

A DEMKI Debreceni Művelődési Központ és Ifjúsági Ház Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság

## HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

### A társaság adatai

Név: DEMKI Debreceni Művelődési Központ és Ifjúsági Ház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített cégnév: DEMKI Nonprofit Kft.

Székhely: DEMKI - Ifjúsági Ház (4025 Debrecen, Simonffy u. 21.);

A társaság telephelyei:

- 4024 Debrecen, Nagy-Gál István utca 6.
- 4024 Debrecen, Szent Anna utca 18.
- 4032 Debrecen, Jerikó utca 17-21.
- 4063 Debrecen- Nagymacs, Kastélykert utca 39.
- 4002 Debrecen, Kádár dűlő 61/C.
- 4002 Debrecen- Kismacs, Napraforgó utca 16.
- 4033 Debrecen, Süveg utca 3.
- 4030 Debrecen, Szabó Kálmán utca 68.
- 4225 Debrecen, Szentgyörgyfalvi út 9. fsz.1.
- 4027 Debrecen, Borsos József tér 1.

Ügyvezető: Halász Dániel János

A Debreceni Művelődési Központ és Ifjúsági Ház Nonprofit Kft. elsődleges feladata a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása. Emellett a DEMKI Nonprofit Kft. székhelye és telephelyei a lakosság művelődését, szórakoztatását, a közösségfejlesztést, a szabadidő hasznos és kulturált eltöltését szolgáló intézmények. Tevékenységükkel segítik az emberek mindennapi kulturális és művelődési igényeinek kielégítését, a közösségi gondolkodás erősítését.

A közművelődési alapszolgáltatások biztosítását és szakmai megvalósítását a DEMKI Nonprofit Kft. az alábbi intézményegységekkel látja el:

- **DEMKI - Ifjúsági Ház** (4025 Db., Simonffy u. 21.)
- **DEMKI - Tímárház - Népi Kézműves Alkotóház** (4024 Db., Nagy Gál István u. 6.)
- **DEMKI - Józsai Közösségi Ház** (4225 Db., Szentgyörgyfalvi út 9. fsz.1.)
- **DEMKI - Csapókerti Közösségi Ház** (4033 Db., Süveg utca 3.)
- **DEMKI - Homokkerti Közösségi Ház** (4030 Db., Szabó Kálmán utca 68.)

- **DEMKI - Újkerti Községi Ház** (4032 Db., Jerikó u. 17-21.)
- **DEMKI - Kismacsi Községi Ház** (4002 Db.- Kismacs, Napraforgó utca 16.)
- **DEMKI - Borsos- villa Községi Ház** (4027 Db., Borsos József tér 1.)
- **DEMKI - Nagymacsi Községi Ház** (4063 Db.- Nagymacs, Kastélykert utca 39.)
- **DEMKI - Belvárosi Alkotóműhely – Községi Tér** (4024 Db., Szent Anna u. 18.)
- **DEMKI - Ondódi Községi Ház** (4002 Db., Kádár dűlő 61/C.)

