

**Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 1/2013. (I. 24.)
önkormányzati rendelete**

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

KIVONAT

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alapvető rendelkezések

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat).

(2) Az önkormányzat székhelye: 4024 Debrecen, Piac utca 20.

(3) * Az önkormányzat képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés). A Közgyűlés tagjainak száma a polgármesterrel együtt 33 fő.

(4) A polgármesteri hivatal hivatalos megnevezése: Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

(5) Az önkormányzat jelképeit, valamint használatuk rendjét a város jelképeiről szóló önkormányzati rendelet szabályozza.

2. § A Közgyűlés - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdésében meghatározott - szervei:

- a) a polgármester,
- b) a Közgyűlés e rendeletben meghatározott bizottságai,
- c) a Józsi Településrészi Önkormányzat testülete,
- d) a jegyző,
- e) a Polgármesteri Hivatal.

III. Fejezet

A KÖZGYŰLÉS TAGJAI

16. Képviselő

49. § (1) A Közgyűlés tagjai Debrecen város egészéért vállalt felelősséggel képviselik választóik érdekeit.

(2) A képviselő - más jogszabályban meghatározott jogai mellett - jogosult:

- a) * megbízatása idejére képviselői munkájához igénybe venni a következő természetbeni juttatásokat:

aa) * Debrecen közigazgatási területén a helyi személyszállítási közszolgáltatás igénybevételére jogosító havi utazási bérletet, vagy Debrecen közigazgatási területén belül mobilparkolás szolgáltatást havi 10.000.- Ft összegben,

ab) * a részére térítésmentesen átadott - az önkormányzat tulajdonát képező - hordozható számítógépet, annak tartozékait és a működéshez szükséges szoftvereket,

ac) az önkormányzat által biztosított mobilinternet szolgáltatást,

ad) az önkormányzat által térítésmentesen biztosított informatikai szolgáltatásokat,

b) képviselői munkájával összefüggésben - az önkormányzattól kapott megbízás alapján - képviselői igazolványának felmutatásával az önkormányzati intézmények, gazdasági társaságok, egyéb szervezetek (a továbbiakban: intézmények) helyiségeibe - az intézmény vezetője, vagy távolléte esetén az erre kijelölt személlyel történő előzetes egyeztetés után - belépni,

c) képviselői munkájával összefüggésben az intézmények tevékenységével, működésével kapcsolatban adatot, tájékoztatást és információt - a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége útján - kérni.

(3) * A képviselő testületi munkában való részvételét a testületi ülésről készült jegyzőkönyv jelenlétre vonatkozó adatai alapján, a részvétel időtartamának megjelölésével kérelemre a jegyző igazolja.

49/A. § * (1) A képviselőt megválasztása időpontjától megbízatása megszűnéséig - e minőségben végzett munkájáért - tiszteletdíj illeti meg.

(2) * A képviselői tiszteletdíj mértéke 135.000 Ft/hó (továbbiakban: alapidíj).

(3) * Ha a képviselő bizottságnak tagja - megválasztásától kezdődően - tiszteletdíja az alapidíjon felül:

a) * egy állandó bizottsági tagság esetén az alapidíj 60%-a,

b) kettő vagy több állandó bizottsági tagság esetén az a) pontban meghatározott összegen felül további 15.000 Ft,

c) állandó bizottság elnöke esetén az alapidíj 100 %-a, függetlenül a betöltött megbízatások számától.

19. A Polgármesteri Hivatal közreműködésének rendje a képviselők munkájának segítésében

54. § (1) A képviselői munkához szükséges adminisztratív közreműködést elsősorban a Polgármesteri Hivatal frakcióhelyiségeiben, ennek hiányában a Szervezési Osztályon vehetik igénybe a megválasztott képviselők.

(2) A folyamatos közreműködést a jegyző biztosítja.

(3) A képviselői munkához szükséges tájékoztatást a már befejezett és folyamatban lévő ügyekről a jegyző útján a Hivatal főosztályvezetőitől, irodavezetőitől, illetve az általuk megbízottaktól lehet kérni.

(4) Legfeljebb 3 lap terjedelmű iratokról a képviselő másolatot kérhet, ettől nagyobb oldalszámú anyagokat megfelelő körülmények biztosítása mellett betekintésre kaphat meg a jegyző útján az osztályvezetőtől, irodavezetőtől.

(5) A képviselő szóbeli és írásbeli tájékoztatást igényelhet a Polgármesteri Hivaltól a jegyző megkeresésével, melyre a tájékoztatást felkészülést nem igénylő ügyekben legkésőbb 3 munkanapon belül, alaposabb felkészülést igénylő ügyekben legkésőbb 8 munkanapon belül kapja meg.

