

030869

LIGET ÓVODA

Iktatószám:
19-190/2022.

„Debrecen Város Közoktatásáért” Díjas Óvoda
4031 Debrecen, Bartók B. út 78.
Telefon, fax: 52/417- 858; 52/485-815 52/416-711
E-mail: bartok@ovoda.debrecen.hu; Honlap: liget-ovoda.hu



LIGET ÓVODA 2022-2023 nevelési év

Intézményi Éves munkaterv tervezet

Készült: három feladat-ellátási helyre vonatkozóan:

Székhely óvoda: Liget Óvoda (4031, Debrecen Bartók Béla út. 78.)

Liget Óvoda Babits Mihály Utcai Telephelye (4032 Debrecen Babits Mihály utca 2.)

Liget Óvoda Tessedik Sámuel Utcai Telephelye (4032 Debrecen Tessedik Sámuel utca 218.)

Debrecen, 2022.06.08.

Készítette: Korpai Beáta
óvodavezető



„Foglalkozzunk meleg, sugárzó szeretettel a gyermekekkel, s akkor ők csodára képesek.”

(Erich Fromm)

„Azzal, hogy értékeljük gyermekeink speciális érdeklődési körét, kifejezhetjük szeretetünket irántuk és különleges tulajdonságaik iránt.”

(Trish Magee)

A 2022-2023-as Intézményi éves Munkatervünk, mint legfontosabb működési és pedagógiai, szakmai operatív tervünk készítésénél, legjelentősebb célkitűzésünk, hogy a 2021-2022 nevelési év eredményelemzésére és értékelésére támaszkodva, a nevelési évek közötti összehasonlító értékeléseket is alapul véve, a Pedagógiai Programunkban vállalt stratégiai céljainknak megfelelően **úgy határozzuk meg az operatív fejlesztő céljainkat, feladatainkat, hogy a szakmai alapdokumentumunk vállalásait, sikeresen és kiegyensúlyozottan magas szinten tudjuk megvalósítani**, és mind a gyermekek, mind a szülők, mind a belső-külső partnereink elégedettek és elismerőek legyenek munkánkkal kapcsolatban.

Az intézményi és szervezeti egységenkénti pedagógiai folyamataink tervezésekor figyelembe vettük, a teljes intézményi mérési-értékelési portfóliót, ennek részeként a gyermekcsoportok mérési-értékelési portfólióját, mely az egyes gyermekek egyéni portfólióinak eredményére épül. Az elmúlt nevelési években, többször felülvizsgált és a pedagógiai program, óvodánkénti sajátos nevelési arculatainak megfelelő, minden gyermek vonatkozásában be-és kimeneti munkaközösségi mérési eredmények mellett, kiemelt figyelmet szenteltünk a belső-külső partneri elégedettségi eredményeink és együttműködési tapasztalataink felhasználására is.

Az átfogó intézményi önértékelési rendszer működtetésével, a pedagógusok fejlesztési tervei, az óvodavezetői önfejlesztési terv és az intézményi öt éves Intézkedési terv összehangolt megvalósításában, a belső – külső – vezetői tanfelügyeleti pedagógiai - szakmai ellenőrzések eredményei, és ennek megfelelően elkészülő Fejlesztési terv, **szisztematikus, tudatos és koherenciában álló fejlesztő célrendszerének figyelembevételével alakítottuk ki, az éves operatív cél-és feladatrendszerünket**. A feladatok operacionalizálásában, a szervezeti működésünk szerinti felelős-és hatáskörökben, az ennek megfelelően konkretizált felelősi rendszerben, az arányosság és a kompetenciaszemponthoz érve és a szakmai együttműködésekre építve, valamint **a mindenkor ágazati és fenntartói jogi szabályozó környezet kereteiben, elkötelezetten és a lehető legjobban szeretnénk feladatainkat teljesíteni, megvalósítani**. Feladataink meghatározásában az óvodai folyamataink működtetésében, a **nyitott óvoda szemléletünket érvényesítve**, a szülőkkel való közvetlen, kölcsönös kapcsolatban kívánjuk a gyermekeket nevelni, számukra, boldog, élményben és fejlődésben gazdag és örömteli nevelési évet biztosítani.

I. A 2022-2023. NEVELÉSI ÉV RENDJE:

A 2022 -2023 nevelési év: 2022. szeptember 01.- től – 2023. augusztus 31.-ig tart.

Az első nevelési nap: 2022. szeptember. 01. (csütörtök)

Intézményi munkarend – a feladatellátási helyek és a munkakörök szerint

Az óvoda nyitvatartási ideje: 06.30 – 17.30 óráig

Óvodapedagógusok munkarendje:

Munkaidő: 40 óra / hét

Kötött
munkaidő

Mindhárom feladatellátási helyre vonatkozóan

32 óra

Délelőtti: A" hét	H-CS-ig	06.30-12.55	32 óra
	Péntek	06.30-12.50	
Délelőtti: B" hét	H-CS-ig	07.00-13.30	32 óra
	Péntek	07.00-13.00	

Bartók és Babits utcai óvodákra vonatkozóan:

Délutáni: A" hét	H-CS-ig	10.00-16.30	32 óra
	Péntek	10.30-16.30	
Délutáni: B" hét	H-CS-ig	11.00-17.30	32 óra
	Péntek	11.30-17.30	

Tessedik utcai óvodára vonatkozóan

Délutáni: A" hét	H-CS-ig	10.00-16.30	32 óra
	Péntek	10.30-16.30	
Délutáni: B" hét	H-CS-ig	10.30-17.00	32 óra
	Péntek	11.00-17.00	
Délutáni: C" hét	H-CS-ig	11.00-17.30	32 óra
	Péntek	11.30-17.30	

Nevelőmunkát közvetlenül segítő munkarendje:

A dajkák munkarendje, az óvoda épületek adottságaihoz, illetve a többi munkakör munkarendjével összhangban kerül kialakításra, a gyermekek biztonságos ellátásának érdekében.

Dajka-Bartók úti óvoda	07.30-15.30	08.45-16.45	09.30-17.30
Dajka-Babits utcai óvoda	07.30-15.30	09.00-17.00	09.30-17.30
Dajka-Tessedik utcai óvoda	08.30-16.30	09.00-17.00	09.30-17.30
Pedagógiai asszisztens:	08.00-16.00		
Óvodatitkár:	08.00-16.00		

Egyéb dolgozók munkarendje:

Adminisztrátor:	08.00-16.00
Konyhai kisegítők:	08.00-16.00
Fűtő-udvarosok:	06.00-14.00
Takarító:	06.00-14.00

A nevelési év működési rendje szerinti, elrendelt szünetek:

Téli szünet – óvodai ügyelet:

A fenntartói döntés alapján, a **téli zárva tartás időpontja**, iskolai téli szünet időszakával lesz megegyező.

A téli szünet időpontja: **2022.12.22 - 2023.01.02.**

A téli szünet előtti, utolsó nevelési nap, 2022.12.21.

A téli szünet utáni, első nevelési nap: 2023. január.03.

Az ügyeletet, a fenntartó döntése alapján, - a 4/2022. (I.26.) KOB határozata szerint - a *Simonyi Úti Óvoda* (4028 Debrecen Simonyi út 31.) *biztosítja majd.*

Az ügyeleti jelentkezési igényeknek, határidőben történő összegyűjtéséért, az óvodapedagógusok, óvodatitkár, felső vezetők felelősek.

Nyári szünet – óvodai ügyelet:

A fenntartó által meghatározott **nyári zárás időpontját, időtartamát, legkésőbb 2023. február 15-ig (szerdáig)** kihirdetjük. Az ügyeletet ellátó óvodákról való tájékoztatást és az ügyeleti igénybevételhez kötődő ügymeneteket, koordináljuk. **Felelős:** felső vezetők, óvodatitkár, óvodapedagógusok

Őszi és tavaszi szünetet óvodánk nem tart. Az iskolai szünetek idején, nem jellemző, a testvérgyermekek hiányzása sem, de a tájékozottság érdekében feltüntetjük az időpontokat.

őszi iskolai szünet: 2022.10.29. - 11. 06.

tavaszi iskolai szünet. 2023.04.06 - 04.11.

utolsó tanítási nap: 2023. 06. 15.

A Házirend és SZMSZ szerinti módon, indokolt esetben, a gyermeklétszám csökkenés mértékében, a lehetséges **csoporthoz tartozók közötti összevonás** tényét és az ellátás módját, helyét, legalább 7 nappal az összevonás előtt kihirdetjük, és írásban is nyilatkoztatjuk a szülőket az ellátás igénybevételéről. **Az összevont csoportban** való működés lehetőséget adhat, belső, pedagógiai szakmai nap szervezésére, team munkára, illetve, óvodák közötti projekt feladatok megvalósítására.

Munkaszüneti napok - Áthelyezett munkanapok 2022 - 2023 nevelési évre vonatkozóan 23/2021. (VI. 1.) ITM rendelet a 2022. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről					
Hónap	Nap	A hét napja	Munkaszüneti nap és/vagy Nemzeti Ünnepe	Munkanap	Pihenőnap
2022. szeptembertől-decemberig					
Október	15	SZOMBAT		X	
	23	vasárnap	X		
	31	HÉTFŐ			X
November	01	kedd	X		
December	24	szombat	X		
	25	vasárnap	X		
	26	hétfő	X		
2023. JANUÁRTÓL-AUGUSZTUSIG					
Január	01	vasárnap	X		
Március	15	szerda	X		
Április	7	péntek	X		
	10	hétfő	X		
Május	01	hétfő	X		
	28	vasárnap	X		
	29	hétfő	X		
Augusztus	20	vasárnap	X		

Az első félévben (január 31.-ig) a munkanapok a fizetett ünnepnapok száma nélkül: 107 nap

A második félévben (június 30.-ig) munkanapok a fizetett ünnepnapok száma nélkül: 103 nap

Július-augusztus hónapban a munkanapok a fizetett ünnepnapok száma nélkül: 44 nap

A 2023. évi szabadságolási terv elkészítéséhez figyelembe vett, további munkaszüneti napok:					
Hónap	Nap	A hét napja	Munkaszüneti nap és/vagy Nemzeti Ünnepe	Munkanap	Pihenőnap
2023. szeptembertől-decemberig					
Október	23	hétfő	X		

November	01	szerda	X		
December	25	hétfő	X		
	26	kedd	X		

Nevelés nélküli munkanapok:

Ebben a nevelési évben, 2 nevelés nélküli munkanapot szervezünk a II. nevelési félév első felére és kettőt, június hónapra, hogy a nevelési év lezárását és a következő nevelési év előkészítését, egymástól időben kis mértékben elkülönítve, megfelelőbb mennyiségű idő álljon rendelkezésre, a három feladatellátási hely pedagógiai – tanügyi – működési feladatainak összehangolására.

A nevelés nélküli munkanapok, frontális szakmai tematikus értekezlet, óvodaközi team munkák, illetve, belső, óvodai szakmai előadás és gyakorlatorientált tréningek, szervezési -és tartalmi formákban fognak megvalósulni.

A kihelyezett nevelés nélküli munkanap kivételével, a felmért szülői igények alapján, ügyeleti csoportot biztosítunk a gyermekek felügyeletére.

A nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjai:

–2023.01.27. (péntek): Nevelési félév, záró – és félév, nyitó nevelőtestületi értekezlet

–2023.03.03. (péntek): Tematikus nevelőtestületi értekezlet

–2023.06.16. (péntek):

- Nevelőtestületi záróértekezlet – beszámolási időszak zárása
- A következő nevelési év munkatervének előkészítése.

–2023.06.30. (péntek): Kihelyezett alkalmazotti záróértekezlet – nevelési év értékelése

–2023.08.25. (péntek): A 2023-2024 nevelési év, nyitó, nevelőtestületi és alkalmazotti értekezlete.

A nevelési évben, egy szombati áthelyezett munkanap lesz, 2022.10.15-én, melyet, intézményi, vagy feladatellátási helyenként, szintén **belső szakmai nap szervezésére fogunk felhasználni**, - az óvodánkénti gyermeklétszámtól függően. A tapasztalatok alapján, csekély mértékben veszik igénybe a szülők az áthelyezett szombati napi óvodai ellátást, ezért, ha nem is teljes nevelőtestületi létszámmal, de az óvodapedagógusok többségének jelenlétével tudunk szakmai értekezletet megvalósítani.

Ezáltal, az I. nevelési félévben is sor kerül a nevelőtestületi szakmai találkozóra, értekezésre.

Szombati áthelyezett munkanap 2022.10.15. (szombat)

I. A szeptemberre lezáruló második vezetői önértékelési folyamat és elkészült önfejlesztési terv alapján, a nevelési évben programozott feladatok áttekintése.

- 1) Az új vezetői önfejlesztési terv, valamint a jelenleg is működtetett – intézményi önértékelést lezáró - Intézkedési terv relevanciájában, az ütemezett kiemelt éves feladatok egyeztetése a szervezeti egységek és felelősök között.

Mivel az előző nevelési évben lezárult vezetői, tanfelügyeleti, külső, pedagógiai, szakmai ellenőrzés eredménye nagyon jó eredménnyel zárult (Az 5 kompetenciaterületen belüli 26 kompetencia szempontból, két területen volt megfelelő, a többi kiemelkedő értékelést kapott, fejlesztendő értékelés nem volt. A két megfelelő értékelésű szempont és a területeknél fejleszthető tevékenységnek megjelöltek, teljes mértékben összhangot mutattak a vezető

önértékeléssel és a vezetői önfejlesztési tervemmel-így a fejlesztés megvalósulása már folyamatosan történt, illetve ennek megfelelően készült el a Fejlesztési tervem is.)

- 2) ***Az összevont és csoportos szülőértekezletek tapasztalatai*** – a vezetői önfejlesztési terv és az időarányos Intézkedési terv szerinti feladatok kapcsán.

Pld: A gyermekek egyéni fejlődését nyomonkövető, mérési-értékelési, a gyermekek egyéni fejlesztési tervéhez kapcsolódó pedagógiai, és fejlesztési feladatok, valamint a gyermekek egyéni portfóliójára épülő, csoport és intézményi portfólióra vonatkozó ellenőrzési, értékelési **rendszerünkről, a módszerek, szempontokról való tájékoztatás már az első szülőértekezleten megtörtént a szülők felé.**

A pedagógusoknak további, saját – pozitív, **fejlesztőcélu értékelési és a szülő számára is kölcsönös reflektivitást biztosító, visszajelzési eszközeit, módszereiket, kibővített gyakorlatukat megismertették a szülőkkel.**

Az új szülői együttműködési tartalmak, a **mindennapi, fejlesztő, visszajelzési gyakorlatok csoportonkénti megbeszélése.**

Ennek során, elsősorban a napi – heti, a gyermekek egyéni előrehaladására, tevékenység-élményeikre, eredményeik, produktumaik, fejlődés-elmozdulásukra, érzelmi kiegyensúlyozottságukra, a közösségi viszonyulásaikra, viselkedésükre, tevékenységeikre koncentrálnak.

- 3) A nevelési évnnyitó értekezleten meghatározottak szerint, **az intézményi szervezeti egységek,** az esetleges pontosítások, kiegészítések által és a szülőértekezleti tapasztalatok alapján, feladattervük szerint, **összegzik a nevelőtestületi tapasztalatokat, igényeket az éves feladatok vonatkozásában. Pld:**

Tehetségtámogató team: a bevezetésre került, csoportos, tehetségtérkép funkcionalitásának és a belső, saját óvodapedagógusaink által szervezett tehetségkibontakoztató, valamint külső szervezővel megvalósuló, szintén a tehetségpotenciálok felismerését és fejlesztését szolgáló külön foglalkozások rendszerének a szülőkkel való megismertetésének, összegző tapasztalatai és a további feladatok.

Az Intézményi Önértékelési – és Fejlesztési Csoport: A szeptemberre elkészülő, új vezetői önértékelési, önfejlesztési terv és az intézményi önértékelési Intézkedési terv összhangjában, valamint, a lezárult vezetői tanfelügyelet fejlesztési terve alapján, a megelőzően lefolytatott kiterjesztett vezetőségi értekezleten, a már megvalósult intézményi tanfelügyelet tapasztalatait is összevetve, **megerősítik, illetve ismertetik az intézményi fejlesztési irányokat, célokat.**

A csoportvezető továbbá pontosítja, a pedagógus önértékeléseket követően elkészült önfejlesztési tervek alapján a feladatokat.

Szakmai Munkaközösségvezetők: a munkaközösségek sajátos pedagógiai arculata szerinti, innovatív nevelési tartalmaiknak, saját jó gyakorlataik bemutatásának, az óvodánkénti, belső szakmai nyílt napok tematikai és szervezési felépítésének véglegesítése.

Óvodavezetői szakmai prezentáció: Az elmúlt nevelési évben elkészített, Anyanyelvi-kommunikációs éves terv és a segédanyaggyűjtemények koherens használatának gyakorlatorientált összegzése.

Anyanyelvi-és kommunikációs játékos tréning feladatok.

Óvodavezetői megbeszélés az Anyanyelvi és kommunikációs nevelés projekt koordinátorokkal: az újra induló „Manó-vár” programról.

Nevelésmentes napok kiemelt feladatai

–2023.01.27. (péntek): Nevelési félév, záró – és félév, nyitó nevelőtestületi értekezlet

- I. Az ekkorra már lezáruló intézményi tanfelügyeleti, külső pedagógiai-szakmai ellenőrzés tapasztalatainak megosztása. Az Intézkedési terv, fejlesztési koncepciója szerinti feladatmegvalósulások áttekintése, beszámolás.***
- II. Az Intézményi Éves Munkaterv szerinti: Feladatterv és Pedagógiai program szerinti projektek tervének időarányos csoportos és felelősi megbízatás szerinti beszámolásai.***
- III. Az Intézményi Intézkedési terv időarányos megvalósulása -és a vezetői Fejlesztési tervfeladatok teljesülésének eredményességének értékelése.***

A pedagógusok, az érintettek észrevételeinek, az esetleges korrigálásoknak a nevelőtestületi konszenzusnak a rögzítése.
- IV. A csoportos pedagógiai tervező - és gyakorlati munkában*** (reflexiók, értékelések szerint is) az intézményi éves kiemelt nevelési, tanulási-tanítási, fejlesztési feladatok tudatos érvényesítése, és a dokumentumok közötti koherenciában való nyomonkövethetősége.
(Éves terv- csoportnapló tervei- gyermekek produktumai)
- V. A gyermekportfóliók és a csoportfólió mérési eredmények, ezen belül, a csoport vonatkozásában, az eredmények összesítése által, a „Kiemelkedő, erős - és fejlesztendő, gyengébb területek” -ről beszámolás.***
- VI. Szülőértekezletek, fogadóórák, a szülők részvétele a csoportban, a szülők felé adott, személyre szabott, tudatos, pedagógiai visszajelzések gyakorisága – a pedagógiai visszajelzési gyakorlat értékelése.***
 - A nagy csoportoknak, a pedagógiai nyílt napok tapasztalatainak megbeszélése.
 - A „szülői visszajelzés nyílt napról” kérdőív összegző értékelése.
 - A szülők számára adott megfigyelési szempontsor beválásának vizsgálata.
- VII. A tehetségkibontakoztatást segítő koordinátor beszámolója az első félévi eredményekről: belső-és külső támogatói lehetőségek, szakemberek bevonása, az intézményi belső-külső nyílt napok szervezése.***
- VIII. Az anyanyelvi -és kommunikációs nevelés koordinátorok beszámolója.***

–2023.03.03. (péntek): Tematikus nevelőtestületi értekezlet

- I. Az óvodaközi, sajátos arculat-jó gyakorlat nyílt nap*** már megvalósult alkalmának értékelése: Kommunikáció központú munkaközösség – 3 csoportja
- II. A belső tehetségkibontakoztató foglalkozások új szerelemeinek, elemző értékelő bemutatása-tapasztalatcsere.***

Pl: a foglalkozások naplózásának részeként, az egyéni tehetségsegítő utak, módszerek megvalósulási eredményei a megújult naplók által, - az egyénre koncentráltabb fejlődés-fejlesztés támogatása.

Óvodaközi programok, belső hospitálások, belső-külső elégedettségi vizsgálat.

- III. **Hegyiné Berki Edit – mesterpedagógus:** A tanulószervezetté válásról, a tudásmegosztás korszerű módjairól ismertető előadás. Szemléleti-koncepcionális tartalmakra épített tréning feladatok szervezése a nevelőtestületnek a témában.
Szilágyi Judit – mesterpedagógus mesterprogramjának részarányos beszámolója.
Korpai Beáta - óvodavezető: Jó gyakorlat menedzselési eljárásrend – a vezetőségi koncepció megosztása. A pedagógusok jó gyakorlatainak, az egyes nevelőközösségek, pedagógusok – tevékenység és nevelés tartalom értékspecifikumainak – a láthatóvá tétele, elismerése és adaptálásának segítése.
- IV. **Intézményi önértékelési-és fejlesztési csoport (IÖ-FCS)** beszámolója, a megújult, partneri elégedettség és igény felmérés, megújult kérdőíveinek és átdolgozott eljárásrendjének, eddigi eredményeiről.
- Nyílt napok – szülői visszajelző kérdőív
 - Kibővített -és kiterjesztettebb körben végzett szülő kérdőív
 - Iskolapartneri együttműködések-átdolgozott kérdőív
 - Kiterjesztettebb gyermeki elégedettségi kérdőív.
- V. **Az óvoda lokális és társadalmi szerepvállalásai:** DEMKI; méltányossági-karitatív programok; partneri együttműködések; szakmai előadások, publikációk: TAVI; Külföldi partner intézményekkel való értékközpontú kapcsolatépítés: pld: magyar nyelv és magyar kultúra közös élmény alapú tevékenységek szervezése: Kápolnásfalú: „Ilyenek vagyunk mi” videó üzenet, könyvajándékozás, meseírás stb.
- VI. Az intézményi tudástárunk bővítése, a különböző típusú szakmai képzéseken, előadásokon szerzett ismereteink, tapasztalataink megosztása, az allokáció biztosítása.

–2023.06.16. (péntek):

- Nevelőtestületi zárlóértekezlet – beszámolási időszak zárása: A szervezeti egységek beszámolója, az értékelések áttekintése, véleményezése.
- A következő nevelési év munkatervének előkészítése. A nevelőtestületi vélemények, innovatív javaslatok, szakmai koncepciók figyelembevételével, a következő évi célkitűzések elfogadása.

–2023.06.30. (péntek): Kihelyezett alkalmazotti záróértekezlet – nevelési év értékelése, valamennyi munkakör tekintetében.

II. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

1. Intézményi létszám mutatók

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján, a következő nevelési évben is, mindhárom óvodánkban magas a férőhelykihasználtsági mutatónk. A Babits utcai óvodában az elmúlt nevelési években folyamatosan emelkedik ez a mutatószám, az évek óta, változatlanul 69 fő, alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszámhoz viszonyítva, ebben a nevelési évben, **97%-os** a gyermeklétszám-kihasználtság.

A Bartók úti óvodában, az Alapító okirat szerinti 88 fő maximális létszámhoz viszonyítva: **99%-os** az intézményi férőhelykihasználtság. A **Tessedik utcai óvodában** a legmagasabb az Alapító okiratban megjelölt maximális létszám: 90 fő.

Intézményi Éves Munkaterv/2022-2023 nevelési év

Ehhez a számhoz viszonyítva: 81 fő gyermek kezdi meg a nevelési évet, azaz **90%-os** a férőhely betöltöttség, ugyanakkor az Nkt. 4. sz. melléklete szerinti, **maximális 25 fő csoportlétszámhoz viszonyítva: 108%-os az óvoda igénybevétele.**

A csoportok létszámalakulásainak fő szempontjai, a homogén életkori csoportszervezés kapcsán, a tanköteles korú, további egy nevelési évre, felmentéssel, vagy szakértői véleménnyel óvodában maradó gyermekek létszáma, mely a felmenő rendszerben építkező csoportokban meghatározza a középsőből fejlettségi mutatói, vagy életkora szerinti lemaradását a gyerekeknek, ezért bár a kis csoportok létszáma két óvodánkban is magas, de az újonnan **felvehető kis csoportosaink száma viszonylag egyforma és az átlagléttszámhoz közeli.**

Új kis csoportosok felvett létszáma:

Babits utcai óvoda: 20 fő

Bartók úti óvoda: 22 fő

Tessedik utcai óvoda: 24 fő

Bartók Béla út 78. Liget Óvoda				
<i>Alapító okirat szerint engedélyezett intézményi maximális létszám: 88 fő</i>				
Csoportok	2022-2023 nevelési évre felvett gyermekek száma	BTMN és/vagy SNI miatt számított létszám	Az SNI státusz szerint a számított létszám	Az Nkt. által megadott maximális létszámtól (25 fő) való eltérés
Mókus	28 fő			3 fő
Maci	30 fő			5 fő
Süni	29 fő			4 fő
Intézményi létszám összesen	87 fő	Számított végleges létszám: 87 fő		12 fő

Alapító okirat szerinti, további felvételi lehetőségre fennálló hely: 1 fő

Babits Mihály utca 2. Liget Óvoda Babits Mihály Utcai Telephelye				
<i>Alapító okirat szerint engedélyezett intézményi maximális létszám: 69 fő</i>				
Csoportok	2022-2023 nevelési évre felvett gyermekek száma	BTMN és/vagy SNI miatt számított létszám	Az SNI státusz szerint a számított létszám	Az Nkt. által megadott maximális létszámtól (25 fő) való eltérés
Cseresznye	20 fő			
Katica	23 fő			
Micimackó	24 fő	1 fő BTMN		
Intézményi létszám összesen	67 fő	Számított végleges létszám: 67 fő		

Alapító okirat szerinti, további felvételi lehetőségre fennálló hely: 2 fő

Tessedik Sámuel utca 218. Liget Óvoda – Tessedik Sámuel Utcai Telephelye				
<i>Alapító okirat szerint engedélyezett intézményi maximális létszám: 90 fő</i>				
Csoportok	2022-2023 nevelési évre felvett gyermekek száma	BTMN és/vagy SNI miatt számított létszám	Az SNI státusz szerint a számított létszám	Az Nkt. által megadott maximális létszámtól (25 fő) való eltérés

Intézményi Éves Munkaterv/2022-2023 nevelési év

Alma	27 fő		2 fő
Kisvakond	27 fő	1 fő BTMN	2 fő
Gesztenye	27 fő	1 fő BTMN	2 fő
Intézményi létszám összesen	81 fő	Számított végleges létszám: 81 fő	6 fő

Alapító okirat szerinti, további felvételi lehetőségre fennálló hely: 9 fő

Összesen intézményi összlétszám, 3 feladatellátási helyre vonatkozóan:

Alapító okirat szerinti, - *megemelt maximálisan* - felvehető gyermeklétszám: 247 fő

A 2022-2023 nevelési évben, jelenleg ténylegesen felvett gyermekek létszáma: 235 fő

1.2. Csoportváltással érintett gyermekek létszáma

Óvodák:	A 2022-2023 nevelési évben csoportváltással érintett gyermekek		
	Új kis csoportba érkező	Középső csoportba érkező	Nagy csoportba érkező
Bartók óvoda összesen: 20 fő + 1 fő újonnan érkező	Mókus 6 fő	Maci 7 fő + 1 fő újonnan érkező	Süni 7 fő
Babits óvoda összesen: 0 fő + 1 fő újonnan érkező	Cseresznye 0 fő	Katica 0 fő + 1 fő újonnan érkező	Micimackó 0 fő
Tessedik óvoda összesen: 12 fő + 1 fő újonnan érkező	Alma 3 fő	Kisvakond 3 fő + 1 fő újonnan érkező	Gesztenye 6 fő
Életkoronként összesen csoportváltók létszáma:	9 fő	10 fő	13 fő
Intézményi összesen csoportváltó gyerekek száma: 32 fő + 3 fő újonnan érkező			

A következő nevelési évre *óvodában maradó tanköteles korú gyermekek száma*, a Bartók utcai óvoda vonatkozásában, lett a legmagasabb: 9 fő, ebben az óvodában, az elmúlt évekhez viszonyítva is most volt a legmagasabb ez a mutatószám. *Intézményi szinten összesen, 18 fő*, már tanköteles korú gyermek vált csoportot, mely 6 fővel több, mint az előző nevelési évben, - mindannyian az Oktatási Hivatal által felmentettek. *Ezen kívül, 1 fő gyermek*, a Járási Szakértői Bizottság szakvéleménye szerint marad a következő nevelési évben is óvodában. A Bartók úti óvodából középső csoportból felmentett: 3 fő, a Babits utcai óvoda középső csoportjából, 1 fő gyermek lett felmentéssel maradó.

Ugyanakkor, az intézményi szinten összesen csoportváltó gyermekek száma, a tavalyi 44 főről, 32 főre csökken a következő nevelési évre. *A Babits utcai óvodában egy főnek sem kell csoportot váltania*, ez egyrészt az új kis csoportba jelentkezők létszámából is adódik, illetve, ebben az óvodában van a legkevesebb további egy nevelési évre óvodában maradó gyermek is. Mindhárom óvodánkba, egy-egy fő érkezik középső csoportba, más óvodából.

Feladat: A csoportváltásban érintett gyermekekre vonatkozóan, valamennyi életkorú besorolású csoportban elkészíteni a gyermekek névre szóló befogadási tervét. Az inkluzív befogadási gyakorlatunk érvényesítése által, a gyermekek befogadása már a nevelési évet megelőző nyári időszakban elkezdődik. A befogadási terv értékelése, a csoportprofil felállítása,

a nevelési félév kiemelt feladatainak meghatározásában, az érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelési feladatok tervezése során, mindhárom óvodánkban kiemelten nagy hangsúlyt helyezünk **az újonnan, a középső csoportba érkező gyerekekre is.**

Az induló kis csoportosok vonatkozásában, ezeknek a terveknek az alapját képezi az anamnézis lapok értékelése, az erre elkészülő befogadási tervben, a befogadási folyamat módja, módszerei, az egyénre szóló tervezés és majd mindezek értékelése is.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre a csoportnapló ezen tervező dokumentumaiban különösen alkalmazni kell az egyénre szóló, egyéni bánásmódra építő, differenciált nevelést, mert több esetben a közösségbe történő visszaszoktatás, befogadás feladataként, kifejezetten célszerű a szülőkkel való év eleji konzultáció és a gyermek fejlődéséről, fejlődés elmozdulásairól való előzetes tájékozódás is, a zökkenőmentes és sikeres új nevelési év megkezdéséhez.

2. Csoportszervezés – személyi feltételek:

Az óvodák és a csoportok személyi ellátottsága:

Mindhárom óvodánkban, a csoportok életkori homogenitásban, felmenő rendszerben szerveződnek.

BARTÓK BÉLA ÚTI SZÉKHELY ÓVODA			
Csoport neve Földrajzi elhelyezkedése	Korcsoport	Óvodapedagógus	Dajka
Süni / Főbejárat (1)	5-6-7 éves életkorú	Pályáztatással (második) szeptember 26-tól betölthető	Szabóné Sándor Éva
		Bucsku Zsófia	
Mókus / Főbejárat (2)	3-4 éves életkorú	Bezzegh Anita	Máté Istvánné
		Szöllősiné Főrizs Katalin	
Maci / Főbejárat (3)	4-5 éves életkorú	Nagyné Budai Emese	Pap Lajosné
		Nyikáné Vass Mária	
További, nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök			
Munkakör megnevezése		Név:	
Pedagógiai asszisztens		Katona Tímea	
Óvodatitkár		Buri Zsoltné	
Konyhai kisegítő		Molnárné Török Csilla	
Udvaros-fűtő		Galajda Károly	
LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYE			
Csoportnév	Korcsoport	Óvodapedagógus	Dajka
Micimackó /Főbejárat jobb (1)	5-6-7 éves életkorú	Szöllősi Krisztina	Földi Istvánné
		Király Tímea Krisztina	
Cseresznye /Főbejárat jobb (2)	3-4 éves életkor	Szombatiné Piczil Mária	Lakatos Zsoltné
		Dávid Erika november 01-től jogviszony	
Katica /Főbejárat bal (1)	4-5 éves életkorú	Szijjártóné Johan Anita	Nagy Imréné
		Técsi Erzsébet	
További, nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök			
Munkakör megnevezése		Név:	
Pedagógiai asszisztens		Ugray Nikoletta	
Konyhai kisegítő		Buglyóné Pap Éva	
Udvaros-fűtő		Vályogos András	

LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYE			
Csoportnév	Korcsoport	Óvodapedagógus	Dajka
Gesztenye /Főbejárat bal (1)	5-6-7 éves életkorú	Kakszi Blanka	Ratku Ferencné
		Székelyné Veres Erika	
Alma /Főbejárat bal (2)	3-4 éves életkorú	Orosz Ferencné	Nádasdi Tiborné
		Szilágyi Judit	
Kisvakond /Főbejárat jobb (1)	4-5 éves életkorú	Hegyiné Berki Edit	Papp Anett
		Kiss Andrásné	
További, nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök			
Munkakör megnevezése		Név:	
Pedagógiai asszisztens		Fegyver Tímea	
Adminisztrátor		Sándor Istvánné	
Konyhai kisegítő		Csuzi Piroska	
Udvaros-fűtő		Molnár Lajos	
Takarító		Hajzer Bálintné	

III. AZ INTÉZMÉNYI ERŐFORRÁSOK MENEDZSELÉSE

1. Humán erőforrás - gazdálkodás:

INTÉZMÉNYI HUMÁNERŐFORRÁS ELLÁTOTTSÁGUNK			
Intézmények:	Bartók úti óvoda	Babits utcai óvoda	Tessedik utcai óvoda
Összesen intézményi, engedélyezett álláshelyek száma: ÓVODAPEDAGÓGUS: 19 fő			
Tényleges létszám	5 fő + 1 fő óvodavezető	5 fő	6 fő
Üres, vagy helyettesítés nélkül betöltetlen álláshely	Pályázatással (második) szeptember 26-tól betölthető. Erre vonatkozóan 2022.07.15- ig nyújtott be a pedagógus a közös megegyezéssel történő jogviszony megszüntetésére irányuló kérését.	1 fő Ignáth Sándorné óvodapedagógus, nyugdíjazása során, felmentési idejét tölti 2022.10.31-ig Pályázatással, 2022.11.01-el betölthető álláshely	_____
A pedagógiai nevelő munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak száma:			
Engedélyezett álláshelyek száma: PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS - óvodánként: 1 fő			
Tényleges létszám	1 fő	1 fő	1 fő Nyugdíjazás: nevelési év végével
Engedélyezett álláshelyek száma: DAJKA - óvodánként: 3 fő			
Tényleges létszám	3 fő	3 fő Földi Istvánné GYES-ről visszaérkezik, 2022.09.01-el	3 fő
Óvodatitkár	1 fő	_____	_____
EGYÉB MUNKAKÖRÖK			
Adminisztrátor	_____	_____	1 fő
Konyhai kisegítő	1 fő	1 fő	1 fő nyugdíj előtti ellátásba vonult: 2022.08.31-el
Takarítónő	_____	_____	1 fő

			Dajkai képesítéssel rendelkezik-munkakör változtatással konyhai kisegítő munkakörbe került
Üres, vagy helyettesítés nélkül betöltetlen álláshely			Pályázattal betöltött: 2022.09.15.
Udvaros-fűtő	1 fő	1 fő	1 fő
Tényleges Intézményi összesen létszám	14 fő	12 fő	14 fő

Valamennyi munkakör betöltése esetén az intézményi összlétszám: 40 fő

1.2. Humán erőforrás működtetés – változásmenedzselés

Óvodapedagógus munkakör

Az intézmény nevelőtestülete, az elmúlt nevelési évben, már csak 1 fő óvodapedagógussal változott, és a Tessedik utcai nevelőközösséget érintette. ***Az intézmény és az egyes óvodák nevelőközösségi szakmai szervezeti környezete kiegyensúlyozott és mindhárom feladatellátási helyen, egyaránt magas színvonalon működő.***

Feladatellátási helyenként stabilizálódott és az egyes óvodák pedagógiai arculatának is megfelelően, a szakmai szempontok érvényesülésével -óvodák közötti áthelyezéssel is realizálódott a személyes és szakmai kompetenciák szerinti, állandósult pedagógus nevelőközösségek. Az évekig tartó, a pedagógusokat és családjaikat is érintő kimagasló társadalmi mobilizáció mellett, az egyéni karriertervekben bekövetkező változások és a személyes élethelyzetek is domináltak. A 2022-2023 nevelési évben is lesz egy fő pedagógus változás, de ez már a természetes élethelyzetből, nyugdíjba vonulás miatt és így, előre tervezhető módon történik.

