

030869

LIGET ÓVODA

Iktatószám:
47-142/2023.

„Debrecen Város Közoktatásáért” Díjas Óvoda
4031 Debrecen, Bartók B. út 78.
Telefon, fax: 52/417- 858; 52/485-815 52/416-711
E-mail: bartok@ovoda.debrecen.hu; Honlap: liget-ovoda.hu



LIGET ÓVODA
2023-2024 nevelési év
Intézményi
Éves munkaterv tervezet

Készült: három feladat-ellátási helyre vonatkozóan:

Székhely óvoda: Liget Óvoda (4031, Debrecen Bartók Béla út. 78.)

Liget Óvoda Babits Mihály Utcai Telephelye (4032 Debrecen Babits Mihály utca 2.)

Liget Óvoda Tessedik Sámuel Utcai Telephelye (4032 Debrecen Tessedik Sámuel utca 218.)

Debrecen, 2023.06.30.

Készítette: Korpai Beáta
óvodavezető

TARTALOMJEGYZÉK

I.	A 2023-2024. NEVELÉSI ÉV RENDJE.....	2
II.	A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI	5
1.	Intézményi létszám mutatók.....	5
1.2.	Csoportváltással érintett gyermekek létszáma.....	7
2.	Csoportszervezés – személyi feltételek.....	9
III.	AZ INTÉZMÉNYI ERŐFORRÁSOK MENEDZSELÉSE.....	10
1.	Humánerőforrás – gazdálkodás.....	10
1.2.	Humánerőforrás működtetés – változásmenedzselés.....	10
1.2.1.	Óvodapedagógus munkakör.....	10
1.2.2.	A nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök.....	13
1.2.3.	Kiemelt felső-vezetői humánerőforrásmenedzselési feladatok.....	16
1.2.4.	Humánerőforrásgazdálkodáshoz kapcsolódó – munkaügyi változások menedzselése - Kiemeltágazati jogszabályi változások és az azokkal kapcsolatos feladatok.....	18
2.	Szakmai továbbképzés – szakmai kultúra fejlesztése.....	19
IV.	TÁRGYI-INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEK.....	24
V.	SZERVEZETI FELTÉTELEK.....	29
VI.	INTÉZMÉNYI PEDAGÓGIAI FOLYAMATAINK.....	40
1.	Tervezési feladatok.....	40
2.	Megvalósítási feladatok.....	44
2.1.	A pedagógiai program szerinti, kiemelt éve nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési feladataink.....	45
2.2.	Pedagógiai program szerinti programok, ünnepeink-rendezvényeink-programjaink.....	55
2.3.	A megvalósítás pedagógiai feladatterve.....	63
2.4.	Személyiség és közösségfejlesztés – Eredmények tervezése.....	68
2.5.	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelés, egyéni fejlődési útvonalaik nyomokövetése, a kiemelt egyéni fejlesztési tervek által.....	71
3.	Ellenőrzés - értékelés.....	75
VII.	BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS – KOMMUNIKÁCIÓ.....	79
1.	Szakmai munkaközösségek.....	79
2.	Szervezeti egységeink és vezetőik kapcsolattartási rendje.....	85
3.	Kiemelt, elsődleges belső partner kapcsolata.....	87
VIII.	AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI.....	88
	MELLÉKLETEK:	
	- Gyermekevédelmi terv 2023-2024-es nevelési évre	
	- Tehetség kibontakoztató foglalkozások munkaterve a 2023-2024-es nevelési évre	

„Mi a gyermekszeretettel nem elégszünk meg. Hirdetjük, hogy szeresd és ismerd meg a gyermeket. Ismerd meg, hogy igazabban szerethessed, hogy mélyebben védelmezhessed, s jobban nevelhessed!”
(Nagy László)

A **2023-2024-es nevelési év, Intézményi Éves Munkaterv** elkészítésénél is a **legfontosabb célkitűzésünk**, hogy az óvodánk legfőbb alapidokumentumában - az elmúlt nevelési években jelentősen tovább gazdagított - **Pedagógiai Programunkban foglalt stratégiai, pedagógiai tervünk vállalásait, az abban foglalt stratégiai céljainak megfelelően**, valamint a további stratégiai dokumentumokkal, pl: 2023-2028. Továbbképzési program és a következő öt évre szóló, óvodavezetői, értékelésalapú, a következő öt évre szóló, jövőkoncepció koherenciájában, **a legeredményesebben és leghatékonyabban tudjuk megvalósítani az intézményi és ezen belül, a szervezeti egységek szakmai együttműködések mentén, az adekvát, operacionalizált céljainkat, feladatainkat.**

A racionális, fejlesztő célok meghatározásához, az intézményi beszámolás-és értékelés, az **intézményi átfogó mérési-értékelési rendszer**, ezen belül is a gyermekek egyéni fejlődését nyomonkövető Egyéni portfóliók, Csoportfóliók és az Intézményi portfólió éves, és évek közötti összehasonlító **eredményeire építve határozzuk meg legfőbb nevelési-tanulási-diagnosztikai és fejlesztő pedagógiai céljainkat, feladatainkat, tevékenységeinket.**

A partneri együttműködéseknek, a csoportonkénti és összesített szülői igény és elégedettségi eredménymutatóit, az iskolapartneri visszajelzéseket is figyelembe vettük **pedagógiai célmeghatározásainknál és partnerkapcsolati együttműködési feladataink tervezésénél.**

A **szummatív intézményi mérési-értékelési eredményeket** összevetve a gyermekcsoportok **pedagógiai terveinek értékeléseivel**, valamint az **óvodapedagógusok év végi önértékelési kérdőívben adott önértékeléseikkel, visszajelzéseikkel**, ezen eredménymutatók is meghatározták a jelen munkatervben **kijelölt nevelési, pedagógiai fejlesztési irányokat, feladatokat.**

Az **intézményi belső ellenőrzési eredmények, tapasztalatok**, az óvodapedagógus **kompetenciaszemponatok szerinti összegző értékelések eredményei**, valamint **a vezetői és intézményi külső szakmai, pedagógiai ellenőrzésre épülő, Fejlesztési és öt éves Intézkedési tervek, időarányos feladatai is, korrelálva épülnek be, az éves munkaterv szerint szabályozott pedagógiai feladatrendszerünkbe, fejlesztési tevékenységeinkbe.**

A **szakmai munkaközösségek sajátos pedagógiai tevékenységeredményeit mérő, megfigyelési – és értékelési lapok féléves és év végi eredményei, az intézményi szintű, stratégiai céljainkat és feladatainkat is modifikálják.**

Így a kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, az intézményi eredmények ismeretében, elemzésében a nevelőtestület által és a három óvoda sajátos pedagógiai célrendszere tekintetében, és a szakmai munkaközösségenként is kerülnek kialakításra.

A **következő nevelési év kezdetére jelentős változások következnek be a köznevelési rendszer több területén is**, elsősorban, a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, alapján.

Korábban, 2023.06.30-án, a törvény elfogadása előtt, a T/4255/44 törvényjavaslat legfontosabb tartalmairól, megtörtént a nevelőtestület és főként a foglalkoztatási jogviszonyváltással kapcsolatban, az alkalmazotti közösség előzetes tájékoztatása a nevelési év, záró értekezletén. Intézményünkben a törvényjavaslat kapcsán senki nem jelezte, hogy meg szeretné majd szüntetni a jogviszonyát.

Óvodavezetőként a jogszabálynak megfelelően, azt megismerve és az abban rögzített időpontokat betartva, a tájékoztatási kötelezettségemet teljesítve végzem el a törvényben foglalt feladatokat.

A jogszabályokkal koherensen kerülnek majd módosításra az intézményi alapdokumentumok, szabályzatok releváns tartalmi is, melyet már a nyár folyamán előre áttekintek és az óvodavezető-helyettesekkel is megismertetem a nevelési év előtt.

Egy izgalmas új korszak kezdődik a köznevelésben, az új életpálya, a közeljövőben elkezdődő teljesítményértékelési rendszer kialakítása, melyre időben fel szeretne készülni intézményünk is. Hiszen minden óvoda, így a Liget Óvoda célja is, az új törvényjavaslatban foglaltakkal egyetértve: a gyermek mindenekfelett álló érdekének érvényre juttatása – a gyermekek tekintetében a művelődéshez, védelemhez és gondoskodáshoz való jog elsődlegességét szem előtt tartva, végezzük tevékenységünket.

„A pedagógus célja, hogy az általa nevelt és oktatott gyermek lelki és szellemi fejlődését lehetővé tegye, továbbá, hogy nevelő-oktató munkája során hozzásegítse a gyermeket, tanulót, hogy a magyar nemzet elkötelezett, értékes tagjává válhasson. Mindezek megvalósítása érdekében a pedagógus nevelő-oktató munkája során arra törekszik, hogy feladatainak ellátását az általános etikai normákkal összhangban, a gyermek, tanuló jogainak, érdekeinek érvényesítése érdekében végezze.”

Ezeket az értékeket eddig is, és továbbra is, kiemelten fontosnak tartjuk a mindennapi nevelő-fejlesztő munkánk során, a pedagógiai folyamataink szabályozásában is. ***Jelen munkatervben foglalt céljainkat az oktatáspolitikai ágazati célokkal összhangban, a következő öt évre szóló vezetői beszámoló-és programkoncepciómmal koherensen,*** hatékony, óvodánkenti-munkaközösségenkénti és csoportos, projekt együttműködésekben, egységes nevelőtestületi és alkalmazotti, összehangolt munkafolyamatokban kívánjuk megvalósítani, hogy mind a gyermekek, mind a szülők, mind a belső-külső partnereink elégedettek és elismerőek lehessenek munkánkkal kapcsolatban.

I. A 2023-2024. NEVELÉSI ÉV RENDJE:

A 2023 -2024 nevelési év: 2023. szeptember 01.- től – 2024. augusztus 31.-ig tart.

Az első nevelési nap: 2023. szeptember. 01. (péntek)

Intézményi munkarend – a feladatellátási helyek és a munkakörök szerint

Az óvodánk nyitva tartása a székhely és telephely óvodákban egyaránt, hétfőtől-péntekig: 06.30 – 17.30 óráig tart.

Óvodapedagógusok munkarendje:			Kötött munkaidő
Munkaidő: 40 óra / hét			
Mindhárom feladatellátási helyre vonatkozóan			32 óra
Délelőtti: A" hét	H-CS-ig	06.30-12.55	32 óra
	Péntek	06.30-12.50	
Délelőtti: B" hét	H-CS-ig	07.00-13.30	32 óra
	Péntek	07.00-13.00	
Bartók és Babits utcai óvodákra vonatkozóan:			
Délutáni: A" hét	H-CS-ig	10.00-16.30	32 óra
	Péntek	10.30-16.30	
Délutáni: B" hét	H-CS-ig	11.00-17.30	32 óra
	Péntek	11.30-17.30	
Tessedik utcai óvodára vonatkozóan			
Délutáni: A" hét	H-CS-ig	10.00-16.30	32 óra
	Péntek	10.30-16.30	
Délutáni: B" hét	H-CS-ig	10.30-17.00	32 óra
	Péntek	11.00-17.00	
Délutáni: C" hét	H-CS-ig	11.00-17.30	32 óra
	Péntek	11.30-17.30	

Nevelőmunkát közvetlenül segítő munkarendje:

A dajkák munkarendje, az óvoda épületek adottságaihoz, illetve a többi munkakör munkarendjével összhangban kerül kialakításra, a gyermekek biztonságos ellátásának érdekében.

Dajka-Bartók úti óvoda	07.30-15.30	08.45-16.45	09.30-17.30
Dajka-Babits utcai óvoda	07.30-15.30	09.00-17.00	09.30-17.30
Dajka-Tessedik utcai óvoda	08.30-16.30	09.00-17.00	09.30-17.30
Pedagógiai asszisztens:	08.00-16.00		
Óvodatitkár:	08.00-16.00		

Egyéb dolgozók munkarendje:

Adminisztrátor:	08.00-16.00
Konyhai kisegítők:	08.00-16.00
Fűtő-udvarosok:	06.00-14.00
Takarító:	06.00-14.00

A nevelési év működési rendje

A 2023-2024. tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet várhatóan augusztusban kerül elfogadásra, mely meghatározza a tanítási szüneteket is.

Téli szünet – óvodai ügyelet:

A fenntartói döntés alapján, **a téli zárva tartás időpontja**, az iskolai téli szünet időszakával lesz megegyező, DMJV Önkormányzat Kulturális és Oktatási bizottsága, 6/2023 (I.18.) határozata szerint:

„Az óvodák a 2023/2024. tanév rendjéről szóló, a belügyminiszter által kiadásra kerülő rendeletben meghatározott téli szünet időszakával megegyezően zárva tartanak, az ügyeletet a Mosolykert Óvoda (4027 Debrecen, Fáy András utca 2.) biztosítja.”

Intézményi Éves Munkaterv/2023-2024 nevelési év

Óvodáinkban, az ügyeleti jelentkezési igényeknek, határidőben történő összegyűjtéséért, az óvodapedagógusok, óvodatitkár, felső vezetők felelősek.

Feladat: A pontos időpont megjelenésekor, az intézményi tájékoztató felületeken és módon a szülők informálása.

Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok, óvodatitkár

Nyári szünet – óvodai ügyelet:

A fenntartó által meghatározott **nyári zárás időpontját, időtartamát és az ügyeletet ellátó óvodák listáját, legkésőbb 2024. február 15-ig (csütörtökig)** kihirdetjük, illetve valamennyi csoportunkban, a nevelési év, második szülőértekezletén és az intézményi honlapon, a releváns információk felületeken is megjelentetjük.

Az ügyeletet ellátó óvodákról való tájékoztatást és az ügyeleti igénybevételhez kötődő ügymeneteket, koordináljuk. **Felelős:** felső vezetők, óvodatitkár, óvodapedagógusok

Őszi és tavaszi szünetet óvodánk nem tart. Az iskolai szünetek idején, nem jellemző, a testvérgyermekek hiányzása sem.

Azonban, az intézmény Házirendje és SZMSZ-e szabályozza, az esetlegesen, - az iskolai szünetekben, az iskolás testvérek okán – a csökkenő gyermeklétszám mértékében, az indokolt, de az óvodai élet és nevelés zavartalan és minőségi működését szavatoló, lehetséges csoportok közötti összevonás megszervezésének szabályait.

A 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló, 15/2023. GFM rendelet és a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, 3.§ értelmező rendelkezések, 22. pontja „munkaszüneti nap” értelmező rendelkezést, figyelembe véve készítettem el az alábbi táblázatot:

Munkaszüneti napok - Áthelyezett munkanapok					
2023 - 2024 nevelési évre vonatkozóan					
Hónap	Nap	A hét napja	Munkaszüneti nap és/vagy Nemzeti Ünnepek	Áthelyezett Munkanap	Pihenőnap
2023. szeptembertől-decemberig					
Október	23	hétfő	X		
November	01	szerda	X		
December	25	hétfő	X		
	26	kedd	X		
2024. JANUÁRTÓL-AUGUSZTUSIG					
15/2023. GFM rendelete a 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről					
Január	01	hétfő	X		
Március	15	péntek	X		
	29	péntek	X		
Április	1	hétfő	X		
Május	01	szerda	X		
	20	hétfő	X		
Augusztus	03	szombat		X	
	19	hétfő			X
	20	kedd	X		

Az első félévben (január 31.-ig) a munkanapok a fizetett ünnepnapok száma nélkül: 107 nap

A második félévben (június 30.-ig) munkanapok a fizetett ünnepnapok száma nélkül: 103 nap

Július-augusztus hónapban a munkanapok a fizetett ünnepnapok száma nélkül: 44 nap

A 2024.évi szabadságolási terv elkészítéséhez figyelembe vett, további munkaszüneti napok:					
Hónap	Nap	A hét napja	Munkaszüneti nap és/vagy Nemzeti Ünnepe	Áthelyezett Munkanap	Pihenőnap
2024. szeptembertől-decemberig					
Október	23	szerda	X		
November	01	péntek	X		
December	07	szombat		X	
	14	szombat		X	
	24	kedd			X
	25	szerda	X		
	26	csütörtök	X		
	27	péntek			X

A nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjai:

- 2023.10.13. (péntek): Tematikus nevelőtestületi értekezlet
- 2024.02.02. (péntek): Nevelési félév, záró – és félév, nyitó nevelőtestületi értekezlet
- 2024.06.21. (péntek):
 - Nevelőtestületi záróértekezlet – beszámolási időszak zárása
 - A következő nevelési év munkatervének előkészítése.
- 2024.06.28. (péntek): Alkalmazotti záróértekezlet – nevelési év értékelése.
- 2024.08.26. (hétfő): A 2024-2025 nevelési év, nyitó, nevelőtestületi és alkalmazotti értekezlete.

A nevelési évben, egy szombati áthelyezett munkanap lesz, 2024.08.03. Intézményi gyakorlatunktól eltérően, erre a napra, a nyári zárási időszak miatt, nem tudunk szervezni **belső szakmai napot**.

Nevelés nélküli munkanapok:

A nevelés nélküli munkanapok, teljes nevelőtestületi szakmai értekezletek, óvodaközi team munkák, párhuzamos nevelőközösségi munkacsoportok, belső, óvodai szakmai előadás és gyakorlatorientált tréningek, szervezési -és tartalmi formákban fognak megvalósulni.
A nevelés nélküli munkanapokon a felmért szülői igények alapján, ügyeleti csoportot biztosítunk a gyermekek felügyeletére, ellátására.

II. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

1. Intézményi létszám mutatók

Az elmúlt évekhez hasonlóan, a következő nevelési évben is, mindhárom óvodánkban magasak az óvodánkenti férőhelykihasználtsági mutatók.

Ebben a nevelési évben, már a nevelési év elején, 100%-os lett az óvodai férőhely kihasználtsága a Babits utcai óvodának.

Az új kis csoportba felvett gyermekek száma 18 fő, 5 fő gyermek maradt le a Cseresznye csoportból. Mivel a Babits óvoda körzetében lévő utcákból nagyon kevesen érkeznek (előregedett a körzet) 39%-a körzetben lakó, vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermek, így nagy öröm, hogy szívesen választják kis óvodánkat a város más területéről is a családok.

Intézményi Éves Munkaterv/2023-2024 nevelési év

A Bartók úti óvodában, szintén nagy túljelentkezés mellett, 100% -os a férőhelykihasználtság, bár ennek az óvodánknak 3-szor több a hozzá tartozó körzetes utcája, mint a Babits, vagy Tessedik utcai óvodáinknak. A kis csoportunkba, így csak egy fő gyermeket érintett a csoportváltás.

A Tessedik utcai óvodában legnagyobb a maximálisan felvehető gyermekek száma: alapító okiratunk szerinti, 90 fő, melyhez, viszonyítva 89%-os, a kihasználtsága az intézménynek, ugyanakkor az Nkt. 4. sz. melléklete szerinti, maximális 25 fő csoportlétszámhoz viszonyítva: 106,6% az igénybevétel. Ebben az óvodában azonban általában év közben is érkeznek gyermekek (nevelési év/ kb. 3-4 fő) Az új kis csoportba, a Babits és a Bartók óvoda körzetéből is szívesen jelentkeztek a Tessedik utcai óvodába. Ugyanakkor a 28 fő felvételt nyert kis csoportos gyermekekből, éppen két fő, a Bartók úti óvoda körzetből, a távolságra hivatkozva, mondta vissza a férőhelyét. Így, 26 fő lett az induló kis csoport jelenlegi létszáma.

Mindhárom óvodánkban homogén életkor szerint szerveződnek csoportjaink.

Ugyanakkor a tanköteles korú, további egy nevelési évre, az Oktatási Hivatal által felmentéssel, vagy szakértői véleménnyel óvodában maradó gyermekek létszáma, jelentősen befolyásolja a következő nevelési év csoportszerveződését is, a középső és kis csoportból is, a fejlettségi mutatója, vagy életkora szerinti lemaradását a gyerekeknek.

Új kis csoportosok felvett létszáma: 69 fő (a további, csoportváltó gyerekek nélkül)

Babits utcai óvoda: 18 fő (+5 fő csoportváltó)

Tessedik utcai óvoda: 23 fő (+3 fő csoportváltó)

Bartók úti óvoda: 28 fő (1+ fő csoportváltó)

Bartók Béla út 78. Liget Óvoda				
Alapító okirat szerint engedélyezett intézményi maximális létszám: 88 fő				
Csoportok	2023-2024 nevelési évre felvett gyermekek száma	BTMN és/vagy SNI miatt számított létszám	Az SNI státusz szerint a számított létszám	Az Nkt. által megadott maximális létszámtól (25 fő) való eltérés
Süni	29 fő			4 fő
Mókus	29 fő			4 fő
Maci	30 fő			5 fő
Intézményi létszám összesen	88 fő	Számított végleges létszám: 88 fő		12 fő

Alapító okirat szerinti, további felvételi lehetőségre fennálló hely: 0 fő

Babits Mihály utca 2. Liget Óvoda Babits Mihály Utcai Telephelye				
Alapító okirat szerint engedélyezett intézményi maximális létszám: 69 fő				
Csoportok	2023-2024 nevelési évre felvett gyermekek száma	BTMN és/vagy SNI miatt számított létszám	Az SNI státusz szerint a számított létszám	Az Nkt. által megadott maximális létszámtól (25 fő) való eltérés
Micimackó	23 fő	1 fő BTMN		
Cseresznye	23 fő			
Katica	23 fő			
Intézményi létszám összesen	69 fő	Számított végleges létszám: 69 fő		0 fő

Alapító okirat szerinti, további felvételi lehetőségre fennálló hely: 0 fő

Tessedik Sámuel utca 218. Liget Óvoda – Tessedik Sámuel Utcai Telephelye				
Alapító okirat szerint engedélyezett intézményi maximális létszám: 90 fő				
Csoportok	2023-2024 nevelési évre felvett gyermekek száma	BTMN és/vagy SNI miatt számított létszám	Az SNI státusz szerint a számított létszám	Az Nkt. által megadott maximális létszámtól (25 fő) való eltérés
Gesztenye	26 fő			1 fő
Alma	26 fő			1 fő
Kisvakond	28 fő	1 fő BTMN		3 fő
Intézményi létszám összesen	80 fő	Számított végleges létszám: 80 fő		6 fő

Alapító okirat szerinti, további felvételi lehetőségre fennálló hely: 10 fő

Összesen intézményi összlétszám, 3 feladatellátási helyre vonatkozóan:

Alapító okirat szerinti, - *maximálisan* - felvehető gyermeklétszám: 247 fő

A 2023-2024 nevelési évben, jelenleg ténylegesen felvett gyermekek létszáma: 237 fő

1.2. Csoportváltással érintett gyermekek létszáma

Óvodák:	A 2023-2024 nevelési évben csoportváltással érintett gyermekek		
	Új kis csoportba érkező	Középső csoportba érkező	Nagy csoportba érkező
Bartók óvoda összesen: 9 fő	Süni 1 fő	Mókus 4 fő	Maci 4 fő
Babits óvoda összesen: 18 fő + 1 fő újonnan érkező	Micimackó 5 fő	Cseresznye 7 fő	Katica 6 fő + 1 fő újonnan érkező
Tessedik óvoda összesen: 15 fő	Gesztenye 3 fő	Alma 5 fő	Kisvakond 7 fő
Életkoronként összesen csoportváltók létszáma:	9 fő	16 fő	17 fő
Intézményi összesen <u>csoportváltó gyerekek száma: 42 fő</u> <u>+ 1 fő újonnan érkező</u>			

Intézményi szinten összesen, 17 fő, már tanköteles korú gyermek vált csoportot, mely 1 fővel kevesebb, mint az előző nevelési évben, -mindannyian az Oktatási Hivatal által felmentettek.

