

Boldogfalva Óvoda

4025 Debrecen, Antall József u.19.

4014 Debrecen, Manninger G. u. 6.

Tel.: 52/315-723, 52/537-147, 52/537-148, 52/442-177

Fax: 52/315-723

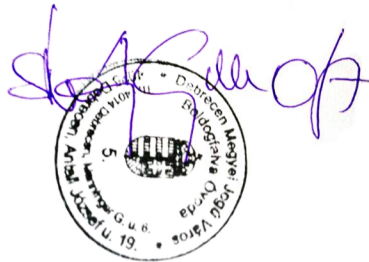
E-mail: boldogfalva@ovoda.debrecen.hu

www.boldogfalvaovi.hu

BOLDOGFALVA ÓVODA

OM azonosító: 201831

2017/ 2018. nevelési év szakmai munkaterve



Készítette:

Sárkányné Gazda Ágota

óvodavezető

nevelőtestület közreműködésével

Adataink:

Név: Boldogfalva Óvoda
OM azonosító: 201831
Fenntartó: DMJV Önkormányzata
Debrecen, Piac u. 20.
Adószám: 15799074-2-09
Óvodavezető: Sárkányné Gazda Ágota
Óvodavezető helyettes: Vargáné Aranyász Éva
Gyermekvédelmi felelős: Békéné Pócsi Anita

Székhely:

Cím: 4025. Debrecen, Antall József u. 19.
Férőhely: 200 fő
Engedélyezett létszám: 151 fő
Csoportok száma: 6
Nyitvatartási idő: 6.30.-17.30

Telephely:

Cím: 4014 Debrecen, Manninger Gusztáv u. 6.
Férőhely: 45 fő
Engedélyezett létszám: 25 fő
Csoportok száma: 1
Nyitvatartási idő: 7.00.-17.00

Elérhetőségeink:

Tel: 52/315-723; 537-147; 537-148,
06-20-273 8299, 06-20-246 9860
Telephely: 52/ 442-177,
Fax: 52/315-723
e-mail: boldogfalva@ovoda.debrecen.hu
honlap: www.boldogfalvaovi.hu

A munkaterv vázlata:

1. Jogszabályi háttér a munkaterv elkészítéséhez
2. Bevezető gondolatok
3. Helyzetelemzés
 - 3.1 Humán erőforrások helyzete
 - 3.1.2 Óvodás gyermekek szociokulturális háttere
 - 3.1.3 A gyermekcsoport szervezésének szempontjai
 - 3.1.4 Az óvodai közösségek, mint emberi erőforrások
 - 3.2 Tárgyi feltételek, anyagi erőforrások
4. A nevelési év kiemelt szakmai feladatai
 - 4.1. A gyermeki képességmérés eszközének átdolgozásából adódó feladatok
 - 4.2. Az intézményi belső ellenőrzés, önértékelésből adódó feladatok
 - 4.3. Boldogság program /Boldog Óvoda pályázati elvárásai/
5. Szakmai munkaközösségek feladatai, elvárások
 - 5.1. Minőség, tudatosság, tehetséggondozás munkaközösség
 - 5.2. Hagyományőrző munkaközösség
6. Tehetséggondozás feladatai óvodánkban
7. Gyermekvédelemmel összefüggő feladataink
8. Az óvoda kapcsolatrendszere
 - 8.1 Az óvoda közvetlen partnerei
 - 8.2 Az óvoda közvetett partnerei
9. Szakmai ellenőrzési terv
10. A nevelési év munkarendje, rendezvény terve

Mellékletek:

1. Eseménynaptár 2017/2018. nevelési évre

1. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (a továbbiakban: Nkt.)
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 229/2012.(VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2. Bevezető gondolatok

A 2017/2018. nevelési év feladatainak meghatározásánál az elmúlt nevelési év tapasztalatait, eredményeit, a közvetlen partnerek észrevételeit, javaslatait, továbbá a köznevelési intézményekre vonatkozó, működését meghatározó jogszabályokban előírt feladatokat, elvárásokat vettük figyelembe.

Egy 10 éves megyei kiterjesztésű szakmai program – Méltóság mezeje – lezárása a tapasztalatok, eredmények összesítésére ösztönzött bennünket, felmérve a jól bevált módszerek, nevelési helyzetek alkalmazásának további lehetőségét. Pályázatot nyújtottunk be a „Boldog Óvoda” címre mely az eddigi programunk megvalósításához, pedagógiai szemléletünkhöz teljes mértékben illeszkedik.

Az elmúlt nevelési évben az óvoda minőségbiztosításának- intézményi önértékelés rendszerének átdolgozása, aktualizálása, az önértékelés folyamatának elindítása a nevelőtestület szakmaisága, tudatossága, nyitottsága még inkább kitüntetett figyelmet kapott, újabb és újabb szakmai ötletek merültek fel, melynek megvalósítása ennek a nevelési évnek kiemelt feladatává vált.

Az országos, fenntartói és helyi elvárás alapján tervezzük és szervezzük meg a belső szakmai ellenőrzés rendszerét, mely lehetőséghez mérten objektív képet adhat erősségekről és fejlesztendő területekről. A gyermekek képességmérésének eszközét újra átgondolva szeretnénk összesített képet kapni /gyermekcsoportonként és óvodai szinten/ nevelőmunkánk eredményességéről. Az eredmények alapján készítünk reálisan elérhető fejlesztési tervet, ütemet, a gyerekekre és a pedagógusra vonatkoztatva egyaránt. Úgy gondoljuk a tudatos szakmai színvonal záloga, továbbá a szülői, fenntartói elégedettség, az óvoda népszerűségének megőrzését eredményezi.

Az óvoda környezete folyamatos változásban van, nem mindig rendezett, ezért még inkább szükséges küzdenünk a szülők elégedettségéért, amely alapvetően igényes nevelőmunkával, a szakmai feladatok magas színvonalú ellátásával valósítható meg. A bizalom, hogy tudja jó helyen van a gyermek, jól érzi magát és elvárásoknak megfelelő ütemben fejlődik.

3. Helyzetelemzés

3.1. Humán erőforrás helyzete

3.1.1. Az óvodás gyermekek szociokulturális háttere:

Az óvodai jelentkezések időpontját a fenntartó határozata alapján szervezzük, az érdeklődő családok betekintési és informálódási igényüket január hónaptól a jelentkezés határidejéig időpont egyeztetéssel biztosítjuk. Egyszerre egy családot fogadva adunk lehetőséget a nyugodt, kiegyensúlyozott betekintésre, az óvoda működésére, szakmai programjainkra vonatkozó tájékoztatásra, informálódásra.

A szülői attitűd nem változik, ezért az eddigi módszereinket alkalmazva szervezzük az óvodai jelentkezés időszakát. Fontos figyelemmel kísérni a családok szociokulturális hátterét, igényét és elégedettségét, mely befolyásolja nevelőmunkánk feladatait, választott módszereit, a differenciálás mértékét, továbbá hatékonyságát, eredményességét.

Kiemelt figyelemmel kezeljük információ igényüket a gyermek haladási üteméről. A gyermeki képességek kibontakoztatásával és fejlesztésével összefüggő eredményekről szakszerű, tudatos, értelmezhető tájékoztatást várnak tőlünk, ez számunkra is belső elvárás, szakmai igény. Legalább egy alkalommal minden szülő betekintést nyer nevelő-fejlesztő munkánk eredményéről.

3.1.2. A gyermekcsoport szervezésének szempontjai:

Az óvoda székhelyén a gyermekcsoport szervezés életkor szerint történik egy csoport kivételével. Itt 10 gyermek utolsó évét kezdi el az óvodában és 14 gyermek pedig most kezd el az óvodás korszakát. Ebben az esetben az óvodapedagógusok feladatelosztása speciálisan történik annak érdekében, hogy minden korosztály életkornak és képességeknek megfelelően fejlődjön, szocializálódjon. A csoportok létszáma eléri az engedélyezett létszám maximumát, illetve 1 gyermekcsoportban meghaladja azt, a feltöltöttség 100%-os.

A telephelyen vegyes életkorú gyermekek szerveződnek egy csoportban 25 fővel, itt is 100%-os kihasználtsággal.

Az óvodapedagógusok munkarendjét úgy szervezzük, a hetirend figyelembe vételével, egyenlőtlen lekötött munkaidő beosztással, hogy optimális legyen arra a feladatra, miszerint minden korosztály életkorának és fejlettségi szintjének megfelelően fejleszthető legyen. Ezáltal az azonos korosztálynál - leginkább az iskolába menő gyermekeknél – szükséges, nem összevonható tevékenységek megszervezését tudjuk biztosítani. /pl. helyszíni séta, iskolalátogatás, matematikai tevékenység, mozgásfejlesztés/

A 2017/18. nevelési évre vonatkozó beiratkozás alapján az életkor szerinti gyermeklétszám az alábbiak szerint alakul:

Intézmény megnevezése	2. Az óvoda csoportjainak tényleges létszáma		3. SNI gyermekek száma és szorzószámuk		4. A maximális létszámtól való eltérés (fő)	5. A következő nevelési évben iskolát kezd
	a./ Csoport megnevezése	b./ fő	a./ 2-es szorzóval számítandó fő	b./ 3-as szorzóval számítandó fő		
Boldogfalva Óvoda székhely:	Napocska 3-4 éves	25	-	-	-	-
	Őzike kis-nagy	24	-	-	-	10
	Alma 6-7 éves	26	-	-	1	26
	Tulipán 4-5 éves	25	-	-	-	-
	Pillangó 3-4 éves	24	-	-	-	-
	Süni 5-6 éves	25	-	-	-	-
	Telephely:					
	Fakopáncs vegyes	25	-	-	-	5
	Összesen:	174				41

Telephelyünkön Pallagon körzeti feladat ellátása kapcsán elsősorban körzetes gyermekeket vettünk fel.

