

KIVONAT

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelete¹

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

----->>----->>--<<-----<<-----

VII. Fejezet

A POLGÁRMESTERI HIVATAL

29. A Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése

81. § (1)² A Polgármesteri Hivatal az alábbi belső szervezeti egységekre tagozódik:

Ellenőrzési Iroda

Főépítész Iroda

Városképvédelmi Csoport

Várostervezési Csoport

Polgármesteri Kabinetiroda

Fejlesztéspolitikai Csoport

Társadalmi-kapcsolati Csoport

Gazdálkodási Főosztály

Társasági Vagyoni Csoport

Adóügyi Osztály

Behajtási Csoport

Építményadó Csoport

Könyvelési Csoport

Vállalkozói Csoport

Hivatalgazdálkodási Osztály

Közbeszerzési Osztály

Pénzügyi Osztály

Intézménygazdálkodási Csoport

Költségvetési Csoport

Pénzügyi-számviteli Csoport

¹ A Közgyűlés a rendeletet a 2013. január 24-ei ülésén fogadta el.

² Megállapította: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 7/2021. (II. 26.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2021. III. 1-től.

Vagyongkezelési Osztály

Ingatlangazdálkodási Csoport
Stratégiai Ingatlangazdálkodási Csoport
Vagyonnyilvántartási Csoport

Humán Főosztály

Igazgatási Osztály

Általános Igazgatási Csoport
Anyakönyvi Csoport
Vállalkozási Csoport

Intézményfelügyeleti Osztály

Kulturális Osztály

Szociális Osztály

Támogatási Csoport I.
Támogatási Csoport II.

Szervezési és Jogi Főosztály

Ellátási Osztály

Ellátó Csoport
Gépjármű Csoport

Jogi Osztály

Humánpolitikai Csoport
Jogi Csoport

Szervezési Osztály

Iktató Csoport
Szervezési Csoport

Városfejlesztési Főosztály

Településfejlesztési és Beruházási Részleg

Településüzemeltetési és Környezetvédelmi Részleg

Városépítési Osztály

Beruházási Csoport
Magasépítési Csoport

Városüzemeltetési Osztály

Közlekedési és Közmű Csoport
Mélyépítési Csoport

Zöldterületi Osztály

----->>----->>--<<-----<<-----

5. melléklet az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelethez³

A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje

Ügyfélfogadás:				
Munkanap:	Általános ügyfélfogadási idő (a Kálvin tér 11. szám alatti földszinti ügyfélszolgálatok, Humán Főosztály Igazgatási Osztály Anyakönyvi Csoportja és a Polgármesteri Hivatal Józsi Településrészi Önkormányzat mellett működő telephelyének kivételével a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinél):	A Kálvin tér 11. szám alatti földszinti ügyfélszolgálatok, valamint a Humán Főosztály Igazgatási Osztály Anyakönyvi Csoportja ügyfélfogadási ideje:	A Polgármesteri Hivatal Józsi Településrészi Önkormányzat mellett működő telephelyének ügyfélfogadási ideje:	A Polgármesteri Hivatal által a Kálvin tér 11. szám alatt működtetett Vállalkozások Információs Pontja ügyfélfogadási ideje:
Hétfő	-	8.00-12.00 óráig	10.00-14.00 óráig	-
Kedd	-	8.00-15.00 óráig	-	9.00-12.00 óráig
Szerda	8.00-12.00 óráig	8.00-12.00 óráig	10.00-14.00 óráig	-
Csütörtök	13.00-17.00 óráig	8.00-17.00 óráig	13.00-17.00 óráig	-
Péntek	-	8.00-12.00 óráig	-	9.00-12.00 óráig
Vezető tisztségviselői fogadónap:				
Kéthetenként csütörtöki napokon 14:00 órától, egymást váltva fogadónapot tartanak Debrecen Megyei Jogú Város polgármestere, alpolgármesterei, jegyzője és aljegyzője (aljegyzői).”				

---->>----->>--<<-----<<----

³ Megállapította: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 3/2018. (II. 22.) önkormányzati rendelete 5. §, 2. melléklet. Hatályos: 2018. III. 1-től.