

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottságának 2024. október 24. napján, a Régi Városháza (4024 Debrecen, Piac u. 20.) 325-ös számú tárgyalójában 8:30 órára összehívott és megkezdett **rendes, nyilvános** üléséről.

Jelen vannak az ülés megkezdésekor: a jegyzőkönyv 2. mellékleteként csatolt jelenléti ív szerint a következő személyek:

- Bizottsági tagok:

Piros Zoltán elnök
Papp Viktor alelnök
Badár Gyöngyi képviselő tag
Becsky István Gábor képviselő tag
Hunyadi Máté képviselő tag
Korbeák György képviselő tag
Mándi László képviselő tag

- Állandó meghívottak, további meghívottak és résztvevők:

Dr. Fauszt Zoltán aljegyző
Szűcs László, a Gazdálkodási Főosztály vezetője
Dr. Terdik Edda, a Szervezési és Jogi Főosztály vezetője
Dr. Marosi-Rácz Julianna, a Humán Főosztály vezetője
Dr. Vincze Nóra, a Jogi Osztály vezetője
Dr. Uri Melinda, Szervezési Osztály, jogügyi ügyintéző
Dr. Lőrincz Andrea, Humánpolitikai Csoport, jogügyi ügyintéző
Lakatos Ádám, Polgármesteri Kabinetiroda, alpolgármesteri referens
Telenkó Bazil Mihály, DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata elnöke

- Jegyzőkönyvvezetés céljából: Bákonyiné dr. Szabó Melitta jogügyi ügyintéző, Jogi Osztály

Mellékletek: 1. melléklet: meghívó,
2. melléklet: nyilvános ülés jelenléti íve

Piros Zoltán elnök: Tisztelettel köszönti az Ügyrendi Bizottság tagjait, valamint a résztvevőket. A nyilvános ülést 8 óra 30 perckor megnyitja. Megállapítja, hogy az ülés megnyitásakor a 8 tagú bizottságból 7 bizottsági tag jelen van, a bizottság tehát határozatképes.

Ezt követően az elnök kéri a Bizottság tagjait, hogy a megküldött meghívóban szereplő előterjesztésekre figyelemmel szavazzanak a napirendi pontok elfogadásáról.

Szavazás: Az Ügyrendi Bizottság 7 igen szavazat, 0 nem szavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi napirendi pontokat fogadja el:

1./ Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága Ügyrendjének elfogadása tárgyú bizottsági előterjesztés

Előterjesztő: Piros Zoltán, az Ügyrendi Bizottság elnöke
Ügyintéző: Bákonyiné dr. Szabó Melitta

2./ Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése állandó bizottságai és a Józsi Településrészi Önkormányzat nem képviselő tagjainak megválasztása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Előterjesztő: Dr. Papp László polgármester
Ügyintéző: Tóthné dr. Varga Marianna

3./ Egyes önkormányzati rendeleteknek a Tulajdonosi és Gazdaságfejlesztési Bizottság névváltozásából eredő módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Előterjesztő: Dr. Szekeres Antal jegyző
Ügyintéző: Tóthné dr. Varga Marianna

4./ Közalapítványok, alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak megválasztása, alapító okiratuk módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Előterjesztő: Dr. Papp László polgármester
Ügyintéző: Dr. Pancsira Emese

5./ Együttműködési megállapodások kötése a Debrecenben működő települési nemzetiségi önkormányzatokkal tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Előterjesztő: Dr. Papp László polgármester
Ügyintéző: Dr. Uri Melinda

6./ Belföldi és külföldi kiküldetés igénybevételének előzetes engedélyezése a polgármester részére tárgyú bizottsági előterjesztés

Előterjesztő: Piros Zoltán, az Ügyrendi Bizottság elnöke
Ügyintéző: Bákonyiné dr. Szabó Melitta

7./ Dr. Papp László polgármester 2024. október 1. - 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó szabadságolási ütemtervének jóváhagyása tárgyú bizottsági előterjesztés

Előterjesztő: Piros Zoltán, az Ügyrendi Bizottság elnöke
Ügyintéző: Dr. Lőrincz Andrea

8./ Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2024. október 24-ei ülésére javasolt napirendi pontok előzetes véleményezése

1./ napirendi pont

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága Ügyrendjének elfogadása tárgyú bizottsági előterjesztés

Piros Zoltán elnök: A Bizottságnak a működése megkezdéséhez el kell fogadnia Ügyrendjét. Kérdezi, hogy van-e kérdés, kiegészítés, észrevétel az előterjesztéssel kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nincs, kéri, szavazzanak az előterjesztés határozati javaslatáról.