A gyermeklétszám zöme az újonnan kialakult kertvárosból, néhányan Debrecen, Pallaghoz közeli részről tevődött össze, hasonló értékrenddel, kultúrával, szociális háttérrel.

Értékrendjükre kiemelten jellemző az elfogadó, toleráns magatartás.

Két gyermek érkezik környező tanyáról /Pallag tanya, Zsálya-köz/, szociális ellátására, szociokulturális háttérére kiemelten figyelünk.

3.1.3. Az óvodai közösségek, mint emberi erőforrások

Óvodapedagógusok közössége:

Az óvodapedagógiai alapfeladatok végzéséhez szakmai felkészültséggel, szakképesítéssel valamennyi óvodapedagógus rendelkezik.

Szakképesítésük mellett személyiségük, rátermettségük, képességeik és a pedagógus pálya iránti elhivatottságuk egyaránt alkalmassá teszi őket feladataik ellátására, a megváltozott körülményekhez, új köznevelési feladatokhoz igazodó, azokat szem előtt tartó magatartásra. A nevelőtestület „külső” kommunikációja egységes és meggyőző.

A székhely óvodában 12 óvodapedagógus látja el a pedagógiai feladatokat, besorolásuk, szakmai kompetenciájuk /lásd táblázat/ kiváló alap a magas színvonalú munkavégzésre.

Telephelyünkön két óvodapedagógus dolgozik, egy szakvizsgázott, egy pedig gyakornoki vizsgáját az elmúlt nevelési évben sikeresen letette, 2018.január 01 napjától Pedagógus I. fokozatba lép.

A Továbbképzési programunk koncepciójának megfelelően, ebben a nevelési évben tovább folytatódnak a szakvizsgával záruló képzések.

Egy óvodapedagógus drámapedagógusi szakvizsgát szerzett, melynek eredményeként ebben a nevelési évben már drámacsoportot szervez, kiemelten kezelve ünnepeink és hagyományaink megszervezését, színvonalának emelését.

A nevelési év második felében újabb óvodapedagógus jelentkezés alapján kezdi el speciális fejlesztést szolgáló, kompetenciát adó szakvizsgával járó képzését. A nevelőtestület 54%-a szakvizsgázott pedagógus és kitűzött céljainknak megfelelően további szakképesítést szervezünk.

Egy pedagógus az elmúlt nevelési évben minősítési eljárásban vett részt, melynek sikere eredményezi, hogy egy fő 2018. január 01. napjával Pedagógus II fokozatba kerül.

A 2018. évi minősítési eljárásra - célzott fokozat: Pedagógus II.-, a feltételek megléte mellett saját döntése alapján jelentkezett 1 fő, mely elfogadásra került.

Ebben a nevelési évben a Debreceni POK szaktanácsadói szolgáltatását ismételten igényeljük terveink szerint 4 alkalommal, mely nemcsak a közelgő minősítési eljárás próbája, hanem hatékony segítséget nyújt külső kontrollal fejleszteni a szakmai feladatok ellátásának színvonalát, az önértékelés rendszerének tudatosságát és eredményességét.

A középkorú nevelőtestület tagjaira zömmel jellemző, a megújulás, szakmai frissítés igénye, rugalmasan alkalmazkodva a változásokhoz. Ez az elvárás minden pedagógusra érvényesítendő feladat, a szakmai megújulás alapvető elvárás. Az IKT eszközök alkalmazásának lehetőségeit eszköz és feladat tekintetében egyaránt tovább bővítve fejlesztjük, alkalmassá téve, kompetenciát növelve a nevelőtestület minden tagjára vonatkozóan. Az óvoda pedagógus szakember-állománya stabil, együttműködő, a fluktuáció nem jellemző, egy óvodapedagógus nyugállományba vonulása miatt várható változás. Gyakornok alkalmazása esetén a lehető legtöbb segítséget megadva fokozott figyelmet fordítunk mentorálására, pedagógiai szemléletünk átadására oly módon, hogy azonosulva a közösen kialakított értékrendünkkel tudjon beilleszkedni közösségünkbe.

Az alapvető szakmai tudás és felkészültség mellett speciális képzettség köre:

Szakmai kompetencia	fő
Drámapedagógus szakvizsga	1
Fejlesztő pedagógus szakvizsga	1
Közüktatásvezetői szakvizsga	4
Zenei képzettség, zeneovi szervezés szakvizsga	1
Gyermeki idegrendszer mozgásos fejlesztése	1
Tehetségfejlesztés	2
Hospice alapítvány képzése, szociális kompetencia	2
Mozgásfejlesztés	3
ECDL informatikai képzés	2
Óvodapedagógusok szakmai megújító képzése	2
120 órás angol nyelvi képzés	8
Középfokú nyelvvizsga	7
Érzelmi intelligencia fejlesztési lehetőségei, módszerei	2
Vezetői felkészítés intézményi önértékeléshez, tanfelügyeleti ellenőrzéshez, minősítéshez	2

Terveink ebben a nevelési további szakmai kompetencia növelésére, erősítésére, speciális fejlesztés lehetőségeinek bővítésére:

Továbbképzésre irányuló	Fő
Tehetséggondozás, speciális fejlesztés	1
Mérés-értékelés	1
Szakmai ellenőrzés, intézményi önértékelés	1
Speciális tanulást segítő mozgásfejlesztés	1

Szakvizsgára irányuló	Fő
Zenei fejlesztésre, zeneterápiára irányuló	1

Nem pedagógus dolgozók közössége:

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkakörök:

Az óvoda nevelés-gondozás feladatai nélkülözhetetlenné teszik az óvodapedagógusokkal együtt dolgozó, nem óvónői munkakört betöltő dolgozók lelkiismeretes, hozzáértéssel végzett munkáját.

A dajkák és a 2 főpedagógiai asszisztens – ebből egy felsőfokú végzettséggel rendelkezik és jelenleg óvodapedagógus hallgató - magatartásukra, habitusukra jellemző az óvónőkkel való együttműködés szándéka és készsége.

Eredményesen segítik a nevelőmunkát, szem előtt tartva az elsődleges feladatukat: a gyermekek ellátását, gondozását, a gyermekek nevelésére irányuló hatást.

A nem pedagógusok közösségében az elmúlt időszakban több új alkalmazott beilleszkedését eredményesen segítettük, segítjük továbbra is. Fontos szempont a szemléletformálás, az óvoda arculatának, hagyományainak, írott és íratlan szabályainak megismertetése és elfogadtatása, annak érdekében, hogy a nevelés folyamata, a közös programjaink, hagyományaink megszervezése zökkenőmentesen alakuljon, melyben elégedett a gyermek, a szülő és az alkalmazotti közösség.

Kompetenciájuk növelését, stabilizálását az elmúlt nevelési év eredményeire, tapasztalataira építve továbbra is belső továbbképzés keretében biztosítjuk.

Egyéb munkakör:

A főzőkonyha személyi állománya a feladatok végzéséhez, a 200 adag főzéséhez minimálisan ugyan, de elegendő. A közzétételre vonatkozó jogszabályban előírtak betartatása, előírt feladatok és követelmények teljes körű megismerése, az azonosulás készsége és a szabályok betartására vonatkozó fegyelem kiemelt belső ellenőrzést igényel, mely elsősorban az ételmezésvezető feladata, melyet az óvodavezető szűrőpróba szerint ellenőriz, az ellenőrzést dokumentálja annak érdekében, hogy a továbbiakban is előírásoknak megfelelően lássuk el a gyermekek étkeztetését.

A szabályzatok felülvizsgálata, jogszabálynak megfelelő átdolgozása ebben a nevelési évben kiemelt feladatunk, mely fokozott külső ellenőrzés alatt is áll. Ennek pénzügyi forrását a fenntartóval együttműködve szükséges előteremteni. (HACCP rendszer)

Az információáramlás javult, erre azonban továbbra is kitüntetett figyelmet kell szentelnünk. A szemléletformálás egyik területe, miszerint nemcsak várni, elvárni, hanem az információ igényéből adódóan elé menni, megszerezni akarás attitűdje is jelen legyen.

Logopédusi ellátás a KLIK fenntartásában működő Pedagógiai Szakszolgálat munkatársainak köszönhetően biztosított, külső szakember részvételével. Az elmúlt nevelési év második felétől ez az ellátás akadozott, bízunk abban, hogy ebben a nevelési évben a beszédfejlesztés, beszédhiba javítása zökkenőmentes lesz.

A feladatokat ellátó munkatársak engedélyezett és betöltött összesített létszáma munkakörönként a 2017/2018. nevelési évben várható fokozatok és szakképzettségek megjelölésével, feladatellátás szerinti bontásban:

Székhely: Antall József u. 19.

Munkakör	Végzettség		létszám	További szakképzettség	létszám
Pedagógusok	Óvodapedagógus Ebből: Gyakornok Pedagógus I Pedagógus II Mesterpedagógus	Főiskola	13	Pedagógus szakvizsga	6
			1	Ebből:	
			6	Fejlesztő pedagógus	1
			5	Drámapedagógus	1
			1	Közüoktatás vezető	4
Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak	Dajka		6	Dajka szakképesítés	6
	Pedagógiai asszisztens		2	Szociálpedagógus	1
	Óvodatitkár		1		
Egyéb alkalmazottak	Élelmezésvezető		1		
	Konyhai dolgozó		4		
	Karbantartó, kertész		1		
Összesen:			28		

Telephely: Manninger G. u. 6.

