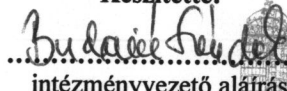


# MUNKATERV A 2020/2021. NEVELÉSI ÉV



## AZ IFJÚSÁG UTCAI ÓVODA ÉS - HÉTSZÍNVRÁG ÓVODA BAJCSY-ZSILINSZKY UTCAI ÓVODA, SZOBOSZLÓI ÚTI ÓVODA - TAGINTÉZMÉNYEI

**4027 DEBRECEN, IFJÚSÁG U. 4.**

<b>Intézmény OM - azonosítója:</b> 030875	<b>Készítette:</b>  ..... Ifjúság Utcai Óvoda intézményvezető aláírás 4027 Debrecen, Ifjúság u. 4. Telefon: 06 52/310-705
<b>Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:</b> <b>Véleménynyilvánítók</b>	
..... határozatszámom véleményét nyilvánította és elfogadta a nevelőtestület.	..... Határozatszámom Kulturális és Oktatási Bizottság
<b>Hatályos: 2020. 09. 01-2021.08.31.</b>	
<b>Iktatószám: 229/2020</b>	

# TARTALOMJEGYZÉK

## Jogszályi háttér

### Bevezető

#### 1. Helyzetkép

- 1.1. Gyermeklétszám
- 1.2. Humán erőforrás
- 1.3. Tárgyi-gazdasági feltételek. Fejlesztések, felújítások

#### 2. Munkaterv

- 2.1. A munkatervet meghatározó dokumentumok, jogszályi háttér
- 2.2. Pedagógia szakmai tevékenység
  - 2.2.1. Kiemelt szakmai feladatok
  - 2.2.2. Szakmai munkaközösségek
  - 2.2.3. Önértékelési rendszer
  - 2.2.4. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése  
(Különleges bánásmód: sajátos nevelési igényű BTM-es, tehetséges, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet)
- 2.3. A nevelési év rendje
  - 2.3.1. Nevelés nélküli munkanapok
  - 2.3.2. Óvodai zárás időtartama
  - 2.3.3. Nemzeti-óvodai ünnepek, rendezvények
  - 2.3.4. Nevelőtestületi értekezletek időpontjai
  - 2.3.5. Szülői értekezletek időpontjai
  - 2.3.6. Fogadó óra időpontja
  - 2.3.7. Nyílt napok időpontjai
  - 2.3.8. Fenntartói-szakmai kapcsolatok
- 2.4. Törvényességi feladatok, dokumentumok, szabályzatok
- 2.5. Gazdálkodási, tárgyi fejlesztési feladatok
  - 2.5.1. Tervezett karbantartás, felújítás

#### 3. Munkarend

- 3.1. Pedagógusok munkarendje
  - 3.1.1. A csoportok pedagógusainak beosztása
  - 3.1.2. Az óvodapedagógusok munkarendje
  - 3.1.3. A pedagógusok udvari, felügyeleti, foglalkoztatási területei, a csoportok játszóterületeinek felosztása
  - 3.1.4. A beiskolázás
- 3.2. Vezetők munkarendje
- 3.3. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők munkarendje
- 3.4. Egyéb technikai dolgozók munkarendje
- 3.5. Az intézmény nyitásáért, zárásáért felelős dolgozók

#### 4. Feladatellátási terv-ütemterv

- 4.1. Az Ifjúság Utcái Óvoda és – Hétszínvirág Óvoda, Bajcsy-Zsiliszky Utcái Óvoda, Szoboszlói Úti Óvoda,- Tagintézményei

#### 5. Belső ellenőrzési terv

- 5.1. A pedagógusok munkájának ellenőrzési terve
- 5.2. A technikai dolgozók munkájának ellenőrzési terve

#### 6. A nyári élet megszervezése

## **JOGSZABÁLYI HÁTTÉR**

Az Ifjúság Utcai Óvoda működésének törvényi háttere és egyéb dokumentumai:

- 2011. évi CXC tv. a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 363/2012 (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- 277/1997 (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012 (XII.12.) EMMI rendelet pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, és közreműködés feltételeiről.
- Oktatási Hivatal:
  - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez.
  - Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés
  - Oktatási Hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.

## **Bevezető**

Az Ifjúság Utcai Óvoda összehangolt gazdaságos működéssel biztosította 3 tagintézményével a jogszerű költséghatékony és magas színvonalú működést.

Az Ifjúság Utcai Óvoda Pedagógiai Programjában megfogalmazottak sokszínű, színvonalas pedagógiai munkát biztosítottak.

A 2020/2021. nevelési év Munkatervének elkészítéséhez figyelembe vettük az elmúlt év eredményeit, esetleges hiányosságait minden területen. Az elmúlt évben órási figyelmet fordítottunk az Intézményi Önértékelési rendszer további alakítására az esetleges új jogszabályok törvényi változások figyelemmel kísérésével. Munkatervünk készítésének meghatározója továbbá, a 2019/2020 nevelési év 4 intézményének intézményvezetői és tanfelügyeleti ellenőrzésének eredményei.

A belső szakmai ellenőrzés rendszere támogatta az erősségek, fejlesztendő területek meglátását, megerősítését.

Munkatervünk elkészítésekor figyelembe vettük - a 2020. évben kialakult pandémiás helyzet miatti - azon feladatokat, melyek csak részben teljesültek.

## 1. HELYZETKÉP

### 1.1. Gyermeklétszám

A 2020/2021. nevelési évben az óvoda adatai:

	<b>Ifjúság Utcai Óvoda</b>	<b>Hétszínvirág Tagintézmény</b>	<b>Bajcsy-Zsiliszky Tagintézmény</b>	<b>Szoboszlói Úti Tagintézmény</b>	<b>Összesen</b>
Maximálisan felvehető gyermeklétszám az Alapító Okirat szerint	175 fő	240 fő	75 fő	85 fő	575 fő
Csoportok száma	7	8	3	4	22

A Gyermeklétszám várhatóan a következőképpen alakul tagintézményenként és csoportonként:

<b>Intézmény megnevezése</b>	<b>A csoport neve</b>	<b>Május (fő)</b>	<b>Ebből SNI-s</b>
Ifjúság Utcai Óvoda	Napraforgó	21	
	Nefelejcs	21	
	Margaréta	25	1
	Pipacs	25	
	Tulipán	25	
	Barackvirág	19	
	Százszorszép	20	3
<b>Összesen</b>		<b>156</b>	<b>4</b>
Hétszínvirág Tagintézmény	Búzavirág	26	
	Gólyahír	26	
	Nefelejcs	26	1
	Tulipán	26	
	Margaréta	26	1
	Pipacs	26	
	Hóvirág	25	
<b>Összesen:</b>		<b>207</b>	<b>3</b>
Bajcsy-Zsilinszky Tagintézmény	Hétszínvirág	24	1
	Süni	24	
	Nyuszi	22	1
<b>Összesen:</b>		<b>70</b>	<b>2</b>
Szoboszlói Úti Tagintézmény	Maci	20	
	Napocska	22	
	Alma	16	
	Katica	22	
<b>Összesen:</b>		<b>80</b>	
<b>Mindösszesen:</b>		<b>513</b>	<b>9</b>

A gyermeklétszám tekintetében a tavalyihoz képest nagy változások nem tapasztalhatóak.

### 1.2. Humán erőforrás

<b>Munkakör megnevezése</b>	<b>Ifjúság Utcai Óvoda</b>	<b>Hétszínvirág Tagintézmény</b>	<b>Bajcsy-Zsiliszky Tagintézmény</b>	<b>Szoboszlói Úti Tagintézmény</b>	<b>Összesen</b>
Óvodapedagógus	15	17	6,5	8,5	47
Óvodapedagógus-gyógytestnevelő	-	1	-	-	1
Óvodapszichológus	1	-	-	-	1
Fejlesztőpedagógus	1	-	-	-	1
Pedagógiai Asszisztens	2	2	1	1	6
Dajka	7	8	3	4	22
Óvodatitkár, adminisztrátor, ügyviteli dolgozó	1	1	1	1	4

Konyhai dolgozó	2	3	1	1	7
Udvaros-karbantartó-eljáró	1	1	0,5	1	3,5
Takarító, egyéb	2	-	1	-	3
<b>Összesen:</b>	<b>32 fő</b>	<b>33 fő</b>	<b>14 fő</b>	<b>16,5</b>	<b>95,5</b>

#### Ifjúság Utcai Óvoda:

A vészhelyzet fennállása miatt elmaradt 3 kolleganő minősítési eljárása, mely várhatóan ebben a nevelési évben realizálódik. Szeptember 1-jével konyhai álláshely üresedik meg nyugdíjazás miatt.

#### Hétszínvirág Tagintézmény:

A 2020-2021. nevelési évben nem várható intézményünkben nyugdíjazás. A 2021. évi minősítésre jelentkezéskor, 2 fő óvodapedagógus célozta meg a Pedagógus II. eljárásban való részvételét.

#### Szoboszlói Úti Tagintézményben:

Lőcsei Margit óvodapedagógus jogviszonya 2021. március 31-én megszűnik nyugdíjazás miatt.

#### Bajcsy-Zsilinszky Tagintézmény:

2020.09.01.-től György Nóra Gyes-en lévő óvodapedagógus kolléganőnk határozott idejű álláshelyét pályázat útján kívánjuk betölteni.

A 2020/2021-es nevelési évben a jelentkezési adatok alapján 1 fő óvodapedagógus célozta meg a Ped.II. Minősítési eljárást.

A pedagógusok szakmai továbbképzéseken vesznek részt, képezve magukat az innovatív lehetőségek felkutatása tekintetében.

### **1.3. Tárgyi-gazdasági feltételek Fejlesztések, felújítások**

Mind a négy intézményben az épületek felújítására, korszerűsítésére valamint tárgyi eszközeinek (bútor berendezés) cseréjére egyre nagyobb igény mutatkozik. Az udvarok játszótéri eszközeinek bővítése a mozgásfejlesztés a szabadban való tevékenységek miatt is szükséges.

#### Ifjúság Utcai Óvoda:

Az épület, berendezés felújítása továbbra is fontos feladat:

- Külső szigetelés
- Az intézmény belső lépcsői, az épület körüli járda, és az épület külső szigetelése.
- A tárgyi feltételek folyamatos korszerűsítése.

Elkészült az intézmény műfüves foci pályája.

#### Hétszínvirág Tagintézmény:

Továbbra is megoldásra szorul a nyílászáróink cseréje, melyek már évek óta rossz állapotban vannak, legtöbb ablakunkat használaton kívül kellett helyeznünk. Bejárati ajtóink rozsdásodnak, emiatt bezárásuk is nehézkes. Vízhálózatunk is elöregedett, még mindig ledugózott állapotban van a vezetékek a négy évvel ezelőtti csőtörésünk miatt a játszóudvaron. A külső homlokzatunk szigetelése (réseibe darazsak, méhek költöztek) és festése is időszerűvé vált. A gyermekek által használt terek (öltözők, csoportok, tornaterem), és az emeleti tálaló, irodák és tároló helyiségek is frissítő festésre várnak. A csoportokban a beépített szekrények és a harmonika ajtók felújítása is fontos lenne. A linóleumok szinte minden helyiségben kopottak, töredezettek. A két tálaló és a konyhai előkészítő bútorainak állapota nagyon rossz, a szekrényeken az ajtók sem csukhatók be a deformáció miatt, cseréjük mindenképpen indokolt lenne.

#### Szoboszlói Úti Tagintézményben:

Az udvaron található felnőtt öltöző külső és belső felújítása szükségszerű, mert az épület salétromos, omlik a vakolat a gyermekek játszó udvarára. Az épületen belül nem tudjuk biztosítani a dolgozók számára a megfelelő, kulturált étkezéshoz való környezetet és ruhaneműik tárolását.

A gyermekmosdók vizesblokkjainak felújítása, cseréje időszerűvé vált, mert a gyermekek számára is fontos lenne megfelelő környezet biztosítása a higiéniai szokások kialakításához, gyakorlásához.

#### Bajcsy-Zsilinszki Tagintézmény:

Csoportszobák bútorai erősen kopottak, elavultak, közel 50-60 évesek. Cseréjük időszerű. Az udvari fajátékok javítása, festése, karbantartása alapfeltétele a balesetmentes udvari tevékenységnek. Az udvari játékok cseréje folyamatos, mindegyik megfelel, vagy részben megfelel az EU-s szabvány méretnek.