Szavazás: a Bizottság 7 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

64/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága az Ügyrendi Bizottság elnökének előterjesztésére, az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 56. §-a, valamint az 57. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontja alapján

1./ elfogadja Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága Ügyrendjét a melléklet szerint.

2./ Felkéri a Bizottság elnökét az Ügyrend aláírására, valamint arra, hogy annak Debrecen Megyei Jogú Város Jegyzője részére történő megküldéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: az Ügyrendi Bizottság elnöke

Melléklet a 64/2024. (X. 24.) ÜB határozathoz

DEBRECEN MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE ÜGYRENDI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDJE

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) 56. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve, működésének részletes szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A Bizottság üléskezési rendje

1.1. A Bizottság rendes és rendkívüli ülést tart.

1.2. A Bizottság üléseit lehetőleg Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének üléseihez igazodóan tartja, rendszerint a Közgyűlés ülésének napján, azt megelőző időpontban.

1.3. A Bizottság üléseit a Régi Városháza épületében tartja, vagy kihelyezett ülést tart.

1.4. A Bizottság ülései – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetek kivételével – nyilvánosak.

2. A Bizottsági ülés összehívása, a meghívottak köre

2.1. A Bizottság elnöke a Bizottságnak megtárgyalásra ajánlott napirendi pontokról, azok sorrendjéről, a bizottsági meghívó végleges tartalmáról legkésőbb az ülést megelőző 3. napon, rendkívüli ülés esetében az ülés előtti napon dönt.

2.2. Az ülés időpontjáról a választópolgárokat a napirendet is tartalmazó meghívónak és a nyilvános ülés keretében tárgyalandó előterjesztéseknek a www.debrecen.hu portálon történő közzétételével tájékoztatni kell.

2.3. A Bizottság elnöke a Bizottság ülésére a napirendi pont tárgyalásához meghívhat szakértőt, illetve - az ügy tárgya szerint érintett - egyházi és civil szervezet képviselőjét. Szakértő meghívására – a szakértő személyének megjelölésével vagy anélkül – a Bizottság tagjai is tehetnek javaslatot, melyről a Bizottság dönt.

2.4. A Bizottság ülésére az SzMSz 66. § (3) bekezdésében foglaltak személyeken túlmenően meg kell hívni:

- a) az aljegyzőket,
- b) a Szervezési és Jogi Főosztály vezetőjét,
- c) a Jogi Osztály vezetőjét,
- d) a napirendi javaslat előterjesztőjét, ügyintézőjét az adott napirendi pont tárgyalásához,
- e) a tevékenységi körébe tartozó napirendi pont tárgyalása esetén egyéb érdekelteket (különösen az elismert egyházak képviselőit, a Debreceni Rendőrkapitányság vezetőjét és Hajdú-Bihar Vármegye Rendőr-főkapitányát, az érintett nemzetiségi önkormányzat elnökét).

2.5. A meghívottak tanácskozási joggal vesznek részt a Bizottság ülésén.

2.6. Az ülésen részt venni nem tudó bizottsági tag a távolmaradását köteles az elnöknek az ülés megkezdéséig bejelenteni.

3. A napirend megállapítása

A Bizottság a napirendjét – a Bizottság elnökének a Bizottság tagjaihoz előzetesen írásban eljuttatott javaslata és az elnöknek az ülésen kiosztott anyagok napirendre vételére szóló javaslata alapján – a bizottsági ülés megnyitása után maga állapítja meg.

