

Iktatószám: 238-24/2021



Óvodavezetői munkaterv tervezet

2021/2022.nevelési év

Az intézmény OM azonosítója 030902	Intézményvezető <i>Terjékné Szűcs Tímea</i> Terjékné Szűcs Tímea
LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS	
A nevelőtestület nevében Közalkalmazotti megbízott	Fenntartó nevében Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Kulturális és Oktatási Bizottsága számú határozatában az óvoda 2021/2022. nevelési év munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolja.
Szülői szervezet nevében Szülői Szervezet elnöke	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2021.09.01-2022.08.31.	

Tartalom

1.	A pedagógiai munka feltételrendszere	3
1.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás.....	3
1.2.	Humánerőforrás	5
1.3.	Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	11
1.4.	Szervezeti feltételek	11
1.4.1.	Intézményi feladatmegosztás.....	11
1.4.2.	Intézményi innováció	12
1.4.3.	Továbbképzés	13
1.4.4.	Intézményi hagyományok	14
2.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	15
2.1.	Szakmai munkaközösségek működése	15
2.2.	Belső tudásmegosztás.....	16
2.3.	Információátadás.....	16
2.3.1.	Az óvoda belső kommunikációs rendszere	16
3.	Az intézmény partnerei	16
3.1.	Szülők.....	16
3.2.	Iskola.....	20
3.3.	Hajdú – Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye	21
3.4.	Egyéb partnerek	21
3.5.	Az intézmény részvétele a közéletben	22
4.	Személyiség- és közösségfejlesztés.....	22
4.1.	Személyiségfejlesztés	22
4.1.1.	Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése.....	23
4.1.2.	Tehetséggondozás	24
4.1.3.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése.....	25
4.1.4.	A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése	26
Hajdú – Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye		26
4.1.5.	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése	26
4.1.6.	A gyermekek fejlődésének nyomon követése.....	27
4.1.7.	Egészséges életmódra nevelés	28

Környezettudatos életmódra nevelés	29
4.2. Községfejlesztés	30
4.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység	30
4.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok	30
5. Pedagógiai folyamatok	31
5.1. Tervezés	31
5.2. Ellenőrzés	32
5.3. Értékelés, intézményi önértékelés	35
6. Gyermekevédelmi feladatok ellátásának terve	37
7. Gyermekebalesetek megelőzésére tett intézkedések terve	38
8. A nevelési év rendje	38
8.1. Nevelés nélküli munkanapok terve	38
8.2. A tervezett óvodai bezárás időpontja	39
9. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszaki terve	39
9.1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása	39
9.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	40
9.3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	40
9.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	41
9.5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	41
10. 2021/2022- es nevelési év munkaterv gazdasági feladatok	42
11. Jogszabályi háttér	43
Mellékletek:	43

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelt, száma	számaOKT-91113-3/2017 kelte:2017.07.19.
2.	Fenntartó neve, címe	Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Thaly Kálmán Utcai Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Thaly Kálmán Utcai Óvoda 4026 Debrecen, Thaly Kálmán u. 10.
5.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	Thaly Kálmán Utcai Óvoda 4026 Debrecen, Thaly Kálmán u. 10.
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	160 fő
7.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2021/2022. nevelési évben	7 csoport
8.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2021/2022. nevelési évben	6-órától 18- óráig
9.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés
10.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Ellátja az óvodás korú gyermekek óvodai nevelése, ellátása szakmai feladatait, továbbá a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek óvodai nevelését, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe-és középsúlyos értelmi fogyatékos), több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási ,figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.

	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	7
2.	Óvodai vegyes csoport száma	5

	Terület	szeptember 01.	október 01.	december 01.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	130 fő	130 fő	130 fő
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/ csoport	21	21	21
3.	Étkező gyermekek létszáma	130 fő	130 fő	130 fő
4.	Veszélyeztetett gyermekek létszáma	-	-	-
5.	Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	5 fő	5 fő	5 fő
6.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma	-	-	-

Beiratkozott gyermekek létszáma a 2021/2022. nevelési évre

A 2021/2022. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	A 2021/2022. nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2021/2022. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
			Fiúk	Lányok	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
28 fő	-	28 fő	16	12	2	25	1	-	-	-

Kettős állampolgárságú gyermek	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
	Fiúk	Lányok	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
1 fő	-	1	-	1	-	-	-	-

Csoportok létszáma

Óvodai csoport neve	Csoport típusa	Szeptember 1. létszám	Október 1. várható létszám	Május 31. várható létszám	SNI	Nemzetiségi fő
Cicó csoport	4-5 évesek csoportja	21	21	21	-	4 fő
Csillag csoport	5-6 évesek csoportja	16	16	16	1	1
Katica csoport	4 évesek csoportja	21	21	21	-	-
Maci csoport	3-4-5-6 évesek csoportja	24	24	24	-	1
Mókus csoport	3 évesek csoportja	18	18	19	-	-
Őzike csoport	3-4-5-6 évesek csoportja	21	21	22	-	-
Csibe csoport	3-4-5- évesek csoportja	9	9	9	9	-

1.2. Humánerőforrás

	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Terjékné Szűcs Tímea
2.	Az intézmény telefonszáma	06 52 /310 – 606
3.	Intézményvezető helyettes	Nagy Istvánné
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	16
5.	Gyógypedagógus álláshelyek száma	1
5.1.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma	12
5.2.	Dajkai álláshelyek száma	7
5.3.	Pedagógiai asszisztens álláshelyek száma	2
5.4.	Óvodatitkár álláshely száma	1

6.	Gyógypedagógiai asszisztens álláshely száma	2
7.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	4

Személyi feltételek

Név	Beosztás	További feladatai
Terjékné Szűcs Tímea	óvodapedagógus	óvodavezető
Nagy Istvánné	óvodapedagógus	óvodavezető-helyettes
Bakonyi Krisztina Mária	óvodapedagógus	szertár felelős, robotika
Bordásné Csobán Ágnes	óvodapedagógus	mentor, katasztrófavédelmi felelős
Gál Istvánné	óvodapedagógus	angol nyelvoktatás, „zöld óvoda” program felelőse
Feketéné Hadházi Dóra	óvodapedagógus	honlap felelős
Ivanov Marianna	óvodapedagógus	könyvtár felelős, honlap szerkesztés, reprezentatív rendezvények- vendéglátás,
Lévainé Barna Juliánna Valéria	óvodapedagógus	munkaközösség-vezető
új kolléganő	óvodapedagógus	
Petrovna Elek Magdolna	óvodapedagógus	munkaközösség-vezető
Szenes Bertalanné	óvodapedagógus	pályázat figyelő
Szöllősiné Szilágyi Erzsébet	óvodapedagógus	gyermekvédelmi felelős
Tóth Józsefné	óvodapedagógus	munkaközösség-vezető, alapítványfelelős
Szűcs Mariann Zsuzsa	óvodapedagógus	ének -kuckófelelős
Vámos Anikó	gyógypedagógus	rendezvényfelelős
Balogh Erika	pedagógiai asszisztens	reprezentatív rendezvények- vendéglátás
Demes Tímea	pedagógiai asszisztens	jegyzőkönyvvezetés, foto felelős
Barta Lászlóné	gyógypedagógiai asszisztens	raktárfelelős
Fogarasi Júlia	gyógypedagógiai asszisztens	reprezentatív rendezvények- vendéglátás
Vinczéné Kegyes Angéla	óvodatitkár	PC felelős, irattár felelős
Bara Erzsébet	dajka	törési napló felelős
Gergely Enikő Tünde	dajka	tornaszoba, virágoskert felelős-Darabos u.
Nagy Béláné	dajka	tornaszoba, rendezvények előkészítése, raktár felelős-Bethlen u.
Pethőné Bányai Diána	dajka	tornaszoba, rendezvények előkészítése, raktár felelős-Bethlen u.
Trefánné Borsos Erika	dajka	tornaszoba, rendezvények előkészítése

Turi Györgyné	dajka	tornaszoba, óvodai textíliák, terítők rendezése, raktár felelős-Bethlen u.
Virág Lászlóné	dajka	tornaszoba, rendezvények előkészítése
Ferenczné Nógrádi Erika	konyhai kisegítő	tisztítószer felelős, rendezvények felelőse
Zsuga Lászlóné	konyhai kisegítő	törésnapló felelős
Molnárné Prodán Chrina	egyéb kisegítő	konyhai eszközök nyilvántartása, törés jelentés
Jánki József	udvaros	udvar, udvari játékok felelőse, hulladéktároló felelőse

Óvodai foglalkozáson kívüli munkaidőben ellátott egyéb feladatok

Egyéb feladatok	A résztvevő óvodapedagógusok névsora
A pedagógiai program megvalósítását szolgáló tevékenységek	Minden óvodapedagógus
Óvodai programok, rendezvények szervezése, lebonyolítása, részvétel (kulturális, sport, szabadidős)	Minden óvodapedagógus
Óvoda helyiségeinek díszítése	Minden óvodapedagógus
Külső helyszín rendezése, díszítése	Minden nevelő munkát segítő munkatárs, minden óvodapedagógus
Értekezletek, szakmai megbeszélések, továbbképzések	Terjékné Szűcs Tímea, Nagy Istvánné
Szülők számára szervezett tájékoztatók, programok, rendezvények, kapcsolattartás a szülőkkel	Minden óvodapedagógus
Gyermekek balesetek megelőzésére tett intézkedések óvodán belüli és kívüli program esetén	Minden óvodapedagógus és az intézmény minden dolgozója
Önképzés	Minden óvodapedagógus
Teljesítményértékelési programmal kapcsolatos szervezési feladatok	Terjékné Szűcs Tímea, Nagy Istvánné
Gyermekevédelmi feladatok ellátása	Szöllősiné Szilágyi Erzsébet

Az intézmény partneri együttműködésével összefüggő programok szervezése, lebonyolítása	Nagy Istvánné
Marketing tevékenység	Terjékné Szűcs Tímea
Az intézmény képviselőivel járó feladatok	Terjékné Szűcs Tímea, Nagy Istvánné
A pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, intézményi dokumentumok készítése	Terjékné Szűcs Tímea, minden óvodapedagógus
A gyermekek fejlődésének nyomon követése, értékelése	Minden óvodapedagógus
Bázisintézményi feladatok ellátása	Terjékné Szűcs Tímea, Nagy Istvánné, minden óvodapedagógus

Óvodapedagógusok által ellátott feladat ellátási órák adatai

	Óvodapedagógus neve	Gyakornok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma
1.	Terjékné Szűcs Tímea		10 óra
2.	Nagy Istvánné		24 óra
3.	Bakonyi Krisztina Mária		32 óra
4.	Bordásné Csobán Ágnes		32 óra
5.	Gál Istvánné		32 óra
6.	Feketéné Hadházi Dóra		32 óra
7.	Ivanov Marianna		32 óra
8.	Lévainé Barna Juliánna Valéria		32 óra
9.	Magyi Anikó		32 óra
10.	Szűcs Mariann Zsuzsa/SNI/		20 óra
11.	új kolléganő		32 óra
12.	Petrovne Elek Magdolna		32 óra
13.	Szenes Bertalanné		32 óra
14.	Szöllősiné Szilágyi Erzsébet / SNI /		20 óra
15.	Tóth Józsefné		32 óra
16.	Vámos Anikó / SNI /		20 óra

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai						
	A csoport megnevezése	Gyermekek száma	Csoport típusa	Pedagógus neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (óra/hét)	NOKS
1.	Cicó	21 fő	4-5 évesek csoportja	Gál Istvánné	32	Trefánné Borsos Erika
				Petrovne Elek Magdolna	32	
2.	Csillag	16 fő	5-6 évesek csoportja	Ivanov Mariann	32	Pethőné Bányai Diána
				Szenes Bertalanné	32	
3.	Katica	21 fő	4 éves gyermekek csoportja	Bordásné Csobán Ágnes	32	Bara Erzsébet
				Magyi Anikó	32	
4.	Maci	24 fő	3-4-5-6- éves gyermekek csoportja	Feketéné Hadházi Dóra	32	Nagy Béláné
				Lévainé Barna Juliánna Valéria	32	
5.	Mókus	18 fő	3 éves gyermekek csoportja	Nagy Istvánné	24	Turi Györgyné
				Új kolléganő	32	
6.	Őzike	21 fő	3-4-5-6- éves gyermekek csoportja	Bakonyi Krisztina Mária	32	Gergely Enikő Tünde
				Tóth Józsefné	32	
7.	Csibe	9 fő	3-4-5-6- éves gyermekek csoportja	Szöllősiné Szilágyi Erzsébet	20	Virág Lászlóné
				Szűcs Mariann Zsuzsa	20	
				Vámos Anikó	20	
				Barta Lászlóné	40	
				Fogarai Juliánna	40	

