

Alsójózsai Kerekerdő Óvoda



MUNKATERV 2021/2022



Összeállította: Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	Aláírás: óvodavezető	Dátum:
Elfogadta: A nevelőtestület nevében	Aláírás: munkaközösség vezető	Dátum:
Véleményezte: Szülői Tanács elnöke	Aláírás: SZ.T. elnök	Dátum:
Iktató szám:	OM azonosító: 030910	

*" A gyermekszem: virág, csillag, oltalom, csupa játék, csupa mosoly, izgalom. A gyermekszem: tág világ és kikelet, ha reád néz, földeríti szívedet. A gyermekszem: ablak, forrás, dombtető, erdőzúgás tisztította levegő. A gyermekszem: a legfurcsább hatalom, próbáld ki csak másokon vagy magadon, mert amikor a gyermekszem kérve kér, abba minden vágy és csoda belefér. A gyermekszem: szirmát nyitó kék virág, tőle fordul szebbre, jobbra a világ. A gyermekszem: fényesség és bizalom, vezéreljen téged is ez az utadon".
(Szűcs Imre: A gyermekszem)*

TARTALOMJEGYZÉK

AZ INTÉZMÉNY JELLEMZŐ ADATAI	5.o.
A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE	6.o.
AZ ÓVODA DOKUMENTUMAI	6.o.
1. HELYZETELEMLÉZÉS	7.o.
1.1. Személyi feltételek, humánerőforrás	7.o.
1.2. Tárgyi feltételek, infrastrukturális feltételrendszer	11.o.
1.3. Csoportok létszámának alakulása	11.o.
2. A NEVELÉSI ÉV RENDJE	14.o.
2.1. Várható gyermeklétszám	14.o.
2.2. Nevelésmentes napok időpontja, felhasználása	14.o.
2.3. Nyitott délelőttök	15.o.
2.4. Pedagógiai célú nyílt napok	15.o.
2.5. Szülői értekezlet	16.o.
2.6. Az óvoda belső kommunikációs rendszere	17.o.
2.7. Szülői Tanács tagjai	17.o.
3. MUNKAREND	17.o.
3.1. Fogadóórák	17.o.
3.2. Csoportbeosztások	18.o.
4. AZ ÓVODA EGYÉNI ARCULATÁNAK ALAKÍTÁSA, A 2020/2021-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI	19.o.
4.1. Intézményi innováció	20.o.
4.2. Intézményen belüli feladatok	20.o.
4.3. DMJV Önkormányzata óvodánkra vonatkozó elvárásából adódó feladatok	21.o.
4.4. Vezetői pályázatból adódó feladatok	21.o.
4.5. Esélyegyenlőségi tervből adódó feladatok	22.o.
4.6. Munkáltatói és gazdálkodási tevékenységek tervezése	22.o.
4.7. Intézményen kívüli feladatok – Az intézmény külső kapcsolatai	22.o.
4.8. Feladat ellátási terv- belső kapcsolatok, együttműködések	23.o.
5. KAPCSOLATTARTÁS	26.o.
5.1. Család - óvoda kapcsolattartása	26.o.
5.2. Óvoda-iskola együttműködése	27.o.
5.3. Külső kapcsolataink	28.o.
5.4. Az intézmény részvétele a közéletben	29.o.
6. MÉRÉSEK, VIZSGÁLATOK	30.o.
6.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése	30.o.
6.2. Tehetséggondozás	31.o.
6.3. Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, magatartási-, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek nevelése	32.o.
7. ÜNNEPEK- Közösségfejlesztés	33.o.
7.1. Megemlékezések	33.o.
7.2. Hagyományörző	33.o.
7.3. Művészeti jeles napok	35.o.
7.4. Zöld jeles napok	35.o.
8. ELLENŐRZÉS	36.o.
9. MUNKAKÖZÖSSÉG	37.o.
10. GYERMEKVÉDELEM	39.o.

11.SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSEK	42.o.
12.EGÉSZSÉGÜGYI VIZSGÁLATOK	43.o.
13.GAZDÁLKODÁS HATÉKONYSÁGÁT SZOLGÁLÓ FEJLESZTÉSI FELADATOK	43.o.

AZ INTÉZMÉNY JELLEMZŐ ADATAI

1.	Fenntartó neve, címe	Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
2.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Alsójózsai Kerekerdő Óvoda
3.	Az intézmény székhelye, címe	4225 Debrecen Alsójózsai utca 13.
4.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	168 fő
5.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma	6
6.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje	11 óra
7.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	óvodai nevelés
8.	Alaptevékenység	Óvodás korú gyermekek óvodai nevelése, ellátása, továbbá a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek óvodai nevelése, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátása, akik a szakértői bizottság véleménye alapján egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
9.	Szervezeti-működési forma	költségvetési szerv
10.	Telefon	52/597-133, 0630/4646374
11.	e-mail	kerekerdo@ovoda.debrecen.hu kerekerdo@ovoda.debrecen.hu
12.	Honlap	www.ovijozsa.hu
13.	Adószám	16730720-1-09

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről.
- A Kormány 229/2012. (VIII. 28.) Kormány rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 363/2012. Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 326/2013.(VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyv

AZ ÓVODA DOKUMENTUMAI

Az óvoda alapidokumentumai:

- Alapító Okirat
- Törzskönyv
- Óvodai Felvételi előjegyzési napló
- SZMSZ, Házi rend

Szakmai alapidokumentumaink:

- Az Alsójózsi Kerekerdő Óvoda Pedagógiai Programja
Nagy Jenőné „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” adaptált alternatív program
- Vezetői pályázat
- Éves munkaterv
- Előző évi értékelések, tapasztalatok, mérések

Egyéb dokumentumok:

- tanügy-igazgatási, dokumentumok
- munkaügyi dokumentumok
- gazdálkodás dokumentumai

1. HELYZETELEMZÉS

Intézményünk Alapító Okirat szerint 168 fő gyermek elhelyezését biztosítja, 6 csoportban, 2016 szeptemberétől elfogadott „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” alternatív pedagógiai program alapján működik.

1.1.Személyi feltételek:

Intézményvezető: Vinczéné Simon Nikolett

Intézményvezető helyettes: Polonkai Bernadett

Óvodatitkár: Szentesiné Teremi Katalin

Humánerőforrás	
Intézményvezető	1 fő
Intézményvezető- helyettes	1 fő
Alkalmazotti közösség összesen	26 fő
➤ Óvodapedagógusok száma	13 fő
➤ Nevelőmunkát közvetlen segítők száma	9 fő
➤ Dajkák száma	6 fő
➤ Pedagógiai asszisztensek száma	2 fő
➤ Óvodatitkár száma	1 fő
➤ Technikai munkakört betöltők száma	4 fő

Csoportok					
	Csoport	Gyermek-létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Katica nagy csoport	20	<u>Guba Dóra</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ped.II. Munkaközösség vezető ➤ szakvizsga: anyanyelv és kommunikáció <u>Radácsi Judit</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ GYAK. 	Olajosné Kerepesi Anikó	
2.	Pillangó középső csoport	30	<u>Antal Rozália</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ped. II. <u>Végh Sándorné</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ped.. II 	Kárai Gréta	Ibrányi-Póta Zsuzsanna
3.	Tücsök nagy csoport	28+2SNI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Berkiné Terdik Anikó</u> ➤ Ped.II. ➤ Tehetség koordinátor ➤ szakvizsga: Tehetseggondozó 	Vígh Károlyné	

			<u>Vezendi Réka</u> ➤ Gyak.		
4.	Szitakötő vegyes csoport	28+1SNI	<u>Bíró Beáta</u> ➤ Ped. I. Ibrányi-Póta Zsuzsanna	Bóbisné Orosz Ilona	Töröcsikné Iványi Anikó ➤ egészségügyi megbízott
5.	Méhecske nagy csoport	23	<u>Max Katalin Judit</u> ➤ Ped. I <u>Polonkai Bernadett</u> ➤ Ped. II. ➤ szakvizsga: Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel	Gavallér Éva	
6.	Csiga kis csoport	28	<u>Bezzeg Andrea</u> ➤ MESTER PED. ➤ Boldogságóra program ➤ Önértékelési csoport vezetője ➤ szakvizsga: mentálhigiéné, fejlesztőpedagógia <u>Vladár-Várad Beáta</u> <u>Adrienn</u> ➤ Ped. II ➤ szakvizsga: óvodai zenei nevelés	Kanyóné Maros Veronika	

Munkarend

Intézményvezető

Közüktatási intézményvezető, Tehetségfejlesztő pedagógus, Sajátos nevelési igényű gyermekek ped. szakmódszertanos pedagógus (folyamatban)

Az intézményben tartózkodásának rendje:

- Heti munkaideje: 40 óra,
- Foglalkozással lekötött órák száma: 10 óra, melyből
 - ✓ 8 órát a Szitakötő csoportban,
 - ✓ 1 órát sajátos nevelési igényű gyermekek csoportban történő fejlesztésének segítségével,
 - ✓ 1 órát Törperősek tehetségműhely vezetésével tölt.

