

Ikt:10/93/2022

Sípos Utcai Óvoda
4034. Debrecen, Sípos u 6.
OM: 030909
Tel/Fax: 446-136
E-mail:siposovi@gmail.com



A Sípos Utcai Óvoda

TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMJA

2023. szeptember 01-től 2028. augusztus 31-ig

Készítette: Lakatos Attiláné
óvodavezető

Debrecen, 2022. január 17.

A továbbképzési program készült

<p>Intézmény OM - azonosítója: 030909</p>	<p>Intézményvezető: <i>Lakatos Attiláné</i> Lakatos Attiláné</p> 
<p align="center">Legitimációs eljárás</p>	
<p>Véleményezte: Nevelőtestület nevében: <i>Szabó Erőss Katalin</i> Szakmai munkaközösség vezető</p>	<p>Véleményezte: Közalkalmazottak nevében: <i>Kovács Attila</i> KT – elnök</p>
<p align="center">A dokumentum jellege: Nyilvános</p>	
<p align="center">A dokumentum érvényessége: 2023. szeptember 01 – 2028. augusztus 31.</p>	
	
<p align="center">Elfogadta: Fenntartó nevében </p>	

Tartalom

I. JOGSZABÁLYI ALAPOK	3
Irányadó jogszabályok, alapidokumentumok:	3
A program területi, személyi hatálya:	3
A program időbeli hatálya:	3
II. HELYZETELEMZÉS	4
1. A pedagógus továbbképzés célja:	5
2. A továbbképzési program célkitűzése:	5
3. A továbbképzési program időtartama:	5
4. A továbbképzésre vonatkozó elvek:	6
5. A továbbképzési kötelezettség keletkezése és teljesítése:	6
6. A továbbképzési kötelezettség teljesítésének lehetőségei:	8
7. A pedagógus jogai, kötelezettségei:	10
8. Beiskolázási terv	10
IV. A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM RÉSZEI:	11
1. Szakvizsgára vonatkozó alprogram	11
1.1. Törvényi szabályozás	11
1.2. A pedagógus – szakvizsgára vonatkozó intézményi elvek:	12
1.3. A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése	13
1.4. Szakvizsga megszerzésére vonatkozó finanszírozási alprogram	14
1.5. Szakvizsgára történő felkészítésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó alprogram	15
2. Továbbképzésre vonatkozó alprogram	16
2.1. Törvényi szabályozás	16
2.2. A pedagógus – továbbképzésre vonatkozó intézményi elvek:	17
2.3. Továbbképzésben való részvételre vonatkozó finanszírozási alprogram	18
2.4. Továbbképzésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó alprogram	19
V. AZ INTÉZMÉNY NYILVÁNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉGE	20
VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	21
MELLÉKLETEK	22
1 sz. melléklet: Finanszírozási elvek táblázata – anyagi fedezet megléte esetén	23
2.sz. melléklet: Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre	24
3.sz. melléklet: Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől	25
4.sz. melléklet: Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról	26

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – összhangban a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 62. § (2) bekezdésével – az intézményben foglalkoztatott pedagógusok továbbképzési rendjének szakzerű és hatékony megtervezése és megszervezése céljából a következő továbbképzési programot adjuk ki:

I. JOGSZABÁLYI ALAPOK

Irányadó jogszabályok, alapidokumentumok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt.)
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (továbbiakban: Korm. rendelet)
- A Sípos Utcai Óvoda Pedagógiai Programja
- Intézményvezetői Program

A program területi, személyi hatálya:

Jelen program a Sípos Utcai Óvoda alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakörbe kinevezett, felsőfokú pedagógus végzettséggel rendelkező közalkalmazottjaira terjed ki.

„A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Nkt. 62. § (2) bekezdésében szabályozott továbbképzésben (a továbbiakban: hétévenkénti továbbképzés). (Korm. rendelet 4§(2))

A program időbeli hatálya:

Jelen program 2023. szeptember 1. napjától 2028. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra szól.

II. HELYZETELEMZÉS

Az intézményben dolgozó alkalmazotti létszám 39 fő, melyből az **óvodapedagógusok száma 19 fő.**

A Sípos Utcai Óvoda nevelőtestülete szakmailag magasan kvalifikált, jól felkészült, pedagógiai megújulásra törekvő óvodapedagógusokból áll, akikre jellemző az ön- és továbbképzés igénye. Meggyőződésünk, hogy szakmai munkánk színvonalát csak folyamatos önképzéssel és továbbképzéssel tarthatjuk fenn, illetve javíthatjuk folyamatosan. Ebből a meggyőződésből eredően szakmai kompetenciáink fejlesztése érdekében rendszeresen veszünk részt különböző képzéseken. A kötelezettség és az önkéntesség jól ötvöződik eddigi továbbképzéseinkben. A kötelezettek teljesítették a jogszabályban előírt 120 órát, ugyanakkor érdeklődésüknek, személyiségüknek megfelelő, a nevelési programunk hatékony megvalósítását segítő szakmai kondíciókat erősítettek. A nevelőtestület elkötelezettségét mi sem bizonyítja jobban, mint a szakvizsgázottak, több diplomával rendelkezők magas száma, valamint az a tény, hogy a képzési kötelezettség alól mentesülő kolléganők is szívesen vesznek részt továbbképzéseken.