Ignáth Sándorné óvodapedagógus, nyugdíjazása miatti felmentési idejét tölti 2022.10.31-ig, és így a 2022.11.01-el üressé váló álláshely sikeres és az intézményi szakmai igényekkel is koherens személlyel való betöltése érdekében, már jelenleg előkészítés alatt áll a pályázat kiírása. A vezetőség és a kiterjesztett vezetőség is kétszer tárgyalta, a három óvoda konkrét és további potenciális személyi állomány változásának lehetséges megoldási módjait. Az óvodavezető beszámolt a vezetőségnek a hozzá beérkezett, a humán erőforrás-gazdálkodást érintő információkról és a lehetséges változásoknak megfelelő stratégiai, alternatívákról.

A minőségi pedagógiai munka fenntartható biztosítása érdekében, minden dolgozónak legkésőbb 2022.május 31-ig, vagy 2022. június 15-ig, óvodavezetői kérésre jeleznie kellett, amennyiben, a következő nevelési évben feltételezhetően, változás lehet a jogviszonya tekintetében. ***Ennek megfelelően a Bartók úti óvodában,*** valószínűsíthetően 2022.08.31-el egy fő pedagógus – saját pedagógiai vállalkozása kapcsán – pályaelhagyó lesz. Erre az esetre is számított már intézményünk, mert többször jelzéssel volt a pedagógus, és mivel a szakmai munkája, mind az óvoda, mind a szülők által elismert, így eddig, kölcsönösen kerestük a megoldást, hogy ne kelljen a jogviszonyt megszüntetni. A határozott döntést 2022.07.15-ig kell meghoznia és ennek megfelelően benyújtania az óvoda felé a kinevezésének a megszüntetésére vonatkozó kérelmét.

Így valószínűsíthetően két feladatellátási helyen lesz 1-1 fő óvodapedagógus váltás. A vezetőség megerősítette, hogy óvodák közötti személycsere nélkül, az adott, üressé váló helyre történik meg a pályáztatás. A pályázati bizottság szem előtt tartja majd az egyes óvodák nevelési-tanulási arculati sajátosságaihoz igazodó kompetenciák meglétének szempontként való érvényesülését is.

A Babits utcai óvoda, Micimackó nagy csoportjában és a Bartók úti óvoda, Süni nagy csoportjában a változások menedzselése, mind a nevelőtestület, mind a szülők felé, folyamatosan, a pályázati eljárásrenddel adekvátan fog történi.

Feladat: a két csoportban a fogadó óvodapedagógusok irányító szerepének megerősítése, a nagy csoport nevelési-tanulási éves terveinek elkészítése (főleg a Micimackó csoportban, ahol, csak novemberben tud kezdeni az óvodapedagógus).

A sikeres pályáztatás lezárásával, a szülői közösségek, Szülői munkaközösségi tagok tájékoztatása, amennyiben kivitelezhető, előzetesen, rövid bemutatkozó szülőértekezlet összehívása, augusztusban.

Valamint a 2022.08.24-én (szerdán) a kihelyezett nevelési évnyitó értekezletre meghívni az új kollégákat is, hogy egyszerre megismerkedhessenek a teljes nevelőtestülettel és alkalmazotti közösséggel.

Vezetői feladat: a két érintett csoportban, heti rendszerességgel az értekezleti napokon, vagy többször is biztosítani az érdemi, szakmai segítséget, munkakapcsolatot, a nagy csoportra vonatkozóan, az intézményi munkaterv szerinti, feladatterv vonatkozásában a feladatoknak, időben történő áttekintése és koordinálása által is.

Kiemelt feladatok:

- Ezekben a csoportokban még körültekintőbben biztosítani a fogadóórákat. - Eseti helyettesítéssel, pedagógiai asszisztenssel segítve a csoportot.
- Micimackó csoport egyedi munkarendjének felállítása, szeptember, október hónapra, a helyettesítési rend kialakítása, a pedagógiai asszisztens által, a délutáni csoportellátás munkakör szerinti tartalmainak, feladatainak pontosítása.

A humán erőforrás menedzselés-és a szervezetfejlesztés szempontjából is törekszünk a csoportokban együtt dolgozó óvodapedagógus párok és a dajka néikkel való személyközi és szakmai kapcsolatokat – munkakör specifikus kompetencia megtartással – tovább erősíteni.

A pedagógiai asszisztensek kis csoportba való általános munkarendbeosztásától, helyettesítés, kirándulások, más óvodán kívüli programok, illetve, kiemelt figyelmet igénylő gyermeket nevelő csoportban, vagy mérés-értékelés időszakokban, esetileg, vagy meghatározott időszakra vonatkozóan, óvodavezetői egyeztetéssel változtatható, a napi és heti munkahelyszín és feladatbeosztás.

Óvodavezetői feladat: A csoportok jelzése, igénye, illetve az elmúlt nevelési években újonnan érkező, ezért még csak 1-2 éve együtt dolgozó óvodapedagógus társak esetében továbbra is működtetjük a, vezető-és a csoport konzultációt. (csoportos konzultáció) A csoportos konzultációk érintik a dajka és pedagógiai asszisztenseket is, ezért a sikeres konzultáció -és a csoportok hosszú távú jó együttműködése érdekében, a konzultációk egy részén ők is részt vesznek.

Nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök

Ezekben a munkakörökben is stabilitás és kiegyensúlyozott jó együttműködések tapasztalhatóak.

Dajka munkakörben, a Tessedik utcai óvodában, Ratku Ferencné, a nevelési év végével, előreláthatólag és a megbeszélteknek megfelelően 2023.08.31-el fog nyugdíjba vonulni.

Feladat: A felmentési idő és a részarányos szabadságolási terv elkészítése, a költségvetés előkészítésével egyidejűleg.

A dajka néninek is a nagy csoportosokkal, a Gesztenye nagy csoportban ér végett a munkaviszonya, ezért körütekintően, már megtörtént az egyeztetés a nyugdíjba vonulási szándékáról, hogy lehetőség szerint, 2023.06.01-el kezdené meg a fennmaradó szabadságának a kivételét.

Így mindhárom intézményünkben, a személyi változások, bár eltérő mértékben és módon, de a nagy csoportos életkori besorolású csoportokat fogják érinteni, így a vezetőség kiemelt feladata, ezen csoportok vezetésének, a szakmai munka zavartalanságának és az óvodai nevelés iskolaelőkészítő funkciójának szakszerű segítése, érvényesülésének biztosítása.

Szintén a Tessedik utcai óvodában, konyhai kisegítő munkakörében dolgozó, előre jelzett szándéka, hogy legkésőbb, 2023.01.01-el nyugdíjazás előtti ellátásba vonul. Benyújtás határideje, legkésőbb 2022.07.31-ig.

A konyhai kisegítő munkakörre, az üressé váló álláshelyre, a jelenleg is ezen a feladatellátási helyen takarító munkakörben dolgozó személy került, munkakörmódosítással kinevezésre.

Korábban, a Bartók úti óvodában hasonló helyzetben is sikeres volt a munkakörök, óvodán belüli módosítással történő betöltése, és inspirálóan hatott a belső intézményi klímára, a személyes karriertervek alakulásra is. A jelenleg takarító munkakörben dolgozónak, dajkai végzettsége is van, többször segítette a csoportokat, és átlátja a konyhai feladatrend működési gyakorlatát is.

Feladat: A Humánfőosztálytól engedélyt kérve, a takarító munkakörben lévő személy esetében a konyhai kisegítő munkakörre való módosítása megtörtént és a HACCP szerinti előírások megszerzésére irányuló tanfolyam elvégzését is meg kell szervezni. Az így üressé vált takarító munkakörre, a Humánfőosztály engedélyével, pályázat került kiírásra, mely sikeresen zárult.

Vezetői feladat: a két érintett munkakör kapcsán 2022.07.31-ig döntést hozni és a szükséges munkaügyi lépéseket, üressé váló álláshely pályáztatását engedélyeztetni a fenntartó humán főosztályával.

A humánerőforrás gazdálkodás, tervezett munkaügyi feladataihoz kapcsolódóan, a Humánfőosztállyal, az álláshelyekhez kapcsolódó információadási, egyeztetési és engedélyeztetési kötelezettségünknek, mint egyszemélyi felelős – az óvodai vezetőséggel is egyeztetve – minden esetben eleget teszek, a pályáztatási eljárásrendet betartom.

Az ehhez kapcsolódó Tessedik utcai óvoda vonatkozásában, a munkaügyi lépések közül az alábbi munkakört érintő változás, nem valósult meg: az üressé váló takarító állás (8 óras) álláshely tekintetében a fenntartó önkormányzat felé szeretnénk benyújtani egy kérelmet az álláshely ketté bontására: 4-4 óras álláshelyre, mely takarító és pedagógiai asszisztens munkakörök lennének. Amennyiben ez aktuális válik, az Önkormányzat Humánfőosztály vezetőjéhez fordulunk ezzel a megkereséssel, melyben a további-három óvodánkat érintő indokok mellett, a költségvetésünk szerinti adatokat is kimutatjuk, illetve kérelmezzük. Mivel az álláshelyekről való döntés, közgyűlési döntés, ezért az egyeztetéseket minél hamarabb szükséges lesz megtenni.

A szervezeti klímánkat, a nevelő és alkalmazotti közösségünket az intézményi éves munkaterv szerinti feladataink megvalósítása során, a projektfeladatokban vállalt megbízatások

összehangolása, a különböző munkakörök megbeszéléseinek az összehangolásával, továbbra is szeretnénk megerősíteni és tovább fejleszteni.

Vezetői feladat: a szakmai projekt felelősök, szerep-feladat-hatáskörének további megerősítése, ezekben a kis megbízatásokban, a projektek vezetésében a készségek, a kompetencia érvényesítések erősödésével, a folyamatok irányításában szerzett gyakorlottság által, az eredményesség, a sikeres teljesítés által, ***erősödjön az egyéni és a közösségi értékközösségbe való összetartozás, a közös célok iránt való elhivatottság.***

Az egyes pedagógiai feladatokban, a projektfelelősökkel együtt részt venni a más munkakörökben dolgozókkal való hatékony munkamegbeszélések lebonyolításában, hogy az ő meglátásaik, ötleteik és igényeik is még hathatósabban kerüljenek figyelembevételére, jobban beépüljenek a folyamatokba.

A pedagógiai asszisztensek, amikor nagyobb feladatokban vesznek részt, vagy a hiányzó óvodapedagógusok helyett látnak el segítő nevelőmunkát, többször fognak meghívást kani a munkakörüktől eltérő megbeszélésekre, nevelőközösségi értekezletekre is.

Mindhárom pedagógia asszisztens tevékenyen vesz részt az egyes óvodák csoportjainak az életében, így szélesebb körű információ birtokában is kell lenniük, illetve a mindennapi óvodai életeseményekhez kapcsolódóan is szükség van a kölcsönös, gyors és hatékony kommunikációra a munkatársak között.

Az udvarosok ebben a nevelési évben már kifejezetten segítették egymás munkáját, elfogadták a vezetői kérést, hogy bizonyos feladatokban év közben is biztosítanunk kell, ebben a munkakörben is, az óvodák közötti átjárhatóságot, a hatékony munkaerőösszekapcsolást egy-egy nagyobb feladatban, ilyen volt például, az óvodák udvari játszótéri eszközeinek, az akkreditált céggel történő felülvizsgálatára való felkészülés során, a javítási, karbantartási, anyagbeszerzési feladatokban való együttműködésük, egymás segítése.

Elmondható, hogy a Liget Óvoda, mindhárom feladatellátási helyén megerősödtek a munkakörönkénti közösségek és az óvodák belső – több munkakör együttes, közös munkáját magába foglaló, szakmai óvodai közösségek klímája is. Nőtt az egyéneknek az óvodákban, mint szervezetben az elfoglalt és betöltött szerepüknek megfelelő presztízse, fontosnak érzik magukat és a munkakörüknek megfelelően, annak keretein belül, reálisan és pozitívan képesek saját kompetenciáikat érvényesíteni és fejleszteni.

A humánerőforrás menedzselésben a vezetőség mellett, az idei nevelési évben már a kiterjesztett vezetőséget is bevontuk a végleges döntések meghozatala előtt, fontosnak tartottuk, hogy a Babits utcai óvoda vonatkozásában, ahol nincs állandóan felső vezető, a munkaközösségvezető szakmai álláspontját, a mindennapi tapasztalatait is figyelembe vegyük. Ezek az alkalmak erősítették a vezetők közötti bizalmat és a felelős döntés mögötti egyéni vélemény, álláspont és a közösségépítésben való egyéni felelősség szerepét is.

A következő nevelési évben is szeretnénk, ha minden munkakörben dolgozó munkatárs fontosnak érezné magát a közösségben és ténylegesen átérezhetné, hogy a munkája valóban közvetve, vagy közvetlenül milyen fontos a gyermekek nevelésében és az óvoda szakmai munkájában, a magas színvonalú, sikeres feladatmegvalósításban. ***Így a humánerőforrásmenedzselés részeként nem csak a munkakörök legjobb szakmai betöltöttsége, hanem a szervezeti felépítettségben betöltött szerepek fontossága és a munkatársak, új munkatársak megismerése és egymás segítése, az egymás iránti pozitív odafigyelés és tisztelet, megbecsülésen alapuló, alapvető emberi kapcsolatok***

működtetésére továbbra is nagy hangsúlyt kívánunk helyezni, a vezetők is.

A közösségerősítő, építő alkalmak között nagy sikert aratott a közös, teljes óvodai közösséget érintő gyermekek számára szervezett Hortobágyi kirándulás is, ahol mindenki átélhette egy óvodán kívüli, de felelősségteljes munkanapon, hogy valóban mindenki munkája, személyisége mennyire meghatározó a közös sikerek elérésében, hogy mennyire jó idegen emberektől elismerő szavakat kapni a munkánkra, a gyerekek viselkedésére és közben valóban jól szórakozni és együtt tölteni időt. A nagyobb családi rendezvényeinken is kiterjesztettük a feladatköröket, a mindennapokban a szülők számára kevésbé látványos munkakörökben dolgozók is közvetlenebbül és más feladatokban is megmutathatták magukat, mellyel a szülők előtt is láthatóvá tettük a közösségünket.

A takarítóból-konyhai kisegítő munkakörbe kerülés lehetőségét is ezek az alkalmak is megerősítették és a személyes kompetenciák, mellett az emberi hozzáállás, a személyes alkalmasság tekintetében is hathatós tapasztalatokat nyerhetünk.

A teljes intézményi közösségünket évente csak néhány alkalommal tudjuk összehívni, de erre a következő nevelési évben is szeretnénk alkalmakat teremteni, pl: a nyári kihelyezett alkalmazotti értekezlet, mely külső helyszínen az értekezleti tartalmak mellett, játékos tréning és közösségi programot is magába foglal majd.

Minden évben szervezünk közös, a szabadságunk idejére tervezett kirándulást is, ahová kötetlenül lehet jelentkezni és a közösség igényei alapján alakítjuk a programot.

A karácsonyi közös ünneplés már hagyománnyá vált, de a koronavírus miatt, csak óvodánként tudtunk ünnepelni, így a következő nevelési évben szeretnénk, hogy újra egy közös, óvodán belüli, vagy kívüli helyszínen kerülhessen megszervezésre ez a közösségi alkalom, mely az ünnep jellegéből adódóan is, az egyik legszebb ünnep az óvodában.

Óvodánkban már hagyomány, hogy a pedagógus nap alkalmából, a vezetőség, mind a három óvodánkban kis ünnepség keretében, nemcsak a pedagógusokat, de az őket segítő valamennyi munkatársunkat is köszönti és megköszöni a gyerekekért és az óvodáért végzett munkájukat.

Feladat: A 2021. májusában újra módosított, és jelenleg a Közalkalmazotti Tanács által áttekintésre, javaslatételre átadott óvodavezetői koncepció ***a belső szakmai elismerés rendszerének kialakításáról,*** a 2022.08.24-ei nevelési évnyitó értekezleten már elfogadjuk és kihirdetjük. Ennek értelmében, két nap közül valamelyiken -április 21, vagy június 1-én – kerülne sor a díjazásra. ***A többszempontú rendszer egyik fő célkitűzése, hogy valamennyi dolgozó alanya lehessen a díjazási rendszernek.***

A humánerőforrás- mint szervezeti szakmai erőforrás és a személyes, egyéni szakmai teljesítmény, életút megbecsültségéhez, szorosan hozzá tartozik a ***közalkalmazotti jubileumban részesülők megünneplése*** is, kimagasló munkájuk, és állhatatos kitartó szorgalmuk és a pálya iránti elkötelezettségük elismeréseként a következő nevelési évben két főt ünnepelhetünk:

- Óvodapedagógus: Nyikáné Vass Mária: 30 éves jubileumát, 2022.09.02-án
- Óvodatitkár-adminisztrátor: Sándor Istvánné: 25 éves jubileumát, 2022.05.14-én

Ezek az értékek szorosan hozzá tartoznak a szervezeti szakmai kultúránk megerősítéséhez, a Liget Óvoda szakmai közösségébe való tartozás elismert presztízséhez is.

2. Szakmai továbbképzés-szakmai kultúra fejlesztés

A hosszú távú, az intézmény szervezeti, szakmai klímáját is stratégiaileg is meghatározó 2023.szeptembertől életbe lépő, 5 éves ***Továbbképzési Programunkat***, a jogszabályi kötelezettségünknek megfelelően a fenntartói jóváhagyás céljából, már 2022. januárjában elkészítettük, és elkészítéséhez az előző program értékelésén túl, az új perspektíva kialakításához újból felmértük az óvodapedagógusoknak, a hosszú távú, 5 évre kitekintő képzési igényüket is. ***Megvizsgáltuk a pedagógus, vezetői, intézményi önértékelések eredményeit, az elkészült fejlesztési, önfejlesztési terveket és az intézmény 5 évre szóló Intézkedési tervét is.*** Mindezek alapján többszörösen módunkban állt körütekintően, többszempontúan elemezni és az előkészítő szakaszban is mérlegelni, az intézményi és a személyes igények és elvárások közötti összhangot a konszenzusos célkitűzéseket.

Az elmúlt nevelési években végbement nagyobb mértékű személyi fluktuáció hatására, fegyelmezettebbé tettük nemcsak a humánerőforrás -változás monitorozását, de az ezzel egyenes arányban változékonnyá válható ***pedagógus kompetencia hálózatunk megfigyelését is.*** ***A humánerőforrás – továbbképzési térképünket így folyamatosan frissítjük az aktualitásoknak megfelelően, és táblázatos formában rendelkezésünkre áll a teljes intézmény továbbképzési struktúrája a Pedagógiai Programunk célrendszerével összhangban, a kiemelt pedagógiai kulcskompetenciáink szerinti bontásban, pedagógusonként.***

Ezáltal, óvodánként és személyenként is jól láthatóvá válnak a hiányterületek, illetve az esetleges túlteljesítések, vagy a meglévő kompetenciáknak a nem mindig megfelelő hasznosulási mértéke. Pl: a gyermekek egyéni – differenciált - képességeinek fejlesztése, és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, illetve ide tartozóan, a tehetségígéretes gyermekek óvodán és csoporton belüli tehetségkibontakoztatásában, a területspecifikus szakvizsgával rendelkező pedagógusok, a szakmai team munka által még hathatósabb segítséget adhatnak az intézményen belüli pedagógiai- diagnosztikai -és támogatói folyamatokban.

Erre vonatkozóan ebben a nevelési évben is, az óvodaközi team, a tehetségkibontakoztatást segítő koordinátor vezetésével, belső team munkában, a Pedagógiai Programunk releváns fejezeteiben foglaltaknak a még hatékonyabb megvalósítása érdekében, gyakorlati pedagógia-nevelési, fejlesztési és diagnosztikai módszereket, javaslatokat fog kidolgozni, illetve számol be a nevelőtestületnek, az óvodapedagógusokkal folytatott egy-egy gyermek egyéni fejlődési útvonalának megtervezéséről, megvalósításáról, valamint a korrekciók, pontosítások által való fejlődésmenedzselési folyamatokról.

Az időszakos team munkában résztvevők:

- ***Szombatiné Piczil Mária:*** szakvizsgázott pedagógus, tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakterületen, és nyelv és beszédfejlesztő pedagógus
- ***Szilágyi Judit:*** szakvizsgázott tehetségfejlesztő pedagógus
- ***Nyikáné Vass Mária és Szöllősi Krisztina:*** szakvizsgázott differenciáló és fejlesztő pedagógusok
- ***Kiss Andrásné:*** szakvizsgázott fejlesztő óvodapedagógus

Intézményünkben, további 4 fő rendelkezik még területspecifikusan, képességek egyéni fejlesztése, illetve a tehetséggondozás valamely területéhez kapcsolódó ismeretekkel, tehetségtámogató rendszer létrehozásához kötődő készségekkel, tudással.

Az idei nevelési évben, **a Beiskolázási tervünk szerint**, folytatja tanulmányait **Szőllősiné Fórizs Katalin óvodavezetőhelyettes, a BME Pedagógiai tanszék Közoktatási vezető pedagógus szakvizsga** megszerzésére irányulóan, mellyel, az intézmény vezetői kompetencia értéke és a vezetői készségek, képességek, illetve tudás, tapasztalat és ezáltal a gyakorlati vezetői munka is fejlődik, lehetőséget teremtünk az aktuális és korszerűbb tudás, szemléletmód megismerésére is. **Vezetőségünkön belül is jól működik a belső hasznosulási módszerek alkalmazása**, így vezetőként is szívesen veszem, ha visszacsatolást kapunk közvetve is az óvodai folyamatainkról, működési gyakorlatunkról. Illetve igyekszünk a vezetők is, külön-külön képzéseken, szakmai napokon részt venni, és egymással megosztani a tapasztalatainkat, a következtetéseinket.

Intézményünk pedagógusainak erős belső motivációja és igénye van a továbbképzéseken, szakmai napokon való részvételre, a nevelési évben nincs olyan pedagógus, akinek 120 óra továbbképzési kötelezettségének a teljesítésében ez lenne az utolsó nevelési év. Így lehetőségünk volt, hogy a jelenlegi 7 éves ciklusokban több személyt is támogassunk, természetesen a Továbbképzési Programunk és a Pedagógiai Programunk céljai szerint.

A Beiskolázási terv alapján az alábbi területeken szeretnénk az intézmény számára is hasznosítható tudást szerezni:

- Környezetvédelem, fenntarthatóság, zöld óvoda gyakorlat
- „Boldogságórák” elméletének és módszertanának elsajátítása
- Tehetséggondozás elmélete és gyakorlata a pedagógus munkájában
- A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi munkájában

Az intézményi költségvetésből 80%-ig támogatott, Beiskolázási terv szerinti képzéseken kívül, továbbra is keressük és támogatjuk a pedagógusok igényeinek is megfelelően a pályázati finanszírozással-és önerővel távoktatásban (jelenlét és távoktatás kombinációval) szerveződő képzéseket. Ebben a képzéstípusban, több pedagógus a TAVI (Távoktatási Felsőfokú Intézet) által sikeresen pályázva, tudott további szakmódszertani végzettséget szerezni.

Kiemelt feladat: Ennek a felsőfokú távoktatási intézetnek a következő témákban Debrecenben meghirdetett képzés-pályázatainak a figyelemmel kísérése, ajánlása a nevelőközösségnek

- **Pl: Tehetségfejlesztő szakmódszertanos pedagógus**
- **Köznevelési tehetségsszervezet – vezető**
- **Beszéd-és kommunikációfejlesztő szakmódszertanos pedagógus**

Kiemelt célunk, a következő nevelési évben is az Oktatási Hivatal Debreceni Pedagógiai Oktatási Központja által szervezett, pedagógus-továbbképzésekre való jelentkezés: pl: A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában.

A szintén a POK szervezésében meghirdetett őszi és tavaszi pedagógiai napok alkalmain, előadásokon, szakmai napokon is szívesen veszünk részt, amelyre a jelentkezést a Tessedik utcai iroda gyűjti be az óvodapedagógusoktól.

Feladat: az ezen alkalmak után való beszámolás és tartalom hasznosulás is mindig történjen meg a pedagógusok közös emailfiókján keresztül is és az emailmappákba helyezve, egy helyen is kerüljenek ezek mentésre, a hatékony és gyors visszakereshetőség és további felhasználás céljából.

Más platformokon, könyvkiadók által szervezett könyv, vagy szakmai előadásokon online részvétel után is történjen meg az alapinformációk szerinti tájékoztatása a pedagógusoknak. Pl: MOZAIK kiadó: Difer eszközbemutató

Az E-learning kurzusok esetében is igyekszünk a munkarend egyeztetéssel is biztosítani a pedagógusok számára a részvételt.

A fenti elvek alapján, minden nevelési évben, a pedagógusok év végi önértékelő lapján is, felmérjük a személyes továbbképzési, önfejlesztési terveit, igényeiket a pedagógusoknak, melyet így összesítve a jelen munkaterv részeként, már előzetesen, a következő Beiskolázási terv előkészítése során is figyelembe vesszük, amennyiben a Továbbképzési Programban megjelölt képzési területekkel is relevánsak. Illetve a nevelési év során, az intézményi emailcímekre érkező képzésajánlókat is megküldjük a pedagógusok emailfiókjába, hogy ezzel is segítsük és támogassuk a saját önfejlődésük útvonalait.

A pedagógusok által, 2021.06.15 –ig leadott továbbképzési, önfejlesztési terveik:

- A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában
- A gyermeki agresszió, és konfliktus kezelése
- A zene hatékony fejlesztő hatása a gyermeki viselkedésre, fejlődésre
- Angol nyelv (2 fő)
- Anyanyelvi és kommunikáció központúság témataralom; anyanyelvi játékok (2 fő)
- Bábpedagógia (2 fő)
- Emberi Erőforrás tanácsadói (DE-GTK) szak
- Érzelmi intelligencia
- Hangszeres játék - gitár
- Így tedd rá (1 fő)
- Individuálpaszichológia „bátorító pedagógia”
- Játékos képességfejlesztés tervezése, és megvalósítása
- Kreativitást fejlesztő játékok és kézműves tevékenységek
- Mentálhigiéné gyermekeknek, pedagógusoknak
- Óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései
- Önmenedzselés kommunikációs tréning
- Számítógépes ismeret (2 fő)
- Szenzomotoros torna
- Szociálpedagógia (DE-GYGYK) szak
- Tanulás- a világ felfedezése óvodás korban.
- Tanulói tevékenységek támogatása interaktív IKT eszközökkel. (2 fő)

Az elmúlt nevelési évhez hasonlóan továbbra is célértékként – akár más óvodákkal való közös szervezésben is – a következő képzéseket tartjuk napirenden:

Nevelőtestületre vonatkozóan:

Mesepedagógia-kommunikáció:

- „A mese-, szövegértés, mese-, szövegfeldolgozás fejlesztése az OKOSKOCKA fejlesztő eszközcsaláddal (Poliforma Kft/30 óra)
- Népmesekincstár mesepedagógia - Nevelés és tudásátadás népmesékkal (Merit Szakértői Kft/30 óra/Bajzáth Mária)
- Bevezetés a mesepszichológiába - népmese-alkalmazás alapjai (Stiblár Erika/30 óra)

Tevékenységek központú felfedezés-tanulás -hoz kapcsolódó képzések

Az átfogó intézményi önértékelési folyamatban, a vezetői, intézményi és a pedagógusok önértékelését követő önfejlesztési tervek és intézkedési terv, illetve a vezetői tanfelügyelet által, a vezetői fejlesztési tervre is építetten, valamint a belső szakmai – tanügyi ellenőrzések tapasztalatainak összegzését is figyelembe véve, mindhárom feladatellátási helyünkre

vonatkozóan, minden évben, így 2023. évre is benyújtjuk a Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ keretein belül, **pedagógiai szakmai szolgáltatásokra az igényünket.**

Erre vonatkozóan, nagyon jó tapasztalataink vannak már, és értékes formának tartja közösségünk, hogy szaktanácsadás keretein belül, szakemberekkel biztosított konzultációk, előadások által fejleszthetjük évről-évre, mindig az aktuálisan kiemelt területhez kapcsolódóan magunkat. **2022. évben, szaktanácsadás-tematikus szakterületen belül, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek részére nyújtott nevelés, és tanulási, tanítási folyamat területén, az integrált gyermekek nevelése kapcsán, vehetjük igénybe a szakmai támogatást. 2023. évre pedig a tehetség felismerése, tehetséggondozás formái, stratégiája területére szeretnénk szaktanácsadói előadást és szakszerű tájékoztatást, támogatást kérni.**

Minden évben változatlanul megjelöljük a három óvodához kapcsolódóan **továbbképzésszolgáltatás során a tehetséggondozás, drámapedagógiai, intézményfejlesztés, és a Babits óvoda vonatkozásában az egészségnevelés, mentálhigiéné területeket is.**

Feladat: A Beiskolázási terv elkészítése, előkészítése: 2023.02.15-től – 03.03-ig

IV.TÁRGYI - INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEK

A kiegyensúlyozott, stabil intézményműködés és a magas szakmai színvonalú munka lehetőségeinek megteremtésében, nagy szerepe van **az erőforrások rendszerszemléletű monitorozásának**, és a Pedagógiai Program szerinti céljaink elérését biztosító, megfelelő mennyiségű és minőségű, játék, fejlesztő eszközök és felszerelések **programozható beszerzésének, fejlesztésének, pótlásának.**

Ennek érdekében a fejlesztési intézkedési tervünkben, a 9 csoport vonatkozásában megjelölt eszközöket és az óvodáknak, a sajátos nevelési arculatai szerinti igényeit figyelembe véve ütemezzük és tervezzük a pedagógiai fejlesztő játékok, eszközök beszerzését.

A tervezés anyagi erőforrásainál, az intézmény költségvetéséből, a DIM által javítható, karbantartható, és az óvoda gyermekeiért létrejött alapítvány által támogatható, illetve a saját magunk által elkészíthető, kivitelezhető, vagy pályázható forrásokat is figyelembe véve tervezzük a feladatokat.

A felelőseteljes intézményműködtetési kötelezettségünk, az óvodák épületeinek, melléképületeinek, játszóudvarának, kertjének és telekkerítéseinek, a releváns jogszabályok szerinti biztonságos, egészséges és a fenntarthatóság -értékmegtartó - és fejlesztő szempontjainak érvényesítésével, igyekszünk, gazdaságos, takarékos és tudatos működtetést biztosítani.

A következő nevelési év kiemelten nagyobb horderejű feladata: A Babits utcai óvoda, játszóudvarán elhelyezkedő, melléképületek, raktárként funkcionáló épületek, telekszomszédtól elválasztó, épített régi kőfalak állapotának felméréstetése és rendezési terv készítése. A korszerűsítés, a tereprendezés lehetővé tenné, hogy növeljük a gyermekek által aktívan használható játszóudvarrészt és fák, cserjék, illetve, a kis kert-szigetek létrehozásával esztétikusabbá, és a fenntarthatóságra nevelés szempontjából is értéknövelő infrastruktúra valósulhatna meg.

Ebben az óvodában, többlépcsős módon, eddig is történt zöldterületi fejlesztés, de a talaj állapota miatt, csak a cserjék és a fa maradt meg – a füvesítés, még a beépített öntözőberendezés ellenére is, csak nagyon kevés területen maradt meg.

