

MUNKATERV TERVEZET

2020/2021

Intézmény OM – azonosítója: 030913	Intézményvezető: Deák Józsefné
Legitimációs eljárás	
<p style="text-align: center;">Nevelőtestület nevében:</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">Alkalmazotti közösség nevében:</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p>	<p style="text-align: center;">Szülői szervezet nevében:</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">Fenntartó nevében:</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p>
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2020. 09. 01. – 2021. 08. 31.	
Ph.	

A GÖNCZY PÁL UTCAI ÓVODA 2020/2021-as NEVELÉSI ÉV RENDJE

Az óvoda működése:

- 2020. szeptember 01 – 2021. augusztus 31-ig.

Nyári csoportösszevonások:

- 2021. június 16. – 2021. augusztus 31-ig.

Nyári zárás:

- A fenntartó által meghatározott időben: 6 hét (június-augusztus)

Téli zárás:

- Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadásra kerülő rendeletben meghatározott téli szünet időszakával megegyező időben

Ügyeletes óvoda: Ifjúság Utcai Óvoda Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézménye

4025 Debrecen, Bajcsy-Zsilinszky u. 64.

Nevelésmentes munkanapok: A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel. Időpontok:

- | | |
|-----------------------|---|
| • 2020. október 02. | Szakmai nap / Továbbképzés/ Tehetséggondozás |
| • 2021. január 29. | Féléves nevelési értekezlet / Munkatársi értekezlet |
| • 2021. március 05. | Szakmai továbbképzés |
| | Nevelési értekezlet / Munkatársi értekezlet |
| • 2021. június 18. | Szakmai továbbképzés / |
| | Nevelési értekezlet / Munkatársi értekezlet |
| • 2021. augusztus 27. | Évzáró, Évnyitó értekezlet |
| | Nevelési / Munkatársi értekezlet |

Óvodai ünnepek:

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| • 2020. december 3-4. | Mikulás |
| • 2020. december 18. | Karácsony |
| • 2021. február 12. | Farsang |
| • 2021. március 16.-április 01. | Húsvét időszaka |
| • 2021. április 30. | Anyák napja |
| • 2021. május 17 – június 04. | Évzáró, Ballagás |
| • 2021. május 28. | Gyermeknap |

Óvodai megemlékezések:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| • 2020. október 22. | (1956-os Forradalom ünnepe) |
| • 2021. március 15. /márc.12./ | (1848-as Forradalom ünnepe) |
| • 2021. június 04. | (Nemzeti Összetartozás Napja) |

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap időpontja:

2021. február 03.

Fogadóórák:

- Minden hónap utolsó szerdája 13.00 – 15.00 –ig.

Az óvoda nyitvatartási ideje:

- 6.00 órától – 18.00 óráig

Reggel 6.00 – 7.30 óráig és délután 16.30 – 18.00 óráig a gyermekcsoportok összevonásra kerülnek gyűjtőcsoportba, ahol 1-2 hetes váltásban csoportonként nyitós, illetve zárós óvodapedagógusok foglalkoznak ekkor a gyermekekkel, melynek időpontjait, csoportonkénti váltásait rögzítjük és hitelesítjük az erre kijelölt füzetben.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint a szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart.

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

Áthelyezett munkanapok:

- 2020. december 12-én, december 24-e (csütörtök) helyett dolgozunk.

Munkaszüneti napok:

- január 1.,
- március 15.,
- nagypéntek, április 2.,
- húsvéthétfő, április 5.
- pünkösdhétfő, május 24.
- augusztus 20.,
- október 23.,
- november 1.
- december 25-26.

CSOPORTOK LÉTSZÁMADATAI 2020/2021-os NEVELÉSI ÉVBEN

N É V	BEOSZTÁS	CSOPORT LÉTSZÁM
Ibolya 3 – 4 évesek csop.		27 fő
Stefániné Máté Zsófia	Óvodapedagógus	
Juhász Erika	Óvodapedagógus	
Végsőné Boros Edit	Dajka	
Gyöngyvirág 3 – 4 évesek csop.		26 fő
Kiss Zsuzsanna	Óvodapedagógus	
Nagy Hajnalka	Óvodapedagógus	
Tóth Lászlóné	Dajka	
Tulipán 4-5 évesek csop.		26 fő
Illésné Soha Katalin óvodavezető helyettes	Óvodapedagógus	
Bota Krisztina	Óvodapedagógus	
Szarka Julianna	dajka	
Hóvirág 4-5 évesek csop.		27 fő
Lakatos Kornélia	Óvodapedagógus	
Lázát Mártonné	Óvodapedagógus	
Tóth Csabáné	Dajka	
Pipacs 5-6 évesek csop.		27 fő
Bélteky Dóra	Óvodapedagógus	
Ulveczki Szilvia	Óvodapedagógus	
Apagyiné Dankó Zsuzsanna	Dajka	
Nefelejcs 5-6 évesek csop.		20 fő
Opóczki Andrea	Óvodapedagógus	
Kovács-Balló Beáta	Óvodapedagógus	
Tóth Zoltánné	Dajka	
Napraforgó 6-7 évesek csop.		26 fő
Galiné Bíró Tünde	Óvodapedagógus	
Czibere Judit	Óvodapedagógus	
Nagy Hajnalka	Dajka	
Margaréta 6-7 évesek csop.		24 fő
Krizsai Andrásné óvodavezető helyettes	Óvodapedagógus	
Szabóné Iglódi Gabriella	Óvodapedagógus	
Agárdiné Béke Erika	Dajka	
		203

Az óvodába felvehető maximális gyermeklétszám: 216 fő

Óvodavezető: Deák Józsefné

Óvodatitkár: Tóthné Simon Judit

Pedagógiai asszisztensek: Káplár Zsoltné, Nagy Sándorné /Ibolya és Gyöngyvirág cs./

Udvaros: Simon Barna

Konyhás dajkák: Nagy Hajnalka és Figéné Tompa Erzsébet

RESZORTFELELŐSÖK:

Deák Józsefné	óvodavezető
Krizsai Andrásné	óvodavezető helyettes, leltárfelelős
Illésné Soha Katalin	munkaközösségek koordinátora óvodavezető helyettes, kommunikáció felelős
Juhász Erika	Munkaközösség koordinátor szertár felelős /udvari/
Kovács-Balló Beáta	munkaközösség-vezető
Nagy Hajnalka	munkaközösség-vezető
Kiss Zsuzsanna	OTP Bank Bozsik- Program gyermekvédelmi felelős szociális koordinátor mentálhigiénés felelős
Stefániné Máté Zsófia	alapítvány kuratóriumi elnöke
Czibere Judit	foglalkozás-egészségügyi felelős
Szabóné Iglódi Gabriella	szertárfelelős /emelet/ KT tagja óvoda-iskola kapcs. felelős
Opóczki Andrea	szertárfelelős /földszint/
Lakatos Kornélia	önértékelési munkacsoport tag
Galiné Bíró Tünde	dekoráció felelős
Lázár Mártonné	önértékelési munkacsoport vezető
Ulveczki Szilvia	ünnepély felelős
	OTP Bank Bozsik- program
Bélteky Dóra	sportfelelős
Tóth Zoltánné	textiliák javításáért felelős
Káplár Zsoltné	KT tagja
Tóthné Simon Judit	óvodatitkár
Nagy Sándorné	kultúrfelelős
Tóth Csabáné	elsősegély-nyújtásért felelős
Simon Barna	udvari játékok karbantartása