A következő nevelési évre ***óvodában maradó tanköteles korú gyermekek száma, a Bartók utcai óvoda vonatkozásában,*** lett a legmagasabb: 8 fő. Ebből középső csoportból felmentett: 4 fő.

A Babits óvoda nagy csoportjából 5 fő gyermek, OH által, felmentéssel, további egy évig óvodában maradó és egy fő gyermek, aki még nem volt tanköteles korú lett csoportváltó, a következő nevelési év nagy csoportjába.

A Tessedik utcai óvodában, 4 fő gyermeket mentett fel az Oktatási Hivatal a tankötelezettségének megkezdése alól, és ezen kívül, további 3 fő nem tanköteles korú gyermek vált csoportot, a 2023-2024 nevelési év nagy csoportjába.

Más óvodából érkező gyermek:

A Babits utcai óvodába, 1 fő gyermek érkezik nagy csoportba.

A gyermekkel és a szülővel már személyesen is találkoztunk, de a gyermek befogadási tervének elkészítése előtt, szeretnénk a gyermek egyéni fejlődéséről is konzultálni a szülővel. A család által kitöltött „Anamnézis lapot” is áttekintve, informálódni a korábbi óvodás évek alatti fejlődésről, tapasztalatokról, egyéni igényekről.

Feladat: óvodavezető és minimum egy fő Katica csoportos óvodapedagógus által, a szülővel kis fogadóórát tartani, a 2023.08.21-30-ig.

A nevelési év végén érkező gyermekekre is kiemelt figyelemmel vagyunk az új nevelési év kezdetén, ezért ha szükségesnek tartják az óvodapedagógusok, ebben az esetekben is készíthetnek a csoportnapló „Befogadási-beszoktatási terv” fejezetében a gyermekekre vonatkozó tervet. (pl: Tessedik utcai óvoda, Kisvakond csoport 1 fő gyermek)

Intézményi szinten az összesen csoportváltó gyermekek száma, emelkedett.

Kiemelt feladat: Intézményünkben a csoportváltó gyermekeket, kiemelt figyelemmel és egyéni bánásmóddal, beilleszkedésüket és fejlődésüket inkluzív nevelési gyakorlattal, módszerekkel, egyénre szóló, azonnali nyomonkövetéssel kísérjük figyelemmel.

A gyermekek egyéni fejlődését nyomonkövető „Gyermek portfóliót” a csoportváltás előtt, már átadják egymásnak az óvodapedagógusok és áttekintik az Egyéni fejlesztési tervét is a gyermekeknek.

Határidő minden csoportban: 2023.08.21.-24-ig.

Így biztosítjuk a befogadó csoport óvodapedagógusai számára is, hogy már a nevelési év kezdetén, akár kis csoportban is, már az első hónapban megkapja a gyermek a számára szükséges és tervezett egyéni fejlesztési tevékenységeket és bánásmódot.

További feladat a csoportnaplóban: A csoportváltásban érintett gyermekekre vonatkozóan, valamennyi életkorú besorolású csoportban elkészíteni **a gyermekek névre szóló befogadási tervét.**

A befogadási terv – majd értékelése – már a középső és nagy csoportban is segíti a pontosabb csoportprofil felállítását és az első féléves nevelési terv kiemelt feladatainak differenciált, több szintű meghatározását. A gyermekek közösségbe való beilleszkedésének segítése és az új csoportösszetételt is figyelembe vevő közösségformálás, csoportklíma alakítás, pedagógiai feladatait, az újonnan érkező gyermekek megismerését szolgáló játékokat, főként az „Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés” és az újonnan érkező gyermekek számára, a csoport szokás-szabályrendszerének a megismerésére is kiemelt figyelmet fordítunk az „Egészséges életmód alakítása” nevelési feladatok tervezése során.

A 2023-2024 nevelési évben **nincs a csoportváltó gyermekek között** kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő, a gyermek fejlődésére vonatkozó **státusszal** (SNI, vagy BTMN) **rendelkező gyermek.**

Belső szakmai, pedagógiai ellenőrzési feladat: óvodánként ellenőrizni a csoportnapló releváns fejezeteit; koherenciában a gyermek egyéni portfóliójával.

Felelős: óvodavezető (mindhárom óvoda vonatkozásában)

Az induló kis csoportosok vonatkozásában, a terveknek az alapját képezi az anamnézis lapok értékelése, az erre elkészülő befogadási tervben, a befogadási folyamat módja, módszerei, az egyénre szóló tervezés és majd mindezek értékelése is.

Belső ellenőrzési feladat, három óvoda, kis csoportjaiban:

Csoportnaplóban: „Anamnézis értékelése”

2. Csoportszervezés – személyi feltételek:

Az óvodák és a csoportok személyi ellátottsága:

Mindhárom óvodánkban, a csoportok életkori homogenitásban, felmenő rendszerben szerveződnek.

BARTÓK BÉLA ÚTI SZÉKHELY ÓVODA			
Csoport neve Földrajzi elhelyezkedése	Korcsoport	Óvodapedagógus	Dajka
Süni / Főbejárat (1)	3-4 életkorú	Garai Gabriella Nyikáné Vass Mária	Szabóné Sándor Éva
Mókus / Főbejárat (2)	4-5 éves életkorú	Bezzegh Anita Szöllősiné Főrizs Katalin	Máté Istvánné
Maci / Főbejárat (3)	5-6-7 éves életkorú	Bucsku Zsófia Nagyné Budai Emese	Pap Lajosné
További, nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök			
Munkakör megnevezése		Név:	
Pedagógiai asszisztens		Katona Tímea	
Óvodatitkár		Buri Zsoltné	
Konyhai kisegítő		Molnárné Török Csilla	
Udvaros-fűtő		Galajda Károly	
LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYE			
Csoportnév	Korcsoport	Óvodapedagógus	Dajka
Micimackó /Főbejárat jobb (1)	3-4 életkorú	Király Tímea Krisztina Szöllősi Krisztina	Földi Istvánné
Cseresznye /Főbejárat jobb (2)	4-5 éves életkor	Dávid Erika Szombatiné Piczil Mária	Lakatos Zsoltné
Katica /Főbejárat bal (1)	5-6-7 éves életkorú	Técsi Erzsébet Szíjjártóné Johan Anita (10.31-ig)	Nagy Imréné
További, nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök			
Munkakör megnevezése		Név:	
Pedagógiai asszisztens		Ugray Nikoletta	
Konyhai kisegítő		Buglyóné Pap Éva	
Udvaros-fűtő		Vályogos András	
LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYE			
Csoportnév	Korcsoport	Óvodapedagógus	Dajka
Gesztenye /Főbejárat bal (1)	3-4 életkorú	Kakszi Blanka Székelyné Veres Erika	Ludman Enikő
Alma /Főbejárat bal (2)	4-5 éves életkorú	Orosz Ferencné Szilágyi Judit	Nádasdi Tiborné
Kisvakond /Főbejárat jobb (1)	5-6-7 éves életkorú	Hegyiné Berki Edit Kiss Andrásné	Papp Anett
További, nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök			
Munkakör megnevezése		Név:	
Pedagógiai asszisztens		Fegyver Tímea	
Adminisztrátor		Sándor Istvánné	
Konyhai kisegítő		Csuzi Piroska	

Udvaros-fűtő	Molnár Lajos
Takarító	Hajzer Bálintné

III. AZ INTÉZMÉNYI ERŐFORRÁSOK MENEDZSELÉSE

1. Humánerőforrás - gazdálkodás:

Valamennyi munkakör betöltése esetén az intézményi létszám: 40 fő

INTÉZMÉNYI HUMÁNERŐFORRÁS ELLÁTOTTSÁGUNK			
Intézmények:	Bartók úti óvoda	Babits utcai óvoda	Tessedik utcai óvoda
Összesen intézményi, engedélyezett álláshelyek száma: ÓVODAPEDAGÓGUS: 19 fő			
Tényleges létszám	6 fő + 1 fő óvodavezető	6 fő	6 fő
Üres, vagy helyettesítés nélkül betöltetlen álláshely	_____	2023.11.01-től, 1 fő üres álláshely lesz, melyre pályázat kerül kiírásra.	_____
A pedagógiai nevelő munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak száma:			
Engedélyezett álláshelyek száma: PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS - óvodánként: 1 fő			
Tényleges létszám	1 fő	1 fő	1 fő
Üres, vagy helyettesítés nélkül betöltetlen álláshely: nincs			
Engedélyezett álláshelyek száma: DAJKA - óvodánként: 3 fő			
Tényleges létszám	3 fő	3 fő	3 fő
Üres, vagy helyettesítés nélkül betöltetlen álláshely	_____	_____	2023.08.31-el történő nyugdíjazás miatt, az üressé vált álláshelyre, pályázattal, Ludman Enikő kerül felvételre.
Óvodatitkár	1 fő	_____	_____
Üres, vagy helyettesítés nélkül betöltetlen álláshely: nincs			
EGYÉB MUNKAKÖRÖK			
Üres, vagy helyettesítés nélkül betöltetlen álláshely: nincs			
Adminisztrátor	_____	_____	1 fő
Konyhai kisegítő	1 fő	1 fő	1 fő
Takarítónő	_____	_____	1 fő
Udvaros-fűtő	1 fő	1 fő	1 fő
<u>Tényleges Intézményi összesen létszám</u>	14 fő	12 fő	14 fő

1.2. Humánerőforrás működtetés – változásmenedzselés

1.2.1. Óvodapedagógus munkakör

A három óvoda, nevelőközösségeiből álló, egy nevelőtestület, mint egységes szakmai közösség, és mint, professzionális csapatnak, a működtetése, kimagasló jelentőséggel bír az intézményi szakmai kultúra és a belső, külső sikeresség, eredményesség elérésében.

A gyermekcsoportok és a gyermekek egyéni fejlődésében, kiemelkedő és elsődleges szerepe van, a szakmailag és emberileg elhivatott óvodapedagógusoknak.

Mindemellett az egyes óvodák nevelőközösségeiben a jó, és egymást, pozitívan inspiráló, fenntartható, és tovább (ön) fejleszthető pedagógiai klímának, és hosszú távon is, az egyénileg

és a konstruktív együttműködésben is, a magas szintű munkavégzésért való elkötelezettségnek, hangsúlyos és meghatározó szerepe van a kiegyensúlyozott és fejlődésorientált szakmai kultúra működtetésében.

Az elmúlt nevelési évben két fő új óvodapedagógus került felvételre két óvodánkba, mindkettő pályáztatással és nevelési év közben, november 01 –el tudta az álláshelyet betölteni.

A Bartók úti óvodába, nagy csoportba, az első pályázat sikertelen volt. A Babits utcai óvoda nevelőközösségébe, a nyugdíjba vonuló óvodapedagógus helyére, pályáztatással, a Nyírbátori Kerekerdő Óvodából, Dávid Erika óvodapedagógus, nyert felvételt áthelyezéssel, kis csoportban kezdte meg munkáját. ***Mindkét óvodapedagógus személyes és szakmai beilleszkedését, óvodavezetőként és az egyes nevelőközösségekkel, minden területen támogattuk. A pedagógusok is megtalálták helyüket az óvodákban és a gyermekek és szülők is hamar elfogadták, megszerették őket.***

Az elmúlt nevelési évek után, létszámát és belső szakmai potenciálját, strukturáltságát tekintve jelenleg, most a legkiegyensúlyozottabbak a három óvoda nevelőközösségei.

A szakmai, pedagógiai feladatok és a belső klíma szempontjából a legkiegyensúlyozottabban a Tessedik utcai óvoda nevelőközössége működött.

Ugyanakkor a következő évben, akár két óvodapedagógus életében, szakmai karriertervében is lehetnek olyan változások, melyek befolyásolhatják a következő nevelési év kiegyensúlyozott és jelenleg tervezett személyi ellátottságát.

Az elmúlt nevelési évben, a Bartók úti óvodában, már volt egy fő óvodapedagógus, aki pályaelhagyó lett, de magánvállalkozóként továbbra is óvodás gyermekekkel foglalkozik: angol idegen nyelvvvel való ismerkedés területen szervez foglalkozásokat.

A Tessedik óvodában is egy fő óvodapedagógus hasonlóan tervezi más területen megvalósítani a gyermekekkel való foglalkozást, illetve egy fő magasabb vezetői pályázat beadása kapcsán már korábban is jelezte óvodánkban a terveit. Ezen kiszámíthatatlan változók mellett, még indokoltabb ***a gyermekcsoportok személyi ellátottságának stabilitását, a kiegyensúlyozott munkavégzést előre tervezetten biztosítani.***

A Babits utcai óvodában, az egy gyermekcsoporton belül dolgozó, két óvodapedagógus között a nevelési év végén derült ki, hogy problémák vannak a személyes és a munkakapcsolatukban is. Ez további, belső, óvodavezetői tényfeltáró vizsgálódást is eredményezett, mely során a többi munkatárs saját tapasztalata, személyes és szakmai meglátása, véleménye is feltérképezésre került, melynek a lezárása 2023. 07.15-ig megtörtént.

Az érintett csoportból, egy fő óvodapedagógus, 2023.11.01-el másik óvodába kíván áthelyezéssel, új jogviszonyt létesíteni, az üressé váló álláshelyre, pályázat kerül kiírásra.

Az érintett pedagógus, táppénz állományának megszűnésével, 2023.07.15-ig nyilatkozott a döntéséről. Óvodavezetőként és a nevelőtestület is, mind emberi, mind szakmai szempontból ragaszkodott volna a maradásához. A felvetett problémák megvizsgálásának eredményéről és ehhez kapcsolódó intézkedésekről is tájékoztattam a nevelőközösségünket. Ez részben már megtörtént a nevelőtestületi értekezleten 2023.06.30-án is, illetve lezárásra kerül, 2023.08.25-én a nevelési év, nyitó értekezletén is.

Az eredmény befolyásolja a Babits óvoda belső személyi ellátottságának stabilitását. ***A gyermekek mindenekfelett álló érdeke megkívánja, (a Pedagógiai Programban is kiemelt szempont) hogy legalább az egyik óvodapedagógus maradjon a csoportban, akit a gyermekek és a szülők is jól ismernek, megtartva, az eddig is, a kölcsönös bizalomra, tiszteletre,***

szeretetkapcsolatra épülő nevelési légkört, csoportklímát, és ez által, a nagy csoportban még kifejezettebben érvényesülni szükséges szempontként: a nevelést, tanulást támogató fejlesztő csoportlégkört, környezetet.

Fontos, hogy az óvodapedagógusokra a szülőktől nem érkezett panasz, sőt mindkettőjüket, a szülők és a gyermekek is, tisztelik, szeretik.

A feltárt emberi tényezők köthetőek voltak a szakmai munkaközösségvezető személyközi kommunikációjában időnként megjelent erőteljesebb megfogalmazásokhoz, mely inkább hatásköre átlépéséhez volt köthető, de a szakmai feladatainak ellátásában, maximálisan eleget tett a megbízatása szerinti előírásoknak.

Így, az operatív humánerőforrás menedzselési feladatok, egyben stratégiai szervezeti és szakmai struktúrát is érintő feladatokká is váltak, mely által a következő nevelési évben, egy év időtartamra szóló megbízással, Király Tímea Krisztina vezeti a „Harmónikus testi fejlesztés és egészséges életvitel megalapozása” szakmai munkaközösséget.

Az intézmények felelősi rendszerének működtetésében, fontos szempontként fog érvényesülni *a vezetői jelenlét, Babits utcai óvodára való fókuszáltabbá tétele.* A vezetői kapcsolattartási rend és tartalma már a 2022-2023. II. nevelési félévében is lényegesen erősebb volt.

Intézményi cél: továbbra is fenntartani a már kialakult és jól működtetett három nevelőközösség egyensúlyát, mind az életkorfluktuáció, a pedagógusok személyiségprofilja, egyéni életpálya és karrierszemléletük, terveik, és a szakmai kompetencia erősségeiket, illetve az esetleg fejlesztendő kompetenciaterületeket figyelembe véve. A nyitott, bizalomteli szervezeti klímában, az asszertív kommunikációs módszereket, technikákat tovább erősíteni. Erre vonatkozóan, a Babits utcai óvodában a konfliktusban érintett egyik óvodapedagógus maga is belátta, igényelné is, óvodavezetőként is kiemelten fontosnak tartom, hogy ezen a területen továbbképezhesse magát.

Cél a lehető legkisebb változtatással eredményesen megoldani a felmerülő személyi ellátottság változtatását. Amennyiben lehet, lokálisan, a Babits óvodán belül rendezni az új személyi ellátottságot.

Kiemelt óvodavezetői feladat: amennyiben üressé válik a Babits óvodában, az óvodapedagógus álláshely, a Humán Főosztály felé a tájékoztatási kötelezettségünk azonnali teljesítése mellett, az üressé váló álláshelyre a pályázat kiírás egyeztetése és engedélyeztetése.

A humánerőforrás gazdálkodás, munkaügyi feladataihoz kapcsolódóan, a Humánfőosztállyal, az álláshelyekhez kapcsolódó információadási, egyeztetési és engedélyeztetési kötelezettségemet, mint egyszemélyi felelős – az óvodai vezetőséggel is egyeztetve – teljesítem, a pályázati eljárásrendet betartom.

A pedagóguspárok szakmai működési sikere, a gyermekcsoportok és az intézmények sikerét is garantálják. Ezért, ezek fenntartása és továbbfejlesztése, kiemelt cél, a szervezet és ezen belül, a humánerőforrásmenedzselés folyamatában is.

A változások kapcsán, a belső ellenőrzési folyamatokban is hangsúlyozott szerepet fog kapni a Babits utcai óvoda.

Tervezett feladat: a Babits óvoda vonatkozásában belső klímavizsgálat elvégzése.

Előkészítő feladat: a klímatesztek előkészítése. Határidő: 2023.08.25. Felelős: óvodavezető

Véleményezés és döntés a vizsgálat időtartamáról: 2023.08.25.

A Babits utcai óvodában meghozott személyi, majd csoportszervezési-személyi ellátottsági kérdések befolyásolhatják még a másik két óvoda csoportjait is.

Ebben érintett csoportok lehetnek: Katica, Kisvakond, Süni csoport.

A Bartók úti óvodában (Süni csoport) már az újonnan induló kis csoport, nevelési év előtti, tájékoztató szülőértekezletén (2023.06.21.) is megtörtént az erre vonatkozó előzetes tájékoztatás. Az okok között szerepel, az is, hogy ebben az óvodában is, egy fő óvodapedagógus jelezte, hogy előreláthatólag egy évig tudja garantálni az óvodában maradását, mert tanulmányai folytatása kapcsán, elképzelhető, hogy más területen fog a jövőben elhelyezkedni.

Mindezen nehézségek mellett, minden óvodapedagógus komolyan vette és betartja óvodánk nevelést támogató kiemelt szempontját, miszerint a gyermekek nevelésében a legfontosabb intézményi sikerkritérium, a minőségi munkát biztosító személyi ellátottság stabilitása, az egyes óvodák nevelőközösségeinek erős és magas fokú szervezeti és pedagógiai klímája, és ezen belül, a gyermekcsoportokat vezető két óvodapedagógus konstruktív, szakmai együttműködése. Ezen belül: a saját pedagógus kompetenciaerősségeik összehangolt működtetésével, a gyermekcsoport nevelési-tanulási-fejlesztési folyamatait, tevékenységeit a lehető legjobb emberi és szakmai tudásukkal ellátni, és az óvoda belső etikai és szakmai elvárás-és értékrendszerét maximálisan betartva valósítani meg, a mindennapi munkafolyamatokban, a csoport céljait, feladatait.

Ezért, bár a 2022-2023. nevelési év június hónapjától nagyon sokféle új humánerőforrás-gazdálkodást és menedzselést igénylő helyzetre kellett vezetőként reagálni, de a belső intézményi etikai elvárásnak megfelelően, a dolgozók bizalommal voltak az irányomba és jelezték a felmerülő problémát, illetve a saját élethelyzeteikben a közeljövőben, vagy egy év múlva tervezetten bekövetkező változásokat.

Ezt mindenképpen óriási előrelépésnek és az intézményi belső klímakapcsolatok minőségi változásának tartom, hogy őszinteséggel lehetőséget teremtünk, az intézményi stratégiai és operatív humánerőforrásmenedzselési tevékenységeknek, a körültekintő és lehetőleg még az adott nevelési évet megelőző, a gyermekek neveléséhez legmegfelelőbb döntések, intézkedések meghozatalához és mindezeknek ha szükséges, a szülők felé is időben, még a nyár folyamán történő informálását, tájékoztatását, akár rendkívüli szülőértekezleti formában is.

Operatív humánmenedzselési feladat: a Bartók utcai óvodában az elmúlt nevelési évben érkezett óvodapedagógus (G.G.) szakmai segítő, támogató mentorálása, számára a belső hospitálások biztosítása.