- Fogadóórája: minden hónap első keddjén 15-16 óra között. Előzetes bejelentkezés szükséges.

Intézményvezető helyettes:

- Heti munkaideje: 40 óra.
- Foglalkozással lekötött órák száma: 24 óra

Pedagógusok:

- Heti munkaidejük: 40 óra.
- Az óvodapedagógusok foglalkozással lekötött órák száma: heti 32 óra
- Munkarendjük:
 - Délelőtti óvodapedagógus: Hétfő- Péntek (kivétel kedd) 7,00 – 13,00 óráig
Kedd: 7,00-15,00 óráig
 - Délutáni óvodapedagógus: Hétfő- Péntek (kivétel kedd) 10,30 – 16,30 óráig
Kedd: 8,30-16,30 óráig
- Az óvodapedagógusok két heti váltásban dolgoznak.
- A szakmai továbbképzések, megbeszélések, nevelőtestületi értekezletek, intézményi önértékelési feladatok végzése, teljesítmény-értékelés, szülői értekezletek, családlátogatások, konzultációk, dokumentációk vezetése, a kötött munkaidő és a törvényes munkaidőkeret között történik.
- Az óvodapedagógusok a kötött munkaidejüket gyermekekkel való közvetlen, óvodai életet magában foglaló tevékenységgel töltik, - legfeljebb heti 4 órában nevelést előkészítő, illetve egyéb pedagógiai feladatok, nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, eseti helyettesítés elrendelhető.

Minősítő eljárások, minősítő vizsgák 2021-2022-es nevelési évben			
Érintett neve	Mentor neve	Minősítés időpontja	Várható fokozat
Radácsi Judit	Guba Dóra	2022.	Ped. I.
Vezendi Réka	Végh Sándorné	2022.	Ped. I.

Az intézmény tartósan távol lévő munkatársai		
Név	Munkakör	Ok
Kocsisné Lévai Anikó Flóra	óvodapedagógus	GYED

Nevelő-oktató munkát közvetlen segítők:

Pedagógiai asszisztensek:

- Munkaidő: heti 40 óra
- Munkarend: 8,00 – 16,00 óráig
- Csoportba való beosztásuk az aktualitás függvényében változhat.

Óvodatitkár:

- Munkaideje: heti 40 óra.
- Munkarendje: 8,00 – 16,00 óráig.

Dajkák:

- Munkaidejük: heti 40 óra
- Munkarendjük:
 - délelőtti műszak: 6,30 – 14,30 óráig
 - köztes műszak: 8,00 – 16,00 óráig
 - délutáni műszak: 09,30 – 17,30 óráig.

Technikai dolgozók				
	Név	Munkakör	Munkaidő	Munkarend
1.	Hadadi Enikő	konyhai kisegítő	heti 40 óra	08,00-16,00
2.	Nagyné Juhász Esztike	konyhai kisegítő tisztítószer leltár vezetéséért felelős	heti 40 óra	08,00-16,00
3.	Simon József	udvaros-karbantartó	heti 40 óra	06,00-14,00
4.	Rácsi Orsolya	takarító	heti 40 óra	09,30-17,30

A műszakrendek év közben változhatnak a körülményektől függően.

Az óvoda minden egyes dolgozójának kiemelt feladata:

- a gyermekek mindenképp felett álló érdekeit szolgálni,
- a meghitt, szeretetteljes légkört biztosítani,
- valamint a művészeti nevelés tag eszköztárával minél több pozitív élményt nyújtani óvodásaink számára.

1.2.Tárgyi feltételek, infrastrukturális feltételrendszer:

A teljes felújításra, cserére szoruló infrastrukturális feltételekhez pályázati úton kaptunk segítséget a fenntartótól, a TOP-6.2.1-15 kódszámú „Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése” című pályázat keretében.

Szükséges garanciális javítások:

- udvari kapu kialakítása, annak érdekében, hogy az udvarrész a parkoló felől is megközelíthető legyen-ne csak az épületen keresztül
- folyosói közlekedést segítő akadálymentesítő sáv felválásának megszüntetése

Fejlesztési terveink között az alábbi elképzelések szerepelnek:

- fényfogyó- /valamennyi csoportban/és sötételőfüggöny /Csiga csoportban/ beszerzése
- sószoba felújítása, tartozékainak beszerzése
- fedett biciklitároló
- gyermek futópálya kialakítása
- KRESZ park kiépítése
- érzékelő ösvény fejlesztése
- illatkert/fűszernövény kert kialakítása

1.3.Csoportok létszámának alakulása

Óvodánkban 2021 szeptemberétől 1 életkorilag vegyes és 5 korosztályos összetételű csoport működik, eleget téve a szülői igényeknek is.

Az Alapító Okiratban meghatározottak szerint 168 fő gyermeknek tudunk óvodai férőhelyet biztosítani.

Csoportok létszámának alakulása				
	Terület	Szeptember 1.	December 31. -én várhatóan	Május 31.-én várhatóan
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	160	166	168
2.	SNI	3	3	3
3.	BTMN	8	12	12
4.	Gyermekjóléti alapellátásban részesülő gyermekek száma	1	1	1
5.	Védelemben vett gyermekek száma	1	1	1
6.	Hátrányos helyzetű gyermekek száma	-	-	-

7.	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	3	3	3
----	------------------------------------------------	---	---	---

Csoport	Gyermeklétszám összesen 2021/2022 nevelési évben										
	fiú	lány	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7. éves	SNI	BTMN	Össze sen
Méhecske csoport középső csop.	13	10	-	1	5	17	-	-	-	-	23
Katica csoport nagycsoport	9	11	-	-		4	16	-	-	7	20
Szitakötő csoport vegyes csop.	15	13	-	3	14	10	1	-	-	-	28+1 SNI
Pillangó csoport kiscsoport	14	16		7	23	-	-	-	-	-	30
Tücsök csoport középső csop.	11	17	-		5	23	-	-	2	1	28+2 SNI
Csiga csoport nagycsoport	16	12	3	25			-	-	-	-	28
Összesen	78	79	3	37	46	38	17	-	2	8	157+3 SNI

2021/2022-es nevelési évre felvételt nyert gyermekek száma						
fő						
fiú	lány	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves
20	16	1	27	8	-	-

Tanköteles korú gyermekek létszáma a 2021/2022-es nevelési évben

Csoport	Tanköteles korú gyermekek száma
Méhecske	17
Katica	20
Szitakötő	10
Pillangó	-
Tücsök	23
Csiga	-
Összesen:	70

2. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

2.1.Várható gyermeklétszám:160 fő

Nyitva tartás: 6.30h-17.30h

Nevelési év: 2021. szeptember 01. – 2022. augusztus 31.

A téli zárás időpontja: DMJV Közgyűlésének Kulturális és Oktatási Bizottságának hozott döntése, illetve a 27/2020 (VIII.11.) EMMI rendelet szerint:2021.12.22.-2022.01.02.

A nyári zárás időtartamát is a fenntartó határozza meg, amiről a szülőket 2022. február 15-ig szóban és írásban is értesítjük.

A nyári zárás ideje alatt az óvodavezető, az óvodavezető- helyettes tart ügyeletet minden héten-, szerdai napokon.