(6) Ha a képviselő a közgyűlési bizottság feladat- és hatáskörét érintő felvilágosítást kér, a tárgykör szerint érintett osztályvezető, irodavezető a jegyző útján erről a bizottságot legközelebbi ülésén értesíti. A képviselő részére adott tájékoztatásokról az osztályvezetők, irodavezetők részletes nyilvántartást vezetnek.

(7) A képviselő közérdekű ügyekben kezdeményezheti a polgármester intézkedését, melynek eredményéről a kezdeményező képviselőt írásban, 30 napon belül kell tájékoztatni.

(8) A Polgármesteri Hivatalban a képviselőcsoportok részére frakcióhelyiségek állnak rendelkezésre (Régi Városháza 74-75. számú irodák, Új Városháza 111. számú iroda).

IV. Fejezet

A KÖZGYŰLÉS BIZOTTSÁGAI

20. Állandó bizottságok

55. § A Közgyűlés állandó bizottságai és - a bizottság elnökével együtt számított - tagjaik száma:

- a) Egészségügyi és Szociális Bizottság (7 képviselő + 6 nem képviselő tag = 13 fő)
- b) Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság (6 képviselő + 5 nem képviselő tag = 11 fő)
- c) * Kulturális Bizottság (8 képviselő + 5 nem képviselő tag = 13 fő)
- d) * Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság (7 képviselő + 5 nem képviselő tag = 12 fő)
- e) Pénzügyi Bizottság (6 képviselő + 5 nem képviselő tag = 11 fő)
- f) Tulajdonosi Bizottság (7 képviselő tag)
- g) * Ügyrendi Bizottság (8 képviselő tag)

56. § A Közgyűlés által létrehozott állandó bizottságok ügyrendjüket saját maguk állapítják meg. A bizottsági ügyrendet a bizottság megalakulását követő 30 napon belül a jegyzőnek meg kell küldeni. Az ügyrendet a bizottságnak folyamatosan felül kell vizsgálnia, figyelemmel a rendelet és más jogszabályok változásaira.

21. Az állandó bizottságok feladatai

60. § * (1) A Kulturális Bizottság dönt a Közgyűlés által a bizottságra ruházott hatáskörökben.

(2) A Kulturális Bizottság előkészíti a város kulturális feladatairól szóló rendelettervezeteket, koncepciókat.

(3) * A Kulturális Bizottság véleményezi:

- a) az önkormányzat által fenntartott kulturális és idegenforgalmi intézmények és az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok működésével, alapításával, megszüntetésével, átszervezésével, nevének megállapításával, költségvetésének meghatározásával és módosításával összefüggő előterjesztéseket,
- b) a közterületen elhelyezett emléktáblák, emlékoszlopok megjelenési formáit és feliratait,
- c) a művészeti alkotások közterületen, valamint önkormányzati tulajdonú épületen való elhelyezésével, áthelyezésével, lebontásával kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket,
- d) a közterületek és intézmények elnevezésével kapcsolatos előterjesztéseket,
- e) a kizárólagosan műteremként hasznosítható helyiségek árverés nélküli bérbeadását,
- f) önkormányzati feladat ellátása esetén civil szervezetek részére történő helyiségek ingyenes hasznosításba adását, vagy árverés nélküli, kedvezményes bérbeadását,
- g) a kiemelt városi kulturális rendezvények megrendezését érintő önkormányzati döntéseket,
- h) a nevezetes személyek sírhelyeinek nyilvántartásával összefüggő kérelmeket,
- i) a feladatköréhez kapcsolódó alapítványok, közalapítványok működésével kapcsolatos önkormányzati döntéseket,
- j) a feladatkörébe tartozó intézmények vezetőit, gazdasági társaságok vezető tisztségviselőit, egyéb szervezetek vezetőit érintő előterjesztéseket.

(4) A Kulturális Bizottság figyelemmel kíséri:

- a) a kulturális és idegenforgalmi célkitűzések megvalósulását,
- b) a közművelődési feladatokat ellátó civil szervezetek és az önkormányzat között létrejött megállapodásban foglaltak teljesítését,
- c) a feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények, gazdasági társaságok tevékenységét a Közgyűlés felkérése alapján.

(5) A Kulturális Bizottság kapcsolatot tarthat azokkal a nem önkormányzati fenntartású intézményekkel, valamint azokkal a civil szervezetekkel, melyek tevékenységük során kapcsolatba kerülnek a város kulturális és idegenforgalmi életével.