Feladatot ellátja: óvodavezető és óvodavezető-helyettes

Óvodavezetői kiemelt feladat: a Mester pedagógusok programfeladatainak ütemezett segítése, a szervezési feladatok koordinálása, aktív részvétel biztosítása, a programokhoz kötődő külső kapcsolatok formai és tartalmi rendszerének támogatása és a megvalósulásnak a rendszer szerinti értékelése.

1.2.2. A nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök

Az érintett munkakörökben a ***pedagógiai asszisztensek*** változatlanul, az intézményi előírásoknak megfelelően kezdik meg a munkájukat, azaz az induló kis csoportokban, amelyek vonatkozásában, már a júniusi (21;26;27.) három szülőértekezleten be is mutattuk őket.

Amennyiben az óvodák, óvodapedagógus személyi ellátottsága megmarad, akkor garantálhatóan a munkavégzésük szerinti feladataikat, a kis csoportokban fogják teljesíteni.

Feladat: a pedagógusok új életpályájáról törvény szerint felülvizsgálni, a pedagógiai asszisztens munkakörben, a munkaidejükben a feladataik felosztását. *(A gyermekcsoportban töltendő feladatok ellátásával legfeljebb heti 35 órát köteles tölteni)*

A pedagógiai asszisztenseknek a kiscsoportba való általános munkarendbeosztásától való eltérése, helyettesítés, kirándulások, óvodán kívüli programok, illetve, kiemelt figyelmet igénylő gyermeket nevelő csoportban, vagy mérés-értékelés időszakokban, esetleg, vagy meghatározott időszakra vonatkozóan, óvodavezetői egyeztetéssel változtatható, a napi és heti munkahelyszín és feladatbeosztás.

A dajka munkakörben, 1 fő nyugdíjazása miatt, a Tessedik utcai óvodában, 2023.08.31-el válik üressé a munkakör. A Humán Főosztály felé megtettük az üres férőhelyről a jelentést és pályáztatással, Ludman Enikő tölti be a munkakört 2023.09.01-től, a Gesztenye, kis csoportban. Jelenleg minden gyermekcsoportban, a belső ellenőrzési alkalmakkal, nyílt napokon és a mindennapi visszajelzések során is, egyaránt jók a tapasztalatok: kiegyensúlyozott jó szakmai kapcsolatban működnek a csoportokon belül és a csoportok közötti, óvodánkénti feladatokban is a dajka nénik.

Feladatok: *A projektmegvalósításban szerveződő óvodai programok, rendezvények, tevékenységnapok szervezésében a projektfelelősök időben szervezzék meg a nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakört is érintő munkamegbeszélést, melyen lehetőség szerint mindig jelen van valamelyik felső, vagy középvezető is.*

A következő évben is szeretnénk ez által is jobban bevonni a segítő munkaköröket a pedagógiai feladatok előkészítésébe és az őket érintő részfeladatokban való javaslataik, ötleteik megtételére.

Az elmúlt nevelési évben, minden nagyobb családi nap után külön projektzáró megbeszélést is tartottunk a segítő és egyéb munkakörökben dolgozóknak, ahol megtapasztalhatták, hogy a projektzáró megbeszélések alkalmával, nevesítjük és megerősítjük az erősségeinket és megfogalmazzuk az esetleges hiányosságokat, javítandó, fejlesztendő területeket.

Ennek gyakorlatát, főként a Babits utcai óvodában szükséges tovább erősíteni.

A Tessedik utcai óvodában megkezdett jó munkaszervezési gyakorlatot, a másik két intézményben is ki szeretnénk terjeszteni a pedagógiai asszisztensek vonatkozásában, mivel ők valamennyi intézményi programban, nagyon sok és többféle segítséget nyújtanak, így az óvodapedagógusok adekvát tartalmú megbeszéléseire, vagy annak bizonyos napirendi pontjaihoz meghívást kapnak a pedagógiai asszisztensek is.

Óvodatitkár és adminisztrátor:

Minden feladatban együttműködő és egymást segítő a két iroda, a három óvoda vonatkozásában.

Napi szintű közvetlen kapcsolatban állnak a vezetővel.

Nagyon sokat segítenek az intézmények programjainak a szervezésében, ezért a megbeszéléseken részt vesznek, vagy információt kapnak.

Konyhai kisegítők:

Velük vezetői (óvodavezető, helyettesek) hatáskörben történik az operatívabb, napi szintű

Intézményi Éves Munkaterv/2023-2024 nevelési év

egyeztetés, a gyermekek étkeztetésével kapcsolatos visszajelzésekről, az ételek minőségéről, a főzőkonyhával való egyeztetésekről.

Munkaköri tevékenységeiket, a HACCP előírásai, a NÉBIH chek-lista és a saját belső Kézikönyvünk szerinti dokumentum vezetés ellenőrzése által történik.

Munkakör érintettségük, vagy egyedi feladatmegbízásuk esetén, a projektmegbeszéléseken részt vesznek.

Takarító: (1 fő) (2023.09.15-től új dolgozó)

A munkakör követelményeit teljes körűen, kimagasló precizitással látja el, emberi hozzáállása mind a munkatársakhoz, mind a szülőkhöz, gyermekekhez egyaránt tiszteletre és együttműködésre épülő, a munkafegyelme és az óvoda iránti lojalitása példaértékű.

Feladatait napi szinten a felső vezetők is nyomonkövetik, elismerő, megerősítő visszajelzést is adnak.

Udvaros-fűtők:

Feladat: A következő nevelési év elején, a munkaköri leírásuk alapján (2021-ben módosult) óvodánként is szükséges, újra, évszakonként is áttekinteni a napi részletes feladatrendet, a tevékenységeik időbeli sorrendjét. A munkakörükhöz kapcsolódó aktuálisan felmerülő feladatok ellátásának rendjét.

A Bartók és a Tessedik utcai óvodában, a téli időszakban adódó fűtési problémák és beállítások kapcsán, mindkét udvaros rugalmas és együttműködő volt.

A Babits óvodában, sokkal kisebb, óvodapedagógus kéréseket sem mindig sikerült hatékonyan, gyorsan és együttműködően teljesíteni. Az óvodavezetői kérésekre teljesültek a feladatok.

Feladat: az udvaros-fűtő által használt helyiségek takarítási lapjának kiadása a nevelési év elején, melyhez az alap-tisztítószer és egyéb takarítási eszközöket is kiadmányozzák a felelősök.

A konyha takarítási lapjához hasonlóan, ***a felső vezetők fogják ellenőrizni az udvarosok által használt helyiségek higiéniáját és rendezettségét.***

A raktározási feladatok és rendezettség is ellenőrzésre kerül.

Munkakör érintettségük, vagy egyedi feladatmegbízásuk esetén a projektmegbeszéléseken részt vesznek.

Az elmúlt nevelési években már előfordult, hogy egy-egy óvodán belül, egymást segítve végeztek közös feladatot az udvarosok. (Legutóbb, Babits óvoda, udvari melléképület tetőszerkezetének javítása-DIM-el egyeztetve)

Feladat: Alkalmazotti értekezleten megbeszélni az első, közös találkozási, udvarbejárási időpontot. Erre azért is van szükség, mert egymás helyettesítése során, is tudni kell alapvető ismeretekkel rendelkeznie az udvarról az udvarosoknak.

A szervezeti klímánkat, a nevelő és alkalmazotti közösségünket az intézményi éves munkaterv szerinti feladataink megvalósítása során, a projektfeladatokban vállalt megbízatások összehangolása, a különböző munkakörök megbeszéléseinek az összehangolásával, továbbra is szeretnénk megerősíteni és tovább fejleszteni.

1.2.3. Kiemelt felső-vezetői humánerőforrásmenedzselési feladatok

A Babits utcai óvodai tapasztalatok alapján, a **kötelezően bevezetésre kerülő csoportonkénti, Csoportos konzultációk** megtartásának **nyomonkövetése**, a szükséges vezetői jelenlét, bekapcsolódás felajánlása, a konzultációk utáni rövid reflexió kérése a soronkövetkező, heti rendes nevelőközösségi megbeszélésen.

A csoportos konzultációk mellett, továbbra is megmarad a **vezetői belső konzultáció**, melyet a vezető is kezdeményezhet egy-egy személlyel és a gyermekcsoportban dolgozókkal is, illetve kérhetik is az óvodavezetőt, erre a találkozásra.

Jó tapasztalat, hogy a Tessedik utcai óvoda, Kisvakond csoportjában kétszer is sor került ilyen tényfeltáró-egyeztető-és intézkedési konszenzussal záruló megbeszélésre, mely nyomán, érzékelhetően tudtak változni a csoportot ellátók közötti, a feladataikhoz kapcsolódó napi együttműködések és ezek eredményessége is.

A **felső vezetői találkozásokon** és a felső vezetők vezetésével történő megbeszéléseken, értekezleteken minden esetben napirenden kell tartani a csoportok belső együttműködési klímájának kérdését, az aktuális tapasztalatok alapján tervezetten szükséges a tevékenységeket ütemezni.

Óvodavezetői feladat: A Babits óvoda vonatkozásában, az intézmény, ***Etikai Kódexe függelékében***, kerülnek meghatározásra a Babits óvoda nevelő-és alkalmazotti közösségére vonatkozó részletezett, további belső intézményi elvárások.

Teljes-három óvoda vonatkozásában, megerősíteni, hogy minden dolgozó felelősséggel tartozik az intézmény belső klímájáért, így kötelessége egyértelműen jelzést adni az érintett munkatársnak, és ha ez nem jár megfelelő eredménnyel, köteles szintén egyértelmű jelzéssel lenni az óvodavezető, vagy a két óvodavezető-helyettes felé. Így sokkal korábban és **hatékonyabban lehet a felmerülő kérdéseket rendezni**.

A következő nevelési évben is szeretnénk, ha minden munkakörben dolgozó munkatárs fontosnak érezné magát a közösségben és ténylegesen átérezhetné, hogy a munkája valóban közvetve, vagy közvetlenül, fontos a gyermekek nevelésében és az óvoda szakmai munkájában, a magas színvonalú, sikeres feladatmegvalósításban. **Így a humánerőforrásmenedzselés részeként, nem csak a munkakörök legjobb szakmai betöltöttsége, hanem a szervezeti felépítettségben betöltött szerepek fontossága és az egymás iránti pozitív odafordulás és tiszteleten, megbecsülésen alapuló, alapvető emberi kapcsolatok működtetésére továbbra is nagy hangsúlyt kívánunk helyezni, a vezetők is.**

Pedagógiai programból kivonatolva:

6.2. Személyi – szubjektív – feltételek fejezetéből:

„Célunk: A személyiségében példaértékű, szaktudásában magasan kvalifikált, munkája iránt elkötelezett nevelő-és alkalmazotti közösség működtetése, a folyamatosan magas szakmai színvonalú feladatellátás fenntartása, minden munkakörben.”

1.2.1. Pedagóguskép-hatásrendszer fejezetéből kivonatolva.

„A pedagógus hivatás, a gyermekekért érzett feltétel nélküli szereteten és az ő nevelésükbe és fejlődésükbe vetett és fektetett, szilárd szakmai elkötelezettségen alapuló hiten, meggyőződésen és professzionális munkán alapul. Az óvodapedagógus, a legfontosabb, legmeghatározóbb kulcsfontosságú szereplője a gyermekek nevelésének.

Ugyanakkor hisszük, hogy az óvoda valamennyi dolgozója, különösen a gyermekcsoport életében közvetlenül résztvevő, a nevelő munkát segítő, pedagógiai asszisztensek és a dajka személyisége és szakmai tudása, a gyermekekhez való odafordulása, valamint a gyermekekkel csak ritkán, érintőlegesen kapcsolatba lépő más óvodai dolgozók is fontos szereplői, és közvetett módon az óvodai nevelésünk színterét ők is befolyásoló és tükröző közreműködői.

Az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának is hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez. A gyermekeket körülvevő óvodai és csoport légkört, pedagógiai hatásokat, az óvoda valamennyi dolgozója megalapozza, ezért fontos elvárás a gyermekek tisztelete és az általános emberi értékek közvetítésén alapuló mintaadó felnőtt-felnőtt, és gyermek-felnőtt kommunikáció és kapcsolattartás.

Hisszük, hogy az egy csoportban dolgozók, főként a két óvodapedagógus közötti konstruktív emberi és szakmai együttműködés, alapvetően határozzák meg a kiegyensúlyozott, derűs, érzelmi biztonságot nyújtó csoportlégkört, mely elengedhetetlen feltétele a gyermek nevelését, tanulását támogató összetett feltétel rendszernek.”

A három óvoda, egységes alkalmazotti közössége alakításában, éppen ezért nagyon fontosnak tartjuk az intézményi nagy ünnepeket is, a már hagyománnyá vált nagy karácsonyi ünnepséget, melynek a keretein belül, az első nevelési félévet is zárva, kiemelve a legszebb, legjobb óvodai és egyéni eredményeket, megerősítjük a közösségi összetartozás alapját jelentő, egyéni és közös sikereinket is, és a meghitt, szépen terített ünnepi asztal mellett, az apró ajándékok is mindenki szívét megmelengetik.

Az óvodapedagógus és más közalkalmazotti munkakörök társadalmi elismertségében és belső intézményi megbecsültségében, a nevelési évben is feltétlenül számon tartott értéként ünnepeljük, a jubileumi dolgozókat:

- 25 éves jubileumi jutalomban részesül: Szombatiné Piczil Mária – 2023.10.16.-

2024. évben, a köznevelési foglalkoztatotti jutalom szerint, az intézményi költségvetés tervezésében, a törvény releváns: „105. §: A köznevelési foglalkoztatotti jutalom - „Köznevelési foglalkoztatotti jutalom jár a huszonöt-, harminc- és negyvenévi szakmai gyakorlattal rendelkező köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állónak.” paragrafusban foglaltak szerinti szabályozások figyelembevételével, további 4 fő óvodapedagógus fog részesülni.

- A nevelési évet érintően, a II. félévben: 1 fő,
- Szíjjártóné Johan Anita óvodapedagógus, 25 éves köznevelési foglalkoztatotti jutalomban részesülhet.

Ezen kívül, a valamely területen, a közösségért végzett helytállást és a kiemelkedő szakmai munka elismeréséhez, az „Együtt a Liget Óvodáért díj”-at is szeretnénk a következő nevelési évben elindítani. Ennek óvodavezetői szakmai anyagát, véleményezte és elfogadta a közalkalmazotti Tanács az elmúlt nevelési évben és jelentősége éppen abban áll, hogy minden munkakörre kitekintéssel adható lenne a díj.

Szintén hagyományosan, minden nevelési évben, pedagógus nap alkalmából is, óvodánként a felső vezetők köszöntjük az óvodapedagógusokat és mi úgy érezzük, ebben az ünnepi alkalomban, a nevelő munkát segítő és egyéb dolgozókat is együtt ünnepelve, erősítjük meg, az óvodai közösségünket és a szakmai hitvallásunkat.

Egyre nagyobb figyelmet szentelünk, és ezt szeretnénk mind a három óvodánkban meghonosítani, hogy az óvodánkenti nagy kirándulásokra, minden munkatárs, az udvaros és a takarító néni is részese legyen az eseménynek. Ezzel a gyermekekre felvigyázók számát is növelni tudjuk, de mindemellett az együtt megélt, közösségi élmény a gyermekek és a dolgozók számára is jelentősen megerősíti a közösségbe tartozás érzését és a személyközi jó kapcsolatok alakulását.

A teljes óvodai közösséget magába foglaló óvodán kívüli közös programok, nagy óvodai kirándulások, illetve óvodán belüli családi napok, rendezvényeken, most már elmondható, hogy a teljes alkalmazotti kör örömmel és már kialakuló jól bevált gyakorlati megoldásokkal, összefogásokban veszi ki a részét a feladatokból, ezek a közösségerősítő, építő alkalmak, nagy

sikert is szoktak aratni, a szülők, a gyermekek és az óvoda dolgozói körében is.

1.2.4. Humánerőforrásgazdálkodáshoz kapcsolódó – munkaügyi változások menedzselése **Kiemelt ágazati jogszabályi változások és az azokkal kapcsolatos feladatok**

A pedagógus új életpályájáról 2023. évi LII. törvény

(Magyar közlöny 2023.07.06.) A törvény 2023.07.15-én lép életbe, de a hatályba léptető rendelkezések szerint (156.§). A jogviszonyok átalakulásához, az átmeneti rendelkezések szerint kell a határidőket betartva, a feladatokat elvégezni. (157.§)

– **2023.09.15. napjáig kell tájékoztatni a munkáltatónak a közalkalmazottat, a törvény egyes rendelkezéseinek a hatálybalépésének időpontjáról, a rendelkezések lényeges tartalmáról.**

A T/4255/44 törvényjavaslat szövege szerint ez, már a 2023.06.30-án megtartott nevelőtestületi és alkalmazotti értekezlet keretében is megtörtént, így a dolgozók már jelenleg is értesültek az óvodán belül, tájékoztatásban, de ez természetesen még nem az elfogadott törvényszöveg és a törvényben foglalt tájékoztatási kötelezettség teljesítésének felelt meg.

– **2024. január 1-jével a köznevelési intézményben a pedagógus, dajka, pedagógiai asszisztens, intézményi titkár óvodában, munkakörben foglalkoztatott közalkalmazotti jogviszonya, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, a takarító, ügyviteli, kisegítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazotti jogviszonya, munkaviszonnyá alakul át.**

- * **köznevelésben foglalkoztatott:** a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló és a köznevelési dolgozó;
- * **köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló:** a pedagógus és a nevelést és oktatást, óvodában a nevelést közvetlenül segítő, a 25. pont a)–j) alpontjában meghatározott munkakört betöltő személy
 - nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakör:
 - dajka
 - pedagógiai asszisztens,
 - intézményi titkár óvodában,
- * **köznevelési dolgozó:** a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony hatálya alá nem tartozó nevelést-oktatást, óvodában nevelést közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló és a gazdasági, ügyviteli, műszaki, kisegítő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló,

– 2023. július 15. és augusztus 1. napja között, a dolgozó, a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát egyoldalú nyilatkozatával megszünteti, a lemondási (felmondási) ideje egy hónap azzal, hogy a munkavégzési kötelezettsége alól a lemondási (felmondási) idejére mentesül.

– **A legfontosabb változás, a 2024. január 1. napján bekövetkező jogviszony átalakulás.**

Ennek keretében, a tájékoztatás kiterjed:

- ba) kormányrendeletben meghatározottak szerinti várható munkaköréről,
- bb) várható munkaidejéről,
- bc) várható besorolásáról,
- bd) várható havi illetményéről, beleértve az esélyteremtési illetményrészt és rendszeres illetménypótlékairól, egyes feladatokért járó megbízási díjáról,
- be) munkavégzésének várható helyéről,
- bf) köznevelési foglalkoztatotti jogviszonya kezdetének várható napjáról,
- bg) arról, hogy a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony határozatlan vagy határozott időre szól, utóbbi esetben a jogviszony megszűnésének időpontjáról, vagy más megszüntető feltételről,
- bh) a (6) bekezdés szerinti határidőről és annak jogkövetkezményeiről, valamint
- bi) más, a köznevelési jogviszonyt érintő, a felek által meghatározott körülményről,
- c) – **ha az érintett jogviszonya munkaviszonnyá alakul – a 2024. január 1. napján bekövetkező jogviszony átalakulásáról, és ennek keretében**
 - ca) a b) pont ba), bb), be) és bh) alpontjában foglaltakról,
 - cb) várható munkabéréről és rendszeres juttatásairól,
 - cc) munkaviszonya kezdetének várható napjáról,
 - cd) arról, hogy munkaviszonya határozatlan vagy határozott időre szól, határozott időre szóló munkaviszony esetén a jogviszony megszűnésének időpontjáról, vagy más megszüntető feltételről,

Intézményi Éves Munkaterv/2023-2024 nevelési év

ce) más, a munkaviszonyát érintő, a felek által meghatározott körülményről.

(4) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatásra az Mt. 15. § (1) bekezdését kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a tájékoztatás az érintettel való közléssel válik hatályossá.

(5) A tájékoztatás közlésére az Mt. 24. §-ában, a határidőszámításra az Mt. 25. § és 26. §-ában meghatározott szabályokat kell alkalmazni

(6) Az érintett, (dolgozó) **a munkáltató által közölt tájékoztatás alapján a jogviszonyváltás el nem fogadásáról, 2023. szeptember 15. és 2023. szeptember 29. napja között nyilatkozhat.**

A nyilatkozatot írásba kell foglalni, a határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A tájékoztatásban a munkáltató rögzíti, hogy az érintett, a jogviszonyváltás előtt elért fokozatnál nem kerülhet alacsonyabb besorolásba és a munkáltató nem állapíthat meg számára a (10) vagy a (13) bekezdés szerinti illetménynél alacsonyabb összegű illetményt.

Az (1) bekezdés a) pontja szerinti érintett, **ha a jogviszonyváltást a 157. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozata alapján nem fogadta el, jogviszonya a törvény erejénél fogva 2023. november 30. napjával megszűnik.** Felmentési idő illeti meg, amely **2023. november 1-jétől 2023. november 30-ig tart**, amely alatt az érintettet a munkavégzési kötelezettsége alól, fel kell menteni és a 2023. november 1. napján érvényes kinevezése szerinti, öt megillető illetményének alapulvételével a (8) bekezdésben meghatározott mérték szerinti végkielégítésre jogosult.

(10) Az Nkt. 65. § (1) bekezdésében meghatározott garantált illetmény (pótlékok nélküli illetmény, munkavállalók esetén alapbér) és az ágazati szakmai pótlék együttes összege nem lehet kevesebb:

a) Gyakornok esetén 400.000 forintnál, b) Pedagógus I. esetén 410.000 forintnál, c) Pedagógus II. esetén 430.000 forintnál, d) Mesterpedagógus esetén 520.000 forintnál, e) Kutatótanár esetén 640.000 forintnál.

Az így megállapított illetmény összege meghaladhatja, az Nkt. 65. §-a szerinti garantált illetmény összegét.

További kiemelt, a tájékoztatás alapját képező jogszabályok:

96. § [Az előmenetel]

97. § [A pedagógus fokozatok]

98. § [A pedagógus havi illetménye]

99. § [A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott havi illetménye]

102. § [Egyes köznevelési feladatokért járó megbízási díj]

2. Szakmai továbbképzés – szakmai kultúra fejlesztése

Cél: A fejlődésorientált pedagógiai klíma működtetése. A kölcsönösen egymásra ható intézményi és egyéni szakmai fejlődés támogatása.