2.2.Nevelésmentes napok időpontja, felhasználása:

Nevelésmentes napok			
	dátum	téma	felelős
1.	2021. október 1.	Mozgás, mozgásos játékok tornaeszközök/sportszerek felhasználásának módjai, lehetőségei	óvodavezető
2.	2022. január 28.	Féléves értekezlet	óvodavezető helyettes munkaközösség vezető
3.	2022. április 14.	Meghívott előadó: Mező Kata sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, tehetséggondozása	óvodavezető
4.	2022. június 17.	Nevelési évet záró értekezlet beszámoló, értékelések	óvodavezető óvodavezető helyettes munkaközösség vezető
5.	2022. augusztus 26.	Nevelési évet nyitó értekezlet munkaterv, nevelési év rendje	óvodavezető

2.3.

Nyitott délelőttök	
Zöld óvodai programok (környezetvédelem, fenntarthatóság) 'Zöld Óvodás' Avató játékos vetélkedő a családokkal	2021. szeptember 17.
Karácsonyi készülődés, Betlehemes játék, Karácsonyi koncert	2021. december 21.
Kerekerdei Nyílt nap- leendő óvodások és szüleik részére	2022. január 19.
Szakmai munka, óvodai tevékenységek bemutatása minden csoportban	2022. március 21.-31. között
„Oviszínpad” – Tehetségműhelyek bemutatkozása	2022. május 20.

Felelős: óvodavezető

2.4.

Pedagógiai célú nyílt napok		
Csoport	Téma	Időpont
Méhecske-nagy	a környezet tevékeny megismertetése – élmény- és tapasztalatszerzés - differenciált szervezeti munkaformákkal	2022. március 21-31. között
Katica-nagy	irányított mozgásos tevékenység gazdagítása a művészetek eszközeivel	2022. március 21-31. között
Pillangó-középső	mesefeldolgozás művészeti komplex tartalmi munkaformák és módszerek biztosításával	2022. március 21-31. között
Tücsök-nagy	dramatikus játék, nyelvi képességfejlesztés az irodalom eszközeivel	2022. március 21-31. között
Csiga-kis	zenei képességfejlesztés kreatív, játékos módszerekkel, gyermektánc	2022. március 21-31. között
Szitakötő-vegyes	alkotó-alakító tevékenység differenciált fejlesztése	2022. március 21-31. között

Formája: járványhelyzettől függően személyes megjelenés/online

2.5.

Szülői értekezlet		
dátum	téma	felelős
Katica csoport 2021.09.07. 16.30	a fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végén Az Alsójózsai Kerekerdő Óvoda Tehetséggondozó Programjának bemutatása	csoportos óvónők gyermekvédelmi felelős óvodavezető
Szitakötő csoport 2021.09.08. 16.30	nevelés a művészetek eszközeivel, néphagyományok tartalma a tevékenységekben	csoportos óvónők gyermekvédelmi felelős
Csiga csoport 2021.10.08. 16.30.	„Engedjétek, hogy szeressünk Benneteket!” beszoktatás, befogadás tapasztalatai	csoportos óvónők gyermekvédelmi felelős
Tücsök csoport 2021.09.09. 16.30	a fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végén Az Alsójózsai Kerekerdő Óvoda Tehetséggondozó Programjának bemutatása	csoportos óvónők gyermekvédelmi felelős
Méhecske csoport 2021.09.10. 16.30	a fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végén érzelmi-szociális, esztétikai, intellektuális érzelmek alakítása bátorító nevelés	csoportos óvónők gyermekvédelmi felelős
Pillangó csoport 2021.09.08. 16.30	játék, játéksegítő metódusok alkalmazása, játékba integrált tanulás	csoportos óvónők gyermekvédelmi felelős óvodavezető
2021. október 21. 16.00	Réteg - szülői értekezlet Óvoda és POK szervezésében Nevelési nehézségek, Szorongásoldás	munkaközösség vezető gyermekvédelmi felelős
II. félév		
2022. február 07-17. között minden csoportban	<ul style="list-style-type: none"> - nevelési programunk céljai, feladatai, tevékenységei - hagyományörzés, népszokások - tehetséggondozás - zöld óvodai tevékenységek - egészséges életmód alakítása 	csoportos óvónők

Formája: járványhelyzettől függően személyes megjelenés/online

2.6.

Az óvoda belső kommunikációs rendszere	
pedagógiai - szakmai megbeszélés	keddenként 13.30-tól 14.30-ig
vezetői koordinációs megbeszélés, tervezés	kéthetente
technikai dolgozók, nevelőmunkát közvetlen segítők koordinációs megbeszélése	minden hónap első hétfője
Önértékelési Csoport beszámoló	óvodavezetőnek havonta 1 alkalommal nevelőtestületnek háromhavonta 1 alkalommal

2.7. Szülői Tanács tagjai

(a nevelési év első szülői értekezletén kerül megválasztásra)

Szülői Tanács elnöke:

Csiga csoport:

Tücsök csoport:

Pillangó csoport:

Katica csoport:

Méhecske csoport:

Szitakötő csoport:

3. MUNKAREND

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkarendje a fent említett táblázatokban található. Minden dolgozó a törvényi előírásoknak megfelelően napi 20 perc munkaközi szünetet tölt, amit ledolgoz, ennek idejét a Munkaidő nyilvántartás adatlap rögzíti.

Az intézmény hivatalos munkarendjének megfelelően 8.00-16.00. között felelős vezető tartózkodik az intézményben.

3.1.

Fogadóórák		
óvodavezető	minden hónap első keddje	15-16 óra
óvodavezető helyettes	minden hónap első hétfője	15-16 óra
gyermekvédelmi felelős	minden hónap első hétfője	15-16 óra
óvodapedagógusok	minden hónap utolsó keddje	15-16 óra

3.2. Csoportbeosztások

1.1 rész tartalmazza

Kis létszámú differenciált fejlesztőcsoportok működése			
tehetségműhely neve	vezető, segítő pedagógus	terület	alkalom
Kerekerdei Törperősek 	Vinczéné Simon Nikolett Ibrányi-Póta Zsuzsanna	testi kinezetikus képességfejlesztő	heti 1
Mesélő Kerekérdő 	Bezzeg Andrea Max Katalin	nyelvi képességfejlesztő	heti 1
Kerekerdei Töprengők 	Berkiné Terdik Anikó Radácsi Judit	logikai- matematikai képességfejlesztő	heti 1
Csilingelő Kerekérdő 	Polonkai Bernadett Vladár-Várad Beáta	zenei képességfejlesztő	heti 1
Kerekerdei Fabrika 	Guba Dóra Vezendi Réka	vizuális képességfejlesztő	heti 1

4. AZ ÓVODA EGYÉNI ARCULATÁNAK ALAKÍTÁSA, A 2021/2022-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI

Nevelési célok:
- Az óvodások nyugodt, harmonikus fejlődésének elősegítése a magasabb rendű érzelmek (erkölcsi-szociális, esztétikai és intellektuális érzelmek) kibontakoztatásával, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.
- A sokoldalú, igényes készségfejlesztés biztosításával a személyiség fejlődésének elősegítése.
- A gyermekek és művészetek közötti erős érzelmi kötődés kialakítása.

Az elmúlt években kialakult világjárvány új típusú és szerteágazó kihívások elé állított mindannyiunkat. A vírushelyzet miatt szükséges a gyermekek és az óvoda alkalmazotti közösségének egészséges életvitelének támogatása, szomatikus, pszichikus és szociális téren. A járvány elleni védekezés következtében elmaradt - ám előző nevelési év munkatervébe betervezésre került programok, rendezvények, idén újratervezésre kerülnek, - átgondolt formában - ahogyan fő nevelési céljaink, ahhoz kapcsolódó feladataink, ellenőrzési és értékelési rendszerünk is.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett „Kincses Kultúróvoda 2021” pályázatot újra szeretnénk elnyerni, így lehetőségünk lenne a „Kincses Kultúróvoda 2018” programunkat tovább vinni, bővíteni.

Az Alsójózsi Kerekdő Óvoda „Az Óvodai Nevelés a Művészetek Eszközeivel” alternatív óvodai program által olyan értékeket közvetít, melyben a hagyományörzés, hagyományápolás – magyar népzene, néptánc, népi játékok- továbbá a művészeti nevelés átszővi az óvodások mindennapjait. A néphagyomány ápolás gazdag eszköztárának tartalmát a helyi tradícióknak megfelelően építjük be az óvodai ünnepek, programok soraiba.