Feladat: A nyár folyamán újra felvenni a kapcsolatot az érintett hivatalokkal, osztályokkal és a 2023. évi költségvetés tervezését jóval megelőzően, érdemi döntések birtokában lenni minden, az ügyben résztvevőnek.

Többszörösen **bejelentett és folyamatban lévő feladatok:**

Babits utcai óvoda: melléképület tetőszerkezetének, egyik gerendasérülésének javítása.

Bartók utcai óvoda, irodaépületének, talajszintű beázásának rendezése – a csapadékelvezető rendszer felülvizsgálata részben történt meg.

Középtávú felújítás Babits óvoda vonatkozásában: az udvari filagóriaként használt, régi medence betonozott lépcsőjének és aljának a javítása, vagy felújítása.

Feladat: egyeztetések tovább folytatása a DIM-el és az önkormányzattal.

A fizikai környezet mellett, az energiatakarékosság szempontjait is figyelembe véve, nyomkövetjük a víz, áram és gáz fogyasztásunkat és a gyermekek figyelmét is felhívjuk a víz, az áram és a fűtés gondos és takarékos használatára, az ehhez kapcsolódó, egyszerű, és betartható jó szokásokra.

A pedagógia célok, a nevelőmunka feltételei és a nevelési-tanulási-fejlesztési struktúra alapján, illetve ezek mentén, priorizálva történik, a tárgyi-és eszközállomány, az infrastruktúra fejlesztése.

A zöld óvoda szemlélet, és az egészséges és fenntartható fejlődés szempontjainak érvényesítése érdekében, minden óvodában tovább bővítjük a feltételrendszerünket:

- mindhárom óvodában füvesítéssel, virágosítással, a komposztálási feltételek fejlesztésével.
- a Babits utcai óvodában, szelektív hulladékgyűjtő sziget beszerzésével és a gyermekek számára a tudatos alkalmazhatóságot biztosító elhelyezéssel.
- Óvodánként, az időjárásmegfigyelési szigetek eszközeinek továbbfejlesztése és bővítése, vásárolt és saját készítésű, újrahasznosítással készült eszközökkel történő fejlesztéssel: pl. esőgyűjtő, rovarmegfigyelő, csapadékvizsgáló stb. megteremtésével.

A Tessedik utcai óvoda, ebben a nevelési évben – a pályázat korábbi lezárása okán, - már nem tudott pályázni az Iskolakertekért Alapítvány által kiírt, Országos iskolakert-fejlesztési program- alprogramjára, **Óvodakertek kialakítására,** de a feltételeket felmértük és amennyiben újra megnyílik a lehetőség, pályázni fogunk.

Ebben a nevelési évben **tovább folytatjuk az előző évben megkezdett asztalos munkák által** készített kisbútorok után, a szintén, egyedi, asztalosmunkával készített, falra szerelhető – funkcionálisan a falfelületre – díszítő elemként, - illetve a térbe való többfunkciós mozgatással használható **báb és dramatizációs paravánok beszerzését** két-három csoportunkban: a Mókus, Cseresznye, Kisvakond csoportokba. Az Alma csoportba, meseládikó-paravánnal kerül megtervezésre. Ezenkívül szintén a Tessedik utcai óvodában, a harmadik csoportunk számára, a Kisvakond csoportba is csináltatásra kerül egy saját tervezésű, a gyermekek étkezését, kiszolgálását szolgáló tálaló asztal, valamint a nevelői szobában lecserélésre, vagy felújításra kerül egy könyvespolc.

Mindhárom óvodánkban a közös terek díszítése és a tér funkcionalitásához illeszkedő, a gyermekek képi, vizuális szemléletéhez igazodó falmatricákat is szeretnénk beszerezni.

A Tessedik utcai óvodában az elmúlt nevelési évben megkezdett érték koncepció mentén, további képek megvásárlásával, folytatjuk a pedagógiai programunk nevelési szemléletét tükröző, a tevékenységi formák és nevelési területek pedagógiai értékelve mentén megválasztott, mottóinknak, a képi- megjelenítéssel való összekapcsolásából létrejövő, pedagógiai hitvallásunk képes megjelenítését.

A nevelést-tanulást-tanítást fejlesztő támogatói környezetünkhöz is szükséges még, két csoportszobába, ***gyermekméretű állótűk felhelyezése.***

A külső világ tevékeny megismerése és ezen belül a matematikai tartalmú tapasztalatszerzéshez, kisebb méretű a manipulálásra, a közvetlen tapasztalati tanulásra alkalmas, különböző témákhoz, saját készítésű, hulladékanyagokból készített eszköz készletet, esetleg vásárolunk is meg.

Az IKT eszközök vonatkozásában, a Babits utcai óvoda számára továbbra is napirenden tartjuk a projektor beszerzését, illetve a Tessedik utcai óvodába a Bluetoothos hangszóró beszerzését.

A játékos, interaktív tanulást és a digitális kompetenciákat erősítő eszközök közül szeretnénk egy Bee-Bot programozható robot méhecskét és gyakorló pályát megvásárolni. Ezt egyrészt a gyermekek Robotika külön foglalkozáson tapasztalt programozási készségeik és a gyermeki elégedettségi kérdőíven a nagy csoportos gyermekek „távírányító játékautó, repülő” igénye is generálja. A következőkben, a Blue-Bot padlórobotokkal is szeretnénk eszköz készletünket a nagyobbak számára bővíteni, mert ezek már tabletről, PC-ről, okostelefonról is vezérelhetők. Ezek az interaktív robotok, számtalan tematikában, komplex képességfejlesztési feladatokban, a hozzárendelhető – programsortervezéssel, saját készítésű alaplátvány pálya készítése által, a gyermekek életkorának és az adott nevelési -fejlesztési tartalomnak megfelelően is bővíthetők.

A Tessedik utcai óvodában a Biztonságos Óvoda pályázat elnyerésével, a fenntartható és mások számára is adaptálható közlekedésbiztonsági szabályokhoz kapcsolódó tanulási tartalmak, segédanyagok adaptálása érdekében, a ***kerékpár pályánkhoz beszerzünk*** két elemes nagyobb magasságban felhelyezhető közlekedési oszloplámpát és szintén a gyermeki elégedettség mérésben is megmutatkozó igény alapján is, átgondoljuk a biztonságos kerékpározás megfelelő eszközeinek a beszerzését, pótlását.

A Kommunikáció központú munkaközösség, középtávú játék és eszköz beszerzési terve alapján szeretnénk, 1 db. a 4-5 meséből álló papírszínházat, horgolt bábót, mesekötényt és a könyv és bábkuckóhoz térelválasztó paneleket beszerezni.

A Pedagógiai programunk Eszköz és felszerelésjegyzékében, a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 2. számú melléklete szerint „Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) helyiségeiről és egészség-és munkavédelmi eszközeiről” és az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott „Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) felszereléseiről” alapján, folyamatosan megfigyeljük, a megfelelő számosságban biztosítjuk, az óvodánként ellátott gyermeklétszámoknak - és az elhasználódás mértékének megfelelően, az alapvető eszközöket, tárgyakat, pl: óvodai fektetők, gyermekszékek.

Az udvari játszótéri eszközeink javítására és az aktuálisan, a nevelési évben, az egyes óvodákban soron következő, a három évente kötelező, akkreditációs felülvizsgálat elvégzéséhez mind a költségvetésünkben, mind a karbantartási feladataink ütemezésében, a javítások elvégzésével, az udvari játszótéri felelősökkel, udvarosokkal közösen, a nyár folyamán, az egyes óvodákban érintett játékok tekintetében elkezdjük a munkálatokat.

A tárgyi és infrastrukturális erőforrásainkkal való gazdálkodásban a stratégiai céljainkat, ütemeztetten, a felelősi rendszer és a kialakított operatív feladatrendszer által igyekszünk mindhárom intézményben egyenletesen és a helyesen felmért és priorizált igények szerint működtetni.

Mindhárom óvodában, az eddigieknek megfelelően, azonos keretösszegben történik meg, a ***csoportos játékeszközkészletünk bővítése***. Ezen kívül, az elmúlt nevelési évben ***az éves kiemelt nevelési-tanulási-tanítási-fejlesztési feladatokhoz adekvátan*** elsősorban az anyanyelvi -és kommunikációs és az ehhez a területhez szorosan kapcsolódó érzelmi intelligencia fejlesztő eszközök kerültek beszerzésre, az óvodapedagógusok által elkészített és a vezetőség számára átadott, kiválasztott eszközök megnevezése szerint. A 2022-2023 nevelési évben is fontos feladatnak tartjuk a pedagógiai program szerint kiemelt éves feladatainknak támogatását, valamint figyelembe vesszük, a gyermeki elégedettség felmérés eredményeként ***a szerepjáték tevékenységhez*** a kiegészítő játékok, a tevékenységi formák közül, a már említett ***matematikai tartalmú tapasztalatszerzést támogató*** és ezen kívül a ***rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tevékenységkuckók, szabadidős tevékenység alakítását***- pl: nagy méretű, keretes plexi felület, üvegfesték, agyagozás, rajzolás-mintázás eszközkészletek bővítésével. Az ének, zene, énekes játék, gyermektánc tevékenységhez további ***hangszerek, illetve „Így tedd rá” eszközök*** megvásárlását tervezzük.

V. SZERVEZETI FELTÉTELEK

Az intézményünk szervezeti keretei jól kialakítottak, a legfőbb szakmai alapidokumentumunk, a Pedagógia Programunknak, a színvonalas szakmai megvalósításához, és a jogszerű óvodai működéshez, átlátható és biztonságos rendszert biztosítanak.

A szervezeti struktúránkban, az elmúlt nevelési évben történt felső vezetésbeli változás – a Babits utcai óvodában dolgozó óvodavezető-helyettes személyében - gyors beavatkozást, de mélyreható és perspektivikus strukturális elemzést is kívánt, hogy a megfelelő személy kapjon megbízatást és hogy ***az intézmény vezetési stabilitása is garantált legyen. A változásmenedzselés, bár a feladat nagyságához képest időben koncentrált volt, de a közösség számára is láthatóan alapos, megfontolt és az eredmények által bizonyítottan sikeres is lett. Hegyiné Berki Edit személyében olyan óvodavezető-helyettese lett intézményünknek***, aki élvezte valamennyi óvodapedagógus bizalmát és szimpátiáját, szakmai szempontból is megkérdőjelezhetetlen és mesterpedagógus programjában, a Liget Óvoda belső-és külső mentorálási rendszerének a kidolgozását megcélózva, hosszú távon is, mérvadó módon fog hozzájárulni az intézményünk szakmai fejlődéséhez.

Kiemelt feladat: A jelenleg erős és jól működő vezetőséget, - folyamatosan monitorozva saját munkánkat is, - tovább erősíteni és a feladatok, a kompetenciák helyes elosztását is megteremteni.

Az intézmény felső vezetősége, az SZMSZ és az abban foglalt, szervezeti, vezetői struktúra és vezetők közötti feladatmegosztás és munkaköri leírások szerint láttuk el a feladatainkat.

Elsősorban a Babits utcai óvoda vonatkozásában, az óvodavezető és a másik óvodavezető-helyettes, Szöllősiné Fórizs Katalin láttuk el a vezetői feladatokat, mert Hegyiné Berki Edit az óvodavezető-helyettesi feladatain kívül még középvezetői, munkaközösségvezetői -és ÖTM feladatokat is el kellett látnia.

Ez a felső vezető váltás, így bár nagyon eredményes volt, de az eddigi középvezetői feladatokra nem tudunk az adott óvodában, azonnal megfelelő személyes-és szakmai kompetenciával rendelkező, óvodapedagógust megbízni. A nevelési évben, ez egy fontos, állandóan érvényben tartott óvodavezetői szempontom lett, hogy az egyenlő és kiegyensúlyozott feladatmegosztás és a kompetenciaalapú megbízatás érvényesítése kapcsán, újra sikerüljön a feladatokat, a megbízatásokat úgy delegálni, hogy a 3 intézményben **a kiterjesztett vezetőségbe tartozó középvezetői szint is** újra erős és a szakmailag fejlődéscentrikus, és folyamatosan, kiegyensúlyozottan prosperáló intézményi működést képes legyen szolgálni.

Így, a 2022-2023 nevelési évben a Tessedik utcai óvoda, **„Kommunikáció központú munkaközösség” vezetője, Szilágyi Judit óvodapedagógus, mesterpedagógus lesz.**

A következő nevelési évtől, a megújult ÖTM, -a különböző szintű fejlesztő célokat is koordináló funkciót is magába foglaló, - **Intézményi önértékelési-és fejlesztési csoportban**, bár egymás munkáját segítve, de a feladatokat már elkülönítve, két koordinátorként látják el: Szijjártóné Johan Anita óvodapedagógus, az Önértékelési folyamatok koordinálását, Hegyiné Berki Edit, (az óvodavezető mellett,) az önfejlesztési és intézkedési tervek koordinálásáért lesz felelős. **Így a vezetői feladatokban, az arányosság elvének teljesebb érvényesülése mellett, a vezetői karriertervek és a mesterprogramok céltudatosabb vezetői -és intézményi támogatottsága is jobban érvényesül, illetve garantáltabban, intenzívebben hasznosíthatóbbá válnak, a mesterprogramokban vállaltaknak, az intézményi szintű hasznosulásai is.**

Az új középvezetői és koordinátori megbízatások 2022.09.01-el lépnek érvénybe, mert az SZMSZ releváns fejezeteinek módosítása még nincs befejezve és legitimálva. Határidő: 2022.08.24. a nevelési év nyitó értekezlete, mely időpontig, a véleményezési jogkörének érvényesítése érdekében, a Szülői munkaközösség is megkapja a korrektúra anyagot.

A vezetői és a kiterjesztett vezetői megbeszélések eredményesek és konstruktívak voltak.

A következő nevelési évben is szeretnénk mindkét formáját működtetni, mert egy ilyen szervezeti modellben, ahol nem tagóvodavezetők, hanem helyettesek vannak és abban az óvodában, ahol munkahelyszín szerint nem dolgozik helyettes, nagyon fontos **az egységes pedagógiai program szerinti szakmai működés, sőt a három óvoda eltérő arculati nevelési tartalmainak is az összehangolt célok szerinti, egymással értékközösségi kongruenciában álló pedagógiai munka megvalósítása és megfelelő irányítása.**

Óvodavezetői feladat: az új megbízatásokba lépők szakmai segítése, feladatkörük megbízatásának átadása mellett, **az éves tervek áttekintése,** a kiterjesztett vezetőségi munkafolyamatokban a saját álláspontjuk, látásmódjuk, szakmai ötleteik megosztásának **támogatása, a szerepkörükben, a munkatársakkal való kapcsolatukban, közvetett segítségadás biztosítása.** Szijjártóné Johan Anita koordinátori feladataiban már a nevelési év végén megkezdtem a feladatra való felkészítésének a segítségét és a munkafolyamatra való előkészületeket, illetve a nevelőtestülettel már januárban előre egyeztetettünk. A nyár folyamán még két alkalommal intenzívebben meg fog történni a vezetői segítségadás, a folyamatokat és feladatokat tételesen fogom átadni a számára.

Szilágyi Judit már korábban is töltött be munkaközösség vezetést, a Babits utcai óvodában, így a feladatkör szempontjából már rendelkezik nemcsak ismerettel, hanem tapasztalattal is, és a Kommunikáció központú munkaközösségben már néhány éve tag, így a feladattartalmaknak az ismeretében van. Ezért inkább a nevelési évek új részfeladatai, a tevékenységnapok tartalmi megújításai és a projekt rendszerben való működtetés koordinálása, valamint a középvezetői

feladathoz tartozó, belső szakmai munkafolyamatokban és így a kiterjesztett vezetői feladatokban való részvétel lesz számára új, még felfedezésre váró terület.

Vezetőségi közös feladat: Az intézményi tanfelügyeletre való felkészülés ütemezése.

Az intézmény külső pedagógia-szakmai ellenőrzésére a vezetői előkészületek programozása, felkészülés.

Megjegyzés: A lezárulás előtt álló – a Vezetői Fejlesztési terv feltöltése – vezetői tanfelügyeleti eredmény nagyon szép eredménnyel zárult. A szakértők által, a két helyen megfelelő értékelésű területre, a megelőző vezetői önértékelésem, önfejlesztési terve is kiterjedt, ezért ezeken a területeken a már eddigi jó eredményeket, szeretnénk tovább erősíteni.

Így, az új kollégák felé is fontos értéként közvetítjük, az innovációra nyitott szervezeti kultúránk, a szakmai változásokban a fejlődésközpontú intézményi környezetünk megerősítését. Valamennyi pedagógus, de főként a vezetőségnek, önmagunk felé, belső meggyőződésből választott elköteleződést, a munkavégzést támogató pozitív klíma és az általunk garantálható, alakítható és megkövetelhető támogató, szervezeti kultúra megteremtését, biztosítását.

További, intézményi feladataink: A kiterjesztett vezetőség új tagjaival, is újra áttekinteni és konzultálni az intézmény elfogadott intézményi önértékelését lezáró öt éves Intézkedési terv vállalásainak éves, operatív feladatairól, a különböző területeket érintően, a többszintű vezetői együttműködési pontokról és a visszajelzési-értékelési mérőföldkövekről.

Kiemelt területek:

A vezetői önértékelési, önfejlesztési tervvel koherenciában:

- Az elmúlt nevelési évben már megkezdett gyakorlatnak megfelelően, a szülők felé történő, kölcsönösen reflektív és pedagógiai tudatosságon alapuló reflektív visszajelzési módok, eszközök, technikák további fejlesztése, a bevált újítások, adaptálásának megteremtése.
(szülők számára megújított, „nyílt nap – megfigyelési szempontsor”; „mazsolázgató lap”, nyílt nap után- „szülői visszajelző lap”, szülői partneri elégedettségi mérés kiterjesztése, fogadóórák, szülőértekezletek felépítésének megújított szempontjai, játékok stb.)

Elvárás: „a szülők felé adott személyre szabott, tudatos pedagógiai visszajelzések gyakorisága és tartalma növekszik és gazdagodik”

Feladat: Ezen a területen, az elmaradt, de megszervezett – „Szemünk fénye a gyermek” szülői klub megtartásának, a módosított tematikával és az új szakemberekkel való pontosítása és a meghirdetés kivitelezése.

- A tehetségkibontakoztatást támogató team munkájának segítése.
A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek -tehetséggondozást, (illetve felzárkóztatást igénylők) komplex, óvodán belüli és kívüli támogatása nagyon sokat fejlődött az elmúlt nevelési években, a pedagógiai programban való szakma-tartalmi, pedagógiai céljaink, feladataink által, jelentősen tovább erősítettük ezeket a területeket is.

Mivel az intézményi önértékelési folyamat is nagyon szép eredménnyel zárult, így elmondható, hogy a megjelölt fejlesztési célok, valóban inkább továbbfejlesztésre szolgálnak és nem hiányterületekre vonatkoztak. Ennek ellenére a közös vállalásainkat, elkötelezetten és szakmai felelősséggel, mégis indokoltnak látjuk, ezeket a területeket még tovább jobbítani, fejleszteni.

- A szülők tájékoztatása, az óvodán belüli és kívüli tehetségkibontakoztatást támogató rendszerünkről.
- Az intézményi tehetségkonceptió tartalma, keretrendszere: az elmúlt években való fejlesztések, a tevékenységtartalmak bővülésének, az óvodaközi és óvodán kívüli programok, a diagnosztikai mutatók, nyílt napok, elégedettségmutatók elemzésének stb. a team csoporttal való értékelő, összegző és záró produktumok megbeszélése.
- A már eddig kialakított, illetve jól működő, vagy újonnan bevezetett, a tevékenységekben a gyermeki értékelést, visszajelzést biztosító játékos módszerek megerősítése. (pl: érzelemlabda-visszajelzés, érzelmi állapot, vagy igény, vagy tevékenységértékelésre használt érzelmek jelző játékok (Kakszi B. ötlete)
- A megkezdett gyermeki elégedettségmérés rendszerének kibővítése: középső-és nagy csoportra és ennek, a már megkezdett módon az eredmények többszintű felhasználása a gyermekek tevékenységeinek a fejlesztésében, a gyermekek megismerésében.
- A már jól kialakított külső partneri hálózatunknak, a további tartalmi gazdagítása. Főként, az elsődleges külső partnereinkkel- iskolák- az elégedettségük és igényük mérésére a már átdolgozott kérdőívek működtetése; a mindenkori nagy csoportok szerepe, a tanítói nyílt napok megtartása; főként az elsődleges iskolapartnerekkel általános, vagy éves keretmegállapodás, vagy együttműködés készítése.

Az intézmény deklarált értéktartalmainak, az eddigi óvodán kívüli megmutatkozásainak, szerepvállalásainak koncepcionális pedagógiai céltartalmainak rögzítse. A külhoni óvodakapcsolatban, Kápolnásfaluvalló szakmai megismerkedés átgondolása, és egyeztetése.

Óvodavezetői kiemelt feladat: Az újonnan érkező, felvételt nyert óvodapedagógusoknak a belső patronálási, mentorálási folyamatában, a beilleszkedésük és a szakmai elvárásrendszerbe, környezetbe történő bevezetésük során, a vezetőtársakkal összehangolva, a jól tagolt vezetői együttműködés által is, az egyes területekhez kapcsolódóan, a vezetők által is, hatékony támogatást biztosítunk.

Az elmúlt nevelési évben érkezett óvodapedagógus felé nagyobb kihívásokat, szakmai feladatokat és önállóbb megmutatkozási lehetőségeket is kínálunk, hogy bátrabban és mások számára is nyilvánvalóbbá tegyük a kompetenciáit, ezáltal segítsük szakmai kibontakozását.

Szervezeti klímánk és működésünk nagyban függ az újonnan érkező munkatársaknak a szerepvállalásától is, ezért igyekszünk a Bartók és a Babits utcai óvodában is, az eddigi jó gyakorlatunknak megfelelően, befogadó és nyitott szervezatként, az egyéni kompetenciaerősségeikre alapozva, minél hamarabb a közösségünk aktív tagjává tenni őket, munkafolyamataikban, értő támogatással egyéni és közösségi eredményeik elérését segíteni.

Az intézményi felelősi rendszerünkben, két fejlesztő változást eszközöltünk, egy középszintű szervezet és egy kisebb szakmai egység tekintetében. Az Önértékelést támogató munkacsoport a működését 2018. novemberétől kezdte meg, innen indult el az Önértékelési Program elkészítése és megvalósítása is, melynek az 5. évébe, így az első ciklus lezárásához érkezik intézményünk.

A nevelési év kiemelt feladata lesz, az újabb 5 évre szóló Önértékelési Program elkészítése. A megvalósult és lezárt önértékelések, sőt az újonnan érkező pedagógusok közül, van, akinek már a második pedagógus önértékelése is megvalósult, így a belső átfogó intézményi

önértékelési rendszerünk – pedagógus-vezető-intézmény- vonatkozásában, egy valóban teljes körű értékelési eredmény áll rendelkezésünkre. ***Az elmúlt 2 év tapasztalata azt mutatta,*** hogy az önfejlesztési tervek gondozása és nyomkövető megvalósulása a pedagógusok körében is, erősen a vezető által koordinált, irányított – ami részben érthető is, hiszen az ő jóváhagyásával és a vállalt célok, feladatok tekintetében felelős segítségadásával készülnek el. Ugyanakkor a megnövekedett önértékelési eredmények és önfejlesztési tervek ciklikusságának, és a vállalt feladatoknak a nyomkövetése, már igényelte a rendszerszemléletűbb, ***PDCA ciklus-elv szerinti, működést segítő gyakorlat kialakítását.***

Intézményünk, már második éve külön táblázatban rögzíti az önértékelésekhez tartozó technikai adatokat, de főként ***az eredmény és fejlesztési terv elkészülésének időpontját, tartalmát.***

Eddigi vezetői munkámban is, évről-évre személyesen vállaltam felelőséget a pedagógusoknak a megjelölt önfejlesztési céljaiknak az összesített eredményadatai alapján, az éves munkatervben való, általános – intézményi fejlesztendő pedagóguskompetenciák, illetve a konkrét képzések, megjelölt feladatok éves tervezéséért. ***Ezekre a megjelölt pedagógus kompetenciaterületekre, szempontokra, elvárásokra, minden nevelési évben, mint belső ellenőrzési kiemelt szempont, a Belső Ellenőrzési Csoport vezetőjeként is elsődleges figyelemmel voltam.***

Ennek megkönnyítése érdekében, az iktatott eredeti önfejlesztési tervek másolatát, külön, gyűjtőiktatószám alatt, elkülönítve az önértékelési dokumentumtárból, egységben külön gyűjtve is kezeljük, mert így valóban gyorsan és hatékonyan lehet használni a folyamatok nyomkövető megvalósításában. ***Az önértékelési eredmények egyébként igen magas százalékos eredményekkel zárultak,*** és eddig a legtöbbször a 3. kompetencia, a tanulás támogatása, azon belül is a 3.6 kompetencia elvárás szerepelt a legtöbbször az önfejlesztési tervek egyik jellemző, fejlesztendő feladatákként, de természetesen ezek mellett más területek is voltak. A vezető és intézményi önértékelés is nagyon szép eredménnyel zárult, de vezetőként és az intézményi önértékelési folyamat lezárásaként is megjelöltem továbbfejlődési célokat, feladatokat a fejlesztési tervben és az intézkedési tervben is. Mindezeknek, a felelősségteljes megvalósulásoknak a garanciájaként eddig is a vezetőség, illetve az intézményi éves munkatervben, a nevelőtestület által elfogadottan programoztuk a feladatainkat. Ennek ellenére egy régi vezetői elképzelésem volt, hogy ezeknek ***a terveknek a megvalósulási -és eredményességi folyamatszabályozása,*** egy szakmai grémium kezében is összpontosulhatna, ahová a belső ellenőrzési eredmények is bekerülnének és így a szakmai munka ellenőrzési, és önértékelési eredményei egy helyen összehasonlítható ***és az egyéni, illetve az intézményi fejlődési útvonalak közép és hosszú távon is tervezhetőbbé-és áttekinthetőbbé válhatnak.*** Voltaképpen, ezt a folyamatot, eddig én vezetőként elemeztem és határoztam meg a vezetőség elé tárva az intézményi fejlesztési útvonalakat, így azonban egy szakmai csapat is segíthetné ezt a munkát, amelybe – mivel az intézményfejlesztés rendszerszemléletet igényel – elsősorban a már régebben az óvodában dolgozó, és közoktatási vezető szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok kerülnének ajánlásra. (természetesen ez nem kizárólagos feltétel)

Az intézményi portfólió teljes mérési-és elemző értékelési anyagának a teljes intézményi vertikumának áttekintése és a vezetőség elé szánt célértékek meghatározása, így is egyszemélyben marad a felelős feladatom.

A Belső ellenőrzési csoport vezetőjeként és az önértékelésben résztvevő vezetőként, a látogatási napon is részt veszek az adott kollégánál, így érdemben látom továbbra is az egyes pedagógusok munkáját. *Hegyiné Berki Edit személyében* így elkülönülnek majd *az intézményfejlesztési feladatok*, az önértékelés folyamatától, de teljes mértékben ráépül, ugyanakkor, perspektivikusabb és többszinten alkalmazott fejlesztési koncepciók alapját fogják képezni az adatok és a tapasztalatok, észrevételek, meglátások.

A felelősi rendszerünkben így egy személynél konkrétabban és minden vállalás feltüntetésre került.

1. A 2022-2023. nevelési év, Intézményi felelősi rendszere		
Liget Óvoda - Felelősi rendszere		
LIGET ÓVODA - BARTÓK ÚTI SZÉKHELYEN DOLGOZÓK FELELŐS MEGBÍZATÁSAI		
NÉV	FELELŐSI MEGBÍZATÁS	INTÉZMÉNYI HATÁSKÖRE
Korpai Beáta	Óvodavezető	Tessedik-Bartók-Babits
	Belső Ellenőrzési Csoport vezető;	
	Hegyiné Berki Edit és Szilágyi Judit Mester programjának támogatása	Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	Tessedik-Bartók-Babits
	Leltár felelős Intézményi szinten	Tessedik-Bartók-Babits
Szöllősiné Főrizs Katalin	Óvodavezető- helyettes BECS feladatok ellátásában: Babits –Bartók-Tessedik	Elsődlegesen: Bartók Általánosan: Babits-Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
	Munka-és tűzvédelmi felelős - Intézményi szinten	Bartók-Babits-Tessedik
	Tehetségkibontakoztató foglalkozás: Gyermek néptánc	Bartók
Bezzegh Anita	Környezetvédelmi és környezetkultúrára nevelés Munkaközösség vezető	Bartók BECS feladatok ellátásában: Bartók-Babits-Tessedik
	Anyanyelvi nevelés projekt koordinátor	Bartók
Nyikáné Vass Mária	Udvari játszótér felülvizsgálataért felelős	Bartók
	Munka és balesetvédelmi felelős - csoportok szintjén	Elsődlegesen: Bartók Általánosan: Babits-Tessedik
	Tehetségkibontakoztató foglalkozás: Varázsecset	Bartók
	Tehetségkibontakoztatást segítő team tagja	Bartók-Babits-Tessedik
Szabóné Bereczki Judit	Kulturális programokért felelős	Bartók
Nagyné Budai Emese	Média - Honlap koordinálás -felelős	Bartók
	Ovi-foci különfoglalkozás vezető	
Bucsku Zsófia	Szakmai könyvek felelőse Szakmai szertárak felelőse	
LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYÉN DOLGOZÓK FELELŐS MEGBÍZATÁSAI		
Técsi Erzsébet	Harmonikus testi fejlesztés és egészséges életvitel megalapozása Munkaközösség vezető	Babits BECS feladatok ellátásában: Babits –Bartók-Tessedik
	Udvari játszótér felülvizsgálataért felelős	Babits
	Média – honlap felelős	
	Ovi-foci különfoglalkozás vezető	

Szíjjártóné Johan Anita	Gyermekevédelmi és esélyegyenlőségi felelős	Bartók-Babits-Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport Önértékelésért felelős koordinátora	Bartók-Babits-Tessedik
Király Tímea Krisztina	Kulturális programokért felelős	Babits
	Tisztítószer és vegyianyag megrendelés-kiadás felelős	
Dávid Erika	Szakmai könyvek felelőse	Babits
	Szakmai szertárak felelőse	
Szombatiné Piczil Mária	Tehetségkibontakoztatást segítő koordinátor	Bartók-Babits-Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
Szóllósi Krisztina	Tehetségkibontakoztató foglalkozás: Gyermek néptánc	Babits
	Tehetségkibontakoztatást segítő team tagja	Bartók-Babits-Tessedik
LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYÉN DOLGOZÓK FELELŐS MEGBÍZATÁSAI		
Hegyiné Berk Edit	Óvodavezető- helyettes <i>BECS feladatok ellátásában:</i> Babits –Bartók-Tessedik	<i>Elsődlegesen: Tessedik Általánosan: Babits, Bartók</i>
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport Intézményfejlesztésért felelős koordinátora	Babits –Bartók-Tessedik
Szilágyi Judit	Kommunikáció központú munkaközösség Munkaközösség vezető	Tessedik
	Tehetségkibontakoztató foglalkozás vezető: Gyöngybokréta gyermek néptánc csoport	Tessedik
	Tehetségkibontakoztatást segítő team tagja	Bartók-Babits-Tessedik
Kiss Andrásné	Udvari játszótér felülvizsgálataért felelős	Tessedik
	Tehetségkibontakoztatást segítő team tagja	Bartók-Babits-Tessedik
Kakszi Blanka	Ovi-foci különfoglalkozás vezető	Tessedik
	Tehetségkibontakoztatást segítő team tagja	Bartók-Babits-Tessedik
	Szakmai szertárak felelőse	Tessedik
	Média – honlap felelős	Tessedik
Orosz Ferencné	Szakmai könyvek felelőse	Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	Babits –Bartók-Tessedik
Székelyné Veres Erika	Kulturális programokért felelős	Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	Babits –Bartók-Tessedik
	Közalkalmazotti Tanács elnöke	Babits –Bartók-Tessedik

Óvodánkénti dajkai munka koordinátorok	
Bartók óvoda	Máté Istvánné
Babits óvoda	Lakatos Zsoltné
Tessedik óvoda	Ratku Ferencné

Tisztítószer és vegyianyagraktárakért felelős személyek:

- Máté Istvánné
- Csuzi Piroska
- Király Tímea Krisztina

Megrendelés előkészítéséért felelősök

- Sándor Istvánné
- Buri Zsoltné

VI. INTÉZMÉNYI PEDAGÓGIAI FOLYAMATAINK

1. Tervezési feladatok

A pedagógiai folyamataink sikeres és célorientált működésének az alapja a fundamentális, hosszú távú, az ágazati és szektorális jogszabályoknak figyelembevételével készített stratégiai, - és az ezzel adekvát, az adott célok, feladatok lebontásával, a gyakorlatorientált megvalósítást szolgáló, operatív tervek összhangja.

A Pedagógiai Programunk, mint legfőbb stratégiai alapidokumentumunk, már az elmúlt nevelési évben is csak egy-egy mondat tekintetében került pontosításra, de az elmúlt nevelési évben az ONOAP-ban tett pontosítás miatt sem kellett módosítanunk, mert helyesen szerepeltek a meghatározások a dokumentumunkban. A Pedagógiai Programunk (korábbi, két évvel ezelőtti, két ütemben végrehajtott felülvizsgálata és módosítása) által, erős és jó alapokat, a tudatos pedagógiai munka rendszerfelépítését és a strukturált szakmai cél-feladat-és tartalmi rendszert biztosítja.