	Szükség szerint csoportokban óvodapedagógusok mellett		Demes Tímea	40	
			Balogh Erika	40	

Munkaidőbeosztás, munkarend

Óvodai csoport neve	Név	Munkaidő	Délelőtt	Délután	Ügyelet során
Cicó	Gál Istvánné	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
	Petrovne Elek Magdolna	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
Csillag	Ivanov Mariann	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
	Szenes Bertalanné	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
Katica	Bordásné Csobán Ágnes	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
	Magyi Anikó	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
Maci	Feketéné Hadházi Dóra	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
	Lévainé Barna Juliánna Valéria	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
Mókus	Nagy Istvánné	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
	Új kolléganő	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
Özike	Bakonyi Krisztina Mária	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
	Tóth Józsefné	40	7 ⁰⁰ -13 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ³⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ ; 10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
Csibe	Szöllősiné Szilágyi Erzsébet	40	7 ³⁰ -12 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	
	Szücs Mariann Zsuzsa	40	7 ³⁰ -12 ³⁰	10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	
	Vámos Anikó	40	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰		
	Barta Lászlóné	40	7 ³⁰ -15 ³⁰		

	Fogarai Juliánna	40	7 ³⁰ -15 ³⁰		
--	------------------	----	-----------------------------------	--	--

Óvodai csoport neve	Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Cicó	Balogh Erika	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Mókus	Demes Tímea	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Nevelő- oktató munkát segítők	Heti váltásban					
	délelőtt	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
	köztes	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
	délután	10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
Óvodatitkár						
	Vinczéné Kegyes Angéla	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰
Nem pedagógus munkakörben dolgozók						
Ferenczné Nógrádi Erika		6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Zsuga Lászlóné		8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Molnárné Prodán Crina		8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Jánki József		6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -14 ⁰⁰

1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

	Terület	Fejlesztés
Thaly Kálmán Utcai Óvoda	Udvar	Fűvesítés, fák, virágok ültetése, játékeszköz telepítése, ivókút telepítése
	ROBOTIKA	Robotkészlet bővítése

1.4. Szervezeti feltételek

1.4.1. Intézményi feladatmegosztás

Helyettesítési rend

	Ki helyettesít	A helyettesített beosztás
1.	Terjékné Szűcs Tímea	Intézményvezető - fogadóóra: Hétfő:8-10 óráig
2.	Nagy Istvánné	Intézményvezető-helyettes

A vezető az intézményben tartózkodik 8-15 óráig, de végezheti munkáját ettől eltérő munkarendben is (értekezletek, továbbképzés, ügyintézés, vásárlás, az óvoda képviselete stb.) A vezető köteles óraszámának letöltésére, a Thaly Kálmán Utcai Óvoda Mókus csoportjában, a munkarendben meghatározott időpontban.

A vezető távolléte esetében a helyettesítési rend

Amennyiben akadályoztatva van, az átmeneti helyettesítése az intézményvezető helyettes, munkaközösségi vezetők a megbízottak, akiknek a felelőssége, intézkedési jogköre az intézmény működésére, a gyermekek biztonságának megőrzésére terjed ki. A vezető és a vezető- helyettes együttes hiányzásakor a helyettesítést az azonnali döntést igénylő kérdésekben a vezető által felkért és megbízott pedagógus látja el. A helyettesítési rend az SZMSZ- ben szabályozott.

A reggel 6⁰⁰-7⁰⁰ óráig, illetve 17⁰⁰-18⁰⁰ óráig terjedő időben a vezető helyettesítésének ellátásában közreműködik a munkarend szerint ez időben munkát végző óvodapedagógus. Intézkedési jogköre az intézmény működésével, a gyermekek biztonságának megóvásával összefüggő azonnali döntést igénylő ügyekre terjed ki.

Az intézményvezető tartós távolléte esetén a helyettesítés teljes körű. Tartós távollétnek az egy hónapnál hosszabb időtartam minősül.

Előmeneteli rendszer intézményi mutatói

Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Egyéb szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED I- be sorolt pedagógusok létszáma	PED II-be sorolt pedagógusok száma	Mester-pedagógus létszáma
2	2	-	8	6	1

1.4.2. Intézményi innováció

Sajátos arculatunk és innovációnkat meghatározza a báb és dramatikus játékok alkalmazása, az érzelmi műveltség fejlesztésének érdekében. Programunkban kiemelt jelentőséggel jelenik meg az érzelmi műveltség, érzelmi intelligencia növelése. Intézményi hitvallásunk egyik építőeleme az érzelmek felismerésének, kifejezésének, megértésének, felhasználásának, szabályozásának támogatása a gyermekek számára. A bábjátéknak, a művészeti tevékenységeknek, az érzelmi-erkölcsi nevelésre gyakorolt hatásának kiemelésével, tovább erősítjük a már kialakított értékeinket, növeljük a gyermekeink érzelmi intelligenciáját. Az érzelmi- szociális kompetenciák fejlesztését szolgálja az óvodapedagógusokból álló bábcsoportunk, ami 33. éve működik az intézményben. Az intézmény munkatársai elhivatottak a báb és dramatikus játékok iránt, - mint eszköz és módszer- a gyermeki érzelmi műveltség fejlesztésének érdekében.

Intézményi innovációnk, hogy a jeles napjainkhoz, ünnepeinkhez kapcsolódóan dolgozzuk fel, és intézményi szinten jelenítünk meg külföldi meséket, népmeséket, kortárs művészek műveit, amit báb és dramatikus, mozgás, zenei és látványelemekkel bővítünk.

Innovációnk segíti, hogy az óvodapedagógusok a bábjáték segítségével, gyermeki és közösségi érzéseket, érzelmeket helyesen tudják tovább művelni, a tehetséggondozás és a hátránykompenzáció során.

Csoport szinten napi rendszerességgel tovább alkalmazzuk a bábterápia módszerét, az agresszió mértékének megállapításában és annak oldásában, a nagyfeszültségű indulatok levezetésében, a frusztráció csökkentésében, az aktuális érzelmek átélésében és kezelésében.

A Folyamatos megfigyelésen alapuló nyomon követés, valamint az Egyéni fejlesztési terveink adatai alapján megállapításra került, hogy a 3-6 éves korosztály számára további erősítése és fejlesztése szükséges az érzelmi intellektus tekintetében. Továbbra is szükségesnek tartjuk az érzelmi, - akaratú élet, a viselkedés, a magatartás, a cselekvés pozitív irányú további befolyásolását, a további képességterületek fejlesztésével együtt.

Az érzelmi műveltség megsegítése céljából tovább is alkalmazzuk (a megnőtt szülői igények miatt), mikro csoportos foglalkoztatási formában, az állat asszisztált terápia alkalmazását, a gyermekek aktivitásának növelése, érzelmi biztonságuk erősítése, a gátlás és szorongás oldása, agresszió csökkentése, verbális és nonverbális kommunikáció, kooperáció magasabb szintre emelése érdekében.

A csapatban való összedolgozás erősítését, a kreativitás fejlesztését a Robotika- programozás alkalmazásával fejlesztjük a tehetséges gyermekek körében.

Intézményünk elkötelezett a pozitív pszichológia iránt, ezért együttműködünk a Boldog Óvoda és Iskola hálózatával, továbbképzéseiben való aktív részvétellel fejlesztjük elkötelezettségünket.

Bázisintézményként nevelő- oktató munkánk során továbbra is készek vagyunk megosztani a már működő jó gyakorlatainkat, nevelési felfogásunkat, segítve más intézmények pedagógusait, a pedagógiai szakmai közélet fejlődését.

1.4.3. Továbbképzés

Folyamatos pedagógus továbbképzéseink

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021.09.	Boldog Óvoda és Iskola	Boldogságóra	Nagy Istvánné	Terjékné Szűcs Tímea
2021.09.	Boldog Óvoda és Iskola	Boldogságóra	Ivanov Marianna	Terjékné Szűcs Tímea
2021.09.	Boldog Óvoda és Iskola	Boldogságóra	Bakonyi Krisztina	Terjékné Szűcs Tímea
2021.09.	Boldog Óvoda és Iskola	Boldogságóra	Tóth Józsefné	Terjékné Szűcs Tímea

2021.09.	ROBOTIKA	LEGO® WeDo 2.0 robotépítő	Bakonyi Krisztina Mária	Terjékné Szűcs Tímea
2021.09.	Közoktatás vezetői szakvizsga 2. év	Szakvizsga	Hadházi Dóra	Terjékné Szűcs Tímea

1.4.4. Intézményi hagyományok

Nemzeti ünnepek

Dátum	Megnevezés	Esemény helyszíne	Érintettek köre	Felelős
2021.10.06.	Megemlékezés az aradi vértanuk	csoportonkénti rendezvény	gyermekek	óvodapedagógusok
2021. 10.22.	1956-os forradalom	csoportonkénti rendezvény	gyermekek	óvodapedagógusok
2022.03.11.	Megemlékezés az 1848-as forradalom és szabadságharcról	csoportonkénti rendezvény	gyermekek	óvodapedagógusok
2022. 06.03.	Nemzeti összetartozás napja	csoportonkénti rendezvény	gyermekek	óvodapedagógusok

Néphagyományokhoz kapcsolódó ünnepek

Dátum	Megnevezés	Esemény helyszíne	Érintettek köre	Felelős
2021.10.08.	Mihály - napi őszi vásár	udvar	gyermekek	Terjékné Szűcs Tímea
2021. 11.29- 12.20. minden hétfői nap	Adventi gyertyagyújtás	tornaszoba	gyermekek	Ivanov Marianna
2021.12.17.	Karácsony az óvodában	közös óvodai rendezvény	gyermekek	Szenes Bertalanné Ivanov Marianna
2022.02.14-18.	Farsangi mulatságok	csoportszobák	gyermekek	Bakonyi Krisztina Mária Óvodapedagógusok
2022.04.14.	Húsvéti népszokások Zöldágjárás	udvar, csoportszobák	gyermekek	Magyi Anikó Bordásné Csobán Ágnes
2022.04.29.	Majális	udvar, csoportszobák	gyermekek	Gál Istvánné, Petrovna Elek Magdolna

2022.06.03.	Pünkösdi játékok	udvar	gyermek	Tóth Józsefné, Bakonyi Krisztina Mária
-------------	------------------	-------	---------	--

Az óvodai élet hagyományos ünnepei

Dátum	Megnevezés	Esemény helyszíne	Érintettek köre	Felelős
2021.11.15-19.	Óvodai bábszínház	tornaszoba	gyermek, családokkal közös rendezvény	Báb munkaközösség-vezető-Lévainé Barna Juliánna Valéria
2021.12.06.	Mikulás érkezése	csoportszobák	csoportonkénti rendezvény	Bakonyi Krisztina
2022.04.27-29-ig	Édesanyák köszöntése	csoportszobák	csoportonkénti rendezvény	óvodapedagógusok
2022. 05.27.	Gyermeknap	udvar	közös óvodai rendezvény	Terjékné Szűcs Tímea, Nagy Istvánné
2022.06.03.	Fészekhagyó ünnep - Ballagás	udvar	közös óvodai rendezvény	Terjékné Szűcs Tímea

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

2.1. Szakmai munkaközösségek működése

Folyamatosan tovább működtetjük munkaközösségeinket.

- Mentálhigiéné- Boldogóra munkaközösség feladatai a munkatervben meghatározottak, a melléklet tartalmazza.
- Báb munkaközösség feladatai a munkatervben meghatározottak, a melléklet tartalmazza.
- Belső önértékelést támogató munkacsoport feladatai a munkatervben meghatározottak, a melléklet tartalmazza.

2.2. Belső tudásmegosztás

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
November	Házi hospitálás	5. kompetencia	Mókus csoport Őzike csoport	óvodavezető munkaközösség- vezető
December	Házi hospitálás	3. kompetencia	Csillag csoport	óvodavezető munkaközösség- vezető
Február	Házi hospitálás	7. kompetencia	Cicó csoport	óvodavezető- helyettes munkaközösség- vezető
Március	Házi hospitálás	7. kompetencia	Maci csoport	óvodavezető- helyettes munkaközösség- vezető
Április	Házi hospitálás	4. kompetencia	Csibe csoport Katica csoport	óvodavezető munkaközösség- vezető

2.3. Információátadás

2.3.1. Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1	Pedagógiai – szakmai koordinációs megbeszélések szervezése	Havonta hétfői napokon 13 ¹⁵ - 15 ⁰⁰ óráig
2	Nevelő- oktató munkát segítő és nem pedagógus munkakörű dolgozók koordinációs megbeszéléseinek szervezése	Havonta keddi napokon és szükség szerint, azonnali megbeszélések szervezése 13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ -óráig
3	E-mail formájában a kollégák felé, intézményi hirdetőfalon kollégák között, külső partnerekkel	Aktualitás esetén azonnal.