Az épület homlokzatának felújítása nagyon sürgős, a vakolat mállik, hullik. Külső arculatunk meglehetősen lehangoló emiatt.

A téglakerítés vakolása, festése sem halogatható tovább. A felpúposodott, lehullott vakolat nem esztétikus, tovább romlik az állapota, a téglakerítés állapotának sürgős felülvizsgálata szükséges.

Az évekkel ezelőtt megkezdett nyílászárócseré félbeszakadt, a konyha, óvónői szoba és egy gyermek mosdó ablakai még mindig az eredetiek (110 éves), elvetemedtek, rosszul zárnak.

Az épület hátsó részében lévő világítóablak esővíz elvezetése továbbra sem megoldott. Az óvoda fala évek óta vizesedik emiatt.

## **2. MUNKATERV**

### **2.1. Az Munkatervet meghatározó dokumentumok, jogszabályi háttér**

- Pedagógia Programunk
- Önértékelési Programunk
- 2019/2020 nevelési év értékelései
- A gyermeki mérés értékelésének eredményei
- SZMSZ
- Munkaköri leírások

A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011. évi CXCV törvény a nemzeti köznevelésről.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- Óvodai nevelés országos alapprogramja (1 sz. mell. A 363/2012. (XII.17.) Korm. rend.

## 2.2. Pedagógia szakmai tevékenység

### 2.2.1. Kiemelt szakmai feladatok

Intézmény megnevezése	Cél	Feladat
Ifjúság Utcai Óvoda	A gyermekek már meglévő anyanyelvi képességeinek differenciált egyénre szabott fejlesztése.	A beszélgetéshez megteremteni az elegendő s megfelelő alkalmat. Kapjon hangsúlyt az anyanyelvi képességek fejlesztése változatos beszédhelyzetek teremtésével, játéksituációkkal.
	Zöld Óvoda cím elnyerése.	A gyermekek környezetismereti képességeinek fejlesztése. A gyermekek és felnőttek környezet és egészségbarát szemléletének környezetvédő magatartás fejlesztése. "Zöld napi" programok tervezése, szervezése.
	Érzelmi (túlfűtöttség) akarati élet fejlesztése a tolerancia képességének alakítása.	Az óvodapedagógus helyes példaadása a helyes reakciók elismerése, pozitív megerősítése. Együttműködést előidéző helyzetet teremtése. Együttműködő cselekvésre készítő barátságos légkör teremtése. A korábban kialakult jó szokások stabilizálása csoporthagyományok működtetése.
Hétszínvirág Tagintézmény	Értelmi képességek fejlesztése.	Értelmi képességek fejlesztése: alak és forma állandóság területének erősítése minden csoportban kiemelten.
	Anyanyelvi kommunikációs képességek fejlesztése.	Anyanyelvi kommunikációs képességek fejlesztése: beszédhibák korrigálása logopédus által. A „Csiribiri” munkaközösség szakmai segítségének igénybe vételével az akusztikus memória, és az akusztikus analízis, szintézis fejlesztése.
	Testi képességek fejlesztése	Testi képességek fejlesztése: finommotorika, vonalvezetés a „Géniusz” munkaközösség szakmai segítségének igénybe vételével.
	A kiszűrt gerinc- lúdtalp- belgyógyászati problémával küzdő kisgyermek korrekciója, fejlesztése, prevenció. A gyógytestnevelés értékeinek még hatékonyabb tudatosítása.	Lábtorna, gerinc, duci torna, asztmás - gyengén látó torna, hanyagtartás elleni torna megszervezése stb., az óvoda orvosának szűrése alapján. A prevenció és korrekció munka mellett a tehetséges gyermekek segítése, mozgásfejlesztés (ovifoci, úszás, korcsolya és egyéb lehetőségek...) A gyógytestnevelés megújítása kapcsán a mesterprogram első részéjének megvalósítása 2020.09.01-2021.06.30-ig.
	Érzelmi, közösségi nevelés	Boldog Óvoda Program megvalósítása a Gólyahír csoportban.
Szoboszlói Úti Tagintézmény	Anyanyelvi kommunikációs képességek fejlesztése	Anyanyelvi képességek fejlesztése játékosan, tevékenységbe ágyazottan, reális sikerélmény biztosításával, minden lehetőséget kihasználva (anyanyelvi játékokkal). A gyermekek rendszeres fejlesztése tudatos, tervszerű fejlesztési terv alapján. Szakember segítségével a beszédhibák javítása. Beszédértés, szövegértés, kifejezőkészség, szókincs bővítés, mondat szerkesztés, artikulációs képességek fejlesztése.
	A gyermekek környezettudatos magatartásának formálása.	A gyermeket körülvevő világ megismertetése játékos tevékenységek által. Tevékenykedés által a gyermekek attitűdjének formálása. Kereső, tapasztaló magatartásmóddal, élménypedagógiával a környezeti problémák felismeréséhez, megoldásához szükséges jártasságok, készségek, kompetenciák fejlesztése, kialakítása. Az előzetes tudás, a tapasztalatok mozgósítása. A környezetre figyelő, környezetbarát magatartású személyiség formálása. Az együttműködés, kooperáció, csoportmunka gyakoroltatása, gyakorlása. A szakmai munkaközösség által kidolgozott jó gyakorlatok alkalmazása a hétköznapi életben.
Bajcsy- Zsilinszky Utcai Tagintézmény	Anyanyelvi- kommunikációs képességek fejlesztése.	Beszédhelyzetek teremtése, biztosítása, aktív szókincs gazdagítása. Kifejezőkészség fejlesztése. Beszédészlelés, beszédértés fejlődésének elősegítése, beszédhibák javítása szakember segítségével is.
	Motoros képességek fejlesztése	Téri tájékozódás, téri irányok, kezesség, finommotorika, szem-kéz koordináció fejlesztése: forma és emberábrázolás gyakorlása. Mozgáskultúra fejlesztése, szervezett és spontán mozgás tevékenységekkel az egészséges életmódra nevelés tudatosításával.
	Értelmi képességek fejlesztése.	Emlékezet, figyelemkoncentráció, figyelemmegosztás fejlesztése. Észlelések: vizuális, akusztikus, auditív, poszturális észlelések fejlesztése, ezek keresztcsatornáinak fejlesztése.
	Szocializáció fejlesztése	A befogadás időszakában az elszakadás és az önállóság segítése. Viselkedés kultúra alapjainak gyakorlása. Konfliktuskezelési technikák gyakorlása.
	Érzelmi-akarati élet fejlesztése	Kudarctűrő képesség erősítése. Érzelmi reakciók kontrollálása. Önfegyelm, önbizalom erősítése.

## 2.2.2. Szakmai munkaközösségek

A munkaközösségek száma az eddigiekben meghatározott marad.

Intézmény megnevezése	A munkaközösség neve	A munkaközösség vezetője- felelőse
Ifjúság Utcai Óvoda	Önértékelés munkaközösség	Gáncz Ibolya
	Környezetismeret- környezetvédelem munkaközösség	Bodnár Attiláné
Hétszínvirág Tagintézmény	„Csiribiri”	Dérmé Orosz Barbara
	„Génusz”	Kissné Ásztai Erika
Szoboszlói Úti Tagintézmény	Szeress Osztozz Bízz Ismerd meg a nagyvilágot szakmai munkaközösség	Balogh Éva Erika
Bajcsy-Zsilinszky Tagintézmény	„Egyéni differenciált képességfejlesztés, sokoldalú személyiség fejlesztés.”	Kiss Andrea

Intézmény neve	Cél	Feladat	Felelős	Határidő
Ifjúság Utcai Óvoda	A munkaközösségek működésükkel erősítsék szakmai kompetenciáinkat, módszer és eszköztárunkat. Munkájukkal a Munkatervben megfogalmazott intézményi célok és feladatok megvalósulását segítsék. Az önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő alakítása, működtetése. Az intézmény éves munkaterve és a munkaközösségi tervek legyenek koherensek. Az újonnan alakult munkaközösség pályázatával nyerje el a Zöld óvoda címet. A Zöld óvoda cím elnyerése esetén a környezet és egészségbarát szemlélet alakítása.	Szakmai kultúra gazdagítása, egységes nevelési szemlélet erősítése. Módszertani eszköztár gyarapítása. Személyes tapasztalatcserék konzultációs lehetőségek megvalósítása. A munkaközösségek legyenek aktív segítői és támogatói, az önértékelési csoport munkájának az eszközök és módszerek megválasztásában. Munkaközösségi munkaterv elkészítése. A pályázatban foglaltak működtetése.	Gáncz Ibolya, Bodnár Attiláné	folyamatos
Hétszínvirág Tagintézmény	A munkaközösségek működésükkel erősítsék szakmai kompetenciáinkat.  Munkájukkal segítsék a kitűzött intézményi célok és feladatok mind tökéletesebb megvalósulását.  Az intézmény éves munkaterve és a munkaközösségi tervek legyenek koherensek.	Szakmai kultúra gazdagítása, egységes nevelési szemlélet erősítése. Módszertani eszköztár gyarapítása. Személyes tapasztalatcserék konzultációs lehetőségek megvalósítása. A munkaközösségek legyenek aktív segítői és támogatói, az önértékelési csoport munkájának az eszközök és módszerek megválasztásában. Munkaközösségi munkaterv elkészítése, figyelembe véve a tanév kiemelt feladatait.	Munkaközösség vezetői: Kissné Ásztai Erika, Dérmé Orosz Barbara  Munkaközösség vezetői: Kissné Ásztai Erika, Dérmé Orosz Barbara	folyamatos  2020.09.15.
Szoboszlói Úti Tagintézmény	A zöld óvoda cím megtartásával kapcsolatos feladatok biztosítása, a kitűzött feladatok megvalósításának koordinálása. A környezet-tudatos életmód, a környezetért felelős életvitel erősítése a jeles napokhoz kapcsolódó programjainkkal, tevékenységekkel.  Az anyanyelvi nevelés hatékonyságának növelése, a gyerekek kommunikációs képességének fejlesztése. A verbális és nonverbális eszközök helyes és örömteli használata a	A szakmai kompetenciák erősítése, módszer, eszköztár bővítése. Az eddig kialakított jó gyakorlatok további alkalmazása. A környezeti nevelés során a természet közelség, élet közelség, tevékenységközpontúság elveinek alkalmazása. Az anyanyelvi nevelés területéhez kapcsolódó elméleti, módszertani és gyakorlati ismeretek felelevenítése belső továbbképzés, tudásmegosztás	Balogh Éva Erika	Folyamatos



	gyermekek által. A mese fontosságának propagálása a szülők körében	által. Anyanyelvi neveléshez, fejlesztéshez kapcsolódóan eszköztárunk bővítése, fejlesztési lehetőségek kihasználása.		
<b>Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény</b>	Szakmai kompetencia erősítése, módszer-eszköztár bővítése. A munkatervben meghatározott célok és feladatok áttanulmányozása, megvalósítása. A tervezett önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése. Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés fejleszthető területének átgondolása, kidolgozása. A munkaközösség által megfogalmazott célok és feladatok segítség a pedagógia, nevelési tevékenységek gyakorlati megvalósulását.	Az újonnan érkező óvodapedagógusok szakmai munkájának segítése. Szakmai kultúra fejlesztése tapasztalatcserével, konzultációval. A digitális munkarend tapasztalatainak, innovatív lehetőségeinek felkutatása, beépítése a pedagógiai folyamatokba.	Kiss Andrea, Nagy-Kormos Réka	folyamatos