(6) A Kulturális Bizottság figyelemmel kísérheti a kultúra és idegenforgalom területén működő önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, civil szervezetek kezdeményezését, tevékenységét,

(7) A Kulturális Bizottság egyéb feladatai:

- a) * közreműködik a város kulturális és idegenforgalmi koncepciójának megvalósulásában, szükség szerint javaslatot tesz módosítására, illetve új koncepció megalkotására,
- b) elősegíti a város kulturális hagyományainak ápolását,
- c) közreműködik a feladatköréhez tartozó önkormányzati támogatási rendszer működtetésében,

d) a Közgyűlés által alapított címek, díjak, elismerések adományozásáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint javaslatot tesz a feladatköréhez kapcsolódó címek, díjak, elismerések adományozására.

e) * tudomásul veszi az önkormányzat által fenntartott előadóművészeti intézmények elmúlt évadjának művészeti évadbeszámolóját, valamint a következő évadjának művészeti, közönségszervezési és marketing célkitűzéseiről, művészeti programjáról szóló tájékoztatóját,

f) * javaslatot tesz a polgármesternek az önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások megszervezésére vonatkozó közművelődési megállapodás megkötésére,

g) * jóváhagyja a közművelődési megállapodás alapján közművelődési alapszolgáltatást nyújtó természetes vagy jogi személy beszámolóját a tárgyévet megelőző évben általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatásról,

h) * javaslatot tesz a polgármesternek a közművelődési megállapodás alapján közművelődési alapszolgáltatást nyújtó természetes és jogi személyek részére nyújtható pénzügyi támogatásra.

61. § * (1) Az Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság dönt a Közgyűlés által a bizottságra ruházott hatáskörökben.

(2) Az Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság előkészíti a város ifjúsági és sport feladatairól szóló rendeletervezeteket, koncepciókat.

(3) Az Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság véleményezi:

a) az önkormányzat által fenntartott sport, ifjúsági, valamint köznevelési intézmények és köznevelési feladatot ellátó önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működésére, megszüntetésére, átszervezésére, létesítő okirata módosítására, költségvetésének meghatározására és módosítására, továbbá a magasabb vezetőit, vezetőit érintő fenntartói döntésekre vonatkozó előterjesztéseket,

b) az önkormányzati tulajdonban lévő köznevelési intézmény tulajdonosi vagy fenntartói jogának - részben vagy egészben - más fenntartó részére történő átengedéséről szóló előterjesztést,

c) a köznevelési intézményekre vonatkozó köznevelési és egyéb megállapodások tervezeteit,

d) a feladatkörébe tartozó intézmények vonatkozásában a címzett és céltámogatások igénylésére irányuló előterjesztéseket,

e) a köznevelési intézmények fejlesztésére kiírt pályázatokat,

f) * a „Debrecen Város Kiváló Pedagógusa”, a „Debrecen Város Közoktatásáért”, a „Cívus Talentum ösztöndíj” és a „Debrecen Város Hajós Alfréd díja” díjak adományozását,

g) kiemelt városi ifjúsági és sportrendezvények megrendezését érintő önkormányzati döntéseket.

(4) Az Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság figyelemmel kíséri a sport és ifjúságpolitikai célkitűzések megvalósulását.

(5) Az Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság kapcsolatot tarthat a nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekkel, valamint azokkal a nem önkormányzati fenntartású

intézményekkel és civil szervezetekkel, melyek tevékenységük során kapcsolatba kerülnek a város sport és ifjúsági életével.

(6) Az Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság figyelemmel kísérheti:

- a) a köznevelési intézmények működését, és szükség esetén javaslatot tesz működési feltételrendszerük változtatására,
- b) a feladatkörébe tartozó együttműködési megállapodások végrehajtását,
- c) az óvodai nevelésről, a nemzetiséghez tartozó óvodai nevelésről való gondoskodást,
- d) a sport és ifjúságpolitika területén működő önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, civil szervezetek kezdeményezéseit, tevékenységét,
- e) az illetékes szakbizottsággal együttműködve a gyermek- és ifjúsági önkormányzati feladatok megvalósulását,
- f) az illetékes szakbizottsággal együttműködve a pályakezdők foglalkoztatási helyzetét, közreműködik speciális programok kidolgozásában.