A magas szakmai színvonalú nevelési-és pedagógia munka szabályozásában ***az intézményi belső (és külső) intézményi-vezetői és pedagógus kompetenciaelvárások is, meghatározó, kulcsfontosságú kritériumrendszert támasztanak*** a pedagógiai folyamatoknak a rendszerszintű szabályozottságára és felépítettségére, így a tervező folyamatokra is.

A 2022-2023 nevelési év Intézményi éves Munkaterve is, a pedagógiai programunk célrendszerének megfelelően, a szintén a programunkban rögzített ellenőrzési-mérési-diagnosztikai-értékelési eljárásrend szerint elvégzett, az elemző-értékeléseket is magába foglaló csoportos és összesített intézményi portfólió eredményeire, és az ezekből -illetve, az előző évi összehasonlító vizsgálatok által is– megfogalmazott, fejlesztő célokat veszi figyelembe.

Ennek új tagjaként, már az elmúlt nevelési évben 3 gyermekcsoportunkba elvégzett ***gyermeki elégedettség méréseket is.***

A csoportnaplók vezetői és munkaközösségi belső ellenőrzési tapasztalataira építve, csoportonként, óvodánként és intézményi szinten is megerősítettük a pedagógiai, szakmai munkánk kiemelkedő, és a korábbi, meghatározott fejlesztő célok megvalósításával elért eredményeit. Ugyanakkor a feltárt, és intézményi szinten csak részlegesen, és változóan, nem minden csoportot érintő kisebb hiányosságokat, illetve néhány kisebb mértékű eltérő gyakorlatokra vonatkozóan, a nevelési évben szeretnénk nagyobb vezetői tudatossággal és a pedagógusok számára is, ha szükséges, ***további segítséget adni, és az átlátható elvárásokat megerősíteni.***

Nagyfokú hatékonyság, és óriási előrelépést igazoltak vissza a belső ellenőrzések-és a külső vezetői tanfelügyelet is, hogy a **megújult csoportnaplót, már minden pedagógus digitálisan vezeti,** és erre a területre vonatkozóan, a pedagógus személyes kompetenciák is sokat fejlődtek, **így a naplók formai sztenderdjei is egységesedett és intézményi szakmai profilt alkotnak.**

A napló szerkesztési hatékonyságában az óvodapedagógus párok is segítik egymást, és nagyon sok lehetőséget kihasználtunk, mint közösség is, hogy ennek a belső intézményi elvárásnak megtudjunk felelni.

Az elmúlt nevelési évben, a teljes napló, egyidejű, **összefűzött, digitális-és online** továbbíthatósága, **még csak néhány csoportunkban tudott megvalósulni,** mert az egymást követő heti tervek digitális összefűzését, szerkesztés-technikailag nem tudták kivitelezni az óvodapedagógusok, ezért ezt csak nevelési év végével fogják elvégezni, de **a heti terveik minden héten, kinyomtatva az óvodapedagóguspároknak egymás számára elérhetőek voltak és az egymásra építettséget maximálisan tudták biztosítani.**

A vezetőség többször vizsgálta a naplóvezetés óvodánkenti technikai tapasztalatait és a támasztható elvárásokat, ennek megfelelően mérlegeltük. A nevelési év második felévének végére, felhő alapú online elérhető módon, már sikerült a napló szerkezeti formáját is úgy biztosítani, hogy a pedagógusok számára ne jelentsen nagyobb szerkesztési nehézséget a használata. Ennek a kipróbálása folyamatban van. Addig is, minden csoport a nevelési év végével, a digitálisan, óvodapedagógusonként külön mappázott heti terveit is megpróbálja – pedagógiai asszisztens, titkárnők segítségét is kérve - a teljes naplót, összefűzött, online továbbítható formában is elkészíteni. Amennyiben ez nem minden csoportunkban válik teljesíthetővé, akkor is mapparendszerben, átlátható módon, egy pappában, digitálisan is biztosítani kell a naplórészeket.

A géppel írt és rendszer szerint nyomtatott naplók, az eddigi hagyományos módon kerülnek archiválásra, az online, egybeszerkesztett, teljes napló dokumentumot, átadó íven, az intézmény központi gépének, védett mapparendszerében, digitális irattárba kerül.

A 2021-2022 nevelési évben létrehozott, kizárólagosan csak a vezetők -és titkári iroda – számára biztosított jogosultsággal működő **óvodánkenti emailfiókok,** és az ezekben létrehozott óvodánkenti rendszermappák, már a nevelési év közben, a három vezető számára, óvodánkenti gyors áttekinthetőséget és rendszerkövetést biztosított. a pedagógusok által ezekre az email címekre küldött pedagógia dokumentumaik vonatkozásában. Így az alkalmasszerűen erre az emailcímre is kért heti terveket is gyorsan tudták a felső vezetők áttekinteni.

Jövőorientált fejlesztési koncepciók: A 2022-2023 nevelési év nyitó értekezletén és a nevelési év közben is, **többször teremtünk alkalmat a csoportnaplóvezetés-korszerűsítés, jövőbeni-hosszabb távon tervezett (2024-re tervezett) megvalósulására. Pld: Dr. Szilágyi Barnabás: Digitális óvodai csoportnapló témában.**

Vezetőségi feladat: Erre vonatkozóan, a szakmai tájékozottság, információ birtokában, más óvodákkal való kapcsolatfelvétellel is erősíteni, a piacon lévő termékek alapos megismerését, illetve, ezeknek az anyagi ráfordítás, ár-érték viszonyukat és a Pedagógia Programunk értékrendszerét szolgáló szempontoknak is meg kell feleltetnünk a lehetőségeket.

Számunkra, mint óvoda, egyébként is fontos célunk, hogy az átalakított és kibővített, a gyermekek egyéni fejlődését nyomonkövető rendszerünket is, minél hamarabb próbáljuk az adatfeldolgozás szempontjából digitalizálni, illetve softer formában működtetni, az időhatékonyabb elemzőmunka érdekében, és nem utolsósorban a szülőkkel való, a gyermek

fejlődésére koncentráló, közös fejlesztő célok, feladatok, tevékenységek tervezhetőségének hatékonyabbá tételéért.

A nevelési év csoportokat érintő - és az elmúlt nevelési évben, az Intézményi éves munkatervben részletesen taglalt – ***Pedagógiai Programunkban rögzített, pedagógiai tervező dokumentumstruktúra formai, tartalmi eljárásrendje továbbra is érvényben marad.***

A nevelési év tapasztalatai alapján, a következő nevelési évben néhány kiemelt formai és tartalmi szempont kerül megerősítésre:

Formai szempont:

A csoportnapló - gyors, a csoportok, óvodák közötti átláthatóságát is erősítve – a heti tervekben, kötelező feltüntetni a naptári hetet számmal és minden esetben (kézzel, vagy géppel is) aláírni, hogy az esetleges hiányzások, betegségek kapcsán is azonnal konkrét módon, átlátható legyen, hogy az adott hét, melyik óvodapedagógus munkája.

A tervezőtáblázatok formázásánál a betűtípus, méret, sorköztávolság az alapvető rendezettséget, átláthatóságot és a megfelelő tartalmi kitöltöttséget, kell szolgálja.

Kiemelt éves tartalmi elvárások, feladatok, szempontok:

A tevékenységi formánkénti éves nevelési, tanulási-tanítási, fejlesztési tartalmak, anyaggyűjtések, mint cél és feladattartalomnak, ***az Éves terv és anyaggyűjtés elkészítésénél kötelező szempont a géppel szerkesztett és formai egységben való megvalósítás.***

A tartalmi bontásban, a csoportnapló heti terve szerint, a tevékenységi formák sorrendjének megtartásával és a nevelési területek szempontjából, az anyanyelvi és kommunikációs nevelés terve, (illetve a nevelési tartalom gazdagításához, az új, átdolgozott, a gyermekek életkor szerinti bontású segédanyag dokumentumok is használható.) A további nevelési területekre is készülhet éves terv, de ha a féléves nevelési tervben megjelölésre, illetve kibontásra is kerülnek az adott területek, - a pedagógiai program, releváns fejezeteivel együtt használva, akkor ez nem kötelező elem.

A formai elvárás mellett, a vezetőség áttekintette a tartalmi kibontottságát is ezeknek a terveknek, így a legfontosabb elvárás, hogy ***az adott tevékenységi forma, műveltségterületek sajátosságait figyelembe véve, az adott gyermekcsoport életkori sajátosságaihoz igazítottan,*** tudatosan történjen meg a tartalmi kidolgozottság, és ezeknek, ***a pedagógiai fokozatosság elvére épülése,*** a tartalmi -és fejlesztési témák, feladatok egymásra építettsége. ***A gyermeki megismerés, ismeretszerzés lépéseinek a betartása, és főként a területspecifikus alapkészségek begyakorlására, a kellő idő biztosítására, is tekintettel kell lenni az éves terv elkészítésénél.***

Az Éves terv összeállítása mindkét óvodapedagógus feladata, ezért mindkettőjük aláírása szerepel a terven, illetve akár különböző színekkel előre is jelölhetik az erre alkalmas, pld: külső világ tevékeny megismerése tevékenységi formán belül, hogy melyik téma, terület, melyik – vagy mely heteken keresztül, és melyik óvodapedagógus hetében fog megvalósulni.

(A munkarend minden évben változatlanul kezdődik, kivéve ahol új óvodapedagógus kezd, ott a közép, vagy felső vezetővel, egy műszakba kerül az új pedagógus, így azt a nevelési év nyitó értekezletén hirdetjük ki.)

Szintén visszatérő elvárás-elem, hogy a heti terv, tevékenységi formánkénti tervezésében, hogy a téma-nevelés-tanulás tartalom tervezősorokon, tudatosabban jelenjen meg a differenciált vagy több szintű tematartalom, illetve ezeknek megfelelően a tervezett párhuzamos tevékenységek tartalmi is.

A feladat és kiemelt fejlesztés tervezősorokon, szintén a csoport életkori sajátosságaihoz és az adott tevékenységi forma műveltségterületi sajátosságaihoz igazítottan jobban racionalizálódjanak a differenciált feladatadások, az eltérő fejlettségi szintekre történő tervezés.

A vezetői -és intézményi önértékelési folyamatok, illetve a szülői partneri elégedettség mérésénél is fellelhető, még ha tendenciózusan egyáltalán nem jelentős mértékben, (alacsony %-ban) de mégis több aspektusban is, fellelhetően, a szülőkkel való kommunikáció-és ezen belül is, a napi szintű, érdemi tartalmú, a gyermekhez konkrétan kötődő, reflektív visszajelzési gyakoriság kifogásolása.

A pedagógiai reflektivitásunk, összegző elemző-értékelő, visszatekintő, **heti terv utáni óvodapedagógusi önreflexiója** is segítheti ennek a képességnek az erősödését, **azaz a belső igényt, a még tudatosabb önértékelésünk iránt.**

Feladat: a csoportnapló heti terv értékelése, önreflexiója, célzatosan átgondoltan és konkrétabb, egzaktabb legyen, melyben a gyermekekre vonatkozó monogram megjelöléssel ezen értékelő dokumentumelemben is meg lehet jeleníteni, a gyerekekre vonatkozó pedagógiaileg értékes információkat.

A szülők szempontjából is releváns csoportnapló fejezetekre: „Kapcsolattartás a szülőkkel” főfejezetben belül: „A családdal való kapcsolattartás”; „Szülők részvétele a csoportban”; Szülői értekezletek; „Feljegyzések a csoport életéből” **minden szülőértekezlet előtt legyünk nagyobb kitekintéssel**, foglaljuk össze az adott időszakban a szülőkkel megélt közös, illetve egyénre szóló események szakmai szempontú jelentőségét is. Pl: a szülőértekezleten elhangzottak megvalósulása, visszarefektálás, a fogadóórakon való részvételtől információadás a szülők felé, ezekről összefoglaló visszajelzés, megfogalmazott szakmai kérdés, vagy információadás.

Cél: **a szülőkkel együtt való partnerközpontú szülői nevelésben, a nyitott és folyamatszabályozott szakmai felelősségünk, hozzáállásunk még kifejezőbbé tétele.**

A felülvizsgált, kiegészített – szülőértekezleti, fogadóóra tartási – szempontok tudatosabb érvényesítése. A saját óvodai csoportban kialakított reflektív új metódusok, eszközök bemutatása és gyakorlatiasabb érvényesítése.

Érdeklődés felkeltés, érdemi tájékoztatás a szülői klub iránt. Felelős: Korpai Beáta és óvodapedagógusok

Kiemelt szempont: A többszoros és időben való tájékoztatás betartása.

Az Intézményi éves munkatervben és a Szakmai munkaközösségek éves munkatervében, a Pedagógiai Program és az ebben is célzottan külön fejezetekben megjelenő óvodánkenti sajátos arculatokhoz tartozó programok, hagyományos ünnepek, tevékenységhek, **az óvodák több csoportjának közös programjait, már nagy gyakorlatiassággal és egyre változatosabb, sokszínűbb évről-évre megújuló program -és élménytartalommal és professzionálisabban elkészített, nagyobb felkészültséget biztosító projekt, vagy más néven programtervek szerint kerülnek megvalósításra.**

Feladat: Mint projekt, vagy programterv elkészítésének, a brainstorming időszakában, már a projekt felelős alapötletei, mint javaslatok álljanak készen, hogy hatékonyabb legyen a véglegesítése a tervnek, és a szülők számára való kihirdetés is előbb megtörténhessen.

Óvodavezetői feladat: az óvodánkenti nevelőközösségi értekezleteken, az előre programozottság jegyében, időben, negyedévvvel előtte **felhívni újra az adott csoport figyelmét, az általa vezetett projektre.**

A programtervek és a hozzájuk elkészülő plakátok, illetve a csak egy napos, de az egész óvodában egy napon történő tevékenységnapokhoz készült kis plakátok elkészülési ideje is, minimum a program előtti két héttel a szülők felé is továbbított és az óvodai hirdető táblákon is biztosított kell legyen.

Óvodavezetői feladat: *Az óvodák valamennyi kiemelt programját, a kötelező közzétételi lista formájában, vagy attól elkülönítve, az óvoda honlapján fő hírként állandó helyet biztosítva is megjelenítjük, mert a szülőértekezletek és a csoportok belső facebook oldala, illetve a csoportok hirdető tábláin, idővel ezek nem láthatóak már. Így garantált helyen, és állandóan gyors elérhetőséget biztosítva nyújtunk információt és biztosítunk nyilvánosságot is a programjainknak.*

Elvárás: *A program vagy projekt tervek, a gyakorlati megvalósulásuk után, az értékelő lappal is kiegészülve (erősségek-gyengeségek) a csoportnapló kötelező részét képezik, a tevékenységnapok plakátjaival együtt.*

2. Megvalósítási feladatok

Az intézményi legfontosabb stratégiai terveink, alapidokumentumaink, a pedagógiai program, az intézményi intézkedési terv, a vezetői pályázatomból utolsó évébe lépve, a még meg nem valósult, vagy korrigált, illetve a tervezetten az utolsó évben megvalósítandó, valamint a vezetői fejlesztési tervem nevelési évre bontott, operatív feladatait, összefoglalva és tovább bontva tartalmazza, jelen **Intézményi Éves Munkaterv, és ezen belül ez a fejezet, az intézményi – csoportos – erre a nevelési évre vonatkozó kiemelt pedagógiai feladatainkat.**

A teljes intézményi diagnosztikus és mérési-értékelési rendszer eredményeit és ezek elemző megállapításait tartalmazó Intézményi portfólió valamennyi elemzése ugyan még nem zárult le, de, minden adat rendelkezésre áll, az új, a gyermekcsoport- mérési-értékelés portfólióba is beletartozó gyermeki elégedettség-és igény mérés eredményei is. A mérési adatok többszintű felhasználása, a nevelési feladatok, a tevékenységek fejlesztése és az egyéni, valamint közösségi fejlesztésben is releváns szerepet fognak játszani.

2.1. A pedagógiai program szerint, kiemelt éves nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési feladataink:

I. Komplex kiemelt nevelési feladat: A teljes körű egészségfejlesztési programunk részeként, az egészségtudatos, egészségvédő és fejlesztő szemléletű, életviteli jó szokások viselkedésmód, attitűd formálása, az egészség és környezet kulturáltság alakítása.

A feladat kiemeltségét egyrészt az adja, hogy egyre nagyobb szerepe van a gyermekek helyes - **egészség-és környezettudatos szemléleten alapuló óvodai életrendje kialakításának és működésének, hogy a gyermekek számára ezen értékek belsővé válása, támogatása megerősítése sikeres legyen.**

Pld: *a tavalyi nevelési évben elkezdett gyermeki elégedettségi-és igény felmérés eredményeként, bár nagyon magas %-ban jó eredmények születtek, de a gyermekek többsége, még mindig a kevésbé szeretet tevékenységek közé sorolja az öltözködést, a pihenést a naposi munkát.*

Ezek, bár valóban alacsony adatok, mégis arra ösztönöznek bennünket, ***hogy vizsgáljuk felül a csoportokban, a területspecifikus nevelési terv - feladatainkat és azok játékos, ösztönző módszereit.***

- a napi pihenés feltételeinek a megteremtése, a bizalom és érzelemalapú a pihenésre felkészítő, a pihenést, az ellazulást segítő, támogató, érzelemalapú gyermekközeli játékos módszerek: pl: „Varázstakarás” Álom-méz méhecske meséje, Álom-manó dal stb...
- gyermek relaxáció
- az öltözködéshez kapcsolódó piktogramok kihelyezése, a ruhásszekrény mesék, rumli manó meséje által, a ruházatunk rendezettségéhez kapcsolódó vicces, motiváló játékok, mesék...

A Pedagógia programunk nevelési céltartalmainak: vitamintorna, ételpiramis stb. valamennyi tartalmának tudatosabb beépítése a heti tervekbe.

Ajánlás: A külső világ tevékeny megismerése tevékenységi forma, Éves tevékenység tervének elkészítésekor jelölni a kapcsolódó egészség-és környezetfejlesztési tartalmakat.

Óvodánk szociokulturális felvevőkörnyezete, magas nevelési értéknek és fontos óvodai feladatnak tartja és támogatja, a gyermekeknek az egészséges életmód és a környezet védelemhez és megóváshoz kapcsolódó, életviteli megalapozó szokások alakítását, a vele szorosan összefüggő, természet és környezetbarát és felelős magatartás és viselkedések támogatását.

Az elmúlt két évben, főleg a gyermekek érzelmi és erkölcsi nevelése területéhez kapcsolódóan, ***kiemelten fontos nevelési értéként foglalkozunk, a gyermekek érzelmi intelligenciájának,*** az önmaguk, mások és a környezetük felé való pozitívan érvényesülő és tudatos viszonyulásaik és a kölcsönös megértésen alapuló együttműködési és problémamegoldási, gondolkodási stratégiáiknak a megalapozásán.

Ezek a tevékenységek, jelentősen formálták a gyermekek akarat - érzelmi reakcióit, az egymáshoz felé, pozitív odafordulásban való kapcsolatok működését.

A nevelési évben, így továbbra is folytatjuk az Örömvár -és most már az Örömnapi könyvek által is, a gyermekek emocionális – erkölcsi-közösségi-szociális érzelmeik, mesével, versekkel, gyermekjoggyakorlatokkal és az ünnepekre való közös készülődéssel összekötött, saját lelki-érzelmi élményeik, megnyilvánulásaik, és tapasztalataik értelmezését, a pozitív gondolkodás közös élményekben, közös tevékenységekben való megélésével, az ön -és társismeretük, és az egymás felé való pozitív odaforduláson alapuló, jó személyközi kapcsolati minőségeik megalapozó fejlesztését.

Feladat: a féléves nevelési tervekben és azok értékelésében, illetve a külső világ tevékeny megismerése tevékenységi formához kapcsolódóan, integrálva, illetve komplexen megjeleníteni tartalomban, feladatban a hét témájához, céljához kapcsolódóan, ***a kiemelt egészség-és környezeti nevelési feladatokat.***

A gyermekek tevékenységeihez kapcsolódóan, a családjainkat is tájékoztatva, minél szélesebb módon-további óvodán kívüli tevékenységekkel, gyakoribb séta alkalmakkal- is közösen alakítani, és a szülőket is igyekezve bevonni, támogatni, a gyermekek ez irányú fejlesztő nevelését.

Célunk:

- A teljes testi, lelki, szellemi, pszichés, mentális jóllét alakítása, a szokások megalapozása.
- A játékos tevékenységekben élményekben szerzett egészségismeret, egészségfejlesztési – nevelési játékok gyakoribb alkalmazása, beépítése az óvodai életrendünkbe és a nevelési-tanulási tematikus tervekbe.
- Az elmúlt nevelési év végén, a mozgás témában szervezett képzés során szerzett ismereteink gyakorlati felhasználásának és az éves tevékenység terv, főként a mindennapos testnevelés, a szabadban végzett egészségfejlesztő testmozgás, a mozgás tevékenységi forma, tanulási-fejlesztési tartalmainak a mozgásos játékokon keresztül való tudatosabb megvalósítása a tervezés-és a gyakorlat szintjén is.

II. Féléves és heti terv feladattartalom gazdagítása: Munka jellegű játékos tevékenységek

Ehhez a területhez kapcsolódóan, a gyermeki elégedettségi mérés-értékelés kapcsán, a naposi munkára kérdezt rá a fényképes mérőeszköz, de terveink szerint ezt kifogjuk bővíteni, a játéktrend-játékos pakolás; a kertészkedés-növényápolás; területekkel is.

A nevelési évben, főként az udvari játékos kertprogram részeként, és a 7. pedagógus kompetencia szerinti környezeti nevelési tartalmaknak, a pedagógiai programunk szerinti tevékenységközpontúság, életélményszerző játékos tevékenység által kívánjuk a fenntarthatóságra és környezettudatosságra nevelés értékrendjét és a hozzájuk kapcsolódó, helyes attitűdök a természet-és környezetvédelmi ismeretek közvetlen meg tapasztalás (és IKT-módszerek, eszközök által is) megalapozni a jövőorientált, felelősségteljes, kreatív megoldásokban gondolkodó gyermeki hozzáállást.

Feladat: a kert, növényápolás, gondozás tapasztalati alapú ismeretszerzésének bővítése

A rendelkezésre álló gyermekméretű eszközök használata mellett, minél több újrahasznosított kreatív kerti eszközt, munkaeszközt, vizsgálati-kutatási, vagy éppen kertesztétikai tárgyat készíteni. Az évszakokhoz igazítva, a hagyomány és tudomány játékos cselekvő felfedezése által, felhívni a gyermekek figyelmét a különböző globális környezeti válságra, problémára pl: ózonlyuk, ivóvízhiány stb. (ezekhez IKT módszereket is alkalmazva) és a tartalmakhoz igazított tevékenység, pl napóra készítéssel is, beszélgetve, cselekedve „tanulni” a témáról.

Közvetett feladat: a naposi tevékenység, alkalmi megbízatások, önkiszolgálás, játékos pakolás, rendrakás stb területeken, a játékos és tárgyi motivációs eszközben, módszerben, tevékenységmetódusokban is vizsgálni a munka jellegű óvodai tevékenységeink tervezését, korszerűségét és a gyermekeknek a tevékenységekhez való viszonyát.

Még több lehetőséget teremteni az ez irányú gyermektevékenységeknek és a további feltétel és eszközök, módszerek bevonásával.

Elvárás: A féléves nevelési tervekben és a heti tervekben, a munka jellegű tevékenységek tervezése, illetve a megvalósulás értékelése alapján, a nevelési terület tartalmi, módszerei és az eszközök tekintetében is gazdagodik, még kibontottabbá és többszintűbbé válnak a gyermeki tevékenységek.

III. Kiemelt feladat: Ünnepeink, hagyományos rendezvényeink, pedagógiai programunk szerinti tartalmainak és a mindennapokban a hagyományaink, sokoldalú megélésének, lehetőségeinek, a beépítése, a nevelési – tanulási -tanítási -fejlesztési folyamatainkba.

**„Mesével, zenével, tánccal, tevékenységgel, kalandozás a néphagyományok útján”
(Kincses ládikó program)**

A kiemelt feladat kijelölése mögött két ok is meghúzódik, az egyik, szintén a gyermekek elégedettségi vizsgálatának eredménye, mely egyfelől az ünnepségek, rendezvényeket jelölő tevékenység fotóra, 100%-ban a mosolygós arccal jelölt sorba tették gyerekek a fotót, ugyanakkor a vele relevanciát mutató, Ének, zene, énekesjáték, gyermektánc tevékenységet megjelenítő fotót, már kevésbé, 90%-ban értékelték a gyerekek kedvelt, szívesen végzett tevékenységként. Ez az eredmény, az összes csoportunk vonatkozásában ugyan nem reprezentatív, de mégis figyelem felhívó maradt.

A másik ok, pedig ami egyértelművé tette, hogy kiemelt feladattá tegyük ezt a területet, a mesterpedagógus, Szilágyi Judit, néptáncsoport vezető pedagógusnak, a nevelési évben, a Gyöngybokréta gyermeknéptánc csoportunkkal megélt, átélt kimagasló sikerei, tapasztalatai voltak.

Az anyanyelvi – kommunikációs nevelési tartalom gazdagítása során az elmúlt nevelési évben saját magam is számos esetben kerestem a magyar nyelv zeneiségét képviselő ritmusok kifejeződését, nívós népzenei előadók, együttesek tolmácsolásában, így ezek az értékek hatványozottabban jelenhetnek meg nevelési értékrendünkben és gyakorlatunkban is.

Feladat: Elsősorban a pedagógiai programunk hagyományos ünnepi tartalmainak tartalmi kibontakoztatásában többszintű módon, gazdagabban érvényesíteni az adott ünnep, jeles naphoz kapcsolódó népi hagyományokat, szokásokat. Ezek lehetnek teljes óvodát érintő projekt terv szerinti, vagy csoportos szinten (csak) a heti tervben tervezett ünnepek is.

Ezen kívül, a nevelési évben **kiemelt figyelemmel gyűjteni és használni a „kincsesládikónk” értékeit, azaz az adott heti témához, időszakhoz, évszakhoz jól illeszkedő, a gyermekek számára is kedvelt, szabadon, szabadidős tevékenységbe, szabad játékba, vagy tevékenységi formákba integrálva élményként biztosítani a néphagyományaink kincseit:** zenei, mesei, népviselet, nyelvjárás, népies, régies kifejezések, szólások, közmondások, népdalok, népzene-hallgatás, rigmusok, népi mondókák, hangszerek, népi hiedelmek, vicces szokások, népi egyszerű játékok, ügyességi játékok, nagymamák, dédmamák tevékenységeinek kipróbálása, szövés, fonás, kukorica morzsolás stb. értékeknek élővé, kipróbálhatóvá, élménnyé tenni a gyermekek számára.

Ezek a tartalmak a tervező dokumentumainkban is megjeleníthetően, akár forrásanyag megjelöléssel másoknak is további kincset adhat.

A tevékenységi formák nevelési tanulási tartalmainak területén kiemelt terület lesz az Ének, zene, énekesjáték, gyermektánc. Ezt a területet egyrészt a fentiekben megjelölt módon is szeretnénk gazdagítani, ugyanakkor a gyermekek számára, **a jelenlegi kortárs zenei kultúrának** a minőségi példaértékű előadóinak a megismertetése, a művek, dalok **komplex beépítése más tevékenységi formákba is célunk lesz.**

Pld. a kétszeres Kossuth díjas zenész, zeneszerző, Gryllus Vilmos dalainak a mesék dramatizálásába, mindennapos mimetikus tornákba, de még a pihenő időre való ráhangolódáshoz is jó választás lehet stb.

Ezen a területen kiemelt cél, hogy a gyerekek **többször és többféleképpen ismerkedhessenek hangszerekkel** és kipróbálhassák a saját fantáziájukat is „zörejangok koncert”, vagy újra hasznosított hulladékokból készített hangszerek „nyenyerek” által.

Az intézményi külső kapcsolatainkban is szeretnénk változatosabb, **pld: komoly zenei hangszerismertető előadásokra, hangversenyerembe** elvinni a gyermekeket. A **Kodály Filharmonikusok** kisiskolásoknak, nagycsoportosoknak szóló bérletelőadásából is szeretnénk az arra érdeklődő, fogékony muzikalitású gyermekeknek egy előadásnyi élményt szervezni.

Kiemelt feladat: a tevékenységi forma éves terv készítése során a zenei képességfejlesztési feladatok tervezése is.

IV. Kiemelt feladat:

- **Anyanyelvi-és kommunikációs nevelési - fejlesztési tartalmak éves terv szerinti tudatos és integrált megvalósítása a különböző tevékenységterületekben.**
- **Adekvát anyanyelvi - kommunikációs nevelési játéktartalmak – játékörökre, komplex megjelenítése, több műveltségterület fejlesztési tartalmával egy játékban, vagy játékfolyamatban- nagyobbaknál kooperatív csoportszervezési feladatokban.**
- (Javaslat: A kooperatív technika, módszer témataralma, illeszkedhet külső világ tevékenységismerése, környezeti nevelés, fenntarthatóság témához is.)
- **Az anyanyelvi játékokkal való ismerkedés kapcsán IKT játékok alkalmazását is beilleszthetjük** – de az ajánlott eszköz ekkor a tablet.

Kiemelt feladat: a különböző óvodai rendezvények, programok, ünnepek alkalmával kiemelt szempont valamennyi csoport számára, a kommunikáció, a beszédkésztség, a verbális kifejezőmód, eszköztár, a verbális memória fejlesztése. Ez meg kell mutatkozzon az ünnepségeken, az óvodapedagógusok nyitó-köszöntésén keresztül, a gyermekek előadásán-játékában is. A nagy csoportokban eddig is komplexen, a többi műveltségterülettel együtt hangsúlyt kaptak, az anyanyelv-és kommunikációs képességet fejlesztő játékok, mind a nyílt napok, illetve több esetben az évzáró ünnepek játékában, vagy előadásába integrálva is.

V. Kiemelt feladat:

A tervezési feladatoknál leírtaknak megfelelően, **a szülővel való kommunikáció és kapcsolattartás,** mind a személyközi, mind a digitális, online platformokon, érdemi módon, az óvoda nevelési szemléletének megfelelően, és a kiemelt feladat szerint a gyermekek egyéni fejlődésére, a tevékenységeikre, a csoport életével, programjaival kapcsolatos információkat megadva, a kölcsönös és a gyermekek, a gyermekcsoport érdekeit mindenkor maximálisan figyelembe véve **együttműködően történik.**

A napi szintű szülői visszajelzések személyes kapcsolatban növekednek, tartalmasabbak lesznek. A szülővel való kölcsönös kommunikáció lényeges és hatékony módjait, módszereit a nevelési év első szülőértekezletén megosztjuk a szülővel, illetve egyeztetünk ebben a témában.

A kapcsolattartás valamennyi, a pedagógiai programunkban rögzített módját, az ott leírtakat alapul véve, a jelen munkatervben már rögzített időpontokat betartva, kihirdetjük szintén az első szülőértekezleten.

A szülőkkel való kapcsolattartásban, főként a 3 szülőértekezlet mindegyikén – ha igény van rá, ügyeletet is biztosítva a résztvevő szülők gyermekeinek- megfelelő mennyiségű időt és időpontot határozunk meg, hogy lehetőleg minden családuk képviselhesse magát az értekezleten.

Az óvodavezető szervezésében, de a pedagógusok ajánlásával és kérésére is, meghívásra kerül év/ egy értekezleten, vagy nyílt nap utáni konzultáción, egy óvodán kívüli, gyermekek neveléséhez kötődő szakember. Ezen kívül, a gyermekcsoport mérési portfóliójának, vagy csak a tapasztalatoknak, vagy a szülőkkel való beszélgetések alapján, minden értekezleten kiemelten szakmai témában, ajánlunk a szülőknek szóló könyveket és témaorientáltan – a csoporthoz illeszkedő rövid, de érdeklődést felkeltő játékot, vagy játékos feladatot is.

Pl: egy nevelési helyzetre, jelentkezéssel adjanak saját megoldást, ötletet.

A csoportos szülői munkaközösségek és az óvodavezető közötti konzultációk előtt, vezetőként felajánlom, hogy átküldhetnek felvetéseket, kérdéseket, a szülők többsége által fontosnak tartott ajánlott napirendi pontot.. ehhez hasonló módon lehet a szülőértekezleteket is interaktívabbá tenni.

Kiemelt feladat a pedagógiai programunk célfejezete szerinti szülői értekezletek napirendi pontját is vegyük figyelembe az óvodapedagógusok az éves szülőértekezletek felépítésében.

Feladat: a szülőértekezletek tervezett napirendi főbb tartalmi pontjait, az értekezlet előtt egyeztetni kell, vagy meg küldeni az óvodavezetőnek is, áttekintésre, további javaslatra, illetve az óvodavezető által tartott szülőértekezleti napirendi pont kidolgozása érdekében is.

(Kiemelt pedagógus kompetencia területek. 8-as; 6-os; 1-es)

Kiemelt komplex innovációs tartalom: A szakmai munkaközösségek sajátos pedagógiai arculatainak - és az anyanyelvi-kommunikációs nevelést gazdagító nevelési tartalmak integrálása.

A múlt nevelési évben még fennálló, illetve többször újra felbukkanó vírushelyzet okán, az óvodákban, jelenléti, két napos, nyílt napot, csak a Babits utcai Micimackó nagy csoport tartott. Ezért, a tervezett óvodaközi, anyanyelvi - és kommunikációs nevelést gazdagító, gyakorlatközpontú nyílt napot nem tudtuk a tervezett formában megvalósítani, csak a korábban már bevált, belső ellenőrzési-és önértékelési látogatásokon és csak korlátozott fő számára biztosított hospitálási lehetőségként kaphattak ízelítőt, az adott életkorú csoportban megvalósuló anyanyelvi fejlesztő tartalmak szerinti játékkezdemenyezésekből a pedagógusok.

Ezen kívül, azonban, a Tessedik utcai óvodában, a Gesztenye középső csoportban, ugyan, csak kevés (két fő jelenlétével) meghívást kaptak az óvó nénik egy mesesziget kalandra, melyben, három játéktípust integrálva, valóban három kívánságát teljesítette meseország kapuőre a gyerekeknek, a kalandozásuk során.