Szakvizsgázott, több diplomás óvodapedagógusok:

Egy szakvizsgával rendelkezik	8 fő
Kettő szakvizsgával rendelkezik	2 fő
Három szakvizsgával rendelkezik	2 fő
Kettő vagy három diplomával rendelkezik	2 fő

A 2023. szeptember 01-től 2028. augusztus 31-ig tartó időszakban mentesülnek a továbbképzési kötelezettség alól az Nkt. rendelkezése (betöltött 55 év) alapján a ciklus alatt részben vagy végig:

Mentesülnek a továbbképzési kötelezettség alól	Fő
2023.09.01-től	7 fő
2024.09.01-től	10 fő
2025.09.01-től	12 fő
2026.09.01-től	13 fő

A 2023. szeptember 01-től 2028. augusztus 31-ig tartó időszakban mentesülnek a továbbképzési kötelezettség alól diploma, szakvizsga megszerzése miatt a ciklus közben részben, vagy végig:

Menteség időszaka	Fő
2017.09.01-2024.08.31-ig	1 fő
2018.09.01-2025.08.31-ig	1 fő
2019.09.01-2026.08.31-ig	4 fő
2020.09.01-2027.08.31-ig	1 fő

Továbbképzésre kötelezettek az öt éves ciklus során:

Fő	Továbbképzésre kötelezett	Megjegyzés
1 fő	2024.09.01-2031.08.31.	Teljesítenie kell 120 órát
3 fő	2026.09.01-2033.08.31.	Teljesítenie kell 120 órát
1 fő	2026.09.01-2033.08.31.	Teljesítenie kell 120 órát
1 fő	2027.09.01-2034.08.31.	Teljesítenie kell 120 órát

III. ÁLTALÁNOS ELVEK

1. A pedagógus továbbképzés célja:

A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a pedagógiai szakszolgálatok és a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a köznevelési intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához. (Korm. rendelet 4.§ (1))

2. A továbbképzési program célkitűzése:

A továbbképzési program célja, hogy az intézményben a szakvizsgával és a továbbképzéssel kapcsolatos feladatok előre meghatározott terv szerint kerüljenek végrehajtásra és ezzel kiszámíthatóvá tegye a képzésekkel kapcsolatos finanszírozási és helyettesítési feladatokat.

3. A továbbképzési program időtartama:

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzés tervezésével, szervezésével kapcsolatos feladatok végrehajtására, a pedagógiai program figyelembevételével középtávú, öt évre szóló továbbképzési programot készít. A továbbképzési időszak a program elfogadását

követő év szeptember hónap első napján kezdődik, és az ötödik év augusztus hónap utolsó munkanapján fejeződik be.

4. A továbbképzésre vonatkozó elvek:

Óvodánk továbbképzési programja középtávon (öt évre) rögzíti az intézmény pedagógusainak pedagógus – továbbképzésre vonatkozó tervezetét és az ehhez kapcsolódó feladatokat.

A nevelőtestület az új továbbképzési program elkészítése előtt értékeli az előző továbbképzési időszakot, a továbbképzési program időarányos végrehajtását. Az értékelést megküldi a fenntartónak. (Korm. rendelet 1 § (10))

Az ötéves továbbképzési tervet tartalmazó továbbképzési programot a nevelőtestület véleményezi, a fenntartó fogadja el.

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet készít. A beiskolázási tervet a szakmai munkaközösség közreműködésével dolgozza ki. A beiskolázási tervet - a továbbképzési időszakban - minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési, tanítási évre. (Korm. rendelet 1 § (3))

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elfogadása előtt a munkáltatónak be kell szereznie a közalkalmazotti tanács véleményét.

Az intézmény a továbbképzési programról, annak megvalósulásáról, a beiskolázási tervekről nyilvántartást vezet.

A továbbképzés eredményes elvégzését a pedagógusnak igazolnia kell.

5. A továbbképzési kötelezettség keletkezése és teljesítése:

- A pedagógus a pedagógus munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Nkt. 62. § (2) bekezdésében szabályozott továbbképzésben.
- Az a pedagógus, aki pedagógus szakvizsgát tett, a szakvizsgát követő 7 évben nem köteles továbbképzésen részt venni.
- Az a pedagógus, aki képzési kötelezettségét nem teljesíti, annak alkalmatlanság címén megszűnhet jogviszonya.
- A pedagógus a továbbképzési kötelezettségét, szakértemének gyarapítását, elmélyítését, egyrészt önképzés, másrészt szervezett lehetőségek igénybe vételével valósítja meg.

- A továbbképzésbe bekapcsolódhatnak a felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak is a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 23. § (2) bekezdése alapján.
- A hétévenkénti továbbképzés- egy vagy több továbbképzés keretében - legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.
- A továbbképzési kötelezettség teljesítése szempontjából olyan továbbképzés vehető figyelembe, amit az oktatásért felelős miniszter jóváhagyott és a program alkalmazására engedélyt adott.

Az Nkt. 62.§-a a következőképpen rendelkezik a pedagógusok továbbképzési kötelezettségről, és annak teljesítéséről:

(2) A pedagógus hétévenként legalább egy alkalommal - jogszabályban meghatározottak szerint - továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető - munkaviszony esetében felmondással, közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén történő felmentéssel - annak a pedagógusnak a munkaviszonya, közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés a Pedagógus II. fokozat megszerzésére irányuló első minősítés előtt kötelező. Mentessül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

(3) A Pedagógus II., a Mesterpedagógus és a Kutatótanár fokozatból eggyel alacsonyabb fokozatba kerül visszasorolásra az a pedagógus, aki a fokozatba lépését követő kilencedik tanév végéig önhibájából nem teljesíti a pedagógus-továbbképzésben történő részvételi kötelezettségét.