3. Az intézmény partnerei

3.1. Szülők

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021. 08.26.	Szülői értekezlet	Tájékoztató új óvodásaink szüleinek részére	óvodavezető, óvodapedagógusok	Terjékné Szűcs Tímea

2021.09.07.	Szülői Szervezet értekezlete	Munkaterv, Beszámoló véleményezése, elfogadása. Az első félév programjainak megbeszélése.	Szülői Szervezet tagjai, óvodavezető, vezető-helyettes	Terjékné Szűcs Tímea, Nagy Istvánné SzSz tagjai
2021.09. 27.	Szülői értekezlet	Csoportfeladatok, éves programok, tevékenységek ismertetése	Őzike csoport	Tóth Józsefné Bakonyi Krisztina Mária
2021.09. 27.	Szülői értekezlet	Csoportfeladatok, éves programok, tevékenységek ismertetése	Katica csoport	Magyi Anikó Bordásné Csobán Ágnes
2021.09.28.	Szülői értekezlet	Újonnan érkező gyermekek, befogadása, a csoport szokás és szabályrendszerének megismertetése	Maci csoport	Lévainé Barna Valéria Juliánna Feketéné Hadházi Dóra
2021.09. 28.	Szülői értekezlet	Újonnan érkező gyermekek, befogadása, a csoport szokás és szabályrendszerének megismertetése A csoportot érintő speciális feladatok megbeszélése. Szülők tájékoztatása a csoport szokásrendjéről	Csibe csoport	Vámos Anikó Szöllösiné Szilágyi Erzsébet Szűcs Mariann Zsuzsa
2021.09. 29.	Szülői értekezlet	A csoportprofil ismertetése. A csoport szokás és szabályrendszerének megismertetése. Csoportfeladatok, éves programok, tevékenységek ismertetése.	Cicó csoport	Gál Istvánné Szabó Petrovné Elek Magdolna
2021.09. 29.	Szülői értekezlet	Csoportfeladatok, éves programok, tevékenységek ismertetése	Csillag csoport	Ivanov Marianna Szenes Bertalanné
2021.09.30.	Szülői értekezlet	Újonnan érkező gyermekek, befogadása, a csoport szokás és	Mókus csoport	Nagy Istvánné Új kolléganő

		szabályrendszerének megismertetése		
2022.02.21.	Szülői értekezlet	A csoport féléves eredményeinek megismertetése a szülőkkel. A befogadás tapasztalatai Szülői fórum: Boldog Óvoda programjairól	Őzike csoport	Tóth Józsefné Bakonyi Krisztina Mária
2022.02.21.	Szülői értekezlet	A csoport féléves eredményeinek megismertetése. További fejlesztési feladatok megismertetése a szülőkkel. A befogadás tapasztalatai	Katica csoport	Magyi Anikó Bordásné Csobán Ágnes
2022.02.22.	Szülői értekezlet	A csoport féléves eredményeinek megismertetése a szülőkkel. A befogadás tapasztalatai Szülői fórum: Bázisintézményi programjainkról	Maci csoport	Lévainé Barna Valéria Juliánna Feketéné Hadházi Dóra
2022.02.22.	Szülői értekezlet	A csoport féléves eredményeinek megismertetése. A befogadás tapasztalatai Szülői fórum: Előadó meghívása a SNI -s gyermekek fejlesztése érdekében	Csibe csoport	Vámos Anikó Szöllösiné Szilágyi Erzsébet Szűcs Mariann Zsuzsa
2022.02.22.	Szülői értekezlet	A befogadás tapasztalatainak, a csoport féléves eredményeinek ismertetése, további fejlesztési feladatok megbeszélése.	Cicó csoport	Gál Istvánné Petrovné Elek Magdolna
2022.02. 22.	Szülői értekezlet	A csoport féléves eredményeinek	Csillag csoport	Ivanov Marianna

		ismertetése, további fejlesztési feladatok megbeszélése.		Szenes Bertalanné
2022.02. 23.	Szülői értekezlet	A csoport féléves eredményeinek megismertetése. Szülői fórum: Boldog Óvoda programjairól.	Mókus csoport	Nagy Istvánné Új kolléganő
2021.10.30-ig	Szülői értekezlet (igény esetén)	Ismerkedés az iskolákkal. Tájékoztatás az iskolai feladatokról, módszerekről, az iskolaigazgatók részvételével.	Az iskolába menő gyermekek szülei	Terjékné Szűcs Tímea
Minden hétfőn 14-17-órág	Fogadóóra		Maci csoport	Lévainé Barna Valéria Juliánna Feketéné Hadházi Dóra
Minden hétfőn 14-17-órág	Fogadóóra		Mókus csoport	Nagy Istvánné Új kolléganő
Minden kedden 14-17 óráig	Fogadóóra		Cicó csoport	Gál Istvánné Petrovné Elek Magdolna
Minden pénteken 14-16-órág	Fogadóóra		Csillag csoport	Ivanov Marianna Szenes Bertalanné
Minden szerdán 14-17-órág	Fogadóóra		Katica csoport	Magyi Anikó Bordásné Csobán Ágnes
Minden szerdán 14-17-órág	Fogadóóra		Őzike csoport	Tóth Józsefné Bakonyi Krisztina Mária
Minden szerdán 14-17-órág	Fogadóóra		Csibe csoport	Vámos Anikó Szöllősiné Szilágyi Erzsébet Szűcs Mariann Zsuzsa

Minden szerda 13-17-óraig	Fogadóóra	Gyermekevédelmi megbízott	Érintett szülők	Szöllősiné Szilágyi Erzsébet
Minden hétfő 8-10-óraig	Fogadóóra	Óvodavezető	Érintett szülők	Terjékné Szűcs Tímea

Nyílt napok leendő óvodásoknak

Az óvodát bemutató nyílt délelőtti jeinket a leendő óvodásaink részére

2022. február 02, 09, 16-án szervezzük. Lehetőség szerint online bemutatót is szervezünk, 2022. február 10-én.

3.2. Iskola

A pedagógusok kölcsönös részvétele az iskola és az óvoda által szervezett eseményeken, programokon, foglalkozás és óralátogatásokon.

Iskola neve	Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Debreceni Dózsa György Általános Iskola	2021.11.	óralátogatás	volt óvodásaink meglátogatása	óvodapedagógusok	Nagy Istvánné
Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Gimnáziuma és Általános Iskolája	2021.11.15.	Első osztályosok meghívása, részvételük az óvodai bábelőadáson	bábelőadás	Báb munkaközösség	Terjékné Szűcs Tímea
Vénkerti Általános Iskola és AMI	2021.11.15.	Első osztályosok meghívása, részvételük az óvodai bábelőadáson	Bábelőadás	Báb munkaközösség	Terjékné Szűcs Tímea
Szülői igényeknek megfelelően, iskolák, tanítók meghívása	2021.10.28.	Szülői értekezlet	Iskolába hívogató	Terjékné Szűcs Tímea	Terjékné Szűcs Tímea

3.3. Hajdú – Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye

Szorosan együttműködünk a Szakértői Bizottsággal a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetében, mikor a szakértői bizottság a szakértői véleményében javaslatot tesz a gyermek, különleges gondozás keretében történő ellátására, az ellátás módjára, formájára és helyére, az ellátáshoz kapcsolódó pedagógiai szakszolgálatra, a szükséges szakemberre és annak feladataira. Kölsönösen együttműködünk a sajátos nevelési igényű gyermekek számára a további megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézmény kiválasztásában, a szülő és a gyermek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével. A szakszolgálat biztosítja a logopédiai szolgáltatást a fejlesztő foglalkozást, táblajátékokat (tehetséggondozás-felzárkóztatás), ami heti 1-1 alkalommal valósul meg.

A pszichológiai megsegítést az óvodánkban nem történik.

Szakmai feladatok, szakmai képzésekkel kapcsolatos partnereink Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ

A Bázisintézményi feladataink megvalósítása során a Debreceni Pedagógiai Oktatási Központtal szoros kapcsolatot ápolunk. Együttműködésünk során biztosított a rendszeres információcsere, a szervezett programokon, rendezvényeken való részvételünk.

A továbbiakban is figyelemmel kísérjük a szervezett továbbképzéseket. (életpálya modell)

3.4. Egyéb partnerek

DMJV Család- és Gyermejjóléti Központja

Az esetmegbeszéléseken, jelzőrendszeri megbeszéléseken rendszeresen részt vesz a gyermekvédelmi megbízott Szöllősiné Szilágyi Erzsébet.

Óvodai szociális segítők Sándor- Pap Eszter segíti a munkánkat.

Az óvoda egyéb kapcsolatai és tartalma:

- NI Hungary Kft.- ROBOTIKA az óvodába, mentorok támogatásával,
- Hajdúsági Vakvezető-és Segítőkutya Képzésért Alapítvány- Állatasszisztált foglalkozások résztvevői,
- „Főnix kutyasuli és kisállatpanzió” intézmény- Állatasszisztált foglalkozások résztvevői,
- Csodakutya Állatasszisztált Terápiás Közhasznú Alapítvány-Állatasszisztált foglalkozások SNI-s gyermekek számára,
- Látássérültek Észak- alföldi Regionális Egyesületével-Érzékenyítő foglalkozások a Másság elfogadása érdekében.

Az óvoda minden partneréhez rendel egy kapcsolattartó személyt (feladat, idő meghatározásával), aki összekötő szakemberként ápolja a gyermekek nevelése érdekében szükséges együttműködést.

Nyitottak vagyunk egyéb partnerkapcsolatok kialakítására a társadalmi integritás - és identitástudat erősítése érdekében.

Az egészségügyi intézmények:

- rendszeres egészségügyi vizsgálatok megszervezése a védőnővel, minden hónap utolsó hétfője,
- fogászati vizsgálat április-május hónapban.

3.5. Az intézmény részvétele a közéletben

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021.11.16.	NI Hungary Kft dolgozóinak meghívása	intézményi bábelőadásra	gyermekek, óvodapedagógusok	Érintett szülőkkel közösen, Báb munkaközösség vezetője
2021.09-	Bázisintézményi feladatok elvégzése	Felkérésre feladatok ellátása	óvodapedagógusok	Terjékné Szűcs Tímea
2022.04.	DMK Újkerti Községi Háza-Bábtalálkozó	Felkérésre ismét Bábkiallítás szervezése	óvodapedagógusok	Báb munkaközösség - vezetője
2022.02.18.	Magyar Rákellenes Liga	Farsangi műsor előadása	gyermekek	érintett csoport
2022.03.11.	Nemzeti ünnep	részvétel városi rendezvényen-zászlók kihelyezése a Kossuth-téren	gyermekek, óvodapedagógusok	érintett csoport
2022.04.	Város Napja	Részvétel a városi rendezvényen	óvodapedagógusok gyerekek	Nagy Istvánné

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

4.1. Személyiségfejlesztés

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 63. § (1) alapján az óvoda az óvodás gyermekek

fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Az intézményünkben kidolgozott „Egyéni nyomon követés dokumentációval”, évente két alkalommal mérjük gyermekeink képességeinek szintjét. A gyermeki fejlődés figyelemmel kísérésének területei a szociális, érzelmi fejlettség, az értelmi fejlettség, mozgásfejlettség, a verbálisfejlettség és az egészséges életmód fejlettségének mutatói. (újonnan érkező gyermekek bemeneti mérése a befogadást követő két hónapon belül történik,) az első félévi mérés időpontja 01.31-ig, a második mérés időpontja minden év 05.31.-ig történik. A tanköteles gyermekek PREFER mérése december 15-ig történik.

Egyéni fejlődést nyomon követés dokumentáció:

- szociális-érzelmi kompetenciák (társas kapcsolatok, közösségi szokások, együttműködés, érzelmi motivációk, beállítódás, akarati tényezők)
- értelmi kompetenciák (gondolkodási műveletek, pszichikus funkciók, érzékszervi szféra működése)
- verbális kompetenciák (beszédfejlettség, kommunikáció)
- mozgásos kompetenciák (nagy- és finommotorika, dominancia)
- egészséges életmód szokásai.