### 2.2.3.Önértékelési rendszer

Intézmény neve	Cél	Feladat	Felelős	Határidő
<b>Ifjúság Utcai Óvoda</b>	Az önértékelési rendszer tovább működtetése a törvényi változásoknak megfelelően. Az éves tervek elkészítése. A pedagógus önértékelés (hospitálások) folytatása, az éves terv alapján.	A minőségfejlesztéssel foglalkozó kolléganők segítsék a BECS munkáját. Az éves terv elkészítése szabályzóknak megfelelően. Hospitálási, önértékelési dokumentumok elkészítése. Önértékelést támogató munkacsoport újrávalasztása.	Gáncz Ibolya Ember Gabriella Kiss Erika Mezőné Szakó Krisztina	folyamatos
<b>Hétszínvirág Tagintézmény</b>	- Az önértékelési rendszer folytatása - A törvényi változások figyelemmel kísérése. - Az éves terv elkészítése. - A vezetői és intézményi intézkedési tervek végrehajtásának folytatása. - A pedagógus önértékelésekből adódó feladatok elvégzése az intézkedési tervek alapján. - Mesterprogram :gyógytestnevelés szakmai megújítása az első rész cél megvalósítása.	Hospitálási, önértékelési dokumentumok elkészítése. Az éves terv elkészítése.  Intézkedési tervek aktuális feladatainak elvégzése. Szakmai kompetenciák fejlesztése (tapasztalatcsere hospitálások megvalósításával) Digitális kompetencia fejlesztés (napló, értékelések, SWOT analízis)  A mesterprogram első rész céljának megvalósítása: 2020.09.01-2021.06.30. „A gyógytestnevelés intézményi rendszerének, mozgásanyagának megismerése.”	Tagintézmény vezető, tagintézmény vezető hely. munkaközösség vezetők, BECS tagok Intézmények BECS tagjai	folyamatos
<b>Szoboszlói Úti Tagintézmény</b>	Az éves önértékelési munkaterv elkészítése. A járványügyi helyzet miatt felfüggesztett és törölt pedagógus önértékelések lezárása, újabb pedagógusok bevonása az önértékelési rendszerbe.	Éves önértékelési terv elkészítése. Pedagógusok felkészítése az önértékelésre. Hospitálási, önértékelési dokumentumok elkészítése. Az óvoda és a külső partnerek közötti kapcsolattartás rendjének meghatározása, elkészítése.	Deákné Tóth Erika,  BECS tagok	folyamatos
<b>Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény</b>	Az önértékelési rendszer működtetése a törvényi előírásoknak megfelelően. Az éves terv elkészítése. A pedagógus önértékelési rendszer, (hospitálások) folytatása az éves terv alapján.	Éves terv elkészítése. Dokumentumok előkészítése.	Kálmánné Antal Mónika Ilona Dankóné Pósn Mária, Kiss Andrea BECS tagok	folyamatos

2.2.4. Kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylők gyermekek nevelése.  
(SNI, Tehetséges, Hátrányos helyzet ... stb.)

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
Gyermeki jogok érvényesítése	Segítségnyújtás szülőknek, pedagógusoknak a gyermeki jogok és kötelességek mind szélesebb körű ismeretével.	Minden pedagógus	folyamatos
BTM Nehézséggel küzdő gyermekek segítése	A Pedagógiai Szakszolgálat által kijelölt fejlesztése területek és feladatok óvodai szintű teljesítése fejlesztési terv alapján.	Csoportos pedagógus	folyamatos
Tehetséggigéretes gyermekekkel való egyéni és csoportos külön foglalkozás.	Tehetséggigéretes gyermekek kiválasztása. Megmutatkozási lehetőségek megteremtése. A már működő tehetségfejlesztő programok további működtetése a kialakult szokásoknak megfelelően (MLSZ Ovifoci, Korcsolya, Úszás eleminek beépítése, kézműves műhely, zeneovi)	Ifjúság: Kovács Zsuzsanna, Laczkó Tünde Bajcsy- Zs.U. T: Kálmánné Antal Mónika Ilona Sörös Judit, Nagy-Kormos Réka Hétszínvirág T: Kissné Ásztai Erika, Mile Anita, Orosz Ágnes, Éliás Réka Sarolta Szoboszlói U. T: Szoboszlói U. T: Balogh Éva Erika Schlager Anikó	folyamatos
A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak csökkentése.	Egyéni, differenciált képességfejlesztés. Szükség szerint szakember bevonása.	Minden óvodapedagógus	Folyamatos
A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek tudatos, tervszerű nevelése.	Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése. (gyermekvédelem és SNI-s gyermekek)	Ifjúság: Laczkó Tünde Bajcsy- Zs.U.T.: Dankóné Pósán Mária Hétszínvirág T.: Éliás Réka Sarolta Szoboszlói: Schlager Anikó	Folyamatos

### 2.3. A nevelési év rendje

#### 2.3.1. Nevelés nélküli munkanapok

	Téma	Felelős	Időpont
1	Nevelési évet nyitó értekezlet, éves munkaterv elkészítése, elfogadása.	Haba Lajosné	2020. 08.27.-2020.09.11.
2	A gyógytestnevelés fogalma, célja, feladata, korrekció, prevenció kapcsolódása más területekkel. (előadás)	Haba Lajosné Szabó Erzsébet	2020. 11. hó
3	Nevelési évet záró értekezlet, Értékelő beszámoló elkészítése, elfogadása.	Haba Lajosné	2021.06 hó
4	Intézményenkénti igény szerinti döntéssel.	Intézményvezető, tagintézmény vezetők	Intézményenkénti meghatározás alapján

#### 2.3.2. Óvodai zárás időtartama

Téli zárás időpontja: A 2020/2021 tanév rendjének kiírásával megegyezően.

Téli zárás ideje alatt az Ifjúság Utcai Óvoda Bajcsy Tagintézménye ügyeletes.

A nyári zárás időpontjáról a fenntartó 2021. február 15-ig hoz döntést.

#### 2.3.3. Nemzeti-óvodai ünnepek, rendezvények

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
A gyermekek személyiségfejlődése szempontjából fontos az ünnepnapokon való megfelelő érzelmi beállítottság, beállítódás, nevelési helyzetének biztosítása, kihasználása. Az ünnepek és hagyományok a közös élmény erejével	Ünnepeink, rendezvényeink igényes, színvonalas megszervezése.	A csoportnaplóban pontos megjelöléssel található.	

erősítsék a gyermekekben a közösséghez tartozás érzését.		
--	--	--

Ünnep megnevezése/rendezvények	Ifjúság Utcai Óvoda	Hétszínvirág Tagintézmény	Szoboszlói Úti Tagintézmény	Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény
A gyermek születés és névnapja	X	X	X	X
Advent - Karácsony	X	X	X	X
Állatok Világnapja	X	X	X	X
Anyák napja	X	X	X	X
Ballagás	X	X	X	X
Családi sportnap			X	
Adventi család nap		X		X
Egészség hét		X	X	X
Európai mobilitási hét			X	
Évzáró	X	X	X	X
Farsang	X	X	X	X
Föld Világnapja	X	X	X	X
Gyermeknap-gyermekhet	X	X	X	X
Húsvét	X	X	X	X
Kirándulások	X	X	X	X
Kicsik avató ünnepsége			X	
Madarak-fák napja	X		X	X
Magyar Kultúra Napja	X			X
Magyar Népmese Napja				X
Májális/Junális - Május faállítás	X			X
Március 15.	X	X	X	X
Mikulás	X	X	X	X
Márton nap		X	X	X
Mozi, kulturális rendezvények		X	X	X
Nemzeti Összetartozás Napja	X	X	X	X
Nőnap			X	X
Őszi Karnevál - Szüreti rendezvény	X		X	X
Víz Világnapja	X	X	X	X
Zöld napi programok	X			

#### 2.3.4. Nevelőtestületi értekezlet időpontjai

	Téma	Felelős	Időpont
1	Nevelési évet nyitó értekezlet, éves munkaterv elkészítése, elfogadása.	Haba Lajosné	2020. 08.27.-2020.09.11.
2	A gyógytestnevelés fogalma, célja, feladata, korrekció, prevenció, kapcsolódása más területekkel. (előadás)	Haba Lajosné Szabó Erzsébet	2020. 11. hó
3	Nevelési évet záró értekezlet, Értékelő beszámoló elkészítése, elfogadása.	Haba Lajosné	2021.06 hó
4	Intézményenként igény szerinti döntéssel.	intézményvezető, tagintézmény- vezetők	Intézményenkénti meghatározás alapján
5			

#### 2.3.5. Szülő értekezletek időpontjai

Intézmény megnevezése	Határidő	Felelős	Téma
Ifjúság Utcai Óvoda	2020. 09.16.-2020.10.09.	Csoportos óvodapedagógusok	Az Ifjúság Utcai óvoda és tagintézményeiben vezetett csoportnaplóban pontos megjelöléssel található.
	2021.02. 10.-2021.03.05.		
	2021.06.15.		
Hétszínvirág Tagintézmény	2020.09.21.-2020.10.09. között 2 nap		
	2020.11.30.(iskolába menők szülei részére)		
	2021.01.25.-2021.02.19. között 2 nap		
	2021. 06. 15.(„új” gyermekek szülei részére)		

<b>Szoboszlói Úti Tagintézmény</b>	2020. 09. 07. - 09. 25. 2021. 02. 15. – 02. 26. csoportok szülői értekezlete. 2021. 06. 01. új gyermekek szülői részére.		
<b>Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény</b>	2020.10.01.–16-ig.(csoport szülői) 2020.11.30. (iskolába kész. gyerekek szülei r.) 2021.01.25.- 02.22. (csoportos szülői) 2021.06.01. – kedd (új gyermekek szülei részére)		

### 2.3.6. Fogadó óra időpontja

<b>Érintett pedagógus</b>	<b>Időpont</b>
<b>Óvodavezető</b>	A szülő és vezető, tagintézmény vezető, helyettes igénye alapján egyéni egyeztetéssel, valamint a Házirendben megjelölt időpontokban.
<b>Tagintézmény vezető, Óvodavezető-helyettes</b>	
<b>Óvodapedagógusok</b>	A szülő és pedagógus igénye alapján egyéni egyeztetéssel. Évente két alkalommal a gyermeki-mérés-értékelés-megfigyelés után.

### 2.3.7. Nyílt napok időpontjai

<b>Intézmény megnevezése</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
<b>Ifjúság Utcai Óvoda</b>	Óvodába járó gyermekek részére: 2021. 01. hó Leendő kiscsoportosok és szülei részére: 2021.02. hó délelőtt 10:30-11:30	Csoportos óvodapedagógusok.
<b>Hétszínvirág Tagintézmény</b>	2021.02.19-ig 2nap (az óvodába készülõ gyermekek és szülei részére) 2021.02.26-ig (tanítók részére).	
<b>Szoboszlói Úti Tagintézmény</b>	Az óvodába készülõ gyermekek szülei részére: 2021. 01. 20. – 21. 2021. 01. 27. – 28. 2021. 02. 03. – 04. 2021. 03. 23. – 04. 01. között az óvodába járó gyermekek szülei részére. 2021. 04. 08. általános iskolai tanítók részére.	
<b>Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény</b>	2021.01.20.-21. 10.00 – 11.30 óráig az óvodába készülõ gyermekek szülei részére.	
	Óvodába járó gyermekek szülei részére, 2021.02.26.-ig Hétszínvirág csoport 2021.02.26.-ig Süni csoport 2021.03.31.-ig Nyuszi csoport – tanítók részére is.	

### 2.3.8. Fenntartói-szakmai kapcsolatok

<b>Intézmény</b>	<b>Kapcsolattartás formája, tartalma</b>
DMJV Humán Főosztály DMJV Intézményfelügyeleti Osztály	Személyesen, telefonon, adatközlés,levél, email. Év eleji egyeztetés. Munkaközösségi értekezletek. Polgármester által kezdeményezett értekezletek.
Kulturális és Oktatási Bizottság	Levél,meghívás. Válaszok lebonyolítása.
Szülői Szervezet	Személyes napi találkozás. Megbeszélés, értekezlet, tájékoztatás. Közös célok, feladatok meghatározása. Törvény által előírt javaslat és véleményezési jogkör.
Pedagógiai Szakszolgálat	Személyesen, telefonon, iskolaérettségi vizsgálat, fejlesztések.
Óvodapszichológus, fejlesztőpedagógus	Óvodai nevelőmunkát és a gyermeknevelést segítő tanügyigazgatás.
Logopédus	Prevenációs és korrekciós célú beszédprodukció és értés. Iskola előtti szűrés.
Gyermekevédelemmel összefüggő területek	Családsegítő, gyámhatóság, anyaoththon.
Bölcsődék	Gyermekek átvétele konzultáció.
DMJV Család-és Gyermekjóléti Központ	Heti egy alkalom konzultáció az intézményben.
Általános Iskolák	Szakmai megbeszélések.
Debreceni Intézményműködtető Központ Magyar Államkincstár	Munkaügy, gazdálkodás, pénzügy.