(4) A továbbképzési kötelezettség teljesítése szempontjából az e törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározottakon kívül csak olyan továbbképzés vehető figyelembe, amelynek programját a hivatal jóváhagyta és a program alkalmazására engedélyt adott. A pedagógus-továbbképzések nyilvántartását és ellenőrzését a hivatal látja el.

A 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet 4.§ erről így rendelkezik:

(3) Ha a pedagógus a nevelő és oktató munkáját több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látja el, olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul az adott pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez (a továbbiakban: szakmai megújító

képzés). E rendelkezést alkalmazni kell akkor is, ha a szakmai megújító képzésben való részvétel óta legalább tíz év eltelt.

Továbbképzési ciklusok számításának szabályai

- **Korm. rendelet 4. § (2)** *A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt az Nkt. 62. § (2) bekezdésében szabályozott továbbképzésben (a továbbiakban: hétévenkénti továbbképzés).*
- Azoknak a pedagógusoknak a továbbképzési kötelezettsége, akik első pedagógus oklevelüket 1990. december 30. előtt szerezték meg, 1998. szeptember 1-jén kezdődött az első továbbképzési ciklusuk.
- Azon pedagógusok számára, akik első pedagógusdiplomájukat 1990. december 30-án vagy azt követően szerezték, az első továbbképzési ciklus a diplomaszerzést követő hetedik év szeptember 1-jén kezdődött.
- **Nkt. 62. § (2):** „...Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.”

6. A továbbképzési kötelezettség teljesítésének lehetőségei:

A hétévenkénti továbbképzés - egy vagy több továbbképzés keretében - legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. E rendelkezések alkalmazásában a tanórai foglalkozások időtartama negyvenöt perc. (Korm. rendelet 5.§ (1))

A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető:

a következő, bármelyik további szakképzettség vagy szakképesítés körébe tartozó

- a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű vizsga letételét igazoló oklevéllel,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettségnek és szakképzettségnek megfelelő, magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusban szerezhető további oklevéllel,
- a munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség megléte esetén további, a pedagógus-munkakör, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakör, a vezetői feladatok ellátásához szükséges, felsőfokú végzettségi szintet igazoló oklevél vagy szakirányú továbbképzésben szerzett oklevéllel,

- pedagógus szakmai felkészültségét, képességeit, készségeit fejlesztő vagy új pedagógus szakképzettség megszerzését megalapozó, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 42. § (2) bekezdése szerinti részismeret megszerzésére irányuló, legalább harminc kreditpontot eredményező képzés elvégzését igazoló okirattal,
- az információ-technológiai eszközök, nyújtotta előnyök teljes körű kihasználása érdekében az informatikai írástudást szolgáló Európai Számítógép-használói Jogosítvány: ECDL, ECDL START vagy ECDL Select elvégzését igazoló okirat megszerzésével stb.

A hétévenkénti továbbképzés legfeljebb 25%-a teljesíthető:

- köznevelési kutatást támogató ösztöndíjas programban való részvétellel,
- gyakornoki felkészítésben szakmai segítőként való részvétellel,
- nem szervezett, a szakmai felkészültség gyarapítását, képesség fejlesztését célzó tevékenységgel (a továbbiakban: önképzés), amely megvalósulhat mások tapasztalatainak megfigyelésével (óralátogatás) vagy munkaformák, eljárások, technikák, módszerek saját gyakorlatban való kipróbálásával és bemutatásával (bemutató óra),
- harminc foglalkozási óránál rövidebb, nem akkreditált képzésben való részvétellel, amennyiben a képzési idő legalább az öt órát eléri,
- a köznevelési intézmény felkérésére szervezett szaktanácsadói tevékenység keretében az érintett nevelőtestület, illetve pedagógusközösség számára nyújtott szaktanácsadáson történő részvétellel, feltéve, hogy az elemző értékelő tevékenység az érintett pedagógusok részvételével történik.
- a hétévenkénti továbbképzés teljesítésébe beszámító képzéseken előadóként való részvétellel, a képzés szervezője által kiállított igazolás alapján

A felsoroltakon való részvétel esetében a továbbképzés beszámításához az szükséges, hogy a munkáltató a részvételről kiállított okirat vagy a képzési program, illetve a résztvevő írásbeli beszámolója vagy a kutatást vezető intézmény, kutatóhely igazolása, a szaktanácsadó értékelése, elemzése alapján a továbbképzést elfogadja.

Szakmai megújító képzés lehet a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséghez és szakképzettséghez kapcsolódó legalább hatvan órás felkészítést biztosító minden olyan képzés, amelyet, pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény szervez, vagy a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján szervezik,

és biztosítja a Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésben meghatározottak megvalósítását. A pedagógus teljesítményértékelés alapján a munkáltató az e bekezdésben meghatározottakon kívül más továbbképzést is elfogadhat szakmai megújító képzésnek.