Az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentációnk:

- táblázatos és szöveges egyaránt,
- áttekinthető, jól rögzíthető,
- illeszkedik a Pedagógiai programunkban meghatározott mérési módszerekhez,
- a szülők rendszeres tájékoztatását is lehetővé teszi,
- számszerűsíthető, előzetes eredményekkel összehasonlítható,
- formatív, diagnosztikus és szummatív értékelést tartalmaz.

Szülők tájékoztatása, évente kétszer-szükség esetén igény szerint-fogadóórákon történik.

4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése

(különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése.

Cél:

Az esélyegyenlőség biztosítása, a családok szociokulturális helyzetéből adódó hátrányok csökkentése, kompenzálása.

A sajátos nevelési igényből fakadó hátrányok csökkentésével, kedvező oktatási feltételek megteremtésével a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése, hogy alkalmassá váljanak a társadalmi integrációra.

Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Befogadási terv	Új gyermekek befogadását segítő tervezés	Új gyermekeket fogadó óvodapedagógusok	Nagy Istvánné Lévainé Barna Juliánna Valéria Feketéné Hadházi Dóra
Egyéni fejlesztési terv	Megfigyeléseinket segítő fejlesztő	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok

	játékok, tevékenységek a gyermek jelenlegi fejlettségéhez igazítottan		
BTM(N) státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése	Havi lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok tevékenységek - Egyéni fejlesztési terv	érintett óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
SNI státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése	Gyógypedagógus irányításával az érintett gyermekek támogatása	érintett pedagógusok, gyógypedagógus, gyógypedagógiai asszisztensek	óvodavezető
Logopédiai fejlesztés	A logopédussal együttműködve az érintett gyermekek segítése	logopédus, óvodapedagógusok	óvodavezető
Tehetségígéretek gondozása	Differenciálás a napi tevékenységek során, ROBOTIKA, Táblajáték	Iskolába készülő gyermek	Óvodapedagógusok, Bakonyi Krisztina Mária - Robotika Fejlesztő pedagógus
Közös óvodai és csoportrendezvények	Ünnepek, hagyományok, kirándulások	Teljes óvodai közösség	óvodapedagógusok

Enyhítést szolgáló tevékenységeink:

- szükség esetén családlátogatások szervezése a gyermekvédelmi felelőssel,
- szülői konzultáció az óvodapedagógussal, gyermekvédelmi felelőssel,
- szülőknek szervezett előadások, tanácsadás, külső segítség felajánlása,
- szülői közösség segítségnyújtása a rászorulóknak,
- egyéni fejlesztési terv készítése,
- szakszolgálatokkal való együttműködés, esetmegbeszélések,
- sokoldalú, tevékeny, szabadidős tevékenység, közös ünnepek, élményszerzések.

4.1.2. Tehetséggondozás

Célja:

a kiemelkedő képességű gyermekek felfedezése, csoporton belüli fejlesztése, pozitív személyiségvonásaik erősítése.

Feladataink:

- felismerni és támogatni a tehetséges gyermekeket napi tevékenységekbe ágyazva,
- segíteni az ismeretek közötti eligazodást, elmélyedést,
- változatos ismeretszerzési, tapasztalási lehetőségek biztosítása,
- a kíváncsiság kielégítése többlet ismerettel - az „elkallódás” kiküszöbölése,
- a kreativitás motiválása, ösztönzése,
- önbizalom erősítése.

Céljaink megvalósítását segíti a Robotika foglalkozások, Bábfoglalkozások, Táblajátékok, játékos mozgásfejlesztés, népi énekes játékok, angol nyelv, Bozsik- program szervezése.

4.1.3. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Cél:

A sajátos nevelési igényből fakadó hátrányok csökkentésével, kedvező oktatási feltételek megteremtésével a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése, hogy alkalmassá váljanak a társadalmi integrációra. A családok bevonása, tehermentesítése, támogatása a speciális nevelés során.

Speciális csoportunkban ellátjuk azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe-és közép súlyos értelmi fogyatékos), több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.

Jó gyakorlatunk segítségével megvalósítjuk a szociális és a fordított integrációt.

Sikerkritérium:

A sajátos nevelési igényű gyermek beilleszkedik az óvodai csoportba, közösségbe, amely közösség húzóerőként hat rá. Gyógypedagógiai speciális fejlesztés hatására képességeik optimálisan fejlődnek. Az óvodánkban megvalósuló fordított integráció pozitív hatásai érvényesülnek, mert a többségi gyermek és felnőtt közösség az együttélés során, olyan humán értékekkel gazdagodik, mint elfogadás, tolerancia, segítőkészség, felértékelődik az egészség, mint érték.

4.1.4. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

Problémás terület	Vizsgálat	Kidolgozó	Végezheti
Korábbi szakvélemények begyűjtése	Szakvéleményben megfogalmazott képességterületek azonosítása	Hajdú – Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye	óvodapedagógusok
Értelmi-beszédfejlődés	PREFER	Nagy József	óvodapedagógusok
Dyslexia prevenció-szűrés	GMP teszt	Gósy Mária	logopédus
Iskolaérettség vizsgálata	DIFER	Nagy József	Fejlesztő pedagógus

4.1.5. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Sajátos feladataink, szolgáltatásaink

Célunk:

Feltárni azokat a körülményeket, amelyek óvodásaink családi helyzetét hátrányosan érintik, illetve veszélyeztetik, ezáltal biztosítani azokat a lehetőségeket, amelyek az esélyegyenlőséget támogatják.

Feladatunk:

A segítséget nyújtani a hátrányok enyhítésére. Óvodai keretek között kompenzáljuk az esetleges hátrányokat. Az egyéni bánásmód, a családi nevelés gyermek iránti felelősségének erősítése, a tapintatos egyéni, személyes kapcsolattartás alapvető nevelési módszerünk.

A szülővel való közvetlen viszony kialakítására törekszünk, személyes törődéssel és fejlesztéssel igyekszünk a gyermek fejlődését segíteni. Egyéni, differenciált készség- és képességfejlesztést, egyénre tervezetten, a gyermek fejlődését folyamatosan nyomon követve valósítjuk meg. Igény és szükség esetén családlátogatásokat szervezünk, személyre szabott konzultációt biztosítunk az intézményben dolgozó szociális segítővel, óvodapedagógusokkal egyéb segítő intézményekkel. A segítség kiegészül a Pedagógiai Szakszolgálat és a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja szakembereinek munkájával.

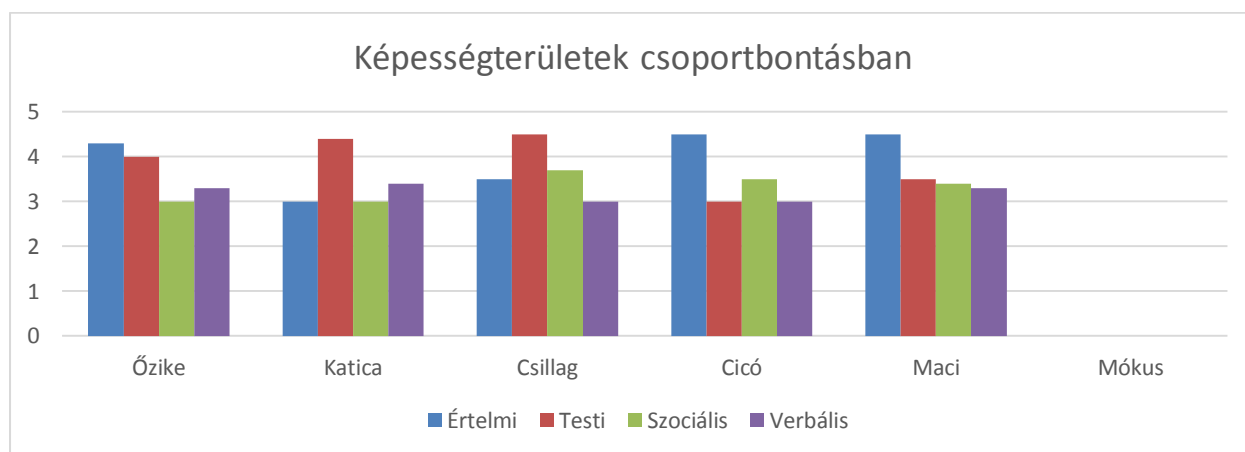
A gyermekvédelmi munka valamennyi óvodapedagógus feladatkörébe beletartozik. Feladatuk a gyermekvédelmi esetek feltérképezése, adatszolgáltatás, környezettanulmány készítése a hatóság kérésére, a pedagógiai munka koordinálása, kapcsolattartás a családsegítő szolgáltatással, a pszichológussal, esetleg a Pedagógiai Szakszolgálattal, Szakértői Bizottsággal. A gyermekvédelmi felelős éves munkaterv alapján végzi feladatát, a kollégák közreműködésével. Évente egy alkalommal értékeli a gyermekvédelmi munkát- szükség esetén- az intézményvezetőt tevékenységükről folyamatosan tájékoztatják.

4.1.6. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

Pedagógiai programunknak, a jogszabályi előírásoknak megfelelően a megfigyelésen alapuló folyamatos nyomon követés dokumentáció segítséget nyújt a gyermekek személyiségének feltérképezésében, részképességeik megismerésében, mérésében, ezáltal a fejlesztés megvalósításában. Az eredmények egyéni-és csoportszinten dokumentáltak, összesített eredményt szolgáltatnak az intézményi további célok, feladatok kijelöléséhez, irányt mutatva a következő nevelési év fejlesztendő területeinek, pedagógiai feladatainak meghatározásához, a hozzá adott értékek megállapításához, erősségek feltárásához.

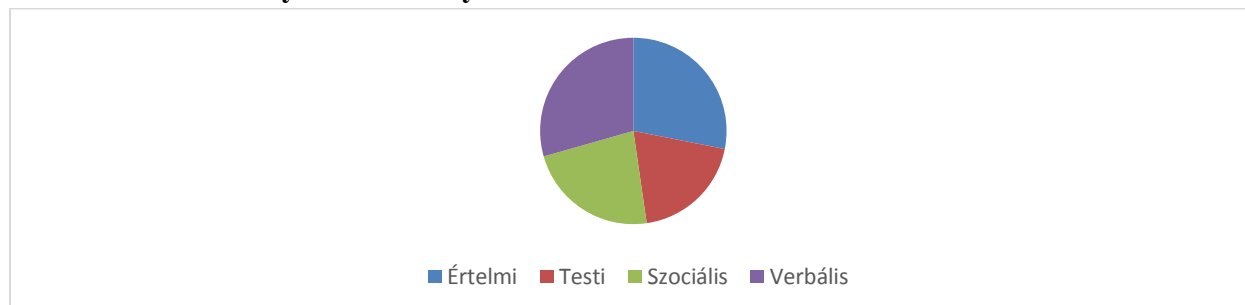
A koronavírus elleni védelmi intézkedések miatt, 2021. március 08. és április 18. között rendkívüli szünet került elrendelésre. Gyermekfelügyeletet a legszükségesebb esetben vették igénybe a szülők, ezért a rendszeres óvodába járás sok gyermek esetében korlátozott volt. A gyermekek mérése, mérési eredményeinek összegzése a 2020/2021-es nevelési évben több gyermek esetében nem reális a hiányzások miatt. Méréseink alapját ezek az adatok biztosítják és alapul szolgálnak a 2021/2022- es nevelési év fő feladatainak meghatározásánál.

További fejlesztésre szoruló képességterületek csoportbontásban



(A Mókus csoport a 2020/2021-es nevelési évben teljes létszámmal elballagott.)

Összesített eredmények intézményi szinten



Az eredmények tekintetében a 2021/2022-es nevelési évre további feladatunk, a gyermekek szociális - érzelmi-akarati és verbális képességeiknek fejlesztése, betervezett és a járványhelyzet miatt elmaradt feladataink folytatása.

4.1.7. Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmód alakítása

Célunk:

Az óvodában eltöltött időben minden gyermek részesüljön: a teljes test-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az óvodai mindennapokban rendszeresen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Az egészségfejlesztő programunk segítségével kialakítjuk az egészségvédő és fejlesztő magatartást, az egészség károsodás megelőzésére irányuló egészségvédő identitást.

Feladataink:

Egészségpropaganda, egészségnépszerűsítő feladataink a betegségmegelőzést és az egészségmegőrzés szokásainak kialakítását és belső igényé váló fejlesztését segítik.