Munkakör	Végzettség		létszám	További szakképzettség	létszám
<i>Pedagógusok</i>	Óvodapedagógus Ebből: Pedagógus I	Főiskola	2	Pedagógus szakvizsga zenei fejlesztés területén	1
			2		
<i>Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak</i>	Dajka		2	Dajka szakképesítés	2
<i>Egyéb alkalmazottak</i>	Karbantartó, kertész		0,5		
<i>Összesen:</i>			4,5		

Vezetői feladatok:

- A további szakvizsga megszerzésére irányuló képzésre ösztönzés, elvégzéséhez a feltételek biztosítása.
- Az országos és fenntartói elvárás alapján tervezzük és szervezzük a belső szakmai ellenőrzés rendszerét, amely lehetőséghez mérten objektív képet adhat erősségekről és fejlesztendő területekről.
- A személyzetfejlesztés során nélkülözhetetlen elem a kooperáció, a teljes közösség és az egyén együttműködésre való készsége, a pedagógus önismerete, önértékelése. Belső önértékelési, támogató csoport feladatainak nyitottságát, eredményességét biztosító vezetői módszerek.
- A gyermekek képességmérésének eszközét újra átgondolva szeretnénk összesített képet kapni /gyermekcsoportonként és óvodai szinten/ nevelőmunkánk eredményességéről. Az eredmények alapján készítünk reálisan elérhető fejlesztési tervet, ütemet, a gyerekekre és a pedagógusra vonatkoztatva egyaránt.
- A középkorú nevelőtestület tagjaira zömmel jellemző, a megújulás, szakmai frissítés igénye, rugalmasan alkalmazkodva a változásokhoz, ösztönözve a szakvizsga megszerzésének igényére. Ez az elvárás minden pedagógusra érvényesítendő feladat, a szakmai megújulás alapvető elvárás.
- Az IKT eszközök alkalmazásának lehetőségeit eszköz és feladat tekintetében egyaránt tovább bővítve fejlesztjük, alkalmassá téve, kompetenciát növelve a nevelőtestület minden tagjára vonatkozóan.
- Ebben a nevelési évben a Debreceni POK szervezésében ismételten igénylünk szaktanácsadói szolgáltatást 4 alkalommal, mely nemcsak a közelgő minősítési eljárás próbája, hanem hatékony segítséget nyújt külső kontrollal emelni a szakmai feladatok ellátásának színvonalát, az önértékelés tudatosságát és eredményességét.
- Személyi változás esetén kiemelt figyelmet kap az alkalmazotti közösség szemléletmódjának érzékeltetése, a gyermeki érdek prioritásának szem előtt tartása, a munkahelyi klíma minőségének őrzése.
- A közétkeztetésre vonatkozó jogszabályban előírtak betartatása, előírt feladatok és követelmények teljes körű megismerése, az azonosulás készsége és a szabályok betartására vonatkozó fegyelem kiemelt belső ellenőrzést igényel, mely elsősorban az élelmezésvezető feladata, melyet az óvodavezető szűrőpróba szerint ellenőriz, az ellenőrzést dokumentálja annak érdekében, hogy a továbbiakban is előírásoknak megfelelően lássuk el a gyermekek étkeztetését.
- A szabályzatok felülvizsgálata, jogszabálynak megfelelő átdolgozása ebben a nevelési évben kiemelt feladatunk, mely fokozott külső ellenőrzés alatt is áll. Ennek pénzügyi forrását a fenntartóval együttműködve szükséges előteremteni. (HACCP rendszer)
- A pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkatársak szakmai kompetenciájának növelése, óvodán belüli szakmai konzultációk biztosításával, erősítve a nevelésre irányuló hatás jelentőségét, mely közvetlenül az óvoda helyettes vezetőjének feladata.
- Az információáramlás javult, erre azonban továbbra is kitüntetett figyelmet kell szentelnünk. A szemléletformálás egyik területe, miszerint nemcsak várni, elvárni, hanem az információ igényéből adódóan elé menni, megszerezni akarás attitűdje is jelen legyen.
- A feladatmegosztása az egyenlő terhelés megvalósításának érvényesítésével, egyéni kompetenciák figyelembe vételével.

- Gazdasági, környezeti feltételekhez, változásokhoz való alkalmazkodás. az új irányok, a lehetséges és járható utak kijelölésének folyamatában, kiemelkedő szerepet kell kapnia az intézmény vezetésének és a nevelőtestületnek.

3.2. Tárgyi feltételek, anyagi erőforrások

Székhely: Debrecen, Antall József u. 19.

Az épület: Az óvoda épületeinek adottságai megfelelnek a nevelői munka ellátásához, az állapota azonban egyre inkább felújításra szorul. Az épület energetikai felújítása során - mely 2017 évre van tervezve - ezek a problémák megoldódnak. Ez a feladat kiemelt figyelmet kap a zökkenőmentes működés megszervezésében.

A Debreceni Intézményműködtető Központ az épület karbantartását a működés biztosításához ellátja, a műszaki meghibásodás egyre gyakoribb.

Pályázat útján jelentős mennyiségű beltéri falfestéket nyertünk, mely az összes helyiség kifestésére elegendő. Alkalmazkodva a felújításhoz szervezzük meg a belső megújulást is.

A **csoportszobák** méretei és berendezése tekintetében alkalmasak 25 óvodáskorú gyermek befogadására. Szülői segítséggel az eszköz állomány bővítése évközben is folyamatos, az újonnan érkező kiscsoportos gyermekek csoportszobájának átrendezése, eszközállományának életkor szerinti felszerelése az előző nevelési év utolsó hetének feladata, hogy érkezéskor már megfelelő környezetben fogadhassuk a gyermekeket.

Az öltöző és mosdó használata továbbra is körütekintő szervezést igényel, hiszen az említett helyiségeket két csoport használja. A napirend összehangolása, annak betartása feltétlenül szükséges, a várakozás és sorakozás mentes szervezés és tevékenység megoldásához.

A **tornaterem** gazdag mozgásfejlesztő eszközállománnyal rendelkezik. *Fontos a mozgás tevékenység heti ütemezésének elkészítése, a tornaterem maximális kihasználása a gyermekek érdeke. A heti ütemezés egyeztetett pontos elkészítéséért Grebur Edit munkaközösség vezető felel.*

Az **óvoda udvarának** eszközei folyamatosan bővülnek, megfelelően az érvényben lévő biztonsági előírásoknak. Az elmúlt nevelési évben a fenntartó gondoskodásából adódóan több udvari játszó eszközzel bővültünk, a nem biztonságos eszközök cseréjére adott lehetőséget. Ezek az eszközök a mozgásigény kielégítésére, tudatos mozgás és képességfejlesztésre alkalmasak. Az udvar lehetőségeinek bővítése ebben a nevelési évben is feladat, kiemelten a konyhakert kialakítása, és a kert rendezése, melyhez szülői segítséget is kapunk.

Telephely: Debrecen- Pallag, Manninger u. 6 sz.

Pallagon az óvoda arculatát meghatározza a környezete, a kis kertváros, ahol a két csoportos óvoda épülete van. Lehetőséget ad az egészséges életmódra, természetvédelemre, környezettudatos nevelésre.

Az épület, felújítása, tornaszobával bővítése folyamatban van, mely információnk szerint ebben a nevelési évben fog elkészülni. Az ezzel összefüggő feladatokat a fenntartó később határozza meg, melyhez igyekszünk rugalmasan alkalmazkodni, a szülők felé megnyugtatóan informálni, kommunikálni.

Függetlenül attól, hogy egy gyermekcsoport indul, mindkét **csoportszobában** szervezzük a tevékenységeket, mely nagyobb teret biztosít a korosztálynak és fejlettségi szintnek megfelelő fejlesztésre. Tágas, világos termek, melynek hangulatát az ott dolgozó munkatársak kreativitása biztosítja.

Évszaknak, ünnepkörnek megfelelő dekoráció, gyermekmunka segíti a hangulati elemmel tarkított nevelői fejlesztő munkát életkornak és egyéniségnek megfelelően. Tornaterem hiányában, a csoportszobákban bordásfalak és tornaszerek segítik a mindennapi mozgás megszervezését.

Az óvoda udvara: Igazi erdei hangulatot teremt, árnyékos, virágos, ápolt.

Változatos mozgáslehetőséget biztosít az udvari játékon túl, a mesterségesen kialakított domb, valamint kedvezőtlen időjárás esetén a fedett terasz.

Eszközállomány:

Az intézményi alapfeladatok ellátásához elegendő eszközállomány áll rendelkezésünkre mindkét óvodában. IKT eszközök tekintetében az óvoda költségvetése lehetőséget adott eszközbővítésre, infrastruktúra fejlesztésre, mely nevelő munkánkban a változatos módszereket, lehetőségeket, információs élményeket szolgálja. Bővítését a fenntartó forrás biztosításával, a szülők segítségével és forrásbővítés útján (pályázat, rendezvények szervezése) kiegészítő eszközökkel fejlesztjük minden évben.