4. A bizottsági ülés vezetése

4.1. A bizottsági ülést az elnök készíti elő, hívja össze és vezeti.

4.2. Az elnök engedélyezi a felszólalásokat, gondoskodik az ülésen a rend fenntartásáról, lebonyolítja a szavazást.

4.3. A napirendi ponthoz állampolgári jogon történő hozzászólásra jelentkező állampolgárnak a Bizottság elnöke adja meg a szót legfeljebb 2 perc időtartamra, amennyiben hozzászólási szándékát a napirendi pont megjelölésével a Bizottság elnökénél az ülés megkezdése előtt írásban jelezte. Az állampolgári jogon történő hozzászólásokra egy ülés alkalmával összesen 10 perc áll rendelkezésre.

5. A döntéshozatal szabályai, a szavazás

5.1. A nyílt szavazás az ülésen kézfelemeléssel történik. Az elnök a szavazatokat összeszámolja és megállapítja a szavazás számszerű eredményét.

5.2. Név szerinti szavazás tartható, amennyiben azt jogszabály nem zárja ki.

5.3. Titkos szavazás esetén a Bizottság tagjai írásban, a részükre kiosztott szavazólapon szavaznak.

5.4. A Bizottság döntései - az 5.5. pont kivételével - egyszerű többséget igényelnek.

5.5. Minősített többség szükséges a javaslat elfogadásához az SzMSz rendelkezésein túlmenően az alábbi ügyekben:

- a) ha a Bizottság átruházott hatáskörben jár el és a döntés meghozatalához minősített többség szükséges, továbbá
- b) a Bizottság saját Ügyrendjének elfogadásakor.

5.6. A Bizottság döntéseit határozat formájában hozza meg. A határozatokat az év elejétől kezdődően folyamatos, emelkedő sorszámozással kell ellátni. A határozat jelölése oly módon történik, hogy a határozat száma törve a tárgyév számával, feltüntetve ezután zárójelben a határozat meghozatalának időpontját és a Bizottság nevének rövidítését (ÜB).

6. A jegyzőkönyv

6.1. A Bizottság ülésén elhangzottakat hangfelvételen is rögzíteni kell. A Bizottság ülését követően a hangfelvételtől a tanácskozás lényegét és a Bizottság határozatait szó szerint tartalmazó jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek az SzMSz-ben meghatározott elemeken túl tartalmaznia kell, hogy az ülés nyilvános vagy zárt.

6.2. A jegyzőkönyvet az elnök és az alelnök, amennyiben pedig az alelnök az ülésen nem vett részt, a bizottsági ülés befejezését megelőzően a jelen lévő bizottsági tagok közül az elnök által kiválasztott személy írja alá.

6.3. A jegyzőkönyvhöz mellékelten jelenléti íven a meghívottak - jelenlétük minőségének feltüntetése mellett - aláírásukkal igazolják az ülésen való részvételüket.

6.4. A jegyzőkönyv 1 eredeti példányban készül, melyet mellékleteivel együtt a Polgármesteri Hivatal irattárában kell elhelyezni. A jegyzőkönyvet és mellékleteit elektronikus formában legkésőbb az aláírást követő munkanapon meg kell küldeni a Szervezési Osztály részére a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletét ellátó Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatalhoz való továbbítás végett. Az egyéb, a Bizottság működése során keletkezett iratokat a Jogi Osztályon, illetőleg a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel összefüggésben keletkezett dokumentumokat az e célt szolgáló, a Régi Városháza épületében található pánccsaszekrényben, elzárva kell elhelyezni és megőrizni.

7. A Bizottság ügyvitele

A Bizottság ügyviteli és technikai feladatainak ellátásáról a Jogi Osztály köztisztviselője, mint bizottsági referens gondoskodik.

8. A sajtó tájékoztatása

A Bizottság üléséről a sajtót a Bizottság képviselőjében az ülést vezető elnök vagy felkérésére a Bizottság alelnöke vagy tagja tájékoztatja.