**Az intézményhasználat egységes, a székhelyre és a telephelyekre is egységesen vonatkozik.**

- A művelődéshez, a szórakozáshoz való joga alapján nyitva tartási időben az intézményt minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásokhoz rendelkezésre álló berendezéseit, felszereléseit, egyéb eszközeit, szolgáltatásait, aki betartja a használati rendet.
- A dolgozók és a használók a nyitvatartási időben tartózkodhatnak az intézményben. Ettől eltérni csak az ügyvezető külön engedélyével lehet.
- A művelődő közösségek, klubok, szakkörök, egyesületek Együttműködési megállapodás, vagy előzetes egyeztetés alapján térítésmentesen használhatják az intézmény infrastruktúráját.
- Ha a használat egyéb céllal történik, akkor a Bérbeadási szabályzat szerint meghatározott és szerződésben foglalt terembérlési és eszközbérlési díjak kerülnek felszámolásra.  
(lásd: 1. melléklet: Bérbeadási szabályzat)
- Az érdeklődők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartás az intézmény valamennyi dolgozójának és látogatójának kötelessége.
- Az intézmény közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezéseinek és felszereléseinek anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogatónak érdeke és kötelessége.
- Az intézmény hivatalos helyiségeiben, raktáraiban, kiszolgáló helyiségeiben csak az itt dolgozók, az azokért felelős munkatársak tartózkodhatnak.
- Az intézmény termei több célra is használhatók, ezért kiemelt figyelmet kell fordítani az állagmegóvásra, a vagyónvédelemre.
- Minden igénybevétel előtt a termék kulcsait aláírás ellenében, felelősségvállalással vehetik át a használók. A kulcsok visszaadása ugyancsak aláírással történik. A termeket alaprendbe kell visszaállítani.
- Ittas állapotban vagy kábítószer hatása alatt lévő látogató nem tartózkodhat az intézményben.
- Az intézményt használók, illetve az itt tartózkodók által okozott kárt az elkövető köteles megtéríteni.
- A helytelen használatból, vagy figyelmetlenségből keletkezett károkért, esetleges balesetért az intézmény nem vállal (kártérítési) felelősséget.
- A használati rend szabályait szándékosan megsértőket, rongálókat, az emberi együttélés normáit be nem tartó egyéneket a DEMKI Nonprofit Kft. ügyvezetője eltilthatja az intézmény látogatásától.

## **DEMKI - Ifjúsági Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: 09.00-20.00.
- kedd: 09.00-20.00.
- szerda: 09.00-20.00.
- csütörtök: 09.00-20.00.
- péntek: 09.00-22.00.
- szombat: 08.00-18.00.
- vasárnap: zárva

Irodai ügyfélfogadási idő:

- keddtől-csütörtökig: 09.00-16.00. óráig;
- pénteken: 09.00-13.30. óráig.

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje:

- Az Ifjúsági Ház Galéria terme naponta 17 órától a vele egybenyitható büfével, közösségi tér funkciót tölt be. A közösségi tér jellegéből adódóan minden látogató számára nyitott. A közösségi tér nyitva tartása igazodik a büfé nyitvatartási idejéhez.

## **DEMKI - Tímárház – Népi Kézműves Alkotóház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: zárva
- kedd: 09.00-18.00.
- szerda: 09.00-16.00.
- csütörtök: 09.00-18.00.
- péntek: 09.00-16.00.
- szombat: 09.00-12.00.
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje:

- Az intézményben kézműves látványműhelyek működnek. Ezek bérlői, népi kézműves szakemberek, akik a nyitva tartási időn kívül is végezhetik alkotó tevékenységüket a házban, valamint csoportos és egyéni látogatások alkalmával az érdeklődők számára mesterség bemutatóval szolgálnak.

### **DEMKI - Józssai Községi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: zárva
- kedd: 10.00-19.00.
- szerda: 10.00-19.00.
- csütörtök: 10.00-18.00.
- péntek: 10.00-18.00.
- szombat: 09.00-14.00.
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje: -

### **DEMKI - Csapókerti Községi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: 14.00-19.00.
- kedd: 10.00-19.00.
- szerda: 12.00-20.00.
- csütörtök: 10.00-19.00.
- péntek: 10.00-19.00.
- szombat: zárva
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje: -

### **DEMKI - Homokkerti Községi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: 08.00-13.00.
- kedd: 10.00-19.00.
- szerda: 08.00-16.00.
- csütörtök: 10.00-19.00.
- péntek: 10.00-19.00.
- szombat: zárva
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje:

- Az intézményegységben a *Cívis Szociális Étkeztetési Központ Ételpontot* működtet. Az intézményegység nyitva tartása az ételosztás idejére: hétfőtől péntekig 8.30 órától 10.30 óráig
- Az intézményegységet használó egyesületre (*Motolla Egyesület*) vonatkozó szabályokat a DEMKI Nonprofit Kft. és az adott egyesület között létrejött megállapodás tartalmazza.