Az intézményeken belüli és közötti tudásmenedzsment. A szervezetfejlesztésen belül, a személy-és közösségfejlesztés.

Ennek, egyik ***fontos szakmai alappillére, a pedagógiai, stratégiai célrendszerrel adekvát,*** belső – külső továbbképzések, az önképzés, szaktanácsadás, belső szakmai előadások, és az óvodák közötti, több szintű szakmai átjárhatóságnak biztosítása, óvodaközi belső szakmai nyílt napok; téma, vagy személyközpontú belső hospitálásokkal, és ***mindezeknek, hatékony belső hasznosulási módjainak, a rendszerszintű működtetése.***

Ebben az összetett feladatban, kiemelten fontos szerepe van az intézmény, öt éves Továbbképzési Programjának, melyet 2023. szeptembertől működtetve, már érinti, a 2023-2024. nevelési év, Beiskolázási Tervét is, és a 2021-ben jelentősen megújult Pedagógiai Program célrendszerével teljes mértékben hosszú távon is korrelációt biztosítva, ***a szakmai intézményfejlesztési célokat alátámasztó,*** intézményi stratégiai fejlődési koncepcióknak, a programozhatóan eredményes megvalósulását is.

Mindezekkel a dokumentumokkal, párhuzamosan és folyamatosan, operatív szinten vezetjük a saját kidolgozású, intézményi-három óvodát összefogó- ***Humánerőforrás – képzési struktúra térképünket.*** (Melyben, táblázatos formában rendelkezésünkre áll, a teljes intézmény

továbbképzési profilja, a Pedagógiai Programunk célrendszerével összhangban, a kiemelt pedagógiai kulcskompetenciáink szerinti bontásban, pedagógusonként is, rendszerezve.)

Így, a humánerőforrásgazdálkodásban bekövetkező-akár, óvodánkénti változások esetén is, gyorsan nyomon lehet követni a képzési potenciálunk aktuális erősségeit, illetve az operatív, éves, vagy középtávú intézményi célokhoz szükséges képzési, ismeret, képesség, kompetencia igényeket, a fejlesztő, vagy innovatív célokhoz kapcsolódó szakmai tudás-szükségletet, a társadalmi, ágazati, vagy lokális környezeti korszerűsítési elvárásoknak megfelelő intézkedéseket.

A **Beiskolázási terv készítése** során, egyaránt figyelembe vettük az óvodapedagógusok egyéni, szakmai érdeklődés - irányultságát, karriertervét, a szakmai, pedagógiai belső ellenőrzés, a korábbi pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés, illetve vezetői, intézményi külső szakmai ellenőrzést lezáró, **fejlesztési és öt éves intézkedési tervek releváns céljait**, az ezek során feltárt fejlesztendő kompetencia területeket, **és a nevelési évben kiemelt pedagógiai fejlesztési célmeghatározásainkat.**

Az alábbi táblázatban, a Továbbképzési Program szerinti támogatott területenként, és a 2023-2024. nevelési év Beiskolázási terv adatait is magába foglalva jelenítjük meg, **az elsődlegesen tervezett továbbképzéseket.** A táblázatban szerepeltetett képzések, a Beiskolázási terv szerint, részben intézményi finanszírozással is támogatottak.

Intézményünk pedagógusainak erős belső motivációja és igénye van a továbbképzéseken, szakmai napokon való részvételre, a nevelési évben, nincs olyan pedagógus, akinek, a hét évente kötelező, 120 óra továbbképzési kötelezettségének a teljesítésében, ez lenne az utolsó nevelési év.

A 2023-2024. nevelési évben tervezett pedagógus továbbképzések, az adatok a Beiskolázási tervre épülnek (a szerkesztésben félkövér és dőlt betűvel jelezve) az ❖ jelzésű sorok, a beiskolázási terven kívüli, de kiemelt célokat mutatják.	
Zöld óvoda, fenntartható környezeti nevelés	
Környezetvédelem és fenntarthatóság a zöld óvoda gyakorlatában. (30óra/Neteducatio Kft.) ❖ Korszerű szemlélet az óvodai környezeti nevelésben (Raabe Kft)	Garai Gabriella
AZ ÓVODÁK SAJÁTOS PEDAGÓGIAI ARCULATAINAK FEJLŐDÉSÉT TÁMOGATÓ KÉPZÉSEK: Szakmai munkaközösség vezető támogatása és tagoknak ajánlott képzések: Óvodakerti alapok. Ökológiai szemléletű óvodakertek kialakításához, fenntartásához. (Iskolakertekért Alapítvány- 30 órás-blended képzés)	Bezzegh Anita ❖ Bármelyik óvodából való részvétel esetén, + 1 fő részben való támogatásával.
Infokommunikációs technikák, eszközök használata az óvodában	
„Jókor, jó helyen- IKT alkalmazás az óvodában” (30óra/Neteducatio Kft.) (2023.09.01-09.30-ig)	Nagyné Budai Emese Garai Gabriella
Egészséges életvitel megalapozása	
Vitamintorna 30 órás alap távoktatásos képzés: Mese, torna és képességfejlesztés óvodás korban. (Boglárka Gyógytorna Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság/30óra/távoktatás)(2023.10.01.-10.31.)	Técsi Erzsébet
Vitamintorna 4. program: érzelmi intelligencia, játékos fejlesztése óvodás korban a mese, a mozgás, a zene és a pozitív gondolatok segítségével (2023.10.01.-10.31.)vagy(2024.03.31-05.31-ig)	Székelyné Veres Erika
Kommunikációs képesség, anyanyelvi nevelés fejlesztése-Dramatizálás és bábozás.	
Népmese-foglalkozások tervezésének módszertana, a Pompás Napok szemléletével az óvodában és alsó tagozatban. (távoktatásban) (2023.10.01.-10.31.)	Király Tímea Krisztina

Intézményi Éves Munkaterv/2023-2024 nevelési év

❖ Drámajáték vezetés (Debreceni POK)	<i>Szűjjártóné Johan Anita</i>
❖ Népmesekincstár mesepedagógia- Nevelés és tudásátadás népmesékkal (Merit Szakértői Kft/30 óra/Bajzáth Mária) vagy, Bevezetés a mesepszichológiába - népmese-alkalmazás alapjai (Stiblar Erika/30 óra)	Bármelyik óvodából való részvétel esetén, munkaidőbeosztással való támogatással.
Kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése	
A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában. (POK- 30 óra) – (Térítésmentesség esetén, munkarend átszervezés mellett, több fő részvétele is támogatható)	Orosz Ferencné
A szülőkkal való kapcsolattartás, együttműködés, az együttnevelés innovatív formái. (5-30 óráig)	Orosz Ferencné
Tehetségsegítés, kibontakoztatás az óvodában	
Népzene, néptánc terület „Így tedd rá” képzés: 30 órás mester képzése: Kisgyermekkor játékos, táncos mozgásfejlesztés. A “Népi játék, néptánc módszertan” alapképzést, már sikeresen elvégezte a pedagógus. ❖ Blum program: a mozgás, a zene és a drámapedagógia komplex összművészeti eszköztára inkluzív szemléletben (személyes és online kontaktformában is megvalósítható továbbképzés)	Szőllősi Krisztina Bármelyik óvodából való részvétel esetén, 1 fő részben való támogatásával.
Érzelmi intelligencia – komplex személyiség – fejlesztése.	
❖ „Boldogságóra akkreditált képzés pedagógusoknak” (online)	Bármelyik óvodából való részvétel esetén, 1 fő részben való támogatásával.
❖ Pedagógusok felkészítése a konfliktusok erőszakmentes konstruktív kezelésére. [Óvodavezetői ajánlással is]	Técsi Erzsébet

A fenti táblázatban az éves munkaterv szerint operacionalizált kiemelt éves nevelési, tanulási, fejlesztési feladatokhoz kapcsolódóan, és az egyes óvodák program specifikus működését **legeredményesebben szolgáló innovációs tartalmak beépülést támogató képzéstartalmakat is megjelenítettük.**

Szervezetfejlesztési céljainknak megfelelően, **továbbképzési preferenciaként jelöljük meg:**

Kiemelt feladatok: az óvodák sajátos pedagógiai arculatát erősítő tudástartalmak tovább fejlődését célzó képzések pld:

A fenntartható, környezettudatos – és környezetközpontú tevékenységek, óvodai gyakorlatok kialakítása, megerősítése. (pl. óvodakert, növénysszigetek, komposztálás, szelektív hulladék kezelése és újrahasznosítása, kisállatok nevelése stb.)

Az egészséges lelki-testi fejlődés szerinti életmód, jó szokások, gyakorlatok megalapozását, fejlesztését célzó képzések. (pl: vitamintorna; további boldogságóra képzés; Blumm-program stb.)

Az anyanyelvi beszédkészség és beszédkultúra, a verbális – és nonverbális kifejezőkészség és a mese, a bábozás, mint kifejezőközeg és eszköz, fejlesztőhatásának érvényesülését segítő módszertani képzések.

Az intézményi tehetségtámogató tevékenységek fejlődését pl: mozgás, képzőművészet, néptánc, érzelmi - erkölcsi nevelés: a személyes és szociális kompetenciák; a lelki jólét, a pozitív gondolkodás, kommunikáció megalapozása;

Az intézményi öt éves Intézkedési terv szerinti kiemelt feladat: a 6. kompetenciatérülethez kapcsolódóan: „A beiskolázási tervekben és a megvalósult (akár önképzés általi) továbbképzések által, mélyül az IKT eszközökre épülő módszertan”.

Ehhez kapcsolódóan az óvodapedagógusoknak az infokommunikációs készségeik, képességeik

fejlődnek, az IKT eszközök, és módszerek, eljárások megismerése tekintetében erősödnek, kiszélesednek ismereteik, gyakorlati tudásuk.

A gyermekek ismeret és tudás építésének fejlesztésében, a tanulási és komplex képességfejlődési -fejlesztési folyamatokban, célorientált módon és mértékben épülnek be az IKT módszerek, pedagógiaiilag indokoltan nő az eszközök szerepe, a hatékony és etikus alkalmazás jó gyakorlata, és a gyermekek egyéni IKT készségeik, jártasságuk, és digitális kultúrájuk óvodai megalapozása.

Az óvodapedagógusok segítése érdekében, a Beiskolázási terven kívüli képzésekkel is segítséget adunk az alábbi területekre irányulóan:

pl: a Debreceni POK-Igényfelmérése által, az IKT, számítástechnika, informatika rövidebb időtartamú (legfeljebb 16 – 30 órás) továbbképzés igénybevétele

A szélesspektrumú szakmai kompetenciafejlesztés és intézményi belső tudásbank gyarapítása érdekében, minden nevelési évben kiemelt figyelemmel követjük, az Oktatási Hivatal Debreceni Pedagógia Oktatási Központja által hirdetett, ingyenes akkreditált és nem akkreditált képzések, a Tavaszi – őszi pedagógiai szakmai napok kínálatát és lehetőségeit, melyekre az egyéni óvodapedagógus jelentkezések mellett, vezetői ajánlással és egyeztetéssel is kérjük a kollégák részvételét. Az elmúlt két nevelési év bevált gyakorlata szerint, a közös szakmai emailfiókban való tájékoztatás mellett, óvodavezetőként is koordinálok, az egyes témákon belüli részvételét a kollégáknak. Amennyiben lehet, az intézményi kulcskompetenciaterületeinkhez kapcsolódóan, minden óvodánkból igyekszünk közösen is részt venni a szakmai napokon, előadásokon, hogy a tapasztalati eredmények hasznosulása során, a belső tudásmegosztásunkban is többszintűen és hatékonyan tudjuk beépíteni a tapasztalatokat, a megszerzett információkat, illetve ezek, egyedi, óvodaspecifikus transzformálását is.

A következő nevelési évben, kiemelt cél a vezetőség számára, hogy a bázisintézményi pályázati kritériumrendszer megismerésén túl, gyarapítsuk, mind az elméleti – mind a gyakorlati, megvalósítási, különböző óvodaterületi modellek megismerését, és a releváns szakmai gyakorlatú bázisintézmények által kínált programokba bekapcsolódva, teremtsünk élő szakmai kapcsolatokat: pl: Zöld óvoda bázisintézményekkel.

Szintén, az intézményfejlesztési céljainkkal koherensen, a Debreceni POK szervezésében, a feladatellátási helyenként leadott, éves országos igényfelmérő lapon, további pedagógiai-szakmai szolgáltatások, ezen belül, továbbképzés szolgáltatás keretén belül az alábbi képzéseket igényelte a három óvodánk:

Igényelt továbbképzés szolgáltatás: 2023. decemberig

A feltüntetett képzésekből, a 2023-ig meg nem hirdetett, vagy meg nem valósult képzésekre, előreláthatólag, a 2024. évi igényfelmérőlapra is jelentkezni fogunk, folyamatosan figyelemmel kísérve a képzés kínálatot, lehetőség szerint, a 2023-2024. második nevelési félévében is szeretnénk részt venni az alábbi területeken:

Mindhárom óvoda:

- Tehetséggondozás akkreditált továbbképzés (legalább 16 - 30 órás)
- IKT, számítástechnika, informatika rövidebb időtartamú (legfeljebb 16 – 30 órás) továbbképzés.
- Egyéb rövidebb időtartamú (legfeljebb 16 órás) továbbképzés nevelőtestület számára szervezett továbbképzés.

Intézményi Éves Munkaterv/2023-2024 nevelési év

- Intézményfejlesztés rövidebb időtartamú (legfeljebb 16 óras) továbbképzés nevelőtestület számára szervezett továbbképzés.

Babits utcai óvoda:

- Egészségnevelés, mentálhigiéné rövidebb időtartamú (legfeljebb 16 óras) továbbképzés nevelőtestület számára szervezett továbbképzés
- Drámapedagógia akkreditált továbbképzés (legalább 30 óras)
- Gyógypedagógia, fejlesztőpedagógia akkreditált továbbképzés (legalább 30 óras)

Pedagógiai tájékoztatás tevékenységen belüli leadott intézményi igények:

- Tájékoztató a legújabb oktatástechnológiai, informatikai eszközökről, a pedagógiai célú felhasználás lehetőségeiről.
- Nevelési, tantárgyi, műveltségterületi szak módszertani tájékoztatók, segédletek, kiadványok, összegző ajánlók.

A 2024. évi országos igényfelmérésen, az alábbi szakmai szolgáltatást tervezzük igényelni:

- *Intézményfejlesztési szakterület*
- *A pedagógusok mentálhigiénéje*
- *A Wordwall online feladatszerkesztő program bemutatása.*

A Debreceni POK által hirdetett – jelenleg egyeztetés alatt álló - 30 órás, személyes kontaktban megvalósuló képzések:

- A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában.
- Mentálhigiénés Alapképzés Pedagógusoknak (MAP)

A tudásmenedzselés – és megosztás folyamatában, továbbra is fontosnak tartjuk a nevelőközösségenkénti megbeszéléseken való rövid, képzési tartalom ismertetőt, beszámolást és a nevelőtestületi közös emailfiókon belüli, tartalom megosztást, mappa-archiválást.

Az idei nevelési évben is felmérésre került, az óvodapedagógusok év végi önértékelőlapjának, 9. pontja szerint, a pedagógusok egyéni „Továbbképzési-önfejlesztési tervei, céljai”, melyet a nevelési év közben is, illetve, a következő Beiskolázási terv előkészítésénél is figyelembe veszünk.

A pedagógusok által, 2023.06.26 –ig leadott továbbképzési, önfejlesztési terveik:

- ❖ Inkluzív nevelés
- ❖ *Anyanyelvi területen továbbképzés*
- ❖ *Néprajzi és néptáncpedagógia ismeretek*
- ❖ Néptánc (Így tedd rá +1 fő)
- ❖ *Bábpedagógia*
- ❖ *Drámapedagógiai*
- ❖ Zene hatékony fejlesztő hatása a gyermeki viselkedésre, fejlődésre
- ❖ *Kreativitást fejlesztő játékok és kézműves tevékenységek*
- ❖ *Tehetséggondozás*
- ❖ Tanulás- a világ felfedezése óvodás korban
- ❖ Tanulási, és magatartási zavarok terápiája
- ❖ Szenzoros torna
- ❖ Mozgásfejlesztés új módszerei
- ❖ Vitamintorna (+ 1 fő)
- ❖ *Tanulói tevékenységek támogatása interaktív IKT eszközökkel. (2 fő)*
- ❖ Angol nyelv (2 fő)

Megjegyzés: a félkövér, dőlt szerkesztés jelöli azokat a képzéseket, amelyek nem szerepelnek a

jelen munkaterv kivonatolt beiskolázási terv és hozzákapcsolódóan tervbe vett képzések sorában, de kiemelten figyelembe fogjuk venni a kínálkozó lehetőségek esetén, a pedagógusok ez irányú igényeit, mivel ezek szinkronban állnak és támogatják az intézményi elsődleges képzési célokat is.

Az intézményi költségvetésből, a maximum 80%-ig támogatott, Beiskolázási terv szerinti képzéseken kívül, továbbra is keressük és támogatjuk a pedagógusok igényeinek is megfelelően a pályázati finanszírozással-és önerővel, távoktatásban, e-learningben szerveződő képzéseket. A nevelési évben az intézményi emailcímekre érkező képzésajánlókat is megküldjük a pedagógusok közös emailfiókjába, hogy ezzel is segítsük és támogassuk a saját önfejlődésük útvonalaikat.

Távoktatási ajánlások:

Távoktatás: Rövidtávú programok (pl: Budapesti Távoktatási Intézet)

20 tanulmányi kredit pont; a képzési idő: 1 szakmai nap + 18 óra távoktatási óra;

Kimenet: Tanúsítvány, képzési igazolásról; (a 277/1997.(XII.22.) Korm. rendelet 5. § (3. d) pontja szerint.)

- ***Korszerű környezetpedagógia és természetvédelem – GARAI GABRIELLA***
- ***Kommunikációfejlesztés pedagógusok számára – TÉCSI ERZSÉBET***
- ***A munkaközösség vezetése – KIRÁLY TÍMEA KRISZTINA***
- ***A szülői kommunikáció alapjai.***
- ***Korszerű vezetési ismeretek köznevelési vezetőhelyettesek részére.***

Az időben, előre bejelentett képzéseken, előadásokon való részvételt, vezetői engedéllyel, munkaáttszervezéssel támogatjuk.

IV.TÁRGYI - INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEK

Óvodáink tárgyi, infrastrukturális feltételrendszerének működtetése során, a legfontosabb szempont, hogy a Pedagógiai Programban foglalt nevelési, tanulási, fejlesztési célrendszer szerinti pedagógiai, szakmai, valamint az óvodaműködtetési - üzemeltetési folyamataink, minél magasabb szintű megvalósítását szolgálják, mindezt, tudatos, gazdaságos, a lehetőségekhez mérten a fenntartható fejlődést leginkább szolgáló, környezet-és egészségtudatos, energiahatékony, és fejlesztő módon.

Mindhárom intézményünk vonatkozásában nagy figyelmet fordítunk az óvodaépületek és a hozzá tartozó játszó udvarok állagmegóvására, karbantartására, fejlesztésére.

A Bartók és Babits utcai óvodákban az elmúlt nevelési években már elkezdődött egyeztetések eredményeképpen, jelentős feladatok valósulnak meg a nevelési év elejére:

A Bartók úti óvodában, a titkári iroda helyiségét érintő talajmenti beázások megszüntetése, az esővíz megfelelő elvezetése érdekében, a csatorna, illetve a földfelszíni - és alatti vízelvezetési rendszer, kerül átalakításra, kijavításra.

A beázás miatt, a helyiségben az érintett falat javítani és festeni kell.

A Babits utcai óvodában a három melléképületből kettőre adta meg a fenntartó Vagyongazdálkodási Osztálya a bontási engedélyt. A harmadik melléképület tetőszerkezete és külső-belső falazata is javításra szorul, melyet szintén szeretnénk legkésőbb a nevelési év elejére megcsináltatni, melyhez még további egyeztetéseket végzünk a fenntartóval és a Debreceni Intézményműködtető Központtal. A melléképület állapotának javítása, megújulása

elsősorban azért fontos, mert a Babits óvoda nem rendelkezik más raktár funkciót ellátó helyiséggel az épületen belül sem. Az épületek kipakolását, a nem leltározott eszközök, tárgyak lomtalanítását óvodánk alkalmazotti közössége végzi el, csapatépítő közös munkában, mely által az új raktárrend kialakítását is együtt alakítjuk ki.

Fontosnak tartjuk, hogy a rendelkezésre álló kevesebb területen is megbízhatóan, védetten és biztonságosan tudjuk tárolni az értékeinket.

Az épületbontás után felszabaduló udvarrész térrendezése kapcsán, új udvari játszótéri eszközt szeretnénk beszerezni. A szülőket is bevonva a terveinkbe, **kétüléses hintát** szeretnénk betelepíteni és az esési terében, ütécscillapító gumilapokat beépíteni.

További feladat: az épületbontás után, a telekszomszéd betonfalának felújítása. A területen füvesített ágyások és cserjék által növelni a zöldterületet, a gyermekeknek biztosítani az egészséges természetes környezetet.

A nevelési év második felében tervezett feladat: kisebb méretű közlekedési út létrehozása a Babits utca felőli elkülönített kis kert területen, vagy a belső udvar betonozott területén.

Ehhez kapcsolódóan, a Tessedik utcai óvodából, egy szülő szakmai segítségét is igénybe tudjuk venni, aki az útburkolati jelek felfestésben is tud segítséget adni.

Továbbá tervezzük ehhez kapcsolódóan, **a közlekedési eszközparkunk** tematikus nevelési-tanulási eszközkészletének a fejlesztését is: manuálisan kihelyezhető, közlekedési táblák beszerzésével. Az idei évben már beszerzésre kerültek, a Tessedik és a Babits óvoda részére mobil közlekedési jelzőlámpák.

A Tessedik utcai óvoda épület helyiségeinek a nyár folyamán megvalósuló festése után, az esztétikus és gyermekbarát funkcionalitású környezetkultúra érdekében, az eddigi gyermekközpontú mesevilágot tükröző óvodakép megtartása mellett, **a folyosófal meglévő festett képeit szeretnénk kiegészíteni, illetve újra festeni. Az alkotó tevékenységhez, művészeti iskolákkal is felvettük a kapcsolatot.**

A helyiségek festési munkálataihoz, a DIM, szakembereket és anyagot is biztosít. Ezen kívül a falfestményekhez, dekor festésekhez, szülői felajánlásban kaptunk festékcsomagot.