Vezetői feladatok:

- Mindkét épület karbantartására egyre nagyobb igény mutatkozik, az épület korszerűtlensége, állagromlása miatt.
A Manninger utcai óvoda teljes felújításáról már döntés született, az ezzel összefüggő feladatokat a fenntartó később határozza meg, melyhez igyekszünk rugalmasan alkalmazkodni, a szülők felé megnyugtatóan informálni, kommunikálni.
- A telephely felújításának elkezdődésével gondoskodás a kiköltözésről és a nevelőmunka székhelyen történő zökkenőmentes folytatásáról.
- A székhely óvoda energetikai felújításával összefüggő szervezési feladatok.
- Az udvar lehetőségeinek bővítése ebben a nevelési évben is feladat, kiemelten a konyhakert kialakítása, és a kert rendezése, melyhez szülői segítséget is kapunk.

4. A nevelési év kiemelt feladatai:

4.1. A gyermeki képességmérés eszközének átdolgozásából adódó feladatok

A gyermekek képességméréséhez a **Kelemen Lajos: Képességmérés az óvodában** mérőeszközt használjuk

A gyermek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét szükség szerint, de legalább félévenként rögzítjük.

A gyermekek mérését elsősorban a bemenet és a kimenet szakaszára összpontosítjuk. Az 5 éveseknél a képességi szint állomását vizsgáljuk a fejlesztő feladatok meghatározása szempontjából.

Ebből tehát az következik, hogy 3-4 éves korban és 6-7 éves korban átfogóbb mérést végzünk, 5 éves korban pedig egy rövidebb visszajelző mérést. Évente legalább két regisztrációs (mérési) alkalmat biztosítunk. A gyermek fejlődését szolgáló intézkedések, megállapítások, javaslatok a csoportnaplóban kerülnek rögzítésre.

A mérés eredménye a mérési eszközben és az egyéni fejlődési naplóban van rögzítve. Az óvónők egyéni fogadó óra keretében félévente felajánlják a szülőknek tájékoztatásként, melynek megtekintését a szülők aláírásukkal igazolják.

A mérés dokumentációja gyermekenként külön dossziében a mérőlapok tárolásával történik. A csoportnaplókban csak a dokumentáció helyének meghatározása kell, hogy szerepeljen.

A mérőeszköz felülvizsgálatáról az eddigi tapasztalatok alapján, a szükséges korrekció elvégzéséről kapcsolatos döntést a nevelőtestület a nevelési év záró értekezletén hozta meg, melynek határideje 2017. november 30.

Az erre a feladatra létrehozott szakmai team koordinálja a felülvizsgálat folyamatát az alábbi szempontok alapján:

- új eszköz választása, vagy a régi átdolgozása;
- standard értékek biztosítása;
- összesíthető értékek /csoportonként, életkoronként, óvodaszinten/ megléte;

4.2. Az intézményi belső ellenőrzés, önértékeléséből adódó feladatok

Az intézményi belső ellenőrzés, önértékelés kiemelt kezelését az eddigi gyakorlat és az ebből adódó tapasztalat indokolja. Az elmúlt nevelési évben elkészült szakmai elvárás rendszere pedagógusra és intézményre vonatkozóan egyaránt. Alapja az egységes mindenkire vonatkozó ellenőrzés és értékelés általános és intézményi specifikus szempontjai, az erősségek és a fejlesztés, fejlődés irányának meghatározása.

Az intézményi belső ellenőrzésnek, önértékelésnek fontos szerepe van az alábbiak esetében:

- a pedagógusok minősítési eljárása
- belső szakmai értékek nyitottságának erősítése, fejlesztendő területek feltárása
- a szaktanácsadó szakmai útmutatása

A dokumentumelemzés minden esetben kiemelt módszer, melyet az Önértékelést Támogató Munkacsoport /továbbiakban ÖTM/ tagjainak első lépésként szükséges megtenni az alábbi szempontok szerint:

- Intézményi szakmai dokumentumok az intézményi önértékeléshez;
- Szakmai dokumentumok a pedagógus ellenőrzéséhez, értékeléséhez;
- Hogyan jelenik meg a dokumentumokban a fejlesztésre szoruló területek azonosítása?
- A tevékenység látogatásról szóló vezetői feljegyzések hogyan tükrözik a fejlesztő szemléletet?
- Az év végi beszámolókból összegyűjtjük, kiemeljük az intézményi erősségeket és a fejlesztésre szoruló területeket, az intézmény által elért eredményeket.

A belső ellenőrzés és önértékelés rendszerével szemben támasztott követelmények:

- legyen alkalmas a sikeres teljesítmény és az eredményes munka kimutatására;
- legyen alkalmas a problematikus területek azonosítására és a fejlesztést szolgáló teljesítménycélok kijelölésére;
- egyértelműen mutassa ki a különböző területeken elért erősségeket és fejlesztendő területeket, a teljesítmények közötti különbségeket;
- segítse a munkatársak és a vezetőség közötti információcserét, megismerje az alkalmazotti közösség véleményét;
- lehetőség szerint minél jobban vonja be az érintetteket az értékelési folyamatba;

- biztosítsa, hogy az egyéni célkitűzések kapcsolódjanak az óvodai célkitűzésekhez, prioritásokhoz;
- segítse a szakmai ellenőrzés, pedagógus minősítés általános szakmai szempontok alapján történő értékelést;
- szolgáltasson lényeges információt a belső továbbképzési feladatokat illetően;
- lehetőséget ad az egyéni teljesítmény, a munkával való elégedettség növelésére,
- útmutatást, támogatást, önbizalmat, megfelelő motivációt ad a jövőbeni munkájukra vonatkozólag;
- lehetőséget teremt arra, hogy véleményt alkothassanak az intézményről, a vezetőség munkájáról,
- A személyzetfejlesztés tervezése, az alkalmazott fejlesztő módszerek hatása, csak abban az esetben lehet hatékony, ha teljes mértékben és bizalommal támaszkodik a gyakorlati tudomány eredményeire, a mérésekre, a mérésekből, tesztekéből következtetett valóságra. Mérés eredményeinek beépítése a tervező munkába.

4.3. Boldogság program /Boldog Óvoda pályázati elvárásai/

Nevelőtestületünk szemléletében jelen van, hogy a mai világ érték átrendeződésében, bizonytalanságában nagy szükség van arra, hogy őrizzük, tápláljuk és erősítsük a gyermekekkel vele született valódi értékeket. A gyermek életének legfogékonyabb időszakában, személyiségük alakulásában a szociális érzékenység, a gondoskodásra nevelés, a mások elfogadására – toleranciára - együttérzésre nevelés érvényesítése a Pedagógiai Programunk keretein belül kiemelt feladatunk.

Tudatosan olyan értékrendet erősítünk és közvetítünk, mely stabil alap arra, hogy a gyermek felnőtt korára embertársaihoz kellő szociális érzékenységgel segítő, odafigyelő kiegyensúlyozott, boldog, együttműködő emberré váljon.

Folyamatosan keresve ennek szélesebb körű társadalmi felelősségvállalási lehetőségeit, 2008 őszén intézményünk első és egyedüli óvodaként csatlakozott a Magyar Hospice Alapítvány Méltóság Mezeje programjához a program debreceni koordinátorának felkérésére. A tematikus, de nem szigorúan irányított beszélgetések, közös kreatív játékos tevékenységek egy konkrét programterv alapján egy óvodai nevelési évet ölelnek fel. Idén júniusban érkezett el a program a tizedik jubileumi évéhez, immár 17 intézmény részvételével, óvodától a középiskoláig.

Megismerve a célokat és az alapgondolatot azonnal azonosulni tudtunk azokkal, mert azt gondoltuk, hogy az egymásra való odafigyelést, gondoskodást már ebben a korai életkorban is fontos hangsúlyozni. Amit a családban természetes módon él meg a gyermek, azt az első közösségében is alkalmaznia kell, tovább kell vinnie. Éreztük azt is, hogy a mai társadalomban, amikor az értékek sokszor nincsenek a helyükön, milyen nagy szükség van egy ilyen fajta szemléletformálásra. Kérdés csak az volt bennünk, hogy hogyan és miként lehet az óvodás korosztály számára ezeket a témákat befogadhatóvá tenni, félelemkeltésmentesen „kibontani”. Úgy döntöttünk, hogy a korosztálynak megfelelően a pozitív érzelmek, cselekedetek hangsúlyozásával irányítjuk figyelmüket önmagukkal és egymással való törődésre. Erre épít a **Boldog Óvoda** cím feltétele, ez a nevelési attitűd, a gyakorlatban megvalósuló eredmények, azok hatása és az ehhez megválasztott módszerek és eszközök.

Figyelembe véve a korosztály életkori sajátosságait, miszerint a tapasztalásban a minél több érzékszerv együttes bevonása a leghatékonyabb a tevékenységek megtervezésénél ezt tartottuk szem előtt.

A 2013-ban elkészült módszertani segédanyag olyan értékrendet közvetít és erősít, mely jó alap arra, hogy a gyerekek felnőtt korukra kellő szociális érzékenységgel tudjanak társaikhoz viszonyulni. Azóta minden nevelési évben egy-két csoport havi egy játékos, cselekedtető foglalkozás keretében feldolgozza ezeket a témákat.

A Nácisz-gyerek - akinek a képét a foglalkozások során folyamatosan, mint egy puzzle-t rakjuk ki – év végére már beépül a csoport életébe, részt vesz az állandó jelenléte miatt a mindennapokban.