### **DEMKI - Újkerti Községi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: 10.00-19.00.
- kedd: 10.00-19.00.
- szerda: 10.00-19.00.
- csütörtök: 10.00-19.00.
- péntek: 10.00-18.00.
- szombat: zárva
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje: -

### **DEMKI - Kismacsi Községi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: zárva
- kedd: 11.00-19.00.
- szerda: zárva
- csütörtök: 09.00-17.00.
- péntek: 11.00-19.00.
- szombat: zárva
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje:

- Az intézményegységben a *Cívis Szociális Étkeztetési Központ Ételpontot* működtet. Az intézményegység nyitva tartása az ételosztás idejére: hétfőtől péntekig 13.00 órától 14.30 óráig.

### **DEMKI - Borsos- villa Községi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: 12.00-20.00.
- kedd: 09.00-18.00.
- szerda: 09.00-17.00.
- csütörtök: 09.00-18.00.
- péntek: 10.00-18.00.
- szombat: zárva
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje: -

### **DEMKI - Nagymacsi Községi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- hétfő: zárva
- kedd: zárva
- szerda: 09.00-17.00.
- csütörtök: 09.00-17.00.
- péntek: 09.00-18.00.
- szombat: zárva
- vasárnap: zárva

Igény szerint - esetenként, illetve a programokhoz igazodva - ettől eltérő nyitva tartás is lehetséges.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje:

- Az intézményegységben a *Cívis Szociális Étkeztetési Központ Ételpontot* működtet. Az intézményegység nyitva tartása az ételosztás idejére: hétfőtől péntekig 13.30 órától 15.00 óráig.

## **DEMKI - Belvárosi Alkotóműhely – Közösségi Tér**

Az intézményegység nyitva tartása:

- rugalmas nyitvatartási rend a látogatói igények figyelembevételével.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje:

- Az intézményegységet használó egyesületekre (*Grafikusművészek Ajtósi Dürer Egyesülete Debrecen és Debreceni Fotóklub Közhasznú Egyesülete*) vonatkozó szabályokat a DEMKI Nonprofit Kft. és az adott egyesület között létrejött megállapodás tartalmazza.

## **DEMKI - Ondódi Közösségi Ház**

Az intézményegység nyitva tartása:

- rugalmas nyitvatartási rend a látogatói igények figyelembevételével.

Az intézményegység eltérő, egyedi használati rendje:

- Az intézményegységben a *Cívis Szociális Étkeztetési Központ Ételpontot* működtet. Az intézményegység nyitva tartása az ételosztás idejére: hétfőtől péntekig 13.00 órától 15.00 óráig, szombaton és vasárnap 11.30 órától 13.30 óráig.

## **Egyéb rendelkezések**

Jelen intézményhasználati rendben külön nem szabályozott kérdésekben a Debreceni Művelődési Központ és Ifjúsági Ház Nonprofit Kft. Szervezeti Működési Szabályzata és annak mellékletei az irányadóak.

Debrecen, 2024. május 1.

Halász D. János  
Ügyvezető

**BÉRBEADÁSI SZABÁLYZAT**  
**DEBRECENI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS IFJÚSÁGI HÁZ NONPROFIT KFT.**

A Debreceni Művelődési Központ és Ifjúsági Ház Nonprofit Kft. (továbbiakban DEMKI Nonprofit Kft.) által üzemeltetett épületek közösségi terei, területei, helyiségei és eszközei elsődlegesen a kulturális alapfeladat ellátást kell, hogy szolgálják.

