

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Dr. Marosi-Rácz Julianna,
az Intézményfelügyeleti Osztály vezetője

Tárgy:

Debrecen Megyei Jogú Város Család- és Gyermekjóléti
Központja szakmai programjának, valamint a mellékletét
képező szervezeti és működési szabályzatának
jóváhagyása

Iktatószám:

INT-23692/2016

Ügyintéző:

Madarász Attiláné

Feladatot jelent:

Dr. Kiss Sándor, az Egészségügyi és Szociális Bizottság
elnöke,
Dr. Marosi-Rácz Julianna, az Intézményfelügyeleti
Osztály vezetője,
Orosz Ibolya Aurélia, DMJV Család- és Gyermekjóléti
Központja intézményvezetője
részére

Véleményező bizottságok:

Egészségügyi és Szociális Bizottság

Mellékletek:

--	--

Tisztelt Egészségügyi és Szociális Bizottság!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontja szerint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó intézmény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, valamint a szakmai programját.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése alapján a gyermekjóléti intézmények, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 15/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése alapján a szociális intézmények szakmai programját az Egészségügyi és Szociális Bizottság hagyja jóvá.

A Bizottság a 19/2016. (III. 9.) Eü. és Szoc. Biz. határozattal hagyta jóvá Debrecen Megyei Jogú Város Család- és Gyermekjóléti Központja jelenleg hatályos szakmai programját és mellékletét.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 4/A. § (2) bekezdés d) pontjában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint a szervezeti és működési szabályzat a szakmai program melléklete.

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 205/2016. (VI. 23.) határozatával javasolta a Cívis Ház Zrt.-nek, hogy a tulajdonában lévő 4025 Debrecen, Hatvan u. 27. szám (A. épület) alatt található 152 m² alapterületű, pincehelyiséget 2016. augusztus 1. napjától határozatlan időtartamra adja ingyenesen használatba Debrecen Megyei Jogú Város Család- és Gyermekjóléti Központja részére raktár létrehozása céljából, tekintettel arra, hogy az intézmény önkormányzati közfeladatot lát el. Ezzel egyidejűleg a Közgyűlés az intézmény alapító okiratának módosításáról is döntött.

Fenti döntésre tekintettel, valamint technikai jellegű javítások miatt szükségessé vált DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja szakmai programjának, valamint a mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatának átdolgozása és aktualizálása.

A dokumentumok az Intézményfelügyeleti Osztályon megtekinthetők.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság

az Intézményfelügyeleti Osztály vezetőjének előterjesztésére az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja, az 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontja, a 13/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése, valamint a 15/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése alapján

1. hatályon kívül helyezi Debrecen Megyei Jogú Város Család- és Gyermejjóléti Központjának a 19/2016. (III. 9.) Eü. és Szoc. Biz. határozattal jóváhagyott szakmai programját, valamint a mellékletét képező, jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzatot, egyidejűleg jóváhagyja Debrecen Megyei Jogú Város Család- és Gyermejjóléti Központja új szakmai programját, valamint annak mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatot.
2. Felkéri az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnökét, hogy a szakmai programot, valamint a mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatot záradékkal lássa el.

Határidő: a döntést követően azonnal

Felelős: az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke

3. Felkéri az Intézményfelügyeleti Osztály vezetőjét, hogy a döntésről az intézmény vezetőjét értesítse.

Határidő: a döntést követően azonnal

Felelős: az Intézményfelügyeleti Osztály vezetője

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Debrecen, 2016. november 8.

Dr. Marosi-Rácz Julianna
osztályvezető