Nevelőtestületünk, ezért úgy döntött, hogy **a játékötletet tovább gazdagítva**, komplex módon, az egy-egy óvodák sajátos pedagógiai arculatának a megmutatkozásához kapcsolódóan, integrálva az anyanyelvi-és kommunikációs fejlesztő nevelési tartalmakat a metodika megtartásával, azaz óvodaközi megszervezésben, három különböző napra szervezve, az óvodák három csoportjában, egymás után maximum 40 perc időtartamokban, megszervezésre kerül újra a „Három kívánság” nyílt nap délelőtt.

Az egyes óvodák, a sajátos pedagógiai arculati nevelési, fejlesztési tartalmaik szerinti tevékenységeikbe bepillantást adva, játékos formában, az adott témához és a gyerekek életkori sajátosságaihoz igazítva, választanak ki egy-egy anyanyelvi, kommunikációs fejlesztési tartalmat, amelyre nem hívják fel a figyelmet előre, hanem a nyílt napot követő megbeszélésen fogják megbeszélni, hogy minden tervezett nevelési célt felismertek -e az óvodapedagógusok. A Kommunikáció központú munkaközösségnek pedig fordítva, a mási két munkaközösség sajátos arculatának megfelelő fejlesztési tartalmat kell integrálnia a délelőtti csoportonkénti mini játszóalkalom tevékenységeibe.

Szervezési felelősök: óvodavezető, munkaközösségvezetők, anyanyelvi koordinátorok.

Ajánlott időpontok:

Tessedik óvoda: január

Babits óvoda: február

Bartók óvoda: március

A csoportok által bemutatott jó gyakorlatokat, írásban is rögzítjük és további jó gyakorlatelemekkel, játékötletekkel kibővítvé, közös jó gyakorlatgyűjteményként közre adjuk.

Anyanyelvi, kommunikációs nevelést gazdagító játék:

Manó-vár: meseposta játék

Az óvodák közül csak egy helyen, a Tessedik utcai óvodában tudtuk elkészíttetni a fából készült Manóházat, de a manócska barátok, (bábok) mindhárom óvodánkba otthonra találtak és ugyan papírból, de legalább postaládájuk is lett, ahová már az elmúlt nevelési évben megérkeztek az első mese-levelek. A játékfolyamot újra kezdjük a nevelési évben is, hiszen az elmúlt nevelési évben nagyon későn indult útjára az első mese-levél.

A játékban továbbra is minden csoportunk részt vesz és a játékos anyanyelvi-és kommunikációs képességeket, készségeket fejlesztő egyénileg, vagy közösségi együttműködéssel megoldott feladatok után, kedves meglepetés várja a gyerekeket.

A játék új tartalmi elemeiben megpróbál az adott héten a gyermekcsoport heti tervéhez is igazodni, hogy ezzel is megteremtsük a komplex mesei élményt a gyermekek számára.

Anyanyelvi játéktár gazdagítás

Az óvodavezetői, óvodánkénti nevelőközösségi értekezletek alkalmával, - az elmúlt nevelési évben vásárolt eszközöket, illetve az óvodapedagógusok által készített saját eszközeiket (melyeket digitalizált formában is összegyűjtöttünk) eredeti -illetve rendeltetés szerinti – játékötleteiket és az adott játék, kiinduló fejlesztési céljait alapul véve, közösen tovább fejlesztjük, új célok mentén, új játékötleteket keresünk az adott anyanyelvi nevelést fejlesztő eszközhöz, játékhoz. Előnyben részesítjük a hulladékanyagból, vagy mintha játékként- a más alapvető rendeltetési tárgyból, tovább gondolt játékötleteket.

2.2. Pedagógiai program szerinti programok
ünnepeink- rendezvényeink-programjaink

LIGET ÓVODA /BARTÓK BÉLA ÚTI SZÉKHELY		
Csoportos megbízatással, illetve, projektgazda rendszerben szervezzük és rendezzük.		
Határidő 2022/2023	ÜNNEP, RENDEZVÉNY, PROGRAM	PROJEKT FELELŐS
SZEPTEMBER		
A Pedagógiai Program szerinti, az óvodák sajátos pedagógiai arculatának megfelelő programok beindítása, koordinálása.		
06.kedd	Szülői értekezlet (I.)	Mókus, Maci, Süni csoport
15.csütörtök	Paradicsomnap	valamennyi óvodapedagógus
21.szerda	Madár sulis program	Szabóné Bereczki Judit
23. péntek	Nemzetközi hulladékgyűjtés napja	Bezzegh Anita, Szöllősiné Kata
22.csütörtök	Autómentes nap	Bezzegh Anita,
22.csütörtök	Szüreti családi délután - kiemelt Tevékenységnap	Nyikáné Vass Mária, Nagyné Budai Emese/projektterv/ Maci .cs.
23. péntek	Nemzetközi hulladékgyűjtés napja	Bezzegh Anita, Szöllősiné Kata
27. kedd	Almaszüret / Pallagi almáskertbe	Szöllősiné Főrizs Katalin, Szabóné Bereczki Judit
30.péntek	A zene világnapja-Témanap	Szöllősiné Főrizs Katalin Táncház
OKTÓBER		
04.kedd	Állatok világnapja-Tevékenységnap Természettár látogatása	Süni és Maci cs.
	Kézműves világnap	Nyikáné Vass Mária
14. péntek		
14.péntek	Kézművészeti világnapja	Bucsku Zsófia
14. péntek	Mesekuckó: Ákom -Bákom Bábszínház - Kiskondás	Szabóné Bereczki Judit
21. péntek	Október 23 –ai megemlékezés	valamennyi óvodapedagógus
27.csütörtök	Sütőtök nap – „Tök-jó” –Témanap	valamennyi óvodapedagógus
NOVEMBER		
08-09. kedd-szerda	Nyílt napok/szülőknek, tanítóknak/hospitálás	Süni cs.(6-7 évesek) Nagy cs.
10.csütörtök	Fazekas-agyagozás program	Szabóné Bereczki Judit
11. péntek	„Márton napi vigasságok”	Szöllősiné Főrizs Katalin Néptánc csoport
16. szerda	Európai mézes reggeli program- Tevékenységnap	Bezzegh Anita
29.kedd	Szülői értekezlet (II.)	Mókus csoport
DECEMBER		
Adventi készülődés – a közös területek díszítése		
06. kedd	Mikulás ünnepség	Süni cs. Nagy /projektterv/Szabóné. Bereczki Judit, Bucsku Zs.
13. kedd	Luca napi kotyolás	Szöllősiné Főrizs Katalin
Karácsonyi hét: Plakátkészítés-Faállítás-Ajándékozás-Karácsonyváró családi nap szervezés		
12-16.hétfő-péntek	Karácsonyi hét -Témahét	Süni cs. csoport/Projektterv/nagy /Szabóné B.J.,Bucsku Zsófi
14. szerda	Karácsonyi ünnepség – Betlehemezés	
JANUÁR		
10.kedd	Szülői értekezlet (II.)	Maci csoport
11.szerda	Szülői értekezlet (II.)	Süni csoport
18. szerda	Hóemberek világnapja	Nagyné Budai Emese, Bucsku Zsófia
19.csütörtök	Muzsikás Péter – Hangszerországban	

Intézményi Munkaterv/2022-2023 nevelési év

24.kedd	<i>Óvodanyitogató-hívogató nyílt napok a leendő kiscsoportosoknak</i>	Süni csoport vezetőik
FEBRUÁR		
02.csütörtök	Vizes élőhelyek napja	Nagyné Budai Emese
15-16. szerda - csütörtök	<i>Nyílt nap /szülőknek /</i>	Maci csoport Nyílt napok /Középső/
20-24.hétfő-péntek	<i>Farsang hét - Témahét</i>	Mókus Csoport/porjektterv/ Kis.cs.Bezzezh A. Szöllősiné Kata
MÁRCIUS		
03. péntek	Vadon élő állatok napja	valamennyi óvodapedagógus
06. hétfő	Energiatakarékosság világnapja	valamennyi óvodapedagógus Bucsku Zsófia
10. péntek	Gergely járás	Iskolaprogram, Nyikáné Vass Mária
14. kedd	Március 15. megemlékezés	valamennyi csoport
21. kedd	<i>Erdők világnapja – Nagyerdő kirándulás</i>	Mókus cs.
22. szerda	<i>Víz világnapja – kiemelt Témahét</i>	Szabóné Bereczki Judit Bucsku Zsófia
23.csütörtök	Meteorológiai világnap	valamennyi óvodapedagógus
ÁPRILIS		
06.csütörtök	<i>Egészség világnapja - Tevékenységnap</i>	Süni cs. /projektterv/
18. kedd	<i>Ákom-Bákom bábszínház – A három nyúl</i>	Szabóné Bereczki Judit
18.kedd	<i>Szülői értekezlet (III.)</i>	Mókus
19.szerda	<i>Szülői értekezlet (III.)</i>	Maci
20.csütörtök	<i>Szülői értekezlet (III.)</i>	Süni
24-28.hétfő-péntek	<i>Zöld hét –Témahét Föld napja Tavaszi zöld nap-Családi délután</i>	Süni cs. /projektterv/
27.csütörtök	Vakvezető kutyák világnapja	<i>Bezzezh Anita</i>
28. péntek	<i>Nemzetközi táncnap - Táncház</i>	Szöllősiné Főrizs Katalin táncház
MÁJUS		
04.csütörtök	<i>Tűzoltók világnapja –külső Téma nap</i>	Nagyné Budai Emese
04.csütörtök	Anyák napja	Süni csoport/középső cs/
05. péntek	Anyák napja	Maci csoport/nagy cs/
10. szerda	<i>Madarak és fák napja – külső Téma nap</i>	Bezzezh Anita
19. péntek	<i>Kihívás világnapja</i>	Nagyné Budai Emese
19. péntek	Anyák napja – Évzáró ünnepség	Mókuscsoport/kis cs./
23. kedd	Évzáró ünnepség	Maci csoport/középső/
26. péntek	Évzáró-Ballagás	Süni csoport/nagy cs./
JÚNIUS		
05.30-06.02. kedd-péntek	<i>Gyermek-hét –Hortobágy kirándulás „Liget-Ki-mit-tud”</i>	Mókus csoport /kis cs/
02. péntek	Nemzeti összetartozás napja	Bezzezh Anita
06. kedd	Környezetvédelmi világnap	
08.csütörtök	<i>Apák-napja</i>	Maci csoport/középső/

LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYE		
Határidő 2022-2023	ÜNNEP, RENDEZVÉNY, PROGRAM Tevékenység hét, témanap, sajátos arculatnak megfelelő programok	FELELŐSÖK, Projekt felelősök
SZEPTEMBER		
09.07. (szerda)	Szülői értekezlet közös és csoportos	Csoportos óvodapedagógusok
09.22. (csütörtök)	Őszi szüreti karnevál – családi délután	<u>Király Tímea Krisztina / Projektterv</u>
09.29. (csütörtök)	Őszi kirándulás	Szijjártóné Johan Anita
OKTÓBER		
10.03. (hétfő)	„Náddal, síppal” zenei világnap. Közös táncház a gyerekekkel.	Szöllősi Krisztina
10.04. (kedd)	Állatok világnapja	Csoportos óvodapedagógusok
10.05. (szerda)	A gyaloglók világnapja – Hátizsákos sétanap	Szijjártóné Johan Anita
10.10. (hétfő)	Lelki egészség világnapja – „Ép testben, ép lélek” – Témanap	Csoportos óvodapedagógusok Técsi Erzsébet
10.11. (kedd)	Almaszüret a Pallagi Almáskertben	Técsi Erzsébet
10.12. (szerda)	Egészséges péksütemények kóstolója a tornateremben. – Az élelmezés világnapja, valamint a kenyér világnapja alkalmából	Király Tímea Krisztina
10.13. (csütörtök)	A kézművészet világnapja alkalmából – „Pancsoló délután” szervezése.	Szombatiné Piczil Mária
10.14. (péntek)	A látás világnapja alkalmából – vakvezető- és segítőkutya meghívása óvodánkba.	Técsi Erzsébet
10.17. (hétfő)	A kenyér világnapja alkalmából – Egészséges péksütemények közös kóstolója, a tornateremben.	Király Tímea Krisztina
NOVEMBER		
11.03. (csütörtök)	„Fogyóvívő Manó” „Réparáló” – Fogászati témanap	Técsi Erzsébet
11.11. (péntek)	Márton-napi népszokások: Délutáni felvonulás a családokkal.	<u>Szijjártóné Johan Anita / Projektterv</u>
11. 30-ig	Szülői értekezlet (II.)	Cseresznye kis csoport (Online/digitális)
DECEMBER		
12.07. (szerda)	Mikulás ünnepség	<u>Szombatiné Piczil Mária / Projektterv</u>
12.13. (kedd)	Luca napi kotyolás	Szöllősi Krisztina
12.14-15-16. (szerda- péntek)	Adventi családi nap (kis-középső-nagycsoportnak)	Csoportos óvodapedagógusok
12.20. (kedd)	Karácsonyi ünnepség – Óvónők mesejátéka	<u>Szöllősi Krisztina/ projektterv</u>
2023. JANUÁR		
01.11. szerda	Szülői értekezletek (II.)	Micimackó (jelenléti) Katica csoport -(digi/online)
17-18. kedd-szerda	Nyílt-nap	Micimackó csoport
01.25.szerda	Óvodanyitogató-hívogató nyílt napok a leendő kiscsoportosoknak	Micimackó csoport vezetők
FEBRUÁR		
02.09. (csütörtök)	Turmixok készítése, fogyasztása.	Király Tímea Krisztina

Intézményi Munkaterv/2022-2023 nevelési év

02.13-02.17. (hétfő- péntek)	Farsangi hét – témahét	<u>Szijjártóné Johan Anita/projecterv</u>
MÁRCIUS		
03.14. (kedd)	Nemzeti ünnepről való megemlékezés	óvodapedagógusok
21-22. (kedd-szerda)	Nyílt-nap	Katica csoport
03.22. (szerda)	A víz világnapja – Tevékenységi délelőtt	Szombatiné Piczil Mária
ÁPRILIS		
04.03.04.06. (hétfő- csütörtök)	Egészség hét – közös tevékenységi hét	Técsi Erzsébet
04.12. (szerda)	Húsvéti locsolkodás az óvodában	Csoportos óvodapedagógusok
04.24. (hétfő)	Föld napja – közös tevékenységi nap	Técsi Erzsébet / Projektterv
04.25. (kedd)	Felkészülés az 3-4 éves életkor besorolású csoportokban a szülőértekezletekre. (III.) Szülői értekezlet	Cseresznye óvodapedagógusok vezetői
04.25. (kedd)	Felkészülés az 4-5 éves életkor besorolású csoportokban a szülőértekezletekre. (III.) Szülői értekezlet	Katica óvodapedagógusok vezetői
04.25. (kedd)	Felkészülés az 5-6-7 éves életkor besorolású csoportokban a szülőértekezletekre. (III.) Szülői értekezlet	Micimackó óvodapedagógusok vezetői
04.26. (szerda)	Tavaszi kirándulás megszervezése.	Király Tímea Krisztina
04.28. (péntek)	Nemzetközi táncnap, és a méhek napja alkalmából összevont tevékenységi nap szervezése – „Táncoló méhek” napja az óvodánk udvarán.	Szóllósi Krisztina
MÁJUS		
05.05. (péntek)	A magyar sport napja alkalmából: rollerezés, motorozás, biciklizés akadálypályán haladva. (KRESZ szabályok gyakorlása – rendőrség bevonásával).	Técsi Erzsébet
05.09. (kedd)	Anyák napja – Egyéni köszöntés – Középső csoport	Katica csoport
05.10. (szerda)	Anyák napja – Egyéni köszöntés – Nagycsoport	Micimackó csoport
05.11. (csütörtök)	Mentők napja alkalmából – Életmentő műszerek megismerése a Debreceni Mentőállomáson.	Szijjártóné Johan Anita
05.17. (szerda)	Anyák napja – Évzáró műsor – Kiscsoport	Cseresznye csoport
05.18. (csütörtök)	Évzáró ünnepség – Középső csoport	Katica csoport
JÚNIUS		
06.02. (péntek)	Évzáró – Ballagás ünnepség – Nagycsoport	Micimackó csoport
06.05-06.09. (hétfő- péntek)	Gyermek hét – családi délután <i>Liget-Ki-mit-tud</i>	<u>Técsi Erzsébet / Projektterv</u>
06.20. (kedd)	Apák napja – családi délután	<u>Szóllósi Krisztina / Projektterv</u>

LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYE		
Határidő 2022-23	ÜNNEP, RENDEZVÉNY, PROGRAM Tevékenység hét, témanap, sajátos arculatnak megfelelő programok	FELELŐSÖK, Projekt felelősök
SZEPTEMBER		
01.-09-ig csütörtök-péntek (7 nap)	Őszi dekorációk készítése – közös helyiségek díszítése	Intézményi díszítésért felelős: Alma csoport
08. csütörtök 16:30	I. Szülői értekezlet (kis, középső, nagycsoport)	óvodavezetők óvodapedagógusok
20. kedd	Intézményi – és csoportos Anyanyelvi program indítása	óvodapedagógusok Korpai Beáta
19.-23-ig hétfő-péntek	Közlekedés-Európai Mobilitás hete – Autómentes nap Fenntarthatósági nap	valamennyi csoport/heti terv Hegyiné Berki Edit
26-30. hétfő-péntek	Őszi szüreti hét – Családi délután (30.) Muzsikás Péter műsora (30.)	kiemelt project Kisvakond csoport
30. péntek	Magyar népmese napja „Mesék szárnyán” óvodapedagógusok meseelőadása Kolontos Péter-magyar népmese	kisproject Hegyiné Berki Edit Kakszi Blanka óvodapedagógusok
OKTÓBER		
03. hétfő	„Náddal, síppal” zenei világnap Hangszerbemutató „Utazás a zene világában” -különböző zenei stílusok bemutatása a gyermekek nyelvén.	Szilágyi Judit – kis projekt Gyöngybokréta néptánc csoport Hegyiné Berki Edit
04. kedd	Állatok világnapja – tevékenység hét Természettár előadása 10. 05. Mesél a természet	valamennyi csoport/heti terv Kiss Andrásné / kis projekt
05. szerda	„Lapozgató” - KÖNYVTÁRNAP	kisproject-Kakszi Blanka
10-14-ig hétfő-péntek	Alma hét – almaszüreti kirándulás-Derecske Kertpedagógiai programok	Székelyné Veres Erika–kis projekt
13. csütörtök	Érzelmi intelligencia napja- „Ép testben ép lélek?” mesés gyermekjoga órák	Hegyiné Berki Edit-kis project
21. péntek	Október 23. –megemlékezés	óvodapedagógusok-heti tervben
24-28-ig hétfő-péntek	„TÖK-jó napok” -Vicces-vitamin napok Egészségfejlesztési programfeladat - Tökfaragás-töklámpások készítése, óvoda dekorálása. - Zöldség-gyümölcs-báb készítés - „Tökös-finomságok” kóstolása	óvodapedagógusok-heti tervben Közös feladatok koordinálása Orosz Ferencné- kis projekt
NOVEMBER		
07-11 hétfő-péntek	„Nyelv-ész-kedő” -A magyar nyelv napja kiemelt témahét „Mese-vár verseny” -első forduló óvodaközi verseny (11.08.)	kiemelt project Korpai Beáta Hegyiné Berki Edit óvodapedagógusok
11. péntek	Ovi-nap (ovi születésnap) Vidám Katica zenés születésnapi koncertje	
11. péntek	Márton napi-lámpás felvonulás délután Lámpások készítése	Kiss Andrásné Szilágyi Judit – kis projekt
29-30 kedd-szerda	Nyílt-nap (szülők, tanítók fogadása, szakmai konzultáció)	Gesztenye csoport vezetők
30. szerda	II. Szülői értekezlet	Alma csoport (online/digitális)
25-től péntektől	„Ünnepre hangolódó” Adventi készülődés – közös helyiségek díszítés – adventi közös gyertyagyújtások	Intézményi díszítésért felelős: Kisvakond csoport Első gyertyagyújtás: Alma

Intézményi Munkaterv/2022-2023 nevelési év

		Második gyertya: Kisvakond Harmadik gyertya: Gesztenye Negyedik gyertya: Gesztenye
DECEMBER		
06. kedd	Mikulás ünnepség Mesék szárnyán-óvodapedagógusok bábelőadása A Mikulás kesztyűje	Intézményi Projektterv Alma csoport
13. kedd	Luca napi kotyolás	Székelyné Veres Erika – kis projekt
12-21-ig	Karácsonyi hét	Intézményi Projektterv Gesztenye csoport óvodapedagógusok-heti tervben
15. csütörtök	Karácsonyi közös ünnepség – ajándékozás	
15. csütörtök	Adventi „Tea délután” Intézményi családi nap	
JANUÁR		
10.-11. kedd-szerda	II. Szülői értekezlet középső és nagycsoport	Kisvakond (online/digitális) Gesztenye
16.-20. hétfő-péntek	„Egészséges, mint a makk” Egészség-hét - téli egészségvédelem mentális és testi egészségvédelem	óvodapedagógusok-heti tervben Kiss Andrásné-kisproject
01.20. péntek	A magyar kultúra napja A magyar kultúra értékeinek tiszteletére nevelés mesével, verssel, közös mesedramatizálással.	óvodapedagógusok heti tervbe Orosz Ferencné-kisproject
26.csütörtök	Óvodanyitogató-hívogató nyílt napok a leendő kiscsoportosoknak	Gesztenye csoport vezetők
FEBRUÁR		
14. kedd	„Minden napra egy mese” -A könyvajándékozás napja	óvodapedagógusok
13.-17-ig hétfő-péntek	Farsangi hét – témahét – közös helyiségek díszítése – Farsangi közös multság – Gyuri bohóc műsora – Medvetáncoltató-Kisvakond csoport	Intézményi Projektterv Kisvakond csoport óvodapedagógusok-heti tervben
MÁRCIUS		
07.-10-ig kedd-péntek	Tavaszi dekorációk készítése – közös helyiségek díszítése	Intézményi díszítésért felelős: Kisvakond csoport
14. kedd	Március 15.-ei Nemzeti ünnepi műsor	Alma csoport – kis projekt óvodapedagógusok-heti tervben
20.-24-ig hétfő-péntek	Víz világnapja – Kiemelt fenntarthatósági téma hét Élményszerző séta a Tócs patakhoz Kísérletek a vízzel.	óvodapedagógusok-heti tervben Kakszi Blanka– kis projekt
21-22 kedd-szerda	Nyílt nap	Kisvakond csoport
28. kedd	Mesevár-verseny második forduló	Korpai Beáta óvodapedagógusok
ÁPRILIS		
03.-06-ig hétfő-csütörtök	Húsvéti készülődés-leányok meglocsolása, hagyományápolás. -népi gyerekdalok, gyerekjátékok. -Tojás kereséses, tojásdíszítés.	óvodapedagógusok csoport heti tervében
11. kedd	A magyar költészet napja Városi versmondó verseny	Kiemelt projecterv Korpai Beáta Hegyiné Berki Edit óvodapedagógusok
17.-21-ig hétfő-péntek	Föld hete – kiemelt tevékenység hét Fenntartható fejlődés tevékenységei	óvodapedagógusok-heti tervben Kis project- Hegyiné Berki Edit

Intézményi Munkaterv/2022-2023 nevelési év

	<i>Természettár előadása-Felelős állattartás, fenntarthatóságra nevelés</i>	
25.kedd	<i>III. Szülői értekezlet</i>	Alma
26.szerda	<i>III. Szülői értekezlet</i>	Kisvakond
27.csütörtök	<i>III. Szülői értekezlet</i>	Gesztenye
28-ig péntek	Nyári dekorációk készítése – közös helyiségek díszítése	<i>Intézményi díszítésért felelős: Gesztenye csoport</i>
MÁJUS		
02. kedd	Anyák napja	Alma csoport
03. szerda	Anyák napja	Kisvakond csoport
04. csütörtök	Anyák napja	Gesztenye csoport
24. szerda	Évzáró ünnepség	Alma csoport
26. péntek	Évzáró ünnepség	Kisvakond csoport
JÚNIUS		
02. péntek	Évzáró-Ballagó ünnepség	Gesztenye csoport
05-09. hétfő-péntek	Gyermekehét – -„Liget ki mit tud-ki miben tudós” Tehetségnap 06. -Óvodai kirándulás Nyíregyháza-Állatkert 08. -Gyuri bohóc-interaktív műsor-lufihajtogatás 09. -Légyvár 09.	Intézményi Projektterv Alma csoport óvodapedagógusok
05. hétfő	Nemzeti összetartozás napja-megemlékezés	óvodapedagógusok
23. péntek	Apák napja – „Játékos hétpróba”.	Intézményi Projektterv Gesztenye csoport

2.3. A megvalósítás pedagógiai feladatterve

PEDAGÓGIAI FELADATTERV			
hó	FELADAT	HATÁRIDŐ	FELELŐS
	Reflektálás a szülői elégedettségi vizsgálat mérés eredményeire, szakmai konzultációk, javaslatétel.	08-24-ig	óvodavezető óvodavezető helyettesek Süni, Micimackó, Gesztenye
SZEPTEMBER	A szeptemberi szülőértekezletek előkészítése, napirendi pontok egyeztetése a vezetőkkel. Csoportok szülőértekezlete: Bartók óvoda: Babits óvoda: Tessedik óvoda:	08.24-ig 09.06. 09.07. 09.08.	óvodavezető, óv. vezető - helyettesek óvodapedagógusok
	Felvételi és mulasztási naplók felvezetése, adatváltozások megkérdezése. Az új adatok átadása a KIR rendszerbe való bejelentéshez	folyamatosan 09-ig	óvodapedagógusok óvodatitkár adminisztrátor
	Befogadási terv elkészítése. - Kiscsoportban - Csoportváltó gyermekeket fogadó csoportokban	05-ig 02-ig	óvodapedagógusok
	Anamnézis lapok begyűjtése a nyári szülőértekezleten megbeszéltek szerint, elektronikus visszaküldéssel	augusztus 26-ig	óvodapedagógusok óvodatitkár adminisztrátor
	Csoportnaplók megnyitása, elsődleges gyermek, csoport és pedagógiai adatok felvezetése	02-ig	óvodapedagógusok óvodavezető
	Csoportok heti és napi rendjének véglegesítése a naplókban (Mozgás; séta nap stb.) A közös helyiségek órarendjének véglegesítése	09-ig	óvodapedagógusok munkaközösség. - vezetők vezetők
	Anamnézis lapok, összefoglaló elemző értékelése	13-ig	kis csoport óvodapedagógusok
	I. Féléves Feladatterv elkészítése	13-ig	óvodapedagógusok

SZEPTEMBER	Csoportprofil felállítása A Nevelési terv előkészítése - az értékorientált közösségi nevelés és szociális tanulás – tervezési területekben a fejlesztési feladataink előtervezése.	közép és nagy csoportban 16-ig, kiscsoportban 26-ig	
	I. Féléves nevelési terv elkészítése a 4-5 és az 5-6-7 éves életkor besorolású csoportokban.	16-ig.	
	I. Féléves nevelési terv elkészítése a 3-4 éves életkor besorolású csoportokban.	26-ig	
	Az egyéni fejlesztési tervek felülvizsgálata és átvezetése a csoportváltó gyermekeknek.	30-ig	
	Az Éves tevékenységi terv véglegesítése – elkészítése.	30-ig	
	Csoportnapló leadása óvodavezetőnek	30-ig	óvodapedagógusok óvodavezető
	Kis csoportokban és szükség esetén, más csoportokban, a szülőkkel kölcsönösen igényelt, családlátogatások tervezése, megvalósítása.	30-ig	szülők óvodapedagógusok óvodavezető
	Javaslat a Tehetség kibontakoztató műhelyekbe járó gyermekekről	16-ig	óvodapedagógusok foglalkozást vezetők, szülők
	Jelentkezés a Tehetség kibontakoztató műhelyekbe és a Teheségtámogató szabadidős külön foglalkozásokra	26-ig	óvodapedagógusok foglalkozást vezető szülők
	Heti órarend elkészítése, a Tehetség kibontakoztató külön foglalkozásoknak	30-ig	Műhelyfoglalkozást vezetők
	Az Éves Munkaterv véglegesítése, a Tehetség kibontakoztató műhelyfoglalkozásoknak	30-ig	
OKTÓBER	Szülői elégedettségmérők kiadása (középső csoport)	03-tól	Maci, Katica, Kisvakond csoport óvodapedagógusai
	Táblázatos összesítő	10.-ig	
	A belső Tehetségkibontakoztató műhelyek és a Teheségtámogató szabadidős külön foglalkozások elindítása	03-tól	Műhelyfoglalkozást, külön foglalkozást vezetők, pedagógusok óvodavezető
	Óvoda – Iskola Partnerprogramjaink egyeztetése (pl: óralátogatások, versenyfelhívások, adventi és más ünnepnap látogatások stb.) Új partner megállapodások tartalmának rögzítése	03-tól	Felső vezetők
	Befogadási terv értékelése	11-ig	Kis csoportok, és csoportváltásban érintett gyermekek csoportjai
	A gyermekek egyéni nyomonkövetési felmérése a 4-5 és az 5-6-7 éves életkor beosztású csoportokban. Egyéni fejlesztési tervek nyomonkövető vezetése Csoportporfólió elkészítése (Erősségek-Gyengeségek) Mérési eredményekre épülő, fejlesztő célú, csoportfejlesztési irányok meghatározása (a gyermekcsoport képesség-területenkénti %-os eredménymutatói alapján)	(31-ig) 11.02. november 11-ig	Középső és nagy csoportok óvodapedagógusai (pedagógiai asszisztensek a %- kolásban segíthetnek)
	Az éves kiemelt képességterületeken – a 3 óvoda összefoglaló bemeneti mérés eredményének rögzítése (középső és nagy csoportban)	folyamatosan november 25-ig	pedagógiai asszisztensek titkári irodák

NOVEMBER	Iskola partnereink meghívása a nagy csoportok nyílt napjaira. Partner konzultációk. Iskola elégedettségi mérések előkészítése.	02-től	nagy csoportos óvodapedagógusok felső vezetők
	Iskolaválasztási szándék előzetes felmérése a tanköteles korú gyermekek szüleitől. (A gyermekenkénti, előzetes választási kimutatás átadása a vezetőknek.) A kimutatás rögzítése.	04-ig	óvodapedagógusok felső vezetők titkári irodák
	A gyermekek fejlődésének egyéni nyomonkövetési naplójában felmérés, értékelés, a 3- 4 éves életkor beosztású csoportokban. Csoportporfólió elkészítése (Erősségek-Gyengeségek) Mérési eredményekre épülő, fejlesztő célú, csoportfejlesztési irányok meghatározása. (a gyermekcsoport képesség-területenkénti %-os eredménymutatói alapján)	08-ig 30-ig	kis csoportok óvodapedagógusai (pedagógiai asszisztensek a %- kolásban segíthetnek)
	Az éves kiemelt képességterületeken – a 3 óvoda összefoglaló bemeneti mérés eredményének rögzítése (kis csoportban)	folyamatosan december 12.09-ig	pedagógiai asszisztensek titkári irodák
	Nyílt napok előkészítése az 5-6-7 éves életkor besorolású csoportokban. <i>Munkaközösségi szakmai megbeszélés</i> <i>Belső hospitálás szervezése</i> Nyílt napok megvalósítása: Bartók óvoda: Tessedik óvoda:	 08-09 29-30	nagy csoportos óvodapedagógusok munkaközösség vezetők felső vezetők
	Tanköteles korú gyermekek esetében szakértői, szaktanácsadói vizsgálat szükségességének felmérése, előkészítése. Végleges döntés:	04-ig 30-ig	óvodapedagógusok felső vezetők
	II.Szülői értekezlet kiscsoportban Bartók Babits Tessedik	30-ig (online/digitális) 29. 30. 30.	óvodapedagógusok Mókus, Cseresznye, Alma csoport vezetők
DECEMBER	Szülői fogadóórák biztosítása Tanköteles korú gyermekek fejlődésének nyomonkövetéséről, fejlődési mutatóiról	folyamatosan 2023. 01.30-ig	óvodapedagógusok felső vezetők
	A tanköteles korú gyermekek, Oktatási Hivatal által történő felmentésének koordinálása, a szülők segítése.	folyamatosan 2023. 01.16-ig	
	Sajátos arculathoz tartozó megfigyelési mérőlapok kitöltése	folyamatosan 12.01-től 2023.01.03-ig	kis és középső, nagy csoportok óvodapedagógusai
	Sajátos arculati - Intézményi eredménykimutatások elkészítése. (%-os összesítések)	folyamatosan 12.01-től 2023.01.13-ig	(pedagógiai asszisztensek, titkári irodák)
JANUÁR	II.Féléves Feladatterv elkészítése	06-ig	óvodapedagógusok vezetők
	Felkészülés az Óvodanyitogató-hívogató nyílt napra (leendő óvodásaink részére szervezett) Bartók Babits Tessedik:	17-ig 24. 25. 26.	óvodapedagógusok vezetők
	Középső csoportok szülői értekezletére (II.) felkészülés Középső csoportok szülőértekezlete: Bartók óvoda: Babits óvoda: Tessedik óvoda	09-ig 10. 11. 10.	óvodapedagógusok vezetők Máci, Katica, Kisvakond csoport (digi/online)