Vezetőképzés: Pedagógus-szakvizsgára történő felkészítés, pedagógus-szakvizsga megléte esetén másik olyan pedagógus-szakvizsgára történő felkészítés, amelynek során intézményvezetői szakképzettséget lehet szerezni.

A köznevelési intézmény vezetőjének olyan továbbképzésben kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához.

Vezetőképzés lehet:

- a felsőoktatás keretében folyó, a jogi, a közgazdasági, a pénzügyi szakképzettség megszerzésére irányuló felkészítő képzés,
- valamint a legalább hatvan órás felkészítést biztosító minden olyan képzés, amely biztosítja a köznevelési intézmények vezetéséhez szükséges tanügy-igazgatási, korszerű pedagógiai szervezési, korszerű pedagógiai taneszköz alkalmazási ismeretek elsajátítását.

7. A pedagógus jogai, kötelezettségei:

- **A pedagógus joga,** hogy szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítsa. Felvételét kérheti az éves beiskolázási tervbe akkor is, ha kötelezettsége nem áll fenn.
- **A pedagógus kötelessége,** hogy a jogszabályban meghatározottak szerint teljesítse továbbképzési kötelezettségét. A kötelezettség fennállása esetén a pedagógus köteles írásban kérni felvételét az intézmény beiskolázási tervébe. Az igényelt továbbképzés feltételeiről tájékoztatást kell adnia az óvodavezető részére, aki ennek tudatában dönt a továbbképzés támogatásáról.

A pedagógus köteles a továbbképzés elvégzését igazoló okiratot (oklevél, tanúsítvány) az intézményvezetőnek bemutatni.

8. Beiskolázási terv

Az éves beiskolázási terv tartalmazza:

- Azon közalkalmazottak nevét és munkakörét, akiknek a továbbképzésben való részvételét tervezik
- A tervezett továbbképzés megjelölését
- A tervezett továbbképzés várható kezdő és befejező időpontját
- A várható távollét idejét

- A helyettesítés rendjét.

A beiskolázási tervről a közalkalmazotti tanács véleményét ki kell kérni.

A beiskolázási tervben előnyben kell részesíteni azt a pedagógust:

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a hétévenkénti továbbképzésen való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésbe jelentkezik,
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges,
- aki a Pedagógiai Program megvalósításához kapcsolódó továbbképzésre jelentkezik.

Túljelentkezés esetén a programba való felvételnél figyelembe vesszük:

- az óvoda Pedagógiai Programjának pedagógusokkal szemben támasztott igényeit,
- az előző továbbképzés dátumát (az élvez elsőbbséget, aki régebben vett részt továbbképzésen, illetve szakvizsgába beszámítható képzésben akar részt venni).
- a feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

A beiskolázási tervbe az a pedagógus vehető fel, aki továbbképzésre kötelezett, írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés feltételeinek.

A továbbképzésbe bekapcsolódhatnak a felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak is.

Az intézmény vezetője a beiskolázási tervbe való felvételtől, illetve annak kihagyásáról írásban értesíti az érintetteket.

IV. A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM RÉSZEI:

1. Szakvizsgára vonatkozó alprogram

Szakvizsga alatt a szakvizsgára felkészítő felsőoktatási szakirányú továbbképzést kell érteni. Pedagógus szakvizsgának kell minősíteni azokat az egyetemi vagy főiskolai szakirányú továbbképzésben megszerzett szakvizsgát, melyek pedagógus által betöltött munkakörre előírt felsőfokú iskolai végzettségén és szakképzettségén felül szerez.

1.1. Törvényi szabályozás

A 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet értelmében:

10. § (1) A szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul az alap- és mesterképzésben megszerzett ismeretek és jártasságok megújításához, elmélyítéséhez, kiegészítéséhez, a pedagógus-munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, a pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez, továbbá bármelyik felsőfokú iskolai

végzettséggel és szakképzettséggel betölthető pedagógus-munkakörben hasznosítható, az alap- és mesterképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújt.

(2) A szakvizsgára történő felkészítés a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény szerinti szakirányú továbbképzés keretében történik.

12. § (2) A szakvizsgára történő felkészítésben szerzett oklevelet el kell fogadni minden olyan esetben, amikor a pedagógus-szakvizsga letétele alkalmazási feltétel, függetlenül attól, hogy az oklevelet melyik felsőoktatási intézmény állította ki, továbbá, hogy az oklevél tulajdonosa a pedagógus-szakvizsga letételekor milyen pedagógus-munkakörben dolgozott, illetve a pedagógus-szakvizsga letétele után milyen pedagógus-munkakörben helyezkedik el.

13. § (1) A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal.

1. 2. A pedagógus – szakvizsgára vonatkozó intézményi elvek:

- A szakvizsga megszerzése egyetlen pedagógus számára sem kötelező.
- A szakvizsga egy lehetőség a szakmai továbblépésre és a továbbképzésre.
- A pedagógus szakvizsgával egyenértékű a felsőfokú szakirányú továbbképzésben megszerzett szakképzettség.

Kiemelten támogatja óvodánk vezetősége azon szakképzéseken való részvételt, amelyek a Pedagógiai Programunk megvalósításához nyújtanak szakirányú ismereteket. Fontos számunkra, hogy jól képzett, munkáját magas színvonalon értő és végző óvodapedagógusok dolgozzanak intézményünkben.