Széleskörű kapcsolati hálózatunknak köszönhetően más intézményekkel – többek között művelődési házzal, színházzal, bábszínházzal, térségi tehetségpontokkal, helyi civil szervezetekkel, művészeti intézményekkel-szoros összefogásban működünk.

Óvodásainknak lehetőséget nyújtunk arra, hogy közvetlen kapcsolatba kerüljenek a település kézműves kismestereivel, iparművészeivel, megcsodálhassák azok alkotásait, megismerkedhetnek a művészeti technikákkal, ezáltal a művészet sokszínű hatásaival éljék óvodás éveiket.

4.1.

Intézményi innováció, pályázatok				
Megnevezés	Kiíró / téma	Felelős	Tervezett résztvevők	Dátum
„Kincses Kultúróvoda 2021”	Emberi Erőforrások Minisztériuma - kulturális intézmények nevelést segítő tartalmi, programjainak széleskörű beépülése a pedagógiai programba	Óvodavezető, Munkaközösség-vezető	6 csoport	2022

4.2. Intézményen belüli feladatok:

- program szemlélete a gyermek egyéni neveléséről, fejlesztéséről
- a gyermekek egyéni fejlesztését segítő rendszer
- óvodapedagógus feladata az egyéni fejlesztési rendszerben
- a humán erőforrás munkafolyamatainak egymásra épülése a gyermekek egyéni fejlesztése érdekében
- óvodai stratégiai, kulcsfolyamatok
- a nevelés kerete, tevékenységformái
- személyi változások, feltételek zökkenőmentes segítése
- együttműködési kultúra fejlesztése
- nevelési alapelvek, művészeti tevékenységek folyamata
- egészséges életmód hangsúlya, sportágakkal való ismerkedés,
- magyar kulturális értékek közvetítése
- intézményt bemutató pedagógiai célú nyílt napok megszervezése
- óvodai relaxáció, konfliktuskezelés, kiégés megelőzése
- nevelői, munkatársi, szülői értekezletek vezetése
- módszertani ismeretek felelevenítése, újragondolása (elmélet és gyakorlat összehangolása)
- folyamatos, megbízható információ áramlás biztosítása
- bemutató tevékenységek, továbbképzések szervezése

- előadások szervezése
- munkaügyi - gazdasági –tanügy-igazgatási feladatok végzése
- publikációk készítése az intézmény életéről
- alapító okirat szerinti működés
- pedagógiai program megvalósítása
- tankötelezettség, étkezési kedvezmények megállapítása
- dokumentumok használatának rendje
- az alkalmazottak jogviszonyának, munkaköri leírásának aktualizálása, csapatépítő tevékenységek
- szabályzatok átnézése folyamatosan
- kötelező eszköz és felszerelési jegyzék a törvénynek megfelelően
- óvodai jogviszonyban álló gyermekek oktatási azonosítójának naprakész vezetése

4.3. DMJV Önkormányzata óvodánkra vonatkozó elvárásából adódó feladatok:

- pedagógusok felkészítése önértékelésre, minősítő vizsgára, eljárásokra, tanfelügyeletre
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek integrált nevelésének megvalósulása
- SNI, BTMN gyermekek ellátásával kapcsolatos teendők:
 - szakértői vélemény felülvizsgálata
 - kapcsolatfelvétel a szakemberekkel, kapcsolatfenntartás
- egyeztetés az óvodapedagógusokkal, anyanyelv - kommunikációs fejlesztés
- hagyományörzés, magyarságtudat erősítése
- GDPR rendszer előírásainak megfelelő működés

4.4. Vezetői pályázatból adódó feladatok:

- minőségi munka folytatása
- érzelmi nevelés a művészetek eszközeivel,
- egészséges életmódra nevelés, hagyományápolás, zöld óvoda szellemben való tevékenykedtetés
- egyéni személyiség fejlesztés differenciált szervezeti formákban
- komplex tehetséggondozás
- pedagógus életpályamodell építésének segítése módszertani kultúra fejlesztésével

- elektronikus napló bevezetése

4.5. Esélyegyenlőségi feladatok:

- befogadó, családi, türelmes, toleráns légkör kialakítása
- szervezetfejlesztés, humán erőforrás fejlesztése
- eszközfejlesztés
- szegregáció-mentesség, egyenlő és egyéni bánásmód elvében zajló tevékenykedtetés
- tehetséggondozás
- hátrányok csökkentése

4.6. Munkáltatói és gazdálkodási tevékenységek tervezése:

- az óvodapedagógusok kötött munkaidejének 32 óra illetve, szükség esetén
- további 4 óra elrendelése
- a munkaidő nyilvántartás közös értelmezése
- éves szabadságterv, tényleges szabadság ütemezése
- változásjelentés vezetése
- zárás idején ügyeletes óvoda működik, létszám csökkenés esetén összevont csoportok működhetnek
- a költségvetés optimális felhasználása
- szakmai munkánk megvalósulását (művészeti nevelés, mozgásfejlesztés, egészséges életmód, tehetséggondozás) pályázatok sikeres írásával gazdagítjuk

4.7. Intézményen kívüli feladatok – Az intézmény külső kapcsolatai

- Az Önkormányzat rendezvényein való részvétel
- Az intézmény menedzselése
- Az Óvodapedagógusok Országos Tehetségsegítő Tanácsa, illetve az Óvodai Nevelés a Művészetek Eszközeivel Egyesület munkájában való részvétel
- Megyei zöld óvodai találkozó szervezése
- „Magvacska” Térségi Tehetségsegítő Munkaközösség tehetségnapjának szervezése, tehetséges óvodapedagógusok térségi versenyének szervezése

- Kapcsolattartás más intézményekkel

4.8.

Feladat ellátási terv- belső kapcsolatok, együttműködések		
FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
Nevelési évet nyitó értekezlet keretében: - 2021/2022-es munkaterv tervezet ismertetése - munkaidő beosztás - munkaközösség éves tervének elkészítése - intézményi önértékelés ütemezése	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes Guba Dóra munkaközösség vezető Bezzeg Andrea Önértékelő Csoport vezetője	2021. augusztus 31.
Munkaterv elfogadása	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	2021. szeptember végéig.
Alapdokumentumok felülvizsgálata	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes	2021. szeptember.
A dolgozók munka-, baleset- és tűzvédelmi oktatásának megszervezése	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes	2021. augusztus 31.
Csoportnaplók, Óvodai felvételi- és mulasztási naplók	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	2021. szeptember 10.
Pedagógus önértékelési munka ütemezése, koordinálása, határidők figyelemmel kísérése, betartatása	Bezzeg Andrea Belső Ellenőrzési Csoport vezetője	2021.szeptember 17.
Zöld Óvodai Programterv	Guba Dóra munkaközösség vezető	2021. szeptember 20.
Kerekerdei Óvoda Tehetségfejlesztő Programjának éves terve	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Berkiné Terdik Anikó óvodapedagógus	2021.szeptember 20.
KIR figyelemmel kísérése	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Szentésiné Teremi Katalin óvodatitkár	folyamatos

Az óvoda információs rendszerének kialakítása és működtetése	Szentesiné Teremi Katalin óvodatitkár	folyamatos
Gyermekvédelmi ütemterv elkészítése	Bezzeg Andrea gyermekvédelmi felelős Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	2021. szeptember hónapjában
Szülői Tanács megalakulása	vezetőség	2021. szeptemberben
nyilatkozatok gyermekétkeztetés normatív kedvezmények igénybevételéhez összegyűjtése	Szentesiné Teremi Katalin óvodatitkár	folyamatos
Statisztika	Vinczéné Simon Nikolett Szentesiné Teremi Katalin óvodatitkár	2021. október 01.
Szaktevékenységek begyűjtése	óvodapedagógusok	folyamatos
Hospitálások, ellenőrzések megszervezése	vezetőség	2021. október – 2022. május
A gyermekek egyéni fejlődését, fejlesztését diagnosztizáló dokumentumok kitöltése	óvodapedagógusok	2021. december 15-ig 2022. május 20-ig
Önfejlesztési tervben, Fejlesztési tervben meghatározott feladatok ütemezése	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes	folyamatos
Költségvetési koncepció elkészítése	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	2021. október vége- november eleje
Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyermekek névsorának leadása	nagycsoportos óvodapedagógusok Guba Dóra munkaközösség vezető	2021. novemberig
A munkatervben meghatározott ünnepek megtartása, a programok lebonyolítása.	óvodapedagógusok	2020. szeptember 1- 2021. augusztus 31.
Ellenőrzési terv a munkatervben meghatározottak szerint	vezetőség	2021. szeptember 1- 2022. augusztus 31.
Pedagógiai folyamatok, szakmai munka ellenőrzése a munkatervben meghatározottak szerint	vezetőség	2021. szeptember 1- 2022. augusztus 31.