	Nyílt napok előkészítése az 5-6-7 éves életkor besorolási csoportokban.	13-ig	Micimackó nagycsoport
	Babits:	17-18	
	A II. félévi munkaközösségi munkaterv időarányos és kiemelt feladatainak rögzítése a csoportnaplóban A munkaközösségi területek, kiemelt pedagógiai értékelési szempontjainak eredményességi mutatóinak ismertetése. A munkaközösségi tapasztalatok írásbeli összegzése	17-ig 27-ig	munkaközösség vezetők
	Az I. Féléves nevelési tervek értékelése	20-ig	óvodapedagógusok
	II. Féléves nevelési terv elkészítése A II. félévi nevelési terv elkészítéséhez a gyermekek egyéni nyomonkövetési rendszerében, a gyermekcsoportra összesített %-os eredménykimutatások alapján elkészített szöveges csoportértékelés elemzése, felhasználása.	27-ig	óvodapedagógusok
	Óvodanyitogató-Hívogató Nyílt napok	16-20-ig	óvodapedagógusok vezetők
	Nagy csoportok szülői értekezletére (II.) felkészülés Szülőértekezletek:	09-ig	óvodapedagógusok vezetők
	Bartók óvoda: 11. Babits óvoda: 11. Tessedik óvoda: 11.		Süni, Micimackó, Gesztenye csoport
FEBRUÁR	Az Egyéni fejlődést nyomon követő dossziéknak félévi lezárása. Az Egyéni fejlesztési tervek felülvizsgálatával. A gyermekek fejlődési mutatóiról a szülők tájékoztatása	31-ig	óvodapedagógusok
	Középső csoportoknak, <u>nyílt napok és szülői konzultációk</u> előkészítése Tervezett időpontok:	03-ig	óvodapedagógusok
	Bartók:	15-16	Maci csoport
MÁRCIUS	Az egyéni fejlődést nyomonkövető dosszié mellékletét képező felmérések elvégzése (szociomátrix, családrajz, elvárásolt családrajz, csoporttérkép felállításához játékok)	28-ig	óvodapedagógusok
	Képességtérületenként - 3 óvoda összefoglaló kimeneti mérés eredményének rögzítése	17-ig	óvodatitkár, adminisztrátor
	Középső csoportoknak, <u>nyílt napok és szülői konzultációk</u> előkészítése Tervezett időpontok:	17-ig	óvodapedagógusok munkaköz. vezetők vezetők
	Babits: 22-23 Tessedik: 21-22.		Katica csoport Kisvakond csoport
	A gyermekek egyéni nyomonkövetési felmérése a 4-5 és az 5-6-7 éves életkor beosztású csoportokban. Egyéni fejlesztési tervek nyomonkövető vezetése	22-23 21-22.	óvodapedagógusok
ÁPRILIS	A „Gyermekek elégedettség mérése”	31-ig	óvodapedagógusok (középső és nagycsoportok)
	Sajátos arculathoz tartozó megfigyelési mérőlapok kitöltése Bartók: Környezetvédelmi Babits: Egészségvédelmi Tessedik: Kommunikáció tevékenységek felmérő lapjainak kitöltése	6-ig	óvodapedagógusok munkaköz. vezetők vezetők
	A 3-4 éves életkorú gyermekek, egyéni nyomon követési dosszié szerinti felmérése. Egyéni fejlesztési tervek nyomonkövető vezetése	28-ig	óvodapedagógusok
	Felkészülés az 3-4 éves életkor besorolási csoportokban a szülőértekezletekre. (III.) Szülőértekezletek:		óvodapedagógusok vezetők
Bartók 18. Babits 25.			Mókus, Cseresznye, Alma csoport

	Tessedik	25.	
	Felkészülés az 4-5 éves életkor besorolású csoportokban a szülőértekezletekre. (III.) Bartók Babits Tessedik	19. 25. 26.	Óvodapedagógusok vezetők Maci, Katica, Kisvakond
	Felkészülés az 5-6-7 éves életkor besorolású csoportokban a szülőértekezletekre. (III.) Szülőértekezletek tervezett időpontjai Bartók Babits Tessedik	17-ig 20 25. 27.	óvodapedagógusok vezetők Süni, Micimackó, Gesztenye csoport
MÁJUS	A gyermekek fejlődési mutatóiról a szülők folyamatos tájékoztatása	02-től folyamatos	óvodapedagógusok
	Képességterületenként - 3 óvoda összefoglaló kimeneti mérés eredményéhez rögzítése	12-ig	óvodatitkár, adminisztrátor
	II.Féléves nevelési terv értékelése	26-ig	óvodapedagógusok
	Óvodai tevékenységformák év végi értékelése	26-ig	óvodapedagógusok
	Csoportnapló és gyermekportfólió átadása a munkaközösség vezetőnek	31-ig	óvodapedagógusok munkaköz.vez
	Partneri, szülői elégedettségi felmérés <u>középső és nagy csoportban</u> : Kérdőívek kiadása, feldolgozása, összegző értékelés és kimutatás leadása	május 30-június 2-ig	óvodapedagógusok vezetők
JÚNIUS	Nyári szabadidős tevékenységterv elkészítése	01-ig	óvodapedagógusok
	Pedagógusok év végi önértékelése	09-ig	óvodapedagógusok
	A gyermek produktumok átadása a szülőknek	16-ig	óvodapedagógusok
AUGUSZTUS	Lezárt csoportnaplók leadása	08.31-ig	óvodapedagógusok munkaköz.vezetők vezetők

2.4. Személyiség és közösségfejlesztés

A gyermek egyéni – és a közösségfejlesztés diagnosztikai mérési – értékelési feladatai

A gyermekek egyéni fejlődésének nyomonkövető diagnosztikai, mérési-értékelési rendszerének átdolgozását követően, a Pedagógiai Programunkban való részletesen kidolgozott és a folyamatszabályozásban az egyéni – csoportos -és intézményi szinten is egymásra épülő, egymással koherenciában álló, gyermek-csoport-és intézményi portfólió mérési-értékelési eljárásrendje által, már második éve működtettük a kibővített és részletes fejlődésvizsgáló struktúránkat. Ez által is biztosítva, a pedagógia folyamataink szabályozásában, a megalapozott fejlesztési céljaink meghatározását.

Az elmúlt nevelési évben, a vezetői-intézményi önértékelési folyamataink eredményeként, az intézményi Intézkedési tervben, feladatként jelöltük meg a gyermekek elégedettségének és igényének mérését. Azért is, hogy a szülők felé még relevánsabb módon, tudjunk a gyermekek fejlődéséről, szükségleteikről és igényeikről visszajelzést adni, illetve, hogy a vizsgálati eredmények elemzése által, a gyermekeket még hathatósabban tudjuk bevonni az óvodai tevékenységek fejlesztésébe.

Fontos célnak tartottuk azt is, hogy a mérőeszköz alkalmazásával, egy olyan játékos tevékenységet teremtünk meg, ahol a gyermek, a saját élményeit, érzéseit, gondolatait az adott tevékenységmegjelenítő képre vonatkoztatva, maga is, egy értékelési, visszajelzési tapasztalást él meg, melyet az egzakt mérési módszeren kívül, még kiegészítettünk a mindennapi gyermeki visszajelzésre épülő, más, egyszerű játékos formában való, a napi tevékenységekhez, vagy az általános érzelmi megéléshez kötődően adott, a gyermeki megelégedettséget, illetve, a pozitív érzelmi viszonyulás mértékéről kaphatunk képet.

Az egyéni portfólió részét képező mérési eredményrögzítő lap által, a gyermek egyéni vágyairól, tevékenységek iránt való affinitásáról is új információt kaphattunk, így az egyéni és a mérési összesített eredmény, a csoportportfólió részét is képezi, melynek tartalmát, a csoportprofil ismeretében, a csoport fejlesztési céljainak meghatározásában, az első nevelési félévzáró, csoport képességprofil mutatók alapján elkészült erős-és fejlesztendő képességterületekre alapozva is, segíthet a gyermekek tevékenységeit, motivációjukat fejleszteni és érdeklődési körüknek megfelelően, alakítani, differenciálni a pedagógiai fejlesztési feladatokat.

Mind a gyermekek egyéni fejlesztése, mind a gyermekek csoporton belüli, társas, közösségi, szociális státuszának vizsgálata, a csoportstruktúra és dinamikai vizsgálatokkal, - illetve kisebb életkorú gyermekek esetében, csak játékokon keresztül is, de - fontos pedagógiai feladata vizsgálni és az értékelő elemzésekre építve fejleszteni, a gyermekek és a gyermekcsoport vonatkozó képesség-és készségeit minden pedagógusnak.

Feladat: a pedagógia program eljárásrendje és a jelen munkatervben rögzített feladatterv szerinti diagnosztikus, mérési-értékelési feladatokat, a meghatározott ütemezés szerint elvégezni, azokról a szülőket tájékoztatni.

Kiemelt vezetői feladat: az első félévzáró, 9 csoport értékelési eredményét rögzítő adatok diagram feldolgozása is történjen meg az adott időpontra, hogy az elemző, összegző félévi elemzések időben elkészüljenek, és ezekről is konkrét, a csoportra vonatkozó adatok alapján történhessen meg a szülők tájékoztatása a kitűzött fejlesztési célokról.

2.5. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése, egyéni fejlődési útvonaluk nyomonkövetése, a kiemelt egyéni fejlesztési tervek által.

Intézményünkben, a 2022-2023 nevelési év tervezésekor, nincs sajátos nevelési igényű státuszban lévő gyermek.

Júniusban megszűnt, az 1 fő (Bartók úti óvodában, novembertől ellátott) halmozottan hátrányos helyzetű gyermek jogviszonya.

Ugyanakkor **két feladatellátási helyünkön**, a Babits utcai óvodában, 1 fő gyermek, a Tessedik utcai óvodában, két fő gyermek **beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő**.

A gyermekek közül két fő nagy csoportos, egy fő középső csoportos lesz a nevelési évben.

Mindhárom gyermek szülőjével közvetlen kapcsolatot tart az óvodavezető is, ez különösen a Tessedik utcai, nagy csoportba járó gyermek esetében indokolt és a szülő is igényli, kezdeményezi és keresi gyermeke számára a legjobb ellátást. Jelenleg is, a Budapesti Szakszolgálattól várja a gyermek szakértői javaslatának megküldését.

Mindkét fő nagy csoportos gyermek már tankötelesekorú, további egy nevelési évig óvodában maradó, egyikőjük szakértői vélemény, a másik gyermek, az Oktatási Hivatal által meghozott döntés által, felmentéssel maradó. Mindkét nagy csoportban maradó gyermek, már eddig is kiemelt figyelmet igénylő gyermekként, a sajátos pedagógiai igényeik és szükségletük figyelembevételével, az óvoda Pedagógia Programja szerinti, kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlődését nyomonkövető eljárásrendünk szerinti, **„Kiemelt egyéni fejlesztési terv” – ben, a szakértői véleményükben rögzítetteknek megfelelő, a kiemelt fejlesztési területekre meghatározott, fejlesztési javaslatuk szerint készítjük el, az egyénre szabott, differenciált és az integrált tevékenységekben megvalósítani kívánt fejlesztési célokat, feladatokat.**

Mindhárom gyermek fejlesztési javaslatát és az előírt és javasolt ellátásukat, a szakértői vizsgálatuk kontrollidőintervallumát stb. központilag, nevelési évenként elkülönítve, de gyermekenként is folytatólagosan, a fejlesztési és fejlődési állapotukat követve nyilvántartjuk. Mindhárom gyermek fejlesztőfoglalkozásra jogosult, 1 fő (Babits utca vonatkozásában) ezen kívül, gyermekpszichiátriai követése, mozgásterápiás ellátása is javasolt.

A Tessedik utcai óvodában elsősorban a logopédiai, szenzomotoros torna folytatása, valamint egyik gyermek esetében gyógypedagógiai és pszichológiai terápiák megkezdését is javasolják.

A gyermekeknek, az óvodán belüli HBMPSZ-t, által történő fejlesztő pedagógusukkal való ellátásukra nemleges válasz érkezett, de az óvodákba más területeken fejlesztőpedagógus tevékenységet folytató szakemberrel már felvettük a kapcsolatot és vele is egyeztetve, az ő szakmai rálátását is kérve, figyelembe véve, készítjük el a gyermekek kiemelt egyéni, programozott egyéni fejlesztési útvonalát.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek vonatkozásában, nagy hangsúlyt helyezünk a **gyermekek tehetségigéretének megismerésére** és az óvoda, a gyermekek egyéni fejlődést nyomonkövető, a képességeiket diagnosztizáló, értékelési-mérési rendszere által, a **tehetségkomponenseik alapján, a gyermekcsoporton belüli**, egyéni differenciált „Egyéni fejlesztési terv” készítésén keresztül, a szülőkkel egyeztetve, további tevékenységeket ajánlunk a gyerekeknek, illetve egyénre szabott, kiemelt fejlesztési tervben foglaltaknak megfelelően történik meg a fejlesztése.

Az óvodapedagógusok **a tehetségterületekre fókuszáltan** a kibővített tulajdonságlisták, mint szempontrendszer is segítenek a beazonosításban és aztán a gyermeknek a csoporton belüli és az óvodán belüli csoportok közötti, vagy a külső pedagógus végzettségű, az adott területre specializálódott szakember által vezetett tevékenységekben részt venni.

A 2022-2023. nevelési év ajánlott, tehetségkibontakoztató foglalkozásai

Óvodák	Ajánlott foglalkozások, tevékenységek		Szervezés alatt álló, meghirdetése folyamatban van.
	Óvodán belüli, tehetségkibontakoztató, támogató foglalkozások	Szabadidős tevékenységben szervezett, külső szakemberek által végzett – a tehetségigéret felismerését és támogatását is célzó foglalkozások	
<u>Liget Óvoda</u> Bartók úti székhely	– Néptánc – népi gyermekjátékok – Varázsecset tehetségműhely – MLSZ Ovi-foci	- Sakk - Angol - Robotika - Piruett modern tánc	-----
<u>Babits Mihály</u> Utcai Telephely	– Néptánc - népi gyermekjátékok – MLSZ Ovi-foci	- Sakk - Angol - Robotika - Suli-vár	Piruett modern tánc
<u>Tessedik</u> <u>Sámuel</u> Utcai Telephely	– Néptánc – Gyöngybokréta gyermeknéptánc csoport – MLSZ Ovi-foci	- Sakk - Angol - Robotika - Piruett - Suli-vár - Balett	-----
Ezen kívül, a <i>HBMP SZ Debreceni Tagintézménye, fejlesztőpedagógusa által nyújtott szolgáltatás keretében</i> , mikrocsoportos foglalkozásokban, az 5-6-7 éves életkorú gyerekek közül, a pedagógus- a fejlesztőpedagógus és a szülőkkel történő egyeztetést követően, vesznek részt gyerekek, általános <i>képességfejlesztés, iskolára való felkészítés és tehetséggondozás táblajátékokkal területeken.</i>			
A mozgás területéhez kapcsolódóan, a Babits utcai nagy csoportos életkorú gyerekek, az <i>Úszó Nemzeti Programban</i> is részt vesznek.			

Az elmúlt nevelési évben létrejött tehetségtámogató team – sikeresen foglalta össze, és támasztotta alá a pedagógiai programunkban megfogalmazott pedagógiai szakmai elveinket, szempontjainkat, a vállalásainkat alátámasztó rendszerszempontú feladatrendjében, ugyanakkor, a tagok személyében többször lett változás és így, a folyamatok is akadozóbakká váltak.

Így a nevelési év második felében, új vezetője lett a munkacsoportnak, Szombatiné Piczil Mária személyében. A tevékenységeknek a rendszerszintű, óvodán belüli és kívüli megfelelő értékkel és valódi, az óvodáskorosztály számára, játékos formában biztosítható, adekvát programjainak a felkutatása és a szakmai hozzáértés gyarapításán alapuló, innovatív megoldások felkutatása, lett az egyik cél.

A dokumentumáttekintések során, Szilágyi Judit mesterpedagógus ötleteire alapozva, óvodavezetőként átdolgoztam a belső foglalkozások áttekinthetőségét biztosító naplózást és a szintén belső néptánc tevékenység nyílt napjára vonatkozóan is, készítettem egy konkrétabb, céltudatosabb és a gyermekek egyéni képességfejlesztését is tudatosabban tervező

dokumentumot. Nagy örömmre, megvalósult egy, a mozgás, azon belül, a tánc-tehetség területén, a balett foglalkozás, melynek elindítása során, már az egyeztető megbeszélések alkalmával, magam is sok, új, számomra is lenyűgöző ismeretet és tapasztalatot szereztem a szakterületi vezetőtől. ***A foglalkozás sikerének köszönhetően, a 2022-2023 nevelési évben is tovább folytatjuk és gondozzuk a gyermekeknek ez irányú belső motivációjukat, tevékenységszeretetüket és valóban, a tehetséges gyerekekre jellemző, a balett iránt való elköteleződésüket.*** A zeneművészet és a táncművészet találkozásaként, a balett oktatásának napjain, az óvoda folyosói is megteltek komoly zenével és áhítattal. Az ablakokban mindig volt egy-két kíváncsiskodó új szülő is. A ruházat, a mozdulat a bemutató alkalmával, ahogyan Laci bácsi mondja a „vizsga” alkalmával is, mindenkit elvarázsolt, rabul ejtett.

Szintén a Tessedik utcai óvodában, az elmúlt nevelési évben, bevezetésre került a Robotika is, amelyről vezetőként, a folyosón a gyerekek által programozott járműveket látva és a gyermekek hozzáértő, lelkesen kiabáló kreatív ötletáradataikat hallgatva, az eddigi, a modern digitalizált tanulási technikák mellett való kiállásomat tovább erősítette. A nyár folyamán személyesen is szeretnék részt venni a gyerekek számára szervezett szakmai fórumon.

Bármelyik tevékenységet vizsgáltuk, mindig fontossá vált a kibontakoztató tartalmak mellett, a foglalkozás vezetői személye, személyes elköteleződése és sokszor az adott területen alkalmazott alapmetódusok mellett, az oktatók egyedi, rájuk jellemző, személyes módszertani kultúrájuk, a tevékenységekben eltöltött szakmai évek, óriási tapasztalata és gyermekszeretete. Ezért vállalkozott óvodánk is, a tevékenységek továbbfejlesztésére és speciálisabb, többértékűbbé tevő, új rendszerelemek bevezetésére.

A következő nevelési évre, éppen ennek köszönhetően már ***elkészült az óvodánk rajzos tehetségstruktúrájának szerkezeti felépítése.*** Az alkalmazott értékelési modellek, a gyermekek választási és elégedettségi mutatói, és már kétszer tartottunk teljes körű, valamennyi foglalkozást vezetővel történő szakmai megbeszélést is. A következő nevelési évben, erre vonatkozóan is szeretnénk, további szakmai szempontú, a foglalkozást vezetői által kitittrált, még differenciáltabb támogatást biztosítani a szülőknek is, a gyermeküknek, az óvodai, örömteli tehetségkibontakozásához.

A következő nevelési év céljai: a zenei tehetségterület felkarolása. Lehetőség szerint zeneovi foglalkozás indítása. A Babits utcai óvodában kibővíteni, a másik két óvodában már jól működő tehetségkibontakoztató lehetőségeket. Ezt sokszor, „áthallgatással”, azaz a gyerekek Tessedik utcai óvodába történő áthozásával, oldották meg a szülők.

A néptánc területén mesterpedagógus Szilágyi Judit, rengeteg kincset termet a gyermekek számára és az óvodánk számára is. ***Mesterprogramjának célkitűzéseit maximálisan támogatjuk a 2022-2023 nevelési évben is.***

Továbbra is szeretnénk, hogy a szülők is értéknek tekintsék ezeket a foglalkozásokat és - az eszközeink pld. néptánc, népviseleti öltözet, utazás stb. megteremtése kapcsán is - továbbra is együtt tevékenykedjünk a gyermekekért.

A múlt évben, szintén a tevékenység fejlesztésének belső útvonalaként, megvalósítottuk két óvodánkban is (Tessedik és Babits utcai óvoda) ***az első „Ki miben tudós?” Ovis-ki mit tud? játékos családi délutáni programunkat is a gyermekhét programjain belül,*** mely fergeteges, megható, elképesztő, néha vicces tevékenységeket, gyermeki megmutatkozásokat eredményezett. Rengeteg tapasztalattal gazdagodtunk csak ezen egy esemény kapcsán is, a gyermeki rátermettség és tehetséggaffinitások, biztonságos óvodai közegben való, valóban

örömteli izgalommal történő, egyéni gyermeki sikereknek a megtapasztalása által is. A programot a következő nevelési évben is szeretnénk megvalósítani, és természetesen még jobbá tenni.

Az óvodaközi szavalóverseny, mely szintén a Tessedik utcai óvodában, mint Kommunikáció központú munkaközösség alma mátere, a három óvodánk valamennyi korosztálya között valósult meg, bebizonyítva, hogy a tehetség, igenis meg tud mutatkozni már kis csoportos életkorú, 3-4 éves gyermekek esetében is. A megújult módszernek és szervezésnek köszönhetően, párhuzamosan, kevés várakozással, nagyon jó élménnyel zárult ez a nap is.

Ez a program is sikeresen és az eddigi gyakorlatunktól eltérően valósult meg.

Vezetőként és a team új koordinátorával, más, sok új lehetőséget és programot kezdtünk el felkutatni, és rövid és középtávú megvalósítási útvonalakat kiépíteni.

A megújult team tagjai:

Koordinátor: Szombatiné Piczil Mária

Tagok: Szilágyi Judit, Szöllősiné Főrizs Katalin, Szöllősi Krisztina, Nyikáné Vass Mária, Kiss Andrásné, Kakszi Blanka

A team a munkaterv tervezetét, a nevelőtestület elé terjeszti elfogadásra: 2022.08.24-én.

A gyermekek képességterületi lemaradásainak feltérképezése és egyéni differenciáló fejlesztő foglalkozás alkalmakat, Hegyiné Berki Edit, a következő nevelési évben is megvalósítja, a saját szervezésű „tanoda” programja által.

3. Az ellenőrzés –értékelés:

A Belső ellenőrzési csoport tagjai:

- Korpai Beáta BECS vezető
 - Hegyiné Berki Edit – óvodavezető-helyettes
 - Szöllősiné Főrizs Katalin – óvodavezető-helyettes
 - Bezzegh Anita
 - Técsi Erzsébet
 - Szilágyi Judit
- } -munkaközösség vezetők

Az éves pedagógiai-szakmai ellenőrzések, a Pedagógiai Programban és az SZMSZ-ben rögzített eljárásrend szerint történik.

Kiemelt cél: az intézményi önértékelési intézkedési fejlesztési feladat alapján, hogy az intézményi éves kiemelt nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési feladatokat, a különböző tartalmú szakmai belső ellenőrzések alkalmával is napirenden tartva, ellenőrzési szempontként érvényesítsük. Ennek érdekében, a munkatervben meghatározott feladatokból, közösen, a nevelőtestülettel fogalmazzuk meg, az adekvát belső ellenőrzési szempontokat.

Az elmúlt nevelési évben az óvodavezetők, nevelőközösségenkénti értekezletek alkalmával, már alkalmazásra került, a nevelési év kiemelt feladatai alapján, a pedagógiai kulcsfogalmaknak a többszöri, szakmai, tartalmi megbeszélések során való, a tervezési-és gyakorlati pedagógiai folyamatainkban történő indokolt, illetve megfelelő alkalmazási lehetőségeinek megvitatása, többszempontú értelmezése.

PEDAGÓGIAI – SZAKMAI		ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV		(önértékelést is tartalmazó táblázat)	
Vezetői - Munkaközösség vezetői ellenőrzés					
LIGET ÓVODA (BARTÓK ÚTI SZÉKHELY)					
Gyermekcsoport neve, életkori besorolása	Hét	Dátum	Ellenőrzött óvodapedagógus	Ellenőrzés tartalma	Ellenőrzést végző személyek
Mókus csoport 3-4 éves életkorú gyermekek	42.	2022.10.19.	Szöllősiné Fórizs Katalin	Csoportlátogatás Befogadás eredményessége. Csoportlégkör-kohézió. Szokás-szabály kialakítottság. Játszó – fejlesztő környezet. IKT eszközök használata. Mozgásos játékok.	Korpai Beáta
	46.	2022.11.16.	Bezzegh Anita	Foglalkozáslátogatás Sajátos arculat integrálása. Szokás-szabály kialakítottság. Játszó – fejlesztő környezet. A gyermekcsoport közösségé alakulásának segítése.	Korpai Beáta
Maci csoport 4-5 éves életkorú gyermekek	03.	2023.01.18.	Nyikáné Vass Mária	Foglalkozáslátogatás Matematikai tartalmú tapasztalatszerzés, differenciálás. Sajátos arculat integrálása. Zenei képességek fejlesztése, hangszerhasználat.	Szöllősiné Fórizs Katalin
	Szaktanácsadóval egyeztetett időpontban.	Nagyné Budai Emese		Foglalkozáslátogatás Szaktanácsadásban résztvevő A megfigyelés szempontjait a szaktanácsadóval közösen valamint a szaktanácsadásban résztvevő kollégával közösen közreműködve alakítjuk ki.	Korpai Beáta
Süni csoport 5-6-7 éves életkorú gyermekek	11.	2023.03.14.	Bucsku Zsófia	Foglalkozáslátogatás Tevékenység komplexitás Sajátos arculat integrálása Anyanyelvi nevelés komplex érvényesülése Matematikai tartalmú tapasztalatszerzés, differenciálás. Zenei képességek fejlesztése, hangszerhasználat.	Szöllősiné Fórizs Katalin
	14.	2023.04.04.	pályázat alatt	Csoportlátogatás	Korpai Beáta

				Szokás és szabályrend ismerete, alkalmazása a gyakorlatban. Személyes arculat integrálása. Gyermekekkel való kapcsolat kialakítása, a gyermekek komplex személyiségfejlesztése, játékba integrált tanulás megvalósítása. Gyermekektől várható	
óvodavezető	29.	2022.07-	Korpai Beáta	Vezetői önértékelés	Hegyiné Berki Edit Szöllősiné Főrizs Katalin Sziijártóné Johan Anita
intézmény	40.	2022.10.06.	Korpai Beáta Szöllősiné Főrizs Katalin Hegyiné Berki Edit	Intézményi tanfelügyelet	Gyurján László Jánosné Koreny Györgyné Remeczki Annamária
LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYE					
Cseresznye csoport 3-4 éves életkorú gyermekek	40.	2022.10.04	Szombatiné Piczil Mária	Csoportlátogatás Befogadás eredményessége. Csoportlégtör-kohézió. Szokás-szabály kialakítottság. Játzó – fejlesztő környezet. Egészségtudatos életmódra nevelés. IKT eszközök használata. Mozgásos játékok.	Hegyiné Berki Edit
	48.	2022.12.01.	Dávid Erika		Korpai Beáta/Hegyiné Berki Edit
Katica csoport 4-5 éves életkorú gyermekek	13.	2023.03.29.	Técsi Erzsébet	Csoportlátogatás Matematikai tapasztalatgyűjtés, játékba integrált tanulás. Sajátos arculat integrálása.	Hegyiné Berki Edit
	03.	2023.01.19.	Sziijártóné Johan Anita	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés, differenciálás megjelenítése a tervezőmunkában. Matematikai tapasztalatgyűjtés, játékba integrált tanulás. Sajátos arculat integrálása.	Hegyiné Berki Edit/Szöllősiné Főrizs Katalin
Micimackó csoport	39.	2022.09.27.	Király Tímea Krisztina	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés. Tanulást támogató légkör kialakítása.	Szöllősiné Főrizs Katalin

5-6-7 éves életkorú gyermekek	02.	2023.01.10.	Szöllősi Krisztina	A gyermekek egyéni képességeinek komplex fejlesztése. Sajátos arculat integrálása. Matematikai tartalmú tapasztalatszerzés. Motivációs-tanulást támogató, mesei felfedező környezet, differenciálás.	Korpai Beáta
LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYE					
Alma csoport 3-4 éves életkorú gyermekek	46.	2022.11.15.	Szilágyi Judit	Csoport és foglalkozáslátogatás Befogadás eredményessége, befogadó, támogatói pedagógus attitűd. Csoportlétkör-kohézió. Szokás-szabály kialakítottság. Játszó – fejlesztő környezet Anyanyelvi nevelés komplex érvényesülése. Érzelmi intelligencia fejlesztése. Mozgásos játékok	Hegyiné Berki Edit
	45.	2022.11.08.	Orosz Ferencné		Korpai Beáta
Kisvakond csoport 4-5 éves életkorú gyermekek	20.	2023.05.16.	Hegyiné Berki Edit	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés, a gyermekek egyéni fejlesztésének terve, differenciálás megjelenítése. Anyanyelvi játékok és személyes arculat integrálása a mindennapi tevékenységekbe. Érzelmi intelligencia fejlesztés. Zenei nevelés fejlesztése, hangszerhasználat.	Korpai Beáta
	03.	2023.01.17.	Kiss Andrásné	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés, (pedagógiai munka tervezése, gyermekek képességeinek megfigyelése, mérése; értékelés dokumentumai, egyéni fejlesztési tervek. Anyanyelvi és kommunikációs nevelés, érzelmi intelligenciafejlesztés. Kooperatív technikák megjelenítése. Asszertív kommunikáció, irányítószerp, támogató pedagógus attitűd.	Korpai Beáta

Gesztenye csoport 5-6-7 éves életkorú gyermekek		2023.03.21.	Kakszi Blanka	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés. Tanulást támogató óvodai légkör megteremtése. Játékba integrált tanulás, élményszerzés; komplex képességfejlesztés. Sajátos arculat integrálása, érzelmi intelligenciát fejlesztő tevékenységek. Anyanyelvi nevelés komplex érvényesülése. Motivációs-tanulást támogató, mesei felfedező környezet. Zenei nevelés fejlesztése, hangszerhasználat.	Korpai Beáta
		2022.11.30.	Székelyné Veres Erika		Hegyiné Berki Edit

A belső ellenőrzés további céljai, típusai, tartalmi:

Nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörökben dolgozók munkafolyamatainak, eredményességének ellenőrzése, értékelése.

- A 2021-2022 nevelési évben teljesítményértékelésben részt vevők közül, a dajka, pedagógiai asszisztens munkakörökben megtörtént az értékelés. Ebben a munkakörben, mivel új dolgozó és GYES -ről visszatérő dolgozók, a Babits utcai óvodában Nagy Imréné és a nevelési év végén, Földi Istvánné dajka nénik esetében végezzük el az értékelést. A Tessedik utcai óvodában, szintén nevelési év végén, Papp Anett dajka néni értékelésére is sor kerül.
- A takarító, konyhai kisegítő és udvaros munkakörökben is lefolytatjuk az értékeléseket. Az új dolgozó esetében, a munkaköri leírásával és a belső alapvető szabályzók megismertetésével egyidejűleg, tájékoztatjuk róla és megismerés céljából biztosítjuk számára is az értékelő szempontsort, mely alapján, átláthatóvá és egyértelművé válnak a munkavégzését érintő követelmények.
- A HACCP ellenőrzése alá kerülő munkakörökben, a belső chek-listák szerinti önellenőrzési folyamat megvalósítása, az egyedi készítésű és kötelező dokumentumok vezetésének vizsgálata.
- A felelősi rendszerben megbízatással rendelkezők feladatainak és az SZMSZ-ben meghatározott tervezési-beszámolási és egyéb dokumentálási kötelezettségeik ellenőrzése, a felső vezetők közötti munkamegosztás szerint.
- A titkári feladatok, főként az iktatási és az általa is használt, jelszóval rendelkező felületeken való munkafolyamatok ellenőrzése.
- Vezetői önellenőrzés-és a belső ellenőrzési folyamatszabályozás nyomon követése: a belső intézményi gazdasági, működési, pedagógiai szabályzatok, stratégiai dokumentumok, intézkedési tervek nyomon követő saját készítésű táblázat szerint megfelelőségi vizsgálata.
- A belső ellenőrzési nyomvonalak, felelős működtetésének biztosítása. (gazdasági, pedagógiai-szakmai, tanügyigazgatási stb)

4. Eredmények tervezése

Kiemelt mérési-értékelési területek lesznek, az éves kiemelt pedagógiai nevelési-tanítási feladatok és az előző nevelési év eredmény mutatói alapján is:

- az értelmi képességek teljes spektruma
- az érzelmi-akarati képességek, megjelölt részképességei
- anyanyelvi -és kommunikációs képességek teljes vertikuma
- mozgás képességterület, megjelölt részképességterületei

Munkaközösségi kiemelt eredményességi szempontok:

- A 2021-2022 nevelési év kimeneti mérése alapján, a Gesztenye leendő nagy csoport, ***munkaközösségi tartalmaival***, az értékelőlap eredményei alapján, ***adekvát tartalomban meghatározni a nevelési, pedagógiai fejlesztési célokat***, a megjelölt sorszámú szempontokra való fókuszáltságban, és az eredményesség nyomonkövetése, az első félévi bemeneti eredmény-elemzések után is.
(mérőlap szempontjai: 2,5,9,11,12,13)
- Babits utcai munkaközösség, Micimackó középső csoportban, a kimeneti eredmények alapján, az intézményi éves kiemelt nevelési, tanulási-tanítási, fejlesztési feladatokkal koherensen, - csak a csoportok közötti viszonyításban alacsonyabb kimeneti értéket mutató szempontok- „öltözködés”; „alvásigény”; „mozgásigény” fejlesztési célok érvényesítése.
- A Bartók utcai munkaközösségi értékelőlap kimeneti eredményeiben is, a Babits utcai óvodával korrelál, hogy egy érték, a „környezet rendjének vigyázása” a két félév között változatlan és a többi értékhez viszonyítva, alacsonyabb értéken maradt. Ezért, érdemes erre a területre fókuszálni a nevelési-tanulási tervek céljainak meghatározásakor.