Intézményünk a következő 5 évre szóló továbbképzési program során az alábbi területeken kiemelten támogatja a szakvizsgára irányuló képzést:

- logopédiai szak,
- gyógypedagógiai szak,
- tehetségzakértő szak,
- Differenciáló- fejlesztő pedagógiai szak,
- tehetséggondozó szak,
- mentorpedagógus szak,
- gyógytestnevelés.

A munka optimális szervezése, a zavartalan feladatellátás érdekében egyszerre maximum 2 fő vehet részt iskolarendszerű képzésben, kivéve, ha a képzést olyan időszakban szervezik, amely a munkavégzést nem akadályozza, nem igényel helyettesítést.

1. 3. A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése

A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelkezik a pedagógus munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint legalább három év pedagógus munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal. Szakmai gyakorlatként bármilyen nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben tényleges munkavégzéssel eltöltött időt figyelembe kell venni. **A szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be** az a közalkalmazotti jogviszony, illetve munkaviszony, amelynek harminc napot meghaladó a szünetelésének időtartama. Nem számítható be a szakmai gyakorlat időtartamába a pedagógus munkakörben eltöltött időnek az az időtartama sem, amely alatt a pedagógus foglalkoztatása nem érte el a kötött munkaidő huszonöt százalékát.

Intézményünkben:

- Törekszünk arra, hogy minél több szakvizsgázott pedagógusunk legyen.
- A szakvizsgázni szándékozók közül előnyt élvez annak a kérelme, aki hosszú távon, magas színvonalon végzi szakmai munkáját, valamint aki mentorpedagógusi szakvizsgára készül.
- Támogatjuk azokat a szakvizsgát adó képzéseket, melyek a megyében kerülnek megszervezésre.
- Támogatjuk azokat a szakvizsgát adó képzéseket, melyek a tanítási szünetek idejére esnek vagy a tanítási időszakban péntek délután és hétvégén zajlanak.
- Törekszünk arra, hogy a kínálatból kiválasszuk a szakmailag magas színvonalú, de alacsonyabb költségű képzéseket.
- Egy szakirányú végzettség megszerzése után további tanulmányokat csak abban az esetben áll módunkban támogatni, ha minden jelentkező igényét ki tudjuk elégíteni, a finanszírozási lehetőségek, és az óvodai élet szervezése azt megengedi és az intézmény érdeke ezt megkívánja.

Ebben a ciklusban szakvizsgára vonatkozó képzéssel kapcsolatban többen is jelezték részvételi szándékukat. (4 fő)

1.4. Szakvizsga megszerzésére vonatkozó finanszírozási alprogram

Pénzügyi rendelkezések

A Korm. rendelet 16. § (1) bekezdése alapján a pedagógus-továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentes.

(2) A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli.

A finanszírozás forrásai és módja

A szakvizsga finanszírozása a következő forrásokból történhet:

- helyi fenntartói költségvetésből származó hozzájárulás, melyet a fenntartó 1 gazdasági évre elfogadott költségvetésében megállapított, továbbképzésre (szakvizsga) fordítható összegként határoz meg,
- pályázati forrás,
- a szakvizsgás képzésben résztvevő személy saját hozzájárulása.

A központi költségvetés, helyi fenntartó által biztosított hozzájárulás terhére kifizethető összegeknél a részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás nem lehet több a díj 80%-nál.

Az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályai

- Az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályainál a Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésében rögzítetteket kell figyelembe venni.
- A pedagógus továbbképzések támogatása függ a Fenntartó által 1 gazdasági évre elfogadott költségvetésben megállapított továbbképzésre fordítható összegtől, a képzésekre jelentkezők számától és a képzések díjától. Ezért ezt a Beiskolázási terv tartalmazza.

Az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összegét pedagógusonként és a továbbképzési programban szereplő szakképzésenként, illetve továbbképzésenként kell megállapítani. (A továbbképzés esetében 1 továbbképzésnek számítanak azok a továbbképzések, melyekkel együttesen tesz eleget a pedagógus a hétvévenkénti továbbképzési kötelezettségének.)

Munkavállaló saját hozzájárulása

A más által nem fedezett költségeket a szakképzésben, továbbképzésben résztvevő személynek, saját magának kell vállalnia.

Amennyiben állami, vagy fenntartói támogatás rendelkezésre áll, s a dolgozó olyan képzésen vesz részt, amelynek költségei meghaladják az intézményi keretet, úgy a dolgozónak kell fizetnie a különbözetet.

Ha valaki iskolarendszerű képzésben vesz részt és tandíja a 100.000,- Ft-ot meghaladja, úgy tudomásul veszi, hogy ha van továbbképzésre kötelezett másik dolgozó, akkor az ő tanfolyami díjához való hozzájárulás érdekében a 80%-tól alacsonyabb összegű támogatásban részesülhet. Illetve, mivel évente történik a beiskolázási terv elkészítése, így az anyagi forrás megléte esetén is előfordulhat, hogy nem minden évben kerül támogatásra a pedagógus által elkezdett továbbképzés.

A képzés elvégzéséről a dolgozó köteles tanúsítványt (igazolást, oklevelet, stb.) bemutatni. Amennyiben nem végzi el eredményesen a képzést, az óvoda által nyújtott támogatást vissza kell fizetnie az intézménynek.

A továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összeg pedagógusonként:

A képzéssel kapcsolatban felmerülő költségek közül – az anyagi fedezet megléte esetén – a 2. sz. mellékletben található táblázatban rögzítettek szerint járunk el.

A távollevők helyettesítéséhez szükséges költségek

Intézményünkben a továbbképzésben résztvevő pedagógusok helyettesítése a pedagógusok kötött munkaidejének neveléssel – oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítés terhére történik (személyenként heti 2x2 óra, azaz 4 óra). Ez esetben a helyettesítés nem jár költségekkel.

1. 5. Szakvizsgára történő felkészítésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó alprogram

Nevelőtestületünk a szakvizsga képzések kiválasztásánál figyelembe veszi azok időpontját, időtartamát. Előnyben részesítjük azokat, amelyek nem, vagy csak minimális helyettesítést igényelnek, munkaidőn túl elvégezhetők.

- A rendelkezésre álló humán erőforrás hatékony felhasználásával szeretnénk a legcélszerűbben megvalósítani céljainkat, feladatainkat.
- Előnyben részesítjük azokat a képzéseket, amelyeket olyan időszakban tartanak:
 - melyek munkaidőn kívüli időpontban szerveződnek,
 - amikor az óvodában nem folyik nevelő-oktató munka /szombat –vasárnap/
 - mely műszak cserével megoldható.

- A szükséges helyettesítések megszervezéséről az azzal megbízott intézményvezető-helyettes gondoskodik.

A távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek:

Intézményünkben az óvodapedagógusok helyettesítése a pedagógusok kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítés (személyenként heti 4 óra) terhére történik, túlóradíj vagy helyettesítési díj nélkül. A helyettesítésre történő beosztásnál az intézmény a helyettesítés általános szempontjait veszi figyelembe (egyenletes terhelés).

Az elrendelhető eseti helyettesítéseken túli helyettesítés kifizetése kizárólag a mindenkori jogszabályi előírások és az intézményi költségvetési lehetőségeinek megfelelően történhet.

2. Továbbképzésre vonatkozó alprogram

A pedagógus-továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van:

- a mindennapi nevelő – oktató munkánkhoz
- az intézmény tevékenységének megszervezéséhez
- a mérési értékelési feladatok elvégzéséhez
- a tehetségsegítő munkához
- az intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

2.1. Törvényi szabályozás

A nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet készít. A beiskolázási tervet a köznevelési intézmény vezetője - a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában, az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehető személyek közreműködésével - dolgozza ki. A beiskolázási tervet - a továbbképzési időszakban - minden év március 15-ig kell elkészíteni egy nevelési, tanítási évre.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv elfogadása előtt a munkáltatónak be kell szereznie a közalkalmazotti tanács véleményét. (Korm. rendelet 1. § 3-4 bekezdés)

A köznevelési intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

A hétévenkénti továbbképzéshez készített éves intézményi beiskolázási terv elkészítésénél a Korm. rendelet előírásai alapján előnyben kell részesíteni azt a jelentkezőt:

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik,
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási terv összeállításánál az előbbi csoportba tartozó megelőzi az utána következő csoportba tartozót.

A továbbképzés szakaszai:

- Az egyes pedagógusra vonatkozó hétéves továbbképzési szakasz azt határozza meg, hogy az adott személynek mely időszakon belül kell teljesítenie a továbbképzésen való részvételi kötelezettséget.
- A továbbképzés ütemezéséről a munkáltató írásban értesíti a pedagógust, vagy írásban kéri a pedagógus. A hétéves kötelezettség időtartama a pedagógus diplomájának megszerzését követő 7. év szeptember 01.-én kezdődik.
- Azoknál, akik 1990. december 30. után végeztek, a kezdő időpont meghatározásánál mindig az első olyan oklevél az irányadó, amellyel a pedagógus munkakört be lehet tölteni. Azoknál, akik 1990. december 01. előtt végeztek, ott a ciklus 1998. június 01-től indul.

2.2. A pedagógus – továbbképzésre vonatkozó intézményi elvek:

Kiemelten támogatja óvodánk vezetősége azon továbbképzéseken való részvételt, amelyek a Pedagógiai Programunk megvalósításához nyújtanak szakismereteket a következő területeken:

Mozgásfejlesztés
Gyógytestnevelés
Báb és drámajáték
Gyermektánc, néptánc
Nyelv és beszédfejlesztő, logopédia
Fejlesztő pedagógia
Zeneóvodai, zeneterápiás fejlesztő
Egyéni differenciáló fejlesztő
Művészetekre nevelő-fejlesztő
Tehetségfejlesztés, tehetséggondozás

Mérés- ellenőrzés-értékelés
minősítéssel kapcsolatos
szakértői, szaktanácsadói
önértékeléssel kapcsolatos
kommunikációs technikák
Művészeti nevelés
Konfliktuskezelés
Viselkedésrendezés
Élménypedagógia
Boldogság program
Mentálhigiénés képzés
Mentorképzés
Inkluzív pedagógia
IKT kompetenciák fejlesztése

A képzések anyagi támogatása nem minden esetben lehetséges, viszont szabadidő biztosításával hozzájárulunk a tanfolyam sikeres elvégzéséhez.

Az intézmény csak akkor tud anyagi támogatást nyújtani a továbbképzésben résztvevőnek, ha azt az intézmény költségvetése lehetővé teszi. Elsődleges szempont az intézmény biztonságos működtetése.