Az elmúlt években sikeresen kialakítottuk mindhárom óvodánk egyéni sajátos pedagógiai arculatát kifejező képi világát, a speciális pedagógiai célokat szolgáló jellegzetes nevelési-tanulási, fejlesztő környezet attribútumait, a gyermekek számára jól értelmezhető játékos szimbólumokat.

Elkötelezetten szeretnénk a jövőben is nagy hangsúlyt helyezni, folyamatosan fejleszteni az óvoda tereit, így a **Tessedik utcai óvoda tornatermének** új színekkel való festése által, optikailag is növelni a térérzékelést, a színérzett által a harmóniát, a tornaterem többfunkcióban való hasznosulása érdekében a színek mellett, **falmatricát, vagy 3D hatású fotótápétát, illetve asztalos munkával készített dekorációkat tervezünk a falakra helyezni.**

A tudatosan és programozottan tervezett, takarékos, fenntarthatóan gazdaságos, környezettudatos és korszerű eszköz és anyagbeszerzést az óvodák között is koordinálva, a Pedagógiai Program függelékében rögzített, Eszköz és felszerelésjegyzékre alapozva, az óvodánként és csoportonként is kimutatott, intézményi Eszközparkfejlesztési intézkedési terv és a szakmai munkaközösségenkénti, Középtávú játék és eszközbeszerzési terv alapján végezzük. Erről a szülők felé is adunk tájékoztatást a szülőértekezleteken, így nagy örömünkre többször kaptunk már konkrét felajánlást is a céljainknak megfelelően.

A beszerzéseket, korábban a koronavírus, majd az energiatakarékossági intézkedések miatt kevésbé tudjuk az intézményi költségvetésből finanszírozni, de ha van lehetőség beszerzésre, akkor nagyon körültekintően, az árakat monitorozva hozzuk meg a vásárlásról a döntést. Ezen kívül a szülői alapítványi felajánlások is nagymértékben támogatják a gyermekek tevékenységeit, illetve a saját magunk által elkészíthető, kivitelezhető, vagy pályázható forrásokat is figyelembe vesszük.

A következő nevelési évben, ez utóbbi feladatra még nagyobb hangsúlyt helyezünk és a felelősi rendszerünkben, ***mindhárom óvodában külön pályázatfigyelő tevékenység megbízatás kerül létrehozásra.***

Így, óvodánként egy-egy fő óvodapedagógus a saját óvodáján belüli nevelési célokhoz, - valamint az intézményi éves munkaterv, kiemelt, nevelési-tanulási, fejlesztési feladataihoz adekvátnan kapcsolódó, azok teljesülését hatékonyan támogató tárgyi eszköz, fejlesztő játékok, vagy más infrastrukturális feltételalakításhoz, - eddig csak az óvodavezető által végzett – ez irányú tevékenységet fogja segíteni. - Illetve az óvodavezető koordinálásával, a három óvoda vonatkozásában, team munkában, közösen fogjuk összehangolni az eszközfejlesztési tervek szerinti forráskutatást, a megvalósulási, beszerzési, kivitelezési tervek elkészítését.

Ezekben a feladatokban az óvodavezető-helyettesek is részt vesznek, a vezetőségi megbeszélések során és a tem munkafolyamatokban is.

A tárgyi és infrastrukturális erőforrásainkkal való gazdálkodásban a stratégiai céljainkat, ütemezetten, a kialakított operatív feladatrendszer által igyekszünk mindhárom intézményben egyenletesen és a helyesen felmért és priorizált igények szerint működtetni.

Tessedik óvoda tervezett beszerzések: kétülékes hinta és ütéscsillapító felület telepítése.

Folyamatban lévő, játszóudvar rendezés: betonozott, közlekedési út, útburkolati jelek felfestése, vagy a közlekedési betonút, leburkolása gumilemezzel.

A talajburkoló felület ragasztására a zajcsökkentés miatt kerülne sor, mivel az óvoda, egy telekszomszédja rendkívül zavarónak tartja, az óvoda általános udvari működési zaját, amikor a gyermekek kint tartózkodnak az udvaron.

A helyzet kezelése során, átrendezésre került a gyermekek játszóterülete.

Folyamatban van a Dekert Nonprofit Kft. által, a Szabó Lőrinc utcai ***homokozó áttelepítése***, illetve, a ***homokozó keretgerendáinak újra gyártása***. A homokozó helyére kerülő, fociútra kijelölt területen, szükséges lesz kerítésháló, vagy kerítéslelemmel a kerítésmagasítást megvalósítani, hogy a labda ne kerülhessen ki az utcára, vagy a szomszédba.

Kiemelt feladat:

-Mindhárom óvoda vonatkozásában, a játszótéri udvari eszközök, akkreditált felülvizsgálatának előkészítése, a javítási munkálatok egyeztetése, a Dekert kft.-vel.

-Az akkreditált felülvizsgálathoz, a 2024. évi költségvetés tervezésében kiemelt figyelmet fordítani, az árajánlat megkéréséhez.

Nevelési feladatinkhoz kapcsolódó kiemelt célok:

A nevelési-tanulási környezet folyamatos feltételrendszerének biztosítása.

-Mindhárom óvodánkban tovább szeretnénk gazdagítani az óvoda kiskert program keretében a magaságyás, a balkonláda és a belső, csoportszobai természetközpontok, élsarkok növénygondozási tevékenységeit, a hozzá kapcsolódó már kialakított szokásrendszer – zöld

Intézményi Éves Munkaterv/2023-2024 nevelési év

felelősi rendszerhez – szükséges **további, kisebb eszközök beszerzésével:** további 3 csoport részére, zöld kislocsoló bábok vásárlása, kiskert táblák készítése, gyermekméretű kültéri locsolók tárolására, „locsolófa” készíttetése fából, vagy fémből az udvarosok segítségével.

-A szakmai munkaközösségek speciális tárgyi és fejlesztő eszközeinek ütemezett beszerzése, illetve saját magunk való elkészítése.

A 2023-2024 nevelési év, nyitó alkalmazotti értekezletén részletesen prioritizáljuk és elkészítjük a differenciált megvalósulási tervet, azaz az anyagi ráfordítással, vagy részben finanszírozott, illetve saját eszközkészletünkől, magunk vállalható megvalósításokat.

Előre tervezett feladatok:

Tessedik óvoda: Kommunikáció központú munkaközösség:

- asztalos munkálatok: mobil, több funkciós bábparaván-kuckó készíttetése;
térelválasztó támfalak – házikó formák (mini kis városka)
Feladat: tervrajzok előkészítése: óvodavezető - szülői segítséggel
- Egy bőrröndnyi báb- Papírszínházi foglalkoztató
Feladat: árajánlatok beszerzése
- Horgolt bábok beszerzése
Feladat: az eddigi már beszerzett árajánlatok egyeztetése, szülői segítséggel való egyeztetés.
- Mesekötény, patchwork bábtartó, többfunkciós pléd varrása.
Feladat: anyagszükséglet felmérése, dajka nénivel való egyeztetés

Tessedik óvoda általános célokhoz kapcsolódóan:

Asztalos munkálatok vagy vásárlás:

Nevelőtestületi szoba: 1 db. könyvespolc;

Épület főbejárat: 1db. polc: Büszkeségfal mellé díjak kihelyezéséhez

Barkács és felfedező kuckóba 1-1 nagyobb méretű, osztott belsejű faládikó.

Árnyékoló, napvitorlák

Bartók óvoda: Környezetvédelem és környezet kultúrára nevelés:

- ültető asztal készítése kábeldobból, hozzá farönkök beszerzése székeknek
- környezetvédelmi témájú, aszfaltfestéssel készült ugróiskola,- a Bartók út felőli betonozott területre
- madármegfigyeléshez távcső
- ünnepek, rendezvények hangosításához hangfalszett, mikrofon

Babits óvoda: Harmonikus testi fejlesztés és egészséges életmódra nevelés munkaközössége:

- munkaközösségi lista szerinti társasjáték 2 db, fejlesztő eszközök, kártyák
- albumok, plakátok
- projektor + kis méretű vászon
- mikrofon (hangosító pulthoz)
- horgolt báb
- képkeretek
- öltözőszekrény élfóliázása
- bejárat kapura új postaláda vásárlása

A nevelési-tanulási környezet folyamatos feltételrendszerének biztosítása.

Gyermekcsoportjainkba, az elmúlt nevelési évekkel megegyezően, egyenlő összegű anyagi ráfordításban valósítjuk meg csoportok játékvásárlását, fejlesztő eszközeit, a csoportszoba játékeszközökészletezése nyilvántartás alapján, az óvodapedagógusokkal tervezetten.

Az óvoda pedagógiai programja végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő kötelező (minimális) eszköz és felszerelés jegyzék, az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott „*Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) felszereléseiről*” alapján, ***illetve ezzel megfeleltetve történnek meg a kész eszközök beszerzése, illetve a saját készítésű eszközök készítése.*** A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 2. számú melléklet szerint „*Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) helyiségeiről és egészség – és munkavédelmi eszközeiről*”, alapján a csoportszobák, öltöző helyiségek bútorzatának és egyéb tárgyainak is folyamatosan történik a gyermeklétszámhoz igazítottan a leltározása, selejtezése, illetve az újak beszerzése.

A nyár folyamán a Tessedik utcai óvodába a gyermekfektetők számának megfelelő gyermekpárna, derékalj és paplan. kb.: csoportonként 3 db. kerül beszerzésre.

A nevelési év kiemelt feladatához kapcsolódóan tovább szeretnénk bővíteni az érzelmi intelligencia fejlesztő játékokat, hogy most már ne csak óvodánként, hanem csoportonként (életkorspecifikusan is) minden gyermekcsoportunkban álljanak rendelkezésre a fejlesztő játékeszközök. Ezeket vásárlással és az óvodapedagógusok által készíttetten valósítjuk meg. Ez utóbbi esetben, csak anyagszükségletet kell biztosítani.

A Babits utcai óvoda 2023. szeptembertől elnyerte a Boldog Óvoda pályázat által, 1 évre a Boldog Óvoda címet, a Boldogságóra programhoz kapcsolódva. A program bevezetése során a boldogságóra kiadványokból (társasjáték, kártyák, könyvek stb.) is szeretnénk vásárolni, illetve a pályázatokban részt venni.

További kijelölt feladatok: A nevelési év kezdetén sőtégla vásárláshoz árajánlatkérés, mert a Tessedik utcai óvoda, fejlesztő szobájába szeretnénk az eddigi terveink – sófal – megvalósulása miatt sófal téglákból kialakítani, egy egészséges és harmonikus, színes megvilágítással létrehozott, esztétikus sósarkot.

A nevelést-tanulást-fejlesztést támogató környezet, célorientáltan adaptív gazdagítása.

A meglévő Eszközpark fejlesztési tervünk részeként, - a már meglévő, óvodánként vezetett 9 csoportra vonatkozó eszközigény-nyilvántartásban a műszaki - informatikai eszközigénylet el készítjük, az elkülönített intézményi és óvodánkenti, ***info-kommunikációs eszközkészlet rövid-közép-és hosszú távú eszközbeszerzési tervünket,*** és az ehhez kapcsolódó ***infrastrukturális feltételrendszer bővítésének, fejlesztésének szakmai-hasznosulási, finansziális, stratégiai és operatív módszereit.*** (Intézményi intézkedési tervben foglaltaknak megfelelően) Kiemelt cél: Az IKT eszközök, technikák rendelkezésre állásának, terv szerinti bővítésének biztosításával, az intézményi digitális apparátus növelése, a többféle funkcióban használható info-kommunikációs eszközkészlet bővítése, modernizálása, - ezáltal, mindhárom óvodában , az ezekhez való, egyenlő, helyben történő hozzáférés biztosítása, illetve a hozzájuk kapcsolódó, alkalmazó-konstrukciós képességek, tudástartalmak, folyamatos korszerűsítésének, fejlesztésének támogatása a nevelőtestületben.

Az informatikai eszközparkunk kialakítása, modernizálása:

Feladatok: IKT – Forrásmenedzsment kialakítása; általános és kitűzött cél szerinti, pályázatfigyelő – a további beszerzési lehetőségek felkutatására irányuló feladatok kiosztása,

és a vezetőséggel való munkakapcsolati módok működtetése által, az Eszközfejlesztési intézkedési tervben foglaltaknak, a programozott, szisztematikus megvalósításának koordinálása, értékelése.

Az intézményi elemi költségvetési terv előkészítése; költségvetés; pályázati források (pld: OIP) (informatikai eszközbeszerzés, okos eszközök beszerzése; - új és használt eszközökre vonatkozóan egyaránt.) A terv működtetése, költségvetés szerinti gazdálkodással, a pályázati kiírások figyelemmel kísérése-pályázati potenciálok realizálása - egyeztetés a fenntartóval, az óvoda alapítványával. (Pl: a pályázók köre, önerőfinanszírozás stb. lehetőségek esetén) Különböző pályázati konstrukciók felkutatása: Pld: „Számítógép a mindennapi társ” (Ezek keretében, számítógép, laptop, notebook, és operációs rendszerek, illetve a későbbiekben, robotika programok működésének fejlesztése, új programcsomagok beszerzése stb.)

A rövid-közép-és hosszú távú fejlesztési terv megvalósításával, fokozatosan modernizálódik, tovább fejlődik az informatikai és digitális eszközállomány.

A terv elkészítéséhez nevelőközösségenként kérdőív formában is felmértük az egyéni pedagógus szakmai igényeket.

Az IKT forrás-és tudásmenedzsment-terv előkészítése már megtörtént, 2023.08.25 – én, a nevelőtestülettel is véleményeztetjük a projektet.

Például elsődleges eszközök:

Babits utca: 1 db. laptop, projektor-és kivetítő vászon,

Óvodánként: 1 db. érintőképernyős okoseszközök: tablet és kiegészítők;

Babits és Bartók utca: 1-1 padlórobot: Bee-bot, vagy Blue-bot és tartozékai, üres és tematizált pályák;

További feladat: nevelési év kezdetére, az **internetszolgáltatás minőségének javítása, a Debreceni Intézményműködtető Központtal való együttműködésben. (DIM)** Főleg a Tessedik és Babits utcai óvodák vonatkozásában. Többször történt már bejelentés, illetve a DIM által az általa rendelt szolgáltatóval, helyszíni beállítás, de ezek nem vezettek eredményre.

A tárgyi fizikai környezet fenntartásában és működtetésében a gyermekekkel is betartjuk a környezettudatos, energiahatékony felhasználást, az egészség-és környezettudatos óvodai életrend tevékenységeink során is, melyet beépítünk a gyermekek mindennapi életmódszokásaiba pl: víz, papír használattal való takarékoság, a fűtés-szellőztetés során, az energiahatékonyág biztosítása, a szelektív hulladékgyűjtés pontosabb, napi szokás erősítő tevékenységeinek gyakorlása.

Amennyiben a Bartók úti óvodában elkezdődik a kisállat gondozás, a kisállat életteréhez szükséges terrárium és kiegészítők beszerzése is fontossá válik.

Az élmény – és tevékenységközpontokba újrahasznosított, barkácsolt tárolók készítése és díszítése a gyerekekkel közösen.

V. SZERVEZETI FELTÉTELEK

Intézményünk, a három feladatellátási helyen működő óvodakomplexum, jogszabályokban meghatározott, **stabil szervezeti és működési struktúrával rendelkezik. Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata teljes körűen garantálja a törvényes, biztonságos, működés rendszerét. A szakmai szervezeti egységek, a felelősi rendszer szerinti megbízatások,**

és az ezeken belüli és egymás közötti szakmai együttműködések feladat, hatás - és egyéb jogkörei, mind a belső szabályzatban, mind a munkaköri leírásokban szabályozottak.

Intézményi szakmai kultúránk alapja, az intézmény megfelelő szervezeti strukturáltsága, az azokat vezető személyek, adekvát szakmai felkészültsége, a Pedagógiai Program szerinti stratégiai célrendszer iránt való elkötelezett magas szintű, szakmai munkavégzése, az adott, felső, közép vezetői, vagy a kisebb felelősi rendszer megbízatása szerint, a szakmai tevékenységek során, a másokkal együtt történő munkavégzés felelős vezetése, célorientált konstruktív irányítása, az adekvát folyamatok koordinálása, ellátása, és a szerepelvárásnak megfelelő személyes kompetenciák eredményes működtetése.

Intézményünk szervezeti egységenkénti működési gyakorlatában, az elmúlt években tett jelentős újítás, főként a felső vezetőség és a kiterjesztett vezetőség tekintetében, nagyon dinamikus fejlődés és munkafolyamatmenedzselés valósult meg, melyet, a nevelő és alkalmazotti közösség is elfogad, elismer. (Korábban nem volt kiépített formai, tartalmi működési rendszere a vezetői, vezetési munkának.)

Óvodavezetőként, főként a három óvoda vonatkozásában, mivel nem tagóvodaként, hanem feladatellátási helyenként működnek intézményeink, így mind a hosszú távon kiegyensúlyozott fejlődésorientált magas szintű pedagógiai, és a stabil működés biztosításához is, elsődleges prioritású sikerkritérium, - a legfontosabb intézményi humán erőforrás kulcskompetencia - a két fő, óvodavezető-helyettes biztosítása. Erre vonatkozóan, óvodavezetőként is stratégiai tervezettségben, a nevelőtestület teljeskörű támogatottságát bírva, a beiskolázási tervben elfogadva, biztosítottuk Szöllösiné Főrizs Katalin óvodavezető-helyettesnek, a további szakirányú, közoktatási vezető szakvizsga letételét, melyet, 2023. júniusban teljesített is. Ezáltal az intézmény vezetői kompetenciaértéke is tovább növekszik, valamint az általa eddig is maximálisan elhivatottan végzett, felső vezetői tevékenységek is még professzionálisabb megalapozottságban valósulhatnak meg.

Az elmúlt két nevelési évben, Hegyiné Berki Edit mesterpedagógus és szakvizsgázott fejlesztő pedagógus, tölti be a másik óvodavezető-helyettesi megbízást. Az ő elkötelezett személyes és sokrétű, magas fokú szakmai kompetenciája mellett, az intézményi lojalitása is kiemelkedő volt, hiszen a 2020-2021. nevelési évben ő maga kérte a Babits óvodából, a Tessedik utcai óvodába való áthelyezését, amikor óvodapedagógus hiány volt ebben az intézményben. Így általa még inkább megerősödött, a vezetőségi egységes szakmai koncepció, a fejlődés, az innováció iránti elhivatottság (óvodavezetőként, együtt végeztük el a gyakorlatvezető mentorpedagógus, pedagógus szakvizsga-specializációt is) és az operatív felső vezetői feladatokban is kiegyensúlyozottabb és konzisztens vezetőségi egységben valósítottuk meg a feladatokat.

A következő nevelési évben azonban mind a felső, mind a középvezetői szinten, egy-egy fő személyében változás lesz. Hegyiné Berki Edit, bár továbbra is szeretne az óvodában maradni, de személyes okok és más életcélok miatt, előreláthatólag, egy nevelési év múlva pályaelhagyó lesz. Jelenlegi nagy csoportját szeretné még iskolára felkészíteni, de így sem garantálható a teljes nevelési évben a maradása. (Szeretne a 2023-2024 nevelési évben csökkentett – rész munkaidőben – dolgozni.)

Így legnagyobb sajnálatunkra, de az óvodavezető-helyettesi feladatok ellátásában sem tudunk már rá számítani.

Kiemelt feladat: az intézményvezetés hosszútávra történő újra stabilizálása. Az egy fő vezető-helyettesváltással, folytatólagosan -és tervezetten tovább fejlesztve is,- biztosítani, a kiegyensúlyozott, magas szakmai értékrendszerű, gyakorlati pedagógiai munkát és a vezetőségnek, -tervezetten a következő öt évre szóló- személyi állandósultságában való kiszámíthatóságát.

Bár valóban kritikus stratégiai feladatról van szó, de a belső szervezeti klímánkban, már egyre jobban működő, „személyes felelősség, a közösségért” elv mellett, Hegyiné Berki Edit a helyettesváltást eredményező, információkat, folyamatosan megosztotta velem. Így a jelenlegi vezetőség, - ugyan a tervezettől egy évvel korábban, de, - ***azonnal és prioritással kezdte el kialakítani, az intézmény jövőkonceptióját legjobban szolgáló, új vezetőség felállítását.*** Óvodavezetőként, a döntéselőkészítésben fontos volt számomra, a hiteles, jól átlátható információ, és az ez által, a ***programozottan megvalósítható, változásmenedzselési feladatok elvégzése.*** Rekord idő alatt kellett a vezetőségi egyeztetést lefolytatni és óvodavezetőként ***a munkáltatói döntést előkészíteni és a nevelőtestület tájékoztatása előtt, a személyes beszélgetéseket lefolytatni.***

Intézményi humán erőforrás-menedzselési és fejlesztési feladatainkat folyamatosan, operatív szinten is, többféle feladathoz kapcsolódóan is napirenden tartja a vezetőség, illetve az elmúlt nevelési évben már a középvezetőket is bevonva, kiterjesztett vezetőségi ülésen is, átfogóbban beszéltünk a Pedagógiai program szerinti, fejlesztő intézkedési tervek, innovációk alapját képező személyi, szakmai kompetenciaterképünkről. Ebben a feladatban fontos szerepe van az Intézményi humán erőforrás térképnek, mely több szempontból ad segítséget a szakmai kompetenciák hatékonyabb kihasználtságára és a személyes karriertervek és intézményi fejlesztési célok összehangolására is.

Bár óvodáinkban további 4 fő rendelkezik még óvodavezetői, közoktatás vezetői szakirányú szakvizsgával, de – mivel nem feltétele az óvodavezető-helyettesi megbízásnak – mégsem ez volt az első rendű szakmai szempont. A négy főből, egy fő, a korábbi óvodavezető idejében már látott el helyettesi megbízást, és jelenleg is, a nevelőtestület egyik legkimagaslóbb szakmai eredményű, oszlopos tagja az óvodapedagógus, de a nyugdíjazását tervezve, már nem vállalta volna ezt a feladatot.

