizonyos esemény beállta, vagy elmaradása, illetve meghatározott okmányok benyújtása esetén a hitelezőnek fizetni fog. A bank a garanciát a saját nevében, de az adós megbízásából állítja ki. A megbízás általában a következő adatokat, tényeket tartalmazza:

- az alapjogviszony pontos megjelölését,
- a garancia kedvezményezettjének megnevezését,
- a garancia fajtájára és tartalmára vonatkozó rendelkezéseket,
- a garancia határidejét,
- a garancia kedvezményezetthez való eljuttatásának módját, és
- esetleg a közvetett garancia állítására vonatkozó utasítást.

A bankgarancia tulajdonképpen egy olyan szerződés, amely egy bank, mint garantáló és egy hitelező, mint kedvezményezett között hoz létre jogviszonyt. A kezességtől az különbözteti meg, hogy a jogviszonyban a bank kötelezettsége absztrakt, ami azt jelenti, hogy a bank nem jogosult a kedvezményezettrel szemben az alapjogviszonyból származó kifogások érvényesítésére. (A garancia absztrakt jellegétől függetlenül a bank kifogásolási joga bizonyos esetekben mégsem vonható kétségbe. Megtagadhatja a teljesítést, ha például már az igénybevétel időpontjában bizonyítani tudja, hogy joggal való visszaélés történt).

A garanciaszerződés rendszerint konkrétan meghatározza a garancia pénznemét és összegét. A garancia összege magában foglalhatja az előre meghatározott kamatot és költségátalányt is.

A garancia ellenkező megállapodás hiányában nem mondható fel egyoldalúan és a kötelezettségvállalást rendszerint határidőhöz kötik. A garancia igénybevételének a futamidő lejártá előtt kell megtörténnie, mert jogvesztő határidő révén annak túllépésére nincs lehetőség. Az igénybevétel során a postai átfutási idő kockázatát kizárólag a kedvezményezett viseli, és a futamidő meghosszabbítására még vis maior esetén sem kerülhet sor.

Különböző kritériumok alapján a bankgaranciának számos fajtája különböztethető meg. A biztosítás tárgya szerint megkülönböztethetjük az ajánlati garanciát, amely szinte minden versenytárgyalás velejárója. A pályázat kiírói pályázati feltételként követelik meg a résztvevőktől, hogy egy bank garantálja a pályázatukban vállalt kötelezettségek megtartását; teljesítési garanciát, amelynek célja a kedvezményezett hibás, vagy nem teljesítés elleni védelme; és a visszafizetési garanciát, amely a már kifizetett előleg, vagy foglaló visszafizetését biztosítja.

A bankgarancia az igénybevétel módja szerint lehet első követelésre szóló, amely azonnali, feltétel nélküli fizetési kötelezettséget jelent, és feltételhez kötött.

Kezesség: Kezességi szerződéssel a kezes arra vállal kötelezettséget, hogy amennyiben a kötelezett nem teljesít, maga fog helyette a jogosultnak teljesíteni. A jogosult kielégítési alapját növeli a kötelezettől független harmadik személy teljes vagyonával. A kötelezett nem teljesítése esetén a kezes maga teljesít.

Csatolandó mellékletek listája

Csatolandó mellékletek:

1. **A pályázó jogi státuszát igazoló dokumentumok:**
 - a) A pályázó által hitelesített alapító okirat/ *társasági szerződés másolat*, amelyből vizsgálatra kerül, hogy a pályázott tevékenység mennyiben kapcsolható a szervezet alapvető feladatához (amennyiben releváns) **(szkennelve, pdf formátumban)**.
 - b) A pályázó távhőszolgáltatói/távhőtermelői jogerős, *hatályos működési engedély közjegyző által hitelesített másolata*, valamint projekt megvalósítása szempontjából releváns, **a** pályázó jogszerű működéséhez szükséges egyéb jogerős és hatályos engedélyek (például: telepengedély) hiteles másolata, illetve más, a működés jogszerűségét igazoló okirat **(szkennelve, pdf formátumban)**.
 - c) A pályázó nevében *aláírásra jogosult személy(ek) eredeti vagy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya* vagy bank által kiadott eredeti vagy bank által hitelesített másolati **aláírás minta**, vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9.§ alapján ügyvéd által hitelesített aláírás minta **(szkennelve, pdf formátumban)**.
2. A projekt megvalósításának elindításához szükséges engedélyek a Pályázati felhívás B.6-os számú pontban meghatározott módon.
3. A pályázó szervezet *utolsó két évi lezárt Egyszerűsített éves beszámolójának* pályázó könyvvizsgálója által hitelesített másolata **(szkennelve, pdf formátumban)**.
4. A tulajdoni viszonyok igazolására szolgáló dokumentumok: **30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap** (szemle) és földhivatali ingatlan-nyilvántartási térkép hiteles másolata. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van, úgy a tulajdonos hozzájárulása a tervezett beruházás megvalósításához és fenntartásához. **(szkennelve, pdf formátumban)**
Felhasználói hőközpontok felújítását célzó projektek esetén teljes bizonyító erejű magánokiratba, vagy közokiratba foglalt **tulajdonosi hozzájárulási nyilatkozat eredeti példánya**. **(szkennelve, pdf formátumban)**
Amennyiben a pályázó a beruházással érintett ingatlan(ok) bérlője, illetve üzemeltetője, a közte és a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa között létrejött bérleti, illetve üzemeltetésre irányuló eredeti vagy közjegyző által hitelesített szerződést csatolni szükséges. (A szerződésnek meghatározott időtartamra, de legalább a projekt fenntartási időszak végéig terjedő időtartamra kell szólnia, tartalmának meg kell felelnie a pályázati felhívás D5. fejezetében meghatározott feltételeknek.) **(szkennelve, pdf formátumban)**

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a pályázat befogadásának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz benyújtása. **(szkennelve, pdf formátumban)**
5. A projekthez kapcsolódó **önerő pénzügyi fedezetének igazolása** az Általános Pályázati Útmutató és a Pályázati felhívás D1. fejezetének előírásai szerint.

Az önerő összetétele

Az önerő a projekt finanszírozásában a *támogatás összegén felüli rész*, amelyet a pályázónak kell biztosítania. Pályázói önerőként természetbeni hozzájárulás nem fogadható el.

Önerőn belül saját forrásnak minősül minden olyan forrás, amely nem az államháztartás alrendszereiből nyújtott támogatás, kivéve az államháztartás alrendszereibe tartozó támogatást igénylő, pályázó költségvetési szervnek, e költségvetési szerv felügyeleti szervének költségvetésében az adott célra előirányzott összeget, illetve az államháztartás alrendszereiből nyújtott önerő támogatásokat.

A kedvezményezett által biztosított saját forrás aránya a projekt támogatásának növelése esetén sem csökkenhet, kivéve akkor, ha a község szervezete kedvezményezettjeinek jövedelemtermelő beruházásainak megvalósítását célzó pályázati felhívás esetében az Irányító Hatóság lehetőséget adott a pénzügyileg le nem zárt pályázatoknál a támogatási arány felülvizsgálatára, és ennek eredményeként kialakult magasabb elszámolható összköltség miatt az Irányító Hatóság dönt a támogatási arány megnöveléséről, továbbá a 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet 36. § 4 (d) pontjában foglalt esetekben. Eltérő támogatási intenzitású tevékenységeket tartalmazó projekt esetén a saját forrás aránya tevékenységenként vizsgálendő.

A pénzügyi eszközökkel kombinált konstrukciók esetén a kedvezményezett által biztosított saját forrás aránya a projekt támogatásának növelése esetén sem csökkenhet a pályázati felhívásban meghatározott mérték alá.

Ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően, kivéve a pénzügyi eszközzel kombinált konstrukciókat, ha az adott konstrukcióban a pénzügyi eszköz és a vissza nem térítendő támogatás mértéke és összege a pályázati felhívással és az érintett támogatási jogcímre vonatkozó uniós szabályokkal összhangban van.

Az önerő az alábbi elemekből állhat és rendelkezésre állása az alábbi módon igazolható:

Önerő elemei	Igazolás módja
Számlapénz	A forrás igazolására kizárólag a <i>pályázó nevére kiállított, 30 napnál⁷ nem régebbi bankszámlakivonat vagy banki igazolás fogadható el</i> . Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a számlapénz rendelkezésre állását több bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmazniuk!
Bankbetét	30 napnál nem régebbi, a számlavezető vagy hitelintézet által kiadott igazolás a bankbetét összegéről, és annak meglétéről. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a bankbetét rendelkezésre állását több banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmazniuk!
Névre szóló értékpapír	A pályázó nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi értékpapír számlakivonat vagy banki igazolás. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az értékpapír rendelkezésre állását több számlakivonattal, vagy banki igazolással kívánja igazolni, a becsatolt dokumentumoknak ugyanarra a napra vonatkozó egyenleget kell tartalmazniuk!
Bankhitel	A finanszírozó bank nyilatkozata, hogy az adott projektet megismerte, jelenlegi információi alapján finanszírozhatónak találja, a részletes hitelkondíciók kialakítása a nyilatkozat kiadásának dátumától kezdve 60 napon belül befejeződik. A

⁷ Amennyiben a Pályázati Útmutató a határidőt napban határozza meg, az minden esetben naptári napot jelöl.

	hitelbírálat lezárásaként a bank visszavonhatatlan banki ígérvényt ad ki vagy megköti a projektgazdával a hitelszerződést.
Önkormányzati forrás	Önkormányzati pályázó az önrész rendelkezésre állását a pályázat benyújtásakor képviselőtestületi határozattal bizonyítja, illetve ha az önkormányzat SzMSz-ében hatáskör átadás történik, akkor az ennek megfelelő szervezeti egység határozatával. (Ha az önkormányzati pályázó a projektet hitelből finanszírozza, a képviselőtestületi határozat a hitelígérvényt nem helyettesíti.) Ezen kívül a Támogatási Szerződés megkötésének, de legkésőbb az első kifizetési kérelem teljesítésének feltétele, hogy az önkormányzat költségvetésében, valamint a három évre előre szóló költségvetési tervében (gördülő tervezés) a teljes projekt összeg a felhalmozási célú bevételek és a felhalmozási célú kiadások között nevesítetten szerepeljen (amennyiben az önkormányzat rendelkezik középtávú költségvetési tervvel). (Az Önkormányzatnak a támogatás összegét is meg kell jelenítenie a könyveiben.)
Önkormányzati társulások forrása	Jogi személyiségű önkormányzati társulás esetén a társulási tanács határozata, nem jogi személyiségű önkormányzati társulás esetén jóváhagyó képviselőtestületi határozat, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozata. (Ha a társulás a projektet hitelből finanszírozza, a tanácsi határozat a hitelígérvényt nem helyettesíti.) A Támogatási Szerződés megkötésének, de legkésőbb az első kifizetési kérelem teljesítésének feltétele, hogy a jogi személyiségű társulás esetén a társulás, nem jogi személyiségű társulás esetén a gesztor önkormányzat költségvetésében, valamint a három évre előre szóló költségvetési tervében (gördülő tervezés) a teljes projekt összeg a felhalmozási célú bevételek és a felhalmozási célú kiadások között nevesítetten szerepeljen (amennyiben a társulás, vagy az önkormányzat rendelkezik középtávú költségvetési tervvel). (Az Önkormányzati társulásnak a támogatás teljes összegét is meg kell jelenítenie a könyveiben.)
Állami finanszírozási forrás	Állami szervek, valamint az azokat tömörítő együttműködések esetén a felettes szerv nyilatkozata adott célra előirányzott összegről.
EU Önerő Alapból nyújtott önerő támogatás	Testületi határozat az Önerő Alapra való pályázásról. Amennyiben a forrást a pályázó elnyeri, szükséges utólagosan csatolni az Önkormányzatokért felelős minisztérium által kiadott ígérvény másolatát.