**I. A szabályozás hatálya**

A szabályzat hatálya kiterjed a DEMKI Nonprofit Kft. kezelésében lévő ingatlanok épületére, az épületek helyiségeire, udvarára, annak létesítményire, valamint a feladatellátást szolgáló eszközökre. (Ifjúsági Ház, Tímárház - Népi Kézműves Alkotóház, Újkerti Közösségi Ház, Belvárosi Alkotóműhely, Borsos-villa Közösségi Ház, Kismacsi Közösségi Ház, Nagymacsi Közösségi Ház, Csapókerti Közösségi Ház, Homokkerti Közösségi Ház, Ondódi Közösségi Ház, Józsai Közösségi Ház)

**II. A bérbeadás általános feltételei**

1. Az ingatlanok területeit, helyiségeit ideiglenes, vagy tartós használatra (továbbiakban: bérletre) a meghatározott szerződéses feltételek szerint, együttműködési megállapodással, vagy térítési díj megfizetése mellett lehet átengedni, ha az átengedés a feladatellátást, a rendeltetészerű működést nem zavarja, az intézmény tevékenységét segíti, szolgáltatásait bővíti, kiegészíti.

2. Politikai pártok az intézményegységekben, kizárólag a DEMKI Nonprofit Kft. tulajdonosának írásbeli hozzájárulásával létesíthetnek bérleti jogviszonyt.

**III. A bérleti jogviszony létesítésének szabályai**

1. A bérleti szerződések típusai:

a) Eseti bérbeadás: Éves szinten 15 alkalmat meg nem haladó, illetve meghatározott napokra történő bérbeadás.

b) Tartós bérbeadás: ha az ingatlan, helyiség bérbeadása, heti vagy kétheti rendszerességgel történik és éves szinten 15 alkalmat meghaladóan folyamatos.

A tartós bérleti jogviszony, folyamatos jellege miatt nem szüneteltethető.

c) Bevételes, vállalkozási jellegű bérlet: Amennyiben a bérlő vállalkozási bevétellel járó rendezvény megtartása céljából kéri a bérleményt (belépődíjas rendezvény, stb.).

d) Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén napi bérleti díjat számolunk fel.



e) Napközis tábor bérleti díja: erdei iskolák, nyári napközis táborok, edzőtáborok legalább 3, egymás utáni nap bérlése esetén.

f) Egyéb használat:

- A helyi önkormányzat és a helyi önkormányzat által támogatott szervezetek, az önkormányzat írásos engedélyével Együttműködési Megállapodás keretében vehetik igénybe az intézményegységek szabadon rendelkezésre álló bérleményeit.
- Állami szervek írásban benyújtott kérelméről az ügyvezető dönt.
- Öntevékeny csoportok, klubok, egyéb szervezettel nem rendelkező kulturális és közösségi kezdeményezések (továbbiakban öntevékeny csoport) helyiséghasználatáról, Együttműködési Megállapodás keretében az ügyvezető dönt.
- Az öntevékeny csoport a DEMKI Nonprofit Kft. saját csoportjaként működik. Nyilvános megjelenésekor köteles magát a DEMKI Nonprofit Kft. csoportjaként bemutatni.

g) Közösségi tér: A DEMKI Nonprofit Kft. Ifjúsági Ház (4025 Debrecen, Simonffy 21.) Galéria terme naponta 17 órától a vele egybenyitható büfével, közösségi tér funkciót tölt be.

A közösségi tér jellegéből adódóan minden látogató számára nyitott. A közösségi térben saját szervezésű rendezvények tarthatók.

A Galéria termet a közösségi tér funkciótól eltérő rendezvény megtartása céljából, jelen szabályzat által meghatározott bérleti szerződés megkötésével lehet bérbe venni.

h) Együttműködési megállapodás: A DEMKI Nonprofit Kft. a kulturális alapfeladat ellátása érdekében együttműködik minden olyan szervezettel/ intézménnyel, aki Debrecen Megyei Jogú Város által megfogalmazott és a „Közművelődési megállapodásban” rögzített célok és feladatok megvalósításában közreműködik. Az együttműködési megállapodás keretében ezen szervezetek közreműködnek a DEMKI Nonprofit Kft. színvonalas feladatellátásában a kulturális alapszolgáltatások biztosításában. Az együttműködési megállapodásról az ügyvezető dönt.

2. A bérbeadás (eseti és tartós, stb.) feltételeiről és a bérleti díjról, jelen szabályzatban foglaltak az irányadók.

3. A használat feltételeit a program szervezőivel a szerződés, megállapodás, stb. keretében közölni kell.

Az ugyanazon időpontban azonos helyiségre és eszközre érkező igények közül a DEMKI Nonprofit Kft. alapfeladat ellátási, illetve vállalkozási érdekeit kell előnyben részesíteni.