Kihasználva a különböző nevelési helyzeteket, lehet rá és üzenetére építeni. Jellemvonásaival a gyerekek azonosulni szeretnének, ezáltal példaképpé válhat. (Fontos, hogy az óvodánk logójára is hasonlít, így a gyerekek is szeretnének hasonlítani rá.)

A program témakörei 5-7 éves korosztály számára:

- **Szeptember:**
Felelősség. Az együttlét öröme
Felelősek vagyunk egymásért – segíteni siető lábak
- **Október:**
Vágyaink, kívánságaink. Valóra válhatnak-e a kívánságok?
Vegyük észre, mit kíván a másik! – Éber szemek
- **November – december:**
Ünnep – család - Szerető szív
- **Január:**
Gondoskodás (Betegség) – gondoskodó, segítő kezek
- **Február:**
Igazság – őszinteség - hazugság. Barátság
(Farsangi alakoskodás) – Kedves arc
- **Március:**
Értékek, öröm, boldogság – mosolygó száj
- **Április:**
Együtt veled – másokért
Halljuk meg a másik problémáját! – Figyelmes fülek
- **Május – június:**
Másság – különbözőség
„Mindannyian mások vagyunk...” – különböző jó illatokat érző orr

Ma már kilenc év tapasztalatával a hátunk mögött bátran mondhatjuk, hogy olyan lelki többletet kapnak a gyerekek a foglalkozások által, ami remélhetőleg beépül a személyiségükbe. Gazdagabbak lesznek érzelmileg, szociálisan érzékenyebbek. Ezek a tapasztalatok ugyanis fejlesztik a kommunikációs és együttélési képességeket (ez szorosan illeszkedik a Tevékenységközpontú Óvodai Pedagógiai Programunkhoz), segítik az empátia erősödését, a toleranciát, alakítják a gondoskodás és a felelősségvállalás igényét, képessé tesznek a mások iránt való figyelmességre, szeretetre.

Célunk: Szeretnénk, hogy a gyerekek megértsék és gyakorolják, hogy a szeretet egymás iránt, közvetlen környezetük iránt, elengedhetetlen része életünknek.

5. Szakmai munkaközösségek feladatai, elvárások

5.1. Minőség, tudatosság, tehetséggondozás munkaközösség

A munkaközösség céljai, feladatai:

- a köznevelési intézményekkel szembeni újszerű elvárások előtérbe helyezésével a jogszabályi változások folyamatos követésével, figyelembevételével, a szakmai feladatok magas színvonalú ellátásának segítése;
- új szakirodalmak felfedezése valamint a szakmai továbbképzéseken szerzett ismeretek átadása;
- új pedagógiai módszerek erősítése, megszerzett gyakorlati tapasztalatok elemzése, beépítése programunkba;
- a pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkatársak szemléletformálása, részvétel a szakmai kompetencia erősítésében;
- a minősítési eljárásban résztvevő kollegák szakmai támogatása, folyamatos konzultáció;
- a tehetségígéretek játékos fejlesztése lehetőségeinek áttekintése, megvalósításának koordinálása, alapfeladataink zavartalan ellátásának maximális figyelembevételével;
- belső szakmai továbbképzések, bemutatók megszervezése, valamint azok megvalósításához folyamatos háttértámogatás biztosítása (ötletadás, szakmai tapasztalatcsere, párbeszéd);
- eredményeink dokumentálása, megismertetése a nevelőtestülettel;

5.2. Hagyományörző munkaközösség

A munkaközösség céljai, feladatai:

- Lehetőség kultúránk megismerésére, hagyományainak őrzésére, a szülőföld szeretetére nevelés, mely nagymértékben elősegíti az óvoda egyéni arculatának kialakítását is.
- Hagyományok őrzése, újragondolása, forrásbővítés szervezése az eddigi tapasztalatok, a családok igényeihez igazítva.
- Új lehetőségek keresése, tapasztalatszerzési lehetőségek bővítésének biztosítása életkori sajátosságoknak megfelelően.

6. Tehetséggondozás feladatai óvodánkban

A tehetséggondozás az átlagtól eltérő teljesítményt nyújtó, kiemelkedő adottságokkal, képességekkel rendelkező gyermekek kiszűrése tevékenységen keresztül, továbbá a mérés módszerével, melynek célja:

- a tehetségígéretek felismerése;
- lehetőség feltételeinek megteremtése a továbbfejlődés érdekében;
- azok a képességek fejlesztése, melyek segítséget nyújtanak a tehetség harmonikus kibontakoztatásában (érzelmi-akarati tulajdonságok érettsége);
- mérés eredményeként a speciális, differenciált fejlesztés biztosítása tevékenységen keresztül;

Feladataink a tehetség kibontakoztatásában:

- tevékenységek széles skálájának kínálata;
- differenciált képességfejlesztés;
- a gyermek önértékelésének, önbizalmának erősítése, fejlesztése;
- toleráns, támogató környezet;
- a tehetségfejlesztő programok és tevékenységek megszervezése;
- pedagógusok továbbképzésének biztosítása, szakmai kompetenciájának növelése;
- a szülők tájékoztatása és támogatásuk megnyerése a közös munka érdekében;
- segítségadás a szülőknek a megfelelő iskola és az intézményen kívüli speciális fejlesztés lehetőségeinek kiválasztásában;

Már több éve heti rendszerességgel az óvoda székhelyén és telephelyén speciális zenei, sport, kognitív képességet fejlesztő /pl. sakk/ tevékenységeket szervezünk, továbbá korai idegen nyelv fejlesztését, melynek folyamán körvonalazódik már óvodás korban a kiemelkedő teljesítmény, mely a speciális fejlesztést és az iskolaválasztást is elősegíti. Ezeknek a tevékenységeknek a szervezésével verseny úszóink, vízilabdás, tornász és atléta, továbbá sakkversenyen eredményesen részt vevők kerültek ki óvodánkból. A korai idegen nyelv fejlesztés eredményeként iskolába menő gyermekek 20%-a választ két tannyelvű vagy emeltszintű angol oktatást.

Drámapedagógus által szervezett gyermek bábcsoport város és megye szintű versenyeken dobogós helyezést elérve jutottak sikerélményhez.

További feladat a lehetőségek tárházának növelése- néptánc- oly módon, hogy az óvoda alap feladatát sem időben sem térben ne sértse.

7. Gyermekvédelemmel összefüggő feladataink

Feladataink meghatározásában iránymutatóak az alábbi jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye (2011.április 25.)
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosításáról
- 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről
- A 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól
- 2014. évi CV. törvény A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény módosításáról 18. §. f) a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a gyermekvédelmi jelzőrendszernek a köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatai koordinálásáért,

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. Törvény értelmében az óvodapedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony, gyors megoldásában segítségünkre vannak a városunkban működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények: DMJV Család- és Gyermekjóléti Központ, Védőnői Hálózat, Gyermekorvosok és a Rendőrség.

Ezen intézmények ügyintézőivel, dolgozóival az esetek függvényében tartjuk a kapcsolatot, szóban, és írásban (betartva az iratkezelés, titoktartás valamint a személyiségi jogokra vonatkozó szabályokat).

A gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő pedagógiai feladataink:

A családok támogatása, a családi nevelés kiegészítése alapfeladataink körébe tartozik.

Azon családok gyermekei, akik szociálisan hátrányos helyzetűek, ahol a szülők életközössége megszűnt (érzelmileg, testileg, szellemileg) fokozott támogatást, odafigyelést igényelnek.

Az óvodánkban a gyermekvédelem kapcsán felmerült problémákkal több szinten is foglalkozunk: óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős, intézményvezető.

Hátrányos helyzetű gyermeket nem tartunk nyilván, azonban a szülők életközössége megszűnésének okából szocializálódás, beilleszkedés és magatartás zavarral küzdő gyermekeket minden csoportban számon tartunk, kiemelt figyelmet igényelnek.

Az óvoda telephelyén 2 gyermek a környező tanyáról jár óvodába, kiemelt figyelemmel kísérjük élethelyzetét, szociális ellátását.

Személyes adatok védelme, titoktartási kötelezettség.

- Az irányadó jogszabály maximális betartása. (Magyarország Alaptörvénye VI. cikk, **2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról**)
- Az egyéni bánásmód elvének érvényesítése.
- Személyes, folyamatos kapcsolattartás.
- A rászoruló gyermekek hatékony megsegítése, minden esetben a gyermekek érdekeit szem előtt tartva.
- Esélyegyenlőség, egyenlő hozzáférés biztosítása (minden megkülönböztetés nélkül kell részére a jogait biztosítani).

Óvodai integrációs program:

- A magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő gyermekek között akadhatnak olyanok is, akiknek viselkedési problémái mögött a részképességi zavarok mellett egyéb pszichés és szociális természetű problémák is állhatnak. Ha a gyermeknek fejlesztésre van szüksége a megfelelő fejlesztéshez, szakembert kérünk fel.
- Intézményünkben heti egy alkalommal *logopédus* foglalkozik a segítséget igénylő, öt évet betöltött gyermekekkel a külön erre a feladatra kialakított és berendezett logopédiai fejlesztő szobában, *egyéni szabott fejlesztést* heti egy alkalommal biztosít a Pedagógiai Szakszolgálat.
- A védőnő havonta egy alkalommal végez higiéniai vizsgálatot.
- Szükség esetén - de nem kötelezően - családlátogatást szervezünk, amikor lehetőség nyílik betekinteni a gyermek közvetlen környezetébe, így komplexebb képet kapunk a gyermek szociokulturális háttéréről, családi szerepekről, viselkedésformákról, szokásokról, szabályokról.
- Magatartás problémával küzdő gyermek esetében- melynek családi háttere van- rendszeres fogadó óra keretében pedagógiai segítségnyújtással, külső szakember /pszichológus/segítségének ajánlásával törekszünk a probléma kezelésére és enyhítésére.