Szülői értekezletek megtartása	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető óvodapedagógusok	2021. szeptember első hete, 2022. február első hete
Só barlang, tornaterem használatának koordinálása	Guba Dóra munkaközösség vezető	2021. októbertévége- 2022. március eleje
Akkreditált Kiváló Tehetségpontként tehetség tanácsadás, segítségadás, előadások	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	folyamatos, ill. igény szerint
Szabadságolási terv elkészítése	Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes	2021. december 20.
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Szentesiné Teremi Katalin	2022. január első két hete
Féléves értékelők: - munkaközösség - csoportok - gyermekvédelem - logopédiai értékelés	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes Guba Dóra munkaközösség vezető Bezzeg Andrea gyermekvédelmi felelős	2022. január 28.
Pedagógiai célú nyílt napok megszervezése	vezetőség	2022.március
Továbbképzési terv elkészítése	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes	2022. március 11.
Beiratkozás koordinálása	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	2022. április vége
Minősítő vizsgára/ eljárásra történő jelentkezések/jelentkeztetések	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető óvodapedagógusok	2022. április 29.
Leendő kiscsoportosok szüleinek szülői értekezlet megtartása	Guba Dóra munkaközösség vezető leendő kiscsoportos óvónők	2022. június hónapban
Középiskolai tanulók közösségi szolgálat biztosítása	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	2022. június-augusztus.
Nevelési évet záró értékelések: - munkaközösség	Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető	2022.júniusig.

- csoportok - gyermekvédelem - logopédiai értékelés	Polonkai Bernadett óvodavezető helyettes Guba Dóra munkaközösség vezető Bezzeg Andrea gyermekvédelmi felelős	
Nagytakarítás megszervezése, lebonyolítása	Polonkai Bernadett	2022. július 1. – augusztus 31.
Szabadságok időarányos kiadása	Polonkai Bernadett	2022. júniustól 1-től folyamatos augusztus 25-ig.

5. KAPCSOLATTARTÁS

5.1. Család - óvoda kapcsolattartása

Célunk a korrekt, bizalmon alapuló partneri együttműködés kialakítása a gyermekek harmonikus fejlesztése érdekében.

Feladatunk: - folyamatos információáramlás

- információk diszkrét kezelése
- az óvoda szakmai munkájának megismertetése
- gyermekek egyéni fejlődési eredményeinek közvetítése

Kapcsolattartás formái:

- „Ölelj át!” program
- Igény szerinti családlátogatás
- Anyás befogadás
- Napi kapcsolattartás
- Szülői értekezletek
- Nyílt napok
- Negyedévi beszélgetések a gyermek fejlődéséről követő beszélgetések a gyermekek fejlődéséről (lehetőség szerint)
- Szülőkkel együtt szervezett rendezvények, ünnepek, kiállítások, hangversenyek, kirándulások (lehetőség szerint)
- Igény és elégedettségi vizsgálatok
- Szülői tanács- szülők érdekképviselője, Szülők Tanácsa értekezlet

- Beíratás (online beiratkozás)
- Leendő óvodások szülői értekezlete
- Tehetségműhelyek szülői értekezlete
- Logopédiai szülői értekezlet
- Fogadó óra

Felelős: óvodavezető, óvodavezető helyettes

Dokumentáció: jegyzőkönyvek, fényképek, videó

5.2. Óvoda-iskola együttműködése

Célunk a tartalmas szakmai kapcsolat kialakítása, illetve a gyermekek zavartalan iskolakezdésének elősegítése.

Kapcsolattartás formái:

- Együttműködési munkaterv megbeszélése
- Zavartalan iskolakezdés elősegítése- Hangyatábor
- Nyílt napi látogatás az iskolában
- Szülők fóruma - iskolaválasztás
- Ovi-galéria és évszaki hangverseny szervezése
- Látogatások, tapasztalatcserék, tájékoztatások
- Munkaközösségi foglalkozások, továbbképzések
- Egymás rendezvényein, ünnepein való részvétel (Lorántffy – napok, Gergely-járás, Kiszéégetés, Kerekérdő Gála)
- Tehetséggondozásban részt vett gyermekek nyomon követése

Felelős: óvodavezető, nagycsoportos óvónők

Dokumentáció: fényképek, videó

5.3. Külső kapcsolataink

A **Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatával** való kapcsolatunkra pontos, határidőre való rendszeres tájékoztatás lesz jellemző. Mindennapi, szoros együttműködésünk során mindig segítségünkre van a problémáink megoldásában továbbra is számítunk a DMJV Humán Főosztályának, illetve Intézményfelügyeleti Osztályának segítségére.

Városi rendezvényeken képviseltetjük ebben a nevelési évben is óvodánkat: Veled kerek a világrendezvényen, a Város napján, Nemzeti ünnepeinken.

Gazdasági kérdésekben a **Debreceni Intézmény Működtető Központ** partnerünk.

A **Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat** biztosítja a segítséget nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, fejlesztő nevelés meghatározásában.

„Óvodai Nevelés a Művészetek Eszközeivel” Óvodapedagógusok Országos Szakmai Egyesületének tagságán keresztül tartjuk fenn nevelőtestületünk szakmai kapcsolatát az Egyesülettel. Kiemelt célunknak tekintjük a szakmai munka erősítését, azért, hogy a gyermekek nevelését magas minőségű szakmai munkával tudjuk végezni.

Az egyesület akkreditált továbbképzéseivel, szakirányú képzésével segíti az alternatív program elméleti és gyakorlati megvalósítását. A bázisóvodák, modellóvodák jó gyakorlatainak hospitálási rendszere lehetőséget biztosít a program alkalmazásában. Az Egyesület kiemelt országos rendezvényein- esztétikai tanácskozáson, konferenciákon, Nyári Egyetemen, Kórusfesztiválon- továbbra is részt kívánunk venni.

Debreceni Bárczi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményutazó gyógypedagógusa látja el a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését, konzultál az óvodavezetővel, csoportvezető óvónőkkal, szülőkkel.

Óvodánk az **Oktatási Hivatal** irányító és koordináló munkájával részt vesz az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, illetve önértékelés rendszerében, valamint a pedagógus életpálya-modell minősítési rendszerében.

Szaktanácsadói munka igénybevételéhez a **Pedagógiai Oktatási Központ**hoz fordulunk segítségért.

Tartalmi kapcsolat kialakításának további fenntartására törekszünk a tehetséggondozást országosan képviselő szervezetekkel, a **Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetségével** és az **Óvodapedagógusok Országos Tehetségsegítő Tanácsával**.

Mozgásfejlesztésben, idegrendszeri érésben szakmai segítséget ad a **szenzomotoros tréner**.

A **Muzsikáló Egészség Alapítvány** által a környezet művészeti értékei megjelennek az óvodában, zenepedagógusa hangszeres oktatással segíti a nevelőtestület "Rokolya" kórusát.

A **"Magvacska" Térségi Tehetségsegítő Munkaközösség** vezetését, programjainak szervezését folytatjuk.

A **Zöld Óvoda** Találkozót megyei szinten továbbra is óvodánk koordinálja.

A Józsai Intézmények – **Méliusz Juhász Péter Könyvtár Józsai Könyvtár és Közösségi Tér, Józsai Településfejlesztő és Kulturális Egyesület, Józsai Könyvtár** - kínálatából úgy igyekszünk válogatni, hogy az elősegítse a nevelési feladatok sokoldalú, színes megoldását.