### 2.4. Törvényességi feladatok, dokumentumok, szabályzatok

<b>Feladat</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
Az Oktatás-neveléssel kapcsolatos új jogszabályok, rendeletek figyelemmel kísérése, értelmezése dokumentációk, szabályzatok folyamatos átdolgozása:	folyamatos	Haba Lajosné

Pedagógiai Program kiegészítése a 12.2.2. pontjában (Hétszínvirág Tagintézmény) Boldog Óvoda Program	2020-09-30	Haba Lajosné
Az önértékeléssel kapcsolatos esetleges új jogszabályok, rendeletek figyelemmel kísérése - dokumentációk koherenciájának megteremtése.	folyamatos	Haba Lajosné Szabó Erzsébet
A KIR rendszerbe változások kezelése. Pl.: gyermekek-alkalmazottak adatai, intézményi adatok stb.	folyamatos	Óvodavezetők, Tagintézmény vezetők Óvodatitkárok
Adatvédelmi tájékoztató elkészítése	2020-12-31	Haba Lajosné

## 2.5. Gazdálkodási, tárgyi fejlesztési feladatok

### 2.5.1. Tervezett karbantartás, felújítás

Intézmény megnevezése	Tervezett karbantartás felújítás	Tervezett egyéb beszerzés
<b>Ifjúság Utcai Óvoda</b>	Épület hőszigetelése. Lépcsőház lépcsőjének felújítása. Intézményen belüli járdák felújítása. Csoportszoba parkettájának cseréje, csiszolása, lakkozása.	Készség-képességfejlesztő játékok. Udvari játékok. Hangszerek. Korszerű fejlesztő eszközök. Berendezési tárgyak cseréje. IKT eszközök beszerzése.
<b>Hétszínvirág Tagintézmény</b>	A felújítási igényekben megfogalmazottak alapján továbbra is fontosnak tartjuk az udvari vízhálózat felújítását, a nyílászárók cseréjét, a bejárati ajtók és a belső ajtók cseréjét, a konyha és tálaló helyiségek bútorainak cseréjét, frissítő festést az emeleti helyiségekben (irodák, szertár stb.), tálalóban, illetve a gyermekek által használt helyiségekben (csoportszobák, mosdók, öltözők, tornaterem). A linóleumok cseréje az egész épületben. Homlokzat réseinek szigetelése és festése.	Udvari játékok szükség szerinti felújítása, újak vásárlása. Képességfejlesztő játékok beszerzése. Informatikai eszközök vásárlása.
<b>Szoboszlói Úti Tagintézmény</b>	Az udvaron található felnőtt öltöző külső és belső felújítása szükségszerű, mert az épület salétromos, omlik a vakolat a gyermekek játszó udvarára. Az épületen belül nem tudjuk biztosítani a dolgozók számára a megfelelő, kulturált étkezéhez való környezetet és ruhaneműik tárolását. A gyermekmosdók vizesblokkjainak felújítása, cseréje időszerűvé vált, mert a gyermekek számára is fontos lenne megfelelő környezet biztosítása a higiéniai szokások kialakításához, gyakorlásához.	Berendezési tárgyak folyamatos cseréje, pótlása: csoportszobában az asztalok, székek, szekrények.
<b>Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény</b>	Az épület homlokzatának felújítása. Nyílászárók cseréjének folytatása, befejezése. Téglakerítés vakolása, festése. Világító udvar falának külső vakolása és az esővíz elvezetésének megoldása, becsatlakozása a WC lefolyóba.	Csoportszobákba bútorok, szekrények beszerzése. IKT eszközök beszerzése – Laptopok vásárlása.

### 3. MUNKAREND

#### 3. 1. Pedagógusok munkarendje

##### 3.1.1. A csoportok óvodapedagógusainak beosztása

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Óvodapedagógus:							
<b>Ifjúság U. Ó.</b>	Laczko Tünde Kovácsné Tarnóczy Nikolett	Kiss Erika Mezőné Szakó Krisztina	Kovács Zsuzsanna Bányász Edit	Bodnár Attiláné Mészárosné Tóth Margit	Tóthné Kakuk Marianna Ember Gabriella	Körtvélyesi Anikó Budainé Sándor Erika	Gáncz Ibolya Hordós Miklósné	-
<b>Hétszínvirág T.</b>	Szabadosné Harangi Gabriella Kárándi Adrienn	Kállai Éva Dérné Orosz. Barbara	Varga Mariann Pástiné Katona Marianna	Szoboszlai Judit Mile Anita	Gergely Enikő Orosz Ágnes	Vajta Ágnes Tóth-Csáko Tímea	Ignáth Andrea Szabó Mária	Éliás Kissné Erika Réka Ásztai
<b>Szoboszlói U.T.</b>	Deákné Tóth Erika Lőcsei Margit Seres Erika	Kocsis Zsuzsanna Lukácsné Egri Enikő	Espán Mónika Szilágyiné Nagy Szilvia	Balogh Éva Erika Schlager Anikó				-
<b>Bajcsy-Zs. T.</b>	Kiss Andrea Sörös Judit	Kálmánné Antal Mónika Ilona, Dankóné Pósné Mária	Nagy-Kormos Réka					

##### 3.1.2. Az óvodapedagógusok Munkarendje

Intézmény megnevezése	Műszak	Óra
<b>Ifjúság Utcai Óvoda</b>	délelőtti	6 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup> 7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>
	délutáni	11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> 10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>
<b>Hétszínvirág Tagintézmény</b>	délelőtti	6 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup> 7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>
	délutáni	11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> 10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>
<b>Szoboszlói Úti Tagintézmény</b>	délelőtti	6 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup> 7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>
	délutáni	10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> 11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup>
<b>Bajcsy-Zs. U. Tagintézmény</b>	délelőtti	6 <sup>30</sup> - 13 <sup>30</sup> (h, sz.) 6 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> (k,cs,p) 7 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> (h,sz) 7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> (k,cs,p)
	délutáni	9 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup> (h,sz) 10 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup> (k,cs,p) 10 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup> (h,sz) 11 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup> (k,cs,p)

Az Ifjúság Utcai Óvodában és Tagintézményeiben az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak a fent dokumentált műszakokban.

A délelőtti és délutáni munkarend a Csoportnaplóban dokumentált, csak úgy, mint az órakedvezmények.

A 6<sup>30</sup>-as „kezdés” és a 17<sup>30</sup>-as „zárás” beosztásáért az intézményvezető-helyettes, illetve tagintézmény vezető vagy annak megbízottjai felelnek.

### 3.1.3. Pedagógusok udvari felügyeleti foglalkoztatási területei a csoportok játszóterületeinek felosztása

Ifjúság Utcai Óvoda		
Udvari-területi hely	Csoport	A területen foglalkozó és a felügyeletért felelős pedagógus
Homokozó, rugós autó, macis csúszda.	Napraforgó csoport	Laczkó Tünde, Kovácsné Tarnóczy Nikolett
Rugós henger „sajt”, magas csúszda zöld, libikóka.	Tulipán csoport	Ember Gabriella, Tóthné Kakuk Marianna
Két tornyú mászóka, két csúszdával, láncsal, focipálya.	Nefejeles csoport	Kiss Erika, Mezőné Szakó Krisztina
Bohóc célbadobó, rugós csibe, rugós ló, alacsony mászóka, mozdony, homokozó.	Barackvirág csoport	Budainé Sándor Erika, Körtvélyesi Anikó
Rugós lóhere, homokozó, célbadobó sárga, alacsony csúszda piros.	Százszorszép csoport	Gáncz Ibolya, Hordós Miklósné
Fészek hinta, homokozó, célbadobó sárga, libikóka, egyensúlyozó-lépegető.	Margaréta csoport	Kovács Zsuzsanna, Bányász Edit
Láncos egyensúlyozó, láncos csimpaszkodó, focipálya.	Pipacs csoport	Bodnár Attiláné, Mészárosné Tóth Margit

Hétszínvirág Tagintézmény			
„B” oldal		„A” oldal	
4. csoport Mile Anita Szoboszlai Judit	Góbé erőd csúszdával, rugós játék, rugós gerenda	Vonat, rugós játék, rugós gerenda	1. csoport Kárádi Adrienn Szabadosné Harangi Gabriella
3. csoport Varga Mariann Pástiné Katona Marianna	Homokozó, rugós játékok	Homokozó, rugós játékok	5. csoport Orosz Ágnes Gergely Enikő
8. csoport Kissné Ásztai Erika Éliás Réka	Kerítés, csúszda, foci kapu, rugós játék, Oklahoma mászóka	Kerítés, csúszda, foci kapu, rugós játék, Oklahoma mászóka	6. csoport Vajta Ágnes Tóth-Csákó Timea
7. csoport Ignáth Andrea Szabó Mária	Bejárat, csap, kerítés, kapu, poli-boll, függeszkedő mászóka, mókuserék, padok, asztalok	Bejárat, csap, kerítés, kapu, poli-boll, függeszkedő mászóka, mókuserék, padok, asztalok	2. csoport Dérné Orosz Barbara Kállai Éva

Szoboszlói Úti Óvoda		
Udvari-területi hely	Csoport	A területen foglalkozó és a felügyeletért felelős pedagógus
Láncos egyensúlyozó, Sátormászóka, Vonat, Gumisor, Pollyball	Katica csoport	Espán Mónika Szilágyiné Nagy Szilvia
Kresz-pálya és környéke, homokozó, Góbé babaház	Napocska csoport	Lőcsei Margit Seres Erika Pappné Kegyes Andrea Viktória (ped. assz.)
Csúszdaház, foci pálya, kombinált egyensúlyozó játék	Maci csoport	Kocsis Zsuzsanna Lukácsné Egri Enikő Schlager Anikó
Babaház, Lengőhinta, Mókuserék, alacsony mászóka, Medvemászó, mérleghinta, Rugós ló, csibe, lóhere, Rugós gerenda	Alma csoport	Balogh Éva Erika Schlager Anikó

Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény - Két hetes váltásban		
Udvari-területi hely	Csoport	A területen foglalkozó és a felügyeletért felelős pedagógus
Csúszda, libikókák, kerékpár	Nyuszi csoport	Kiss Andrea, Sörös Judit
Homokozó, sátor mászóka, vizuális tevékenység asztala	Süni csoport	Kálmánné Antal Mónika, Dankóné Pósán Mária
Babaház, Láncos hinta, Rugós kutya	Hétszínvirág csoport	Nagy-Kormos Réka,

### 3.1.4. A beiskolázás-továbbképzés

Intézmény megnevezése	A pedagógus neve	Továbbképzés neve	Továbbképzés ideje	Finanszírozás módja
Ifjúság Utcai Óvoda	Bodnár Attiláné	Drámapedagógia	4 félév	költségvetés
	Kovács Zsuzsanna	Közoktatás vezetői	2 félév	költségvetés
Hétszínvirág Tagintézmény	Éliás Réka Sarolta	Pedagógus szakvizsga	2020/2021. nevelési év 2 félév	költségvetés
	Molnár-Szabó Erika	Óvodapedagógus diploma	2020/2021. nevelési év 2 félév	költségvetés
Szoboszlói Úti Tagintézmény	Deákné Tóth Erika	Így tedd rá! Nyírségi játékok.	2020. 09. 19.	önköltséges
	Schlager Anikó	„A16“ Fachseminar für Erzieherinnen, Kindergärtnerinnen und Grundschullehrerinnen aus Ungarn, Tschechien und der Slowakei vom 02. bis 08. August 2020 in Ottobeuren / Bayern	Időpont egyeztetés folyamatban.	önköltséges
Bajcsy- Zs. Utcai Tagintézmény	Dankóné Pósán Mária Kiss Andrea Nagy-Kormos Réka Sörös Judit Suta Anikó	Szakmai megújító képzések.	2020/2021-es nevelési év (30-60 órás képzések)	költségvetés önköltséges ingyenes képzések

### 3.2. Vezetők munkarendje

Intézmény megnevezése	Név	Munkakör	Törvény által előírt kötelező heti óraszám
Ifjúság Utcai Óvoda	Haba Lajosné	Óvodavezető	8 óra
	Budainé Sándor Erika	Óvodavezető-helyettes	24 óra
	Bodnár Attiláné, Gáncz Ibolya	Munkaközösség-vezető	32 óra
Hétszínvirág Tagintézmény	Szabó Erzsébet	Tagintézmény vezető	24 óra
	Mile Anita	Tagintézmény vezető helyettes	24 óra
	Dérené Orosz Barbara	Munkaközösség vezető	32 óra
	Kissné Asztai Erika	Munkaközösség vezető	32 óra
Szoboszlói Úti Tagintézmény	Deákné Tóth Erika	Tagintézmény vezető	24 óra
	Balogh Éva Erika	Munkaközösség vezető	32 óra
Bajcsy- Zsilinszky Utcai Tagintézmény	Kálmánné Antal Mónika Ilona	Tagintézmény vezető	24 óra
	Kiss Andrea	Munkaközösség vezető	32 óra

### 3.3. A pedagógia munkát közvetlenül segítők munkarendje

Intézmény megnevezése	Dajka,		Óvodatitkár	ped.assz.
Ifjúság Utcai Óvoda	De.	Du.		
	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	9 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
Hétszínvirág Tagintézmény	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
Szoboszlói Úti Tagintézmény	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>	9 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>			
Bajcsy-Zs. Utcai Tagintézmény	6 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	9 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>	-	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
	7 <sup>30</sup> -15 <sup>00</sup>			

Az Ifjúság Utcai Óvodában és Tagintézményeiben a dajkák heti váltásban dolgoznak a fent dokumentált műszakokban. A dél-előtti és délutáni munkarend a Csoportnaplóban dokumentált.