8. Az óvoda kapcsolatrendszere

Intézményünk kapcsolattartás szintjei: fenntartói, közvetlen működéssel összefüggő és szakmai.

Ezen belül közvetlen és közvetett formában építjük kapcsolatrendszerünket az óvoda eredményesebb működése és a gyermekek fejlődésére visszaható funkciójának beteljesülése érdekében.

A partneri együttműködés – közvetlen és közvetett- nem választható módszer és technika, hanem a köznevelési intézmény működésével összefüggően országos és helyi elvárás, a minőségbiztosítás alappillére.

8. 1. Az óvoda közvetlen partnerei

Az óvoda és fenntartó

Az óvoda nyitott a fenntartó irányában, hiszen a támogatás mértéke jelentősen attól függ, hogy mennyire sikerül megnyerni a fenntartót az óvoda szakmai célkitűzéseinek.

Az óvodavezető felelőssége tovább növekszik, a törvényes működés biztosításában, a jogszabályok betartásában, a dokumentációk jogszerűségében, a belső ellenőrzés és önértékelés működtetésében, a szakmai ellenőrzés általános pedagógiai szempontjainak megfelelésében a pedagógus esetében 8, vezető esetében 5, és az intézmény esetében 7 kompetencia értékelésének minőségéért, eredményéért.

Ebben a DMJV Intézményfelügyeleti Osztálya folyamatosan a szakmai önállóságunk biztosításával segítségünkre volt és van, az együttműködés minősége közvetlen, támogató.

Az óvodavezető feladata:

- pontos, feldolgozható adatszolgáltatás,
- a határidők betartása,
- a pontos és hiteles információadás az óvoda működésével összefüggő és a szakmai feladatok ellátásáról és eredményeiről egyaránt,
- fenntartó által meghatározott eljárásrendek betartása és betartatása,
- a fenntartó által hozott intézményre vonatkozó határozatok ismerete, betartása

A működéshez elengedhetetlenül szükséges, hogy a működést veszélyeztető hibák elhárításában, karbantartási feladatok megoldásában segítségünkre legyen a Debreceni Intézményműködtető Központ - DIM, mellyel a gyors ügyintézés és hibaelhárítás érdekében a kapcsolattartásnak hatékonynak, eredményesnek kell lennie. Ez a feladat az óvoda vezetőjére hárul, az eljárásrend pontos betartásával.

A gazdálkodással összefüggő feladatok tekintetében az Ifjúság Utcai Óvoda Gazdasági egység megszűnésével, beolvadásával a Debreceni Intézményműködtető Központba, a változás kezelése, a kapcsolattartás, együttműködés szintén kiemelt feladat a hatékony gazdálkodás érdekében.

Az óvodavezető feladata a működtetéssel, gazdálkodással összefüggésben:

- kapcsolattartás formájának alakítása a hatékony együttműködés érdekében
- tudatos, gondoskodó gazdálkodás az óvoda költségvetésében előírányzottak alapján
- pontos adatszolgáltatás
- pénzügyi nyomtatványok hibátlan kezelése
- gazdálkodással összefüggő szabályzatokban előírtak pontos betartása
- határidők betartása, hiteles információ szolgáltatás

Az óvoda és a család

Az eredményes együttműködés érdekében továbbra is törekszünk harmóniát teremteni a szülői elvárások és pedagógiai szemléletünk között, mely nem könnyű feladat. *Sikerét meghatározza a kellő mennyiségű és minőségű információ adás, a pedagógus kommunikációjának színvonala, melyben egyértelműen érzékelhetővé szükséges tenni egyfelől a szakmai tudatosságot másfelől a magabiztosságból adódó rugalmasságot is.*

Tudatosítanunk kell a mit miért választ, s hogy számunkra a prioritás: a gyermek érdeke!

Az óvoda csak a családdal együtt, a családi nevelés funkcióját erősítve tudja nevelő szerepét betölteni.

Differenciált családi környezethez igazodó, differenciált együttműködési rendszer alapelveit és gyakorlatát kell alkalmaznunk

A családdal való együttműködésben vállalnunk kell a megértő, tapintatos, de a problémákat nem elmosó, nyílt, őszinte kommunikációt.

Minden család, minden szülő más, tehát az egyéni, egyedi megközelítés éppen olyan fontos, mint a diszkréció.

A tudomásunkra jutott tényeket pedagógiai tapintattal, diszkrécióval szükséges kezelnünk, nem tartozik másra, csakis azokra, akikre vonatkozik.

A családok és az óvoda együttműködésének hagyományai Pedagógiai programunkban részletesen kidolgozott.

A családdal való együttműködés lehetőségei:

Első találkozás, információ, betekintés, jelentkezés, beiratkozás, beilleszkedés, a megismerés komplex metodikájának alkalmazása. A családokkal egyénileg szervezett találkozás, szakmai konzultáció a jelentkezés időszakában eredményes módszer.

Szülők-nevelők találkozója:

Szülői beszélgetésekre invitálva a szülőket, arra törekszünk, hogy egyoldalú tájékoztatás helyett konzultációra kerülhessen sor, melynek eredményeként közösen találhatunk rá a sikeresebb megoldásokra. Különböző módszereket részesítünk előnyben (szülői beleegyezéssel felvétel készítés hétköznapijainkról, szituációs játékok, melyben nevelési helyzetek megoldását idézzük elő, kérdőíves módszer, stb.) így oldott légkörben kapnak információt gyermekük személyiségéről, fejlődésének üteméről.

A fogadó órák

Ez szülői kezdeményezésre, vagy óvónői invitálás alapján történik.

Bármikor lehetőséget és segítséget adunk a szülőknek egy-egy nevelési probléma megbeszélésére előzetes időpont egyeztetés után.

Ezen kívül is nyitottak vagyunk igény szerint egy-egy személyes beszélgetésre, a közös megoldás keresésére.

Ebben a formában tájékozódhatnak a szülők évente 2x a képességmérés eredményeiről, betekinhetnek annak eszközébe, az egyéni fejlődési naplóba, melyet aláírásukkal igazolnak.

A ***családlátogatást*** csak szülői igény szerint végzünk, ha nevelési gondjaikat otthonukban szeretnék megbeszélni, kérve segítségünket.

Szülők-nevelők-gyerekek találkozója:

A **közös kirándulások** már jól bevált formája a kapcsolattartásnak.

Hagyomány már óvodánkban a közös **sportnap**, ahol a szülők gyermekeikkel együtt különböző sport versenyeken, vetélkedőkön vesznek részt.

Márton napi vigasság, mely a Márton napi népi hagyományra épülő közös program a szülőkkel, gyermekekkel és az óvoda dolgozóival.

Célja: az óvoda és a család, valamint a szülők és a gyermekek közötti tartalmas kapcsolat erősítése egy vidám hangulatú családi délután keretében.

Családi Juniális, melyet szombati napon a családoknak szervezünk, minden évben közel 300 fő részvétellel. Változatos program kínálat- minden évben más-más témakörben- után közös ebéddel zárul a program.

A közös gyermeknapi programok:

Az alábbi programokat szervezzük meg már hagyományként óvodánkban:

- Csoportkirándulások
- Zenés gyermeknapi műsor
- Évzárót követő gyermeknapi megemlékezés, zsúr.
- Búcsú az óvodától

A közös munka - közös célokért szintén a kapcsolattartás egyik formája.

Szülői segítséggel, összefogással eszközeink, udvari játékaink karbantartásában, megújulásában az együttműködés eredményes. Számtalan segítséget kapunk udvarunk szépítésében is, ebben a nevelési évben kertész újítja meg az óvoda udvarát. A csoportszobák felszerelésében, szépítésében is aktívan részt vesznek a szülők.

Fontos szem előtt tartani továbbra is, ha szükséges még hangsúlyosabban odafigyelni az óvoda minden alkalmazottjának alábbiakra:

- Nagy hangsúlyt kell helyezni a nevelő és a szülő partnerviszonyára, a „megszólíthatóságára”.
- A szülőkkel együtt, egymásra támaszkodva, számítva közreműködésükre végezhetjük eredményesen munkánkat.
- Fontos érdeke a nevelésnek, hogy készek legyünk elvszerű, célirányos kompromisszumokra.
- Óvjuk a család bizalmát, hogy az együttnevelésben közös gyakorlati megoldásokra leljünk. Tanácsaink és értékelésünk folyamatában legyünk tapintatosak mindig szem előtt tartva a tisztelet és elfogadás kisugárzását, hiszen a nevelés eredményességét jelentős mértékben befolyásolja, hogy milyen mennyiségű és minőségű információval rendelkezünk a gyermekről, a családról.
- A szülők segítőkészsége, aktív együttműködése, részükről az óvoda népszerűsítése, abban erősít meg bennünket, hogy ez a tapintatos kapcsolattartás - amit programunkban megfogalmaztunk és a gyakorlatban megvalósítottunk - lehet csak eredményes.
- Ebben a humanizációs folyamatban minden óvodapedagógusnak a saját stílusa, önálló megoldása érvényesülhet, de nagyon fontos, hogy ez a közös, a mind két fél által elfogadott céloknak, programnak megfelelően történjen.