9. A Bizottság elnöke

A Bizottság elnöke az SzMSz 69. §-ában részletezett és jelen Ügyrendben már meghatározott feladatain túl:

- a) tervezi és szervezi a Bizottság ülését,
- b) javaslatot tesz a bizottsági tagok közötti munkamegosztásra,
- c) együttműködik a polgármesterrel, alpolgármesterekkel, más bizottságok elnökeivel, a jegyzővel, aljegyzőkkel,
- d) a jelenléti íven igazolja a távollévő bizottsági tag hivatalos ügyben történő távollétét,
- e) képviseli a Bizottság álláspontját a Közgyűlés ülésein,
- f) félévente tájékoztatja a Bizottságot a bizottsági határozatok végrehajtásáról,
- g) folyamatosan tájékoztatja a Bizottságot a polgármester szabadságának igénybevételéről,
- h) félévente tájékoztatja a Bizottságot a polgármester belföldi és külföldi kiküldetéseiről,
- i) előkészíti az átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámoló szövegszerű tervezetét.

10. Záró rendelkezések

Jelen Ügyrend az elfogadása napján lép hatályba.

Az Ügyrendben nem szabályozott kérdésekben az Mötv. és az SzMSz vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

D e b r e c e n, 2024. október 24.

Záradék:

A Bizottság az Ügyrendet a 64/2024. (X. 24.) ÜB határozatával fogadta el.

2./ napirendi pont

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése állandó bizottságai és a Józsei Településrészi Önkormányzat nem képviselő tagjainak megválasztása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Piros Zoltán elnök: Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel, kiegészíteni való a közgyűlési előterjesztéssel kapcsolatosan.

8 óra 33 perckor megérkezett Dr. Nagy Sándor képviselő úr, így a bizottság létszáma 8 főre nőtt.

Dr. Fauszt Zoltán: A képviselői csoportok egyeztetésének megfelelően kialakult a nem képviselő bizottsági tagok névsora, amelyet a Közgyűlésen minden képviselő megkap, de természetesen felolvassa, ha igényt tart rá a Bizottság.

Piros Zoltán elnök: Köszöni, szerinte megfelelő lesz a közgyűlési ülés. Kéri, hogy ha nincs kérdés, észrevétel, akkor szavazzanak a bizottság tagjai.

Szavazás: a Bizottság 8 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

65/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága a polgármester előterjesztésére, az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 64. § (2) bekezdés j) pontja alapján

1./ Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése állandó bizottságai és a Józsei Településrészi Önkormányzat nem képviselő tagjainak megválasztása tárgyú közgyűlési előterjesztést véleményezte és azt a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

2./ Felkéri az elnököt, hogy a bizottság döntését a Közgyűlésen ismertesse.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

3./ napirendi pont

Egyes önkormányzati rendeleteknek a Tulajdonosi és Gazdaságfejlesztési Bizottság névváltozásából eredő módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Piros Zoltán elnök: Kérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel, kiegészíteni való a közgyűlési előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kéri, hogy ha nincs kérdés, észrevétel, akkor szavazzanak a bizottság tagjai.

Szavazás: a Bizottság 8 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a rendelet-tervezetet és az alábbi határozatot hozza:

66/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága a jegyző előterjesztésére, az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 57. § (2) bekezdés c) pont cb) alpontja alapján

1./ Az Egyes önkormányzati rendeleteknek a Tulajdonosi és Gazdaságfejlesztési Bizottság névváltozásából eredő módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztést véleményezte és azt a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

2./ Felkéri az elnököt, hogy a bizottság döntését a Közgyűlésen ismertesse.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

4./ napirendi pont

Közalapítványok, alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak megválasztása, alapító okiratuk módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Piros Zoltán elnök: Kérdezi, hogy van-e kiegészítés, kérdés, észrevétel a közgyűlési előterjesztéssel kapcsolatosan.

Dr. Fauszt Zoltán: Előterjesztői kiegészítés formájában megkapták a képviselők a megválasztásra javasoltak névsorát, valamint a Munkácsy-trilógiáért Közalapítvány kapcsán is dönteni szükséges a kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagokról.

Piros Zoltán elnök: Mivel további kiegészítés, kérdés, észrevétel nincs, így kéri, hogy amennyiben nincs ellenvetés, egyben szavazzanak az 5 határozati javaslatról a bizottság tagjai.