A **Védőnői Szolgálat** munkatársa, havi rendszerességgel látogatja óvodánkat, szoros együttműködéssel vállaljuk a hátrányos helyzetű gyermekek segítését.

A **DMJV Család-és gyermekjóléti Központjával** szoros és rendszeres a kapcsolat, szociális segítő munkatárssal jól együttműködve folytatjuk tevékenységeinket.

A **történelmi egyházakkal** közösen megszervezzük a gyermekek hitéletének nevelését, amennyiben azt a szülők igénylik.

Szoros kapcsolatot ápolunk a **településrész helyi művészeivel, népi kismestereivel**, kiállítások, alkotó napok, rendezvények alkalmával óvodásaink megismerkedhetnek az alkotás folyamataival is.

Együttműködéseink köre folyamatosan bővül, sok diák választja önkéntes munkája helyszínéül óvodánkat, mi szeretettel várjuk és fogadjuk őket, valamint a **Debreceni Egyetem Gyermeknevelési- és Felnőttképzési Karának** hallgatói teljesítik minden évben gyakorlatukat, vizsgájukat óvodánkban.

5.4.

Az intézmény részvétele a közéletben			
Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős
Józsai Szüreti nap és Nyúlvesztivál 2021. szeptember	népi játékok készítése, néptánc fellépés szervezési feladatok	Muskátli gyermek-néptánc csoportunk	Vladár-Várad Beáta
Józsai Adventi Családi délután 2021. december	énekkészítés csengettyűkísérettel	Csilingelő Kerekdő tehetségműhely gyermekei Rokolya Óvónői Kórus	Polonkai Bernadett
Méltóság Mezeje Futás 2022. április	futás	intézményben valamennyi gyermek, a helyszínen Kerekderdei Törperősek tehetségműhely gyermekei	Vinczéné Simon Nikolett
Debrecen Város Napja 2022. április 11.	részvétel a rendezvényen	Katica csoport	Guba Dóra
2022. május Józsai Gyermeknap	népi játékok, néptánc, kézműves tevékenységek	Szitakötő csoport	Bíró Beáta

	részvétel a rendezvényen, szervezési feladatok		
Óvodai honlap	működtetés, aktualizálás	teljes óvodai közösség	Szentesiné Teremi Katalin

6. MÉRÉSEK, VIZSGÁLATOK

6.1.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése				
Mérés, megfigyelés	Időszak	Értékelés	Felelős	Mérést végzi
Logopédiai	2021. szeptember		óvodavezető	logopédus
Anamnézis	2021. szeptember	-	Kiscsoportos óvónők	Kis-csoportos óvónők
Gyermekek befogadási időszakának tapasztalatai	december végére		óvodavezető, csoport óvodapedagógusai	
Gyermekek képességének megfigyelése- Gyermektükör / mozgásfejlődés, érzelmi, szociális, értelmi, beszédfejlődés/ 3-4 évesek- Gyermektükör	december vége, április vége	fejlesztési terv készítése értékelés áprilisban	munkaközösség vezető	csop. vez. pedagógus
4-5 évesek- Gyermektükör	félévente: szeptember vége, január vége	fejlesztési terv készítése októberben, értékelés december végéig		
5-6-7 évesek Gyermektükör	szeptember vége	fejlesztési terv készítése októberben értékelés december végéig		
	első félév végéig			

Iskolaérettség		első félév végéig		
A pedagógiai programban meghatározott teendők, tevékenységek eredményeinek megfigyelése gyermekeként	- óvodába lépéskor - kiscsoport év végén - középső csoport év végén - nagycsoport II. félév	-	óvodavezető	csop. vez. pedagógus
Diszlexia prevenció – kognitív képességek mérése	5. életév betöltésekor		munkaközösség vezető	óv.ped.
Gyermekek társas kapcsolatainak megfigyelése /szociometria/	középső, nagycsoport évente		munkaközösség vezető	óv.ped.
Kocogás-futás futótáv mérése	5 éves kortól	félévente	óv.ped.	óv.ped.

Szülői tájékoztatás a fejlesztésről, eredményéről félévente történik, melyet a „Gyermektükör” című dokumentumunkban rögzítünk.

6.2.

Tehetséggondozás				
dátum	megnevezés	tartalom	érintettek köre	felelős
2021/2022	felfedezés, azonosítás	megfigyelés Gyermektükör	3-5 éves gyermekek óvodapedagógusok	tehetségkoordinátor óvodapedagógusok
2021 októberéig	beválogatás	megfigyelés, speciális képességmérés kérdőívezés	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok	tehetségkoordinátor műhelyvezetők
2021. 10.-2022. 05-ig	játékos tevékenységek tehetség-műhelyekben	30 órás komplex tehetséggondozó program	5-7 éves gyermekek, tehetséggondozók	tehetségkoordinátor tehetségműhely vezetők
2021. 10.-2022. 05-ig	hatásvizsgálat	rajzos diagnosztika kérdőív	tehetségígéretek, szülők, óvodapedagógusok, műhelyvezetők	tehetségkoordinátor tehetségműhely vezetők
2021. április	oviszínpad	műhelyek bemutatkozása	tehetségígéretek, szülők, óvodapedagógusok, műhelyvezetők	műhelyvezetők

2021/2022	volt óvodásaink nyomon követése	tájékozódás	volt óvodásaik tehetséggondozók	tehetséggondozók
2021/2022 havonta 1 alkalommal	értekezletek, megbeszélések	célok, feladatok	tehetséggondozó team	tehetségkoordinátor

6.3.

Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, magatartási-, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek nevelése			
megnevezés	tartalom	érintettek	felelős
korábbi szakvélemények	tájékozódás, begyűjtés	szülők	intézményvezető fejlesztő/gyógypedagógus óvodapedagógus
beilleszkedés	beilleszkedés segítése, támogatása	szülők óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek	óvodapedagógus
feltételek biztosítása	fejlesztőszoba eszközök	utazó gyógypedagógus fejlesztőpedagógus óvodapedagógusok	óvodapedagógus
azonosítás	felismerés, szakvélemény elkészítése vizsgálatkérés	szülők óvodapedagógusok szakszolgálat	óvodavezető óvodapedagógusok
fejlesztés	együttműködés támogatás	érintett gyermek utazó gyógypedagógus fejlesztő pedagógus óvodapedagógus	fejlesztő/gyógypedagógus óvodapedagógus
tájékoztatás	tájékoztatás a fejlődésről, további teendőkről félévente	érintett szülők utazó gyógypedagógus fejlesztő pedagógus óvodapedagógus	gyógypedagógus fejlesztő pedagógus óvodapedagógus
kontroll vizsgálat	beutalás	érintett szülők utazó gyógypedagógus fejlesztő pedagógus óvodapedagógus	óvodapedagógus

7. ÜNNEPEK- Közösségfejlesztés

7.1.

Megemlékezések			
Dátum	Téma	Felelős	Tevékenység
október 22.	Versmondó verseny	Végh Sándorné	„házi verseny”
március 11.	Hagyományőrző játékok	Berkiné Terdik Anikó	hazafias játékok, zászló-tűzés
április 11.	Debrecen város napja alkalmából	Guba Dóra	rajzkiállítás
június 03.	Nemzeti összetartozás napja	Bezzeg Andrea	kirándulás az erdőben

7.2. Hagyományőrző:

Őszjeles napjai			
Dátum	Téma	Felelős	Tevékenység
Szeptember 30.	Népmese Napja	Bezzeg Andrea	élıszavas mesemondás
Október 04-08.	Kis Mihály-napi vásár hete Szüret	Bíró Beáta Max Katalin	vásárolás, kézműves tevékenységek- portékakészítés szőlőpréselés
November 11.	Márton nap	Guba Dóra	Márton napi lámpás készítése szülőkkel közösen

Tél jeles napjai			
Dátum	Téma	Felelős	Tevékenység
November 28-tól	Advent időszaka		adventi koszorúkészítés, gyertyagyújtás, közös ének mézeskalács díszítés
December 6.	Mikulás várás	Vladár-Váradi Beáta	ajándékozás