A **szülői munkaközösségnek** fontos szerepe van az óvoda és a családokkal való kapcsolattartásban, a partnerközpontú együttműködés, a minőségbiztosítás működtetésében

Az SZM szerepe koordináló, kezdeményező, véleményező, mely mindenképpen indokolja a folyamatos együttműködést. Funkcionálása eredményezi a szülők jogainak és kötelességeinek, jogszabály által előírt szerepük érvényesítését.

Nevelési év elején a SZM közösség tisztségviselőinek újraválasztását követően saját munkaprogramjuk alapján segítik nevelőmunkánkat, érvényesítik munkaprogramjuk tekintetében döntési, óvodai dokumentációk, vezetői pályázat esetében véleményezési jogukat.

Az óvoda és az iskola kapcsolata

Az óvoda és az iskola kapcsolata, eredményes együttműködése a gyermekek érdekében egy kiemelt közvetett partneri kapcsolat, mert az iskolai életmódra a zökkenőmentes átmenetet segíti az egymás közötti tájékozódás az óvoda és iskola nevelőmunkájáról.

Intézményünk a környezetünkben lévő Szoboszlói Úti Általános Iskolával tartja szorosabban a kapcsolatot együttműködési megállapodás keretében.

Egy nevelési évre szóló közösen elkészített szakmai munkatervben jelöljük ki a közös kapcsolódási pontokat és az ezzel összefüggő feladatokat. Közös szakmai konzultációink során visszacsatolást kapunk, megerősítést munkánk eredményességéről. Már hagyományként szervezzük ***tavaszi szakmai bemutatónk***at, melyre minden évben nagy az érdeklődés. A szakmai napon pedagógiai módszereinkkel, szemléletünkkel szembesülnek, legfőképpen azzal, hogy a játék tevékenység prioritását szem előtt tartva, játékban ágyazott tanulás módszerét alkalmazva válnak az óvodánkba járó gyerekek teljes biztonsággal iskolára felkészültté, rendelkeznek azokkal a képességekkel, melyek a szándékos tanuláshoz, iskolai életmódhoz szükségesek.

8.2. Az óvoda közvetett partnerei

Egészségügyi és szociális intézmények:

A kapcsolattartást és együttműködést igény és szükség szerint végezzük, az óvoda gyermekvédelmi felelősének közreműködésével. Részt veszünk tanácskozáson, melyet a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központ szervez. Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermek nem jár jelenleg egyik óvodánkban sem, de folyamatosan figyelemmel a kísérjük a gyermekek szociokulturális helyzetét.

Szakmai feladatokkal, szakmai képzéssel kapcsolatos együttműködés:

Pedagógiai Oktatási Központ Debrecen

A továbbképzési rendszerét folyamatos figyelemmel kísérjük, igényelve továbbra is a szaktanácsadói szolgáltatást. A szolgáltatások igénybevételét az egyéb forráshiány miatt is szorgalmazzuk az óvoda továbbképzési rendszeréhez, koncepciójához illeszkedően. Ebben a szervezésben van leginkább lehetőség ingyenes, vagy kedvező finanszírozású továbbképzés részvételére. Segítségünkre vannak a pedagógusok előmeneteli rendszerével összefüggő eljárásrendek kérdéseiben is.

Óvodavezető feladata:

- A továbbképzési rendszerének folyamatos figyelemmel kísérése, a szaktanácsadói és szakmai fejlesztés irányú szolgáltatások igénybevétele az óvoda továbbképzési rendszeréhez, koncepciójához illeszkedően.

Hajdú- Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye

Az együttműködés különösen az iskola készség megállapítása időszakában intenzív, a 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet alapján szervezzük közös szakmai feladatainkat.

A Szakértői Bizottsággal a speciális fejlesztést igénylő gyerekek esetében szoros együttműködő kapcsolatot tartunk, közösen igyekszünk megtalálni azt az intézményt, mely integráltan folytatja tovább a gyermek fejlesztését, egyéni ütemének maximális figyelembe vételével, speciális bánásmód és fejlesztés szakemberrel történő biztosításával.

Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Intézményünkben évente hallgatói gyakorlatot, gyakorlati államvizsgát irányítunk.

Utolsó éves, államvizsgára készülő hallgatók hathetes gyakorlatát, továbbá egy hetes gyakorlatot felvállalunk. Törekszünk nemcsak módszertani gyakorlat, pedagógiai tapasztalat átadására, hanem a pedagógustól elvárt attitűd, viselkedésforma és morál példaadására.

Feladatok a kapcsolattartás eredményes működése érdekében:

- a kapcsolattartás összehangolása, alkalmainak, módszereinek egy nevelési évre vonatkozó tudatos megtervezése;
- elektronikus értesítések folyamatos nyomon követése, hozzáférés biztosítása az óvodapedagógusok részére;
- határidők betartásával a lehetőségek maximális kihasználása;
- szükség esetén az iskolakészség szintjének megállapításához határidő és a jogszabályban foglaltak pontos betartásával az együttműködés biztosítása;
- együttműködés a környező óvodákkal, szakmai bemutatók szervezése;
- szakmai nyitottsággal eredményes hozzájárulás a pedagógiai kultúra, a nevelésben közreműködők hozzáértéséhez, fejlesztéséhez;

9. Vezetői szakmai ellenőrzési terve

9.1. Belső ellenőrzés, értékelés és önértékelés rendje

9.1.1. Az ellenőrzés, értékelés célja, alapelvei, dokumentálása:

- Az ellenőrzés, értékelés segítség a szükséges tudás megszerzéséhez, az egyéni képességek fejlődéséhez, a tapasztalatok gyarapodásához.
- Fejlesztő hatású, ellenőrzési, értékelési rendszert működtetünk, amely képes a dolgozók motiválására, támogatására. Szaktanácsadó segítségét kérve törekszünk az objektivitásra.
- Az óvoda szakmai célkitűzése és az intézmény működése, benne a dolgozók feladatvégzésének koncepciója összhangban kell, hogy legyenek egymással.
- Az ellenőrzés, értékelés segítségünkre van abban, hogy a partnerek elégedettsége növekedjen.

Az ellenőrzés dokumentumai:

- Szempontok a teljesítmény értékeléséhez: intézményi elvárásrendszer
- Egy nevelési évre szóló önértékelési munkaterv.
- Vezetői ellenőrzési terv.

- Méréseszközök: önértékelő és értékelőlapok, kérdőívek
- Az értékelő megbeszélés jegyzőkönyve, hospitálási napló

Az ellenőrzés, értékelés területei, szempontjai: a 8 kompetencia és indikátorai, intézményi elvárásrendszer

Az intézményünkben vezetői-ellenőrzési feladatokat ellátók:

- Intézményvezető
- Intézményvezető helyettes
- ÖTM tagok
- Szakmai munkaközösségek vezetői

9.1.2. Az ellenőrzés folyamata:

- Nevelési év elején az **általános vezetői ellenőrzés** területeinek, szempontjainak, delegálásának, gyakoriságának és módszereinek meghatározása – szempontlista készítése.
- Az ellenőrzött területek kiválasztása.
- Szeptember elején az éves vezetői ellenőrzési terv véglegesítése, ismertetése az alkalmazotti közösséggel
- Az ellenőrzésért felelős személyek megbízása.
- Az ellenőrzés tapasztalatainak megbeszélése, az ellenőrzést követő egy héten belül.
- Az ellenőrzést végző személy, ha az nem az óvodavezető, beszámol az ellenőrzés tapasztalatairól a vezetőnek.
- Az ellenőrzést végző személy javaslatot tesz a feltárt hiányok pótlására, pozitív tapasztalatok beépítésére, megerősítésére, erősségekre és fejlesztendő területekre.
- Az ellenőrzés eredményeinek adattárba helyezése az ellenőrzési folyamat végén, amely az értékelési folyamat bemenete lesz.
- A **belső önértékelésért felelős támogató munkacsoport** elkészíti az éves ütemezést, kijelölve az érintett pedagógusokat és kezeli az arra kijelölt, validált tag az OH által működtetett informatikai felületet.

9.2. A 2017-2018. nevelési évben a pedagógiai munka ellenőrzése az alábbi szempontok alapján történik:

Minden korcsoportra vonatkozóan:

- A nevelési és tanulási feladatok megtervezése, a tervben kijelölt feladatok koherenciája az Óvodai nevelés alaprogramjával, az óvoda Pedagógiai Programjával.
- Ünnepek megtervezésének és szervezésének szakmai tudatossága az életkori sajátosságok figyelembe vétele, koherenciája az óvoda Pedagógiai Programjában megjelölt elvárásokkal.
- A tanulás tevékenység megszervezésének tudatossága a kötetlenség és komplexitás érvényesítése az írásbeli tervező munkában és gyakorlati megvalósításban.