	Ez az önerő igazolási mód nem fogadható el abban az esetben, ha az adott pályázat, illetve pályázó nem jogosult a hatályos jogszabály szerint EU Önerő Alap támogatásra.
Egyéb támogatás	A KEOP forrástól eltérő egyéb forrás, pl. megkötött hitelszerződés, Támogatási Szerződés, határozat támogatás odaítéléséről.
Üzemeltető által történő önrész finanszírozás (használati jogért fizetett díj, koncessziós díj, vagyonkezelési díj).	Jogszerűen kiválasztott/kijelölt üzemeltetővel kötött szerződés, amely biztosítja az önrész üzemeltető általi finanszírozását. A kiválasztás/kijelölés jogszerűségét az Irányító Hatóság felé a kifizetési kérelem (előleg igénylés) benyújtását legalább 30 nappal megelőzően igazolni szükséges
Víziközmű társulati finanszírozás	Társulati alapszabály, az érdekeltségi hozzájárulás kivetéséről szóló társulati határozat, amely tartalmazza az érdekeltségi egységek számát. Amennyiben a társulat a hozzájárulásokat hitelből előlegezi meg, akkor a hitelszerződés vagy a hitelintézet által kiadott kötelező érvényű hitelígérvény is szükséges. (víziközmű pályázatok esetén alkalmazható finanszírozási mód)
Az Irányító Hatóság által biztosított önrész	Irányító Hatóság által kiadott önerő igazolás (XIX. Uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2010. évi felhasználásának rendjéről szóló a 13/2010 (IV.13.) NFGM rendelet illetve az annak helyébe lépő hatályos rendelet alapján)
Halasztott önerő	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 96. §-ában rögzített halasztott önerőre irányadó rendelkezés alkalmazandó, amennyiben a kedvezményezett a jogszabályi feltételeknek megfelel, a halasztott önerő lehetőségére irányadó rendelkezésekre hivatkozva kéri a kifizetési igénylés elfogadását, valamint becsatolja nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy az önerő rendelkezésre állását igazolja és kiegyenlíti legkésőbb a záró kifizetésig. ⁸

Amennyiben az önerő számlapénz, bankbetét, a pályázó nevére szóló értékpapír és tagi kölcsön, magánkölcsön forrás típusokból tevődik össze, úgy azok igazolásáról kiállított dokumentumoknak ugyanazon napra kell szólniuk!

Előleg igénylése

Az egyes projektelemek esetében választható finanszírozási módokat és az előleg mértékére vonatkozó korlátozásokat a Pályázati felhívások tartalmazzák.

1. Az Irányító Hatóság az utófinanszírozott projektelemekhez kötődően az Ávr-ben nevesített mértékben) a megítélt támogatás 25 %-ig, de legfeljebb 300 millió Ftig támogatási előleg formájában támogatási előleget biz-

⁸ Az Európai Unió strukturális alapjainak és Kohéziós Alapjának támogatásával megvalósuló támogatott tevékenységek esetében az előlegnyújtás és a költségvetési támogatás kifizetése során a derogációs kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódó önkormányzati kedvezményezett által megvalósítandó projektek, valamint az egyéb közszféra szervezetek által megvalósítandó, a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság egyedi döntése szerinti projektekre vonatkozó időközi kifizetést a támogatás folyósítója a d) pontban foglaltak szerint teljesíti, azzal az eltéréssel, hogy a projekt támogatástartalma az önerő arányos hozzárendelése nélkül is kifizethető, azzal, hogy a támogatási szerződésben vagy támogatói okiratban meghatározott finanszírozási arányt a záró kifizetésig helyre kell állítania a kedvezményezettnek. [Ávr. 96. § (1) bekezdés j) pont]

tosít a Projekt elindításához. Támogatási előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, ahol utófinanszírozást választott a Kedvezményezett.