(7) Az Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság egyéb feladatai:

- a) segítséget nyújt a nemzetiségi óvodai nevelésre irányuló igények felmérésében és az óvodai nevelés megszervezésében, együttműködik a nemzetiségi önkormányzatokkal,
- b) támogatja a városban már meglévő, oktatási téren kialakult intézményi szintű nemzetközi cserekapcsolatokat, ösztönzi újabbak létrehozását,
- c) koordinálja, folyamatosan áttekinti a város sport és ifjúsági koncepciójának megvalósulását, szükség szerint javaslatot tesz módosítására, illetve új koncepció megalkotására,
- d) elősegíti a város ifjúsági és sporthagyományainak ápolását,
- e) * közreműködik a feladatköréhez tartozó önkormányzati támogatási rendszer működtetésében.

22. Az állandó bizottságok működésének szabályai

65/A. § (1) * Az állandó bizottság nem képviselő tagját megválasztásától kezdődően megbízatása megszűnéséig tiszteletdíj illeti meg, melynek mértéke az alapdíj 50 %-a, kettő vagy több állandó bizottsági tagság esetén ezen felül további 15.000 Ft, melyre a 49/C. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakat megfelelően kell alkalmazni.

(2) Az állandó bizottság nem képviselői tagja jogosult megbízatása idejére munkájához természetbeni juttatásként Debrecen közigazgatási területén belül mobilparkolás szolgáltatást havi 1.500.- Ft összegben igénybe venni.

(3) Ha az állandó bizottságban résztvevő nem képviselő tag a tárgyhavi bizottsági ülések időtartama több mint felén nem vesz részt, az (1) bekezdésben meghatározott tárgyhavi tiszteletdíja 25%-kal csökken, kivéve, ha hivatalos ügyben van távol, melyet az adott bizottság elnöke igazol. Több bizottsági tagság esetén a bizottsági üléseken való részvételt külön-külön, azaz bizottságonként kell figyelembe venni.

(4) Az állandó bizottság nem képviselő tagja az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) alapján köteles vagyonyilatkozat-tételre, amennyiben a Vnytv. 3. § (3) bekezdés eb)-ed) alpontjaiban meghatározott feladatok tekintetében javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult.

23. Az állandó bizottságok ülései

71. § (1) A bizottságok ügyviteli feladatainak ellátásáról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

A bizottság tevékenységéhez adatot szolgáltatni, a döntéstervezetet előkészíteni, a bizottság ülésén részt venni a jegyző által kijelölt köztisztviselő feladata.

(2) * A Közgyűlés állandó bizottságai és a Polgármesteri Hivatal - bizottságok feladatköréhez kapcsolódó, munkájukat közvetlenül segítő - szervezeti egységei:

a) Egészségügyi és Szociális Bizottság	Intézményfelügyeleti Osztály
b) Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság	Főépítész Iroda
c) Kulturális Bizottság	Kulturális Osztály
d) Oktatási, Ifjúsági és Sportbizottság	Intézményfelügyeleti Osztály
e) Pénzügyi Bizottság	Pénzügyi Osztály
f) Tulajdonosi Bizottság	Vagyonkezelési Osztály
g) Ügyrendi Bizottság	Jogi Osztály

V. Fejezet

A TELEPÜLÉSRÉSZI ÖNKORMÁNYZAT

74. § (1) A Közgyűlés Józsa városrészben településrészi önkormányzatot hoz létre, Józsa Településrészi Önkormányzat elnevezéssel.

(2) A településrészi önkormányzat 7 főből áll, akiket a Közgyűlés választ. Elnökét és alelnökét a Közgyűlés elsősorban a terület önkormányzati egyéni választókerületében megválasztott, valamint az ott lakó képviselők közül választja.

VIII. Fejezet

EGYÜTTMŰKÖDÉS A TELEPÜLÉSI NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOKKAL

83. § (1) Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi egyéni és közösségi jogok érvényesülése, a nemzetiséghez tartozók érdekeinek kifejezésre juttatása - különösen az anyanyelv ápolása, őrzése és gyarapítása, továbbá a nemzetiségek kulturális autonómiájának a nemzetiségi önkormányzatok által történő megvalósítása és megőrzése - érdekében együttműködik a települési nemzetiségi önkormányzatokkal.

(2) * Debrecen Megyei Jogú Városban 7 települési nemzetiségi önkormányzat működik: a bolgár, a görög, a német, az örmény, a roma, a román és a ruszin nemzetiségi önkormányzat.

X. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32/A. Átmeneti rendelkezések *

87/A. § * E rendeletnek a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 39/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelettel megállapított

a) 49/A. § (2) bekezdését 2014. október 12. napjától,

b) 49/A. § (3) bekezdését és 53. § (5) bekezdését 2014. november 5. napjától,

c) 65/A. § (1) bekezdését 2014. november 27. napjától

kell alkalmazni.