Szavazás: a Bizottság 8 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a határozati javaslatokat és az alábbi határozatot hozza:

67/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága a polgármester előterjesztésére, az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 64. § (2) bekezdés i) pontja alapján

1./ Közalapítványok, alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak megválasztása, alapító okiratuk módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztést véleményezte és azt a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

2./ Felkéri az elnököt, hogy a bizottság döntését a Közgyűlésen ismertesse.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

5./ napirendi pont

Együttműködési megállapodások kötése a Debrecenben működő települési nemzetiségi önkormányzatokkal tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése

Piros Zoltán elnök: Kérdezi, hogy van-e kiegészítés, kérdés, észrevétel a közgyűlési előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kéri, hogy ha nincs kérdés, észrevétel, akkor szavazzanak a bizottság tagjai.

Szavazás: a Bizottság 8 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

68/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága a polgármester előterjesztésére, az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 64. § (2) bekezdés k) pontja alapján

1./ Az Együttműködési megállapodások kötése a Debrecenben működő települési nemzetiségi önkormányzatokkal tárgyú közgyűlési előterjesztést véleményezte és azt a Közgyűlésnek elfogadásra javasolja.

2./ Felkéri az elnököt, hogy a bizottság döntését a Közgyűlésen ismertesse.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

6./ napirendi pont

Belföldi és külföldi kiküldetés igénybevételének előzetes engedélyezése a polgármester részére tárgyú bizottsági előterjesztés

Piros Zoltán elnök: Kérdezi, hogy van-e kiegészítés, kérdés, észrevétel a bizottsági előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kéri, hogy ha nincs kérdés, észrevétel, akkor szavazzanak a bizottság tagjai.

Szavazás: a Bizottság 8 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a határozati javaslatban foglaltakat és az alábbi határozatot hozza:

69/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Ügyrendi Bizottsága
a Bizottság elnökének előterjesztésére az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 76. § (2) bekezdése alapján

1./ 2024. október 24. napjától előzetesen engedélyez Dr. Papp László polgármester részére – tisztségének betöltése időtartamára – alkalmanként

a) 10 napot meg nem haladó külföldi kiküldetést,

b) 5 napot meg nem haladó belföldi kiküldetést

és egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 7/2020. (I. 23.) ÜB határozatot.

2./ Felkéri a polgármestert, hogy félévente készítsen beszámolót az 1./a) és 1./b) pont szerinti külföldi és belföldi kiküldetéseiről.

3./ Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a 2./ pont szerinti beszámolót és tájékoztatót terjessze a Bizottság elé.

Határidő: félévente

Felelős: a Bizottság elnöke

7./ napirendi pont

Dr. Papp László polgármester 2024. október 1. - 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó szabadságolási ütemtervének jóváhagyása tárgyú bizottsági előterjesztés

Piros Zoltán elnök: Kérdezi, hogy van-e kiegészítés, kérdés, észrevétel a bizottsági előterjesztéssel kapcsolatosan.

Kéri, hogy ha nincs kérdés, észrevétel, akkor szavazzanak a bizottság tagjai.

Szavazás: a Bizottság 8 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a határozati javaslatban foglaltakat és az alábbi határozatot hozza:

70/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága
a Bizottság elnökének előterjesztésére, a 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1)-(2) bekezdése és az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 76. § (2) bekezdése és 2. melléklet 7. pont 2. alpontja alapján

1) megállapítja, hogy dr. Papp László polgármestert a 2024. évben 25 munkanap alapszabadság és 14 munkanap pótszabadság illeti meg, melynek 2024. október 1. és 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó időarányos részére, 10 munkanap szabadságra jogosult.

2) Jóváhagyja dr. Papp László polgármester 2024. október 1.- 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó szabadságának ütemezését a melléklet szerint.

- 3) Felkéri dr. Papp László polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a soron következő ülésen a Bizottságot tájékoztassa.