2.3. Továbbképzésben való részvételre vonatkozó finanszírozási alprogram

Csak azok a továbbképzések támogathatók, amelyek akkreditáltak.

Pénzügyi rendelkezések

A Korm. rendelet 16. § (1) bekezdése alapján a pedagógus-továbbképzés az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentes.

(2) A pedagógus-továbbképzési költségek fedezéséhez hozzájárul a központi költségvetés, a fenntartó, a munkáltató. A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli.

A finanszírozás forrásai és módja

A továbbképzés finanszírozása a következő forrásokból történhet:

- Helyi fenntartói költségvetésből származó hozzájárulás, melyet a fenntartó 1 gazdasági évre elfogadott költségvetésében megállapított, továbbképzésre (szakvizsga) fordítható összegként határoz meg,
- pályázati forrás,
- a továbbképzésben résztvevő személy saját hozzájárulása.

Az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályai

Az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályainál a Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésében rögzítetteket kell figyelembe venni.

A pedagógus továbbképzések támogatása függ a Fenntartó által 1 gazdasági évre elfogadott költségvetésben megállapított továbbképzésre fordítható összegtől, a képzésekre jelentkezők számától és a képzések díjától. Ezért ezt a Beiskolázási terv tartalmazza.

Munkavállaló saját hozzájárulása

A más által nem fedezett költségeket a szakképzésben, továbbképzésben résztvevő személynek, saját magának kell vállalnia.

Amennyiben állami, vagy fenntartói támogatás rendelkezésre áll, s a dolgozó olyan képzésen vesz részt, amelynek költségei meghaladják az intézményi keretet, úgy a dolgozónak kell fizetnie a különbözetet. A képzés elvégzéséről a dolgozó köteles tanúsítványt (igazolást, oklevelet, stb.) bemutatni. Amennyiben nem végzi el eredményesen a képzést, az óvoda által nyújtott támogatást vissza kell fizetnie az intézménynek.

A továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összeg pedagógusonként:

A képzéssel kapcsolatban felmerülő költségek közül – az anyagi fedezet megléte esetén – a 2. sz. mellékletben található táblázatban rögzítettek szerint járunk el.

A távollevők helyettesítéséhez szükséges költségek

Intézményünkben a továbbképzésben résztvevő pedagógusok helyettesítése a pedagógusok kötött munkaidejének neveléssel – oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítés terhére történik (személyenként heti 2x2 óra, azaz 4 óra). Ez esetben a helyettesítés nem jár költségekkel.

2.4. Továbbképzésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó alprogram

Nevelőtestületünk a továbbképzések kiválasztásánál figyelembe veszi azok időpontját, időtartamát. Előnyben részesítjük azokat, amelyek nem, vagy csak minimális helyettesítést igényelnek, munkaidőn túl elvégezhetők.

- A rendelkezésre álló humán erőforrás hatékony felhasználásával szeretnénk a legcélszerűbben megvalósítani továbbképzéssel kapcsolatos céljainkat, feladatainkat.
- Előnyben részesítjük azokat a képzéseket, amelyeket olyan időszakban tartanak:
 - melyek munkaidőn kívüli időpontban szerveződnek,
 - amikor az óvodában nem folyik nevelő-oktató munka /szombat –vasárnap/
 - mely műszak cserével megoldható.

- A szükséges helyettesítések megszervezéséről az azzal megbízott intézményvezető-helyettes gondoskodik.

A távollevő helyettesítéséhez szükséges költségek:

Intézményünkben az óvodapedagógusok helyettesítése a pedagógusok kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében elrendelhető eseti helyettesítés (személyenként heti 4 óra) terhére történik, túlóradíj vagy helyettesítési díj nélkül. A helyettesítésre történő beosztásnál az intézmény a helyettesítés általános szempontjait veszi figyelembe (egyenletes terhelés).

Az elrendelhető eseti helyettesítéseken túli helyettesítés kifizetése kizárólag a mindenkori jogszabályi előírások és az intézményi költségvetési lehetőségeinek megfelelően történhet.

V. AZ INTÉZMÉNY NYILVÁNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉGE

Az intézmény a továbbképzésekről az alábbi dokumentumokat köteles vezetni elektronikusan vagy papír alapon:

- a) a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak által felsőoktatási intézményben szerzett okleveleket,
- b) azokat, akiknek a pedagógus-szakvizsga megszerzése alkalmazási feltétel,
- c) azokat, akik a hétévenkénti továbbképzésre vonatkozó rendelkezések hatálya alá tartoznak,
- d) a pedagógus-szakvizsga vagy azzal egyenértékű oklevél, tudományos fokozat megszerzését,
- e) a továbbképzésben való részvételt és a továbbképzés teljesítését.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen Továbbképzési program alapján az intézmény vezetője a továbbképzési időszakban minden év március 15-éig egy nevelési évre készíti el az éves beiskolázási tervet, amelyet a közalkalmazotti tanáccsal és a szakmai munkaközösséggel véleményeztet. Az éves beiskolázási tervet a nevelőtestület fogadja el.

Jelen Továbbképzési programban foglaltakról a nevelőtestület véleményt nyilvánított. A Továbbképzési programot a munkaközösségek és a közalkalmazotti tanács véleményének kikérése után a fenntartó fogadja el. A Továbbképzési programot a továbbképzési időszak első évét megelőző év március 15-éig kell elfogadni.