VII. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS -KOMMUNIKÁCIÓ

1. Szakmai munkaközösségek

Bartók Úti székhely:

***„Környezetvédelem, környezetkultúrára nevelés” munkaközösség munkaterve
2022/2023-as nevelési év***

Óvodavezető: Korpai Beáta

Munkaközösség vezető: Bezzegh Anita

Munkaközösségi tagok: Szöllősiné Fórizs Katalin

Nagyné Budai Emese

Nyikáné Vass Mária

Szabóné Bereczki Judit

Bucsku Zsófia

Munkaközösségünk célja:

- A környezetvédő, természetszerető ember személyiségének megalapozása
- Környezeti értékek megőrzése
- A közvetlen környezetünkben végbemenő változások, környezeti hatások nyomon követése

- *Egészségünk és életkörülményeink védelme*
- *Környezettudatos viselkedésre nevelés*

Munkaközösségünk feladatai:

- *Környezettudatos gondolkodás fejlesztése*
- *Sajátos arculat elmélyítése*
- *Magyar Madártani Egyesülettel a kapcsolat fenntartása*
- *Természettárral a kapcsolat felvétele*
- *Zöld-könyvtár bővítése szakkönyvekkel, folyóiratokkal*
- *Az Országos Méhész Egyesülettel a kapcsolat fenntartása*
- *Zöld- hét megszervezése és lebonyolítása*
- *Szülői szemléletformálás közös programok szervezésével*
- *Kiállítás szervezése a gyermekek munkáiból*
- *Az óvodapedagógusok részvétele a témában tervezett továbbképzéseken*

A következő nevelési évünkben a következő innovatív újításokat szeretnénk megvalósítani:

Az óvodánk előkertjét a megvalósított elemek mellett még tovább szeretnénk szépíteni, ezért évszagnak megfelelően dekorációs elemeket szeretnénk elhelyezni.

Pl: Ősszel a tökös nap alkalmával egy tökös dekorációt készítettünk a fa tövében, amit ebben az évben is szeretnénk hagyományként a továbbiakban is megvalósítani.

Karácsonykor fenyőfát állítunk, amire a gyerekekkel közösen készítünk ajándék dobozokat s feldíszítjük vele a fát.

Húsvétkor nagyméretű tojást állítottunk a fűbe és tojásfát amit a gyerekekkel díszítettünk fel. A következő nevelési évben fából kivágott és megfestett nyusziakkal és tojásokkal szeretnénk színesíteni a zöldellő fűvet.

Anyák napja alkalmából a tojás fát szív fává alakítottuk át, amit hagyományként tovább szeretnénk működtetni.

A sajátos arculatunkhoz alkalmazkodva egy fából készült igényes madárházikót szeretnénk kihelyezni, ezzel is érzékeltetve, hogy Madárbarát óvoda vagyunk.

Egy régi lefestett kerékpárt helyeztünk ki, aminek kosarába virágokat ültettünk.

A köcsögfa megvalósítása továbbra is megvalósítandó vágyaink között szerepel, valamint az óvoda udvarának betonos részére egy labirintus játékot és egy ugróiskolát felfesteni aszfalt festékek felhasználásával.

A mezítlábas ösvény megvalósításához szükséges eszközök beszerzését elkezdtük.

<u>IDŐPONT</u>	<u>FELADAT</u>	<u>FELELŐS</u>
SZEPTEMBER	Éves munkaterv megbeszélése, rögzítése Almaszüret a pallagi almáskertbe Szüreti családi nap az óvodában szülők részvételével Paradicsomnap- a paradicsom felhasználásának lehetőségei Szeptember 22 autómentes világnap	Bezzegh Anita munkaközösség vezető Projekt felelősök: Maci csoport valamennyi óvodapedagógus Bezzegh Anita

	VAT? MOBILITY! pályázaton való részvétel Madársuli programban való részvétel Szeptember 23 Nemzetközi hulladékgyűjtő világnap Szelektív hulladékgyűjtők készítése a gyerekekkel közösen.	Szabóné Bereczki Judit Bezzegh Anita Szöllősiné Főrizs Katalin
OKTÓBER	Zene világnapja Gazdálkodj Akkusan! használt elem- gyűjtő versenyen való részvétel Október 4. Állatok világnapja Természettár látogatása, külső helyszíni foglalkozás Október 15 Kézmosás világnapja A koronavírus járványra való tekintettel még hangsúlyosabbá tétele a helyes kézmosás fázisainak alkalmazása. Tökös nap az óvodában (tökfárgás, sütőtök fogyasztás)	Szöllősiné F Katalin Bereczki Judit Süni és Maci csoport Bucsku Zsófia valamennyi óvodapedagógus
NOVEMBER	Európai Mézes Reggeli programban való részvétel Márton napi vígasság megszervezése és lebonyolítása Agyagozás fazekas mesterrel	Bezzegh Anita Szöllősiné Főrizs Katalin Szabóné Bereczki Judit
DECEMBER	Környezetvédelemmel kapcsolatos rajzpályázatokon való részvétel Luca napi kotyolás Karácsonyi hét- Mikulás Betlehemes műsor	Nyikáné Vass Mária Szöllősiné F. Katalin Projekt felelősök: Maci csoport
JANUÁR	Zöld óvoda program folytatása Év madara, év fája megválasztásának figyelemmel kísérése Jan 18 Hóemberek világnapja Hóemberépítő verseny az udvaron	Bezzegh Anita Nagyné Budai Emese Bucsku Zsófia
FEBRUÁR	Gondoskodás a nálunk telelő madarokról. Új etetők	Bezzegh Anita

	készítése és kihelyezése az udvaron. Február 2. A vizes élőhelyek napja Farsangi hét	Nagyné Budai Emese Projekt felelősök: Mókus csoport
MÁRCIUS	Március 3. A vadon élő állatok világnapja Március 6. Energiatakarékossági világnap Március 20. A költészet világnapja Március 21. Az erdők világnapja – séta a Nagyerdőre a nagycsoportosokkal Március 22. A víz világnapja – vizes játékok , kísérletek Március 23. Meteorológiai világnap Csapadékgyűjtő edény használata- esővíz megszedése locsoláshoz. Tavaszi veteményeskert előkészítése, veteményezés, kerti napló vezetése	valamennyi pedagógus Bucsku Zsófia Nyikáné Vass Mária Bezzegh Anita Szöllősiné Főrizs Katalin Szabóné Bereczki Judit Bucsku Zsófia valamennyi óvodapedagógus valamennyi óvodapedagógus dajka nénik
ÁPRILIS	Április 7. Az egészség világnapja- egészséges ételek, italok készítése csoportonként Április 22. A Föld napja alkalmából egyényári növények ültetése az óvoda virágos kertjébe Családi délután a szülőkkel Április 27. A vakvezető kutyák világnapja- Kutyabemutató Április 29. Nemzetközi táncnap Táncház az óvoda udvarán	valamennyi óvodapedagógus Projekt felelősök: Süni csoport valamennyi óvodapedagógus dajkanénik Bezzegh Anita Szöllősiné Főrizs Katalin
MÁJUS	Május 4. A tűzoltók napja- látogatás a tűzoltóságra, tűzoltók munkájával való ismerkedés Május 10. A madarak és fák napja- külső helyszíni foglalkozás a tanösvényen Május 20. A méhek világnapja Május 22. Kihívás napja (Challenge Day) – mozogjuk együtt az óvoda udvarán Gyermeknapi kirándulás a	Nagyné Budai Emese Bezzegh Anita Szabóné Bereczki Judit Nagyné Budai Emese valamennyi óvodapedagógus dajkanénik

	Hortobágyi Nemzeti Parkba	
JÚNIUS	Június 5. Környezetvédelmi világnap Újrahasznosított hulladékból készített tárgyak versenye szülők bevonásával	Nyikáné Vass Mária
	Június 10. A kézművesség világnapja	
	Mezítlábas ösvény kialakítása az udvaron	Bezzegh Anita
	Vizes játékok olimpiája	Szöllősiné Fórizs Katalin
	Levendulaszüretelés az udvaron Szárítás után mosdók, öltözők illatosítása	Dajka nénik
	Gyerek hét	Projekt felelősök: Mókusz csoport
	Apák napja	Projekt felelősök: Maci csoport
	Nemzeti összetartozás napja	
	Környezetvédelmi világnap	Bezzegh Anita

Babits Utcai telephely:

**„A harmonikus testi fejlesztés és egészséges életvitel megalapozása” munkaközösség munkaterve
2022 / 2023 – as nevelési év**

A munkaközösség tagjai: A Liget Óvoda Babits Mihály Utcai Telephelyének óvodapedagógusai

A munkaközösség vezetője: Técsi Erzsébet

A munkaközösség céljai:

- A testi -, lelki egészség megőrzése élmények nyújtásával.
- Egészségtudatosság fejlesztése.
- Egészséget óvó, az egészséges életvitelt szem előtt tartó személyiség kibontakoztatása, formálása.
- Kiegyensúlyozott gyermekek nevelése, a pozitív önértékelést hangsúlyozva.
- A testedzéssel kapcsolatos tervszerű személyiségfejlesztés.
- A munkavégzés magas szintű színvonalának megtartása.
- Ismeretek bővítése a szakmai fejlődés elősegítése érdekében.

A munkaközösség feladatai:

- A gyermeki igény -, és szükséglet feltérképezése.
- Önbizalom fejlesztése. Pozitív, asszertív önértékelés, önértékelés képességének fejlesztése, az óvodáskorú gyermekek körében.
- Az érzelmi intelligencia, az EQ támogatása.
- Erkölcsi érzék, szociális tanulás fejlesztése.
- A gyermeki szorongás, belső feszültség oldása.
- A lelki, mentális jólétet erősítő, fejlesztő, szervezett programokban való részvétel.

Intézményi Munkaterv/2022-2023 nevelési év

- Nevelő munkába beépített „Örömvár” projekt. 1 – 1 téma feldolgozása az adott nevelési év minden hónapjában. Játékörletek bővítése.
- „Öröm Manó postaláda” hívókártyákkal. (érzelemfejlesztő játékok hívóképekkel, Öröm Manó kesztyűbábbal)
- Konstruktív együttműködés, kooperáció.
- Az óvodai élet mindennapjaiban az egészséges életvitel hangsúlyozása.
- Mozgáskultúra, állóképesség fejlesztése. Változatos mozgásos programok szervezése óvodán belül, valamint óvodán kívül.
- A rendszeres testmozgáshoz szükséges feltételek biztosítása.
- A gyermekjoga és a mindennapi mozgás összekapcsolása.
- Az egészséges táplálkozás igényének kialakítása.
- Egészséges ételek, italok készítése, fogyasztása, új receptek kipróbálása, minden hónapban.
- Az egészséges életmód szokásainak fejlettségét mérő megfigyelési szempontok eredményeinek kiértékelése, az erősségek – gyengeségek összegyűjtése (I. és II. félévben).
- A gyakorlati munka színesítése, az infokommunikációs technikák, eszközök, eljárások tudatos alkalmazásával.
- Életszemlélet alakítása a családok körében.
- Szakirodalom bővítése az egészségneveléssel kapcsolatban.

SZEPTEMBER:

- Munkaterv megbeszélése, rögzítése.
- Felelős: Técsi Erzsébet

OKTÓBER:

- Életmódváltás 12 egyszerű lépésben. (Felelős: Técsi Erzsébet)
- „Náddal, sippal” zenei világnap. Közös táncház a gyerekekkel. (2022. október 3.) (Felelős: Szöllősi Krisztina)
- Lelki egészség világnapja – „Ép testben, ép lélek” – Téma nap (2022. október 10.) (Felelős: Técsi Erzsébet)
- A kézművészet világnapja alkalmából (2022. október 11.) – „Pancsoló délelőtt” szervezése. (Felelős: Szombatiné Piczil Mária)
- Az ételmezési világnap, valamint a kenyér világnapja alkalmából (2022. október 12.) – Egészséges péksütemények közös kóstolója, a tornateremben. (Felelős: Király Tímea Krisztina)
- A gyaloglók világnapja alkalmából „Hátizsákos séta nap” szervezése csoportonként. (2022. október 13.) (Felelős: Szijjártóné Johan Anita)
- A látás világnapja alkalmából – vakvezető- és segítőkutya meghívása óvodánkba (2022. október 14.) (Felelős: Técsi Erzsébet)

NOVEMBER:

- Egészséges napi menü összeállítása. (Felelős: Técsi Erzsébet)
- November a fogászat hónapja. Prevenció a fogszuvasodás és fogágybetegségek megelőzése érdekében. Fogorvosok meghívása óvodánkba. Mikor mossunk fogat, és mennyi ideig? (Felelős: Técsi Erzsébet)

DECEMBER:

- Lelki egyensúly megtalálása, helyreállítása. (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Különböző mézfajták megismerése, megkóstolása. Betegségek gyógyítására javasolt mézfajták. (*Felelős*: Szijjártóné Johan Anita)

JANUÁR:

- Jóga zenék, meditációs zenék ajánlása. (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Egészséges reggeli receptek kipróbálása az óvodában. (*Felelős*: Szöllősi Krisztina)

FEBRUÁR:

- Így éless el több kalóriát séta közben. (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Turmixok készítése, fogyasztása. (*Felelős*: Király Tímea Krisztina)

MÁRCIUS:

- 5 tipp arra, hogyan lehet növelni a folyadékbevitelt. (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Ásványvizek, szörpök fogyasztása – A víz világnapja alkalmából tevékenységi nap szervezése. (2023. március 22.) (*Felelős*: Szombatiné Piczil Mária)

ÁPRILIS:

- Természetes immunerősítés (immunerősítő ételek, növények, vitaminok). (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Az egészség világnapjának megünneplése, egészség hét – tevékenységi napok keretében. (2023. április 3 – 2023. április 7.) (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Vices egészséges ételek készítése, kóstolása. (2023. április 6.) (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Nemzetközi táncnap alkalmából (2023. április 28.) – Táncház szervezése (*Felelős*: Szöllősi Krisztina)
- Tavaszi kirándulás megszervezése. (*Felelős*: Király Tímea Krisztina)

MÁJUS:

- Sebek ellátása házilag. (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- A magyar sport napja alkalmából (2023. május 4.) – Látogatás a Debreceni Sportcentrumhoz. (*Felelős*: Técsi Erzsébet)
- Mentők napja alkalmából (2023. május 11.) – Életmentő műszerek megismerése a Debreceni Mentőállomáson. (*Felelős*: Szijjártóné Johan Anita)
- A nyári szabadidős tevékenységekhez szükséges játékgyűjtemény összeállítása. (*Felelős*: Szombatiné Piczil Mária)

A munkaközösségi megbeszélésekre minden hónap harmadik hetében, szerdánként kerül sor.

Tessedik Utcai telephely:

**„Kommunikáció központú” munkaközösség
Éves munkaterv
2022/2023 nevelési év**

Munkaközösség tagjai:

- Hegyiné Berki Edit munkaközösség vezető
- Korpai Beáta óvodavezető
- Kakszi Blanka
- Kiss Andrásné
- Orosz Ferencné
- Szilágyi Judit
- Székelyné Veres Erika

*„A gyermekkor két tündérvilága van:
cselekvés síkján a játék, és szellemi síkon a mese.”*

Kádár Annamária

A komplex anyanyelvi nevelés óvodánk meghatározó eleme. Pedagógiai Programunkban kiemelt helyet foglal el az anyanyelv, a beszéd és a kommunikáció fejlesztése, melynek a személyiség formálásában kulcsfontosságú szerepe van. Emellett nagyon fontosnak tartjuk a mese és a dramatizálás csodálatos személyiségfejlesztő hatását, a gyermekek komplex személyiségfejlesztésének, érzelmi intelligenciájának fejlesztésében.

Az óvodáskor az egyik legfontosabb szakasz a beszédfejlődés és a beszédfejlesztési teendők szempontjából.

A gyermekek anyanyelvi kommunikációs képességének fejlesztése az óvodai nevelésünk egész folyamatának szerves része, a gyermek minden tevékenységéhez kapcsolódik. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció, különböző formáinak alakítása az óvodai nevelőtevékenységünk egészében jelen van.

Az óvoda tartalommal gazdag élete, a szóbeli közlést kiváltó derűs, nyugodt légköre az alapja a beszédkapcsolatok alakulásának, az anyanyelvi nevelésnek. ***A mindennapos tevékenységek során arra törekszünk, hogy természetes beszédhelyzeteket hozzunk létre.***

A kommunikációs képességek fejlesztésére tudatosan felhasználjuk ***a játékot, a bábozást, dramatizálást, drámapedagógiát,*** építve arra, hogy mindezek oldott légköre a gyermekben feloldja a beszédgátlást. Így élénk kommunikációs kapcsolatok alakulnak gyermekekkel és felnőttekkel egyaránt.

A komplex beszéd-kommunikáció fejlesztése érdekében, életkorra lebontott „Anyanyelvi rendszertáblákat” tanulmányozzuk, alkalmazzuk a mindennapi tevékenységeink folyamán.

Célunk:

- A gyermekek érthetően, artikuláltan tudjanak beszélni, és használni a megfelelő nyelvi kifejezéseket.
- Alakuljon ki a megnyilatkozásra való igényük, tudják önmagukat, biztonságosan, bátran kifejezni.
- Ismerjék fel, és tudják is használni a metakommunikációs jeleket.
- Legyenek ismereteik a beszélő környezet legalapvetőbb jelképeiről.

- Ismerjék és legyenek képesek betartani a legfőbb közösségi magatartási szabályokat, az illemszabályokat.
- Becsüljék, szeressék és ápolják anyanyelvünket

Feladataink:

- Nyelvi és beszédművelő játékok, gyakorlatok differenciált, célzott alkalmazása.
- Nyelvi sémák megismertetése, játékos gyakoroltatása.
- Az anyanyelv fejlesztése, a kommunikáció, különböző formáinak alakítása.
- Derűs, szeretetteljes légkör teremtése közben a meglevő beszédkedv fenntartása.
- Tapintatos, empatikus, a gyermek igényeit szem előtt tartó pedagógusi magatartással közeledni a gyermekekhez.
- A metakommunikációs eszköztár megismertetése, gyakoroltatása játékos formában, kommunikációs tréningekkel.
- Valós helyzetek teremtése, melyben a gyermek gyakorolhatja a helyes viselkedést, a szabályokat elsajátíthatja.

Az anyanyelvi nevelés tartalma:

- beszélgetések a napi tevékenységek során
- játék adta kommunikációs lehetőségek kihasználása
- alapvető kapcsolat felvételi és tartási formák
- illemszabályok
- nonverbális kommunikáció
- beszédművelés

A beszéd tartalmi fejlesztése: Szókincsbővítés, mondatalkotás, összefüggő szövegmondás, mese, vers, mondókázás, mesebefejezés, bábozás, -dramatizálás, mimetikus játékok, kommunikációs illem tanítás, elbeszélés kép vagy élmény alapján.

A beszéd formai fejlesztése: Légzéstechnikai és artikulációs gyakorlatok, hangerőváltási, helyes ejtési gyakorlatok, időtartam és hallásfejlesztő gyakorlatok.

A fejlesztés várható eredménye az óvodáskor végére:

- A gyermekek többsége minden hangot helyesen képez, érthetően, anyanyelvünk szabályainak megfelelően beszél.
- Többségük biztonságosan, bátran és örömmel fejezi ki gondolatait, érzéseit.
- Ismerik a kapcsolattartás, alakítás formáit, és azokat gyakran használják is.
- Óvodáskor végére képesek a tekintettartásra, váltásra, valószínűleg alkalmazzák a térköztartást, képesek érzések, hangulatok kifejezésére, fogadására- mimikával, gesztusokkal
- Megismerik és képesek a beszélő környezet által közvetített magatartásformák elsajátítására
- Ismerik és képesek betartani a legfőbb közösségi magatartási szabályokat.
- Többször is ismerik és alkalmazzák a közösségben élő ember vezérelvét: úgy beszél, úgy játszik, úgy tevékenykedik, hogy másokat azzal ne zavarjon.

Napirendbe építve szervezünk anyanyelvi játékokat:

Kiscsoportban:

- légzéstechnikai gyakorlatok,
- fúvó gyakorlatok,
- ajak-és nyelvgyakorlatok (téri tájékozódás, irányok),

- hangutánzás.

A problémás hangzókat megismételtetjük érzelmileg közel álló szavakkal, a kritikus hang szerepel a szóban előtt, hátul, közepén.

Középső csoportban:

- hangfelismerés,
- akusztikus differenciálás (zörejek, hangok),
- szókincsbővítés,
- rövid és hosszú hangzók elkülönítése,
- ritmus fejlesztés,
- hallási figyelem, emlékezet fejlesztése,
- dominancia kialakulásának elősegítése.

Képek, modellek, élőlények, tárgyak megnevezése, felsorolása közben a passzív szókincs felszínre kerül.

Nagy csoportban:

- ellentétpárok és szinonimagyűjtés,
- mondatalkotás, mondatfűzés történetmesélés közben,
- egy kitalált mese, történet bevezető mondat utáni folytatása
- hangsorok analízise (szótagra, hangokra bontás),
- számlálás, ritmus (szótagszámmal megegyező számú, pl. kopogás)
- barkochba

Kommunikációs játék:

Pl. Gesztus: némajáték (történet hang nélküli eljátszása).

Mimika: érzelmek kifejezése tükörben.

Szemkontaktus: ránézek arra, aki elmegy mellettem, farkasszemnézés.

A beszédfejlesztéshez szükséges a motoros fejlesztés, téri relációk ismerete, kézdominancia kialakítása, ritmusérzék fejlesztése, hallásfejlesztés.

Az anyanyelvi nevelés komplex módon érvényesül a nevelési folyamatban. Folyamatos kommunikáció segítségével alapozzuk meg a jó kapcsolatot gyermek és felnőtt között.

Gondozási tevékenység közben:

- a gyermek megfogalmazza szükségleteit, bátran segítséget kér,
- megérti a hozzáintézett közléseket, kéréseket.

Játékokban kialakuló társas kapcsolatok fejlesztik a beszédet, a szerepvállalás, követés során gyakorolják a gyerekek az odaillő hanglejtést, mimikát. Gondolkodtató, cselekedtető játékokban fejlődik a gyerekek gondolkodása, kifejezőképességük. Olyan szituációkat teremtünk, melyben a gyermek megfigyel, felfedez, új ismereteket szerez, gondolkodik, mindenről beszélhet, kérdéseire választ kap. A gyermek is megválaszolja a hozzá intézett kérdéseket, a gyerekek párbeszédet folytatnak, alkalmazzák a kérdést, felszólítást, kijelentést.

Munka jellegű tevékenység közben:

- beszédkapcsolatok alakulnak az együttműködés alapjaként, kooperativitás.
- az információkat megértik a gyerekek,
- szókincsük bővül (eszközök, szerszámok, edények, műveletek elnevezésének tanulása, gyakorlása).

Tanulás során

A problémamegoldó tevékenység szerves része a párbeszéd. Az óvodapedagógus problémafelvetését követi a gyermeki megnyilvánulás: csodálkozás, hitetlenkedés, hirtelen felismerést követő felkiáltás. A feladatmegoldás során a gyermek tevékenységét, gondolkodását gyakran kíséri félhangos beszéddel. Értékelés során ismét párbeszéd alakul ki, a nevelő értékeli, dicséri, a gyermekek hangot adnak érzéseiknek. Az óvónő kérdéseit a

feldolgozandó anyag logikai sorrendjéhez igazítja, a gyermekek tapasztalataihoz, előzetes ismereteihez, értelmi szintjükhöz, a következő fejlődési szint elérését célzó feladathoz. Természetesnek vesszük, hogy a gyermek megállapításaival, kérdéseivel megállítja a szervezett tevékenység logikai menetét.

Ábrázolás-kézimunka

Nyelvi ismeret szükséges már ahhoz is, hogy a gyermek megértse a feladatot, tudja, hogy milyen eszközök, anyagok állnak rendelkezésére. Tudatosítjuk a gyermekekben az anyagok, eszközök, munkafogások elnevezését, ezeket megtanulják, beépül szókincsükbe. A lerajzolt mesetémák fejlesztik a képzeletet, emlékezetet, fokozzák az alkotási vágyat. Gyurmázás – barkácsolás során a térbeli arányok és irányok, viszonyok megnevezésére kerül sor. Fordított a folyamat, amikor azt kérjük a gyermektől, hogy meséljen az elkészült képről. Mindkét irányból a vizuális és verbális kifejezés összhangját mélyítjük el.

Ének-zene, gyermektánc

A zenei nevelés jó alkalmat kínál az ének, zene, szöveg, mozgás komplex esztétikai, érzelmi hatásának érvényesítésére. Megzenésített gyermekversek, népi játékdalok fejlesztik a gyermek beszédét. Mondókák, versek elősegítik a helyes ritmusban való beszéd kialakulását. Ritmusjátékok jól alkalmazhatók beszédhibák javítására. Bővül a szókincs fogalompárok gyakorlásakor is (lassú-gyors, halk-hangos, magas-mély).

Mozgásos tevékenységek közben:

Közlések megértésére van szükség, hogy a gyermek el tudja végezni az egyes mozgásformákat, cselekvéssorokat. Megértésük azonnal lemérhető a gyermekek mozgásából, reakciójából. Másrészt mozgásfejlesztő munkánk részét képezi a beszédszervek ügyesítése is.

A környezet megismerése

Az élmények, tapasztalatok felidézését, a közvetlen tapasztalatszerzést (észlelés, érzékelés, mozgás) követő megállapítások a gondolkodást, a beszédaktivitást serkentik. Beszéd és gondolkodás párhuzamos fejlesztését végezzük probléma-szituációk teremtésével.

Matematikai természetű tapasztalatszerzés során gyakorolják a gyerekek a névutók használatát, megtanulják a téri irányok elnevezését. Szókincsbővítés a természeti és társadalmi környezettel való ismerkedés során történik (mesterségek, időjárás, gyűjtőfogalmak).

Bábozás során

Arra ösztönözzük a gyermeket, hogy gyakorolja, hogyan tud bánni hangjával. A visszahúzódó gyermeket is motiváljuk bábbal, hogy „mögé” bújva megszólaljon. Ha a gyermek saját maga által kitalált szöveggel bábozik, fejlődik képzelete, kifejezőképessége, fantáziája.

Mese-vers

Dramatizálás, bábozás során a gyermekek gyakorolják a mondatszerkesztést, a párbeszédes formát, fejlődik nyelvi emlékezetük. Szókincsük bővül az irodalmi alkotásokban megismert és jelentéstartalommal bíró szavakkal. Mese, vers, mondóka a nyelvtanilag helyes mondatok formálására, tiszta kiejtésre, kifejező előadásmódra ad lehetőséget.

Az Ünnepeinkhez kapcsolódó hagyományok, irodalmi anyagok bővítik a szókincset.

Egyéni bánásmóddal biztosítjuk a beszédfejlődésben elmaradt gyermekek felzárkóztatását (ingergazdag környezettel, sikerélmények biztosításával, egyénre szabott fejlesztéssel).

A tehetség ígéretes gyermekeket támogatjuk, lehetőséget biztosítunk számukra képességeik további fejlesztésére, tehetségük kibontakoztatására, bemutatására.

Programjaink a 2022/2023 nevelési évben:

időpont	Program, ünnep	Felelős koordinátor
Az óvoda részletes programjait, a Vezetői Éves Munkaterv tartalmazza. Ebben a táblázatban a Kommunikáció központú munkaközösség kiemelt, kis és nagy projectjei vannak feltüntetve, a 2022/2023 nevelési évre vonatkozólag.		
2022. 09.20.kedd	Intézményi – és csoportos <i>Anyanyelvi program indítása</i>	óvodapedagógusok Korpai Beáta
09.22.csütörtök	<i>I. Szülői értekezlet (kis, középső, nagycsoport)</i>	óvodavezetők óvodapedagógusok
09.26-30. csütörtök	<i>Őszi szüreti hét</i> <i>– Családi délután (30.)</i> <i>Muzsikás Péter műsora</i>	kiemelt project Kisvakond csoport
09.30.péntek	<i>Magyar népmese napja</i> <i>„Mesék szárnyán”</i> <i>óvodapedagógusok meseelőadása</i> <i>Kolontos Péter-magyar népmese</i>	kisproject Hegyiné Berki Edit Kakszi Blanka óvodapedagógusok
10. 03.hétfő	<i>„Náddal, síppal” zenei világnap</i> <i>Hangszer- bemutató</i> <i>„Utazás a zene világában” -különböző zenei stílusok bemutatása a gyermekek nyelvén.</i>	Szilágyi Judit – kis projekt Gyöngybokréta néptánc csoport bemutató-TÁNCCHÁZ Hegyiné Berki Edit
10.13.csütörtök	<i>Érzelmi intelligencia napja- „Ép testben ép lélek?”</i> <i>mesés gyermekjoga órák</i>	Hegyiné Berki Edit-kis project
11. 07-11. <i>(5 nap)</i>	<i>„Nyelv-ész-kedő”-A magyar nyelv napja</i> <i>kiemelt témahét</i> <i>„Mese-vár verseny”-első forduló</i> <i>óvodaközi verseny (11.08)</i>	kiemelt project Korpai Beáta óvodapedagógusok
12. 06. kedd	<i>Mikulás ünnepség</i> <i>Mesék szárnyán-óvodapedagógusok bábelőadása</i> <i>A Mikulás kesztyűje</i>	Intézményi Projektterv Alma csoport
2023. 01.20. péntek	<i>A magyar kultúra napja</i> A magyar kultúra értékeinek tiszteltetésére nevelés mesével, verssel közös mesedramatizálással.	óvodapedagógusok heti tervbe Orosz Ferencné-kisproject
02. 14.	<i>„Minden napra egy mese” -A könyvajándékozás napja</i>	óvodapedagógusok
02. 13.-17-ig <i>(5 nap)</i>	<i>Farsangi hét – témahét</i> – közös helyiségek díszítése – Farsangi közös mulatság – Gyuri bohóc műsora – Kikiáltók, medvetáncoltató.	Intézményi Projektterv Kisvakond csoport óvodapedagógusok-heti tervben
03. 28. kedd	<i>Mesevár-verseny második forduló</i>	Korpai Beáta óvodapedagógusok
04. 11. kedd	<i>A magyar költészet napja</i> <i>Városi versmondó verseny</i>	Kiemelt projectterv Korpai Beáta Hegyiné Berki Edit óvodapedagógusok
06. 05-09. <i>(5 nap)</i>	<i>Gyermekehét –</i> <i>-„Liget ki mit tud-ki miben tudós”</i> <i>Tehetségnap</i> <i>-Óvodai kirándulás Nyíregyháza-Állatkert</i> <i>-Gyuri bohóc-interaktív műsor-lufihajtogatás</i>	Intézményi Projektterv Alma csoport óvodapedagógusok

2. Kapcsolattartási rend

Felső vezetői megbeszélés - óvodavezető, óvodavezető helyettesek-

A vezető és a nevelőközösség találkozási rendjének megfelelő óvodában, az ott dolgozó óvodavezető helyettesével.

Nevelőközösségi – óvodánkénti -értekezletek, megbeszélések

Rendszeresség: Hét/ 1 alkalom

Hó/ első hét óvodavezető

Hó/ második – óvodavezető helyettesek által vezetett

Bartók: hétfő

Tessedik: kedd

Babits: szerda

Munkaközösség megbeszélés -óvodánként

Rendszeresség: Hó/ 1 alkalom

Hó/ harmadik hét/csütörtök

Egyéb megbeszélések, pld: Tehetségkibontakoztatást segítő team általában a három óvoda közötti tagok részvétele miatt, a hónap negyedik hetében valósítjuk meg.

A projektek megbeszélései, általában a nevelőközösségi, vagy munkaközösségi megbeszélések keretében kerülnek lebonyolításra, de a projekt vezető döntése alapján bármelyik héten összehívható, az adott programfeladattól, projektől függően.

Nevelőtestületi Értekezlet – három óvoda: nevelési év/ 3 alkalom

Alkalmazotti Értekezlet -három óvoda: nevelési év/ 2 alkalom

Nevelőmunkát segítő és egyéb munkakörben dolgozók kapcsolattartása

Kötelező: Félév/ 1 alkalom értékelő, tanácskozó megbeszélés

Munka, vagy projekt megbeszélések

Aktuálisan az adott feladatok szervezésének folyamatában, illetve értékelésében

Óvodaközi csoportok megbeszélései:

Intézményi önértékelést -és fejlesztést támogató munkacsoport megbeszélései:

minimum negyedévente/1 alkalom és minden önértékelési feladathoz rendelt, illetve szükség szerint

Anyanyelvi koordinátorok megbeszélés:

óvodánkénti koordinátorral hó/1 alkalom

Vezetői megbeszélések:

A három felső vezető személyes találkozásával megvalósuló, vezetőségi megbeszélés, általában a Tessedik utcai óvodában történik. (gyakorisága változó, feladat és igény szerint)

Kiterjesztett vezetőségi ülés: felső-és középvezetők kapcsolattartása
nevelési év/3 alkalom

Óvodaközi-munkaközösségi konzultáció -óvodavezető, három munkaközösség vezetők –
nevelési év/3 alkalom

Vezetői belső konzultáció

Egyéni, vagy a gyermekcsoportot érintő dolgozókkal

- fontosabb személyes beszélgetések
- a gyermekcsoport belső életét, fejlődését, működését érintő megbeszélések

VIII. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény elsődleges partnerkapcsolatai

Felelős kapcsolattartó személyek: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek

Az óvoda fenntartója

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata

Elsősorban:

- Humán Főosztály
- Intézményfelügyeleti Osztály

Kiemelt feladat: a fenntartói elvárások szerinti, feladategyütműködési eljárásrendek, kapcsolattartás, egyeztetés.

Debreceni Intézményműködtető Központ

Felelős kapcsolattartó személyek: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek, óvodatitkár-ügyintéző

Az óvodaműködési folyamatokban való munkakapcsolattartás, munkamegosztási megállapodás szerinti együttműködési rend alapján.

A költségvetés szerinti gazdálkodási, pénzügyi, leltározási, feladatok ellátásában való szoros munkavégzés.