- boldog, szociálisan, szomatikusan és mentálisan fejlett, együttműködésre képes, környezetükben jól eligazodó, kreatív gyermekek nevelése,
- testi-lelki egészség összhangjának biztosítása a mindennapokban, melynek megvalósulását a Pedagógiai programunk is támogatja, (bábjátéknak, művészeti tevékenységeknek az érzelmi nevelésre gyakorolt hatása, az érzelmi intelligencia fejlesztése, rendszeres testmozgás)
- rendszeres egészségfejlesztő testmozgás szervezésével (teremben, a szabadban) a mozgásos játékok és feladatokkal a mozgásöröm, a lelki egészség fejlesztése, stressz-elhárítás, kezelés, kompenzálás segítése,
- a gyerekek egészségének védelme, edzettségének biztosítása,
- öltözködés, testápolás, étkezés helyes szokásainak alakítása, rögzítése, ami a betegség megelőzését szolgálja,
- mintaadás tudatos életmódszervezés területén, (süteménykészítés, gyümölcs és zöldségnapok, egészséghét szervezése- családokkal közösen-, ünnepi előkészületek, csoportszoba takarításában való részvétel).

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021. szeptember 13-17-ig	Egészséghét	„Gondolkodj egészségesen”	családok, gyermekek	óvodapedagógusok
Mindennap	Gyümölcs, vagy zöldség nap	Zöldség és gyümölcsfogyasztás	gyermekek	óvodapedagógusok
Mindennapi rendszeres testmozgás	tornaszobában, udvaron, csoportszobában	Mindennapi testmozgások	gyermekek	óvodapedagógusok
Mindennap	érzelmek kezelését, fejlesztését szolgáló tevékenységek	Stressz- elhárítás, kezelés, türelmet segítő játékok, bábozás, dramatizálás	gyermekek	óvodapedagógusok

Környezettudatos életmódra nevelés

Cél:

A környezettudatos szemlélet kialakításával azon szokások, szokásrendszerek, viselkedésformák alakítása, melyek segítik a természet és az ember által létrehozott környezettel való harmonikus együttélést és a fenntarthatóságot, segítve a gyermekeknek a természethez fűződő pozitív kapcsolatának kialakítását.

Feladataink:

Környezettudatos szemléletmód kialakítása, a környező világról szerzett tapasztalatok feldolgozása:

- Csoportonként fűszernövény kiskert kialakítása, gondozása, gyümölcsfák gondozása, virágok ültetése, gondozása,
- műanyagkupak gyűjtés,
- szelektív hulladék gyűjtés, újrahasznosítás-játékeszközök készítése,
- „Zöld Óvoda” betervezett programjainak megvalósítása, további bővítése,
- Zöld kalendáriumunk tervezett programjainak megvalósítása

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021.09.16.	Takarítás világnapja	Udvar, csoportszobák takarítása, játékeszközök javítása	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok, udvaros, dajka nénik
2021.10. 01.	Állatok világnapja	Kirándulás az Állatkertbe	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok
2021. 10.15.	Kézmosás világnapja	Egészségnap	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok
2022. 03.22.	Víz világnapja	Vizes játékok, kirándulás a Nagyerdőre	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok
2022.04.22.	Föld világnapja	Virágültetés, újrahasznosított játékok készítése, játék az udvaron	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok
2022.05.10.	Madarak és fák napja	Kirándulások, madárodúk készítése, elhelyezése az udvaron	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok

4.2. Közösségfejlesztés

4.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021.09- őszi almaszüret Pallagon	kirándulás Pallagra	almaszedés	gyermekek	óvodapedagógusok
2021.10.08.	Mihály-nap	vásár	családok, gyermekek	óvodapedagógusok
2021.11.15- 19-ig	Óvodai bábszínház	Báb és dramatikus játék előadása	családok, gyermekek	Báb munkaközösség
2022. 05-	Csoportkirándulások	csoportok által szervezett élményszerző kirándulások	gyermekek	óvodapedagógusok
2022. 05.27.	Gyermeknap	Kirándulás, vagy udvaron szervezett	családok, gyermekek	Terjékné Szűcs Tímea, Nagy Istvánné
2022.06.03.	Fészekhagyó ünnep - Ballagás	Ballagás	családok, gyermekek	Terjékné Szűcs Tímea

A népi hagyományápolás jellegzetes tartalmai:

A hagyományörzés rendszeres és tudatos beépítésével az érzelmi, esztétikai, erkölcsi, ezen belül a szülőföld iránti szeretetet nemzeti örökségünk és identitásunk ápolását valósítjuk meg. Nem külön témaként alkalmazzuk, hanem nevelésünk komplex részeként. Beépítjük ünnepeinkbe, hétköznapijainkba, irodalmi beszélgetésekbe, barkácsolásba, ének-zenei foglalkozásokba, mozgásos játékokba és idővel a szerepjáték alapelvévé válik.

A néphagyományhoz kapcsolódóan átélt tevékenységek a közös élmény erejével hatnak a gyermekekre, erősítik a közösséghez tartozás érzését. Nemcsak érzelmi kötődés, hanem egy komplex személyiség fejlődés elősegítői. Ezen belül a közös alkotás öröme – közösségformáló erő.

A tevékeny készülődés, tervezgetés teszi az ünnepeket, jeles napokat izgalmassá, örömtelivé és élménydússá, amit tevékenyen együtt élünk át. (Az ünnepek időpontjait, tervezett tevékenységeit az Intézményi hagyományok rész tartalmazza)

4.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Intézményünk a támogató szervezeti kultúra kiépítése céljából, gondoskodik a családokkal közösen szervezett közösségépítő tevékenységek biztosításáról. Együttműködünk a családokkal a programok, rendezvények megszervezésében. Szülői értekezletek keretében felmérjük igényeiket, ötleteiket meghallgatjuk és beépítjük programjainkba. A szervezési feladatokba bevonjuk a családokat.

Az intézményi klíma a közösség fejlesztése kiemelt feladatunk, amit intézményi hagyományok megőrzésével, tartalmuknak újszerű elemekkel való szélesítésével, csapatépítő programok szervezésével erősítünk.

Közösségépítő programjaink hagyományainknak megfelelően:

- Mihály – napi készülődés,
- közös jelmezkészítés,
- adventi készülődés,
- csoportonként közös kirándulás a szülőkkel,
- az alkalmazotti közösség kirándulása,
- nevelőtestületi értekezleten közösségépítő játékok játszása,
- közös séta, kirándulások szervezése a szülőkkel,
- mentálhigiénás előadások szervezése, érzékenyítő tréningek szervezése felnőttek és gyermekek számára. (Bázisintézményi feladat)

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Tervezés

Cél:

A stratégiai és operatív dokumentumok koherenciája.

Pedagógiai programunkban kiemelt jelentőséggel jelenik meg az érzelmi műveltség, érzelmi intelligencia növelése, a képesség szerinti fejlesztés. Intézményi hitvallásunk egyik eleme az érzelmek kifejezésének, felismerésének, megértésének, felhasználásának, szabályozásának támogatása.

Fő célunk:

Kiemelt pedagógiai feladatainkat képezi a 2021/2022-es nevelési évben a Folyamatos nyomon követés dokumentáció összesített eredményei után, a gyermekek szociális - érzelmi-akaratú és a verbális képességeiknek fejlesztése továbbra is indokolt.

Munkaközösségeink:

- Mentálhigiéné- Boldogóvoda munkaközösség feladatai a munkatervben meghatározottak, a melléklet tartalmazza.
- Báb munkaközösség feladatai a munkatervben meghatározottak, a melléklet tartalmazza.
- Belső önértékelést támogató munkacsoport feladatai a munkatervben meghatározottak, a melléklet tartalmazza.

Bázisintézményi munkaterv

Időpont	Feladat/Téma	Felelős	Intézményi munkatársak	Munkaforma	Célcsoport
2021. 11.16.	Felnőttek érzelmi intelligenciájának fejlesztése báb és dramatikus játékon keresztül	Lévainé Barna Juliánna Valéria	Felnőtt bábcsoport	Bábelőadás, bábkiállítás	A produktivitás, sikeresség és az önmotiválás képességének fejlesztése iránt érdeklődő pedagógusok számára.
2021. 11.30.	Érzékenyítő, interaktív tevékenységek gyermekek számára a másság megismerése, elfogadása iránt	Feketéné Hadházi Dóra	Minden óvodapedagógus	Gyakorlati bemutató	Kompenzáló technikák iránt érdeklődő pedagógusok számára
2022. 03.24.	Átjárhatóság - Óvodai csoportok közötti kooperációs képességek fejlesztése	Bakonyi Krisztina Mária, Magyi Anikó	Tóth Józsefné, Bordásné Csobán Ágnes	Gyakorlati bemutató	Csoportközi integráció lehetőségei iránt érdeklődő pedagógusok számára
2022. 04.14.	Dramatikus játékok az érzelmeikkel	Ivanov Marianna	Szenes Bertalanné	Gyakorlati bemutató	Pozitív pedagógia iránt érdeklődő pedagógusok számára

5.2. Ellenőrzés

Tanügy- igazgatási feladatok

Cél:

Az intézmény jogszerű működésének, belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatok megvalósulásának ellenőrzése.

Feladat:

Az intézményben folyó pedagógiai munka szintjének, minőségének megtartása, további magasabb szintre való emelése.

A koronavírus járvány miatt, bevezetésre került Az óvodapedagógusok, gyógypedagógus, pedagógiai asszisztensek távmunka keretében végzett pedagógiai tevékenységeik és a Digitális távmunka ellenőrző és nyilvántartó lap dokumentum, ami a Beszámoló részét képezi.

Az ellenőrzés kiterjed:

- a munkakörrel kapcsolatos feladatok elvégzésének módjára, minőségére,
- a játékban és a művészeti tevékenységekben, a báb, mint eszköz, módszer alkalmazására a gyermekek mindennapi tevékenységei során,
- egyénre szabott fejlesztésekre,
- a munkafegyelemre, aktivitásra.

Rendje: Ütemtervben rögzítetteknek megfelelően

Az ellenőrzés területei:

- éves munkaterv végrehajtásának ellenőrzése,
- a gyermekcsoport, az egyes gyermek fejlődésének (SNI) ellenőrzése,
- korrigáló ellenőrzések,
- kiemelt pedagógiai feladat megvalósulásának ellenőrzése,
- éves szakmai önértékelés, beszámoló,
- jogszerű és törvényes működéssel kapcsolatos ellenőrzések.

Az ellenőrzések mindig segítő, támogató szándékúak, amelyek szakmai értékeléssel zárulnak. A reflexiók biztosítják pozitív példák kiemelését, illetve a fejlesztésre szoruló területek meghatározását és a megszüntetésére utaló szakmai tanácsok megbeszélését.

Feladat	Felelős	Határidő
Az óvoda belső szabályozó dokumentumaival és tanügyi nyilvántartásaival kapcsolatos feladatok, nyilvántartások	Óvodavezető	folyamatos
Az óvoda Közzétételi listájának frissítése	Óvodavezető	2021.09. 30.
Szakértői szakvélemény felülvizsgálatának nyomon követése	Óvodavezető- helyettes	2021. 09.14.
Statisztika elkészítése,leadása	Óvodavezető	2021. 10.01.
Óvodai jelentkezés	Óvodavezető	2022.02.
Beiskolázás	Óvodavezető	2022.02.
Beiskolázási terv elkészítése, elfogadása	Óvodavezető, Közalkalmazotti Tanács	2022.03.01.
Óvodai beiratkozás	Óvodavezető	

Az ellenőrzéseket az intézményvezető, vezető- helyettes, illetve a munkaközösségi vezetők végzik.

Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa és tartalma	Ki ellenőriz?	Felelős
2021.11.10.	Csoportlátogatás Az újonnan érkező gyermekek befogadása, beillesztése a csoportközösségbe.	Mókus csoport	Terjékné Szűcs Tímea Tóth Józsefné
2021.11.17.	Csoportlátogatás A gyermekek visszaillesztése az óvodai életbe. A gyermekek további testi-lelki fejlődésének elősegítése, játék, élmény lehetőségekkel, egyéni szükségletekre épülő pedagógiai ráhatással.	Katica csoport	Terjékné Szűcs Tímea Nagy Istvánné Tóth Józsefné
2021.11.24.	Csoportlátogatás, A gyermekek további testi-lelki fejlődésének elősegítése, játék, élmény lehetőségekkel, egyéni szükségletekre épülő pedagógiai ráhatással. A gyermekekkel való közvetlen kontaktus, személyes együttműködést igénylő tevékenységek bővítése, népi játékok, mondókák, bábjáték segítségével.	Csillag csoport	Terjékné Szűcs Tímea Nagy Istvánné Tóth Józsefné
2021.12.01.	Szociális készségek, érzelmi kompetenciák fejlesztése csoporton belül, báb és művészeti tevékenységek alkalmazásával. Ünnepi készülődés.	Cicó csoport	Terjékné Szűcs Tímea Lévainé Barna Júliánna Valéria

A nevelési év belső ellenőrzésének fő feladatai:

- A bábjáték, pedagógiai bábjáték, alkalmazása a tevékenységek szervezése során. Érzelmi intelligencia, anyanyelvi képességek fejlesztése a tevékenységek szervezése során- komplexitás, párhuzamos tevékenység szervezése.
- A pedagógus kompetenciák megfigyelése.