A Továbbképzési program felülvizsgálatára a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor. A Programban szereplő feladatok végrehajtásának értékelése ötévente történik.

A program felülvizsgálatát az intézmény vezetője vagy a nevelőtestület bármely tagja kezdeményezheti, ha a program lejártá előtt új szempontok vagy feladatok merülnek fel.

A programot módosítani kell, amennyiben a benne foglaltakat érintő jogszabályváltozás következik be, vagy amennyiben a nevelőtestület legalább fele írásban kéri.

Jelen szabályzat egy példányát az intézmény irattárában kell megőrizni, míg egy példányát a pedagógusok számára hozzáférhető helyen kell elhelyezni.

NYILATKOZAT

Az öt évre vonatkozó Továbbképzési program a nevelőtestület együttműködésével és jóváhagyásával, valamint a Közalkalmazotti Tanács véleményezésével került elfogadásra 2022. 01. 17.-én.

Debrecen, 2022. január 17.

.....
Intézményvezető

.....
Szakmai munkaközösség vezető



.....
Közalkalmazotti Tanács elnök

.....
Nevelőtestület nevében

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: A képzések intézményi finanszírozási elvei – anyagi fedezet megléte esetén
2. sz. melléklet: Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre
3. sz. melléklet: Értesítés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől
4. sz. melléklet: Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

1 sz. melléklet: Finanszírozási elvek táblázata – anyagi fedezet megléte esetén

A képzéssel kapcsolatban felmerülő költségek közül – az anyagi fedezet megléte esetén – az alábbiakat és az itt meghatározott mértékben kívánjuk figyelembe venni.

A költség megnevezése	A lehetséges finanszírozás maximális mértékének meghatározása		
	összegben	%-ban	Egyéb módon
1.1. Tanfolyam, szakvizsga, továbbképzés díja	150.000.- Ft	80	
1.2. Vizsgadíj	0	0	
1. 3. Az oktatáson való részvétellel, vizsgán való megjelenéssel kapcsolatos kiadások összesen	0	0	
1. 3. 1. Utazási költség	10. 000.- Ft/alkalom	100	
1. 3. 2. Szállás költség	5000.- Ft /éjszaka	100	
1. 3. 3. Étkezési költség	0	0	
1. 3. 4. Tankönyv, egyéb Könyv-kiadások összesen	25. 000.- Ft	100	
1. 3. 5. Könyvtári beiratkozás és használat költsége	0	0	
1. 3. 6. Egyéb kiadások költségei	0	0	

Ha nem áll rendelkezésre forrás a továbbképzési kötelezettség teljesítésére, ekkor az óvodapedagógus:

- saját erőforrást használhat fel képzési kötelezettségének teljesítésére,
- figyeljük az ingyenes továbbképzési lehetőségeket,
- kihasználjuk az esetleges pályázati forrásokat, a pályázatok által kínált lehetőségeket.

2.sz. melléklet: *Kérelem a Beiskolázási tervbe történő felvételre*

.....
intézményvezető részére
.....
munkáltató megnevezése
.....
munkáltató címe

Iktatószám:

Tárgy: *felvételi kérelem a/.....nevelési évi Beiskolázási tervbe*

Tisztelt Vezető Asszony!

Alulírott (alkalmazott neve)
..... (munkaköre), hivatkozással a pedagógus-
továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők
juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (5)
bekezdésére,

kérem felvételemet a/.....nevelési év beiskolázási tervébe.

A továbbképzés adatai

- A továbbképzés megnevezése:.....
.....
- indítási engedélyének száma:.....
- óraszám és időtartama:.....
- kezdete és vége:.....
- várható részvételi díja:.....
- egyéb költségek:.....
- igényel-e helyettesítést:.....
- a továbbképzés..... (oklevéllel, tanúsítvánnyal, igazolással) zárul.

A jelentkezés indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Kapcsolódása az intézményi Pedagógiai Program céljaihoz illetve feladataihoz. Személyes indokok.)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben kérelmemre felvételt nyerek a/.....nevelési év Beiskolázási tervébe, úgy a továbbképzést köteles vagyok teljesíteni.

Dátum,.....

.....
alkalmazott

3.sz. melléklet: Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételtől

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....
közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a/..... -es nevelési évi
Beiskolázási tervbe történő felvételtől

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy a.....iktatószámú,keltezésű kérelme alapján

felvételt nyert a Sípos Utcai Óvoda /..... -es nevelési év Beiskolázási tervébe.

Dátum,.....

Ph.

.....
Intézményvezető

4.sz. melléklet: Döntés a Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

.....
munkáltató megnevezése

Iktatószám:.....

.....
munkáltató címe

.....
közalkalmazott részére

Tárgy: értesítés a/.....-es nevelési évi
Beiskolázási tervbe történő felvételi kérelem elutasításáról

Hivatkozással a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (6) bekezdésére, értesítem, hogy aiktatószámú,keltezésű, a 201./20.-os Beiskolázási tervbe történő felvétel iránti kérelmét **elutasítom**.

Indokolás

.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatom, hogy a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. §-ának (7) bekezdése alapján döntésem ellen munkaügyi vita kezdeményezésének van helye.

Dátum,.....

Ph.

.....
Intézményvezető