SZERVEZÉSI FELADATOK

A munkaterv jogszabályi háttere és egyéb dokumentumok

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 27/2020.(VIII. 11.) EMMI rendelet a 2020/2021. tanév rendjéről
- Oktatási Hivatal:
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára. Harmadik javított kiadás
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. Negyedik javított kiadás
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Hatodik változat

Pedagógiai Programunk alapján:

Célunk: Az óvodás gyermekek nyugodt, élmény gazdag, harmonikus fejlődésének elősegítése az életkori és az egyéni sajátosságok figyelembevételével, **nagyon sok mozgáslehetőség biztosításával.**

Sokoldalú képességfejlesztés segítségével, a személyiség fejlődésének biztosítása. A gyermekek az óvodáskor végére váljanak alkalmassá az iskolai élet elkezdésére, testi, értelmi, érzelmi és szociális téren is.

Alapelvünk: A gyermekek érdeke mindenekfelett álló.

A gyermekek szeretete, tisztelete, másságának elfogadása, és fejleszthetősége.

A gyerekek számára a játék elsődlegességének biztosítása.

A családokkal jó partneri viszony kialakítása.

Kiemelt feladataink:

Az új tornaszoba maximális használata a gyermekek mozgásfejlődése érdekében.

A óvodapedagógusok önértékelése.

A pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer folytatása. A Mesterprogram és a Munkaterv koherenciájának biztosítása. Az „Örökös Zöld Óvoda” pályázat elkészítése, benyújtása.

A módosított Pedagógiai Programunk, Házirendünk, SZMSZ-ünk ismerete, ismertetése.

Az udvari mozgásos játéklehetőségek, eszközök, játékok javítása, beszerzése, udvarrendezés.

Hatékony együttműködés a családokkal

- A család elsődleges szerepének hangsúlyozása
- Az iskolai életmódra történő felkészítésben, az együttnevelésben tudatos együttműködés a gyermekek óvodába kerülésének „pillanatától”
- a gyermekek egyéni fejlettségi állapotára épülő nevelés és fejlesztés családjaik széleskörű bevonásával.

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is legfontosabb dokumentumunk az Óvodai nevelés országos alapprogramja:

- Anyanyelvi nevelés; a beszélő környezet, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet
- Játék megerősítése, a **szabad játék** kitüntetett szerepe
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
- Érzelmi, erkölcsi és **értékorientált** közösségi nevelés
- **A nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a családhoz való kötődés erősítése**
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja.
- Óvónő feltétlen jelenléte: Kulcsszereplő az óvodapedagógus, akinek a személyisége meghatározó a gyermek számára.

- **Egészséges életmód igénye:** A betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, **tisztálkodás, magas cukortartalmú, magas sótartalmú, magas telítetlen zsírtartalmú ételek, italok fogyasztásának csökkentése, zöldségek-gyümölcsök, tejtermékek fogyasztásának ösztönzése.** Egészségnapok tartása.
- **Környezettudatosság:** a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- **A közösséghez való tartozás élményének, a nemzeti kultúra értékeinek megismertetése.**
- **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás. Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására.
- **A bábozás, a dramatizálás fejlesztő, élményszerző hatásainak használata**
- **A népi – népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág meséinek megismertetése**
- **Népművészeti elemekkel, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal való ismerkedés**
- **A gyermeki alkotások bemutatása közösségi rendezvényeken, tehetségek bátorítása**

Pedagógiai Programunknak, SZMSZ-ünknek, Házi rendünknek megfelelő óvodai nevelés megvalósítása:

- **Az egészséges életmód szokásainak megalapozása,** amely magában foglalja az egészséges táplálkozást (gyümölcsnap, vitaminnap), a **rendszeres mozgást, a mozgásos aktivitást, és a testedzést./** Havi sportnapok, közös szerdai testnevelés stb./
- **A természet szeretetének, a természettudatos magatartásnak, a természet védelmének beépítése a gyermeki személyiségbe,** kihasználva környezeti adottságainkat, lehetőségeinket. **Környezetszerető, környezetvédő és környezettudatos szokások, szokásrendszerek kialakítása a gyermekek tevékenységformáin keresztül, a környezettudatos magatartás rögzítése.**
A 2011-es év után, 2014-ben, majd 2017-ben harmadszorra is megpályáztuk és elnyertük **a „Zöld Óvoda” kitüntető címet.** Fontos számunkra a Zöld Óvoda címnek megfelelő óvodai nevelés. 2020-ban szeretnénk elnyerni az **Örökös Zöld Óvoda** címet.
- **Az Óvoda – iskola átmenet programjának hatékony kezelése,** melynek fontos része az OVI - SULI, az iskolakezdés előtti háromnapos játékos ismerkedés az iskolával, az alsó tagozatos pedagógusokkal.
- **A gyermekek fejlődésének nyomon követése**

Egész éves nevelőmunkánk során nagyon fontosnak tartjuk, hogy megjelenjenek az alábbi szakmai tartalmak:

- **Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés**
- **Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés**
- **Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén:**

1. Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. A tanulás támogatása
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja
8. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
9. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

A nevelőmunka a Pedagógiai Programunkban megfogalmazottak alapján történik.

Az év eleji felmérések, valamint a tervező munka a pedagógiai program alapján kerül megvalósításra.

A gyermekek szociális, érzelmi és szomatikus állapotáról az óvodapedagógusok személyiséglapot vezetnek és tájékoztatják a szülőket.

A megfigyelési és felmérési eredmények, a tervezett fejlesztések, gyermekek biztonságát szolgáló intézkedések, baleset-megelőzés balesetvédelem, gyermekvédelem címszó alatt a csoportnaplóban kerülnek megfogalmazásra.

A gyermekvédelmi felelős az óvodapedagógusok, védőnők segítségével felkutatja, nyilvántartja a HH-s, a HHH-s, a BTM-es gyermekeket.

- A szakvéleménnyel rendelkező gyermekek részére fejlesztési tervet készítenek az óvodapedagógusok az utazó gyógypedagógus és a Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztő pedagógusának segítségével. 2018. szeptember 1. napjától a DMJV. Család és Gyermekjóléti Központ által biztosított segítő munkatárs is részt vesz az óvoda munkájában, akinek segítő munkája folyamatosan jelen lesz a 2020/2021-es nevelési évben is. Korcsoportját ismétlő gyermekek számára Egyéni fejlesztő lap készül.