5.3. Értékelés, intézményi önértékelés

Cél:

Tervezett és objektív értékelés meghatározott eljárásrend szerint.

Feladat:

Minden óvodapedagógus évi egy alkalommal a foglalkozáslátogatást követően értékelésre kerül szóban és írásban is, melynek alapja az önértékelés szempontsora, valamint az intézményünk teljesítményértékelési szabályzata.

Az önértékelésre kijelölt kollegák önértékelési folyamata az éves önértékelési terv szerint történik, melyet az OH felületén is rögzítünk. Egyéb ellenőrzéseket az ellenőrzési terv alapján végzünk, mely minden dolgozóra kiterjed.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021.10.07.	Tanfelügyeleti ellenőrzés	intézményvezetői ellenőrzés	Terjékné Szűcs Tímea	Terjékné Szűcs Tímea
2021.11.09.	önértékelés	pedagógus önértékelés	Petrovne Elek Magdolna	Tóth Józsefné
2022.04.19.	önértékelés	pedagógus önértékelés	Szűcs Mariann Zsuzsa	Petrovne Elek Magdolna
2022.04.26.	önértékelés	pedagógus önértékelés	Ivanov Marianna	Petrovne Elek Magdolna

Alkalmazottak ellenőrzése

Szemponatok	Felelős
<ul style="list-style-type: none">• munkafegyelem• tisztaság, a belső és a külső környezet rendje• feladatvállalás• személyes példaadás• a csoport neveltségi szintje• beszédstílus, hangneme, partneri együttműködés	Óvodavezető Óvodavezető- helyettes Munkaközösség-vezetők

Pedagógusok, gyógypedagógus havi és alkalomszerű ellenőrzésének tervezett időpontjai

Az ellenőrzés tárgya	Ideje	Ellenőrzöttek köre	Felelős
<ul style="list-style-type: none"> • adminisztráció, • szakmai- módszertani felkészültség a mindennapokban, • pontos munkakezdés és befejezés, • munkaruha használata • udvari élet. 	Havonta illetve alkalomszerűen	Óvodapedagógusok Gyógypedagógus	Óvodavezető Óvodavezető-helyettes Munkaközösség-vezetők

A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak havi és alkalomszerű ellenőrzésének tervezett időpontjai

Az ellenőrzés tárgya	Ideje	Ellenőrzöttek köre	Felelős
<ul style="list-style-type: none"> • csoportszobák, öltözők, mosdók rendjének, tisztaságának ellenőrzése, • gondozási feladatok ellátása, együttműködés a kollégákkal, • az étkeztetés kultúráltsága, minősége • beszédstílus, hangnem, partneri együttműködés, • munkaruha használata, • pontos munkakezdés, befejezés 	Havonta, illetve alkalomszerűen	Dajkák, Pedagógiai asszisztensek	Óvodavezető Óvodavezető-helyettes Munkaközösség-vezetők

Óvodatitkár

Az ellenőrzés tárgya	Ideje	Ellenőrzöttek köre	Felelős
<ul style="list-style-type: none"> • adminisztráció pontossága • határidők betartása • beszédstílus, hangnem, partneri együttműködés a 	Havonta, illetve alkalomszerűen	Óvodatitkár	Óvodavezető Óvodavezető-helyettes Munkaközösség-vezetők

munkatársakkal, családokkal • feladatvállalás • pontos munkakezdés, befejezés			
---	--	--	--

Egyéb kisegítők:

Konyhai dolgozók

Az ellenőrzés tárgya	Ideje	Ellenőrzöttek köre	Felelős
<ul style="list-style-type: none"> • a tálalókonyhák tisztaságának, rendjének ellenőrzése, • az edények, evőeszközök tisztasága, • a kiszállított étel, mennyisége, hőfoka, • védőruha, egyéni védőeszközök használata, • a kiosztott gyermekadagok mennyisége 	Havonta, illetve alkalomszerűen	Tálalókonyhai dolgozók	Óvodavezető Óvodavezető-helyettes Munkaközösség-vezetők

Udvaros

Az ellenőrzés tárgya	Ideje	Ellenőrzöttek köre	Felelős
<ul style="list-style-type: none"> • az udvar rendjének napi ellenőrzése, udvari játékok állapotának napi nyomon követése-dokumentálása • egyéni védőeszközök viselése, • a kazánház rendjének ellenőrzése • beszédstílus, hangnem, partneri együttműködés, • feladatvállalás, • pontos munkakezdés, befejezés 	Havonta, illetve alkalomszerűen	Udvaros	Óvodavezető Óvodavezető-helyettes Munkaközösség-vezetők

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

A gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve a mellékletben található.

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2022. június 30.	Tűzriadó	Tűzriadó próba a menekülési terv gyakorlása	gyermekek, alkalmazottak	Terjékné Szűcs Tímea
2021. szeptember 03.	Munkavédelmi oktatás	Munkavédelmi oktatás az előírásoknak megfelelően	Alkalmazottak	Munkavédelmi oktató
folyamatos	Udvar ellenőrzése	Az udvar balesetmentességének, tisztaságának, az udvari játékok állapotának ellenőrzése	Udvaros	Jánki József

8. A nevelési év rendje

A nevelési év 2021. szeptember 1-től 2022. augusztus 31-ig tart.

Szervezett játék és tanulási tevékenység: szeptember 1- augusztus 31-ig szerveződik.

Nyári élet: június 1-augusztus 31. közötti időtartamban.

8.1. Nevelés nélküli munkanapok terve

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021.10.01.	Nevelés nélküli munkanap	Szervezetfejlesztés, mentálhigiénikus előadó meghívásával	Nevelőtestület	Terjékné Szűcs Tímea
2022.04.29.	Nevelés nélküli munkanap	Kihelyezett alkalmazotti értekezlet, kirándulás	Alkalmazotti közösség	Gál Istvánné
2022.06.24.	Nevelés nélküli munkanap	Kihelyezett alkalmazotti értekezlet, szervezetfejlesztés	Alkalmazotti közösség	Gál Istvánné
2022.08. 26.	Nevelés nélküli munkanap	Éves feladatok megbeszélése- 2022-2023-as nevelési év előkészítő értekezlete	Nevelőtestület	Terjékné Szűcs Tímea

A nevelés nélküli munkanap időpontjáról 7 nappal előtte tájékoztatjuk a szülőket.

Azon gyerekek ellátásáról, akiknek az ellátását a szülők nem tudják megoldani, ügyeletes óvodát biztosítunk.

Ügyeletes óvoda: Debreceni Arany János Óvoda

8.2. A tervezett óvodai bezárás időpontja

	Időszak	Ügyeletes, felelős
1.	A téli zárás: Az 56/2021. (I.18.) PM határozat, valamint a 2021/2022. tanév rendjéről szóló 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet alapján a téli zárás az iskolai téli szünettel megegyezően, vagyis 2021. december 22-től 2022. január 2-ig tart. Szünet előtti utolsó nevelési nap 2021. december 21. (kedd), szünet utáni első nevelési nap 2022. január 3. (hétfő). Ügyeletes óvoda: Thaly Kálmán Utcai Óvoda	Terjékné Szűcs Tímea
2.	Nyári időszakban Fenntartó által kijelölt időszak	Terjékné Szűcs Tímea

A nyári zárás időpontjáról 2022. február 15-ig értesítjük a szülőket.

9. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve

A vezetői pályázatban megfogalmazott célok érdekében tervezett feladatok megvalósításának- időszakos terve

9.1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelt célom olyan intézmény működtetése, ahol szeretetteljes, érzelmi biztonságot nyújtó környezet, gondoskodás és védelem illeti meg a gyermekeket.

A gyermeki személyiség fejlesztését, fejlődését az óvoda tevékenységrendszerével, tudatosan tervezett és szervezett nevelési helyzetek teremtetésével, a tanulást támogató személyi és tárgyi környezettel biztosítok. Az képességfejlesztés egyéni jellegét az érzelmi intelligencia, az érzelmi nevelés hangsúlyozásával alapozzuk meg, ami a sajátos intézményi arculatunkat, hitvallásunkat tükrözi. Az eddig kialakított értékeinkre építve a tanulás és tanítás érdekében a következő innovatív tevékenységeink épültek be a nevelő-oktató munkánkba.

Tehetséggondozás:

- ROBOTIKA bevezetése, alkalmazása mentorok segítségével,
- Állatasszisztált foglalkozások szervezése SNI-s és többségi gyermekeink számára mikro csoportban,
- Táblajátékok bevezetése,
- Bózsik programban résztvevők bővítése,
- A gyermekek egészségének védelmének, az egészségfejlesztő testmozgáshoz szükséges udvari feltételek további fejlesztése.

Intézményi klíma, szervezeti kultúra fejlesztése érdekében:

- Érzékenyítő foglalkozások, továbbképzések bevezetése munkatársak számára,
- Újszerű csapatépítő tevékenységek szervezése az intézménybe járó gyermekek, családok, munkatársak számára,
- Teljesítményértékelés dokumentumának átdolgozása a változásoknak megfelelően.

Tudásmegosztás, egyéni karrierutak lehetőségeinek bővítése:

- Bázisintézményi programok megvalósításban való aktív részvétel az óvodapedagógusok részéről.
- Online szakmai fórumok szülőknek, más intézményben dolgozó óvodapedagógusoknak.
- Online továbbképzések lehetőségeinek ismertetése, egyéni módszertani tudás megszerzése, szakmai fejlődés biztosítása a szaktanfolyamok, online továbbképzések elvégzésével.

9.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Folyamatosan célom az óvoda szakmaiságának elismertetése, az intézmény jó hírnevének megőrzése, további szélesítése.

Az intézmény jövője szempontjából meghatározónak tekintem az eddig elért eredmények és működési szint megtartását és a - lehetőségek szerinti - továbbfejlesztését, innovációink támogatását, szélesebb körben való megismertetését.

A jó hírnév a partnerközpontú működés által alakul ki, ezért továbbra is fontos feladatom a környezet felé nyitott, demokratikus szervezet további működtetése, partnereink megtartása, újabb partnerek azonosítása.

A változásokra való gyors reagálás miatt, fontosnak tartom megőrizni a honlapunk rendszeres aktualizálását, zárt csoportjaink - gyermekcsoport, munkatársak- folyamatos működtetését.

9.3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

A közösen kitűzött célok figyelembevételével és a vezetői feladatok sikeres megvalósításának érdekében – kölcsönös bizalom, egyetértés mentén- továbbra is összehangolt munkát végzünk, inspirálva a munkatársaimat a további fejlődésre, újabb intézményi innovációink meghatározására.

Éves munkatervben a feladatok, felelősök, határidők megjelenítésével biztosítom a kiszámíthatóságot, team munkában végzett feladatainkkal ösztönzőm a kollégáimat az együtt gondolkodásra. Számomra meghatározó az együttműködő, egymást tisztelő közösség működtetése, amit az egyértelmű elvárások közvetítésével, a kiszámíthatósággal biztosítok.

Elért eredményeink nyomon követésével a PDCA/SDCA elvet érvényesítem, szükség esetén változtatom terveimet.

Stratégiai céljaimat, átgondolt operatív feladatokra bontom, napi és heti feladatokat jelölök ki magam és munkatársaim elé, amit nyílt kommunikációval közvetítek.

Fejleszthető területeim, gyengeségeim fejlesztését önképzés útján, a munkaügyi és gazdálkodási kérdésekben jogszabályok megismerésével folyamatosan fejlesztem, képezem magam. (POK, Oktatási Hivatal által szervezett továbbképzések)

9.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Egymástól tanulást, a belső tudásmegosztást a belső hospitálások lehetőségeinek biztosításával ösztönzőm. Külső szakemberek bevonásával segítem a korszerű tudás megszerzését, építve a kollégák érdeklődésére.