Korcsoporra vonatkozó ellenőrzési terv:

Az ellenőrzést végzi:

Sárkányné Gazda Ágota óvodavezető

Ellenőrzésbe bevont vezetői feladatokat ellátó: Vargáné Aranyász Éva helyettes vezető
ÖTM vezetője, Munkaközösség vezetők

Napocska, Tulipán csoport:

- A szabad játék igényének érvényesítése a játék feltételeinek megteremtésében
- A játékban kialakult együttműködés szintje, társas kapcsolatok alakulása, benne az óvónő szerepe
- Megismerési folyamat kötetlen, differenciált, egyéni ütemre szabott tervezése, megvalósítása

Időpont: október, március

Fakopáncs, Pillangó, Őzike csoport:

- A beszoktatás és beilleszkedés időszakának tudatossága.
- A szokásrend alakítása mennyire biztosítja a rugalmasságot és a nyugodt kiegyensúlyozott életritmust?
- A szabad játék igényének érvényesítése a játék feltételeinek megteremtésében
- Pedagógiai asszisztens feladatának koordinálása, beillesztése a nevelőmunkába, hospitálásának minősége
- A gyakor nok pedagógus önálló szakmai tervezésének tudatossága

Időpont: november, január, április

Őzike, Alma, Süni, Fakopáncs csoport:

- Társas kapcsolatok alakulása, ennek érvényesülése a játékban, az óvodapedagógus hatása.
- Anyanyelvi játékok megtervezésének és szervezésének színvonala, tudatossága.
- Tanulási tevékenységben differenciálás, érdeklődés, motiváltság, együttműködés szintje;
- Iskolai életmódhoz szükséges képességek szem előtt tartása a szakmai tudatosság érvényesítésével;

Időpont: október, december, január,

A 2017-2018. nevelési év helyi rendje, rendezvény terve

Nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontja:

- Nevelésmentes napon szakmai konzultáció szervezése
Téma : 2016/17. nevelési év vezetői értékelő beszámolójának elfogadása, a 2017/18. nevelési év munkarendjének elfogadása, feladatok felosztása
Felelős: Sárkányné Gazda Ágota óvodavezető
Időpont: 2017. szeptember 01.
- Nevelésmentes nap szakmai tapasztalatszerzés
Téma: Óvoda látogatás
Felelős: Sárkányné Gazda Ágota óvodavezető, Vargáné Aranyász Éva helyettes
Időpont: 2017. október 16.
- Nevelésmentes nap szakmai továbbképzés megszervezése óvodapedagógusoknak
Téma: Mérés korszerűsítése
Felelős: Vargáné Aranyász Éva, Sándorné Marsi Judit, Grebur Edit
Időpont: 2017. november 17.
- Nevelésmentes nap szakmai továbbképzés megszervezése óvodapedagógusoknak és dajkáknak
Felelős: Sárkányné Gazda Ágota óvodavezető Vargáné Aranyász Éva helyettes vezető, Grebur Edit munkaközösség vezető
Időpont: 2018. április 16.
- Nevelésmentes munkanap, szakmai továbbképzés
Téma: A nevelési év tapasztalatainak összegzése, elgondolások a következő nevelési évre
Felelős: Sárkányné Gazda Ágota óvodavezető, Munkaközösség vezetők
Időpont: 2018. június 18.

A nevelésmentes napokon az ügyeletet igénylő családoknak a Levendula Óvoda (4024 Debrecen, Varga u. 23.) és az Ispotály Utcai Óvoda (4025 Debrecen, Ispotály u. 12.) biztosít ügyeletet.

Óvodai zárás és ügyelet tervezett időpontja:

- 2017. december 27 - 2018. január 01.
- nyári zárás időpontját a fenntartó később határozza meg

Nemzeti ünnepek megemlékezésének rendje:

- Nőnap megemlékezés megszervezése
Felelős: gyermekcsoport óvónői
Időpont: 2018. március 08.
- Március 15.-i megemlékezés megszervezése korosztálynak megfelelően.
Felelős: gyermekcsoport óvónői
Időpont: 2018. március 14.
- Május 1. - majális az óvodában
Felelős: Hagyományörző munkaközösség, Szilágyiné Kovács Szilvia
Időpont: 2018. május 2.

- Nemzeti összetartozás napja
Felelős: Hagyományörző munkaközösség
Buczkóné Jóna Éva, Szilágyiné Kovács Szilvia
Határidő: 2018. június 04.

Az óvoda életével kapcsolatos ünnepek, megemlékezések, hagyományok

- Szüret, őszi alkotó nap megszervezése
Felelős: Hagyományörző munkaközösség, Madákné Veres Magdolna
Deák Szilvia
Határidő: 2017. szeptember 18-22.
- Családi sportnap
Felelős: Kovács Dóra, Sütő Erzsébet, Deák Szilvia
Határidő: 2017. szeptember 28
2018. május 23. - Pallag
- Állatok világnapja- őszi kirándulás
Felelős: Hagyományörző munkaközösség, óvodapedagógusok
Határidő: 2017. október 04-06.
- Gyermekműsor az Állatok Világnapja jegyében
Felelős: Sárkányné Gazda Ágota óvodavezető
Határidő: 2017. október 18.
- Szülők és gyermekek számára Márton-napi mulatság megszervezése
Felelős: Hagyományörző munkaközösség
Kovácsné Meszlényi Irén, Szilágyiné Kovács Szilvia
Határidő: 2017. november 14. Boldogfalva
2017. november 11. Pallag
- Mikulás ünnepség megszervezése:
Felelős: Vargáné Aranyász Éva, Deák Szilvia
Határidő: 2017. december 06. Boldogfalva
2017. december 07. Pallag
- Adventi vásár és „ovicuki”
Felelős: Hagyományörző munkaközösség, Fucskó Gyöngyi,
1 Madákné Veres Magdolna,
Határidő: 2017. december 12-13.
- Karácsonyi megemlékezés, Betlehemes műsor
Felelős: Buczkóné Jóna Éva, Szilágyiné Kovács Szilvia
Határidő: 2017. december 18.-20.
- Farsangi hét, mulatság, és az ehhez kapcsolódó gyermek zenés műsor megszervezése
Felelős: Hagyományörző munkaközösség, Buczkóné Jóna Éva,
Békéné Pócsi Anita
Határidő: 2018. február 12.- 16.
- Víz világnapja megemlékezés
Felelős: gyermekcsoport óvodapedagógusai
Határidő: 2018. március 22.
- Húsvétolás, húsvéti vásár
Felelős: Fucskó Gyöngyi, Madákné Veres Magdolna, Kovácsné Meszlényi Irén,
Deák Szilvia
Határidő: 2018. március 26 - április 04.

- Föld napja megemlékezés
Felelős: Hagyományörző munkaközösség
Határidő: 2018. április 18.- 19.
- Anyák napi megemlékezések
Felelős: gyermekcsoport óvodapedagógusai
Határidő: 2018. május 07. - május 08.
- Madarak és fák napja – Madarász bemutató
Felelős: Hagyományörző munkaközösség - Békéné Pócsi Anita
Határidő: 2018. május 10.
- Évzárók, ballagás megszervezése
Felelős: gyermekcsoport óvodapedagógusai
Határidő: 2018. május 21 - június 08.
- Gyermeknap kirándulások megszervezése
Felelős: gyermekcsoport óvodapedagógusai
Határidő: 2018. június 11. - 14.
- Gyermeknap hét keretében családi juniális megszervezése
Felelős: Hagyományörző munkaközösség,
Sárákányé Gazda Ágota óvodavezető
Határidő: 2018. június 09.

Nevelőtestületi- szülői értekezletek, fogadóórák tervezett időpontjai:

- Nevelési évnyitó értekezletének megtartása, munkaprogram egyeztetése, feladatok megjelölése
Felelős: Sárákányé Gazda Ágota óvodavezető
Határidő: 2017. szeptember 01.
- Szülői értekezlet megtartása minden csoportban
Felelős: gyermekcsoport óvodapedagógusai
Határidő: 2017. október 30.
- SZM tagok megbízásának megerősítése, feladatok meghatározása
Felelős: Ferencziné Katona Piroska, Szilágyiné Kovács Szilvia
Határidő: 2017. november 16.
- 6-7 éves gyermekek iskolaérettségi felmérése, fogadóórák megtartása
Felelős: Özike és Alma csoport óvónői
Határidő: 2018. január 15.
- Tájékoztatás az általános iskolába jelentkezés módjáról, a jelentkezés megszervezése
Felelős: Sárákányé Gazda Ágota óvodavezető
Határidő: 2018. február 01.
- Szülői értekezlet megtartása minden csoportban
Felelős: gyermekcsoport óvodapedagógusa
Határidő: 2018. márciusban, áprilisban
- Szülői értekezlet a következő nevelési évre felvett gyermekek szüleinek.
Felelős: Sárákányé Gazda Ágota óvodavezető az óvoda vezetője
Határidő: 2018. június 14.

Nyílt napok, szakmai bemutatkozások, iskolai kapcsolattartás tervezett időpontjai:

- Nárciszültetés, virágos kert gondozása
Határidő: 2017. október 30.
Felelős: Vargáné Aranyász Éva, Sütő Erzsébet,
- Nagycsoportosok iskolai látogatásának megszervezése
Felelős: Kovács Dóra
Határidő: 2017. november 30.
- Iskolai Gergelyjárás
Felelős: Alma és Özike csoport óvónői, Sütő Erzsébet
Határidő: 2018. március 16.
- Bemutató komplex foglalkozás megszervezése iskolai pedagógusoknak
Felelős: Vargáné Aranyász Éva, Sütő Erzsébet, Kovács Dóra,
 Ferencziné Katona Piroska
Határidő: 2018. április 20.
- Nyílt nap nagycsoportos szülők részére
Téma: komplex foglalkozás, korai idegen nyelv fejlesztés eredményei
Felelős: Vargáné Aranyász Éva, Kovács Dóra, Sándorné Marsi Judit
Határidő: 2018. április 30.
- Nyílt nap megszervezése a leendő óvodásaink számára
Felelős: Sárkányné Gazda Ágota óvodavezető , Alma és Özike csoport óvónői
Határidő: 2018. augusztus vége