Kiemelt feladat: gyermekétkeztetés ellátás, számlázás, üzemeltetés-karbantartás, munkaügyek

Kiemelt pedagógiai kapcsolatai:

Felelős kapcsolattartók: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek

Oktatási Hivatal Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ

- Pedagógiai-szakmai szolgáltatások igénybevétele
- Pedagógiai-szakmai ellenőrzés, minősítés
- Pedagógus továbbképzések
- Szakmai programok, projektek
- Pedagógia könyvtár

További kiemelt intézményi kapcsolatok

A gyermekek fejlődésének vizsgálatához kapcsolódó szervezetek:

Kiemelt felelősök: Vezetők, Gyermekvédelmi felelősök, óvodapedagógus

Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat – Szakértői Bizottság

Szakértő Bizottsági Vizsgálat kérése, SNI állapot felülvizsgálat bonyolítása

Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye

Gyermekfejlődés vizsgálatok, BTMN járási szakértői vizsgálat, felülvizsgálat

Nevelési tanácsadás

A komplex fejlesztő programban való részvétellel óvodapszichológus, logopédus, fejlesztőpedagógus ellátásban való részvétel, szülői nyílt napok, pedagógus tréningek

DMJV Család –és Gyermekjóléti Központ

Gyermekvédelmi jelzőrendszer, Gyermekvédelmi éves beszámoló elkészítése

Előadások, tanácskozásokon való részvétel, Esetmegbeszélés

Felelős: Szíjjártóné Johan Anita

A Pedagógiai Programunk megvalósítását támogató, szakmai feladatinkhoz köthető kapcsolatok

Kiemelt területek:

- Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar
- Debreceni Árpád Vezér Általános Iskola
- Tehetséggondozás, tehetségtámogató rendszer kiterjesztése, gazdagítása.
- Könyvtár, Gyermekkönyvkiadó
- Fenntarthatóságra nevelés, környezetvédelem, egészségfejlesztés
- Mentális egészségfejlesztés; szociális képességek megsegítése.
- Külhoni kapcsolatok ápolása.

Továbbá, elsősorban, a Pedagógiai Program és az SZMSZ-ben foglalt szervezetek – Éves Intézményi munkaterv és a Munkaközösségi munkaterv, valamint a csoportok, pedagógiai, Éves tevékenység tervei szerint:

- Vojtina Bábszínház
 - Méliusz Juhász Péter Könyvtár
 - Csimota Gyermekkönyvkiadó
 - TERMÉSZETTÁR Debrecen
 - MLSZ-Hajdú Bihar Megyei Igazgatóság
 - Piruet Tánc Stúdió
 - Debreceni Rendőrkapitányság
 - Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
 - Mentőállomás Debrecen
 - Debrecen Nemzetközi Repülőtér
 - MEA Művészeti iskola
 - Kodály Filharmónia Debrecen
 - Magyar Úszó Szövetség
 - TAVI
 - Külső, tehetségtámogató, külön foglalkozások vezetői
- Felelős:** Kulturális programok felelőse, Vezetők, óvodapedagógusok

Társadalmi felelősségvállalásunk-másokért végzett tevékenységeinkhez köthető kapcsolatok:

- "Szivárvány" Családok Átmeneti Otthona
 - Leukémiás Gyermekekért Alapítvány
 - Családsegítő szervezetek
- Felelős:** Vezetők

Óvoda-egészségügyi rendszer; Gyermekek egészségügyi ellátás:

- **Védőnői munkaterv szerint** a kötelező feladatellátás folyamatos kölcsönös kapcsolattartás az SZMSZ szerinti feladattartalommal. Kiemelt időszakok a - november, január, április.
- **Kiemelt feladat az induló kis csoportokban:**
 - a gyermekek, **Adatlapjának** felvétele, egyeztetés a csoportba járó gyermekekkel kapcsolatos esetleges egészségügyi kérdésekről (GDPR betartása mellett)
 - a fejtegetvességről kiadott tájékoztató és nyilatkozat egyeztetése
 - szülőértekezleteken való részvétel lehetősége, illetve a befogadás, beszoktatás, szobatisztaság kérdésével kapcsolatos tanácsok kérése, egyéb, pld: oltásokkal kapcsolatos szülői kérdések megválaszolása.
 - a tanköteleskorú gyermekek és iskolakezdők: 5.életévben végzett gyermekorvosi vizsgálat és egyéb dokumentációk kezelése.
- **Fogászati szűrés szervezése (nevelési év/1 alaklom)**

Bölcsőde-Óvoda kapcsolat:

Óvodáinkból szívesen látogatunk el a bölcsődék és családi bölcsődék/napközik szülői értekezletére, rendezvényeire, nyílt napjaira.

Valamint, az óvodaválasztás előtt álló szülőket, szeretettel várjuk ” **Óvodába-hívogató**” rendezvényünkre, ahol megismerkedhetnek intézményünkkel, Pedagógiai Programunkkal, céljainkkal, óvodánk környezetével, valamint az itt dolgozó kollégákkal.

Óvodákkal való kapcsolat

Kiemelten fontosnak tartjuk a város többi óvodáival való szakmai kapcsolattartást, annak építését.

Fórumok, bemutatók, workshopok, illetve városi munkacsoportok munkáiban szívesen veszünk részt, illetve mi magunk is otthont adunk ilyen alkalmaknak.

Részt veszünk a gyermekeknek meghirdetett pályázatokon, versenyeken, rendezvényeken és az általunk szervezett „**Tavaszt rikkant a rigó**” városi szavalóverseny idén is megszervezésre kerül.

Kiemelt kapcsolat: Óvodavezetői szakmai munkaközösségben való részvétel

Általános iskolákkal való kapcsolat

- **Óvoda-Iskola partnerkapcsolat ápolása, gazdagítása**
- **Debreceni Árpád Vezér Általános Iskola**
 - Munkaterv elkészítése
- **Belső feladatok:**
 - Tanköteleskorú gyermekek óvodánkénti és csoportonkénti nyilvántartása
 - Konzultációk a gyermekek iskolaérettségi állapotáról, a külső szaktanácsadás, megyei, járási szakértői vizsgálat indításáról, státusz felülvizsgálat kéréséről
 - A potenciális iskolaválasztási szándékok összegyűjtése és összesítése a három óvoda között
 - „**Iskolanyitogató**” szülőértekezlet szervezése.
 - A gyermekportfóliók alapján a szülői fogadóórák megszervezése
 - Nyílt-napok megtartása** a szülőknek és a tanítóknak – szakmai konzultációk megfigyelési szempontok szerint, közös reflektálás, igények felmérése, tájékoztatás.
 - Tájékoztató szülőértekezletek megtartása, a szülők segítése
 - Felmentési kérelmek megindításának segítése
 - Iskolai jelentkezési folyamatok megvalósítása

- **Partneri Feladat:**

- Iskolát kezdő, volt óvodásaink meglátogatása
- Leendő iskolát kezdő gyerekekkel, *Iskolabetekintő* óralátogatás
- Leendő elsős tanítók meghívása a szülői értekezletre
- Nagy csoportosok, Nyílt napjaira, leendő elsős tanítók meghívása/ Közös konzultáció
- Megállapodások alapján, vagy felkérésekre, egymás szakmai, tehetség kibontakoztató programjain való részvétel
- Partneri megállapodásaink éves munkatervének elkészítése
- A kiemelt kapcsolatként nyilvántartott iskolákkal való egyeztetés, meghívás egymás programjaira.

**Felelősök: vezetők, nagy csoportos óvodapedagógusok. Bucsku Zsófia, Király Tímea
Krisztina, Székelyné Veres Erika óvodapedagógusok.**

Nevelési év elsőrendű feladata: az iskolapartneri elégedettségi kérdőív kiküldése az iskoláknak

Az értékelési eredményekről való összegző értékelésről tájékoztatás a szülők és az érintett iskolák felé is.

Felelősök: felső vezetők

Debrecen, 2022. június 17.



MELLÉKLETEK

Intézményi Önértékelést és Intézményfejlesztésért Felelős Csoport munkaterve 2022-2023-as nevelési évre

Gyermekvédelmi terv a 2022-2023-as nevelési évre

Tehetség kibontakoztató foglalkozások munkaterve a 2022-2023-as nevelési évre

- Népi gyermekjátékok és néptánc alapja
- Néptánc az óvodában
- Gyöngybokréta Gyermek Néptánc csoport
- Varázsecset Tehetségműhely



Liget Óvoda
„Debrecen Város Közneveléséért” Díjas Óvoda
4031 Debrecen, Bartók B. út 78.
Telefon, fax: 52/417-858 > 52/485-815; 52/416-711
e-mail: bartok@ovoda.debrecen.hu; www.liget-ovoda.hu

INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉST ÉS INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSÉRT FELELŐS CSOPORT

**ÉVES TERV
2022-2023.
NEVELÉSI ÉV**

**Készítette: Hegyiné Berki Edit
Intézményfejlesztésért felelős koordinátor**

1. A csoport tagjai:

Az intézményi önértékelésért felelős koordinátor:

- Szijjártóné Johan Anita

Az intézményfejlesztésért felelős koordinátor:

- Hegyiné Berki Edit óvodavezető helyettes

A csoport állandó tagjai:

- Korpai Beáta óvodavezető
- Szöllősiné Fórizs Katalin óvodavezető helyettes
- Székelyné Veres Erika
- Orosz Ferencné
- Szombatiné Piczil Mária

Az adatgyűjtésben, valamint a dokumentumok elemzésébe bevonhatók a munkaközösségvezetők: Bezzegh Anita és Técsi Erzsébet óvodapedagógusok.

2. Az intézményi önértékelési csoport tagjainak feladatai:

Az önértékelési csoport tagjainak kiemelt feladata, a pedagógusok önértékelésének megtervezése, ütemezése és a felelősi rend meghatározása. Irányítja az adatgyűjtést (kérdőívek, riport), részt vesz a pedagógusok, valamint a vezető által leadott dokumentumok, meghatározott szempontok alapján való értékelésében, részt vesz a foglalkozáslátogatáson; a jegyzőkönyvet és az önfejlesztési tervet feltölti az Oktatási Hivatal által működtetett online felületre. Segíti és támogatja a pedagógusok önértékelésének zökkenőmentes és hatékony, határidőre kész lebonyolítását, az önértékelési folyamat lezárását. Mindezt az önértékelésért felelős koordinátor irányítja.

Az intézményfejlesztésért felelős csoport tagjainak kiválasztásakor, fő szempont volt, hogy mindannyian rendelkeznek közoktatás vezetői szakvizsgával.

Fő és elsődleges feladatuk a pedagógusok, valamint a vezető és intézményi önfejlesztési/ fejlesztési tervek rendszerezése, az abban megfogalmazott célok, feladatok, valamint vállalások támogatása, szakszerű megvalósítása.

Részt vesz és folyamatosan nyomon követ, szükség szerint beavatkozik az önfejlesztési/ fejlesztési /intézkedési terekben vállalt fejlesztési feladatok megvalósításában.

Feladataikat, és a felelősi rendet a csoport koordinátora tervezi meg és meghatározott időközönként, egyeztetve az intézmény vezetőjével is határozza meg a feladatokat.

Általános feladatok:

- ***Az intézményi elvárásrend*** aktualizálása az OH felületén; pedagógus/vezető jelentkeztetése az önértékelésre.
- Éves intézményi önértékelési és önfejlesztési ütemterv elkészítése.
- Érintett pedagógusok/vezető önértékelési ütemterv, felelősi rendjének meghatározása.
- Pedagógus/vezető önértékelés megtervezése, koordinálása, támogatása és ellenőrzése. Az eredmények, jegyzőkönyvek feltöltése az OH által üzemeltetett felületre.
- ***Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzéshez*** szükséges feladatok elvégzése, koordinálása, felelős támogatása.

Az ***önértékelés módszerei***, valamint a kiválasztás elveinek módja, hasonlóak az eddigi évek gyakorlatához; az útmutató és a jelenleg hatályos eljárásrendnek megfelelően valósítjuk meg.

FELADATTERV-ÖNÉRTÉKELES

Az önértékelésbe bevont pedagógusok névsora (fő/ látogatás dátuma)

Önértékelés időszaka: 2022. 09.01 -tól -2023. 08. 31

<i>Önértékelésben részt vevő pedagógus neve:</i>	<i>A foglalkozás látogatásának dátuma:</i>
<i>Korpai Beáta</i>	<i>Vezetői önértékelés Az önértékelés kezdő dátuma:2022. 09. 27.</i>

<i>FELADATTERV-INTÉZMÉNYFEJLESZTÉS</i>	
1.	Pedagógusok önfejlesztési terveinek időarányos megvalósítása.
2.	Az óvodavezető önfejlesztési tervében szereplő feladatok segítése, támogatása
3.	az intézményi önértékelésre épülő intézkedési terv felelős támogatása.

A vezető önértékelésének felelősi rendje:

Értékelt személy:	<i>Korpai Beáta óvodavezető</i>
<i>Adatgyűjtő: kérdőívek generálása</i>	<i>Hegyiné Berki Edit</i>
<i>Dokumentumelemző/k</i>	<i>Szöllősiné Főríz Katalin, Bezzegh Anita Técsi Erzsébet</i>

	<i>Székelyné Veres Erika</i> <i>Nagyné Budai Emese</i> <i>Nyikáné Vass Mária</i>
<i>Interjú készítése:</i>	<i>Szijjártóné Johan Anita</i> <i>Szöllősiné Főrizs Katalin</i> <i>Hegyiné Berki Edit</i>

A nevelőtestület megismerte az éves önértékelési-intézményfejlesztési tervet, megtárgyalta és elfogadta.

Az éves önértékelési terv a munkaterv részét képezi.

Debrecen 2022. 07. 06.

**Készítette: Hegyiné Berki Edit
koordinátor**

GYERMEKVÉDELMI TERV

2022/2023-as nevelési év

LIGET ÓVODA

A gyermekvédelmi törvény 2021. júliusában módosult. Hatályba lépése 3 hónap után lépett érvénybe.

2018.szept.01-től a Család-és Gyermekjóléti Központ vállalja, hogy a Liget Óvodában a 15/1998.(IV.30) NM. rendelet szerint biztosítja a szakképzett, szakirányú végzettségű szociális segítő, aki a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében- a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt az óvodai szociális segítő szolgáltatás keretében.

Ezért minden nevelési év elején a szociális segítő felveszi a kapcsolatot az óvodánk vezetőjével, a gyermekvédelmi felelőssel, valamint az óvodapedagógusokkal. Ezen kívül az éves nevelési munkánkba történő bevonását is megbeszéljük (tevékenységi nap, rendezvények).

Közös feladatunk, hogy mindhárom telephelyen folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekek testi-lelki fejlődését és biztosítjuk az egészséges fejlődéshez szükséges feltételeket.

A gyermekvédelmi munkánkat a humánus hozzáállás, a segítőkészség, az empátia és a támaszkodás jellemzi. Továbbá biztosítjuk az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését is minden gyermeknél.

Az **1997.évi XXXI. törvény** a gyermek védelméről és gyámügyi igazgatásáról 5.§-a meghatározza a veszélyeztetettség fogalmát: „olyan magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.”

Gyermekvédelmi felelősként jelzéssel kell élnem és a hatósági eljárást kezdeményeznem szükséges, ha a gyermeket bántalmazták, elhanyagolták, vagy egyéb súlyos ok áll fenn (abbúzió, szülői kötelezettségek elmulasztása)!

A módosított és hatályos, 1997. évi XXXI. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény 3/A.§ és a 6/A.§ foglaltakat szem előtt tartva érvényesítjük a gyermekek jogait.

Feladataim közé tartozik:

A 2022/2023-as nevelési év elején mindhárom óvodánkban a kollégák segítségével felmérem a gyermekek szociális, családi helyzetét és ha szükséges családlátogatáson is részt veszek. **Ha megállapítást nyert esetleg kiemelt figyelmet igénylő HH, HHH és az SNI-s státuszú gyermek, akkor ezeket a gyerekeket figyelemmel kísérem** hogy a fejlődésükhöz szükséges fejlesztést megkapják, ezzel is alkalmazva az **egyenlő bánásmód elvét**. Fejlesztésüket az óvodánkba ellátogató logopédus, fejlesztőpedagógus, és utazó gyógypedagógus látja el.

Folyamatos kapcsolattartásra törekszem a DMJV Család –és Gyermejkölési Központtal. Az éves beszámolóhoz szükséges kérdőívet évente 2 alkalommal kitöltöm, gyermekvédelmi gyűléseken aktívan részt veszek, ha azt egyéb más tényezők nem akadályozzák (covid).

Év közben feltérképezem, szintén a kollégák segítségével, a családok szociokulturális helyzetét. Pl. családmodellek, fejlesztések, korrekciók, felzárkóztatások, étkezési kedvezmények igénybevétele a családok részére. Az Sni-s, esetleg HH, HHH gyermekek részére gyógypedagógus és fejlesztő pedagógus igénybevétele. Ezen adatok, az év végi értékelésemet nagyban elősegítik.

Arra törekszünk, hogy a szülők, az intézmény vezetője és dolgozói között bizalmi alapon nyugvó, befogadó és elfogadó kapcsolat alakuljon ki. Támogatásunkról, segítőkészségünkről biztosítjuk a szülőket, a legelső szülői értekezlet alkalmával.

A gyermekvédelmi munkám hatékonyságát segítik elő:

- a szülői értekezletek, fogadóórák, a szociális segítő bevonásával
- nyílt napok, óvodai rendezvények

- mentálhigiénés foglalkozások, tréningek az óvodapedagógusoknak, szakmaközi megbeszélések
- folyamatos kapcsolattartás a DMJV Család-és Gyermekjóléti Központtal és a szakemberekkel
- nyilvántartás készítése mindhárom óvodánk csoportjaiban

FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
Nyilvántartás készítés	Szijjártóné Johan Anita	2022. szeptember 30.
Folyamatos óvodalátogatás figyelemmel kísérése	Óvodavezető- helyettesek	folyamatos
Családlátogatás	csoportos óvodapedagógusok Szné Johan A.	igény szerint
A titoktartási kötelezettség fontosságának felelevenítése (adatvédelem)	Korpai Beáta	Munkatársi értekezlet 2022. augusztus 24.
Konzultáció a védőnővel	Szijjártóné Johan Anita	minden hónap második keddje
Részvétel a jelzőrendszeri megbeszéléseken	Szné Johan Anita	folyamatos

Debrecen, 2022.06.19.

Szijjártóné Johan Anita
gyermekvédelmi felelős

Népi gyermekjátékok és néptánc alapjai

2022/2023. Éves terv

A néptánc foglalkozásokat vezeti: Szöllősiné Fórizs Kata

A gyermekek a tánc legalapvetőbb - a képességeiknek, életkoruknak megfelelő - mozdulatait sajátítják el: ringások; lépések különböző irányokba: előre, oldalra, hátra; kifordulások; vonulások; futások; dobbantások; érintők; csapások; tapsok; ugrások egy és két lábon; szökdelések; forgások egyedül és párban, különböző gesztusok. A gyermektáncok közül, elsődlegesen ismertetjük meg a magyar néptáncot és az ahhoz köthető helyi folklórt, mely hagyományok így tovább élhetnek. Ezek a helyi népi dalos játékok, népdalok, mondókák, alapvető néptánc mozdulatok, dramatikus szokások is erősen meghatározhatják gyermekeink identitástudatát.

Megismerkedhetnek a népi kultúránkra jellemző alapvető mozgásformákkal: csárdáslépések, szökdelések, ugrások, csapások, forgások, gesztusok és térformákkal (kör, csigavonal, kanyargós járás, kaputartások, sorok, fogyó, gyarapodó formák). A gyermekek környezetében sokféle zenei hatás érvényesül, ezért a zenei esztétikai igényességük megalapozását, a mindennapi óvodai gyermekdalok énekek, népdalok és énekes gyermekjátékok által, a gyermeknéptánc és mozgásminták, tánclépések során, fokozatosan és tudatosan formáljuk.

Az idei nevelési évben a Süni csoport gyermekeinek szeretném felajánlani a néptánc foglalkozásokat. Elsősorban nagycsoportos korú gyermekekre tervezem, de szívesen fogadom a táncos kedvű, ügyes, érdeklődő kisebbeket is./5-6-7 évesek/

Terveim szerint heti 1 alkalommal foglalkoznék a csoporttal, de ha igény merül fel szereplésre-a próbák miatt-erre többször lesz szükség.

A létszám:14-16 fő.

Az igények felmérése szeptember végéig megtörténik. Időpont: péntek :10:30-11:00.

A foglalkozások célja:

- **A magyarságtudat erősítése**
- Az ünnepekhez kötődő szokások megismerése, és a mai korhoz igazodó felelevenítése
- A szabad játék és a tánc élményének biztosítása
- A gyermekek személyiségének fejlesztése
- Szociális fejlesztési lehetőségek kihasználása
- Az aktív és a passzív szókincs bővítése a népi kifejezésekkel
- kitartás
- mozgás és mozgáskultúra fejlesztése
- népzene és népdal megszerettetése

A foglalkozások feladata:

- egyenletes lüktetés gyakoroltatása változatos módon
- ritmusérzék fejlesztése
- tánc lépés utánzása
- éneklési készség fejlesztése
- figyelem, szabálytudat
- állóképesség, gyorsaság fejlesztése futó-fogó játékokkal
- helyes artikuláció
- hallási emlékezet fejlesztése
- néptánc motívumok elsajátítása
- jobb és bal oldal alakítása
- önbizalom, önfejelem fejlesztése szerepjátszó, kitalálós játékokkal
- A közösségi szellem tudatosítása párválasztó, párcserélő játékokkal
- gondolkodás, szókincs fejlesztése szellemi játékokkal, mondókákkal, találós kérdésekkel
- néptánc motívumok elsajátítása

A feladatok meghatározásánál mindig figyelembe veszem a csoport aktuális fejlettségi szintjét, a játékok és a mozgásanyag nehézségét, a gyerekek haladási tempóját.

A differenciált fejlesztést a játékos gyakorlási módszerekkel és az ügyesebb gyermekek segítségével szeretném megvalósítani.

Terveim között szerepel a Szorosabb kapcsolat ápolása a debreceni Hajdú néptánc együttesel, és szeretnék együttműködni a Tessedik utcai óvodánk néptánc csoportjával, esetleg közös programot szervezni velük. Az őszi szüreti családi délutánon vendégünk lesz a Gyöngybokréta néptánc csoport. A nevelőtestület tagjai számára nyitottá tenni a foglalkozásokat, biztosítani a hospitálás lehetőségét. Év végén bemutató foglalkozást tartani a szülőknek. Töreksem arra, hogy esetleg kapcsolatot építsünk más óvodai néptánc csoportokkal.

A foglalkozások anyaga:

1.Félév

Mondókák, kiolvasók: Évszakhoz ,őszi munkákhoz kötődően.Pl.:szüret, dióverés

Körjátékok, népi játékok szintén a népszokásokhoz kötve.pl.:Lipem-lopom, Erre csörög...

Közösségi játékok: Szobor játék, Sidi baba, Boszorkányos

Ismerkedés a népzenevel: a népi tánc egyszerűbb motívumainak elsajátítása./egyenletes járás, negyedes lüktetés érzékeltetése, járás hullámvonalba, lépő-futó-ugró motívumok.

Daltanulás: szüreti, Luca napi, karácsonyi, farsangi dalok,

Hagyományápolás: beszélgetés a szüreti szokásokról, a Luca napi jókívánságokról, az adventi hagyományokról, az új évi fogadalmakról, időjárás jóslásokról, közmondások, szólások, csúfolók,

A LIPPOGÓ módszer elsajátítása.(állatos kártyák)

- Mihály naphoz fűződő hagyományok megismerése
- Márton napi szokások megismerése
- Luca napi népszokások
- Beszélgetés az adventi szokásokról
- készülődés karácsonyra

2.Félév

Mondókák, kiolvasók évszakokhoz és ünnepekhez kötődően/farsang, húsvét, tavasz, pünkösöd /

Kiszézés, kisse-égetés

- Tavaszi körjátékok:
- hidas, kapus játékok
- párvalasztó játékok
- leánykérő játékok

Mozgásos játékok:

ügyességi-és erőjátékok

Táncos mozgások elsajátítása:

lépő, hócögő, ugró motívumok tanulása, körben utánpótlással, majd párban.

Páros forgások. Köralakítás egyenletes járással, dobbantással, tapssal zenére.

Beszélgetés a húsvéti népszokásokról, locsolóvers tanulása, pünkösdi szokások.

Szereplések:

a tánc világnapja: táncház

Farsangi táncház

gyermeknap táncház

tavaszi családi napos táncház

Év végi bemutató a szülőknek!

Az óvoda különböző rendezvényein táncház vezetése Farsang, szüret, gyermeknap, tavaszi családi nap, apák napja,

Ünnepi öltözet a szerepléseken:

Lányok: fehér blúz, virágmintás bő szoknya, fehér harisnya, sötét kopogós cipő, szalag,

Fiuk: fehér ing, fekete nadrág, mellény, kalap, fekete cipő

Készítette: Szöllősiné Fórizs Katalin
Óvodapedagógus
2022.07.01.

NÉPTÁNC AZ ÓVODÁBAN

2022/2023 NEVELÉSI ÉV

Nevelési cél: A közösségi együttlét és a gyermekek mozgáskultúrájának, ritmusérzékének, szocializációjának és alapvető társas kapcsolatainak kialakításának elősegítése.

SZEPTMBER: Őszi szüreti karnevál – néptánc bemutató műsor

OKTÓBER:” Náddal síppal „ zenei világnap

NOVEMBER: Márton napi délutáni táncház

DECEMBER: Luca napi kotyolás

JANUÁR: Újévi köszöntés a csoportokban

FEBRUÁR: Farsangi hét- néptánc bemutató műsor

MÁRCIUS: Víz világnapja:- néptánc bemutató műsor

ÁPRILIS: Egészség hét- táncház

MÁJUS: Néptánc csoport záró foglalkozása- Gyermekhéten: néptánc bemutató műsor

Nevelési feladatok:

- a magyar népi gyermekjáték megismertetése, megszerettetése
- a gyermekek társas kapcsolatainak megfigyelése és alakítása
- a csoportélet hagyományainak kialakítása és ápolása
- viselkedéskultúra megalapozása
- közösségi élet szokásainak, az együttműködés szabályainak alakítása
- a gyermekek aktivitása
- szeretetteljes elfogadás és megértés
- erkölcsi értékek közvetítése
- a tánc iránti igény megalapozása

Fejlesztési területek:

- test séma, testtudat fejlesztése
- kognitív képességek fejlesztése
- percepció - egyes érzékelési területek fejlesztése
- alapmozgások koordinációjának fejlesztése
- téri orientáció, téri tájékozódás fejlesztése

Népdalok:

- A juhásznak jól van dolga
- Béres legény jól megrakd a szekered
- Kacsa, kacsa, gúnár kacsa
- Liba, liba ,gúnár liba
- A gúnárom fekete
- Csipkefa bimbója
- Csütörtökön virradóra
- Egy boszorka van
- Erdő. erdő, erdő
- Hej Vargáné káposztát főz
- Hull a szilva
- Nád a házam teteje
- Szélről legeljete
- Zöldre van a, zöldre van a
- Két szál pünkösdrózsa
- Szegény legény vagyok én
- Érik a szőlő
- Hej tulipán, tulipán
- Hármát tojt a fekete kánya
- Kis kút kerek kút
- Ősszel érik babám

Mozgásformák-térformák:

- kaputartás
- párválasztó – párcserélő
- kiforduló
- párosával keresztfogás
- páros vonulás
- vonulás kapu alatt
- hullámvonal
- sorgyarapító külső kör
- járás irányváltoztatással
- láncsor, libasor egyes csárdás jobbra
- tovahaladó csárdás jobbra-balra
- sarok emelgetés negyed értékben
- párkerülgetés sétalépéssel
- négy dobogó lépés előre-hátra
- kettes csárdás
- köralakias befelé majd kifelé nézve
- párban járás körben
- párban járás körben - keresztfogással
- vonatozás előre, hátra fele

Táncmozdulatok:

- ringás állva és járás közben
- páros sarokemelgetés állva
- oldalzáró lépés egy irányban
- zárólépés előre
- szökellés
- sétalépés
- dobbantás
- forgás
- guggolás
- helycsere
- egymás megkerülése
- páros forgás

2022.07.01.

Szőllősi Krisztina
óvodapedagógus

Munkaterv

Gyöngybokréta Gyermek Néptáncsoport

2022/2023

A Liget Óvoda Tessedik utcai telephelyén az 5-7 éves gyermekek körében meghirdetett, heti egy alkalommal megtartott foglalkozásokon a gyermekek elsősorban a helyi népi kultúránk alapvető értékeivel ismerkedhetnek meg játékos módon.

A csoportban a *tehetségfejlesztés* is kiemelt fontosságú, ezért óvónői ajánlásra, szülői beleegyezéssel is bekerülhetnek a gyermekek.

A néptáncsoport működtetése mesterprogramom része, melynek célja „Az óvodai nevelésben felhasználható Felső-Tisza-vidéki népi mozgásos gyermekjátékok, népi dalos gyermekjátékok, népdalok, néptánc motívumok összegyűjtése, illetve ezeknek a hagyományoknak az őrzése, megosztása.” Ebből adódóan számomra nagyon fontos, hogy foglalkozásaink anyagát a Felső-Tisza-vidék népi mozgásos játékaival, népdalaival, népzenejével, néphagyományaival, alapvető néptánc motívumaival alkossák, elsősorban ezek közül is a Debrecenben gyűjtött néphagyományokra fókuszálva.

Ebben a nevelési évben is igyekszem majd keresni, bővíteni a megmutatkozási lehetőségeinket. Óvodai rendezvényeken veszünk majd részt, így például a Márton-napon az ehhez a jeles naphoz kötődő folklórból állítunk össze egy csokrot és mutatjuk be óvodánkban, a tehetségnapon is részt veszünk, de tervben van, hogy a másik két tagintézményünkben is bemutatjuk tudásunkat.

Terveink között szerepel még, hogy a Hortobágyi Nemzeti Park által rendezett óvodásoknak meghirdetett néptáncversenyen újra elindulunk.

Év végén bemutató foglalkozást tartunk az érdeklődő szülők részére.

Nevelőtestületünk tagjai és a mesterprogramom által létrehozott városi szakmai csoport tagjai számára is nyitottak foglalkozásaink.

Arra törekszem majd, hogy felvegyük a kapcsolatot más óvodai néptáncsoporttal, néptánc tehetségműhellyel.

Csoportunk munkaformája: differenciált csoportmunka.

Csoportunk foglalkozásainak fejlesztési céljai:

- Testkultúra, térérzék, szem-kéz, szem-lám koordináció, figyelem, koncentráció és testséma fejlesztés.
- Ismeretbővítés: a magyar népi hagyományok évszakokhoz, jeles napokhoz tartozó, a fejlettségüknek megfelelő ismeretek közvetítésével.
- Zenei képességek erősítése.
- A közös örömhöz, sikerélményhez jutáson keresztül szociális képességeik fejlesztése.
- Differenciált fejlesztéssel a tehetségpalánták erős és gyenge oldalának fejlesztése.
- Érzelmi, esztétikai fejlesztés.
- Pozitív énkép alakítása, lelki tulajdonságaik erősítése.
- Mozgás közben fizikai képességeik erősítése.
- Kreativitásuk fejlesztése az improvizációk alkalmával.
- Memóriafejlesztés a játékok, dalok megtanulásával.

Mesterprogramom révén a helyi folklór hagyományok összegyűjtése folyamatos feladatom, ebből adódóan a csoport éves munkája tartalmának pontos véglegesítése 2022. szeptember 30-ig megtörténik majd meg.

Debrecen, 2022. június 24.

.....

Szilágyi Judit
óvodapedagógus
mesterpedagógus

VÁRÁZSECSET

Tehetségműhely

Munkaterv

2022.10.01-től 2023.04.30-ig

Műhelyvezető: Nyikáné Vass Mária

A műhelylétszám: 6 fő (nagycsoporthoz)

Cél: - Az alkotás iránti igény felkeltése.

- Változatos technikák és eszközök megismertetésével a gyerekek kreativitásának kifejező és ábrázoló képességének fejlesztése.
- Éljük át a felfedezés, az alkotás örömét.
- A közös munka során támogató légkörben fejlődjön önértékelésük, pozitív énképük és szociális képességük.

Feladat: - A csoportvezető óvónők ajánlásainak összegyűjtése.

- A szülők tájékoztatása.
- Az éves munkaterv, a Nyomon követési dosszié elkészítése.
- A célok folyamatos szem előtt tartása.
- Pályázat- és versenykiírások folyamatos figyelése.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- Folyamatos önképzés.

OKTÓBER:

Téma:

- Rajzlapgyűjtő mappa díszítése vegyes technikával (színes ceruza, filctoll, porpasztell)
- Őszi falevél hajtogatása színespapírból
- Fa festése csomagolópapírra
- Őszi falevél foltszínezéssel
- Festés temperával bébiételes üvegekre, mécses készítése

NOVEMBER:

Téma:

- Meseillusztráció
- Kép termésekből (bab, kukorica, búza)
- Sün készítése
- Mikulásfej készítése textilből

DECEMBER:

Téma:

- Téli WC-papírgurigából
- Karácsonyi figurák vasalható gyöngyökből
- Angyalka készítése papírból

JANUÁR:

Téma:

- Fonalkép, varrás I.
- Fonalkép, varrás II.
- Hóember pompomból
- Téli táj grízből

FEBRUÁR:

Téma:

- Lampion készítése
- Busóálarc készítése
- Gipszálarc festése
- Farsangi jelmezem

MÁRCIUS:

Téma:

- Hármason I.
- Hármason II.
- Fonalkép ragasztással
- Zsíkrétarajz, háttérfestés vízfestékkel

ÁPRILIS:

Téma:

- Tojástartó dekupázs technikával
- Húsvéti nyuszi készítése
- Papírtójas díszítése krepp-papírgombóckákkal
- Tavaszi virágok szalvétából
- Papírgyöngykészítés

Nyikáné Vass Mária