A fentiek megvalósítása érdekében az alábbi konkrét eseményeket, ünnepeket, rendezvényeket tervezzük a 2020/2021-es évre:

I. ÓVODAI ÜNNEPEK, RENDEZVÉNYEK:

A Szervezeti és Működési Szabályzat X. fejezete alapján az alábbi időpontokra tervezzük:

Mikulás ünnepség	2020. december 04. (óvodaszinten)
Iskolások műsora nagycsoportosok részére	2020. december 03.

Advent, Karácsoni ünnepség

2020. december 07 - december 18-ig

- Adventtól kezdődően hangulati előkészítés /díszek, mézeskalács, ajándékok készítése/

Farsang

2021. február 12. (csoportonként)

Húsvéti készülődés

2021. március 16-április 01.

Anyák napja

2021. április 30. (6-7 évesek csoportja)

Anyák napja évfárával együtt

2021. május 21. (3-4 évesek csoportja)

Évfárá anyák napjával együtt

2021. május 21. (4-5 évesek csoportja)

Évfárá anyák napjával együtt

2021. május 27-28. (5-6 évesek csoportja)

Apák Napja

2021. június 11. (csoportonként)

Ballagás/Évfárá

2021. június 4. (6-7 évesek csoportja)

Hazafias ünnepeink

2021. október 23. /október 22./

(gyermeki szinten)

2021. március 15. /március 12./

Nemzeti Összetartozás Napja

2021. június 04.

Felelős: Deák Józsefné óvodavezető,

Ulveczki Szilvia óvodapedagógus

óvodapedagógusok

Rendezvények:

Őszi szüreti nap

2020. szeptember 25.

Rajzkiállítás /őszi-téli/

2020. november 6. 2021. február 17. (óvodaszinten)

Magyar Népmese Napja

2020. szeptember 30.

Karácsonyi Vásár/mézes/

2020. december 2 - 3.

Az Alsójózsai Kerekerdő, mint Zöld Óvoda

meghívása a Gönczy Pál Utcai Óvodába

2021. március - április

Szülők-gyermekek közös kiállítása a

Víz Világnapja alkalmából

2021. március 19.

Zöld Hónap /Víz hete, egészségét,

2021. március 22 - április 19-ig

újra hasznosítás hete, Föld hete: csoportonként

Mese- és versmondó nap /Költészet Napja/

2021. április 09. (csoportonként)

Tavaszi Kerti Parti

2021. május 07.

Gyermeknap

2021. május 28. (óvodaszinten)

Óvodaszintű Sport Nap**minden hónap utolsó szerdája****Óvodaszintű Közös szerdai testnevelés****minden szerdán 8,45 órakor**

Világnapokról való megemlékezések a „Természetbarát” Munkaközösség munkatervében.

Településszintű Szüreti Napon az óvoda Napraforgó csoportjának gyermekei lépnek fel.

Az Adventi napon a Közösségi Házban a Nefelejcs csoportos gyermekek szerepelnek.

A településszintű Gyermeknapon az óvoda tehetséges, óvodán kívüli foglalkozásokon részt vevő gyermekei lépnek fel.

A településszintű Anyák napján a Margaréta csoportosok köszöntik az édesanyákat, nagymamákat.

Ebben a nevelési évben is részt veszünk a Józsai Községi Ház /a 2018. 09. 28-án megnyílt Debreceni Népmesepont DMK Józsai Községi Háza/ által elnyert pályázat alapján megvalósított „Mesepont” rendezvényein, ami segíti a hagyományos magyar népmese, a népmesemondás, a mesei gondolkodás és nevelés előtérbe kerülését.

Felelős: Deák Józsefné óvodavezető, óvodapedagógusok

Minden jeles napot egy hosszabb előkészület vezet be, amelyhez az óvodapedagógus a gyermekek kíváncsiságát kielégítve folyamatosan biztosít változatos tevékenységeket.

A hagyományok ápolása közben történő együttjátszás, együttmunkálkodás, tervezgetés örömtelivé, izgalmassá teszi a várakozás időszakát. Maga az ünnep külsőségeivel együtt sem erőltetett, betanított forma, hanem vidám hangulatú, felszabadult együttlét.

Az óvodába kerülés pillanatától megünnepeljük a gyermekek **születés és névnapját**. Az ünnepeltet a csoport dallal, verssel, mesével köszönti, és az óvodapedagógus által készített ajándékkal kedveskedik neki.

Felelős: a csoportok óvodapedagógusai

Alkalomszerűen szervezzük a színházi és bábszínházi műsorok, a Községi Ház, Könyvtár, az Általános Iskolák által szervezett rendezvények, illetve gyermekműsorok, kiállítások megtekintését (pl.: Vojtina Bábszínház, Dramatikus Játzóház, Mosolybirodalom Alapítvány, Zene-Bona Társulat, Vidám Vándorok, Ákom-Bákom Bábszínház stb.), kirándulásokat. A műsorok szervezésénél a gyermekek életkori sajátosságait, a szülők igényeit, a művészi színvonalat, az érzelmi nevelő hatást, a közösségi nevelést is figyelembe vesszük. Lehetőség szerint minél több élményben szeretnénk részesíteni a gyerekeket, ezért közös sétákat, élményszerző kirándulásokat terveznek be a csoportok ebben az évben is.

Minden óvodán kívüli program esetén a szülők aláírással igazolt beleegyezése szükséges.

Minden alkalommal balesetvédelmi oktatást kell tartani a gyermekek részére, ahol átismételik a fegyelmezett közlekedés tudnivalóit, illetve a programhoz igazított tudnivalókat. Ezt a naplóban mindig dokumentálni kell.

II: TOVÁBBKÉPZÉSEK

a./ Óvodán belül szervezett szakmai munkaközösségek:

- "Egészségfejlesztés" munkaközösség:

Tagjai:

Nagy Hajnalka	munkaközösség vezető
Ulveczki Szilvia	munkaközösség vezető helyettes
Illésné Soha Katalin	koordinátor
Opóczki Andrea	
Stefániné Máté Zsófia	

Lázár Mártonné
Galiné Bíró Tünde
Szabóné Iglódi Gabriella

A munkaközösség segít az egészséges életmód helyes kialakításában, módszertani segítséget nyújt az óvodapedagógusok nevelőmunkájában. Fontos célkitűzésük, hogy az egészségvédelem fejlesztése, a gyermekek mozgásának formálása, alakítása, a testi nevelés színvonalának emelése. Az éves terv a Munkaterv mellékletét képezi.

- **A Belső Önértékelési Munkacsoport:**

Tagjai: Lázár Mártonné csoportvezető
Lakatos Kornélia
Deák Józsefné
Illésné Soha Katalin

A munkacsoport feladata a minőségértékelés és a minőségfejlesztés, az önértékelés rendszerének gondozása. A pedagógus, intézményi önértékelés koordinálása, dokumentálása. Az intézményi tanfelügyelet szervezése. Az önértékelési folyamat során bevonandó további pedagógusok felkészítése. A tanfelügyeleti ellenőrzések koordinálása. Az éves önértékelési terv a Munkaterv mellékletét képezi.

- **„Természetbarát” munkaközösség:**

Tagjai: Kovács- Balló Beáta munkaközösség vezető
Lakatos Kornélia munkaközösség vezető helyettes
Krizsai Andrásné koordinátor
Juhász Erika
Bélteky Dóra
Czibere Judit
Kiss Zsuzsanna

A munkaközösség fontos célkitűzése, hogy a környezettudatos magatartás, a környezetvédelem, a fenntarthatóság beépüljön a gyerekek, a felnőttek életébe. Fontos feladatuk a világnapokra való felkészülés, a Zöld Óvoda címhez méltó óvodai nevelés szervezése. Az óvodavezető mesterprogramjával történő együttműködés a Zöld Óvodai programok megvalósítása érdekében. Örökös Zöld Óvoda pályázat elkészítése. Az éves terv a Munkaterv mellékletét képezi.

b./ Nevelési értekezletek témái:

- Nevelési év záró és nyitó értekező:

Téma: A 2019/2020-es nevelési év Beszámolója,
a 2020/2021 –as nevelési év fő feladatai és munkaterve.
Munkaközösségek éves tervei, Gyermekvédelmi terv

Időpont: 2020. augusztus 28.

Felelős: Deák Józsefné óvodavezető

- Nevelési értekezlet

Téma: Szakmai nap /továbbképzés /Tehetséggondozás
 Időpont: 2020. október 02. (**nevelésmentes munkanap**)
 Felelős: Krizsai Andrásné óvodavezető helyettes

- Félévi nevelési értekezlet: Munkatársi értekezlet

Téma: A féléves nevelő munka értékelése
 Óvodapedagógusok csoportértékelései.
 Nevelőtestületi és Munkatársi értekezlet
 Időpont: 2021. január 29. (**nevelésmentes munkanap**)
 Felelős: Deák Józsefné óvodavezető, valamint 16 óvodapedagógus

-

- Nevelési értekezlet

Téma: Szakmai nap
 Időpont: 2021. március 5. (**nevelésmentes munkanap**)
 Felelős: Illésné Soha Katalin óvodavezető helyettes

- Nevelési, Munkatársi értekezlet

Téma: Szakmai továbbképzés
 Időpont: 2021. június 18. (**nevelésmentes munkanap**)
 Felelős: Deák Józsefné óvodavezető

- Évzáró, Évnyitó nevelési értekezlet

Téma: A 2020/2021-es nevelési év Beszámolója,
 a 2021/2022 –es nevelési év fő feladatai és munkaterve.
 Munkaközösségek éves tervei, Gyermekvédelmi terv
 Időpont: 2021. augusztus 27. (**nevelésmentes munkanap**)
 Felelős: Deák Józsefné óvodavezető

Minden második vagy harmadik héten szerdán nevelőtestületi, hetente hétfőnként vezetői megbeszélés az aktualitások jegyében: Az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek folyamatos tájékoztatása az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabály-változásokról, feladatokról. A döntésekhez szükséges információk megosztása a mindenkori érintettekkel, ha szükséges az intézmény teljes munkatársi körével.

Kéthavonta megbeszélés a dajkákkal, konyhai dolgozókkal és az udvarossal.

c./ Belső továbbképzések keretében az alábbi bemutatókat szervezzük nyíltnapok formájában:

1./ Anyáknapja, mely egyben évzáró rendezvény is

Helye: Ibolya **kezdő kiscsoport**

Idője: 2021. május 21.

Felelős: Juhász Erika, Stefániné Máté Zsófia óvodapedagógusok

- 2./ Anyáknapja, mely egyben évváró rendezvény is
 Helye: **Gyöngyvirág kezdő kiscsoport**
 Ideje: 2021. május 21.
 Felelős: Kiss Zsuzsanna, Nagy Hajnalka óvodapedagógusok
- 3./ Téma: Víz Világnapja
 Helye: **Pipacs** 5-6 évesek csoportja
 Ideje: 2020. március 24.
 Felelős: Bélteky Dóra, Ulveczki Szilvia óvodapedagógusok
- 4./ Téma: „Búcsú az ősztől – télköszöntő”
 Helye: **Nefelejcs** 5-6 évesek csoportja
 Ideje: 2020. november
 Felelős: Opóczki Andrea, Kovács-Balló Beáta óvodapedagógusok
- 5./ Téma: „A mi kis erdőnk”
 Helye: **Margaréta** 6-7 évesek csoportja
 Ideje: 2021. március
 Felelős: Krizsai Andrásné, Szabóné Iglódi Gabriella óvodapedagógusok
- 6./ Téma: „Katica Panna kirándulása”
 Helye: **Napraforgó** 6-7 évesek csoportja
 Ideje: 2021. március 03.
 Felelős: Czibere Judit, Galiné Bíró Tünde óvodapedagógusok
- 7./ Téma: „Közeleg a Karácsony”
 Ideje: 2020. december
 Felelős: Illésné Soha Katalin, Bota Krisztina óvodapedagógusok
- 8./ Téma: „Várjuk a Mikulást”
 Helye: Hóvirág 4-5 évesek csoportja
 Ideje: 2020. december
 Felelős: Lakatos Kornélia, Lázár Mártonné óvodapedagógusok

III. Gyermekvédelem:

Óvodánk gyermekvédelmi felelőse: Kiss Zsuzsanna óvodapedagógus. Szoros kapcsolatban áll DMJV. Család és Gyermekjóléti Központjával, szükség szerint a Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel, a Debreceni Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával. Az óvodában nagy hangsúlyt fektet a gyermekek és a dolgozók mentálhigiénés egészségére.

A 2020/2021-os nevelési évben is fontos feladat óvodai szinten az esélyegyenlőség biztosítása, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, SNI-s, BTM-es gyermekek életének figyelemmel kísérése, a hátrányos helyzetre utaló jelek időbeni felismerése, fejlesztésük, fejlődésük folyamatos nyomon követése. A HHH gyermekek szüleivel való együttműködőbb kapcsolat kiépítése, figyelmük felhívása a gyermekek ruházatának fokozottabb tisztán tartására. A hátrányos helyzetű és HHH gyermekek, a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási –és magatartási problémával élő gyermekek pontos

felmérése, nyilvántartása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások összegyűjtése, a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.

Minden gyermek számára meg kell adnunk a fejlődéséhez szükséges segítséget. Ennek érdekében meg kell teremtenünk a segítő szakemberek együttműködésének feltételeit. /óvodapedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus, utazó gyógypedagógus, gyermekvédelmi felelős, szociális segítő munkatárs, védőnő, gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, szakértői bizottság/.

Fontos feladatunk az étkezési kedvezményre jogosultak felmérése, pontos nyilvántartása, dokumentálása, a jogosultságot igazoló nyomtatványok, igazolások, nyilatkozatok összegyűjtése, és a szülők korrekt tájékoztatása a vonatkozó jogszabályokról.

Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:

- A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel
- Beszélgető kör működtetése az érintett óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógus, pszichológus, segítő munkatárs és lehetőség szerint az utazó gyógypedagógus, logopédusok részvételével
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal

Figyelembe vesszük:

- A sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket
- A differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és a nehezebben kezelhető gyermekek számára

Határidő: folyamatos

Felelős: óvodapedagógusok, óvodatitkár, pedagógiai asszisztens, gyermekvédelmi felelős, óvodavezető

Az óvodai nevelés szervezeti keretei között a munka koordinálását a gyermekvédelmi felelős végzi. Az esélyegyenlőség biztosítását szolgáló feladatokat a gyermekvédelmi munkatervben fogalmazzuk meg. A gyermekvédelmi munkaterv az éves Munkaterv mellékletét képezi.

Kidolgozásáért felelős: Kiss Zsuzsanna óvodapedagógus.

Határidő: 2020. szeptember 10.

Nagy figyelmet fordítunk a kiemelt figyelmet igénylő, kiemelten tehetséges gyermekek felismerésére és fejlesztésére, a tehetségek felismerésére, gondozására, bátorítására, a gyermeki alkotások közösségi rendezvényeken való bemutatására, a tehetséges gyermekek erős oldalának támogatására, a tehetségével összefüggő gyenge területek diagnosztizálására, fejlesztésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: óvodapedagógusok

IV. AZ ÓVODA ÉS A SZÜLŐI HÁZ KAPCSOLATA:

Év elején, szükség esetén évközben /természetesen szülői igényre/ is családlátogatásokat szoktunk végezni a gyermekek és a szülői háttér alaposabb megismerése érdekében, a bizalmon alapuló partneri együttműködés eléréseért. **Ezek az események a járványhelyzet miatt most csorbát szenvednek, valószínűleg elmaradnak.**

Közös kreatív délutánokat, kreatív délelőttiakat szervezünk, ajándékok, ünnepi díszek, farsangi díszek készítése, játékok javítása, kiserdők rendbetétele érdekében, közben kötetlen formában tanácsokat, segítséget adunk a szülőknek a gyermekneveléshez. Fontos feladatunk minden csoportban a szülői házzal való jó, bizalmon alapuló partneri kapcsolat kiépítése, fenntartása.

Szülői értekezletek szervezésére óvoda és csoport szinten kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal. Tekintettel a testvérpárokra és arra, hogy az óvodavezető minden szülői értekezleten részt kíván venni, az értekezletek időpontjainak kijelölése körültekintést igényel. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportok őrzik.

A csoportok Szülői Munkaközösség (SZMK) tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor /2 fő/, és az így megválasztott tagok, mint a szülők képviselői alkotják a Szülői Választmányt.

a./ Szülői értekezletek:

Összevont szülői értekezlet az új szülők részére.

Téma: Az óvodában a 2020/2021-as nevelési évre felvett gyermekek szüleinek általános tájékoztató, az óvoda nevelő munkájának, személyi, tárgyi feltételrendszerének bemutatása. ***Új tornaszoba a mozgásfejlesztésben, egyéb helyiségekkel.***

Házirend, Pedagógiai Program, SZMSZ, Gyermekvédelem. Az óvoda, és az óvodapedagógusok bemutatása.

Csoportmegbeszélések az óvodapedagógusokkal.

Ideje: 2020. augusztus 17.

Felelős: Deák Józsefné óvodavezető

Ibolya 3-4 évesek csoportja:

Téma: Az óvoda bemutatása, az óvoda dolgozóinak bemutatása, az óvoda Házirendjének ismertetése. A befogadás, beszoktatás feladatai. Az óvodakezdéssel járó feladatok. Jelválasztás.

Ideje: 2020. augusztus 17.

Téma: A beszoktatás, befogadás folyamata, óvodánk hagyományai. Az év Munkaterve.

Az óvodai élet szokásrendszere. Házirend. Az SZMK vezetőinek megválasztása.

Zöld Óvodák vagyunk

Ideje: 2020. november 24.

Téma: A befogadás tapasztalatai. A játék személyiségformáló, képességfejlesztő hatása.

Aktuális programok.

Ideje: 2021. március hó

Felelősök: Juhász Erika, Stefániné Máté Zsófia óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt 2021. április 22.

Téma: Föld napi virágültetés, konyhakert kialakítás

Gyöngyvirág 3-4 évesek csoportja

Téma: Az óvoda bemutatása, az óvoda dolgozóinak bemutatása, az óvoda Házi rendjének ismertetése. A beszoktatás feladatai. Ismerkedés, jelválasztás, családlátogatás /?/ megbeszélése

Ideje: 2020. augusztus 17.

Téma: A beszoktatás, befogadás folyamata, a szokások alakítása. Munkaterv ismertetése. Az SZMK vezetőinek megválasztása. Zöld Óvodák vagyunk

Ideje: 2020. november 24.

Téma: Az óvodai szokások alakulása. A beszoktatás, befogadás tapasztalatai. Játék, érzelmi nevelés

Ideje: 2021. március

Felelősök: Kiss Zsuzsanna, Nagy Hajnalka óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt: 2021. március

Téma: Tavaszi munkálatok az óvoda udvarán

Tulipán 4-5 évesek csoportja:

Téma: Az új nevelési év feladatai a pedagógiai program és az éves Munkaterv tükrében. Az óvodai újra fogadás és a közösségi élet formálódása, a csoport napirendje, heti rendje, további tervek, programok. SZMK. vezetőinek megerősítése vagy újráválasztása. A szabad játék szerepe, fontossága. Új tornaszoba.

Ideje: 2020. szeptember 16.

Téma: A munkára nevelés személyiségfejlesztő hatása. A közösségi nevelés alakulása. A nevelési év tapasztalatai. Szülői elégedettségmérés

Ideje: 2021. március hó

Felelősök: Illésné Soha Katalin, Bota Krisztina óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt :

Téma:

Hóvirág 4-5 évesek csoportja:

Téma: A 2020/2021-es nevelési év Munkaterve. Az újraszoktatás folyamata, az óvodai élet szokásrendszerének rögzítése, a csoport napirendje, heti rendje. Egyéni bánásmód a csoportban SZMK vezetőinek megerősítése.

Ideje: 2020. szeptember 16.

Téma: A játék szerepe és alakulása a csoportban. Kezdeményezések tapasztalatai. Környezetszeretet, környezetvédelem. Aktualitások.