Óvodavezetőként a szakmai szempontjaim ismertek voltak a vezetőség és a nevelőtestület előtt is, illetve a Babits utcai óvodában a nevelési év végén bekövetkező középvezetői szakmai munkaközösségvezető váltás is jelentősen befolyásolta a döntést.

A cél, hogy a megkezdett fejlesztő pedagógiai folyamatokat és tevékenységeket továbbra is erős, jól képzett, a megfelelő személyes és szakmai kompetenciákkal rendelkező, a cél iránt elhivatott, motivált és a folyamatokat koordinálni képes személyek töltsék be a felső, a közép és a felelősi rendszer szerinti megbízásokat.

Így a több szempontú, összetett, belső intézményi elvárás és feltétel rendszer alapján, körülmények között, de kölcsönösen könnyen került megnevezésre, a javasolt új óvodavezető-helyettes személye: Szombatiné Piczil Mária óvodapedagógus. Aki jelenleg a Babits utcai óvodában óvodapedagógus, rendelkezik közoktatásvezetői szakvizsgával is, illetve tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakterületen is szakvizsgázott pedagógus, valamint nyelv-és beszédfejlesztő pedagógus. Így az elmúlt nevelési évben, mint az időszakos tehetségfejlesztő team koordinátora, valamint a korábbi években, a Kommunikáció központú munkaközösségben, az „Anyanyelvi és kommunikációs nevelés és tevékenységtartalmak

gazdagítását”, a képességterülethez kapcsolódó részképességkibontakoztatását célzó fejlesztési koncepció megvalósítását, tevékenyen támogatta két óvodánkban is.

Így a nevelőtestületi ülésen 2023.06.30-án, már megtörtént az előzetes tájékoztatása a nevelőtestületnek is az 1-1 fő felső és középvezetői személyi változásról.

A nevelőtestület előzetes tájékoztatása szerint, vélhetően és nagymértékben fogják támogatón, elfogadóan véleményezni majd, az óvodavezetői-helyettes megbízását, Szombatiné Piczil Máriának.

Feladatok:

- A jogszabály szerinti előkészítése az óvodavezetői megbízás megszűnésének: Hegyiné Berki Edit vonatkozásában.
- Az új magasabb vezetői, óvodavezető-helyettes megbízás – jogszabály szerinti egyeztetése, a Humán Főosztállyal, a jogszabályok szerinti nevelőtestületi véleményezés előkészítése, lefolytatása.
- A munka-és személyügyi feladatok elvégzése, a DIM-el való együttműködési megállapodás szerinti feladatrendben.

A személyi változással továbbra is biztosítható, a magasfokú együttműködési képességgel bíró felső szintű vezetőség.

A Babits óvodában, a szakmai munkaközösségvezetői megbízásában történő változást, közvetlen előidéző, az egy gyermekcsoportban, a két óvodapedagógus között létrejövő személyközi konfliktust, bár csak a nevelési év végével jelezte az egyik óvodapedagógus az óvodavezető felé, de még az óvoda nyitvatartási idejében sorra kerülő, óvodavezetői, illetve a vezetőség részvételével megtartott ***rendes és rendkívüli munkaközösségi megbeszéléseken,*** valamint óvodavezetőként az általam megtartott személyes megbeszéléseken sikerült a munkaközösségi belső, személyek közötti nézeteltéréseket megvizsgálni, és a helyzetet racionalizálni.

A munkaközösségvezető személyes konfliktusai miatt, a szakmai munkaközösségi, elsősorban a belső személyközi, de ezáltal valószínűsíthetően, a harmonikus, kiegyensúlyozott és ezen alapuló, hatékony, belső szakmai klíma működését, ***a következő nevelési évben már nem lehetett volna garantálni.***

Az elmúlt nevelési években a nevelőtestületi, óvodánkenti nevelőközösségi megbeszéléseken is többször beszéltünk az óvodáinkon belüli és az óvodák közötti szakmai egyensúlyt megalapozó szakmai munkaközösségek szerepéről és a vezetőik feladatáról, **a 2023.06.30-án megtartott nevelőtestületi értekezleten, közösen áttekintettük az SZMSZ releváns fejezetében foglaltakat is, melyek szabályozzák, a szakmai munkaközösségvezetők feladat-hatás-és jogkörét.**

A Babits utcai óvoda szakmai munkaközössége, egyöntetűen támogatón véleményezte Király Tímea Krisztina munkaközösség vezetői megbízását a következő nevelési évre.

Bár az elmúlt nevelési évben, éppen a kiegyenlített, arányos és egyenletes feladatelosztás és a feladatok, megbízatások eredményes ellátásához szükséges, személyes és szakmai kompetenciák sikeres mozgósítása érdekében, volt szakmai munkaközösségvezetői megbízásban már változás, a személyes és a közösségi tapasztalatok szerint is, sikeres, hatékonyan közösségépítő, és ***a nevelőtestületben is, a szakmai motivációt, az egyenletes feladatmegosztást és munkavégzést támogató volt a változás.***

A kiterjesztett vezetőség a párhuzamosan működő, stratégiai pedagógiai folyamatok koordinálásában, a többszintű szakmai együttműködési folyamatokban jó tapasztalatokkal rendelkezik, a releváns munkaközösség vezetői feladatok ellátása területén is.

A minőségi munkaklíma és kultúra szempontjából nagyon fontos a szakmai munkaközösségi megbeszélések, ülések letisztult formai-és tartalmi kereteinek megtartása, azaz a hatékony, napirend - Intézményi éves munkaterv – szerinti, rövid és előre, rövidebb időszakokra történő (1,5 hónap) való kitekintéssel, programozottan vezetni, koordinálni a feladatokat.

Ebben nagy szerepe van a vezetői jelenlétnek, segítségnek, támogatásnak és iránymutatásnak is. A Babits utcai óvoda új munkaközösségvezetője számára, óvodavezetőként már a nevelési év megkezdése előtt biztosítom a személyes konzultációt, a szakmai munkaközösségi tevékenységek előre való ütemezetségének áttekintését.

Illetve, **az új vezetőségi és kiterjesztett vezetőségi** tagok (2 fő), részvételével a 2023-2024. nevelési év megkezdése előtt már áttekintjük, az induló nevelési év stratégiai-és operatív feladatait, az új, innovatív pedagógiai feladatokat, valamint az éves kiemelt nevelési, tanulási, tanítási és stratégiai feladatokat is, az Intézményi Éves munkaterv-tervezet szerint.

A stratégiai intézményfejlesztési célok, irányok mentén – valamint majd az esetleg életbelépő, az átfogó intézményi önértékelési rendszerben bekövetkező jogszabályi változások alapján is – két szakmai együttműködési szervezeti egység tekintetében lesz változás, az SZMSZ-ben történő módosítással.

Az önértékelést támogató munkacsoport, Intézményi önértékelési – és fejlesztési csoportként, valamint az eddigi, csak időszakos team feladatokat ellátó, Tehetségkibontakoztatást segítő team helyett, Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport állandósult szakmai együttműködési szervezeti forma kerül létrehozásra.

Intézményünkben, az intézményi átfogó önértékelési folyamat első 5 éves programja lezárulásával- az Önértékelést támogató csoportot is tovább fejlesztjük, Intézményi önértékelési - és fejlesztési csoportként, mely az elkészült fejlesztési és intézkedési terveket, az intézményi stratégiai fejlesztő célokkal összhangban koordinálja és ennek segítségével határozza meg a vezetőség, a nevelőtestület jóváhagyásával, a további szakmai-pedagógiai fejlesztési irányokat, folyamatokat, tevékenységeket.

Feladat: az SZMSZ, két pontja módosításának előkészítése, a korrektúraszövegezéssel a dokumentum megküldése a vezetőségnek. Az elsődleges módosításokat már a nevelőtestület megismerte és támogatta, de az érintett pontok módosításának korrektúra szövegét, a legitimációs eljárásrend szerint megküldjük az érintetteknek és a nevelési évnyitó, vezetőségi, nevelőtestületi és szülői munkaközösségi ülésen kerülnek elfogadásra, véleményezésre. Amennyiben ez augusztus 31. előtt mindez meg tud valósulni, akkor óvodavezetői jóváhagyással, ha nem, akkor fenntartói jóváhagyásra megküldéssel történik meg.

Mindezekre azért is van szükség, mert Hegyiné Berki Edit mesterpedagógus programja által is támogatottan valósítottunk volna meg stratégiai intézményfejlesztési feladatokat, mely a pedagógus jövőbeni tervei miatt, így módosulni fognak. Az intézményi együttműködési megállapodásban is rögzített, fejlesztő, támogatói mesterprogram, elsődlegesen a mentorálás folyamatának innovációja, intézményi tanulószervezetek, tanulóközösségek kialakítása, és szakmai innovációs folyamatok támogatása lett volna a cél.

Az Intézményi önértékelési és intézményfejlesztési csoport a szervezeti tudásfolyamatok támogatása, feltérképezése és a további tudásinfrastruktúra fejlesztése érdekében, megvizsgálja

a szervezet ez irányú tulajdonságait, képességeit, ezen belül az adekvát szervezeti folyamatokat, tevékenységeket, értékeket, a humánerőforrás – képzési struktúránkat, az eddigi szakmai innovációs folyamatok produktumait. **Beazonosítja a potenciális további szakmai, pedagógiai fejlődési irányokat, lehetőségeket, „ígéretes tudásterületeket”, illetve a meglévő, már sikeresen működő folyamatok hosszú távon való fenntarthatóságának és beépülő értéként való kulcsterületként való működésének feltételrendszerét.**

Ebben a folyamatban, a Felső-Tisza – vidéki néptánc kutatás, az óvodai ének, zene, énekesjáték, gyermektánc és néphagyományközpontú mesterprogram feladatait is, kiemelten figyelembe vesszük.

Mindezekhez kapcsolódóan, cél, a külső, tárgyi környezetünkben is tovább erősíteni, fejleszteni a segítő-inspiráló, támogató környezetet.

Az Intézményi intézkedési tervben, ezekkel a célokkal is relevánsan kerültek megfogalmazásra a fejlesztő, innovációs elképzelések, melyeket az **Intézményi önértékelési- és fejlesztési csoport** által, továbbra is szeretnénk ütemezetten megvalósítani.

Így, továbbra is szeretnénk kiemelt prioritással működtetni az újonnan érkező óvodapedagógusok (nem csak gyakornok) befogadása esetében, hogy összehangolt vezetőségi munkával és koordinációval, céltudatosan, konkrétan alaposan tudjuk megismerni, az újonnan érkező óvodapedagógus szakmai és személyes kompetenciáit, szakmai életútját, főként karrier és önfejlesztési tervét, mindezek által pedig hatékonyan segíteni a tevékenységeinek, az intézményi céltevékenységekkel való összehangolását.

Nyitottá tenni, aktivizálni, motiválni, érdekeltté tenni őket (képzéstámogatással, kölcsönös hospitálással stb.) a fejlesztő tanulási környezetben való, tevékeny együttműködésben.

Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása területén, az Intézményi intézkedési terv szerint is, továbbra is kiemelt értékek:

A belső szervezeti és szakmai harmónia stabilizálása, - az esetleges volatilitás mellett is – a folyamatos magas szintű szakmai kultúra biztosítása, fenntartása.

A kiegyensúlyozott - az intézmény validált szervezeti és pedagógiai minőség és preferencia értékrendszerének megfelelő - **munkakultúra és inspiráló tanulószervezet fenntartása.**

A vezetőségi feladatok részeként, továbbra is biztosítjuk a többszintű vezetői együttműködést, a megvalósításba épített reflektálási pontokat, **a változtatások végrehajtásának menedzselésében.**

Az Intézményi önértékelési és intézményfejlesztési csoport kiemelt feladatai:

Az intézményfejlesztési gyakorlat programjának kialakítása: az intézmény pedagógiai **innovációs aktivitásának, folyamatprofiljának a felállítása,** az eddigi, megkezdett, szakmai megújító változtatások, adaptív-innovációstartalmak összegző eredményeinek, elemző értékelése és az intézmény stratégiai célrendszerével való összevetése, megfigyelése.

A Pedagógiai Program felülvizsgálatához készült, **„Tartalmi-fejlesztési meghatározottság felmérése”** kérdőívek vonatkozásában is, a fejlesztő célú változtatások, a bekerült újító tartalmak megvalósulásának értékelésének áttekintése. Ez megvalósult, az új óvodavezetői megbízás feltételeként elkészített, öt éves beszámoló – és további öt évre szóló vezetői programterv elkészítésekor.

Intézményi önértékelési-és fejlesztési csoport által készített produktumok, dokumentumok: pld: **Intézményfejlesztési-tevékenység-program;** **Intézményi innovációs profil,** a fejlesztő tevékenységek áttekintése.

Az intézményfejlesztési program legfontosabb dokumentumai az eddigi, óvodapedagógus, vezetői önértékelési és tanfelügyeleti fejlesztési tervek és az intézményi önértékelési és külső szakmai ellenőrzést követő, az intézmény stratégiai fejlesztését célzó öt éves Intézkedési tervek, összehangolt és az ütemezett fejlesztési feladatok megvalósulását nyomonkövető és ahhoz kapcsolódó átfogó operatív fejlesztési irányok, célok szerinti feladatterv.

Cél: Az *elkészült produktumaink, szervezeti tudástartamainknak a három óvoda közötti adaptív implementálási képességének az erősödése.* A szervezeti pedagógiai fejlesztési irányvonalak, célok megerősítésével, a *pedagógiai szervezetünk és környezetünk is növekszik, erősödik, alkotó, kreatív erőforrásaink még kondicionáltabbak lesznek.*

Intézményi és személyek szintjén is nő a szakmai nyitottság, készenlét és befogadóképesség, a folyamatban lévő és várható változásokra: pld: Boldogságóra program beindítása 2023. szeptembertől.

Általánosan is (a csoportjaink szintjén is) erősödnek, az eddig megkezdett innovációs tartalmak beépülései, a közvetlen nevelési környezetbe, pedagógiai kultúrába.

Kiemelt feladat: az eddigi humánerőforrás menedzselési jó gyakorlataink megerősítése, továbbfejlesztése, a szervezet humánerőforrás belső kohézióját, csapatintegrációs képességét erősítő, tevékenységek szervezése.

A tanulóközösségi módszerek megerősítése: A telephelyek közötti nevelőtestületi szintű, illetve a munkaközösségek között megvalósuló együttműködés keretében a belső **tudásmegosztás hatékonyságának növelése:** belső-óvodaközi tréningek, (nevelőközösségenként, vagy nevelőtestületként) óvodaközi párhuzamos, egyidejű team munkacsoportok, teamek, projekt koordinátorok, belső-és óvodaközi hospitálások, szakmai, nyílt napok megvalósítása során.

A belső tudásmegosztás és hasznosulási utak differenciáltabbá válnak. Többféle kommunikációs csatornán keresztül, adekvátabban, nagyobb ismerettartalom átadással, hatékonyabban kerülnek hasznosíthatóvá az információk. (online, felhő alapú megosztások, nyomtatott, digitális forma stb.)

Ezen belül is, a tudásátadás-transzferálás folyamatában, a gyorsan elérhető, relevánsan rendszerezett tudástartalmak létrehozásának (pld: belső jó gyakorlatok) és a már eddig is jól működtetett, megosztott és vezetetten beépített tematikus segédanyagok, gyűjtemények, játékok felhasználásának koordinálása stb. Valamint, új módszerek, alkalmazási útvonalak kialakítása.

Feladat: Visszatekintő megerősítése az elmúlt évek eredményeinek: az intézményi folyamat valamennyi szegmensére, ezen belül is, az intézményi pedagógiai folyamatokra (pld: Pedagógiai program módosítása, csoportnapló, gyermekek egyéni fejlődésének nyomonkövető rendszerének, teljes mérési-értékelési rendszer-intézményi portfólió létrehozása, megújítása egymással való koherenciájának biztosítása; **innovatív nevelési, tanulási tartalmak, módszerek sikeres megvalósítása,** munkaközösségek megújítása, a felelősi rendszer strukturáltabbá tétele, **mindezeken belül, a megvalósult újítások és személyes szakmai eredmények kiemelése.**

- Az eddigi, bevezetett jó gyakorlatok, területi jó modellek megerősítése: pld: projekttervek; értékelések, ezen belül, erősségek-gyengeségek listák készítése; brainstormingok, tervbemutatók, elemzés, elfogadás; anyanyelvi-és kommunikációs nevelési tartalmat gazdagító fejlesztési segédanyagok, szakmai dokumentumok; pályázati programok tartalmi hasznosulása: pl: Biztonságos óvoda pályázat; gyermek néptánc mesterprogram belső tréningje; gyermekportfólió - gyermeki elégedettség vizsgálata;

Az intézményi folyamatok fejlesztéséhez kapcsolódóan, az eddigiektől eltérően, óvodánként kerül megbízásra a pályázatfigyelő megbízási tevékenység, mely elsősorban a Pedagógiai programban foglaltakhoz és az Éves Munkatervben jelölt kiemelt éves feladatokhoz, valamint az adott szakmai munkaközösség, Éves Munkaterv szerinti általános és kiemelt feladataihoz, innovációs tevékenységeihez kapcsolódóan (szakmai, pedagógiai, eszközfejlesztési, módszertani, továbbképzés tárgyú, irányultságú) és városi regionális, országos pályázat is lehet.

- Bartók óvoda: Bucskú Zsófia
- Babits óvoda: Dávid Erika
- Tessedik óvoda: Székelyné Veres Erika

Székelyné Veres Erika az Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja is, így a másik két óvoda pályázatfigyelőivel szoros munkakapcsolatban segítik egymás tevékenységét és koordinálja, az óvodák közötti, időszakos team munka megbeszélést is, az intézményi fejlesztési irányok mentén való továbbhaladás érdekében. Az óvodákon belüli és az óvodák közötti innovatív új módszerek, nevelési-fejlesztési tartalmak, eszközök vonatkozásában kiemelt munkakapcsolatban állnak. (pl: IKT eszközfejlesztés-használt eszközökre vonatkozóan, óvodánkénti IKT eszközpark pl: Bee-bot, Blu-bot, gazdaságosabb beszerzési csomagjához, ár-és szakmai ajánlások, információk felkutatása.

Ezeket a tevékenységeket óvodavezetőként eddig egyedül végeztem, így a már meglévő források, pályázatmegfigyelő, eszközbeszerzési útvonalakra vonatkozóan, továbbra is segítem és aktívan részt veszek a tevékenységekben és már a döntések előkészítésében is.

Vezetőségi feladat: Vezetőségi és kiterjesztett vezetőségi megbeszéléseken is, a munkaterv szerinti feladatok végrehajtásában, több vezetői együttműködési pont meghatározása, minimum negyedéves kitekintéssel.

*A változtatások és új folyamatok működtetésében, valamennyi érintett, résztvevő számára – mint, ahogyan a projekt vezetési gyakorlatunkban már működik is – a folyamatszabályozási pontoknak egyértelműnek, átláthatónak és érthetően programozottnak kell lennie, az ütemezett időpontú konzultációs, támogatói, *beavatkozási pontok transzparenciája, mind a felelős vezetők egymás közötti, mind a megvalósítást végzők számára, biztonságos, bizalomra épülő és szakmai kongruenciát kell biztosítson.**

Középtávon is tovább érvényesített feladat: a kiterjesztett vezetőségi munkafolyamatok értékelése. A struktúrált felelősség-feladat és hatáskör ellátásban szerzett egyéni tapasztalatok, észrevételek, igények mérése, értékelése.

Felelős: óvodavezető

Óvodavezetői feladat: A Babits utcai óvoda nevelőközösségével az óvodavezető által vezetett megbeszélések mellett, *a nagyobb vezetői támogatás, a gyakoribb vezetői egyeztetések biztosításának megszervezése.*

Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport.

Az elmúlt nevelési évben, az időszakos feladatokra felállított, tehetségkibontakoztatást segítő team óvodaközi koordinátori tevékenységei által, elkezdődött a tehetségígéretes gyermekek óvodán belüli támogatásának , a pedagógiai programban vállaltaknak és ennek függelékéhez már leírásra került műhelyek, kibontakoztató foglalkozások tevékenységeinek összehangolása,

az óvodák közötti szakma-elméleti koncepciók és a gyakorlati megvalósulás és folyamatkövető dokumentáltság szempontok, rendszer szerinti működésének koordinálása.

Az idei nevelési évben, az intézményfejlesztés szakterületen belül igényelt szaktanácsadói szakmai szolgáltatás keretében, a tehetséggondozás területére fókuszálva, tekintettük át a Pedagógia Programban foglaltak szerinti tehetségműhelyek, kibontakoztató foglalkozások gyakorlatát, és ehhez kapcsolódóan mindezek további bővítését, fejlesztését is.

- *A csoport vezetője: Szombatiné Piczil Mária:* szakvizsgázott pedagógus: tehetséggondozás, tehetségfejlesztés szakterületen, valamint nyelv és beszédfejlesztő pedagógus. Ezen kívül, közoktatásvezetői szakvizsgával is rendelkezik, így az óvodák közötti csoport vezetéshez megfelelő szakmai ismerettel és kompetenciával is bír.

A csoport állandó tagjai: mindegyikük vezet belső tehetségkibontakoztató külön foglalkozást, műhelyt.

- *Szilágyi Judit:* szakvizsgázott tehetségfejlesztő pedagógus; néptánc területen – fejlesztő, innovátor mesterpedagógus, A Gyöngybokréta gyermek néptánc csoport vezetője.
- *Nyikáné Vass Mária és Szöllősi Krisztina:* szakvizsgázott differenciáló és fejlesztő pedagógusok, (Varázsecset és Gyermeknéptánc foglalkozást vezetők)
- *Dávid Erika:* szakvizsgázott pedagógus: óvodai zenei foglalkozások vezetése; „Zenemóka – zeneóvoda” Tehetségfejlesztő zeneóvoda a debreceni Liget Óvodában, területen, fejlesztő, innovátori mesterpedagógus.

A csoport, változó tagsága, azok az óvodapedagógusok, akik az adott nevelési évben, intézményünkben tehetségműhelyt, foglalkozást vezetnek, valamely területen.

Intézményünkben, további 4 fő rendelkezik még területspecifikusan, képességek egyéni fejlesztése, illetve a tehetséggondozás valamely területéhez kapcsolódó, további ismeretekkel.