Határidő: folyamatosan

Felelős: dr. Papp László polgármester

Melléklet
a 70/2024. (X. 24.) ÜB határozathoz

DR. PAPP LÁSZLÓ POLGÁRMESTER
2024. OKTÓBER 1. – 2024. DECEMBER 31. KÖZÖTTI
SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERVE

2024. évi szabadság mértéke 2024. október 1.-2024. december 31. között időarányosan	X. hó	XI. hó	XII. hó
10 munkanap	25., 28., 29., 30., 31.		7., 14., 20., 30., 31.

8./ napirendi pont

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2024. október 24-ei ülésére javasolt napirendi pontok előzetes véleményezése

Piros Zoltán elnök: Kérdezi, hogy van-e bármilyen változás a napirendi pontokat illetően, lesz-e sürgősségi előterjesztés, előterjesztői kiegészítés?

Dr. Fauszt Zoltán: Nem lesz sürgősségi előterjesztés, viszont lesz előterjesztői kiegészítés a közalapítványokkal kapcsolatos napirendi pontnál a IV. határozati javalat, azaz a Debrecen Kultúrájáért Alapítvány alapító okirata módosítása kapcsán.

Piros Zoltán elnök: Megállapítja, hogy további kérdés, észrevétel nem hangzott el, ezért szavazásra teszi fel a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2024. október 24-ei ülésére javasolt napirendi pontok előzetes véleményezése tárgyú napirendi pontot.

Szavazás: a Bizottság 8 igen, 0 nem szavazat, 0 tartózkodás mellett támogatja a Közgyűlés napirendi pontjait és az alábbi határozatot hozza:

71/2024. (X. 24.) ÜB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága a Bizottság elnökének előterjesztésére, az 1/2013. (I. 24.) önkormányzati rendelet 64. § (2) bekezdés f) pontja alapján

1./ véleményezte a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2024. október 24-ei ülésére javasolt napirendi pontokat és azok napirendre vételét támogatja.

2./ Felkéri az elnököt, hogy a bizottság döntését a Közgyűlésen ismertesse.

Határidő: azonnal

Felelős: a bizottság elnöke

Piros Zoltán elnök: Miután megállapítja, hogy további kérdés, kiegészítés vagy bejelentenivaló nincs, megköszöni a tagok és a hivatal munkáját és az Ügyrendi Bizottság nyilvános ülését 8 óra 39 perckor bezárja.

Kmf.

A bizottság ülésén a 2-5. napirendi pontként tárgyalt előterjesztések a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2024. október 24. napján tartandó ülésére szóló közgyűlési meghívóval kerültek megküldésre, továbbá az előterjesztések elektronikusan elérhetőek és letölthetőek a <http://tmt.debrecen.hu/bizottsagiulesek> internetes elérhetőségen keresztül.



Piros Zoltán
elnök



Papp Viktor
alelnök

**DEBRECEN MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK****Ügyrendi Bizottsága****M E G H Í V Ó**

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottságának **2024. október 24. napján 08:30** órakor kezdődő, a **Régi Városháza 325. számú tárgyalójában** (Debrecen, Piac u. 20.) tartandó rendes, nyilvános ülésére.

Napirendi pontok:

1	<u>Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Ügyrendi Bizottsága Ügyrendjének elfogadása tárgyú bizottsági előterjesztés</u> Előterjesztő: Piros Zoltán, az Ügyrendi Bizottság elnöke Ügyintéző: Bákonyiné dr. Szabó Melitta
2	<u>Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése állandó bizottságai és a Józsai Településrészi Önkormányzat nem képviselő tagjainak megválasztása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése</u> Előterjesztő: Dr. Papp László polgármester Ügyintéző: Tóthné dr. Varga Marianna
3	<u>Egyes önkormányzati rendeleteknek a Tulajdonosi és Gazdaságfejlesztési Bizottság névváltozásából eredő módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése</u> Előterjesztő: Dr. Szekeres Antal jegyző Ügyintéző: Tóthné dr. Varga Marianna
4	<u>Közalapítványok, alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak megválasztása, alapító okiratuk módosítása tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése</u> Előterjesztő: Dr. Papp László polgármester Ügyintéző: Dr. Pancsira Emese
5	<u>Együttműködési megállapodások kötése a Debrecenben működő települési nemzetiségi önkormányzatokkal tárgyú közgyűlési előterjesztés előzetes véleményezése</u> Előterjesztő: Dr. Papp László polgármester Ügyintéző: Dr. Uri Melinda
6	<u>Belföldi és külföldi kiküldetés igénybevételének előzetes engedélyezése a polgármester részére tárgyú bizottsági előterjesztés</u> Előterjesztő: Piros Zoltán, az Ügyrendi Bizottság elnöke Ügyintéző: Bákonyiné dr. Szabó Melitta