4. A bérleti jogviszony létesítésére irányuló szerződés minden esetben írásban köthető.

5. A bérleti szerződés megkötésére 18. életévét betöltött, jogképes magánszemély, vagy szervezet képviselője, illetve a Kft. ügyvezetője jogosult.

6. Zártkörű rendezvény esetén (születésnap, névnap, bankett, stb.) a bérlő köteles az átvétel szerinti állapotban, kitakarítva átadni a bérleményt. Tisztítószerről a bérlő, takarító eszközökről a bérbeadó köteles gondoskodni.

7. 18 év alattiak számára szervezett zártkörű rendezvény esetén, kizárólag szülővel köthető bérleti szerződés az 6. pontban foglaltak figyelembevételével. A rendezvény szülői felügyelet mellett tartható meg!

8. Zártkörű rendezvény esetén 10.000,- Ft (Tízezer Forint) óvadékot kell befizetni. Az óvadék összege rendeltetésszerű használat esetén visszafizetésre kerül.

9. Amennyiben a bérlő a bérleti szerződésben szereplő idő leteltével nem hagyja el a bérlet helyiséget, minden megkezdett óra után a helyiség eseti bérleti díjának a 200%-át köteles megfizetni.

10. Bérleti díj felár nyitva tartástól eltérő bérbevétel esetén minden egységre vonatkozóan: Esetenként egységeink terei a nyitva tartási időn kívül is bérelhetők, ilyenkor a bérleti díj + 2000 Ft/óra kerül felszámításra.

#### **IV. Bérbeadás folyamata**

1. A bérleményt az igénybe vevő az elkészült bérleti szerződés/ együttműködési megállapodás aláírását, valamint a bérleti díj befizetésének igazolását követően veheti használatba.

2. Időpont ütközés esetén a bérbeadó saját rendezvényei, az önkormányzat és intézményei, gazdasági társaságai elsőbbséget élveznek a bérleti szerződés megkötésében.

3. A Kft. ügyvezetője saját hatáskörben dönt a bérleti szerződés megkötéséről.

4. Az igénylő, a bérleti jogviszony kezdő időpontját megelőzően pénzügyi bizonylat ellenében, egy összegben befizeti a bérleti díjat (letétbe helyezi az óvadékot) a Kft. házipénztárába. A bérleti díj a DEMKI Nonprofit Kft. számlaszámára történő átutalással is teljesíthető. Átutalás esetén az arról szóló igazolást a bérlemény használatbavétele előtt be kell mutatni.

Tartós (tárgyévben 15 alkalmat meghaladó, folyamatos) bérleti jogviszony esetében a bérbeadó által kiállított, a bérleti szerződésben lefektetett, havi bérleti díjas számla alapján történik a befizetés. A számla átvételétől számított 8 napon belül a bérleti díjat lehetőség szerint átutalással, vagy a házipénztárba történő befizetéssel ki kell egyenlíteni.

A fizetés elmaradása, vagy határidőn túli befizetés a bérleti szerződésben nevesített jogkövetkezményeket vonja maga után.

#### **V. Bérleti díj-kedvezmény**

1. Díj-kedvezményben részesülhetnek a „partnerintézmények”, valamint az intézmény szolgáltatásaiban aktívan közreműködő kifejezetten a közművelődési alapszolgáltatást kiegészítő tevékenységet nyújtó, illetve a közösségek, korosztályok számára hiánypótló programot megvalósító szervezetek, valamint erdei iskolák, nyári táborok, edzőtáborok szervezői, amennyiben a bérleti jogviszony tervezett időtartama legalább 3 egymás követő napot meghaladja.

A díj-kedvezményt írásban kell igényelni a kedvezményt igénylő dokumentumon (2. sz. függelék), a vállalt szolgáltatások feltüntetésével.