Feladat: A megváltozott szerkezetű és működésű szakmai szervezeti egység rögzítése az SZMSZ-ben, 2023.09.01-ig. A munkacsoport által elkészített előzetes éves munkaterv véglegesítése, kiegészítése.

A 2023-2024. nevelési év, Intézményi felelősi rendszere

A szervezeti működésünk (SZMSZ) szerinti felelős-és hatáskörökben, az ennek megfelelően konkretizált felelősi rendszerben, az arányosság és a kompetenciaszempontokat érvényesítve és a szakmai együttműködésekre építve, valamint *a mindenkori ágazati és fenntartói jogi szabályozó környezet kereteiben, elkötelezetten és a lehető legjobban szeretnénk feladatainkat teljesíteni, megvalósítani.*

Liget Óvoda - Felelősi rendszere		
LIGET ÓVODA - BARTÓK ÚTI SZÉKHELYEN DOLGOZÓK FELELŐS MEGBÍZATÁSAI		
NÉV	FELELŐSI MEGBÍZATÁS	INTÉZMÉNYI HATÁSKÖRE
Korpai Beáta	Óvodavezető	Tessedik-Bartók-Babits
	Belső Ellenőrzési Csoport vezetője	
	Szilágyi Judit és Dávid Erika Mesterpedagógus programjának támogatása	Tessedik-Babits
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport vezetője	Tessedik-Bartók-Babits
	Leltárfelelős intézményi szinten	Tessedik-Bartók-Babits
Szöllősiné Főrizs Katalin	Óvodavezető- helyettes	Elsődlegesen: Bartók
	Belső Ellenőrzési Csoport koordinátora: Babits –Bartók-Tessedik	Általánosan: Babits-Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport koordinátora	Bartók-Babits-Tessedik
	Munka-és tűzvédelmi felelős - Intézményi szinten	Bartók-Babits-Tessedik
	Tehetségkibontakoztató foglalkozás: Gyermek néptánc	Bartók
Bezzegh Anita	Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport tagja	
	Környezetvédelmi és környezetkultúrára nevelés Munkaközösség vezető	Bartók BECS feladatok ellátásában: Bartók-Babits-Tessedik
Nyikáné Vass Mária	Anyanyelvi nevelés projekt koordinátor	Bartók
	Udvari játszótér felülvizsgálataért felelős	Bartók
	Munka és balesetvédelmi felelős - csoportok szintjén	Elsődlegesen: Bartók Általánosan: Babits-Tessedik
	Tehetségkibontakoztató foglalkozás: Varázsecset	Bartók
Nagyné Budai Emese	Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
	Kulturális programokért felelős	Bartók
	Ovi-foci külön foglalkozás vezető	
Garai Gabriella	Tornaterem szertár és eszköznyilvántartás felelős	Bartók
	Szakmai könyvek, fejlesztő, oktatási anyagok felelőse. Szakmai szertárak felelőse.	
Bucsku Zsófia	Média megjelenés - Honlap koordinálás –felelős Pályázat figyelő tevékenység	Bartók
LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYÉN DOLGOZÓK FELELŐS MEGBÍZATÁSAI		
Király Tímea Krisztina	„Harmonikus testi fejlesztés és egészséges életvitel megalapozása” - Munkaközösség vezető	Babits BECS feladatok ellátásában: Babits –Bartók-Tessedik
	Tisztítószer és vegyianyag megrendelés-kiadásért felelős	Babits
Szíjjártóné Johan Anita	Szakmai könyvek, fejlesztő, oktatási anyagok felelőse* Szakmai szertárak felelőse*	Babits
Técsi Erzsébet	Udvari játszótér felülvizsgálataért felelős	Babits
	Ovi-foci külön foglalkozás vezető	
	Tornaterem szertár és eszköznyilvántartás felelős	

Szombatiné Piczil Mária	<i>Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport vezetője</i>	Bartók-Babits-Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
	Média megjelenés - Honlap koordinálás –felelős	Babits
Dávid Erika	Tehetségkibontakoztató foglalkozás: „Zenemóka-zeneovi”	Babits
	Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport tagja	
	Boldogságóra foglalkozás	
	<i>Pályázat figyelő tevékenység</i>	
Szóllósi Krisztina	Tehetségkibontakoztató foglalkozás: Gyermek néptánc	Babits
	Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
	Kulturális programokért felelős	Babits
LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYÉN DOLGOZÓK FELELŐS MEGBÍZATÁSAI		
Hegyiné Berk Edit	Óvodavezető- helyettes* BECS feladatok ellátásában: Babits –Bartók-Tessedik	<i>Elsődlegesen: Tessedik</i> <i>Általánosán: Babits,</i> <i>Bartók</i>
	Önértékelést támogató munkacsoport vezetője*	Bartók-Babits-Tessedik
Szilágyi Judit	Kommunikáció központú munkaközösség Munkaközösség vezető	Tessedik
	Tehetségkibontakoztató foglalkozás vezető: Gyöngybokréta gyermek néptánc csoport	Tessedik
	Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
Székelyné Veres Erika	<i>Pályázatfigyelő tevékenység</i>	Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
Kakszi Blanka	Ovi-foci külön foglalkozás vezető	Tessedik
	Tornaterem szertár és eszköznyilvántartás felelős	
	Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport tagja	Bartók-Babits-Tessedik
Orosz Ferencné	Média megjelenés - Honlap koordinálás –felelős	Tessedik
	Gyermekvédelmi és esélyegyenlőségért felelős*	Bartók-Babits-Tessedik
	Kulturális programokért felelős	Tessedik
	Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport tagja	
Kiss Andrásné	Szakmai könyvek, fejlesztő, oktatási anyagok felelőse	Tessedik
	Udvari játszótér felülvizsgálataért felelős	
	Szakmai szertárak felelőse.	

Megjegyzés: A * -gal jelölt megbízásokban, személyi változás fog megvalósulni, előreláthatólag a következő időpontokban:

- * Óvodavezető-helyettes:2023.09.01.
Legkésőbb: 2023.10.01.-el
- * Intézményi önértékelési és fejlesztési csoport vezetője: 2023.09.01.
- * Gyermekvédelmi és esélyegyenlőségért felelős: 2023.09.01.

Óvodánkenti dajkai munka koordinátorok	
Bartók óvoda	Máté Istvánné
Babits óvoda	Lakatos Zsoltné
Tessedik óvoda	Nyugdíjazás miatt még nem meghatározott.

Tisztítószer és vegyianyag raktárakért felelős személyek:

- Máté Istvánné
- Csuzi Piroska
- Király Tímea Krisztina

Megrendelés előkészítéséért felelősök

- Sándor Istvánné
- Buri Zsoltné

VI. INTÉZMÉNYI PEDAGÓGIAI FOLYAMATAINK

1. Tervezési feladatok

Az intézményi pedagógiai folyamatok operatív, nevelési évre szóló tervét a legfőbb, külső ágazati, stratégiai jogszabályi környezet, és az ezekkel teljes tartalmi koherenciában álló, de a helyi adottságokra, főként az intézmény elsődleges partneri (fenntartó-szülő-gyermek-iskola) elvárások, igények és mérési-értékelési eredményekre építve, **az intézmény, belső, legfontosabb stratégiai alapidokumentuma, az óvoda Pedagógiai Programja határozza meg.** A Pedagógiai program stratégiai cél – és pedagógiai, nevelési tartalmi rendszere, a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott, Óvodai nevelési országos alapprogramjával és a pedagógiai munkát meghatározó, más stratégiai tervekkel: pld Továbbképzési programmal tartalmi kongruenciában áll.

Az Intézményi Éves Munkaterv operacionalizálja, a stratégiai célrendszer szerinti éves feladatokat, melyben a fejlesztési célok szerinti stratégiai intézkedéseket célzó öt éves Intézkedési Tervben foglaltakat is teljes mértékben figyelembe véve, **programozottan valósítja meg a Pedagógiai programban vállaltakat.** A gyermekcsoportok, gyermekközösségek és a gyermekek legoptimálisabb, egyéni fejlődése érdekében, az Intézményi Éves Munkaterv –és azzal adekvát tartalmi, és fejlesztő összhangban álló más szakmai szervezeti együttműködések Éves terveiben foglalt kiemelt feladatoknak megfelelően valósul meg, a gyermekcsoportokban **a pedagógiai folyamatok tervezése.** (A Pedagógia Programban foglalt, a pedagógiai tervező - értékelő dokumentumstruktúra koherenciájában.)

A jelen ágazati jogszabályváltozás, a pedagógusok új életpályájáról törvény, hatálybaléptető rendelkezéseivel jogharmonizációban, szükségképpen más, elsőrendű ágazati jogszabályok pld: 2011. évi CXCV. törvény a Nemzeti köznevelésről; a 20/2012. évi EMMI rendelet stb. egyes pontjait is módosítani fogja. Ugyanakkor az 363/2012. évi Korm.r. -1. számú mellékletében, - „az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról” nem kerül módosításra.

Óvodánk Pedagógiai Programja, a 2019-2020 nevelési évben teljeskörűen került felülvizsgálatra és módosításra. Így, azóta csak kisebb módosításokra volt szükség, melyet pontosan nyomonkövethetően jelölünk, az érvényességi és legitimációs záradékban.

A jelenleg érvényben lévő program, 2021.10.05-vel lépett hatályba, mely által, a tudatos pedagógiai munka rendszerfelépítését és a strukturált szakmai cél-feladat-és tartalmi rendszert biztosítja óvodáinkban.

Pedagógiai Program módosítása – Boldogságóra pályázat megjelenítése:

A Pedagógiai Program, mint az intézményi és csoportos pedagógiai folyamatok tervezésének, legfőbb alapja, a Boldogságóra pályázaton való elnyert részvételünkhöz kapcsolódóan, kötelező vállalásunk, hogy a Pedagógiai Programban és ezzel koherenciában, az Intézményi Éves Munkatervben is, a megvalósítási célokkal adekvátan jelenítjük meg, a pedagógiai, nevelési, fejlesztési feladatokat.

Ennek megfelelően a **Pedagógiai Program 8.3. Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés fejezetében, 8.3.4. új alpontjaként** stratégia célrendszerünkben új cél-és fejlesztési tartalomként jelenítjük meg, a „Boldog Óvoda - Boldogság Óra” tevékenységekhez kapcsolódóan, a „boldogság pedagógiai” nevelési tartalmakat. A programot, két gyermekcsoportban, a Cseresznye (középső) és a Katica (nagy) csoportban, a Babits utcai óvodában, Dávid Erika, - Boldogságóra akkreditált képzést végzett - óvodapedagógus fogja vezetni, a Boldogságóra, tematikáját követve, a 10 egymásra épülő témakört, havonta, 1-1 alkalommal megtartva.

A programba való bekapcsolódással, középtávú intézményi célunk valósul meg, és terveink, - Beiskolázási tervünk - szerint is, további óvodapedagógusok fognak még bekapcsolódni a programba. Az elmúlt nevelési évben, a Babits óvodában, már elvégezte egy pedagógus a képzést, (részben, 80%-os, intézményi támogatottsággal) de óvodai jogviszonya bizonytalansága miatt, (az óvodapedagógustársával kialakult konfliktusa miatt, valószínűsíthetően, áthelyezéssel kíván, másik óvodába elhelyezkedni, 2023.11.01-el) ezért, már nem tudtuk jelölni ebbe a programba.

Az elmúlt nevelési években megkezdett és több csoportunkban eredményesen megvalósuló érzelmi intelligencia, fejlesztő, innovatív nevelési tartalmak és módszerek pl: Örömvár program; illetve az Örömnapi könyv tartalmainak integrálása az adekvát nevelési-tanulási tartalmakba, közösségi ünnepekhez kapcsolódóan, **mindhárom óvodánkban jelentős eredményeket mutatott a gyermekek érzelmi állapotának fejlődési mutatóiban és a szülői nyílt napokon bemutatott játékos módszerek által, a szülők által tapasztalt megerősítő visszajelzéseikben.** (pl: a középső csoportosok közül, a Babits utcai óvodások, a nagy csoportosoknál, a Bartók úti óvodások voltak, a kimeneti mérési eredményeknél a legkiegyensúlyozottabbak. Azonban, a Tessedik utcai óvodában, a nagy csoportban, még a nevelési év végén, is 8 fő volt zárkózott, 4 fő szorongó és 8 fő heves, indulatos értékelési mutatóval jelzett. Az elmúlt nevelési évben, éppen ezért indult a Gesztenye nagy csoport számára két csoportban is, a HBM Pedagógiai Szakszolgálat programjaként, elsősorban éppen a szorongó, zárkózott, vagy más jellegű lelki krízisben szenvedő gyermekek számára, az érzelmek és belső lelki aspektusok feltérképezésére, felfedezésére, a zene és képzőművészet eszközeivel kooperáló, pedagógiai szakpszichológus által vezetett, főként Kokas Klára zeneterapeuta módszerére alapozva, az érzelmek megélésének edukálására, kivezetésére foglalkozás.

A Boldogságóra programnak, a pedagógiai programban való megjelenítése, perspektivikusan kiszélesíti a pedagógusoknak a már eddig megszerzett, a területekre

vonatkozó tapasztalatait, tartalmi, módszertani ismereteit és legfőbbképpen, a belső lelki-mentális kompetenciáikat. Az Örömvár programmal, 12 érzelmi út, vezetett az öröm várba, melynek területei indirekt eszközökkel, mesével, gyermekjógával, játékosan segítették a gyermekeket megélni és megérteni, a szimbólumok segítségével megfogalmazni, a különböző érzelmeiket, a különböző tevékenységeket és a hozzájuk kapcsolódó pozitív gondolatokat. (köszönet; derűlátás; barátság; segítségadás; tervezés; öröm; megbánás-megbocsátás; mozgás; mosoly; boldogság)

Mindhárom intézményünkben, kiemelt nevelési feladatként foglalkoztunk az elmúlt nevelési évben is, a gyermekek érzelem-megélésének, kifejezésének és szocioemocionális készségeiknek a fejlesztésével is. Így, a Boldogságóra 10 területének tartalmi megvalósításába, szeretnék betekintést biztosítani, a Bartók és Tessedik óvodából is, az érdeklődő óvodapedagógusoknak. Ennek kereteit adja, hogy, ***Dávid Erika mesterpedagógusként is elkötelezetten szeretné a program átadását mentorálni,*** azaz nevelőtestületi és nevelőközösségi szakmai nap keretében, bemutató-és tapasztalatomegosztó beszámoló, valamint betekintő nyílt nap szervezésével is, lehetőséget kíván biztosítani, a program megvalósítási, gyakorlati módszereinek a megismerésére.

A Boldogságóra program ***10 egymásra épülő tématerülete:***

- A ***hála*** gyakorlása
- Az ***optimizmus*** gyakorlása
- ***Társas kapcsolatok***
- ***Boldogító jócselekedetek***
- ***Célok*** kitűzése, elérése
- ***Megküzdési*** stratégiák
- ***Apró örömek*** élvezete
- A ***megbocsátás*** gyakorlása
- ***Testmozgás***
- ***Fenntartható boldogság***

Pedagógiai programrész kidolgozásáért felelős: Korpai Beáta

A programmal már a pályázat benyújtása előtt, a nevelőtestület és a programban résztvevő Babits óvoda nevelőközössége, rövid eszköz, könyv bemutatóval egybekötve megismertedett és nyilatkozatban vállalta a program támogatását és abban való segítő közreműködést, illetve a szülői értekezleti tájékoztatás adása után, a szülői szervezet képviselője is támogatta a pályázatot.

A Pedagógiai Programban rögzített nevelési tartalom kidolgozásához, Dávid Erika nyújt szakmai segítséget, és a Pedagógiai programban vállaltak megalapozásához, a képzésben elsajátítottaknak megfelelően, általa leírt szakmai dokumentumot. (Óvodavezetőként, korábban már magam is jelentkeztem a képzésre, de a covid járvány kitörése miatt, elmaradt az akkor Nyíregyházán szerveződő csoport beindítása.) A témában szívesen mélyedek el és tanulmányozom át, a rendelkezésemre álló online és más forrásokat is, így a végleges program-tartalomban vállaltakat, vezetőként is megalapozottan fogom a nevelőtestület elé terjeszteni.

A Pedagógiai Program korrektúra szövege emailben kerül megküldésre a nevelőtestületnek, a dokumentum tervezett teljeskörű legitimációs eljárásrendjének lefolytatásának határideje: 2023.08.28.

A Pedagógiai Program további két területen belül történik kiegészítő pontosítás: a 15. és a 17. fejezethez kapcsolódóan.

- Szülőértekezletek számának emelése: gyermekcsoport/nevelésiév/három alkalom (az eddigi kettő helyett.)
- A partneri, szülői igény és elégedettségi kérdőív eljárásrendjének kibővítése: a nagy csoport mellett, a középső gyermekcsoportban történő mérésre is.
- A gyermekek egyéni fejlődését nyomonkövető megfigyelési, mérési, értékelési rendszer mérőeszköze kibővül a középső csoportokban: a gyermeki elégedettségmérés eszközrendszerével.

A fentiekben leírt tevékenységeket, már második nevelési évben látjuk el, így indokolt, hogy stratégiai dokumentumunkban is vállaltan jelenjenek meg a fenti tevékenységtartalmak.

Az intézmény és a gyermekcsoportok pedagógiai tervező-értékelő folyamatai

Az intézményi stratégiai és operatív tevékenységek a köznevelési céloknak megfelelően, az intézményi, belső intézményi önértékelési elvárások mentén, biztosítják a magas szintű, a szakmai követelményeknek megfelelő, pedagógiai munkát és sikereket.

A gyermekek és a gyermekközösségek tudatos megismerésére (fejlődési – mérési értékelésére, elemzésére építetten,) a csoport és a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaira, előzetes ismeret, tapasztalat-és élményeikre, szükségleteikre, igény-és érdeklődési körükre alapozva, az ***ONOAP, a Pedagógiai Program és az Intézményi Éves Munkaterv*** cél, feladat, illetve, tartalmi és elvárásrendszerével koherenciában építi fel ***minden gyermekcsoport*** pedagógusai, a ***pedagógiai nevelési-tanulási-fejlesztési-diagnosztikai tevékenységek ütemezett tervét, fejlesztési céljait, feladatait.***

A Pedagógiai Programban meghatározott, „az óvodapedagógusok, pedagógiai tervező-értékelő munkája, a megvalósulás eredményessége” fejezetben, és az ezen belül, ***„a pedagógiai tervező - értékelő dokumentumstruktúránk koherenciája”,*** valamint, a ***„gyermekek egyéni fejlődésének nyomonkövetési, megfigyelési, mérési, értékelési rendszere” fejezetekben*** foglaltak szerint valósítjuk meg, a pedagógiai folyamataink szabályozott működését.

A pedagógiai feladatrendben megfogalmazottak szerinti időintervallumban készülnek el a gyermekcsoportok tervező-értékelő dokumentumai és az ott rögzített szabályok szerint kerülnek megküldésre, a felső vezetők által használt óvodánkenti szakmai emailfiókokba.

- ***A Pedagógiai program szerinti, hagyományos ünnepek, rendezvényekhez, illetve az óvodák sajátos pedagógiai arculatához kapcsolódó tevékenységekhez, témanapokhoz kapcsolódó projektrendszerű megvalósításban,*** a már kialakított tervező-értékelő gyakorlat és dokumentáció szerint készülnek el a projekttervek, illetve programleírások, plakátok – és az ezeket lezáró, vagy projektzáró, két főszempont szerinti, dokumentált értékelés, vagy munkamegbeszélési keretekben történő, szóbeli összegző értékelésről, a feljegyzés.
- ***A tervezés-értékelés folyamatában, kiemelt szempontként érvényesítjük az Intézményi intézkedési terv szerinti fejlesztő célban megfogalmazottaknak megfelelően,*** hogy a csoportok ***releváns (tervező-értékelő-diagnosztikus) főként az Éves tanulási- tevékenység tervében*** és ezzel koherenciában, a csoportnapló további tervező-értékelő dokumentumaiban ***határozottabban, nyomonkövethetőbben kerüljenek dokumentálásra,*** az Intézményi Éves Munkatervben rögzített feladatelemek, ***az éves, kiemelt nevelési-tanulási-tanítási-és diagnosztikus célok, tartalmak, feladatok.***

Kiemelt feladat: A szakmai együttműködések, szervezeti formáinak megfelelő megbeszéléseken belül, az éves munkaterv kiemelt feladatai alapján, a szakmai konszenzusaink megerősítése, a célok, a feladatok, módszerek kiemelésével. Az aktuális szakmai hangsúlyok értelmezése, a kulcsfogalmaknak a pedagógiai tervezésben való, változatos tartalmi racionalizálása.

További feladatok: Az éves kiemelt feladatok tekintetében, emeljük a vezetői (felső-és közép vezetői) tudatosságot az éves munkaterv szerinti megvalósítás nyomkövetésében.

Ezáltal is biztosítva, hogy a csoportok gyakorlatában, a megvalósuló gazdag tevékenységeket, pontosabban - és a három intézményben is kiegyensúlyozottabban, - tükrözzék a csoportok különböző tervező-illetve kapcsolódó, reflexió-és értékelő dokumentumaik.

A **csoportok Éves tervei** az elmúlt nevelési években, többször is elemzésre kerültek és mára már az intézményi szakmai és belső elvárásokat figyelembe véve készítik el az óvodapedagógusok.

A csoportok Éves tervét– tevékenységformánkénti, nevelési-tanulási ütemtervét, a két óvodapedagógus által, közösen elkészítve, szeptember végére kell véglegesítenie a csoportoknak. A Pedagógiai programunk szerint is, különböző indokolttság mellett, változhat a tervben szereplő téma, illetve az egymásra épülő tematikai egységek sorrendje, fokozata, a gyermekcsoport és a gyermekek fejlődésének változása, a gyermekek érdeklődése, kezdeményezése, motivációja, esetleg, a szülők által biztosított, óvodán kívüli tevékenységek, illetve a nevelési év közben, a csoportra vonatkozó mérési eredmények alapján, a nevelési-fejlesztési célok differenciálódásával is.

Az éves terv a tevékenységközpontú óvodai program kulcskompetenciájának megfelelően, elsősorban a természet-társadalom-ember viszonylatában a gyermekeket körülvevő *külső világ tevékeny megismerésén alapszik, főként a természet körforgása, az évszakok és azokhoz kapcsolódó komplex környezeti tartalmak és hagyományok, ünnepek, élményalapú megismerése által.*

Kiemelt feladat az éves terv vonatkozásában: jelenjenek meg határozottabban a kiemelt, éves operatív célok szerinti, nevelési-tanulási fejlesztési feladatok: pld: IKT központú tematikus felfedező hét; a Fenntartható környezeti nevelést gazdagító tevékenységek stb.