7	Dr. Papp László polgármester 2024. október 1. - 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó szabadságolási ütemtervének jóváhagyása tárgyú bizottsági előterjesztés
	Előterjesztő: Piros Zoltán, az Ügyrendi Bizottság elnöke Ügyintéző: Bákonyné dr. Szabó Melitta
8	Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2024. október 24-ei ülésére javasolt napirendi pontok előzetes véleményezése
	Összes előterjesztés letöltése

Debrecen, 2024. október 18.

Piros Zoltán
Elnök

J E L E N L É T I Í V

2. melléklet

2024. október 24-én 8³⁰ órai kezdettel megtartott 8³⁹ órakor befejezett rendes, nyilvános üléséről az Ügyrendi Bizottság

Bizottsági tagok	Aláírás	Érkezett	Ülés közben érkezett	Ülés közben távozott	Távozott	Elnök igazolása
Piros Zoltán elnök		8 ³⁰			8 ³⁹	
Papp Viktor alelnök		8 ³⁰			8 ³⁹	
Badár Gyöngyi képviselő tag		8 ³⁰			8 ³⁹	
Becsky István Gábor képviselő tag		8 ³⁰			8 ³⁹	
Hunyadi Máté képviselő tag		8 ³⁰			8 ³⁹	
Korbeák György képviselő tag		8 ³⁰			8 ³⁹	
Mándi László képviselő tag		8 ³⁰			8 ³⁹	
Dr. Nagy Sándor képviselő tag		8 ³³			8 ³⁹	

Állandó meghívottak

N é v	minőségben	Aláírás
Dr. Papp László	polgármester	
Dr. Széles Diána	alpolgármester	
Dr. Barcsa Lajos	alpolgármester	
Balázs Ákos	alpolgármester	
Dr. Puskás István	alpolgármester	
Dr. Szekeres Antal	címzetes főjegyző	
Dr. Fauszt Zoltán	aljegyző	
Dr. Danku Csaba	aljegyző	
Dr. Terdik Edda	Szervezési és Jogi Főosztály vezetője	

Dr. Vincze Nóra	Jogi Osztály vezetője	
Szilvainé Deleff Anikó	Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Tsorbatzoglou Orestis	a Görög Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Rác Tibor	Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Dr. Juhászné Rippert Teodóra Vilma	Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Dr. Peltekian Aram Abrahamné	Örmény Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Aba-Horváth István	Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Tanaszi Zsolt	Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Telenkó Bazil Mihály	Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	
Dr. Netreba Vitalij	Ukrán Nemzetiségi Önkormányzat elnöke	

További meghívottak, résztvevők

Név	minőségben; szervezet	Aláírás
Szűcs László	Gazdálkodási Főosztály főosztályvezető	
Tóthné dr. Varga Marianna	Jogi Osztály Jogi Csoport vezetője	
Bákonyiné dr. Szabó Melitta	Jogi Osztály jogügyi ügyintéző, bizottsági referens	Bákonyiné dr. Szabó Melitta
Dr. Marosi-Rácz Julianna	Humán Főosztály főosztályvezető	
Dr. Kovács Ádám	Polgármesteri Kabinetiroda kabinetvezető	
Dr. Uri Melinda	Szervezési Osztály jogügyi ügyintéző	
Dr. Lőrincz Andrea	Jogi Osztály humánpolitikai és jogügyi ügyintéző	
Dr. Pancsira Emese	Kulturális Osztály osztályvezető-helyettes	
TELEÜKÖS BAZIL MIHÁLY	DMFV RUSZIN NEMZ. ÖNK.	
LAKATOS ADÁM	DMUV P4 Képv.	