### 3.4. Egyéb technikai dolgozók munkarendje

Intézmény megnevezése	Adminisztrátor	Egyéb kisegítő, takarító		Egyéb kisegítő, tálaló	Fűtő-udvaros
Ifjúság Utcai Óvoda	-	De.	Du.		
		8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>		6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup> 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>
Hétszínvirág Tagintézmény	-	-		7 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup> 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>
Szoboszlói Úti Tagintézmény	8 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	-		8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	6 <sup>30</sup> -14 <sup>30</sup>
Bajcsy-Zs. Utcai Tagintézmény	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -15 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	6 <sup>00</sup> -10 <sup>00</sup>



### 3.5. Az intézmény nyitásáért, zárásáért felelős dolgozók

Intézmény megnevezése	Dolgozó neve
Ifjúság Utcai Óvoda	Újkériné Fekete Mariann Bujdosó Sándorné Végh Éva
Hétszínvirág Tagintézmény	Józsa Csabáné Csoborkóné Reményi Andrea Ritók – Katona Judit (helyettes)
Szoboszlói Úti Tagintézmény	Szászi József Mindenkori zárós dajka
Bajcsy-Zs. Utcai Tagintézmény	Németi Imre Mindenkori zárós dajka

## 4. FELADATELLÁTÁSI TERV-ÜTEMTERV

### 4.1. AZ IFJÚSÁG UTCAI ÓVODA ÉS-HÉTSZÍNVRÁG, BAJCSY-ZSILINSZKY, SZOBOSZLÓI ÚTI TAGINTÉZMÉNYEI

#### Teljes nevelési évre vonatkozó folyamatos feladatok

Feladat	Felelős	Határidő
Szülői nyilatkozatok kitöltetése	óvodapedagógusok	folyamatos
Az önértékelési rendszer alakítása a törvényi előírásoknak megfelelően	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	folyamatos
Dokumentációk, Szabályzatok koherenciája a törvénynek megfelelően.	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	folyamatos

#### Szeptember

Feladat	Felelős	Határidő
Nevelési évet nyitó értekezlet	Haba Lajosné és tagintézmény vezetők	2020. 08.27.-2020.09.11.
Csoportnaplók, Felvételi és Mulasztási Naplók megnyitása.	Haba Lajosné	2020.09.07.
Felvételi és Mulasztási Naplók felvezetése	óvodapedagógusok	2020.09.14.
Csoportnaplók megnyitása, felvezetése kezdő csoportok számára.	óvodapedagógusok	2020.09.28.
2019/2020 nevelési év Felvételi és Mulasztási Naplójának átadása irattározása	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2020.09.07.
Munkaközösségi - Munkatervek elkészítése	munkaközösségi vezetők	2020.09.14.
Tűz-baleset munkavédelmi oktatás	munkavédelmi felelősök	2020.09.28.
Az óvodai nevelőmunka tervezése: minden korcsoportban	óvodapedagógusok	2020.09.28.
Önértékelési rendszer átdolgozása a törvényi változásoknak megfelelően.	BECS tagjai.	2020.09.28.

#### Október

Feladat	Felelős	Határidő
Gyermekvédelmi statisztika elkészítése (okt. 01-i állapot szerint)	gyermekvédelmi felelősök	2020.10.02.
Októberi statisztika elkészítése, leadása	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2020.10.15.
Elfogadott Munkatervek, feladat-ellátási tervek és jegyzőkönyv megküldése az Intézményfelügyeleti Osztályra.	Haba Lajosné	2020.10. hó

### November

Feladat	Felelős	Határidő
Szülői tájékoztatás a Téli Zárásról, ügyeleti igény felmérése.	óvodapedagógusok	2020.11.27.

### December

Feladat	Felelős	Határidő
Pedagógiai Szakszolgálathoz kérelem benyújtása iskolaérettségi vizsgálattal kapcsolatban	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2020.12.11.
Költségvetés elkészítéséhez adatgyűjtés, elemzés, a költségvetés elkészítése leadása	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2020.12.18.

### Február

Feladat	Felelős	Határidő
Gyermeki mérések elvégzése nagycsoportban.	óvodapedagógusok	2021.02.05.
Tanköteles gyermekek iskolaválasztásának felmérése, szakvélemények elkészítése, beküldése	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika óvodapedagógusok	2021.02.12.
Szülői tájékoztatás a nyári zárásról ügyeleti igény felmérése.	óvodapedagógus	2021.02.15.
Utazási kedvezményekhez nyomtatvány kibocsátása, átvételének igazolása	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.02.26.

### Március

Feladat	Felelős	Határidő
Beiskolázási terv elkészítése	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.03.12.
Szabadságolási terv	Budainé Sándor Erika Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.03.26.

### Április

Feladat	Felelős	Határidő
Óvodai beiratkozás	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.04.
Beiratkozási létszámadatok megküldése	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.04.
2021/2022 nevelési évre jelentkezett gyermekek szüleinek értesítése felvételtől	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.03.

### Május

Feladat	Felelős	Határidő
2021/2022 nevelési év gyermek és pedagógus beosztásának megtervezése	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.05.10.
Személyiség lapok csoportos százalékos értékelése	óvodapedagógusok	2021.05.17.

### Június

Feladat	Felelős	Határidő
Adatszolgáltatás HHH gyermekről	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	2021.06.
Nemzeti összetartozás ünnepe	óvodapedagógusok	2021.06.04.
Felkészülés a pedagógusoknak nevelési évet záró értekezlete, éves munkák és egyéb feladatok átgondolása, értékelése	óvodapedagógusok	2021.06.07.
Felkészülés a mk. vez., a gyermekvédelmi fel. minőségbi. felelős, tehetségfejlesztőnek az év végi értékelő munkára. Írásos, értékelések, elkészítése, leadás.	munkaközösség vezetők gyermekvédelmi felelős tehetségfejlesztő minőségbiztosító	2021.06.07.
Év végi értékelő munka elkészítése a csoportnaplóban	óvodapedagógusok	2021.06.07.
Nevelési évet záró értekezlet	Haba Lajosné	2021.06. hó
Nyári nevelési tervek elkészítése	óvodapedagógusok	2021.06.15.

### Augusztus

Feladat	Felelős	Határidő
2020/2021 nevelési év csoportnaplóinak, felvételi és mulasztási naplójának a lezárása	Haba Lajosné	2021.08.31.

### Egyéb időpontok

Feladat	Felelős	Határidő
Térítési díjfizetés időpontjának kiírása, térítési díj kedvezmény rögzítése.	óvodatitkárok, ügyviteli dolgozók	minden hó 10-ig
Óvodai beiratkozás megszervezése	Haba Lajosné	körlevél alapján
A maximális osztály-csoportlétszámtól való eltérés engedélyezéséhez nyilatkozat megküldése	Haba Lajosné Szabó Erzsébet Kálmánné Antal Mónika Ilona Deákné Tóth Erika	körlevél alapján
Kezdő kiscsoport személyiséglapok kitöltése	óvodapedagógusok	folyamatos

### Ifjúság Utcái Óvoda:

### Óvodapedagógusok egyéb feladatai

Feladat	Felelős	Határidő
Nevelői szoba, rendje felszereléseinek leltára.	Hordós Miklósné, Kiss Erika	folyamatos
Fszt. textíliáktár rendje, leltára.	Kovácsné Tarnóczy Nikolett	folyamatos
Tornaszoba rendje, felszerelése, ellenőrzése, leltára.	Mészárosné Tóth Margit	folyamatos
Írártár rendje, felszerelése, ellenőrzése, leltára.	Haba Lajosné, Buglyó Lászlóné	folyamatos
Udvari raktár rendje, felszerelése, ellenőrzése, leltára.	Hordós Miklósné	folyamatos
Tehetséggondozás.	Kovács Zsuzsánna	folyamatos
Munkaközösség vezetés.	Bodnár Attiláné Körtvélyesi Anikó	folyamatos
Gyermekvédelem.	Laczkó Tünde	folyamatos
Ovi-foci szervezés, bábszínháznak összekötő, „Veled kerek a világ” sportágválasztón való részvételével szervező, Közalkalmazotti Tanács elnöke.	Laczkó Tünde	folyamatos
KT elnök.	Laczkó Tünde	folyamatos
Intézményi dekorációk elkészítése, aktualizálása, faliújság aktualizálása.	Tóthné Kakuk Marianna Kovácsné Tarnóczy Nikolett	folyamatos
Szülői Szervezet összekötője.	Kovácsné Tarnóczy Nikolett	folyamatos
Tűz- és balesetvédelmi felelős.	Mezőné Szakó Krisztina	folyamatos
Pályázati kiírások nyomon követése, pályázatot elkészítők megszervezése.	Gáncz Ibolya	folyamatos
Tisztítószer beszerzése, kiadása könyvelése.	Buglyó Lászlóné	folyamatos
Térítési díj kedvezmények igénylőlapjának sokszorosítása kiosztása, dokumentálása.	Juhász Judit	folyamatos
Tisztítószerez raktár rendjének, felszerelésének leltára.	Buglyó Lászlóné, Sass Mihályné	folyamatos

### Szeptember

Feladat	Felelős	Határidő
Délutáni óvodai foglalkozás igényének felmérése, foglalkozási rend elkészítése, kifüggesztése, Szülői Szervezet nyilatkozattétele.	Mészárosné Tóth Margit	2020.09.25-ig
Szülő értekezlet	Haba Lajosné csoportos óvónők	2020. 09.16.-2020.10.09.

### Október

Feladat	Felelős	Határidő
Intézményvezetői munkaközösség Munkatervének megküldése.	Haba Lajosné	2020.10.02.
Állatok világnapja.	Tóthné Kakuk Marianna, Bodnár Attiláné	2020.10.02.

### December

Feladat	Felelős	Határidő
Advent	óvodapedagógusok	2020.11.29-től
Mikulás ünnepség.	Bodnár Attiláné, Mészárosné Tóth Margit	2020.12.04.

### Január

Feladat	Felelős	Határidő
Intézményvezetők szakmai továbbképzési és továbbtanulási tervének megküldése.	Haba Lajosné	2021.01.08.

### Február

Feladat	Felelős	Határidő
Nyílt nap leendő kiscsoportosok szülei részére.	óvodapedagógusok	2021.02. hó délelőtt 10:30-11:30
Szülői értekezlet.	Haba Lajosné csoportos óvodapedagógusok	2021.02. 10.-2021.03.05.
Farsang.	Haba Lajosné	2021. 02 hó

### Április

Feladat	Felelős	Határidő
A Föld Napja.	Bodnár Attiláné	2021.04.23

### Május

Feladat	Felelős	Határidő
Anyák napi ünnepségek a nagycsoportokban.	óvodapedagógusok	2021.05.03-07
Kis- és középső csoportos évzáró ünnepségek és anyák napják, nagycsoportos évzáró és ballagási ünnepségek megszervezése.	óvodapedagógusok	2021.05.10-05.28.
Gyermeknap.	óvodapedagógusok	2021.05.28.