Díj-kedvezményre jogosító szolgáltatások:

A DEMKI Nonprofit Kft. működtetésében, szolgáltatásaiban, programjainak szervezésében és lebonyolításában végzett, szerződésben, nevesített önkéntes tevékenység, szolgáltatás.

2. A díj-kedvezmény mértéke a bérlemény 1 órára számított bérleti díjának legfeljebb 50 %-ig terjedhet. A díj-kedvezmény mértékéről az ügyvezető- helyettes javaslata alapján az ügyvezető dönt.

3. Partnerintézmények esetében „Együttműködési Megállapodás” keretében kerülhet megállapításra díjkedvezmény.

Jelen szabályzat 2024. január 1. napján lép hatályba. A szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg minden korábbi e tárgykörben keletkezett szabályzat hatályát veszti.

Függelék:

1. sz. Helyiségek bérleti díjai

2. sz. Díj-kedvezményt igénylő dokumentum

Kelt: Debrecen, 2024. május 01.

Halász D. János  
Ügyvezető

A hatályba lépés időpontja: 2024. január 01.

*1. sz. függelék Helyiségek bérleti díjai*

**DEMKI Ifjúsági Ház**

**Nagyterem 140 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	8.640 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	10.370 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	4.080 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	138.240 - Ft/nap

**Galéria terem 93 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	8.640 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	10.370 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	4.080 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	138.240 - Ft/nap

**Fehér terem 58 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	4.200 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	5.400 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	3.520 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	67.200 - Ft/nap

**Narancs terem 58 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	4.200 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	5.400 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	3.520 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	67.200 - Ft/nap

**Zöld terem 40 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	3.480 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	4.180 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	2.720 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	55.680 - Ft/nap

**F.34. terem 47 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	4.200 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	5.040 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	3.520 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	67.200 - Ft/nap

**F.36. terem 41 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	3.480 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	4.180 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)	2.720 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	55.680 - Ft/nap

### **Kisgaléria 34 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	3.000 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.120 - Ft/óra

### **Egyéb helyiségek:**

<b>Iroda:</b> P21-P26	60.000 - Ft/hónap
-----------------------	-------------------

### **Udvar**

Szabadidős tevékenység esetén (főzés, stb.)	1.800 - Ft/óra
Résztvételi díjas rendezvény esetén	7.200 - Ft/óra

## **DEMKI Tímárház Népi Kézműves Alkotóház**

### **Műhely I. 19 m<sup>2</sup>**

Óradíjas bérlet	2.600 - Ft/óra
Havi bérlet	156.000 - Ft/hónap

### **Műhely II. 19 m<sup>2</sup>**

Óradíjas bérlet	2.600 - Ft/óra
Havi bérlet	156.000 - Ft/hónap

### **Műhely III. 13,6 m<sup>2</sup>**

Óradíjas bérlet	1.900 - Ft/óra
Havi bérlet	114.000 - Ft/hónap

### **Műhely IV. 30 m<sup>2</sup>**

Óradíjas bérlet	4.000 - Ft/óra
Havi bérlet	240.000 - Ft/hónap

### **Műhely V. 34 m<sup>2</sup>**

Óradíjas bérlet	4.800 - Ft/óra
Havi bérlet	288.000 - Ft/hónap

### **Foglalkoztató gyermekjátsszó 33 m<sup>2</sup>**

Óradíjas bérlet	3.150 - Ft/óra
Havi bérlet	2.900 - Ft/óra

### **Kiállító terem 81 m<sup>2</sup>**

Havi bérlet	12.600 - Ft/óra
-------------	-----------------

**Pince 22 m<sup>2</sup>**

Óradíjas bérlet

4.500 - Ft/óra

Havi bérlet

3.000 - Ft/óra

**Kemencés terasz udvarrészsel 51 m<sup>2</sup>**

Szabadidős tevékenység esetén (főzés, stb.)