Egységes intézményi arculatunk pontosítását, további lehetőségek keresését gyakori team munkák szervezésével valósítottuk meg, ahol az óvodapedagógusok a korszerű, újszerű tudásmegosztással segítik a közös gondolkodást, ennek eredménye az új innovációink kialakítása.

A stratégiai dokumentumokat jogszabályi változások miatt felülvizsgálom, és a módosításokat beépítem, valamint megismertetem a munkatársakkal, ezáltal segítem a változások megértését. (SZMSZ, Munkaköri leírások, Intézményi teljesítményértékelés, Önértékelés, Az óvodapedagógusok, gyógypedagógusok, pedagógiai asszisztensek távmunka keretében végzett pedagógiai tevékenységeik, Digitális távmunka ellenőrző és nyilvántartó lap)

9.5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Továbbra is folyamatosan biztosítom, hogy az intézmény törvényesen, hatékonyan és eredményesen, megfelelően működjön tovább.

A jövőben továbbra is fontos feladatommak tartom az intézményi működés menedzselését, átláthatóságát, az intézmény pozitív szellemiségének, pozitív intézményi képének megőrzését, további fejlesztését, amelyet az alábbi módon kívánok elérni:

- bázisintézményi feladatok ellátásával, innovációink megismertetését regionális szinten is, más intézmények számára,
- óvodapedagógusi és gyermeki bábjátékkal, dramatikus játékkal városi szintű rendezvényeken, programokon való megjelenéssel,
- a belvárosnak egyik harmóniát sugárzó környezete legyen az óvoda,
- honlapunk naprakész működtetésével, további szakmai publikációk megjelentetésével, online szakmai programok további szervezésével, intézményi jó gyakorlataink megismertetésével és további propagálásával,
- Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar gyakorló óvodájaként való működéssel,
- pályázatokban valósíró részvétellel.

10. 2021/2022- es nevelési év munkaterve gazdasági feladatok

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
gyermek adatbázisának pontosítása	óvodatitkár, óvodavezető helyettes	adatok pontosítása, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodatitkár
dolgozók adatbázisának frissítése	óvodatitkár, óvodavezető	aktualizálás	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető
pénzügyi elszámolások készítése	óvodatitkár	belső pénzügyi szabályzat szerint	minden hónap 5. napja	óvodatitkár
védőruha, védőeszközök nyilvántartása	óvodatitkár	védőruhák cseréje, munka-védőruha szabályzat szerint	folyamatos	óvodavezető DIM
októberi statisztika elkészítése	óvodatitkár, óvodavezető	aktuális gyermeklétszám	2021. október 01.	óvodavezető
intézményi éves költségvetés tervezése	óvodavezető óvodavezető- - helyettes	tervezés	2021. november	óvodavezető
leltározás	óvodatitkár, óvodavezető könyvtáros DIM	leltározási szabályzat alapján	2021. szeptember	óvodavezető- helyettes
ebéd megrendelés -lemondás	óvodatitkár	belső szabályzat szerint	nyilvántartási nap	óvodatitkár
jogszabályfigyelés	(önértékelési) munkaközösség vezető	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	folyamatos	munkaközösség- vezető
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	óvodatitkár, óvodavezető	aktualizálás	folyamatos (szeptember)	óvodavezető

11. Jogszabályi háttér

Jogszabály

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmaiszolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmaiszolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Mellékletek:

- Mentálhigiéné – Boldog Óvoda munkaközösség éves munkaterve 2021-2022.
- Báb munkaközösség éves munkaterve 2021-2022.
- Intézményi önértékelést támogató munkacsoport éves munkaterve 2021/2022.
- Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve 2021-2022.

Óvodai mentálhigiéné és boldogságóra munkaközösség /2021-2022/

*„A boldogság különös dolog: ha megosztjuk másokkal,
megsokszorozza önmagát”
/Paulo Coelho/*

A munkaközösség célja:

- A 2020/2021-es nevelési évben megkezdett szakmai munka folytatása a Boldogságóra Program bevezetésével, intézményi szintű alkalmazásával
- A pozitív pszichológia módszerével óvodásaink önbizalmának, érzelmi intelligenciájának, pozitív gondolkodásmódjának erősítése, boldogság szintjének növelése. Szisztematikus gyakorlatok alkalmazása, hogy készség szintűvé váljon a pozitív orientáció.

Feladatai:

- Az élménypedagógia módszertanának feldolgozása, technikák megismerése, elsajátítása
- A boldogság óra program megvalósult foglalkozásának tapasztalatai. A csoportok élményeinek, ötleteinek megosztása, új lehetőségek feltárása
- A szülők, családok bevonása, programmal való megismertetése boldogságképzetet fokozó technikák bemutatásával, témaajánlásokkal

A munkaközösség tagjai: valamennyi óvodapedagógus

A munkaközösség vezetője: Tóth Józsefné

A munkaközösségi foglalkozások ütemezése:

1. A munkaterv ismertetése, elfogadtatása
Célok, feladatok megfogalmazása
A boldogságóra program havi tematikájának bevezetése
Időpontja: 2021.09.13.
2. A megvalósult programok tapasztalatainak megosztása, felmerülő kérdések megbeszélése.
Ötletgyűjtés a további tematikához.
Időpontja: 2021.11.22.
3. Óvodapedagógusok beszámoló

a megtartott foglalkozásokon alkalmazott módszerekről, játékötletekről, a családok visszajelzéseiről.

Időpontja: 2022.03.07.

4. A munkaközösség éves munkájának értékelése. A program hatásvizsgálata a gyermekcsoportok lelki egészségére.

Távlati célok megfogalmazása.

Időpontja: 2022.06.06.

Debrecen, 2021. június 18.

Tóth Józsefné
munkaközösség-vezető

Báb - Munkaközösség munkaterve 2021/2022 nevelési évre

„A mese: játék, csoda, hit és lélek.

Mosoly mindenki lelkére. A mese az gyógyír, az befele és kifelé is gyógyít.

Csernik Szende

Valljuk: *A mese az érzelmi intelligencia fejlesztésének legfontosabb eszköze, olyan lelki táplálék, amely életre szóló nyomokat hagy a gyermekben.*

A tavalyi pandémiás időszakban nem volt lehetőségünk a már megszokott színházi (óvodai és bábszínházi, könyvtári, múzeum pedagógiai) élmények biztosítására, s ebben az évben különös hangsúlyt fektetünk egyrészt a gyermekbérleti Bábszínházi produkciókra (hisszük, hogy a bábszínházba járás olyan folyamatot indít el a gyermekekben, ami rászoktatja őket arra, hogy igényük legyen színházba járni.) Mindezekon keresztül, gyakorlatban bővítjük a magunk módszertani gyakorlatait és a gyermekek ismereteit, a drámapedagógia színházi vonatkozásairól.

Másrészt óvodánkban évtizedek óta működő, óvodánk arculatát meghatározó Báb-munkaközösségben, a hagyományokra építve tovább szeretnénk folytatni a bábozás értékeinek hangsúlyozását, érzelmi nevelésre gyakorolt hatásának kiemelését, megőrizve és építve a már kialakított értékeinkre.

Csoportunk célja egyrészt az óvónők által előadott színpadi produkciók létrehozása, másrészt a nevelő- és oktató munkát segítő speciális dramatikus játékok megismertetése és népszerűsítése a nevelőtestületen belül.

Az előző évekhez hasonlóan, az óvónők által előadott színpadi produkció létrehozásában, - mely minden alkalommal nagy szakmai felelősséggel készül-, törekszünk színpad technikailag a változatosságot megvalósítani, mellyel célunk a teljes illúzió, a varázslat megteremtése a gyerekek számára.

Az előző évhez hasonlóan, saját produkcióinkban törekszünk minél több munkatársat bevonni. Örömmel mondhatom, hogy minden előadásunkat lelkes, jókedvű együttműködéssel vittünk színpadra. Drámapedagógiát kedvelő pedagógusként kiemelkedően jó és hasznos módszernek tartom a kisgyermek nevelésében a különféle drámajátékok alkalmazását. Mint elnevezésük is mutatja, játékosan és nagyon hatékonyan lehet velük fejleszteni a gyerekek anyanyelvi, mozgásos, matematikai, gondolkodási készségeit. Személyiségformáló, csoportépítő szerepük mással nem helyettesíthető.

Ebben az évben intézményünk nevelési tervében kiemelt hangsúlyt kap az érzelmi nevelés minőségének fejlesztése, valamint a bábjáték szerepének növelése az óvodai életben. Ehhez illeszkedve terveztük meg az idei bábjátékok, mesejátékok, zenés-verses előadások színrevitelét.

Munkaközösségünk célja:

- A bábjáték sokrétű lehetőségének megismertetése, kreativitásunk erősítése,
- „Tiszta forrásból” népi hagyományaink, jeles költőink, íróink művei alapján ismerjük meg, hogyan lehet életre kelteni az általunk megismert sokféle bábót és a napi életben alkalmazni,
- művészeti nevelés terén elsődleges célként bábjátékok, mesejátékok színre vitele, színházi produkció létrehozása,
- jeles napokhoz, ünnepkörökhöz kapcsolódó népi gyermekjátékok mesével való összefűzése,
- kiállítás megszervezése intézményen kívül és belül / Intézményi bábok, kellékek, díszletek, Zöld óvoda lévén újrahasznosított bábok.

Munkaközösségünk feladatai:

- Pályázatok, egyéb források felkutatása, a kellékek és a bábok fejlesztéséhez.
- Szakirodalom bővítése, gyakorlati alkalmazása.
- Óvodai rendezvények szervezése, lebonyolítása.
- 2021-22-as nevelési évre: Ősszel (november) bábelőadás megszervezése, irodalmi alkotás feldolgozása, színrevitele. / „Négy évszak” – Cseh mese /



- Olyan bábszínházi darabok kiválasztására, melyben ötvöződik a kisebbek és a nagyobbak igénye egyaránt.
- Színház, Méliusz Juhász Péter Könyvtár, múzeum pedagógiai program lehetőségeinek felkutatása, kapcsolatápolás, rendezvények látogatása.

Munkaközösségünk tagjai:

- óvodapedagógusok,
- gyógypedagógus,
- pedagógus végzettségű pedagógiai asszisztens.

Tervezett munkaközösségi foglalkozások:

- **2021. szeptember 6.:** Tervezés, nevelőtestület előtti bemutatás
- **2021. november 8.:** Munkaközösség bábjátéka: témára való ráhangolás, dramaturgiai forgatókönyv megismerése
- **2021. november 11. :** szerepvállalás, összeolvasás, bábok, kellékek, díszletek, jelmezek előkészítése.
- **2021. november 15. :** Díszlet „felállítása”, próba
- **2021. november 16. :** Próba
- **2021. november 17. :** Próba
- **2021. november 18-19:** Előadás gyermekeknek, szülőknek, érdeklődő város vezetőknek; Óvodánkkal kapcsolatban lévő intézmény vezetőinek
- **2022. április 11.:** Ismerkedés Sikli Laci bácsi – ma élő, erdélyi író, mesemondó meséivel, a meseíró munkásságával
- **2022. május 9.:** Gyermek napi mesejáték –dramatikus játék, előadás megszervezése
- **2022. június 13.:** A Báb- munkaközösség éves *beszámolója, értékelése*

„A mese spirituális felfedező út, és ennél fogva a legéletszerűbb, mivel úgy tárja fel az emberi életet, ahogy lelkünk látja, érzi vagy érleli magában.”

(Vavyan Fable)

Debrecen, 2021. június 14.

Lévainé Barna Juliánna Valéria

Báb-munkaközösségvezető

Intézményi önértékelést támogató munkacsoport éves munkaterve 2021/2022.

A munkaközösség célja:

Szakmai szervezetfejlesztés, eredményes és minőségi munkavégzés támogatása. Intézményi elvárásoknak való megfelelés elősegítése.

A munkaközösség feladatai:

- Tudásmegosztással, szakmai segítségnyújtással a pedagógusok önértékelési tevékenységének segítése.
- Az éves munkaterv megvalósulásának támogatása.
- Az óvodapedagógusok bevonása az önértékelés lebonyolításában, a kijelölt kollégák felkészítése, ismerkedés az informatikai felülettel, belső ellenőrzés, önértékelés eljárásának lefolytatása, koordinálása, támogatása
- A szakmai belső értékelési feladatok ellátása. Az életpályamodellben való sikeres részvétel támogatása.