### Június

Feladat	Felelős	Határidő
Nyári vez. Ügyeleti terv és nevelési évet nyitó ért. Tervezett időpontjának megküldése.	Haba Lajosné	2021.06.
2021/2022. nevelési év munkaterv tervezetének megküldése a fenntartónak.	Haba Lajosné	2021.06
Juniális	Mészárosné Tóth Margit, Bodnár Tünde	2021.06.04.
Szülői értekezlet „új” gyermekek szülei részére.	Haba Lajosné	2021.06.15.

Hétszínvirág Tagintézmény:

Óvodapedagógusok egyéb feladatai

NÉV	FELADAT
Kissné Ásztai Erika	munkaközösség vezető
	önértékelési csoport vezető
	közalkalmazotti tanács tagja
Dérené Orosz Barbara	munkaközösség vezető
	Adventi – Családi Nap - mesedramatizálás
	könyvtárfelelős
	védőnő segítője
Vajta Ágnes	balesetvédelmi felelős
	egészségügyi felelős (egészségügyi könyvek)
	korcsolya szervezése – helyettese: Éliás Réka
Szabó Mária	Egészségnap felelőse
Kállai Éva	Szertárfelelős
	Mikulás
	Boldog Óvoda program megvalósítása
Varga Mariann	Egészségnap felelőse
	önértékelési csoport tagja
Mile Anita	tagintézmény vezető helyettes
	tűzvédelmi felelős
Tóth-Csákó Tímea	partner kapcsolatok felelőse (bölcsőde)
	külső kapcsolatok: mozi, külső előadók, bábszínház, fényképész
Szabadosné Harangi Gabriella	ünnepségfelelős (márc. 15.)
	bejárat kiállítótábla felelőse
Gergely Enikő	Nemzeti összetartozás napja
Éliás Réka	Gyermekevédelmi felelős
	Gyermekekét felelőse, ovi-foci szervezése, korcsolya szervező helyettese
Szoboszlai Judit	Jegyzőkönyvvezetés
	ünnepségfelelős (Föld napja)
	bejárat kiállító tábla felelőse
Pástiné Katona Marianna	ünnepségfelelős (Föld napja)
	Nemzeti összetartozás napja
Orosz Ágnes	ünnepségfelelős (márc. 15.)
Kárándi Adrienn	Leltár felelős
	Ovi-foci szervezése
Ignáth Andrea	partnerkapcsolatok felelőse (bölcsőde)
	partnerkapcsolatok felelőse (iskola)
Szabó Erzsébet	tagintézmény vezető
	ovi-foci szervezése

**Feladat ellátási terv**

**Szeptember**

Feladat	Felelős	Határidő
Szülői Értekezlet.	óvodapedagógusok	2020.09.21-10.09. között

**Október**

Feladat	Felelős	Határidő
Egészségnap	Szabó Mária, Varga Mariann	2020.10.30.
Óvodapedagógusok látogatása az iskolába a régi óvodásoknál meghívás alapján.	„rég” gyermekeink óvodapedagógusai	meghívás alapján

**November**

Feladat	Felelős	Határidő
Iskolaérettség, beiskolázás - Szülői értekezlet	Kissné Ásztai Erika, Ignáth Andrea, óvodapedagógusok	2020.11.30.

### December

Feladat	Felelős	Határidő
Mikulás.	Kállai Éva	2020.12.07.
Karácsony	óvodapedagógusok	2020.12.18.
Adventi – Családi Nap	Dérné Orosz Barbara, óvodapedagógusok	2020.12.18.

### Január

Feladat	Felelős	Határidő
Plakátok óvodai ismertető kihelyezése a bölcsődékben.	Ignáth Andrea	2021-01-11
Kisgyermek nevelők látogatása a 3 évesek csoportjában.	Ignáth Andrea és az óvodakötelesek csoportjában dolgozó óvodapedagógusok (1-4-6 csoport.)	2021.01. hó – 02.26.

### Február

Feladat	Felelős	Határidő
Az óvoda programjának bemutatása a bölcsődei szülői értekezleten.	tagintézmény vezető	2021. 01.hónaptól meghívás alapján
Játszóház szervezése, nyitott nap.	kiscsoportosokat fogadó óvodapedagógusok	2021.02.19.
Nyílt nap tanítóknak	Szabó Erzsébet és az óvodapedagógusok	2021.02.26.
Nyílt nap tanítóknak, gyógytestnevelés.	gyógytestnevelő	2021.02.22.
Farsang.	óvodapedagógusok	2021.02.26.
Farsangi műsor bemutatása a bölcsődékben.	óvodapedagógusok 2.-7. -8. csoport.	2021.02.26.
Szülői értekezlet.	óvodapedagógusok	2021.01.25-02.19.

### Március

Feladat	Felelős	Határidő
Március 15.	Orosz Ágnes, Szabadosné Harangi Gabriella	2021-03-17

### Április

Feladat	Felelős	Határidő
Föld napi rendezvénysorozat.	Szoboszlai Judit, Pástiné Katona Marianna	2021.04.23.

### Május

Feladat	Felelős	Dátum
Anyák Napja.	óvodapedagógusok	2021.05.14.
Évzárók, ballagások.	óvodapedagógusok	2021.05.31.
Gyermek heti rendezvények.	Éliás Réka, Kárándi Adrienn	2021.05.31.

### Június

Feladat	Felelős	Határidő
Nevelési évet záró	tagintézmény vezető	2021.06.18.
Nemzeti Összetartozás.	Gergely Enikő, Pástiné Katona Marianna	2021.06.04.
Szülői Értekezlet új gyermekek részére.	óvodapedagógusok	2021.06.15.

Óvodapedagógusok megbeszélése mindig keddi napokon az aktualitásokat és a célszerűséget szem előtt tartva: Felelős: Szabó Erzsébet – tagintézmény vezető

Nevelő oktató munkát közvetlen segítők és egyéb alkalmazottak megbeszélése szükség szerint és a nagyobb szervezést igénylő feladatok előtt:

Felelős: Mile Anita – tagintézmény vezető helyettes

## Szoboszlói Úti Tagintézmény:

NÉV	FELADAT
Deákné Tóth Erika	Tagintézmény vezető Szülői Szervezet tevékenységének koordinálása Partnerkapcsolatokért felelős Becs csoport vezetése Állatok világnapja Karácsonyi adventi teadélután és süti vásár Március 15. – ünnepi megemlékezés Hajrá Futás futóverseny –nevezés, részvétel Méltóság mezeje futás Gyermeknap
Balogh Éva Erika	Munkaközösség vezető Közalkalmazotti tanács tagja Ovi – foci szervezése Bozsik programban való részvétel „Veled kerek a világ” sportágválasztóra gyermekek szervezése Márton nap Betlehemes műsor a Tócskerti református templomban Gergelyjárás - a Szoboszlói Úti Általános Iskola diákjainak iskolába hívogató műsora Víz világnapja Tavaszi egészség hét Bemutató foglalkozás az általános iskolai tanítók részére
Espán Mónika	Délutáni foglalkozások igényének felmérése, foglalkozási rend elkészítése. Szüreti mulatság, őszi egészség hét Kicsik avató ünnepsége Karácsonyi ünnepség Gergelyjárás - a Szoboszlói Úti Általános Iskola diákjainak iskolába hívogató műsora Bemutató foglalkozás az általános iskolai tanítók részére
Kocsis Zsuzsanna	Gyermek, illetve szakmai könyvek, folyóiratok terjesztésének felelőse Boldog óvoda program felelőse „Sétálj velünk!” Európai mobilitási hét Téli egészség hét Föld napja Madarak és fák napja
Lukácsné Egri Enikő	Tűz - és munkavédelmi felelős „Sétálj velünk!” Európai mobilitási hét Téli egészség hét Föld napja Madarak és fák napja
Schlager Anikó	Gyermekvédelmi felelős „Veled kerek a világ” sportágválasztóra gyermekek szervezése Márton nap Betlehemes műsor a Széchenyi - kerti Református Templomban Gergelyjárás - a Szoboszlói Úti Általános Iskola diákjainak iskolába hívogató műsora Víz világnapja Tavaszi egészség hét Bemutató foglalkozás az általános iskolai tanítók részére
Seres Erika	Kicsik avató ünnepsége Március 15. - ünnepi megemlékezés Karácsonyi ünnepség Gyermeknap
Szilágyiné Nagy Szilvia	Dekorációfelelős (plakátok, meghívók készítése) Szüreti mulatság, őszi egészség hét Kicsik avató ünnepsége Karácsonyi ünnepség Gergelyjárás - a Szoboszlói Úti Általános Iskola diákjainak iskolába hívogató műsora Bemutató foglalkozás az általános iskolai tanítók részére
Pappné Andrea Viktória	Leltárfelelős Udvari játékeszközök ellenőrzésének dokumentálásáért felelős Bábszínházi előadások szervezése Karácsonyi adventi teadélután és süti vásár Gyermeknap

## Feladatellátási terv

### Szeptember

Feladat	Felelős	Határidő
Szülői értekezlet	Deákné Tóth Erika óvodapedagógusok	2020. 09. 07.- 25.
„Sétálj velünk!” Európai mobilitási nap	Kocsis Zsuzsanna Lukácsné Egri Enikő	2020. 09. 22.
Külön foglalkozások igényének felmérése, foglalkozási rend elkészítése.	Espán Mónika	2020. 09. 28.
Szüreti mulatság, őszi egészségét	Espán Mónika Szilágyiné Nagy Szilvia	2020. 09. 28. – 10. 02.

### Október

Feladat	Felelős	Határidő
Állatok világnapja	Deákné Tóth Erika Seres Erika	2020. 10. 05.
Kicsik avató ünnepsége	Espán Mónika Seres Erika Szilágyiné Nagy Szilvia	2020. 10. 30.

### November

Feladat	Felelős	Határidő
Márton nap	Balogh Éva Erika Schlager Anikó	2020. 11. 11.

### December

Feladat	Felelős	Határidő
Mikulás ünnepség	Óvodapedagógusok	2020. 12. 04.
Karácsonyi adventi teadélután és süti vásár	Deákné Tóth Erika Pappné Kegyes Andrea Viktória	2020. 12. 18.
Karácsonyi ünnepség	Espán Mónika Szilágyiné Nagy Szilvia	2020. 12. 17.
Betlehemes műsor a Tócskerti református templomban	Balogh Éva Erika Schlager Anikó	2020. 12. 18.

### Január

Feladat	Felelős	Határidő
Nyílt napok a leendő óvodás gyermekek és szüleik részére	Deákné Tóth Erika	2021. 01. 20. – 21. 2021. 01. 27. – 28. 2021. 02. 03. – 04.
Téli egészségét	Kocsis Zsuzsanna Lukácsné Egri Enikő	2021. 01. 11. – 15.

### Február

Feladat	Felelős	Határidő
Farsang	óvodapedagógusok	2021. 02. 12.
Szülői értekezlet	óvodapedagógusok	2021. 02. 15. – 26.

### Március

Feladat	Felelős	Határidő
Március 15. – ünnepi megemlékezés	Deákné Tóth Erika Seres Erika	2021. 03. 12.
Gergelyjárás - a Szoboszlói Úti Általános Iskola diákjainak iskolába hívogató műsora	Balogh Éva Erika Espán Mónika Schlager Anikó Szilágyiné Nagy Szilvia	2021. 03. 19.
Víz világnapja	Balogh Éva Erika Schlager Anikó	2021. 03. 22.



### Április

Feladat	Felelős	Határidő
Húsvéti készülődés – nyílt napok a csoportokban	Óvodapedagógusok	2021. 03. 23. – 04. 02.
Hajrá futás futóverseny sorozat	Deákné Tóth Erika	2021. 04. 18.- 09. 12.
Föld napja	Kocsis Zsuzsanna Lukácsné Egri Enikő	2021. 04. 22.
Nyílt nap az általános iskolai tanítók részére	Balogh Éva Erika Espán Mónika Schlager Anikó Szilágyiné Nagy Szilvia	2021. 04. 08.
Anyák napi ünnepség	óvodapedagógusok	2021. 04. 26. – 05. 07.
Méltóság mezeje futás	Deákné Tóth Erika	2021. 04. 30.