Ideje: 2021. március hó

Felelősök: Kiss Zsuzsanna, Nagy Hajnalka óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt: 2021. február

Téma: Újrahasznosítás, Kiszabás égetés

Pipacs 5 - 6 évesek csoportja:

Téma: Az új nevelési év munkaterve. Újraszoktatás. Szmk vezetőinek megerősítése. Az év beindításával kapcsolatos feladatok. A köznevelési törvény változásai, tankötelezettség

Ideje: 2020. szeptember 16.

Téma: Közös óvodai-iskolai szülői értekezlet a beiskolázás feladataival kapcsolatban.

Ideje: 2021. január

Téma: A szabad játék fontossága a gyermekek személyiségfejlesztésében. Aktuális feladatok megbeszélése. Iskolaérettség

Ideje: 2021. március

Felelősök: Ulveczki Szilvia, Bélteky Dóra óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt: 2021. február 10.

Téma: Farsangi készülődés

Nefelejcs 5 – 6 évesek csoportja:

Téma: Újraszoktatás. A 2020/2021-es nevelési év Munkaterve. Az óvodai napirend, hetirend, Házirend felelevenítése. Az Szmk vezetőinek megerősítése. A köznevelési törvény változásai, tankötelezettség

Ideje: 2020. szeptember 17.

Téma: Közös óvodai-iskolai szülői értekezlet a beiskolázás feladataival kapcsolatban

Ideje: 2021. január

Téma: A társas kapcsolatok fontossága. A csoport életével kapcsolatos aktuális kérdések. Iskolaérettség. Szülői elégedettségmérés

Ideje: 2021. március hó

Felelősök: Bogdándi Istvánné, Kovács-Balló Beáta óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt: 2020. december

Téma: adventi készülődés, mézes sütés

Margaréta 6-7 évesek csoportja:

Téma: A 2020/2021-es nevelési év Munkatervének ismertetése. Változások a csoportban. Az SZMK vezetőinek megerősítése. A szokásrendszer új elemei, ebéd utáni fogmosás. Naposi rend. A köznevelési törvény változásai, tankötelezettség

Ideje: 2020. szeptember 17.

Téma: Közös óvodai-iskolai szülői értekezlet a beiskolázás feladataival kapcsolatban.

Ideje: 2021. január

Téma: A nevelési év értékelése. Zöld óvodai programok A csoport fejlettségi szintjének jellemzése az óvodai élet területein. Iskolaválasztás. Aktualitások. Ballagás. Ovisuli.

Ideje: 2021. március hó

Felelősök: Krizsai Andrásné, Szabóné Iglódi Gabriella óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt: 2020. április

Téma: Kertgondozás, virágültetés

Napraforgó 6 - 7 évesek csoportja:

Téma: A 2020/2021-es nevelési év Munkatervének ismertetése, a nevelési év feladatai, a fejlődés várható eredményei. A köznevelési törvény változásai, tankötelezettség iskolaérettség, iskolaválasztás. Nyílt nap, programok, aktualitások.

Ideje: 2020. szeptember 17.

Téma: Közös óvodai-iskolai szülői értekezlet a beiskolázás feladataival kapcsolatban.

Ideje: 2021. január

Téma: A nevelési év értékelése. Zöld hónap eseményei. Gyermeki személyiségfejlesztés, egyéni

bánásmód élvének alkalmazása, megvalósítása a játéktevékenységekben és a foglalkozások alkalmával. Ballagás

Ideje: 2021. március hó

Felelősök: : Kiss Zsuzsanna, Nagy Hajnalka óvodapedagógusok

Kreatív délelőtt: 2020. december

Téma: adventi készülődés

Az óvodapedagógusok, az óvodavezető fogadóórája: Minden hónap utolsó szerdája 13.00 órától 15.00 óráig, vagy igény szerint, de legalább félévente egy alkalommal. Ekkor, vagy a szülői értekezletek után történjen a szülők tájékoztatása a gyermekek fejlettségéről.

Az óvodavezető a lehetőségekhez képest mindenkor a szülők rendelkezésére áll.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap időpontja: 2021. 02. 03.

Felelős: Deák Józsefné óvodavezető, nagycsoportok óvodapedagógusai /Margaréta, Napraforgó csoport/

b./ Szülői Választmányi ülés:

Téma: A 2019/2020-as nevelési év Beszámolójának és a 2020/2021-es nevelési év Munkatervének ismertetése.

Ideje: 2020. augusztus 31.

Felelős: óvodavezető

Téma: Az óvodai nevelés fontos kérdései, az óvodát érintő problémák, javaslatok, kérdések megbeszélése. SZMK elnökének választása. Zöld Óvodák vagyunk: közös programok a szülőkkel. Tornaszoba a mozgásfejlesztésben.

Ideje: 2020. október 14.

Felelős: óvodavezető

Téma: Az óvodai nevelés aktuális kérdései. Csoportos szülői értekezletek utáni összegzés. Kerti parti.

Szülői elégedettségmérés

Ideje: 2021. április 15.

Felelős: óvodavezető

c./ Közös kirándulások a szülők segítségével:

Vidámparkba, Botanikus kertbe, Állatkertbe, Nagyerdőre, Nagyállomásra, Szentgyörgyi- és Monostorerdőbe, Piacra, Nyíregyháza – Sóstó, Boda, Hortobágy stb.

A szülők bevonását a társadalmi munkákba alkalomszerűen szervezzük.

Óvodánk világnézetileg semleges, de a „2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről” alapján – ha a szülők igénylik – lehetővé tesszük, hogy a gyermekek egyházi jogi személy által szervezett fakultatív hit- és vallásoktatásban vegyenek részt az intézményben, úgy, hogy az elkülönüljön az óvodai foglalkozásoktól, és figyelembe vegye az óvodai életrendet.

Ebben a nevelési évben a Római Katolikus Egyház, és a Református Egyház megkeresése alapján, a szülői igényeket figyelembe véve biztosítjuk a feltételeket 2020. október 05-től.

V. A GYERMEKEK EGYÉNI FEJLESZTÉSE, ÉRTÉKELÉSE, MÉRÉSE.

Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérésével kapcsolatos szabályok a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 63. §-a alapján:

63. § (1) Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

(2) Ha a gyermeket nevelő óvodapedagógus a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének elérése érdekében indokoltan tartja, az óvoda vezetője tájékoztatja a szülőt az Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt köteleességekről, továbbá a köteleességek nem megfelelő teljesítéséből eredő következményekről, valamint az Nkt. 72. § (4) bekezdésében foglalt jogokról.

(3)* Amennyiben a szülő az óvoda döntésében foglaltaknak önként nem tesz eleget, az óvoda vezetője az Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint (4) bekezdésében foglaltak alapján a szülői egyet nem értést alátámasztó nyilatkozat megküldésével értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes kormányhivatalt.

(4)* Az óvoda a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlődésének eredményét - szükség szerint, de legalább nevelési évenként kétszer - a 93/A. § szerinti dokumentációban rögzíti.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet és 93/A. §-a meghatározza a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmát az alábbiak szerint:

93/A. §* (1) A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció a gyermek fejlődéséről folyamatosan vezetett olyan dokumentum, amely tartalmazza a gyermek fejlettségi szintjét, fejlődésének ütemét, a differenciált nevelés irányát.

(2) A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmazza

a) a gyermek anamnézisének,

b)* a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének mutatóit,

c) a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt,

d) amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait,

e) a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait,

f) a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

Cél: A gyermeki személyiség, a gyermekek képességeinek, fejlettségi szintjének a megismerése, gyermekek tudatos fejlesztése, fejlesztési irányának megállapítása. A gyermeki személyiség önmagához mért fejlődése, fejlesztése érdekében tisztában kell lennünk azzal, hogy egy-egy gyermek mire képes az adott időszakban. Pontos képet kell kapnunk arról, hogy a képességek fejlődése milyen irányban és ütemben halad. A képességek fejlesztése az óvodában előforduló valamennyi tevékenységi formában megnyilvánul.

Az egyéni fejlődés - fejlesztés dokumentumai az óvodában:

Időkerete: folyamatos

- A gyermekek anamnézise
- A családlátogatás tapasztalatai
- A beszoktatás tapasztalatai

Az óvónői megfigyelések területei:

- Testi érettség, motoros képességek: mozgásfejlettség, finommozgások
- Értelmi képességek
- Szociális jellemzők, szociális képességek
- Anyanyelvi fejlettség: verbális képességek
- Tájékozódás képessége
- Játék szintje
- Orvos, védőnő megjegyzései, szakvizsgálatok
- A pszichológus, a logopédus észrevételei
- Iskolaérettségi vizsgálatok eredményei
- Iskolaválasztás
- A szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzések

Külön figyelmet fordítunk a Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésére

Felelősök: a csoport óvodapedagógusai

A gyermekek fejlődési jellemzőit, személyiségükben bekövetkező pozitív vagy negatív változást folyamatosan rögzítjük a fejlődési naplóban. Óvodába lépéskor és kiscsoport végén a megfigyelés módszerével, középső csoport végén és nagycsoportban november 15-től január 11-ig az óvodapedagógusok mérésekkel vizsgálják a képességek alakulását, a gyermeki személyiség jellemzőit. Gyermekmunkákat, játékos feladatlapokat használnak és egyéni mérőlapokon, értékelőlapokon rögzítik az eredményt. A mérés formája: Egyéni, mikro csoportos, csoportos

Az Iskolaérettségi vizsgálatok határideje: január 11. /Difer vizsgálatok/

A mérés eredményeinek, a gyermekek fejlődésének nyomon követésének rögzítése januárban, májusban, a szülők tájékoztatása félévente a fogadó órákon történik, amit a szülők az aláírásukkal igazolnak a dokumentumokban. A 6-7 éves gyermekeknél, akik még egy évig az óvodai nevelésben részesülnek az OH szakvéleménye alapján, rögzíteni szükséges az iskolai éretlenség okát, a fejlesztési területeket, külön fejlesztő-értékelő lapon.

Évvégén összesítő értékelést kell csoportonként végezni, meg kell határozni a továbbfejlesztés lehetőségeit, ill. a tapasztalatokat a következő év tervezésekor be kell építeni a gyermekek fejlesztése érdekében. Az előző nevelési év eredményei alapján a fejlesztendő területeken törekedni kell a fejlesztések elvégzésére.

Óvodánkban azonban a legelterjedtebb módszer a gyermekek, a szituációk (játék, munka, tanulás) megfigyelései és a beszélgetés a 2020/2021-as nevelési évben is.

VI. AZ ÓVODA TÁRSADALMI KÖRNYEZETÉVEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

A kapcsolattartás a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak alapján történik.

a./ Az óvoda és az iskola kapcsolata:

1992. óta működik a két intézmény között az úgynevezett "OVI-SULI" program, melynek célja, hogy az óvodából az iskolába történő átmenet folyamatosan, zökkenőmentesen történjen a gyermekek életében.

E program keretében egész évben tartjuk a kapcsolatot a szomszédos iskolával, melynek rendezvényei a következők:

- Az óvodapedagógusok meglátogatják az iskola első osztályos tanulóit (a volt nagycsoportos óvodásokat, 2020. október vége - november eleje).
- A volt óvodások / I. osztályos gyerekek/ Mikulás műsorral köszöntik az új nagycsoportos gyerekeket. (2020. december 03.)
- Közös szülői értekezlet az óvodában, ahol a szülők tájékoztatást kapnak az iskolában folyó nevelő munkáról. (2021. január.)
- Az iskola alsó tagozatos pedagógusai meglátogatják a nagycsoportos gyermekeket. Részt vesznek a csoportok nyílt napjain. (2021. március hó, és április hó)
- A nagycsoportosok többször is kirándulnak az iskolába.
- Az "ovi-suli" program augusztus utolsó hetében zárul. Az óvónők és tanítók közösen foglalkoznak, játszanak a gyermekekkel három napon keresztül, megkönnyítve az óvodából az iskolába történő átmenetet. (2021. augusztus 25-26-27.)

b./ Az óvoda és más intézményi és civil kapcsolatok:

- Fenntartó: D.M.J. V. Önkormányzata
- Józsi Részönkormányzat
- Debrecen óvodái
- Debreceni Intézményműködtető Központ
- Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Logopédus, Fejlesztő pedagógus, Pszichológus
- Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ
- DMJV. Család és Gyermejjóléti Központ
- Szociális segítő munkatárs
- Étkeztetés: Sörpark Kft.
- Közművelődési intézmények: Debreceni Művelődési Központ: Józsi Községi Ház, Méliusz Juhász Péter Könyvtár Józsi Fiókkönyvtára stb.
- Józsi Települési És Közösségfejlesztő Egyesület
- Helyi egészségügyi intézmények (gyermekorvos, védőnő)
- A Gönczy Pál Utcai Óvodáért Alapítvány
- Református Egyház
- Római Katolikus Egyház
- Görög Katolikus Egyház

VII. LÁTOGATÁSI, ELLENŐRZÉSI TERV

Szakmai ellenőrzések köre kiterjed:

1. Óvodapedagógusok:

Az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi nyomtatványok gondos vezetése és előkészítése:

- felvételi és mulasztási napló
- óvodai csoportnapló (2020. szeptember, 2021. március, 2021. június)
- a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer

Gyermekbalesetek megelőzése

SNI-, HH-s, HHH-s, BTM-es gyermekek ellátása, esélyeinek növelése

Gyermekevédelmi tevékenység a csoportokban,

Gyermekevédelmi felelős munkája

Egészséges életmód, szűrőpróbaszerűen

Környezeti nevelés, környezetvédelem szűrőpróba szerűen

Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek

Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása

Szakmai munkaközösség működése (munkaterv ellenőrzése)

Szakmai munka ellenőrzése

2. Pedagógiai asszisztensek:

Gyermekekkel való bánásmód, gondozási feladatok ellátása, együttműködés az óvodapedagógusokkal, dajkákkal, szülőkkel, személyes példamutatás. Munkaköri feladatok ellátása. Munkafegyelem, munkaidő betartása

3. Dajkák:

Gyermekekkel való bánásmód, gondozási feladatok ellátása, tisztaság, rend, az egész épületen belül, csoportban végzett munka színvonala, csoporton belüli és kívüli együttműködés, munkamegosztás, segítőkészség, plusz feladatok vállalása. Dajkák csoportban végzett nevelői munkát segítő tevékenységei (kapcsolat, hangneme, figyelem, óvónővel való együttműködés) Munkafegyelem, törvényi előírások betartása, alkalmazása, takarékos működtetés. Munkaköri feladatok ellátása.

Vagyonvédelem, munkaidő betartása.

4. Udvaros :

Az udvar és az óvoda környékének tisztasága, az épületen belüli folyamatos hibaelhárítás, karbantartás, segítőkészség, gyermekekkel, felnőttekkel való kapcsolat minősége. Munkaköri feladatok ellátása

Látogatás módja: spontán ellenőrzések a nap bármely szakaszában.
előre tervezett és bejelentett látogatások.

Tematikus látogatások:

Csoportlátogatások, betekintés a csoportok életébe:

A pedagógus kompetenciák megjelenése az óvodai élet folyamatában:

November: Pipacs, Nefelejcs 5-6 évesek csoportjának óvodapedagógusa

Január: Tulipán, Hóvirág 4-5 évesek csoportjának óvodapedagógusa

Február: Ibolya, Gyöngyvirág 3-4 évesek csoportjának óvodapedagógusa

Március: Margaréta, Napraforgó 6-7 évesek csoportjának óvodapedagógusa

Felelős: Deák Józsefné óvodavezető
Krizsai Andrásné óvodavezető helyettes
Illésné Soha Katalin óvodavezető helyettes
Belső önértékelési munkacsoport tagjai

Ellenőrzési terv

AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETEI	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
PEDAGÓGIAI, TANÜGY-IGAZGATÁSI												
Csoportnaplók ellenőrzése	V						V			V		
Felvételi és Mulasztási naplók ellenőrzése		H					H					H
Statisztika		V										
Ünnepek, hagyományok	VF											
Gyermekvédelem	V F				GY							
Tematikus (nevelési területek)		V	V	V	V	V	V	V				
Iratkezelés		V					V					
Szülői értekezlet	V				V		V			V		
MUNKÁLTATÓI FELADATOK												
Új dolgozók segítése	MK											
Munkaidő betartása			H			H						
Nevelőmunkát segítő munkavégzése	H						H					
GAZDÁLKODÁS												
Takarékos gazdálkodás	V							V				

AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETEI	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Eszköznyilvántartás		H						II				
Leltár			II									
Biztonságtechnikai előírások	VF											
Szabadságoltás					II							
Területi áfjak beszédese		II					II					
EGYÉB												

Munkavédelmi szennyező, baleset meg	V, M											
Tűzvédelmi riadó	T											
A konyha higiénitája	II						H					
Az intézmény tisztasága	HF						HF					
Az udvar tisztasága	HF						HF					
Dezinfekció	VA						VA					

Jelmagyarázat:

óvodavezető	V
óvodavezető-helyettesek	H
munkaközösség vezető	MK
folyamatosan	F
Gyermekvédelmi felelős	GY
alkalomszerűen	A
Tűzvédelmi felelős	T

Debrecen, 2020. július 10.



Deák Józsefné
Deák Józsefné
óvodavezető

Tartalomjegyzék

A GÖNCZY PÁL UTCAI ÓVODA

2020/2021- es NEVELÉSI ÉV RENDJE.....	2
---------------------------------------	---

CSOPORTOK LÉTSZÁMADATAI

2020/2021-es NEVELÉSI ÉVBEN.....	5
----------------------------------	---

RESZORTFELELŐSÖK:.....	6
------------------------	---

SZERVEZÉSI

FELADATOK.....	7
----------------	---

ÓVODAI ÜNNEPEK, RENDEZVÉNYEK.....	11
-----------------------------------	----

TOVÁBBKÉPZÉSEK.....	13
---------------------	----

a./ Óvodán belül szervezett szakmai munkaközösségek.....	13
--	----

b./ Nevelési értekezletek témái.....	14
--------------------------------------	----

c./ Belső továbbképzések nyíltnapok formájában.....	15
---	----

GYERMEKVÉDELEM.....	16
---------------------	----

AZ ÓVODA ÉS A SZÜLŐI HÁZ KAPCSOLATA.....	17
--	----

a./ Szülői értekezletek.....	17
------------------------------	----

b./ Szülői Választmányi ülés.....	21
-----------------------------------	----

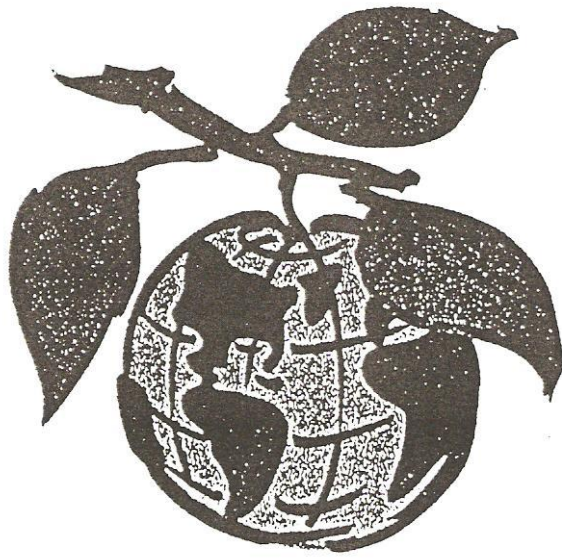
A GYERMEKEK EGYÉNI FEJLESZTÉSE, ÉRTÉKELÉSE, MÉRÉSE.....	21
---	----

AZ ÓVODA TÁRSADALMI KÖRNYEZETÉVEL VALÓ KAPCSOLAT.....	23
---	----

LÁTOGATÁSI, ELLENŐRZÉSI TERV.....	24
-----------------------------------	----

GÖNCZY PÁL UTCAI ÓVODA

**4225 DEBRECEN,
GÖNCZY PÁL UTCA 1-3. sz.**



MUNKATERV TERVEZET

(2020/2021)

**Készítette: Deák Józsefné
óvodavezető**

OM: 030913