December 13.	Lucázás	Berkiné Terdik Anikó	Luca - búza keltetés, kotyolás
December 21.	Karácsonyi koncert, Betlehemezés	Polonkai Bernadett Bezzeg Andrea	óvónők Betlehemes játéka közös készülődés az ünnepre a családokkal, kézműveskedés
Február második hete Farsangi hét keretében	Farsangi mulatság	Vezendi Réka Radácsi Judit	újrahasznosító – zöld farsang, vetélkedő, jelmezes mulatság
	Nagyszülők napja		kézműveskedés
Február vége.	Kiszebáb égetés a Debr. Lorántffy Zs. Ált. Isk. közösen	Bíró Beáta	Kiszézés
Március eleje.	Gergely járás Debr. Lorántffy Zs. Ált. Isk. közösen	Max Katalin	szalagkötés

Tavaszi jeles napjai			
Dátum	Téma	Felelős	Tevékenység
Április 11-től	Húsvéti készülődés	csoportvezető óvónők	tojásfestés, tojás kereső játékok locsolkodás
Április 29.	Anyák napja	csoportvezető óvónők	egyéni köszöntés
Június 03.	Nagycsoporthoz búcsúja	Végh Sándorné Bíró Beáta	csoportok búcsúznak az iskolába készülöktől, óvónők meseelőadása tortázás
Május 27. délután	Kerekerdő Gála	Polonkai Bernadett	évváró műsorok
Május 25.	Kihívás napja	Vinczéné Simon Nikolett	sport vetélkedők
Május 27. dél előtt	Kerekerdei Gyermeknap	Radácsi Judit	népi játékok szekerezés
Június 7.	Pünkösödölés	Végh Sándorné	király és királyné választás

7.3.

Művészeti jeles napok	
Évszaki ovigalériák	<p>Ősz: „nituska design” józsai varrónő textil kiállítás felelős: Bíró Beáta</p> <p>Tél: Mézeskalács város kiállítás felelős: Guba Dóra</p> <p>Tavaszi: bihari népviselet felelős: Végh Sándorné</p>
Évszaki ovikoncertek	<p>Ősz: Rokolya Kórusunk szüreti dalsokra felelős: Berkiné Terdik Anikó</p> <p>Tél: Csengettyűseink karácsonyi koncertje (gyermek- óvónő-szülő) felelős: Polonkai Bernadett</p> <p>Tavaszi: Magyar Ágnes zenepedagógus- Muzsikáló Egészség Alapítvány felelős: Vladár-Várad Beáta</p>

7.4.

Zöld jeles napok			
Dátum	Téma	Felelős	Tevékenység
szeptember 23.	Európai autómentes nap Biztonságos közlekedésre nevelés program	Max Katalin	biciklis, rolleres, gyalogos közlekedés
október 5.	Állatok világnapja	Guba Dóra	„kisállat simogató” állatkerti látogatás
március 22.	Víz Világnapja alkalmából kiállítás szervezése	Vezendi Réka	„Vizes” tevékenységek, kísérletek
április 21.	Föld napja	Végh Sándorné	virág, - palántaültetés
május 10.	Madarak –fák napja	Radácsi Judit	kirándulás az erdőben rajzverseny
június 07.	Környezetvédelmi világnap	csop. óvónők	DHK „szelektív játékok”
április19-22.	Egészség hét	Polonkai Bernadett	méz kóstolás, saláta készítés, egészséges desszertek készítése táncház

8. ELLENŐRZÉS

Ellenőrzés					
terület	ellenőrzést végzi	ellenőrzött személy, csoport	módszer	vissza-csatolás	dátum
Beszoktatás, befogadás folyamata	óvodavezető	Csiga / Pillangó csoportos óvónők	megfigyelés	egyéni értékelés	szeptember
szabad játék	munkaközösség vezető	valamennyi csoportban	megfigyelés	egyéni értékelés	október/március
önértékelés	BECS	éves önértékelési tervbe bekerült pedagógusok	látogatás, dokumentum elemzés, kérdőívezés	egyéni értékelés	önértékelési tervben meghatározottak szerint
csoportnapló, felvételi és mulasztási naplók, egyéni fejlesztési dokumentáció teljes körű ellenőrzése	óvodavezető munkaközösség vezető	valamennyi csoport óvodapedagógusa	elemzés	egyéni értékelés	2021.október 2022. január 2022. június
tisztaság, higiénia	óvodavezető, óvodavezető helyettes	dajkák technikai dolgozók	megfigyelés	egyéni értékelés	minden hónapban legalább 2 alkalommal
kiemelt figyelmet igénylő gyermekek	Óvodavezető, munkaközösség vezető gyermekvédelmi felelős	pedagógiai asszisztensek	megfigyelés	egyéni értékelés	2022.október 2021. március

Spontán ellenőrzés					
Ellenőrzés területe	Ellenőrzést végzi	Ellenőrzött személy/csoport	Fajtája, módszere	Vissza-csatolás	Ellenőrzési időszak
munkaidő betartás, munkafegyelem	óvodavezető, óvodavezető helyettes	alkalmazotti közösség	megfigyelés	egyéni értékelés	szűrőpróba szerűen
csoportok neveltségi szintje, szokások,	óvodavezető, munkaközösség vezető	valamennyi csoport	megfigyelés mérés	egyéni értékelés	november szűrőpróba szerűen

szabályok kialakítása, elmélyítése	közösség vezető	óvodapedagógusa			
mindennapos mozgás	munkaközösség vezető	valamennyi csoport óvodapedagógusa	megfigyelés	egyéni értékelés	szűrőpróba szerűen
szülőkkel való kapcsolattartás, tájékoztatás	óvodavezető, gyermekvédelmi felelős	valamennyi csoport óvodapedagógusa	megfigyelés dokumentum elemzés	egyéni értékelés	szűrőpróba szerűen szeptember/február, március
nyári életszervezése az összevont csoportokban	óvodavezető óvodavezető helyettes	alkalmazotti közösség	teljes körű	egyéni értékelés	június, július, augusztus szűrőpróba szerűen

9. MUNKAKÖZÖSSÉG

„A kedves szavak rövidek és könnyen kiejthetők, de visszhangjuk végtelen.”

Teréz anya

Munkaközösség vezető: Guba Dóra

Tagjai: csoportvezető óvónők

A nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai:

- Anyanyelvi nevelés

Az elmúlt nevelési évek iskolaérettségi mutatók mérési eredményei alapján az anyanyelvi képességek fejlesztésére kell a jövőben nagyobb hangsúlyt fektetnünk.

Mivel a mozgás az alapja minden tevékenység sikerének- kiváltképp a nyelvi képességfejlesztésnek-, így nem tudunk eleget foglalkozni a mozgásfejlesztéssel. A problémakörhöz hozzátartozik, hogy a családok élete kapkodó és rohanó lett, a felgyorsult digitális világgal együtt jár, hogy a gyerekek nagy többsége nem a kertben és a játszótéren tölti legtöbb idejét, hanem a szobában számítógép és a tv előtt.

A játék, a szabad játék, a mozgásos tevékenységek újragondolásával ellensúlyozhatjuk, kiegyenlíthetjük a családok megváltozott életritmusát.

Sokkal nagyobb aktivitást, motiváltságot szeretnénk ezen a területen elvárni az óvónőktől a mindennapok során a fejlesztésben.

A nyelvi képességek fejlesztésének egyik leghatásosabb eszköze a mese, a vers, sikerkritériuma az óvodapedagógus mintaadó, élményszerű előadása.

A fejlesztés legfontosabb célja:

- a gyermekben a kommunikáció iránti igény és a beszéd iránti érdeklődés felkeltés
- a verbális kommunikáció gazdagítása, a beszédszervek ügyesítése
- passzív- és aktív szókincs gyarapítása
- hallási figyelem, hallási diszkriminációs képesség fejlesztése
- kognitív funkciók, figyelem és emlékezet fejlesztése
- részképességek fejlesztése: beszédhallás, relációs szókincs, összefüggő beszéd, kifejezőképesség, grammatizmus

Terveinek között szerepel külső szakember, logopédus meghívása, illetve munkaközösség vezetőnk ezen a területen szerzett szakképesítést, belső továbbképzés szervezésére nagyobb hangsúlyt szeretnénk fektetni.