A munkaközösség tagjai: A szakmai munkaközösségnek minden óvodapedagógus tagja

A munkaközösség vezetője: Petrovné Elek Magdolna

A foglalkozás ütemezése

1. A munkaközösség éves tervének megismerése, elfogadása. A törvényi, jogszabályi változások és az önértékelési folyamat menetének megbeszélése.
Időpontja: 2021. szeptember 06.
2. A munkaközösségi tagok és feladatainak áttekintése. Az önértékelés előkészítése, résztvevő óvodapedagógusok tájékoztatása, felkészítése.
Időpontja: 2021. szeptember 20.
3. Szakmai konzultáció a munkaközösség tagjaival. Az informatikai felülettel való ismerkedés, áttekintés: az intézményi jogszabály előírásnak megfelelően a felületre való feltöltés.
Időpontja: 2022. január 24.
4. Az önértékelés tapasztalatainak ismertetése, megbeszélése, a munkaközösség éves beszámolójának ismertetése, a következő 5 éves Intézményi Önértékelési Program megismerése
Időpont: 2022. június 20.

Debrecen, 2021. június 18.

Petrovné Elek Magdolna
munkaközösség-vezető

Thaly Kálmán Utcai Óvoda

2021/2022. gyermekvédelmi munkaterv

A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik. Így tehát az óvodánkban dolgozó minden személy a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot lát el.

Az óvodánkba érkező gyerekek különböző családi háttérrel, változatos értékrenddel érkeznek hozzánk. Az elmúlt években a tendencia azt mutatja, hogy egyre több az idegen kultúrából érkező gyermekek száma. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényének alapgondolata, hogy a gyermek családban történő neveléséhez kell biztosítani a feltételeket, megadni a segítséget. Az óvoda csak kiegészíti a családi nevelést, de nem helyettesíti azt. A törvény meghatározza a gyermekek alapvető jogait, és azon jogok védelmét. A statisztikák és a tapasztalatok azt mutatják, hogy évről - évre egyre több a kiemelt bánásmódot igénylő gyermek/ BTM, SNI, HH, HHH stb./de az ingyenes óvodai étkeztetés miatt ez nem mindig látható.

Célunk, a minden gyermekre kiterjedő gondoskodás, a gyermeki jogok maradéktalan érvényre juttatása. Fontos, hogy minden esetben megtaláljuk a családok és gyermekek számára a legkedvezőbb megoldást az esélyegyenlőség megteremtéséhez. Ebben a családok segítségére, az óvodai szociális segítő kapcsolataira is számítunk. Ennek biztosítása érdekében változatos módszereket és eszközöket alkalmazunk, hogy minimálisra csökkentsük a hátrányokat, az esélyegyenlőség biztosítása érdekében pedig komplex tennivalókat dolgoztunk ki. Szem előtt tartjuk, hogy az óvodáskorban a hátrányok mindenekelőtt a gyermek érzelmeit érintik, a gyermek magatartásában és teljesítményében megnyilvánuló negatív jelenségek alapja rendszerint ilyen tényező.

A gyermekvédelmi munka fő céljának a prevenciót tekintjük, amely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását. Ehhez segítségül hívjuk az óvodai szociális segítő, az óvodai védőnőt, óvodai pszichológust. Munkánk során tapintatos, személyes kapcsolatra törekszünk azokkal a családokkal is, akik segítséget kérnek, vagy látszólag segítségre szorulnak. Kiemelten kezeljük, fokozott figyelemmel kísérjük a megelőzés érdekében a családokban előforduló diszharmonikus megnyilvánulásokat. Támogatjuk és segítjük a nevelési problémákkal küzdő vagy más kultúrából érkező családok beilleszkedését a közösségbe.

Amennyiben továbbra is fenn áll a pandémiás helyzet az ott meghozott korlátozásokat, rendelkezéseket figyelembe véve alakítjuk ki az óvodán belüli szabályokat, programokat, amiről a szülőket is tájékoztatjuk a zárt facebook csoportokon, az óvoda honlapján, telefonon vagy személyesen a megfelelő szabályok betartása mellett.

Különös gondot fordítunk a gyermekre amennyiben:

- fogyatékossgal élő, krónikusan beteg,
- gyakori hiányzás esetén,
- személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciát mutat,
- más kultúrából érkezik a közösségünkbe,
- a gyermek nyugtalan, nehezen megnyugtatható,
- magatartási problémákkal, zavarokkal küzd,
- ha a személyes higiénája napi szinten nem kifogástalan,
- érzékszervi elváltozás tapasztalható,
- fejlődésében visszaesés tapasztalható,
- ha játékában, verbális megnyilvánulásaiban szokatlan tapasztalható,
- alacsony IQ,
- önértékelési problémával küzd,
- devianciát erősítő attitűdök jelennek meg.

A problémás család ismérvei:

- Szülői modellek hiánya, vagy súlyos torzulása.
- Feszültségek leküzdésének, kezelésének zavara.
- Érzelmi kötelékek hiánya.
- Zavarok a család biztonságos érzelmi bázisként való működésébe.
- A szülők közötti interakció hiánya, vagy torzulása.
- Hiányos vagy eltorzult kommunikációs háló a családon belül.
- Nevelési eljárások hiánya vagy éppen túlzott alkalmazása.

Sok problémával küzdőnek tekintünk egy családot, ha:

- fenn áll több negatív komponens egyszerre,
- halmozottan fordul elő szenvedélybetegségek,/drogozás, alkoholizmus, gyógyszerfüggőség stb./
- házassági konfliktus, gyermeknevelési probléma,
- munkanélküliség,
- testi- és szellemi betegség,
- bántalmazás,
- rossz lakáskörülmények.

A rizikófaktorok lehetnek

- a szülő-gyermek diszharmonikus kapcsolata
- erkölcsi fejlődést veszélyeztető környezet
- közömbös, túlaggódó, intoleráns a gyermekkel

- éretlen, sérült személyiség, mentálisan beteg, pszichésen terhelt szülő,
- kötődési problémák a családban,
- alkohol, drog függőség (vagy gyanúja), gyógyszer függőség,
- fiatal szülők, (a születésnél 18 évnél fiatalabb)
- egyedülálló szülő, külön élő szülő,
- házassági konfliktus,
- munkanélküliség, albérlet, vándorló életmód,
- orvosi tanácsok be nem tartása, elhanyagolása,
- a család diszfunkcionális működése,
- ha a szülő bántalmazott vagy elhanyagolt volt,
- ha nem működik együtt a pedagógussal,
- alul iskolázottság, mélyszegénység.

Kiemelt gondot fordítunk a gyermekre amennyiben:

- fogyatékkal élő, krónikusan beteg,
- a gyermek nyugtalan, nehezen megnyugtatható,
- magatartási problémákkal, zavarokkal küzd,
- ha a személyes higiénája napi szinten nem kifogástalan,
- érzékszervi elváltozás tapasztalható,
- fejlődésében visszaesés tapasztalható,
- ha játékában, verbális megnyilvánulásaiban szokatlan tapasztalható,
- alacsony IQ,
- önértékelési problémával küzd,
- devianciát erősítő attitűdök jelennek meg,
- gyakori hiányzás esetén,
- személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciát mutat,
- más kultúrából érkezik a közösségünkbe.

A 2021/2022. NEVELÉSI ÉV FELADATAI:

- bántalmazó, veszélyeztető tényező esetén azonnali jelzéstétel, (minden esetben írásban is)
- rendszeres óvodába járás nyomon követése, jegyzése, gyakori hiányzás esetén jelzés az intézményvezető felé, szükség esetén a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja felé,
- hátrányos és veszélyeztetett helyzetű óvodások nyilvántartásba vétele,
- gyermeknevelési tanácsadás,
- képességfejlesztő foglalkozások szervezése,
- megfelelő szolgálatokhoz való hozzájutás megismertetése, (szükség esetén)
- igényelhető segélyezési formákról szülők tájékoztatása, (szükség esetén.)
- gondozási tevékenységek elvégzése,

- gyakori hiányzások esetén jelzés az intézményvezető felé,
- szülőkkel kapcsolattartás kialakítása, fenntartása, fogadóórák biztosítása,
- a veszélyeztetett gyermekek folyamatos megfigyelése,
- családlátogatások a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeknél folyamatosan, szükség szerint,
- családok megismerése, családban bekövetkezett változások feljegyzése,
- óvodánk éves tervében meghatározott programok szervezése, lebonyolítása,
- hátránykompenzáció, esélyegyenlőség biztosítása,
- a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése,
- SNI- gyermekek integrációjának a bővítése, közös programokon való részvétel megszervezése, lebonyolítása,
- az óvodai szociális segítő bevonása,
- más kultúrából érkezett gyermekek befogadása, beintegrálása a közösségbe,
- balesetvédelmi feladatok ellátása a csoportszobákban és a szabadban,
- más intézmények szakembereivel kapcsolatkeresés és tartás, (folyamatos) a DMJV Család- és Gyermejjóléti Központja munkatársaival,
- tevékenységének megismertetése a családokkal, (pszichológia, jogi tanácsadás, család terapeuta, gyermekfelügyelet stb.)
- kapcsolattartás a nevelőszülői és gyámi tanácsadókkal, anya otthonnal, családok átmeneti otthonával, óvodai védőnővel, (folyamatos)
- az óvodánkba kirendelt szociális segítő igénybevétele,
- óvodai szakvélemények elkészítése, iskolaérettségi vizsgálatok a csoportban és külső segítők igénybevétele, (szakszolgálat, szakértői vizsgálat)
- figyelemmel kísérjük a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változását, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit,
- a pandémiás helyzet fennállása alatti rendelkezések, szabályok betartása és közvetítése a családok felé.

Feladatok/Tevékenység	Felelős	Határidő
Fogadóórák biztosítása	Óvodavezető Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős Óvodai szociális segítő	Folyamatosan
Szülői értekezleten a szülő tájékoztatása az óvoda gyermekvédelmi felelősének és az óvoda szociális segítőjének személyéről, elérhetőségéről.	Óvodavezető Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős	Szeptember Január
Szülők tájékoztatása, milyen segítő szolgáltatások	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős	Szeptember Folyamatosan

működnek a városban.		
A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek feltérképezése, fejlődésük folyamatos nyomon követése. Differenciált fejlesztés lehetőségének a biztosítása.	Gyermekvédelmi felelős Óvodapedagógusok	Szeptember Folyamatosan
Fokozott figyelemmel kísérni a gyermekek hiányzásait, azt naprakészen vezetni a felvételi és mulasztási naplóban.	Óvodapedagógusok	Folyamatosan
A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése, regisztrálása. Konzultáció a szülőkkel. Egyéni, differenciált fejlesztés biztosítása.	Óvodapedagógusok	Folyamatosan
Igazolatlan mulasztás esetén jelzési kötelezettség.	Óvodapedagógusok Óvodavezető Gyermekvédelmi felelős	Folyamatosan
A DMJV Család- és Gyermejkölési Központja felkérésére részt venni az esetmegbeszéléseken, szakmaközi megbeszélésen, konferenciákon, továbbképzéseken Adatszolgáltatás	Óvodavezető Gyermekvédelmi felelős Óvodapedagógusok	Folyamatosan
A sajátos nevelési igényű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, gyógypedagógiai ellátása. Differenciált, és egyéni bánásmód alkalmazása, fejlesztésük biztosítása. kontroll vizsgálatok időpontjának figyelemmel kísérése	Gyógypedagógus Gyógypedagógiai asszisztens Óvodapedagógusok	Folyamatosan

Családoknak szervezett szabadidős programokban való részt vétel, tevékenységek szervezése.	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős Dajkák	Folyamatosan
Segítségnyújtás a családoknak, segítségnyújtó szervezetek felkutatása.	Óvodapedagógus Gyermekvédelmi felelős Óvodai szociális segítő	Folyamatosan
Nevelőtestületi értekezleten beszámolni a gyermekvédelmi tevékenységről.	Gyermekvédelmi felelős	Augusztus
Szükség esetén esetmegbeszélések, eset feljegyzések készítése.	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős	Szükség esetén
Súlyos elhanyagolás, gyermekbántalmazás esetén azonnali jelzési kötelezettség.	Óvodavezető Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős	Szükség esetén
Balesetvédelmi és egészségvédelmi feladatok az udvaron a csoportszobában a fejlesztő szobában. Játékeszközök ellenőrzése, talaj lazítása, locsolás.	Udvaros Dajkák Óvodapedagógusok Gyógyypedagógus	Folyamatosan

Debrecen, 2021.06.16.

Szöllősiné Szilágyi Erzsébet
gyermekvédelmi felelős