1.800 - Ft/óra

Részvételi díjas rendezvény esetén

7.200 - Ft/óra

**DEMKI Újkerti Közösségi Ház****Földszint 5. terem 35 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

2.160 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

1.160 - Ft/óra

**Földszint 6. terem 35 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

2.160 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

1.160 - Ft/óra

**Földszint Delta mozi**

Eseti bérlet

8.640 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

10.370 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

5.760 - Ft/óra

**1. emelet 101. Terem 72 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

5.660 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

6.790 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

4.920 - Ft/óra

**Udvar (épület előtti 5 db filagóriával)**

Szabadidős tevékenység esetén (főzés, stb.)

1.800.- Ft/óra

Részvételi díjas rendezvény esetén

7.200.- Ft/óra

**DEMKI Belvárosi Alkotóműhely****Földszint nagyterem 60 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

5.500 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

6.600 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

4.800 - Ft/óra

### **DEMKI Borsos-villa Közösségi Ház**

#### **Zeneszoba 20 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	1.800 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	2.160 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.160 - Ft/óra

#### **Emeleti terem 51 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	3.480 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	4.180 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	2.720 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	55.680 - Ft/nap

#### **Kiállító terem 54 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	3.720 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	4.460 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	3.200 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	59.520 - Ft/nap

#### **Pince helység 21 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	1.680 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	2.020 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.280 - Ft/óra

### **DEMKI Kismacsi Közösségi Ház**

#### **Színházterem 192 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	7.200 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	8.640 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	4.800 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	115.200 - Ft/nap

#### **Előtér 46 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	1.680 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	2.020 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.360 - Ft/óra

#### **Klubterem 20 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	1.200 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	1.440 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	960 - Ft/óra

**Udvar kb. 500 m<sup>2</sup>**

Szabadidős tevékenység esetén (főzés, stb.)

900 - Ft/óra

Részvételi díjas rendezvény esetén

3.600 - Ft/óra

**DEMKI Nagymacsi Községi Ház****Színházterem 177 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

7.200 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

8.640 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

4.800 - Ft/óra

Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén

115.200 - Ft/nap

**Klubterem 20 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

1.200 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

1.440 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

960 - Ft/óra

**Többcélú terem 20 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

1.200 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

1.440 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

960 - Ft/óra

**Udvar kb. 500 m<sup>2</sup>**

Szabadidős tevékenység esetén (főzés, stb.)

900 - Ft/óra

Részvételi díjas rendezvény esetén

3.600 - Ft/óra

**DEMKI Csapókerti Községi Ház****Színházterem 361 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet

20.000 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

24.000 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

7.500 - Ft/óra

Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén

320.000 - Ft/nap

**34 m<sup>2</sup> helyiség**

Eseti bérlet

3.520 - Ft/óra

Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)

4.220 - Ft/óra

Tartós bérlet (havi díjas)

2.400 - Ft/óra

**18 m<sup>2</sup> helyiség**

Eseti bérlet

2.000 - Ft/óra



Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	2.400 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.200 - Ft/óra

### **18 m<sup>2</sup> + 34 m<sup>2</sup> együtt (52 m<sup>2</sup>)**

Eseti bérlet	5.520 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	6.620 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	3.600 - Ft/óra

### **36 m<sup>2</sup> helyiség**

Eseti bérlet	3.760 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	4.510 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	2.560 - Ft/óra

### **30 m<sup>2</sup> helyiség**

Eseti bérlet	3.280 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	3.940 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	2.240 - Ft/óra

### **Pince (tárolás)**

7,6 m <sup>2</sup>	12.000 - Ft/hó
15 m <sup>2</sup>	24.000 - Ft/hó

## **DEMKI Homokkerti Közösségi Ház**

### **Színházterem 150 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	8.640 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	10.370 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	4.080 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	138.240 - Ft/nap

### **Előadóterem 50 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	4.200 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	5.040 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	3.520 - Ft/óra

### **Klubterem 25 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	2.160 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	2.590 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.760 - Ft/óra

### **Udvar**

Szabadidős tevékenység esetén (főzés, stb.)	1.800 - Ft/óra
---	----------------

Résztvételi díjas rendezvény esetén	7.200 - Ft/óra
-------------------------------------	----------------

