

ELŐTERJESZTÉS	
Előterjesztő:	
	Dr. Marosi-Ráczi Julianna Intézményfelügyeleti Osztály vezetője
Tárgy:	
	Debrecen Megyei Jogú Város Idősek Háza és telephelye szakmai programjainak és mellékleteinek jóváhagyása
Iktatószám:	
	INT-10397/2016
Ügyintéző:	
	Vargáné Dusza Krisztina
Feladatot jelent:	
	Dr. Kiss Sándor Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke Dr. Marosi-Ráczi Julianna Intézményfelügyeleti Osztály vezetője Kmetti Béláné DMJV Idősek Háza intézményvezetője részére
Véleményező bizottságok:	
	Egészségügyi és Szociális Bizottság

Mellékletek:	

Tisztelt Egészségügyi és Szociális Bizottság!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés c) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirendet.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. § (2) bekezdése értelmében a szakmai program melléklete a szervezeti és működési szabályzat és a házirend, valamint az ellátottakkal

megkötendő megállapodás tervezete.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 15/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése szerint az Egészségügyi és Szociális Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) hagyja jóvá a szociális intézmények szakmai programját, valamint tartós bentlakásos intézmény esetén az intézményi jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló érdek-képviselői fórum megalakításának és tevékenységének szabályait.

A Bizottság az 57/2015. (VI. 24.) Eü. és Szoc. Biz. határozatával hagyta jóvá Debrecen Megyei Jogú Város Idősek Háza és DMJV Idősek Háza Szávay Gyula Utcai Telephelye jelenleg hatályos szakmai programjait és azok mellékleteit.

Az Szt. és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek módosítása, az intézmény átszervezése és alapító okiratának módosítása, a dokumentumokban szereplő ellátotti adatok, demográfiai és kihasználtsági mutatók frissítése, valamint technikai jellegű javítások miatt szükségessé vált az intézmény szervezeti egységeként elkészített szakmai programjainak és mellékleteinek aktualizálása.

A szakmai jogszabályok változása miatt szükséges módosítások (gondozási szükséglet vizsgálatot érintő változások) mellett az elmúlt év fenntartói ellenőrzésének megállapításaihoz kapcsolódó kiegészítések is megtörténtek a szakmai dokumentumokban. 2016. január 1. napjával módosultak a kormányzati funkció kódok, ezért azokat az alapító okiratnak megfelelően szükséges volt módosítani az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, továbbá ugyanezen időponttól a Közgyűlés 222/2015. (XI. 19.) határozata értelmében 8 intézményüzemeltetési feladatot ellátó álláshely átadására került sor a Debreceni Intézményműködtető Központ számára, mely változást ugyancsak át kellett vezetni.

A szakmai programok mellékletét képezi az intézmény szervezeti és működési szabályzata, a székhely és telephely vonatkozásában külön-külön elkészített házirend, továbbá ellátási formáinként az ellátottakkal megkötendő megállapodások tervezete, valamint a „Kérelem és adatlap” elnevezésű formanyomtatványok. Az érdek-képviselői fórum megalakításának és tevékenységének szabályait a házirendek melléklete tartalmazza.

A dokumentumok az Intézményfelügyeleti Osztályon megtekinthetők.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság az Intézményfelügyeleti Osztály vezetőjének előterjesztésére az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja és a 15/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése alapján

- 1./ hatályon kívül helyezi Debrecen Megyei Jogú Város Idősek Háza és DMJV Idősek Háza Szávay Gyula Utcai Telephelye jelenleg hatályos 57/2015. (VI. 24.) Eü. és Szoc. Biz. határozattal jóváhagyott szakmai programját és annak mellékleteit, egyidejűleg jóváhagyja az intézmény és telephelye új szakmai programjait és azok mellékleteit.

- 2./ Felkéri az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnökét, hogy a szakmai programokat és azok mellékleteit, a szervezeti és működési szabályzatot, házirendeket, és a házirendek mellékletét képező Érdekképviselői Fórum Megalakításának és Tevékenységének Szabályzata elnevezésű dokumentumot záradékkal lássa el.

Határidő: a döntést követően azonnal

Felelős: az Egészségügyi és Szociális Bizottság elnöke

- 3./ Felkéri az Intézményfelügyeleti Osztály vezetőjét, hogy a döntésről az intézmény vezetőjét értesítse.

Határidő: a döntést követően azonnal

Felelős: az Intézményfelügyeleti Osztály vezetője

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Debrecen, 2016. március 3.

Dr. Marosi-Rác Julianna
osztályvezető