A munkaközösség további feladatai:

- Nagy Jenőné: „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” modellóvoda pályázatának való megfelelés
- pedagógiai tevékenység szakmai minőségének fejlesztése, mindennapi gyakorlat fejlődésének segítése, a programban meghatározott sikerkritériumoknak való megfeleléssel.

Belső Önértékelési Csoport

Megbízott vezetője: Bezzeg Andrea

Tagjai: Berkiné Terdik Anikó, Guba Dóra, Polonkai Bernadett

Cél: A pedagógusra, vezetőre, valamint intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejleszthető területeket, melyekre építve fejlesztéseket tervez az éves önértékelési tervben határozottak szerint.

Feladat:

- A jogszabályi változások nyomon követése, alkalmazása

- A belső önértékelés tervezett feladatainak irányítása, végrehajtása
- Az önértékelés szervezése, lebonyolítása

10. GYERMEKVÉDELEM

*„Én azt hiszem, gyereket csak úgy lehet nevelni,
ha az ember megtiszteli azzal, hogy komolyan veszi.”*
Szabó Magda

Gyermekvédelmi felelős:

Vinczéné Simon Nikolett óvodavezető

Bezzeg Andrea mentálhigiénés szakember

Szentesi Andrea DMJV Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársa

A szociális segítőtevékenységeket a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársával együttműködve szervezzük a 15/1998. (IV. 30) NM rendeletben meghatározottak szerint.

Az együttműködő külső szakember igényfelmérés, és gyermeklétszám alapján heti 1 alkalommal 4 órát tölt óvodánkban.

Az együttműködés során segíti:

- a gyermekeket készségeik, képességeik kibontakozását akadályozó tényezők feltárásában, megoldásában,
- a gyermekek családját, a pedagógusokat veszélyeztetettség megelőzésében, megszüntetésében
- részt vállal az óvoda mentálhigiénés-, sport- és kulturális rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában,
- részt vesz szülői-, nevelőtestületi értekezleteken.

Gyermekvédelmi tevékenységek:

- pandémia okozta stresszorok (gyermekek, szülők, munkatársak körében)
- prevenció, mentálhigiénés játékok gyermekcsoportokban:
- tevékenységek mentálhigiénés dramatikus játékokkal az egészséges lelki fejlődésre, szociális kapcsolatok erősítésére fókuszálnak, havi egy alkalommal, melyet a gyermekvédelmi felelős tart.
- jelzőrendszer működtetése
- családlátogatás

- szülők tájékoztatása a kedvezményes étkeztetés lehetőségeiről
 - mentálhigiénés szülői értekezletek, konzultációk, fogadóórák szervezése
 - titoktartási kötelezettség betartása valamennyi dolgozó részéről
 - gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek feltérképezése
 - azon gyermekek kiszűrése, akik fejlődésének elmaradása, viselkedésük hibás zavarai, testi-idegrendszeri betegségük, szociális nehézségük és esetleges pszichés zavaruk miatt helyzetük, életvezetésük megoldásában segítségre szorulnak
 - szükség esetén kompenzáló felzárkóztatás megszervezése
 - szociokulturális háttér vizsgálat
 - gyermekvédelmi esetek felmérése a csoportokban, esetmegbeszélések
 - táplálékallergiás gyermekek nyilvántartása
 - kiemelt figyelmet igénylő gyermekek feltérképezése, nyilvántartása (SNI, BTMN, HH, HHH, gyermekek, gyermekét egyedül nevelő szülők)
 - inkluzív nevelés biztosítása
 - Városi gyermekvédelmi értekezleten való részvétel, beszámoló
 - kapcsolattartás szakszolgálatokkal, szakemberekkel
 - gondozásba vett, védelembe vett gyermekek fokozott figyelemmel kísérése
 - Éves gyermekvédelmi munkatervkészítése
 - beiskolázási problémák megoldása (óvodavezető, pszichológus, szülő, pedagógus)
 - gyermekek fejlődésének nyomon követése
 - alapos feltáró tevékenység után a gyermekvédelmi felelős és az intézményvezető együttesen döntenek a további teendőkről
 - folyamatos kapcsolattartás a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központtal
- Új tevékenységként szeretnénk bevezetni érzékenyítő foglalkozásokat a különleges bánásmódot igénylő gyermekek integrálásának segítésére a csoportban, valamint mentálhigiénés „füzet, kiadvány” készítését tervezzük pedagógusaink számára.

LELKI EGÉSZSÉGVÉDELEM

Célunk az, hogy a 2021/2022 –es nevelési évben az Örökös Boldog Óvoda címet kiérdemeljük, vállalva, hogy újra minden hónapban legalább 1 alkalommal 3 csoportban feldolgozzuk a program témáit, amelyek a következők:

1. A hála gyakorlása
2. Az optimizmus gyakorlása
3. Társas kapcsolatok ápolása
4. Jó cselekedetek gyakorlása
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömök élvezete
8. Megbocsátás
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A gyermekek fokról – fokra ismerhetik meg a boldogság különböző összetevőit. A programot a Csiga, Szitakötő és Tücsök csoportban tervezzük megtartani játékosan, kreatívan, zenével, rajzokkal, mozgással, mondókákkal, mesével, a néphagyomány elemeivel.

Az ELTE PPK által tudományosan is igazolt program a pozitív pszichológia módszereire épül, amely a gyermekek és a felnőttek jól-létével foglalkozik, így előző nevelési évhez hasonlóan, továbbá a felmerülő igényeknek eleget téve - a szülőket is bevonjuk a programba.

„Arra törekszünk, hogy a Boldogságórák derűs és élmény gazdag feladatai, játécai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

Prof. Dr. Bagdy Emőke, a Boldogságóra program fővédnöke

11. SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSEK

A továbbképzés ütemezése a munkaközösség bevonásával történik, nevelőtestület által jóváhagyott Beiskolázási terv alapján.

Prioritást élveznek a Pedagógiai Program megvalósítását segítő továbbképzések a Továbbképzési Szabályzatban megfogalmazottak szerint.

Fontosnak tartjuk a „life long learning” támogatását, ezért ismereteinket szívesen megosztjuk egymással, nevelést segítő munkatársaink is részt vesznek a belső tudásmegosztásban.

továbbképzések	
Területek	<ul style="list-style-type: none"> • „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” (Nagy Jenőné) akkreditált továbbképzés • tehetséggondozás, tehetségfejlesztés • hagyományápolás
Belső továbbképzések	<ul style="list-style-type: none"> • hospitálások, esetmegbeszélések, mentorálások • informatikai felületek kezelése, digitális kapcsolattartás lehetőségei • jó gyakorlatok • belső tudásmegosztás (minősítő eljárásban résztvevők felkészítése) • modellálás • Magvacska Térségi Tehetségsegítő Munkaközösség munkájában való részvétel, • Zöld Óvodai tevékenységekben történő szakmai tapasztalatcserék

Továbbképzések	
Pedagógus neve	Továbbképzés megnevezése
Vinczéné Simon Nikolett	ÁBPE II. Államháztartási, gazdálkodási és számviteli ismeretek
új óvodapedagógusok	„Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” alternatív program elmélete, gyakorlata 30 óra

Konyhai kisegítők	képzés
Nagyné Juhász Esztike, Hadadi Enikő	HACCP

12. EGÉSZSÉGÜGYI VIZSGÁLATOK


A körzeti gyermek háziorvos, védőnő és gyermek fogorvos a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet 3. melléklete értelmében, továbbá éves munkaterv alapján havi rendszerességgel végez ellenőrzést, szűrést, gondoskodik a gyermekek egészségügyi ellátásáról.

13. GAZDÁLKODÁS HATÉKONYSÁGÁT SZOLGÁLÓ FEJLESZTÉSI FELADATOK

- Kötelező eszköz és felszerelések jegyzéke alapján
- Az éves költségvetés alapján
- Pályázatírás
- Az Alsójózsai Óvodás Gyermekekért Alapítvány
- A szülők és dolgozók segítségével.

Debrecen, 2021.07.23.




Vinczéné Simon Nikolett

intézményvezető