**DEMKI Ondódi Községi Ház**

**Nagyterem 82 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	3.600 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	4.320 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	2.400 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	57.600 - Ft/nap

**Többcélú terem (1) 30 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	1.440 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	1.730 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.360 - Ft/óra

**Többcélú terem (2) 33 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	1.440 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	1.730 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	1.360 - Ft/óra

**DEMKI Józsaai Községi Ház**

**Színházterem 175 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	19.340 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	23.210 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	7.200 - Ft/óra
Egybefüggő, 16 órát meghaladó bérbeadás esetén	309.470 - Ft/nap

**Előadóterem 76 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	8.400 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	10.080 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	3.000 - Ft/óra

**Előadóterem (Nyitok) 39 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	4.320 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	5.180 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	2.880 - Ft/óra

**Előtér 165 m<sup>2</sup>**

Eseti bérlet	18.000 - Ft/óra
Eseti bérlet (bevételes rendezvény esetén)	21.600 - Ft/óra
Tartós bérlet (havi díjas)	7.000 - Ft/óra

**Minden egységre vonatkozóan:**

erdei iskolák, nyári napközis táborok, edzőtáborok, stb. legalább 3 egymást követő nap bérlete esetén 18.000 - Ft/nap

**Eszköz bérlet (minden intézményre vonatkozóan)**

Bérelt eszköz megnevezése:

Hangosító berendezés	1.200 - Ft/óra+ÁFA
Hangtechnika	42.000 - Ft/nap+ÁFA
Projektor	2.400 - Ft/óra+ÁFA
TV/monitor	2.400 - Ft/óra+ÁFA
Fénytechnika	12.000 - Ft/nap+ÁFA
Beépített fénytechnika	600 - Ft/óra+ÁFA
Sátor 6*3m	9.600 - Ft+ÁFA/nap
Sátor 5*8m	19.200 - Ft+ÁFA/nap
Sörpad garnitúra	1.200 - Ft+ÁFA/nap
Mobil színpad 36 m <sup>2</sup> (szállítás nélkül)	1.200 - Ft/m <sup>2</sup> +ÁFA/nap

**A hangtechnikát, valamint a fénytechnikát kizárólag a DEMKI Nonprofit Kft. hangtechnikusai kezelhetik.**

Megjegyzés: A DEMKI Nonprofit Kft. saját csoportjai számára egyedi elbírálás alapján díjmentesen biztosíthat eszközöket.

## ***2. számú függelék***

### **DÍJ-KEDVEZMÉNYT IGÉNYLŐ KÉRELEM**

#### A bérlő szervezet/ személy adatai

Név:

Cím:

Adószám:

Számlaszám:

Telefonszám:

E-mail cím:

Ügyintéző név:

Ügyintéző telefonszám:

Ügyintéző e-mail cím:

A rendezvény szervezőjének adatai (amennyiben nem egyezik meg a fentiekkel):

Név:

Cím:

Telefonszám:

E-mail cím:

A rendezvény részletes programja/ a szervezet bemutatása:

A díj-kedvezményért felajánlott, szerződésben nevesített szolgáltatás:

a) A DEMKI Nonprofit Kft. szolgáltatásaiban, programjainak szervezésében és lebonyolításában végzett önkéntes tevékenység.

b) A bérlő szervezet által nyújtott, térítésmentesen igénybe vehető program/szolgáltatás.

A rendezvényre meghívottak köre, a résztvevők száma:

A rendezvénnyel kapcsolatos technikai igények és feltételek:

A rendezvény kért helyszíne:

A rendezvény időpontja, időtartama:

A rendezvénnyel kapcsolatos technikai igények: **külön díjazás alapján történik** (a terembérleti díj nem tartalmazza).

**A házirendet megismertem, betartásáért a felelősséget vállalom.**

Dátum: ..... , 202 ..... év..... hó ..... nap

.....

**Rendező/igénylő (szervező)**

aláírása

A díjkedvezményt az alábbiak szerint állapítom meg: