

MOSOLYKERT ÓVODA

ÉVES MUNKATERV

2022/2023

Intézmény OM azonosító 030890	Intézményvezető Takács Judit ----- aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében Mirkó Adrienn ----- aláírás	Szülői Szervezet nevében Subicz Asztalos Mária ----- aláírás
Alkalmazotti közösség névében Németiné Abuczki Zsuzsánna -----	
A dokumentum jellege: nyilvános	
Ph.	

A dokumentum érvényességi ideje:
2022. szeptember 01. – 2023. augusztus 31.

Tartalomjegyzék

I. Az intézmény éves munkatervének törvényi háttere	3. oldal
II. A nevelési év rendje	4. oldal
III. Helyzetkép	4. oldal
IV. A nevelési év kiemelt céljai és feladatai	7. oldal
V. Az óvoda nyitva tartása	9. oldal
VI. A dolgozók névsora, funkciók, kötelező órák	10. oldal
VII. Csoport beosztások	12. oldal
VIII. Ügyeletes munkarend	14. oldal
IX. Az ünnepek rendje	20. oldal
X. Kapcsolatrendszerünk	27. oldal
XI. A nevelési év esemény naptára	30. oldal
XII. Az intézmény vezetés ellenőrző és értékelő tevékenysége	34. oldal
XIII. Munkatervek	38. oldal

I. AZ INTÉZMÉNY ÉVES MUNKATERVÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE ÉS EGYÉB DOKUMENTUMAI

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Oktatási Hivatal dokumentumai:
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez.
 - Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez.
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- A fenntartó helyi rendeletei
- A Mosolykert Óvoda működését és pedagógiai tevékenységét meghatározó dokumentumok, nevelőtestületi határozatok

II. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Az óvodai nevelési év első napja: 2022. szeptember 01.

A nevelési év utolsó napja: 2023. augusztus 31.

Az óvoda a 2022/2023. tanév rendjéről szóló, Belügyminisztérium által kiadásra kerülő rendeletben meghatározott téli szünet időszakával megegyezően zárva tart.

A téli zárás időpontja: 2022.december22.-2023. január 2. Az utolsó nyitva lévő nap 2022. december 21., az első munkanap 2023. január 3.

Ügyeletes óvoda a téli zárás alatt a **Simonyi Úti Óvoda**.

Az óvoda nyári nyitva tartása 2023. július – augusztus, Fenntartó által meghatározott

A nyári zárás idejére a gyermekek elhelyezését a szülői igényeknek megfelelően ügyeleti rend kialakításával biztosítjuk.

2023. február 15-ig a zárva tartás pontos időpontját és ügyeleti lehetőség kiírását a szülők számára közzétesszük.

A nevelőtestület pedagógiai célra **5 munkanapot nevelés nélküli munkanapként** használ fel. Ezek időpontjáról 7 nappal előtte tájékoztatjuk a szülőket. A zárva tartás idejére a szülők igényei alapján ügyeletet biztosítunk az **Ifjúság Utcai Óvodában**.

III. HELYZETKÉP

Intézményünk jellemző adatai:

Mosolykert Óvoda

4027 Debrecen Fáy András utca 2. (székhely)

4002 Debrecen Napraforgó utca 1/F. (telephely)

OM azonosító: 030890

Tel. 0652/411-368

A Mosolykert Óvoda alkalmazottainak száma

Betölthető álláshelyek			
Székhely: Fáy András utca 2.		Telephely: Napraforgó utca 1/F.	
Álláshely megnevezése	fő	Álláshely megnevezése	
Intézményvezető	1		
Intézményvezető helyettes	1		
Óvodapedagógus	9	Óvodapedagógus	2
Pedagógiai asszisztens	2		
Dajka	5	Dajka	1
Óvodatitkár	1		
		Adminisztrátor	0,5
Udvaros, karbantartó	0,75	Udvaros, karbantartó	1
		Gondozónő	0,5
Konyhai dolgozó	2	Konyhai dolgozó	1
Takarító	1	Takarító	1
Álláshelyek összesen	22,75	Álláshelyek összesen	7

Mosolykert Óvoda összesen: 29,75 fő

Az Mosolykert Óvoda férőhelyeinek és kihasználtságának mutatói**A Mosolykert Óvoda 6 engedélyezett csoporttal működik.****Férőhely: (25fő/csoport)****Engedélyezett létszám:****Székhely: 125 fő****Székhely: 135 fő****Telephely: 25 fő****Telephely: 25 fő****Óvodai gyermeklétszám alakulása**

Székhely	
Csoportok megnevezése	2022-09-01
Katica csoport	23 fő
Nyuszi csoport	25 fő
Mókus csoport	27 fő
Maci csoport	27 fő
Pillangó csoport	27 fő
Mosolykert Óvoda összesen:	129 fő
Férőhelyhez viszonyított kihasználtság	103,2%
Telephely	
Pillangó csoport	25 fő
Telephely összesen:	25 fő
Férőhelyhez viszonyított kihasználtság	100,00%
Mosolykert Óvoda összesen	154 fő
Férőhelyhez viszonyított kihasználtság összesen:	103,2%

IV.A NEVELÉSI ÉV KIEMELT CÉLJAI ÉS FELADATAI

A 2022/2023 nevelési év legfontosabb célkitűzéseit és feladatait az előző nevelési év eredményeire építve határozta meg a nevelőtestület.

- **Célok**

- A környezeti nevelés és a fenntarthatóság szemléletének erősítése, széleskörű alkalmazása.
- A közlekedésre nevelés lehetőségeinek bővítése, gyakorlati megvalósítása.
- Hatékony képesség fejlesztés infokommunikációs eszközök használatával.
- Egészség védelem, mozgás, udvari eszközkészletének bővítése.
- A határon túli testvér óvodával való kapcsolat erősítése, szakmai megismerés fokozása.

- **Feladatok**

- A fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek rögzítése a tervezésben.
- Az új közlekedési kresz pálya szabályos használatának elsajátíttatása.
- Interaktív tábla használatának beépítése a képességfejlesztő tevékenységekbe.
- Kneipp, érzékelő, taposó pálya kiépítése az óvoda udvarán.
- A Nagyváradi Toldy óvoda nevelőtestületének fogadása óvodánkba. Tapasztalatok átadása, a nevelés hatékonyságának, sokszínűségének fejlesztése érdekében.

Eszköz és felszerelés, felújítás, karbantartás

- Kresz pálya használati eszközeinek bővítése. (Kerékpár, roller, közlekedési lámpák).

- Kneipp, érzékelő, taposó pálya eszközei. (kavicsok, homok, fa, fém elemek).
- Kismacsi telephely udvari eszközkészlet gyarapítása.
- **Humánerőforrás fejlesztés**
 - Pedagógus továbbképzések biztosítása, szakvizsga támogatása
 - Szakmai napok szervezése, hospitálási lehetőségek biztosítása.
 - Sikeres minősítés elősegítése (Nagyné Hajdú Mónika, Nikolics Marianna)

V. AZ ÓVODA NYITVATARTÁSA

Székhely:

Hétfőtől péntekig 6:30-tól 17:30-ig

Telephely:

Hétfőtől péntekig 6:30-tól 17:00-ig

Csoportok nyitva tartása

Székhely

Csoportok	Nyitás		Zárás
	A. műszak	B. műszak	A. műszak
Katica	7.30	7.00	16.30
Nyuszi	7.00	7.00	17.00
Mókus	7.30	7.00	16.30
Maci	7.00	7.30	17.00
Pillangó	7.00	7.30	17.00

Telephely

Csoport	Nyitás	Zárás
Pillangó	6.30	17.00

VI. A DOLGOZÓK NÉVSORA, FUNKCIÓK, FOGLALKOZÁSSAL LEKÖTÖTT ÓRÁK

Óvodapedagógusok névsora

Székhely

Név	Kötött munkaidő	Megbízatus
Takács Judit		Óvodavezető Foglalkozással lekötött óra: heti 10 óra
Katica csoport		
Gulyásné Törő Zsuzsanna	32	Zenei eszköztár felelős
Ferencziné Hóra Ilona	32	Kommunikációfejlesztő pedagógus
Nyuszi csoport		
Gégény Irén	32	Gyermekevédelmi felelős mozgásfejlesztő eszközök felelőse
Kökény Gabriella	32	Környezet munkaközösség vezető
Mókus csoport		
Nagyné Hajdú Mónika	32	Képzőművészeti tehetséggondozó műhely vezető Közalkalmazotti Tanács Elnöke órakedvezménye 4,8 óra
Nikolics Marianna	32	pályázat figyelő
Maci csoport		
Zachar Anita	32	könyvtár felelős
Mirkó Adrienn	24	óvodavezető helyettes, leltárfelelős
Pillangó csoport		
Virág Gizella	32	Tehetségfejlesztési szakértő Műsorszervező
Balla Viktória	32	Matematikai, angol eszköztár felelős

Mosolykert Óvoda Munkaterv 2022/2023

Az óvodavezető heti 10 kötelező óráját az óvodavezető helyettes csoportjában tölti le, kivéve, amikor szabadságon, továbbképzésen, betegállományban lévő pedagógust kell helyettesíteni. **Tartózkodási helye:** Mosolykert Óvoda (4027 Debrecen, Fáy András u. 2.)

Telephely

Név	Kötött munkaidő	Megbízatus
Pillangó csoport		
Diós Ágnes	32	Gyermekevédelmi felelős mozgásfejllesztő eszközök felelőse
Nagy Mária	32	Zenei eszköztár felelős Környezeti eszköztár felelős

Nem pedagógus dolgozók névsora

Székhely

Dolgozó neve	Beosztása	Funkció
Baloghné Rábai Ildikó	óvodatitkár - eljáró	
Németiné Abuczki Zsuzsa	pedagógiai asszisztens	Közalkalmazotti Tanács tag órakedvezménye 4 óra
Balla Viktória	pedagógiai asszisztens	
Szabó Sándorné	óvodai dajka (Nyuszi csoport)	
Zöld Imréné	óvodai dajka (Mókus csoport)	
Bozsóné Németh Szilvia	óvodai dajka (Maci csoport)	
Mercz Mária	óvodai dajka (Pillangó csoport)	
Varga-Végh Gyöngyi	óvodai dajka (Katica csoport)	
Szappanos Szilvia	tálalókonyhai kisegítő	
Bozsányi Jenőné	tálalókonyhai kisegítő	
Árkosi Károly	udvaros-karbantartó	
Szablóné Töviskes Éva	takarító	

Telephely

Dolgozó neve	Beosztása	Funkció
Garai Gabriella	adminisztrátor	
Sáfián Jánosné	óvodai dajka Pillangó csoport	
Jenei Sándorné	tálalókonyhai kisegítő	
Radócz Sándorné	takarító	
Juhász Edina	gondozónő	
Balla László	udvaros-karbantartó	Tűzvédelmi felelős

VII: CSOPORT BEOSZTÁSOK

Csoportbeosztások

Székhely

Csoport	Óvodapedagógusok	Dajka
Katica	Ferencziné Hóra Ilona Gulyásné Törő Zsuzsanna	Varga- Végh Gyöngyi
Nyuszi	Kökény Gabriella Gégény Irén	Szabó Sándorné
Mókus	Nagyné Hajdú Mónika Nikolics Marianna	Zöld Imréné
Maci	Mirkó Adrienn Zachar Anita	Németh Szilvia
Pillangó	Virág Gizella Balla Viktória	Mercz Mária

Telephely

Csoport	Óvodapedagógusok	Dajka
Pillangó	Diós Ágnes Nagy Mária	Sáfián Jánosné

VIII. ÜGYELETES MUNKAREND**Óvodapedagógusok****2022. szeptember 01 – 2022. december -ig**

Hét	Időpont	06³⁰ – 07³⁰	16³⁰ – 17³⁰
36.	09. 05. – 09. 09.	Ferenczié Hóra Ilona	Kökény Gabriella
37.	09. 12. – 09. 16.	Kökény Gabriella	Nikolics Mariann
38.	09. 19. – 09. 23.	Nikolics Mariann	Mirkó Adrienn
39.	09. 26. – 09. 30.	Mirkó Adrienn	Balla Viktória
40.	10. 03. – 10. 07.	Balla Viktória	Gulyásné Törő Zsuzsanna
41.	10. 10. - 10. 15.	Gulyásné Törő Zsuzsanna	Gégény Irén
42.	10. 17. – 10. 21.	Gégény Irén	Nagyné Hajdú Mónika
43.	10. 24. – 10. 28.	Nagyné Hajdú Mónika	Zachar Anita
44.	11. 02. – 11.04.	Zachar Anita	Virág Gizella
45.	11 .07 . – 11. 11	Virág Gizella	Ferenczié Hóra Ilona
46.	11. 14. – 11. 18.	Ferenczié Hóra Ilona	Kökény Gabriella
47.	11. 21. – 11. 25.	Kökény Gabriella	Nikolics Mariann
48.	11. 28. – 12. 02.	Nikolics Mariann	Mirkó Adrienn
49.	12. 05. – 12. 09.	Mirkó Adrienn	Balla Viktória
50.	12. 12. – 12. 16.	Balla Viktória	Gulyásné Törő Zsuzsanna
51.	12. 19. – 12. 21.	Gulyásné Törő Zsuzsanna	Gégény Irén

Óvodapedagógusok

2023 január 03 – 2023. június 02-ig

Hét	Időpont	06 ³⁰ – 07 ³⁰	16 ³⁰ – 17 ³⁰
1	01. 03. – 01. 06.	Gégény Irén	Nagyné Hajdú Mónika
2	01. 09. – 01. 13.	Nagyné Hajdú Mónika	Zachar Anita
3	01. 16. – 01. 20.	Zachar Anita	Virág Gizella
4	01. 23. – 01. 27.	Virág Gizella	Ferenczié Hóra Ilona
5	01. 30. - 02. 03.	Ferenczié Hóra Ilona	Kökény Gabriella
6	02. 06. – 02. 10.	Kökény Gabriella	Nikolics Mariann
7	02. 13. – 02. 17.	Nikolics Mariann	Mirkó Adrienn
8	02. 20. – 02.24.	Mirkó Adrienn	Balla Viktória
9	02.27. – 03. 03.	Balla Viktória	Gulyásné Törő Zsuzsanna
10	03. 06. – 03. 10.	Gulyásné Törő Zsuzsanna	Gégény Irén
11	03. 13. – 03. 17.	Gégény Irén	Nagyné Hajdú Mónika
12	03. 20. – 03. 24.	Nagyné Hajdú Mónika	Zachar Anita
13	03. 27. – 03. 31.	Zachar Anita	Virág Gizella
14	04. 03. – 04. 06.	Virág Gizella	Ferenczié Hóra Ilona
15	04. 11. – 04. 14.	Ferenczié Hóra Ilona	Kökény Gabriella
16	04. 17. - 04. 21.	Kökény Gabriella	Nikolics Mariann
17	04. 24.- 04. 28.	Nikolics Mariann	Mirkó Adrienn
18	05. 02. - 05. 05.	Mirkó Adrienn	Balla Viktória
19	05. 08 - 05. 12.	Balla Viktória	Gulyásné Törő Zsuzsanna
20	05. 15. - 05. 19.	Gulyásné Törő Zsuzsanna	Gégény Irén
21	05. 22. - 05. 26.	Gégény Irén	Nagyné Hajdú Mónika
22	05. 30.- 06.02.	Nagyné Hajdú Mónika	Zachar Anita

Dajkák
2022. szeptember 01 – 2022. december -ig

Hét	Időpont	06 ³⁰	07 ³⁰	09 ³⁰
36.	09. 05. – 09. 09.	Hadháziné Végh Gyöngyi	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
37.	09. 12. – 09. 16.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
38.	09. 19. – 09. 23.	Zöld Imréné	Varga-Végh Gyöngyi Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
39	09. 26. – 09. 30.	Mercz Mária	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
40.	10. 03. – 10. 07.	Szabó Sándorné	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
41.	10. 10. - 10. 15.	Szappanos Szilvia	Bozsóné Németh Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
42.	10. 17. – 10. 21.	Varga- Végh Gyöngyi	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
43.	10. 24. – 10. 28.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
44.	11. 02. – 11.04.	Zöld Imréné	Varga-Végh Gyöngyi Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
45.	11 .07 . – 11. 11	Mercz Mária	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
46.	11. 14. – 11. 18.	Szabó Sándorné	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária

Mosolykert Óvoda Munkaterv 2021/2022

47.	11. 21. – 11. 25.	Szappanos Szilvia	Bozsóné Németh Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
48.	11. 28. – 12. 02.	Varga-Végh Gyöngyi	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
49.	12. 05. – 12. 09.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga- Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
50.	12. 12. – 12. 16.	Zöld Imréné	Varga-Végh Gyöngyi Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
51.	12. 19. – 12. 21.	Mercz Mária	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné

Dajkák

2023 január 03 – 2023. június 02-ig

Hét	Időpont	06 ³⁰	07 ³⁰	09 ³⁰
1	01. 03. – 01. 06.	Szappanos Szilvia	Bozsóné Németh Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
2	01. 09. – 01. 13.	Varga- Végh Gyöngyi	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
3	01. 16. – 01. 20.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
4	01. 23. – 01. 27.	Zöld Imréné	Varga-Végh Gyöngyi Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
5	01. 30. - 02. 03.	Mercz Mária	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
6	02. 06. – 02. 10.	Szabó Sándorné	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
7	02. 13. – 02. 17.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
8	02. 20. – 02.24.	Szappanos Szilvia	Bozsóné Németh Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
9	02.27. – 03. 03.	Varga- Végh Gyöngyi	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
10	03. 06. – 03. 10.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
11	03. 13. – 03. 17.	Zöld Imréné	Varga-Végh Gyöngyi Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária

Mosolykert Óvoda Munkaterv 2022/2023

12	03. 20. – 03. 24.	Mercz Mária	BozsónéNémeth Szilvia Szappanos Szilvia	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
13	03. 27. – 03. 31.	Szabó Sándorné	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
14	04. 03. – 04. 06.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
15	04. 11. – 04. 14.	Szappanos Szilvia	Bozsóné Németh Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
16	04. 17. - 04. 21.	Varga-Végh Gyöngyi	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
17	04. 24.- 04. 28.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
18	05. 02. - 05. 05.	Zöld Imréné	Varga-Végh Gyöngyi Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
19	05. 08 - 05. 12.	Mercz Mária	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
20	05. 15. - 05. 19.	Szabó Sándorné	Zöld Imréné Szabó Sándorné	Bozsóné Németh Szilvia Szappanos Szilvia Mercz Mária
21	05. 22. - 05. 26.	Bozsóné Németh Szilvia	Szappanos Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné
22	05. 30.- 06.02.	Szappanos Szilvia	Bozsóné Németh Szilvia Mercz Mária	Varga-Végh Gyöngyi Zöld Imréné Szabó Sándorné

IX: AZ ÜNNEPEK RENDJE

A nemzeti és óvodai ünnepek megünneplésének tervezett rendje és időpontjai

Dátum	Esemény	Felelős	Szintjei
2022. 10. 07.	Mosolykerti Szüreti mulatság	Óvodapedagógusok	Óvodai
2022 12. 06.	Mikulás az óvodában	Óvodapedagógusok	Csoport
2022. 12.12-16- ig.	Karácsonyi készülődés	Óvodapedagógusok	Csoport
2022. 12.21.	Karácsonyi ünnepség	Gégény Irén Kökény Gabriella	Óvodai
2023. 02.10.	Télbúcsúztatás Farsang	Óvodapedagógusok	Csoport
2023 03.14.	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről	Gulyásné Törő Zsuzsanna	Óvodai

2023. 04.03- 04.06-ig	Húsvéti készülődés	óvodapedagógusok	Csoport
2023. 04. 28.	Anyák napi köszöntés	óvodapedagógusok	Csoport
2023 05. 26.	Gyermeknap az óvodában	óvodapedagógusok	Óvodai
2023. 06. 09.	Nagyok búcsú ünnepsége az óvodától	Ferencziné Hóra Ilona Gulyásné Törő Zsuzsanna Virág Gizella Balla Viktória	Csoport

Nevelés nélküli munkanapok

Sorszám	Esemény	Felelős	Időpont
1.	Nevelési év nyitó értekezlet	Óvodavezető	2022-08-31
2.	A Nagyszalontai Toldy Óvoda nevelőtestületével szakmai nap	Ferencziné Hóra Ilona	2022-09-23
3.	Féléves értékelés	Óvodavezető	2023-01-27
4.	szakmai nap környezeti nevelés elősegítése	Balla Viktória	2023-05-19
5.	Nevelési évet záró értekezlet	Óvodavezető	2023-06-16

Nyílt napok időpontjai

Székhely

Csoport	Felelős	Időpont
Katica	Ferencziné Hóra Ilona Gulyásné Törő Zsuzsanna	2022-11-02
Nyuszi	Kökény Gabriella Gégény Irén	2022-11-11
Mókus	Nikolics Marianna Nagyné Hajdú Mónika	2022-11-15
Maci	Zachar Anita Mirkó Adrienn	2022-11-23
Pillangó	Virág Gizella Balla Viktória	2022-11-28

Telephely

Csoport	Felelős	Időpont
Maci	Diós Ágnes	2022. 11. 08.

Értekezletek rendje

Pedagógiai tanács értekezletei

Célja: Az óvoda pedagógiai és működési feladatainak koordinálása, aktuális feladatok ütemezése és előkészítése

A pedagógiai tanács tagjai:

Takács Judit óvodavezető

– Mirkó Adrienn

óvodavezető helyettes

– Nagyné Hajdú Mónika

KT elnök

Szükség szerint a résztvevők száma bővíthető.

Sorszám	Téma	Felelős	Időpont
1.	Szakmai nap szervezése	Óvodavezető	2022-09-12
2.	Féléves értékelés, ellenőrzés tapasztalatai	Óvodavezető	2023-02-07
3.	Szakmai nap előkészítése	Óvodavezető	2023-05-03
4.	2023/2024. nevelési év előkészítése	Óvodavezető	2023-06-07

Nevelőtestületi értekezletek

Célja: A nevelési év hónapokra lebontott feladatainak megbeszélése, tapasztalatok átadása, egységes nevelői szemlélet biztosítása

Székhely

A nevelőtestületi értekezleteket **havonta egy alkalommal, hétfői napokon tartjuk.**

Tervezett foglalkozások

Sor szám	Téma	Felelős	Időpont
1.	Munkatervi fő feladatok egyeztetése Felelősök, határidők meghatározása	Óvodavezető	2022-09-05
2.	Szüreti mulatság a Mosolykertben	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	2022-10-03
3.	Belső továbbképzés tapasztalatai	Óvodavezető Munkaközösség vezető	2022-11-07
4.	Decemberi programjaink szervezési feladatai	Óvodapedagógusok	2022-12-05
5.	Iskolaérettségi vizsgálatok eredményei Nyílt délelőtti szervezése a leendő óvodásoknak	Óvodapedagógusok	2023-01-09
6.	Farsang szervezése	Óvodapedagógusok Óvodavezető	2023-02-06
7.	Környezet munkaközösség feladatainak megvalósítása	Óvodavezető	2023-03-06
8.	Szakmai nap előkészítése	Óvodavezető	2023-04-03
9.	Gyermeknap előkészítése	Óvodavezető helyettes	2023-05-08
10.	Szabadságolás Évzáró előkészítése	Óvodavezető	2023-06-05

Telephely

A nevelőtestületi értekezleteket **havonta 1 alkalommal keddi napokon tartjuk.**

Téma a székhely nevelési értekezletével azonos, valamint helyi aktuális szervezési feladatok megbeszélésére kerül sor.

Dajkai értekezletek

Sor szám	Feladat	Felelős	Határidő
1.	Beszoktatás segítése Munkarend, helyettesítési rend	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	2022-09-06
2.	A szüreti mulatság szervezési feladatai	Óvodavezető helyettes	2022-10-04
3.	Ellenőrzési tapasztalatok nevelés segítése	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	2022-11-08
4.	Ünnepi készülődéssel kapcsolatos dajkai feladatok	Óvodavezető helyettes	2022-12-06
5.	Tisztasági szemlék tapasztalatai Első félév értékelése	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	2023-01-10
6.	Farsang előkészítése	Óvodavezető helyettes	2023-02-07
7.	Ellenőrzési tapasztalatok Tisztaság, rend fenntartása	Óvodavezető helyettes	2023-03-07
8.	Gyermeknap szervezési feladatai	Óvodavezető helyettes	2023-04-04
9.	Nyári élet tevékenységeinek szervezése Szabadságolási terv	Óvodavezető helyettes	2023-05-09

Szülői Szervezet képviselőinek értekezletei

Székhely és telephely

Sor szám	Téma	Felelős	Határidő
1.	Éves munkaterv megismertetése, véleményezése Szülői Szervezet ülése, a Szülői Szervezet elnökének megválasztása.	Óvodavezető	2022-09-27
2.	A munkaterv részarányos megvalósításának értékelése	Óvodavezető	2022-11-15
3.	A második félév programjainak megbeszélése Alapítvány munkája	Óvodavezető Ferencziné Hóra Ilona	2023-01-24
4.	2022/2023 nevelési év „Éves beszámolójának” véleményezése	Óvodavezető	2023-06-06

Szülői értekezletek

Székhely

Csoport	Felelős	Határidő
Katica	Ferencziné Hóra Ilona Gulyásné Törő Zsuzsanna	2022-09-20
Nyuszi	Kökény Gabriella Gégény Irén	2022-09-21
Mókus	Nikolics Marianna Nagyné Hajdú Mónika	2022-09-27
Maci	Zachar Anita Mirkó Adrienn	2022-09-28
Pillangó	Balla Viktória Virág Gizella	2022-09-30

Telephely

Csoport	Felelős	Határidő
Maci	Diós Ágnes Nagy Mária	2022-09-13

Fogadóórák rendje

Székhely és telephely

Korosztály	Téma	Felelős	Időpont
Kiscsoport	beszoktatás tapasztalatai	óvodapedagógus	2022. október 28-ig
Középső csoport	Fejlettségi szint értékelése	óvodapedagógus	2022. október 28-ig
Nagycsoport	Iskola érettségi vizsgálat eredményei	óvodapedagógus	2023. január 31-ig

További fogadóórák időpontja szükség szerint valósul meg, a nevelési év folyamán.

X. KAPCSOLAT RENDSZERÜNK

Kapcsolatrendszerünk alapelvei:

- A partnerkapcsolat kialakítása és megtartása
- folyamatos kapcsolattartás
- kölcsönös tisztelet, elfogadás.

Fenntartó neve: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata

Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei:

Humán Főosztály - Intézményfelügyeleti Osztály
- Szociális Osztály

Gazdálkodási Főosztály - Ellenőrzési Iroda
Városfejlesztési Főosztály -Pénzügyi Osztály

Debreceni Intézmény Működtető Központ

Hungast Vital kft

Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar megyei Területi Igazgatóság

Nevelőmunkát segítő kapcsolatok

Név	Tartalom	Cél	Várható eredmény
óvoda - család	<p>Közös tevékenységek megvalósítása</p> <ul style="list-style-type: none"> – szülői értekezlet – nyílt nap – fogadó óra – ünnepi készülődések – pedagógiai előadások – játék délelőtt – családi napok – kirándulások – sportrendezvények 	<p>Az óvoda értékrendjének megismertetése a szülőkkel.</p> <p>Szülői igények felmérése.</p> <p>Partneri kapcsolatok erősítése</p> <p>Indirekt értékkövető rendszer megvalósítása.</p> <p>Nevelési segítségnyújtás</p>	<p>Az óvoda és a család rendszerében hasonló elvárások, nevelési módszerek érvényesülnek.</p> <p>Kialakul a segítő, bizalmon alapuló kapcsolat.</p> <p>A szülők nevelési problémájukkal az óvoda segítségét kéri. Nyílt napokon aktív részvétel.</p>

óvoda - Ősz Utcai bölcsőde	Együttműködő cselekvések rendszere <ul style="list-style-type: none"> – Nyílt napok – Karácsony – Játszó délelőtt 	Információ átadás a bölcsődei és óvodai szokás-szabály rendszerről, gyermekek fejlettségéről, beszoktatás rendjéről. Gyermekek ismerjék meg a pedagógusokat, a könnyebb elfogadás érdekében.	A bölcsődések óvodai beszoktatása zökkenőmentessé válik. A gyermekek és a szülők elfogadják az óvoda szabály rendszerét.
óvoda - általános iskola	Első osztályos gyermekeink meglátogatása az iskolájukban. Közös programokon való részvétel. Volt óvodásaink meghívása rendezvényeinkre.	Az óvodapedagógusok és a tanítók együttműködésének fokozása a két képzési forma sajátosságainak megismertetésére. Óvodából, az iskolába való beilleszkedés segítése.	Az óvoda-iskola átmenet zökkenőmentessé válik a gyermekek számára. Megvalósul a gyermekek fejlettségének megfelelő beiskolázás. Az intézmények elvárásai közelednek egymáshoz.
óvoda - pedagógiai szakszolgálat	Szakmai tanácskozások, megbeszélések szervezése. Fejlesztő foglalkozások kérése	A fejlődésben valamilyen problémával küzdő gyermekek fejlesztése, szakmai értékelés megadása.	A megfelelő szakemberek segítik a problémás gyermekek fejlesztését. Elősegítik a megfelelő iskolaválasztást.
óvoda - logopédiai szakszolgálat	A beszéd szintjének felmérése, szűrése A beszédhibás gyermekek fejlesztése Szülői tanácsadás	A gyermekek beszédfejlődése, fejlesztése megvalósul	Javul a beszéd szint, a logopédiai kezelések hatására

óvoda - gyermekjól éti szolgálat	A családgondozókkal való rendszeres kapcsolattartás. Indokolt esetben jelzőrendszer működtetése	A gyermeki jogok érvényesítése. Családgondozás segítése, gyermekvédelmi feladataink érvényesítésével.	A gyermekek fejlődése, biztonság nyomon követhetővé válik. A preventív munka hatékonyabban valósul meg.
óvoda - művelődési intézménye k	Bábszínház, múzeumok. kiállítások látogatása könyvtárlátogatás	A gyermeki kultúra fejlesztése. A szabadidő helyes eltöltésére nevelés	A gyermekek ízlésvilága, érdeklődése, esztétikai igénye fokozódik a kultúra iránt.
Óvodás gyermekeink szűrése Együttműködési terv alapján	A gyermek egészséges fejlődése	A gyermek egészségügyi problémájának felismerése, szükség szerinti kezelése	
óvoda - gyermekor vos, védőnő	Óvodás gyermekeink szűrése Együttműködési terv alapján	A gyermek egészséges fejlődése	A gyermek egészségügyi problémájának felismerése, szükség szerinti kezelése

XI.A NEVELÉSI ÉV ESEMÉNYNAPTÁRA**Székhely**

Dátum	esemény	Felelős
augusztus		
31	Nevelőtestületi és alkalmazotti nevelési évet nyitó értekezlet	Óvodavezető
szeptember		
27	Szülői Szervezet értekezlete	Óvodavezető
20-30	Csoportos szülői értekezletek	Óvodapedagógusok
23	Nagyszalontai testvér óvoda fogadása	Óvodapedagógusok
október		
7	Szüreti mulatság a Mosolykertben	Ferencziné Hóra Ilona
3-14	Csoport kirándulások	Óvodapedagógusok, Munkaközösség vezető
3-7	Állatok világnapjára emlékezés	Óvodapedagógusok, Munkaközösség vezető
Folyamatos	Nyílt napok óvodapedagógusoknak az iskolába	Óvodapedagógusok
26	Bölcsődei látogatás	Óvodapedagógusok
november		•
4	Egészségnap	Óvodapedagógusok
2-29-ig	A csoportok nyílt napjai	Óvodapedagógusok
Folyamatos	Tájékoztató gyermekeink iskolai eredményéről	Óvodapedagógusok
15	Szülői szervezet értekezlete	Óvodavezető
december		
6	Mikulás ünnepség	Óvodapedagógusok
5	Bölcsődei Mikulás	Óvodavezető
12-16	Karácsonyi megemlékezés a csoportokban	Óvodapedagógusok
21	Felnőtt karácsony	Ferencziné Hóra Ilona Gulyásné Törő Zsuzsanna

január		
27	Félévi értékelés, nevelés nélküli nap	Óvodavezető
24	Szülői Szervezet értekezlete	Óvodavezető
17	Nyílt nap az óvodát választó szülőknek	Óvodavezető
16-27	Szülői értekezletek	Óvodapedagógusok
Folyamatos	Téli madárvédelem	Óvodapedagógusok
31-ig	Szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről	Óvodapedagógusok
február		
Folyamatos	Farsangi díszítés	Óvodapedagógusok
10	Farsang	Óvodapedagógusok
15-ig	Tanköteles korba lépő gyermekek iskolaválasztási szándékának jelzése	Nagycsoportos Óvodapedagógusok, Óvodavezető
március.		
14	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről	Óvodapedagógusok
Folyamatos.	Tavaszi díszítés	Óvodapedagógusok
22	Víz világnapi megemlékezés	Óvodapedagógusok
április		
3-6	Húsvéti készülődés	Óvodapedagógusok
22	Föld napjának megemlékezése	Óvodapedagógus
28	Anyák napi megemlékezés	Óvodapedagógusok
május		
19	Szakmai továbbképzés (nevelés mentes nap)	Óvodavezető
10	Madarak fák napja	Óvodapedagógusok
26	Gyermeknap az óvodában	Óvodapedagógusok

31-ig	Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	Óvodapedagógusok
június		
9	Nagyok búcsú ünnepe az óvodától	Nagycsoportos Óvodapedagógusok
16	Évzáró munkatársi és nevelőtestületi értekezlet	Óvodavezető
6	Szülői Szervezet értekezlete	Óvodavezető

Telephely

Időpont	Téma	Felelős
augusztus.		
31	Nevelőtestületi és alkalmazotti nevelési évet nyitó értekezlet	Óvodavezető
szeptember		
27	Szülői közösség értekezlete	Óvodapedagógusok
29	Mihály napi vásár	Óvodapedagógusok
október		
22	– Állatok napja	Diós Ágnes
6	Őszi szüret - Tárlat, Kenyér sütés világnapja	Diós Ágnes
november		
7	Egészségnap	Óvodapedagógusok
15	nyílt nap	Óvodapedagógusok
Folyamatos	Tájékozódás gyermekeink iskolai eredményéről	Óvodapedagógusok
december		
6	Mikulásünnepség	Óvodapedagógusok
12-16	Karácsonyi előkészületek	Óvodapedagógusok
január		

17	Szülői nyílt nap az óvodát választó szülőknek	Óvodapedagógusok
27	Félévi értékelés, nevelés nélküli nap	Óvodavezető
31-ig	Szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről	Óvodapedagógusok
február		
7	Farsang	Óvodapedagógusok
március		
14	Március 15-e megünneplése	Óvodapedagógusok
17	Tavaszi tárlat – ovigaléria megnyitása	Diós Ágnes
.folyamatos	Tavaszi díszítés	Óvodapedagógusok
április		
3-6-ig	Húsvéti készülődés	Óvodavezető
27	Anyák napja	Óvodapedagógusok
május		
10	Madarak fák napja	Óvodapedagógusok
19	Szakmai nap	óvodapedagógusok
26	Gyermeknap az óvodában	Óvodapedagógusok
31	Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	Óvodapedagógusok
június.		
9	Nagyok búcsú ünnepsége az óvodától	Óvodapedagógusok
16	Évzáró munkatársi és nevelőtestületi értekezlet	Óvodavezető

XII.AZ INTÉZMÉNYVEZETÉS ELLENŐRZŐ ÉS ÉRTÉKELŐ TEVÉKENYSÉGE

• Gazdálkodás

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszere	Eszköze	Érintettek	Eredmény
Szobaleltárak pontosítása	Október 14	Dokumentum elemzés	Leltárívek	Intézményvezető h. Intézményvezető	Írásbeli értékelés. leltárívek naprakésszé tétele
Használt nyomtatványok frissítése, iratok selejtezése	Október 28	Dokumentum elemzés	Használatban lévő új nyomtatványok, jegyzőkönyv	Intézményvezető Óvodatitkár	Szóbeli kiértékelés, visszacsatolás

• Tanügyigazgatás

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszere	Eszköze	Érintettek	Eredmény
A dokumentumok törvényi változásokhoz való igazítása	Szeptember 01	Dokumentum elemzés áttekintés	Dokumentumok	Intézményvezető	Megfelelő naprakésszé tétel
Törzskönyv aktualizálása	Október 14	Áttekintés egyeztetés	Dokumentum	Intézményvezető	Megerősítés, naprakésszé tétel
Csoportokban vezetett dokumentumok (csoportnapló, felvételi és mulasztási napló) felfektetésének ellenőrzése, a csoport statisztika elkészítése	Október 10-14	Dokumentum elemzés áttekintés, egyeztetés	Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók	Intézményvezető	Megfelelő naprakésszség, megerősítés. pontos statisztika

Használt nyomtatványok frissítése, iratok selejtezése	Október 28	Áttekintés, dokumentum elemzés	Használt nyomtatványok, jegyzőkönyv	Intézményvezető	Megerősítés, új nyomtatványok beszerzése, használata
Statisztika	Október 03-14	Adatok elemzése, rögzítése	Dokumentum	Intézményvezető Óvodatitkár	Statisztika pontos elkészítése

Tanköteles gyermek beiskolázása	Szakvélem ények kérese január Szakértői bizottság	Vizsgálatkérő lapok kitöltése, egyeztetés a szülőkkel	Dokumentum	Óvodapedagógus Intézményvezető	Körültekintő, optimális beiskolázás, visszacsatolása szülőknek
A csoportban vezetett éves dokumentumok ellenőrzése	Június 12	Dokumentum elemzés	Csoportnapló, felvételi és mulasztási napló, a gyermek fejlődési naplója	Óvodapedagógus Intézményvezető	Visszacsatolás a pedagógusoknak a dokumentumok vezetéséről

• **Szakmai-pedagógiai**

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszere	Eszköze	Érintettek	Eredmény
Kiscsoportosok befogadása	November 16 Mókus csoport	Dokumentu m elemzés Megfigyelé s	Csoportnaplók	Óvodapedagógus Intézményvezető	Írásbeli visszacsatolás
Dokumentumok ellenőrzése statisztikai egyeztőség ellenőrzése	Október 10-14	Dokumentu m elemzés Megfigyelé s	Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók	Óvodapedagógus Intézményvezető	Írásbeli visszacsatolás
Tevékenységek köz pontú programok megvalósítása	November 9 Katica 16 nyuszi, 23 Maci 25 Pillangó, 15 pillangó (telephely)	Megfigyelé s, beszélgetés önértékelés	Ellenőrzési szempontsor csoportnaplók fejlődési naplók	Óvodapedagógus Intézményvezető	Írásbeli visszacsatolás, értékelés
Fejlődési napló vezetése	Január 11	Dokumentu m elemzés	Gyermekek fejlődési lapja	Óvodapedagógus Intézményvezető	Írásbeli visszacsatolás, értékelés
Dajka nevelést támogató tevékenysége	Március 22	Megfigyelé s, dokumentu m elemzés, megbeszélé s önértékelés	Ellenőrzési szempontsor, csoportnapló	Óvodapedagógus ok és dajkák ellenőrzése Ell: Intézményvezető Intézményvezető h.	Írásbeli visszacsatolás, értékelés
Fenntarthatóságra nevelés megvalósulása az	Április 21	Megfigyelé s, dokumentu	Ellenőrzési szempontsor, csoportnapló	Óvodapedagógus ok ellenőrzése Ell: Környezet	Írásbeli visszacsatolás, értékelés

óvodában		m elemzés, megbeszélés, önértékelés		munkaköz. vez.	
Gyermekek fejlettségi szintje	Május 31-ig	Dokumentu m elemzés, megbeszélés	Gyermekek fejlődését rögzítő mérőlapok	Óvodapedagógus ok ellenőrzése Ell: Intézményvezető	Mérőlapok eredményei, szóbeli visszacsatolás

Ellenőrzési szempontsor

- A szervezési, előkészítési folyamatok színvonala
- A pedagógus tárgyi tudása
- Differenciálás az adott tevékenységben
- Hangneme, beszédstílusa
- Eszközök, módszerek megválasztása
- A hely és az idő megválasztása az adott tevékenységhez
- A csoport szokás és szabályrendszerét következetesen számon kérte-e az óvodapedagógus
- Az új gyermekekkel milyen viszonyt sikerült kialakítania az óvodapedagógusnak, hogyan segítette át a gyermeket a nehézségeken. (maci, mókus, pillangó)

Tisztasági szemlék

Tisztasági szemléket havi rendszerességgel, pénteki napokon tartunk. A tapasztalatok rögzítésére és értékelésére azonnal sor kerül.

A tisztasági szemlék vezetője: Mirkó Adrienn, akit minden alkalommal egy dajka és egy óvodapedagógus segíti az értékelésben.

Szemle kiemelt területe	Időpont	Szemlélők
Átfogó ellenőrzés	2022-09-16	Gulyásné Törő Zsuzsanna Szabó Sándorné
Konyha, felnőtt mosdók	2022-10-21	Ferencziné Hóra Ilona Varga-Végh Gyöngyi
Nevelői szoba, folyosók, öltözők, irodák	2022-11-18	Zachar Anita Zöld Imréné

Mosolykert Óvoda Munkaterv 2022/2023

Főbejárat, gyermekmosdók	2022-12-09	Nikolics Marianna Bozsóné Németh Szilvia
Csoportszobák, Tornaterem	2023-01-13	Virág Gizella Szappanos Szilvia
Textíliák, mosógép, porszívók, hűtő	2023-02-17	Balla Viktória Mercz Mária
Raktár, udvari játékok, udvar	2023-03-24	Nagyné Hajdú Mónika Zöld Imréné
Terasz, gyermekmosdó helyiségek, öltözők	2023-04-14	Nikolics Marianna Varga-Végh Gyöngyi
Folyosók, szekrények rendje	2023-05-26	Gégény Irén Szabó Sándorné
Átfogó ellenőrzés	2023-06-02	Gulyásné Törő Zsuzsanna Bozsóné Németh Szilvia

XIII. Munkaterv

. Gyermekvédelmi munkaterv a 2022/2023. nevelési évre

Tervezést segítő dokumentumok

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- A 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 229/2012.(VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési és oktatási intézmények működéséről, és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A gyermekvédelemmel célunk, hogy feltárjuk az esetleges problémákat és hozzájáruljunk a megoldás feltételeihez.

Fő feladatunk a prevenció, a hátrányok csökkentése, a veszélyeztetettség megelőzése, és a segítségnyújtás. Mindezt a családokkal, és a különböző szakemberekkel együttműködve.

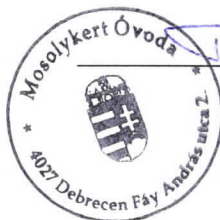
Figyelembe vesszük a sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos elveinket, a differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű gyermekek számára.

Feladat/tevékenység	Érintettek	Időpont
Gyermeki anamnézis felvétele	Óvodapedagógusok	Szeptember
Gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények címének, telefonszámának közzététele jól látható helyen az óvodában, weboldalon.	Gyermekvédelmi felelős	
Gyermekvédelmi munkaterv megismertetése és elfogadtatása a nevelőtestülettel, és a szülői szervezet képviselőivel.	Gyermekvédelmi felelős	
Nyilatkozatok, kérelmek befogadása, dokumentum gyűjtés	Intézményvezető Óvodatitkár Szülők	
Logopédiai kezelésre szoruló gyermekek felmérése	Logopédus	

Gyermekvédelmi felmérő lapok csoportonkénti kiosztása	Intézményvezető Óvodapedagógusok	
Feladat/tevékenység	Érintettek	Időpont
Gyermekvédelmi felmérőlapok összegzése	Gyermekvédelmi felelős	Október
Veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásba vétele, szükség esetén esetjelzés a Gyermekvédelmi Szolgálatnak	Óvodapedagógus	
Sajátos nevelési igényű gyermekek nyilvántartásba vétele	Óvodapedagógus	
Volt óvodások látogatása az iskolába	Óvodapedagógus	
Törvényi változások nyomon követése	Intézményvezető	November
Résztétel a gyermekvédelmi szakmai napon	Gyermekvédelmi felelős	
Óvodai mulasztások nyomon követése	Óvodapedagógus	
Konzultáció a gyermekvédelmi szolgálattal: egyes gyermekek helyzete, segítségnyújtás lehetősége	Gyermekvédelmi felelős Gyermekvédelmi Szolgálat	
Esetkonzultációk a sajátos nevelési igényű, és a hátrányos helyzetű gyermekek fejlődéséről	Gyermekvédelmi felelős Óvodapedagógusok, szülők, logopédus, fejlesztőpedagógus.	December
Kapcsolattartás a Gyermekvédelmi Szolgálattal	Gyermekvédelmi felelős	
Éves gyermekvédelmi statisztika készítése	Gyermekvédelmi felelős	
Statisztika eljuttatása a Gyermekvédelmi Szolgálathoz	intézményvezető	Január
Folyamatos tájékozódás az óvodapedagógusoktól a gyermekek helyzetéről	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős	

Feladat/tevékenység	Érintettek	Időpont
Szülői értekezletek, tájékoztatás a beíratással kapcsolatban	Intézményvezető Óvodapedagógusok	Február
Részvétel a Gyermekvédelmi Szolgálat évvértékelő értekezletén	Intézményvezető Gyermekvédelmi felelős	
Szülők folyamatos tájékoztatása a városi ingyenes programokról	Gyermekvédelmi felelős, Óvodapedagógus	
Esetkonzultációk a Gyermekvédelmi Szolgálat szakembereivel	Gyermekvédelmi felelős	
Kapcsolattartás a családokkal foglalkozó szakemberekkel	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős fejlesztő pedagógus, logopédus	Április
Gyermekvédelmi esetek áttekintése	Gyermekvédelmi felelős	
Írásbeli beszámoló elkészítése az éves gyermekvédelmi munkáról	Gyermekvédelmi felelős	Május
A nevelési év értékelése gyermekvédelmi szempontból, elvégzett feladatok, esetkonzultációk eredményei	Óvodapedagógusok Gyermekvédelmi felelős fejlesztő pedagógus, logopédus	
Szülők tájékoztatása a nyári szabadidős programokról	Óvodapedagógus	

A Mosolykert Óvoda 2022/2023. évi Munkatervét készítette:



Takács Judit
óvodavezető