### Május

Feladat	Felelős	Határidő
Madarak és fák napja	Kocsis Zsuzsanna Lukácsné Egri Enikő	2021. 05. 10.
Évzáró ünnepségek, ballagás	óvodapedagógusok	2021. 05. 31.
Gyermeknap	Deákné Tóth Erika Pappné K. A. Viktória Seres Erika	2021. 05. 28.
Tavaszi egészséghet	Balogh Éva Erika Schlager Anikó	2021. 05. 31. – 06. 04.
Sportnap	Balogh Éva Erika Deákné Tóth Erika Kocsis Zsuzsanna Pappné K. A. Viktória Szilágyiné Nagy Szilvia	2021. 06.05.

### Június

Feladat	Felelős	Határidő
Szülői értekezlet az új gyermekek szülei részére	Deákné Tóth Erika	2021. 06. 01.

Óvodapedagógusok megbeszélése minden hónap első hetében szerdai napokon, a nevelő oktató munkát közvetlenül segítők és egyéb technikai dolgozók megbeszélése minden hónap első hetében csütörtöki napokon az aktualitásokat figyelembe véve történik. Felelőse: Deákné Tóth Erika – tagintézmény vezető.

### Bajcsy-Zsilinszky Utcai Tagintézmény

#### Megbízások rendje

Felelős	Megbízás
<b>Kálmánné Antal Mónika Ilona</b>	Tagintézmény vezető Iskolai összekötő Szülői Szerv. tevékenységének koordinálása Pályázattírás Zeneóvoda vezetése
<b>Dankóné Pósné Mária</b>	Gyermekevédelmi felelős BECS vezető Adventi - Karácsonyi programok szervezése Gyermekehet program szervezője Szület -egészséghehet szervezése Magyar Népmese napja szervezése
<b>Kiss Andrea</b>	Munkaközösség vezető Leltárfelelős Tisztasági készletkezelése Udvari játékeszközök ellenőrzésének dokumentálása Udvari tevékenység koordinálása Bábszínházi és színházi előadás szervezése
<b>Sörös Judit</b>	Pályázat figyelése, pályázattírás Kézműves műhely vezetése Mikulás ünnepség szervezése Zöld napok szervezése

<b>Nagy-Kormos Réka</b>	Pályázatfigyelése, pályázatírás Ovifoci vezetése Városi sportágválasztó szervezése Magyar Népmese napja „Magyar Kultúra Napja” szervezése
<b>Suta Anikó</b>	„Zöld napok” szervezése Szüret- egészség hét szervezése Gyermek hét programjának szervezése
<b>Tóth Antalné</b>	Könyvtáros, szertárfelelős Plakát készítése ünnepekre Folyosó dekoráció készítése Faliújság rendezése, aktualizálása
<b>Váradai Szilvia</b>	Tisztítószerkészlet vezetése Munkaegészségügyi felelős Információs füzet kezelése Gyermek és felnőtt kirándulások buszrendelése, programszervezése

### Feladat ellátási terv

#### Szeptember

Feladat	Felelős	Határidő
Udvari játékok negyedéves ellenőrzése.	Kiss Andrea, Némethi Imre	2020.09.16.
Óvodapedagógusok megbeszélése. Munkaközösség, Kézműves műhely, Zene-ovi, Foci-ovi, gyermekvédelmi munka tervének elkészítése.	Kálmánné Antal Mónika Ilona, Kiss Andrea, Kormos Réka, Dankóné Pósné Mária	2020.09.07. 2020.09.15.
Technikai dolgozók tanácskozási (évközi feladatai, programok).	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.09.14.
Egészség hét programja (plakát, meghívók).	Dankóné Pósné Mária, Tóth Antalné, Suta Anikó	2020.09.21. – 10.05.-ig
Foglalkozás egészségügyi vizsgálat tervezése.	Kálmánné Antal Mónika Ilona, Váradai Szilvia	2020.09.30.
Tűzriadó próba szervezése, időpont lejelentése.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.09.25.

#### Október

Feladat	Felelős	Határidő
Logopédiai, fejlesztő- gyógypedagógiai ellátást igénylő gyermekek részvételének megszervezése, követése. A szociális segítő kollégával kapcsolat felvétel.	Óvodapedagógusok	2020.10.12.
Magyar népmese napja.	Dankóné Pósné Mária, Nagy-Kormos Réka	2020.10.02.
Állatok világnapja.	Sörös Judit, Suta Anikó	2020.10.05.
Szülő szüret.	Óvodapedagógusok, Némethi Imre	2020.10.16.
Szülői értekezlet csoportonként.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.10.01. – 10.15.-ig.
Óvodapedagógusok megbeszélése	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.10.05.
Kézműves műhely megszervezése. Zeneóvoda megszervezése. Foci-ovi csapat kialakítása. Tudorka tehetségműhely szervezése.	Kiss Andrea, Sörös Judit Kálmánné Antal Mónika Nagy-Kormos Réka	2020.10.15.
Tök jó hét szervezése.	Sörös Judit	2020.10.26. – 11.06.-ig

#### November

Feladat	Felelős	Határidő
Óvodapedagógusok megbeszélése.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.11.02.
Technikai dolgozók konzultációja.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.11.09.
Réteg szülői értekezlet az iskolába lépő gyermekek szülei részére.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.11.27.-ig
Adventi programok előkészítése, feladatterv összeállítása.	Óvodapedagógusok	2020.11.30-tól

#### December

Feladat	Felelős	Határidő
Udvari játékok II. ne. ellenőrzése.	Kiss Andrea, Némethi Imre	2020.12.10.
Mikulás ünnepség megszervezése.	Óvodapedagógusok	2020.12.04.
Pedagógiai Szakszolgálathoz, az Oktatási Hivatalhoz irányított gyermekek dokumentumainak elkészítése.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.12.14.
Karácsonyi ünnepség lebonyolítása	Minden óvodapedagógus	2020.12.07.
Karácsonyi hangverseny zeneiskolások közreműködésével.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.12.14.
Adventi teadélután szülőkkel	Minden óvodapedagógus	2020.12.17.

### Január

Feladat	Felelős	Határidő
Óvodapedagógusok megbeszélése.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.01.04.
Technikai dolgozók tanácskozása.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.01.11.
Az Oktatási Hivatalhoz irányított gyermekek dokumentumainak elküldése	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.01.15.
Leendő óvodások fogadása – nyílt napok. Óvodánk bemutatása a leendő szülők részére.	óvodapedagógusok Kálmánné Antal Mónika Ilona, Váradi Szilvia	2021.01.20. – 01.21.
Óvodába hívogató készítése, kihelyezése		
Magyar Kultúra napja	Nagy-Kormos Réka	2021.01.22.

### Február

Feladat	Felelős	Határidő
Óvodapedagógusok tanácskozása.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.02.01.
Technikai dolgozók tanácskozása.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.02.08.
Részvétel bölcsődei szülői értekezleten óvodai előjegyzést megelőzően (Postakerti)	Kálmánné Antal Mónika Ilona	bölcsődéhez igazodva
Nyílt napok szervezése minden csoportban az óvodába járó gyermekek szülei részére.	óvodapedagógusok	2021.02.26.
Farsangi programok szervezése.	óvodapedagógusok	2021.02.26.

### Március

Feladat	Felelős	Határidő
Óvodapedagógusok tanácskozása.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.03.01.
Technikai dolgozók tanácskozása.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.03.08.
Ünnepi megemlékezés a csoportokban (03.15.)	Minden óvodapedagógus	2021.03.15.
Víz világnapja.	Sörös Judit, Suta Anikó	2021.03.22.
Nyílt nap szülőknek – tanítóknak	Kiss Andrea	2021.03.31.
Húsvéti készülődés	Óvodapedagógusok	2021.03.31.

### Április

Feladat	Felelős	Határidő
Óvodapedagógusok tanácskozása.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.04.05.
Technikai dolgozók tanácskozása.	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.04.12.
Föld napja – programszervezés, feladatterv alapján.	Sörös Judit, Suta Anikó	2021.04.23.

### Május

Feladat	Felelős	Határidő
Anyák napja ünnepség szervezése	óvodapedagógusok	2021.05.03.
Madarak – fák napja.	Sörös Judit, Suta Anikó	2021.05.10.
Évzáró ünnepségek, ballagások megszervezése	óvodapedagógusok	2021.05.28.
Városi Sportágválasztó gyermek részvétel szervezése	Nagy-Kormos Réka	meghirdetés idején
Gyermekhét programja	Óvodapedagógusok	2021.05.31.
Tavaszi csoportos kirándulások megszervezése	óvodapedagógusok	2021.05.31.

### Június

Feladat	Felelős	Határidő
Óvodapedagógusok tanácskozása	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.06.02.
Technikai dolgozók tanácskozása	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.06.07.
Új gyermekek szüleinek szülői értekezlete	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.06.01.
Pedagógusnapi rendezvény megszervezése	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2021.06.15.
Munkaközösségi, gyermekvédelmi munka, külön foglalkozások éves értékelésének elkészítése.	Dankóné Pósán Mária, Kálmánné Antal Mónika Ilona, Kiss Andrea, Sörös Judit, Nagy-Kormos Réka	2021.06.15.

## 5. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

### 5.1. A pedagógusok munkájának ellenőrzési terve

Ifjúság Utcai Óvoda:

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont	Módszer
Tanügyi dokumentumok ellenőrzése	minden óvodapedagógus	Haba Lajosné	2020.09. hó	dokumentum elemzés
Anyanyelvi képességek differenciált fejlesztése.	Kis-középső csoportban dolgozó óvodapedagógusok	Haba Lajosné	2020.10. hó	dokumentum elemzés
Beszoktatás.	újonnan érkező gyermekek óvodapedagógusai.	Haba Lajosné	2020.11. hó	látogatás, dokumentum elemzés
Érzelmi-akaratú élet fejlesztése	Nagycsoportban dolgozó óvodapedagógusok	Haba Lajosné	2020. 12. hó	Konzultáció az óvodapedagógusokkal.
Zöld Óvoda Program tervezése, szervezése	Bodnár Attiláné	Haba Lajosné	2021. 01. hó	Konzultáció
Munkafegyelem betartása	Minden óvodapedagógus, szűrópróba szerűen	Haba Lajosné	2021. 02. hó	-
Személyiséglapok vezetése	Körtvélyesi Anikó, Budainé Sándor Erika	Haba Lajosné	2021. 03. hó	dokumentum elemzés.

Hétszínvirág Tagintézmény:

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont	Módszer
Pedagógiai munka alapidokumentumai (csoportnapló, személyiséglapok, gyógytestnevelési napló...) ellenőrzése.	minden óvodapedagógus	tagintézmény vezető	csoportonként évente 2-szer 2020.09.30.- 2021.06.15.	dokumentum elemzés
Hospitálások megszervezése az éves önértékelési tervben szereplő pedagógusoknál.	Az önértékelési terv alapján érintett óvodapedagógusok.	Tagintézmény vezető, munkaközösség-vezetők, önértékelési csoport vezetője.	2020. 11. 04. 2021. 03.31.	látogatás, dokumentum elemzés
A nevelési évben kiemelt feladatainak megjelenése a játékos tapasztalatszerzésben	minden óvodapedagógus	Tagintézmény vezető, tagintézmény vezető helyettes, munkaközösség-vezetők,	2020.10.- 2021.05.	látogatás, emlékeztető
Munkakörülmények, gyerekek biztonságának ellenőrzése.	minden dolgozó	balesetvédelmi felelős	2020. 10. 29.	szemle, jegyzőkönyv
Felnőttek egészségügyi alkalmassági kiskönyve.	minden dolgozó	egészségügyi felelős	minden hónap	Lista kitétele az öltözőkben (pl. tüdőszűrő időpontja).
Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek felmérésének ellenőrzése.	minden óvodapedagógus	gyermekvédelmi felelős	2020. 10. 05. folyamatosan	Gyermekvédelmi összesítő lap és csoportnaplók, személyiséglapok, nyilatkozatok.
Munkaügyi dokumentációk ellenőrzése, pl. jelenléti ív, igazolások, jegyzőkönyv szűrópróbaszerű ellenőrzése.	minden dolgozó	tagintézmény vezető helyettes	minden hónap 5.-e	aláírás, pecsét
Szertár rendjének, használhatóságának, tisztaságának ellenőrzése.	szertárfelelős	tagintézmény vezető helyettes	szűrópróba szerűen	ellenőrzési napló
Gerinc-lúdtalp és belgyógyászati problémával kiszűrt gyerekek dokumentációi.	gyógytestnevelő	tagintézmény vezető	2020. 09.30.	gyógytestnevelési napló-dokumentum elemzés