Belföldi természetes személynek, valamint mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő kedvezményezett részére az odaítélt költségvetési támogatás összegének 50%-áig, de legfeljebb háromszázmillió forintig támogatási előleg nyújtható, ha a költségvetési támogatás folyósítására még nem került sor. A

Támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben nyújtható – ha ezt a támogatói okirat, támogatási szerződés is tartalmazza.

Az indokoltságra vonatkozó további előírásokat lásd „Pályázati Felhívás”.

Az Irányító Hatóság az igényelt előleg folyósítását a hiánytalan előlegigénylési dokumentáció beérkezésétől számított 15 napon belül teljesíti az átutalást a kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára, amennyiben az előleg igénylés hiánytalan, vagy a hiányosságok pótlása az Irányító Hatóság által meghatározott időre megtörténik. Előleg folyósítására, a kedvezményezett által meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Az előleg(részlet) folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a kedvezményezett a vonatkozó jogszabályban előírt biztosíték adási kötelezettségét teljesítette.

Amennyiben a kedvezményezett igénybe vett előleget, és az előleg kifizetését követő 6 hónapon belül nem nyújtotta be az első kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát igazolja, a kedvezményezett köteles a korábban kifizetett előleget visszafizetni. A visszafizetés teljesítéséig időközi kifizetésre a kedvezményezett nem jogosult.

2. Fordított ÁFA előleg akkor vehető igénybe, ha a kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult közszféra szervezet és az ÁFA tv. 142. §-ban foglalt feltételek teljesülnek (fordított ÁFA).

A fordított áfa-előleg igénylésének lehetősége államháztartási szerveken túlmenően közszféra szervezetekre is fennáll.

3. Szállítói előleg – Lásd a C3.3. „Elszámolható költségekre vonatkozó egyéb előírások” fejezetet.

Biztosítékok köre

A biztosítékadási kötelezettség alá eső pályázók, valamint a felajánlható biztosítékok körét 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet 33. § szabályozza

A biztosítékok rendelkezésre állásáról a pályázónak - legkésőbb az első kifizetési kérelem folyósításáig - gondoskodnia kell.

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Támogatási Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak. A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá már a kifizetett támogatás teljes összegét.

Amennyiben a projekt a kedvezményezett hibájából megghiúsul, illetve ha a kedvezményezett a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a kedvezményezettnek vissza kell fizetnie.

A Támogatási Szerződésében vállalt kötelezettségek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése, illetve a Támogatási Szerződéstől való elállás miatt visszavont támogatás és járulékaik összegének megfizetésére irányuló követelés érvényesítése érdekében a kedvezményezettnek – amennyiben ezen kötelezettsége alól jogszabály nem mentesíti - biztosítékot kell felajánlania.

Megvalósíthatósági tanulmány és kiegészítő dokumentumai, mely az „Útmutató a megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez” c. dokumentum szerint készültek.

A Megvalósíthatósági tanulmányt külön főkönyvtárban a kiegészítő dokumentumokat, pedig a megvalósíthatósági tanulmány útmutatóban szereplő sorszámnak megfelelő alkönyvtárban szerepeltetve kérjük benyújtani!

Pályázati kiírás elemei

Jelen pályázati felhívás mellékletei:

- I. Pályázati adatlap és útmutató a kitöltéséhez
- II. Pályázati adatlaphoz tartozó nyilatkozat
- III. Megvalósíthatósági tanulmány sablon és útmutató a kitöltéshez
- IV. Útmutató a saját tőke arányos nyereség számításához

Teljes anyag a <http://www.szechenyi2020.hu/> oldalon elérhető.