**Szoboszlói Úti Tagintézmény:**

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont
Környezet rendje, tisztasága. Csoportszobák, öltözők, mosdók tisztasága, higiéniája.	Dajkák	Tagintézmény vezető	Szűrőpróba szerűen 2020. 09. 01. – 2021. 05. 31. közötti időszakban.
Felnőtt öltöző, mosókonyha tisztasága, rendje.	Dajkák	Tagintézmény vezető	Szűrőpróba szerűen 2020. 09. 01. – 2021. 05. 31. közötti időszakban.
Az udvar rendjének, gondozottságának, fűtő-udvaros munkavégzésének ellenőrzése.	Udvaros	Tagintézmény vezető	Szűrőpróba szerűen 2020. 09. 01. – 2021. 05. 31. közötti időszakban.
Tálaló konyhai dolgozó munkavégzésének, vezetői iroda rendjének, tisztaságának, ételhulladék tároló tisztaságának ellenőrzése.	Konyhai dolgozó	Tagintézmény vezető	Szűrőpróba szerűen 2020. 09. 01. – 2021. 05. 31. közötti időszakban.
Ételadagok, tálalás ellenőrzése.	Konyhai dolgozó, dajkák, óvodapedagógusok	Tagintézmény vezető	Szűrőpróba szerűen 2020. 09. 01. – 2021. 05. 31. közötti időszakban
Ügyviteli dolgozó munkavégzésnek ellenőrzése	Adminisztrátor	Tagintézmény vezető	Folyamatos

**Bajcsy-Zsilinszky U. Tagintézmény:**

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont	Módszer
A pedagógiai munka alapidokumentumainak ellenőrzése (csoportnapló, felvételi és mulasztási naplók, személyiség lapok). Nevelőmunka, tevékenységek tervezésének ellenőrzése.	minden pedagógus	tagintézmény vezető	2020.09.28. 2021.06.15.	dokumentum elemzés
Udvari játékok negyedéves ellenőrzése.	Kiss Andrea Németi Imre	tagintézmény vezető	negyedévenként	szemle, dokumentum ellenőrzés aláírás, pecsét
Hospitálások megszervezése az önértékelési terv alapján, a munkaközösségi tervben szereplő pedagógusoknál.	Kiss Andrea Dankóné Pósné Mária	tagintézmény vezető munkaközösség vezető BECS vezető	2021.03.24. 2021.02.18.	látogatás, dokumentum elemzés
Munkafegyelem. betartása. Jelenléti ívek pontos vezetése.	minden dolgozó	tagintézmény vezető	Minden hónap 5-ig	aláírás, pecsét
Komplexitás érvényesítése a játékos tapasztalatszerzésben. Differenciált egyéni képességfejlesztés, a kiemelt feladatok megvalósulása a tevékenységek során.	Nagy-Kormos Réka Sörös Judit	tagintézmény vezető	2021.02.24. 2021.03.10.	látogatás, dokumentum elemzés
Gyermeki mérés-értékelés folyamatos vezetése.	minden pedagógus	Kálmánné Antal Mónika Ilona, Kiss Andrea munkaközösség vezető	2021.01.29. 2021.06.15.	dokumentum elemzés
HH és HHH gyermekek rendszeres óvodába járásának nyomon követése.	minden pedagógus	Dankóné Pósné Mária gyermekvédelmi felelős	folyamatos	dokumentum elemzés

## 5.2. A technikai dolgozók és a nevelő munkát közvetlenül segítő dolgozók ellenőrzési terve

### Ifjúság Utcai Óvoda:

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont
Környezet rendje tisztasága esztétikussága Csoportszobák, öltözők, mosdók tisztasága, higiéniája.	minden dajka Kontra Gyögy Balla Sándorné	Haba Lajosné Budai Sándor Erika	2020.09.-11 hó
HACCP rendszer dokumentumainak vezetése.	Újkériné Fekete Mariann	Budainé Sándor Erika	2020.11.
Iktatás és az adminisztráció naprakész vezetése.	Juhász Judit	Haba Lajosné Budainé Sándor Erika	2020.12.
Jelenléti ív vezetése.	minden dolgozó	Budainé Sándor Erika	2021.01.
A dajka szerepe az önkiszolgálással, és a naposi munkával kapcsolatban.	minden dajka	Budainé Sándor Erika	2021.02.
Az udvar folyamatos gondozottsága.	Konta György	Budainé Sándor Erika	2021.03.
Munkafegyelem, munkaidő betartása.	minden technikai dolgozó	Haba Lajosné Budainé Sándor Erika	szűrőpróbaszerűen
A fejlesztő tervek, egyéni fejlesztések	Óvodapszichológus, Fejlesztőpedagógus	Haba Lajosné Budainé Sándor Erika	2020. 10. 2021. 05.
Munka és védőruhák használatának ellenőrzése	Minden technikai dolgozó	Haba Lajosné Budainé Sándor Erika	szűrőpróbaszerűen

### Hétszínvirág Tagintézmény:

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont
Térítési díjkezdmények megállapítása	óvodaitkár	tagintézmény vezető helyettes.	2020.09.01-től folyamatosan
Munkakörülmények, gyerekek biztonságának ellenőrzése. Védőeszköz, védőruha használat ellenőrzése	minden dolgozó érintett dolgozók	balesetvédelmi felelős tagintézmény vezető, helyettes.	2020. 10. 29. szűrőpróba szerűen
Felnőttek egészségügyi alkalmassági kiskönyve.	minden dolgozó	egészségügyi felelős	Minden hónap
Felnőtt mosdók tisztaságának ellenőrzése, a takarítás rendjének, felelősségének dokumentálása, ellenőrzés dokumentálása.	technikai dolgozók	tagintézmény vezető helyettes	szűrőpróbaszerűen 2020.09.30.– 2021.05.31.
Munkafegyelem, tisztaság ellenőrzése.	technikai dolgozók	tagintézmény vezető helyettes	szűrőpróbaszerűen 2020.09.30.– 2021.05.31.
Ételadagok, tállás ellenőrzése.	Konyhai, technikai dolgozók, óvodapedagógusok.	tagintézmény vezető helyettes	szűrőpróbaszerűen 2020.09.30.– 2021.05.31.
Munkaügyi dokumentációk ellenőrzése, pl. jelenléti ív, igazolások, jegyzőkönyv szűrőpróbaszerű ellenőrzése.	minden dolgozó	tagintézmény vezető helyettes	minden hónap 5.-e
Udvari játékok negyedéves ellenőrzése, udvar rendben tartása	udvaros	tagintézmény vezető helyettes	negyedévente

### Szoboszlói Úti Tagintézmény

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont
Munkafegyelem, munkaidő betartása.	Minden technikai dolgozó	Tagintézmény vezető, munkaközösség vezető	Szűrőpróbaszerűen
Munkaügyi dokumentációk ellenőrzése.	Minden technikai dolgozó	Tagintézmény vezető	Minden hónap 5.-ig
A pedagógiai asszisztens szakmai munkájának ellenőrzése	Pedagógiai asszisztens	Tagintézmény vezető, munkaközösség vezető	Látogatási ütemterv szerint
A dajkák csoporton belül végzett munkájának szakmai ellenőrzése	Dajkák	Tagintézmény vezető, munkaközösség vezető	Látogatási ütemterv szerint

Bajcsy-Zsilinszky U. Tagintézmény:

Az ellenőrzés célja, területe	Ellenőrzött személy(ek)	Ellenőrzést végző személy(ek)	Időpont
A pedagógiai asszisztens munkájának ellenőrzése: pedagógiai folyamatokban való közreműködése, az óvodapedagógus munkájának támogatása.	Tóth Antalné	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.09. 2021.04.
Nyuszi csoportszoba és a hozzátartozó helyiségek rendjének, tisztaságának ellenőrzése. A védőeszközök és védőruha állapotának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése.	Kozák Erika	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.09. 2020.12. 2021.04.
Süni csoportszoba és a hozzátartozó helyiségek rendjének, tisztaságának ellenőrzése. A védőeszközök és védőruha állapotának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése.	Halász Gáborné	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.09. 2020.11. 2021.02.
Hétszínvirág csoportszoba és a hozzátartozó helyiségek rendjének, tisztaságának ellenőrzése. A védőeszközök és védőruha állapotának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése.	Nábrádi Erika Mónika	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.09. 2021.01. 2021.03.
Tornaszoba, lenti folyosó, mosdó és a hozzátartozó helyiségek rendjének ellenőrzése A védőeszközök és védőruha állapotának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése.	Balogh Lászlóné	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.11. 2021.02. 2021.04.
Vezetői iroda, tálaló konyha rendjének, tisztaságának ellenőrzése. Ételminta megfelelő tárolása, kezelése, adagelosztás ellenőrzése. A védőeszközök és védőruha állapotának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése.	Gyöngyösi Tiborné	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.09. 2020.11. 2021.03.
Adminisztrátor határidős munkáinak ellenőrzése.	Váradi Szilvia	Kálmánné Antal Mónika Ilona	2020.10. 2020.12. 2021.05.
Udvar, kazánház és környékének tisztasága, rendje, balesetmentességének biztosítása. Udvari játékok karbantartása. A védőeszközök és védőruha állapotának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése.	Németi Imre	Kálmánné Antal Mónika Ilona Kiss Andrea	2020.09. 2020.12. 2021.03. 2021.05.

## 6. Nyári élet megszervezése

Az intézményben a nyári óvodai életet a gyermeklétszám és korosztály határozza meg. A Csoportnaplókban kerül rögzítésre a nyári időszakban az óvodai nevelés, az óvodai élet tevékenységformáinak, általános céljainak, feladatainak tervezése.

Szem előtt tartjuk, hogy ezt az időszakot is olyan tartalommal töltsük meg, ami színes élményekkel és változatos. A lehető legtöbb időt töltjük a szabadban, az időjárás függvényében már reggel az udvaron gyülekezünk. Napirendünket úgy alakítjuk, hogy a gyermekek jól szervezeten töltsék a nyári mindennapjaikat.

Fokozottan figyelünk arra, hogy dolgozóink az egészséges életmód feltételeit a változó körülmények között is megtartsák, valamint figyeljenek a kialakult testápolási szokások, kulturált étkezés, társas kapcsolatok mélyítésére, gyakorlására.

Terület	Cél	Feladat
Az egészséges életmód alakítása	A gyermekek testi, lelki szükségleteinek kielégítése.	A folyadékbevitel egész napos biztosítása az udvaron, csoportszobában. A ruházat időjárásnak megfelelő legyen. Hőségriadó esetén a gyermekek hűtése árnyékban való tartózkodása.
Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés	Érzelmi biztonság, szerető légkör megteremtése.	Különböző csoportból érkező gyermekek megismerése elfogadása együttműködési készség alakítása. Szociális kompetenciák erősítése az összevont csoportok szervezése kapcsán.
Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés nevelés megvalósítása	Beszédkésztség fejlesztése, szókincs bővítése, beszédkezdő fokozása.	Nyárral kapcsolatos szókincsbővítés: kánikula, ultraibolya sugárzás, hőségriadó, anyanyelvi járákok szervezése, mesélés, verselés, stb.
Játéktevékenység	Szabadjáték biztosítása, főként szabad levegőn. Játékbővítés.	Természetes anyagok, játék biztosítása: babafürdetés, babaruhamosás, homokozás, sározás stb. Kapjanak nagy szerepet a mozgásos játékok is: focik, zsinórlabda, kötélhúzás stb.
Tevékenységekben megvalósuló tanulás (összevontan)	Képességfejlesztés. élményszerző játékos tapasztalása.	Nyáron érő gyümölcsökkel, virágokkal való ismerkedés ezek megfigyelése. Rovarokkal, csigákkal gilisztákkal való ismerkedés. A vízzel való takarékoság fontosságára való nevelés.

Dátum:



Ifjúság Utcái Óvoda  
4027 Debrecen, Ifjúság u. 4.  
Telefon: 06 52/410-706

Haba Lajosné  
intézményvezető

h.