- Ezek a fő területek, ne csak egy-egy tevékenységi forma területén belül kiemelve (ezzel elszigetelve is) jelenjenek meg, hanem a pedagógus (3.6. és 7.) kompetenciáknak megfelelően, lehetőséget teremtve, a komplex, korszerű, élményen, tevékenységen alapuló sokszínű megismerési folyamatoknak, minél több tevékenységi forma tanulási témáihoz, tevékenységeihez kapcsolódhassanak.
- A több tevékenységi formában, előre tervezetten biztosított kiemelt tanulási-fejlesztési célok megvalósítását támogató tartalmak, módszerek, eszközök, elősegítik a területnek, ***a specifikus komplex megvalósulását, mindezekkel erősítve, a felhasználható, alkalmazóképes és kreatív ismeret, -és tudáshasznosulást is.***

2. Megvalósítási feladatok

Mind a tervezés, mind a megvalósítás folyamatában kiemelt feladatként érvényesítjük a Pedagógiai program releváns fejezeteinek cél, feladat és tartalmi meghatározásának áttekintését, áttanulmányozását. A tematikus nevelőközösségi megbeszélések alkalmával ezt a

módszert már eddig is alkalmaztuk, bizonyos területeket érintően, de ebben a nevelési évben, a kiemelt, éves nevelési-tanulási-fejlesztési, illetve majd diagnosztikai kitűzött feladatok megvalósítása kapcsán az Éves Munkatervvel párhuzamosan fogjuk naprakészebben, alapul venni a szakmai megbeszéléseken is a Pedagógiai Programot, a konkrét szövegtartalmakat, a megvalósítás és gyakorlat kapcsán.

2.1. A pedagógiai program szerint, kiemelt éves nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési feladataink:

I. A fenntarthatóságra és környezettudatosságra nevelés komplex megvalósítása. Természet-és környezetbarát óvodai tevékenységrendszer.

Az Éves terv készítésénél elsődleges pedagógiai szempont, a külső világ tevékeny megismerése tevékenységi forma nevelési-tanulási fejlesztési tartalmaiban, a Pedagógiai programban megfogalmazottakkal koherensen, a 7. pedagógus kompetencia elvárások érvényesítésével, a fenntarthatóságra nevelés, a cselekvő-élményalapú környezetközpontú, környezettudatosságra nevelés értékrendjét erősítő, és az ehhez kapcsolódó attitűdök, viselkedés és magatartásformák megalapozása, a jövőorientáltan, fenntartható egészséges környezethez kapcsolódó életviteli jó szokások és a kreatív, környezettámogató gondolkodás megerősítése.

A Pedagógiai Programban, főként a 12.2 és 12.2.1. fejezeteiben foglaltak figyelembevételével, a külső világ tevékeny megismerése, tevékenységi formán belüli területekhez (évszakok, időjárás, öltözködés, testápolás, állatok stb.) fő tevékenységi tanulási témákhoz is kapcsolódóan, valamennyi esetében, **kiemelt szempontként kell, érvényesíteni, tovább differenciálni a nevelési-tanulási témákat, fejlesztési tartalmakat.**

7. kompetencia terület : A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.

Szempont: Milyen szemléletformáló módszereket alkalmaz annak érdekében, hogy a gyermekekben kialakuljon a fenntartható fejlődésre irányuló felelősségteljes magatartás?

Elvárások:

- Segíti a gyermekeket, tanulókat, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit.
- Kihatalmazza saját szakterületén, illetve intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit.
- Lehetővé teszi a tanulók számára, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik.
- Segíti tanulóit, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről

Az Éves tervvel koherensen, a csoportnapló, heti tervében is, tevékenységi formánként a műveltségterületi komplexitás érvényesítésével, elsősorban a külső világ tevékeny megismerése és a matematikai tartalmú tapasztalatszerzések, illetve **a további tevékenységek során is**, adekvátan és **kulcskompetenciaértékként integrálva kell beépíteni a fenntarthatósági pedagógiai nevelési tartalmakat.** Így az óvodai komplex tevékenységrendszerben, a sokoldalú élmény, tapasztalati felfedezés, ismeret és tudás közvetítéssel, többszintűen tudjuk formálni a gyermekeknek a természethez, környezethez, való pozitív érzelmi kötődésen alapuló, saját, aktív, a fenntartható fejlődésű környezethez való felelős hozzáállását, szerepét.

Mindhárom intézményünkben kiemelt feladat:

a Pedagógiai Program tevékenység-és élményközpontú kulcskompetenciájához kapcsolódóan:

- 1) A fenntarthatóságra nevelés és a hosszú távon egészséges, gazdaságos, energiatakarékos, természet, környezet – és ezt támogató ember, és társadalom központú nevelésnek, a pozitív érzelmi kötődésű, környezetbarát szemlélet formálásának, kiemelt kulcskompetenciaértékként való megvalósítása a nevelési év folyamán.

Ezen belül mindhárom óvodánk tovább működteti és tovább fejleszti a gyermekcsoportja életkorának megfelelően, a megkezdett „**Óvodakiskert programunkat**”.

Ezen belül, a **Zöld-felelős rendszert** támogató szokásrendszert, az ezt megszilárdító szimbólumok (zöld kis locsoló, zöld béka stb.) rendszerességére épülő, **játékos szokásalakítást, tervezetten kiépíti** (az új kis csoportokban) illetve a féléves nevelési tervben is tudatosan alakítja, és szélesíti a kapcsolódó, egészséges életviteli jó szokásokat, természet – és környezetbarát óvodai tevékenységrendszerünket.

Az **Óvodakert programban**, mindhárom óvodánk tovább működteti a magaságyás kiskert programját, az évszaknak megfelelő növénytermesztéssel és a hozzá kapcsolódó egészséges szemléletű, tudatos táplálkozást megalapozó betakarítási, felhasználási tevékenységekkel. Mindezekkel az óvoda egészségfejlesztési programjaként, óvodánként megtartott tevékenység hetek, témanapok kapcsán is, tudatosan, tervezetten valósítunk meg, élményalapú, a gyermeki tevékenységre épülő, sokoldalú tapasztalatszerzésben megvalósuló tanulási folyamatot: pl: Egészség-hét programok kapcsán, az egészséges táplálékokkal való ismerkedés; vitaminbarátaink: a zöldségek, gyümölcsök (vitamin saláta készítése); vitaminpiramisok; gyümölcs-és zöldséglevek stb. készítés.

Csoportonkénti feladatok:

- A csoportok magaságyás és kiskert gondozását tovább fejlesztve, a **csoportszoba meghosszabbított tanulókörnyezeteként**, tegyék a csoportok otthonosabbá, a saját csoportjelükkel és egyéb, egységesen óvoda által beszerzett eszközökkel, pl: alacsony, ágyás-szegélyező kiskerítés, egységes fatáblácskák, növényültető-jelző eszközök készíttetése asztalos munkával stb.
- **Minden csoportunkban, a pedagógiai tervekben** (Éves terv, nevelési tervek, heti tervek, projekt tervek) tudatosan tervezetten kerül megjelenítésre, a **kiskertpedagógiai nevelési-tanulási tartalmak**, a hozzá kapcsolódó **óvodán belüli és kívüli tevékenységekkel** és a **játékos fejlesztő tartalmakkal**.
- Minden csoportban feladat, a **területet fejlesztő, új (innovatív) korszerű tudástartalmak, tevékenységek, módszerek, eszközök, új fenntarthatósági szokásokat gazdagító játékos szokáselemek továbbfejlesztése, gazdagítása, a gyermekek tapasztalatainak, ismeretüknek, tevékenységkörüknek, érzelmi beállítódásuknak erősítéséért.**
- A környezeti neveléshez szorosan kapcsolódó, az elmúlt nevelési években már megkezdett, **csoportszobai tevékenységközpontok, élő-természetközpontok** kialakítottságának, felszereltségének és a hozzá kapcsolódó, játékos felelősi rendszereknek a tovább fejlesztése. Ezeknek a gyermekekkel együtt történő, rendszeres gondozása, és a játéktérrel való együttes használatának megteremtésével, a fejlesztő nevelést-tanulást támogató környezetben betöltött szerepének kihasználása.

Az elmúlt években a balkonláda és a csoportszobai növénygondozó (csíráztatás, ültetés, gondozás stb.) és a hozzájuk kapcsolódó etikus megfigyelési kísérletek, a növények fejlődésmegfigyelése, energia szükséglete, tápláléka területén, minden gyermekcsoportunkban, változatos formában és módszerben valósultak meg a csoportszoba élősarkok természetközpontjainak kis laboratóriumi megfigyelései és tevékenységei.

A környezetvédelem és környezetkultúrára nevelés szakmai munkaközösség kapcsolódó feladatai

A következő nevelési évben is folytatjuk a növénygondozási-és ültetési tevékenységeinket, melyben, a Bartók utcai óvoda, mint Örökös zöld óvoda, további fejlesztő tevékenységeket valósít meg. ***Illetve, tovább folytatja a külső világ tevékeny megismerése tevékenységi forma, Éves tervének egyéni innovációkkal való további tartalmi gazdagítását: zöld pont könyvespolcok; flóráriumok; giliszta-komposztáló működtetés, és ezekről a tevékenységekről, a másik két intézmény felé, a tapasztalatok és tudásátadás biztosítása.***

Kiemelt fejlesztési koncepció: kis állatgondozás tevékenységtartalmak megvalósítása.

Mindhárom óvodánkban nagy hangsúlyt helyezünk az állatokkal való ismerkedés különböző formáira, a kapcsolódó világnapok alkalmából, mindhárom intézményben változatosan biztosítottuk a házi kis kedvencekkel való, szakszerű és biztonságos megismerkedést. (kutya, nyuszi, cica, teknős, sőt még kis libával is stb.) Az elmúlt nevelési évben achát csigával ismerkedhettek meg a Bartók úti óvodások. A felelős állattartás, az állatokról való rendszeres, szakszerű gondoskodás, az étletterük, és életmódjuk közvetlen megfigyelése kiemelt speciális pedagógiai célként jelenik meg az idei nevelési évben, elsősorban, tervezetten a Bartók úti óvodában, de szeretnénk ezen a területen is bővíteni mindhárom intézményünkben a gyermekeknek az állatbarát-gondoskodás tevékenységekhez kapcsolódó tapasztalatait.

Feladat: A kisállat neveléssel kapcsolatos komplex nevelési-fejlesztési terv elkészítése.

Határidő: 2023.10.31.

A megvalósításhoz szükséges felelősségteljes fenntarthatósági és pedagógiai koncepció kidolgozásáért felelős: Bezzegh Anita munkaközösség vezető és Korpai Beáta

Intézményi célok

Mindhárom óvodában kiemelt cél: a már megkezdett ***óvodai komposztálási gyakorlataink*** nevelési – fejlesztési tartalmainak differenciálása, a különböző életkori besorolású csoportokban való kiegyenlített, -életkori sajátosságaiknak megfelelő- tudás és ismeretszerzési tevékenységszervezések és játékos foglalkoztatók, IKT eszközök bevonásával mesei kerettörténetben, illetve tudományosabb ismeretbővítési tartalmakkal való bővítése, a tevékenységeknek.

Feladat: A „Zöldítő kis kertész” programban, a különböző kiemelt fenntarthatósági, környezeti nevelési – tanulási tartalmakhoz kapcsolódó ***jeles napok, világnapok*** által, ***többféle kisebb programelemmel, fenntartani és folyamatosan bővíteni a gyermekek környezetre nyitott szemléletét, természetes kíváncsiságát óvodáinkban.***

A tevékenységhez kapcsolódóan ***„Zöld naptár” készítéssel és vásárlással*** is népszerűsítjük és hívjuk fel, ***az egyes óvodánkban végzett természet-és környezet központú „Zöld programokra” a figyelmet.***

Nevelési év fejlesztési koncepció:

Először a Babits utcai óvodában szeretnénk a csatornába rögzítetten, esővízgyűjtő, esővíztartályt szereltetni.

A Tessedik utcai óvodában tovább bővíteni a madárbarát-madárismereti tevékenységeinket a Magyar Madártani Egyesület programjában való részvételünkkel.

A nevelést-tanulást támogató fejlesztő környezet alakítása

a fenntarthatóságra nevelés többszempon্তু megvalósítási lehetőségei

II. Az óvodai tevékenységközpontjaink fejlesztése: mindhárom óvodánk sajátos arculatának megfelelően.

A Pedagógia Programban foglaltaknak a minél magasabb szakmai szintű megvalósulásának az elsődleges sikerkritériuma, a gyermekek fejlődését, nevelését, tanulását célorientáltan, sokoldalúan, a feltételek változtatását is rugalmasan biztosító, hagyományos és infokommunikációs eszköz és felszereléssel támogatott, a gyermekközpontú megismerésre (a gyermekek fejlődés-lélektani jellemzőire) **alapozó tevékenység-élmény és játékkörnyezet biztosítása.**

Ezen belül **a mindhárom óvodánkban** a fenntartható, közvetlen környezeti tapasztalat-és ismeretszerzést támogató, csoportszobai élő-természetközpontok, élősarkok, évszakközpontok, illetve, **az udvari óvoda-kiskert** szintén közvetlen cselekvésre épülő külső tevékenységközpontok továbbfejlesztése, illetve kialakítása.

Kiemelt feladat: A „környezetre nyitott” óvoda szemlélet jegyében, a külső természetközpontok, mint tevékenységközpontok funkcionalitásának bővítése, a kertpedagógiai programokhoz kapcsolódóan:

Az udvari és kertközpontú tevékenységek feltételrendszerének fejlesztése, óvodán belüli innovatív, kreatív saját készítésű eszközökkel, újra hasznosítással.

A Tessedik utcai óvodában, a Lapozgató – könyvkuckót és a Meserét-bábsarkokat szeretnénk kibővíteni, tovább gazdagítani, valamint a Barkács-Alkotó kuckó csoportszobán belüli földrajzi kialakítását tovább fejleszteni, a gyermekek számára még önállóbb használatúvá tenni, hogy a szabadjáték – és fejlesztő tevékenységekben jobban beláthatóbb és átjárhatóbb legyen.

Ezen kívül éppen a fenntarthatósági szempontokat is jobban érvényesítve, valamennyi kuckónkba eredményesebben és a funkciót is betöltő, inspiráló módon hasznosítani a különböző anyagokat, eszközöket, tárgyakat.

A Babits utcai óvodában, már két csoportban, kiválóan működik a Meserét-bábsarok, és egy csoportban, a Zene manó, „döngicsélő kuckó”.

Ezeknek a tevékenységtámogató kuckóknak, a csoportok és óvodák közötti adekvát mértékű, tartalmú, módszertani adaptációs programja az egyes nevelőközösségekben és a szakmai munkaközösségek által kerül megvizsgálásra, a szükséges eszköz és egyéb szükséglet megállapításával együtt.

A cél, hogy minden csoportunkban, tovább erősítsük ezeknek a tevékenységeknek a mindennapi, folyamatos működtetését.

Feladat: A tevékenységközpontok működési feltételrendszerének, kialakításának felülvizsgálata.

Kapcsolódó óvodavezetői feladat: A házirend módosításával, a gyermekek óvodába való érkezését határozottabbá tesszük, melyet már a nevelési év utolsó szülőértekezletein mind a 9 csoportunkban és a leendő kis csoportokban is előre tájékozódva a szülői véleményekről, a nyár folyamán fogunk véglegesíteni, mely által a szülőket, arra kérjük, lehetőleg 08.30-ig érkezzenek meg és 08.45-kor már szeretnénk ha a gyermekcsoport belső működése zavartalan lenne. Ezzel biztosítva a gyermekek, zavartalan és folytatólagosan hosszabb idejű szabadjátékának idejét és az óvodapedagógusnak a gyermekekkel való, egyéni foglalkozását, illetve a tevékenységközpontokban, egyéb játéktevékenységekben való tudatosan szabályozott, direkt, indirekt jelenlétét.

A fenti tevékenységközpontok által kínált tevékenységek bevezetése, bővítése és a gyermekek számára a biztonságos, önálló használatot megalapozó, szokás-és szabályok kialakítása is ebben az időszakban tudna megalapozódni.

Óvodapedagógusok feladata: A csoportnapló heti terv „Közösségi – szabadidős tevékenység” tervező sorában, megjeleníteni a csoportszobai kuckók, és a csoportszobán kívüli, udvari, valamint az intézményi, közös tevékenységközpontok, fejlesztési és működési céljait, tevékenység tartalmait, feladatait.

A fenntarthatóságra nevelés komplex megvalósításában, **a csoportnapló heti terveiben** a tevékenységi formák, tevékenységeinek, a fejlesztési feladatok megvalósítása során is minél inkább környezetkímélő módszereket és leginkább a környezetszennyezési mutatójában, alacsony, újrahasznosított, illetve takarékos anyaghasználattal, a „hasznos hulladék elv” szerint tervezni az ***eszközöket és módszereket***.

III. A nevelést-tanulást-fejlesztést támogató környezet, célorientált, adaptív gazdagítása - Információs és Kommunikációs Technológia felhasználása tevékenységprojektt.

Játék és infokommunikáció. - Játékos tanulási tartalmak- felfedező tanulás.

Digitális kompetenciák-Bee-bot programok megalapozása, bevezetése.

Ismerkedés a bee-bot padlórobotokkal. - Bevezetés a Bee-bot robot világába.

Óvodavezetői rövid bemutatása a módszernek: A játék – a gyermekek legfőbb fejlesztő tevékenységének – sokszínű szerepe.

Az infokommunikációs „játék”eszközök, technikák, és a jó módszerrel történő alkalmazásukkal betöltött, megfelelő, játékos fejlesztő szerepüknek a lehetőségei.

(Elméleti és gyakorlati rövid bemutató, a módszertani és meghatározott tevékenység tartalmakat tartalmazó könyv bemutatásával.)

Az eszköz és a módszer kiválóan alkalmas, a gondolkodás hatékony fejlesztésére, az algoritmikus gondolkodás fejlesztésére is.

Először egyszerű, az óvodapedagógusok által készített, a padlóra ragasztott mátrix hálóban, nagymozgással végezhető, de már játékos feladathelyzetben, a szintén az óvodapedagógus által készített kártyán, síkban rajzolt egyszerű és összetett irányokat, térbeli pontos (lépésszámolás, iránytartással, szín, vagy formakövetéssel) lelépéssel, leképezéssel történik a különböző rejtélyes helyzetek megoldása.

Ezek a feladatok is összetett gondolkodást és komplex személyiségfejlesztést tudtak már megvalósítani.

A padlórobotok segítségével, előbb egyszerűbb, majd összetettebb programozásával, egyre komplexebb, bonyolultabb problémákat megfejtve, képesek a gyerekek majd az algoritmusokat megtalálni és alkalmazni.

Jelenleg egy csoportunk rendelkezik az eszközzel, de szeptemberre még két intézményünkbe érkezik meg a kis méhecske robot és a különböző pályák.

Intézményi Intézkedési tervvel koherenciát mutató cél:

Cél: Az intézmény szervezeti tanulási kultúrájában, az intézményi digitális műveltség és pedagógusok módszertani kompetenciái erősödnek.

Elvárás: A pedagógiai dokumentációk vezetésében, nyomonkövethető az informatikai gyakorlottság, szakszerűség.

A nevelési-tanulási folyamatokban ***növekszik az IKT eszközök többszintű felhasználása***, új IKT eszközök, technikák, módszerek használata. Tovább erősödik a tudatos, biztonságos, kritikus, etikus digitális útvonalak, eljárások, módszerek alkalmazása.

A gyermekek természetes kíváncsiságára építve, alapozzuk meg a gyermekek digitális készségének kritikus, etikus kibontakoztatását.

Feladat: A pedagógiai tervező dokumentumokban relevánsan (pld: heti terv) variábilisebben, sokoldalúbban, sokszínűen, differenciáltabban és konkrétabban kerülnek meghatározásra az alkalmazott IKT eszközök, módszerek, eljárások.

Csoportnaplóban a felhasználás rendszerességének biztosítása, nyomonkövethetősége: – a Heti tervekben- és ezek reflexióiban; a csoportok, Éves tevékenységi formánkénti tanulási terveiben; a csoportnapló egyéb terveiben, értékeléseiben, reflexióban, pld: „Feljegyzések a csoport életéből” stb.

A nevelési-tanulási tér kiszélesítésével, a sokrétűbbé váló eszközpark által megjelennek, új innovatív gyakorlati felhasználási módok, alkalmazási módszerek, eljárások.

Óvodapedagógusok felé elvárás:

A teljes, nevelési-tanulási-tanítási-fejlesztési-diagnosztizálási és a pedagógiai folyamathoz kapcsolódó más területeken is, pld: szülői értekezletek, partneri együttműködések, kapcsolattartási módokban, változatosabban és az adott célnak legmegfelelőbben, tudatosan, indokolt és kritikus módon kerüljenek a beszerzett új eszközök, felszerelések, technikák, illetve az alkalmazott IKT módszerek felhasználásra, melyeknek folyamatosan kontrolláljuk, elemezzük a felhasználási eredményességüket.

A kapcsolódó megvalósult fejlesztési tartalmak, tevékenységek:

- ***A 2022-2023. nevelési évtől, mindhárom intézményünkben bevezetésre került, a Lego-Robotika foglalkozás.***
- Kibővítettük az intézményi pedagógiai forrásanyag gyűjteményünket, szakkönyvek, weblapok, aplikációkat ajánlva közösen tanulmányoztuk a területet.

Kiemelt feladatok:

A korábbi – pld. Digi-ovi – jó tapasztalatokra is építve, illetve az azóta használt új IKT eszközök, módszerek, eljárások alapján, ***az Éves tanulási terv kibővítése.***

Felfedező, digitális hét szervezése, a heti tervben, óvodán kívüli programmal. (pl. Agóra)

- *Célok, feladatok, tevékenység tartalmak meghatározása,*
- *Új innovatív IKT eszközök, módszerek, ötletek felkutatása*

Az óvodán belül működő robotika tevékenységgel való szélesebb körű megismerkedés;
Óvodánk jelenleg, a Legó-First óvodai csomagra pályázik, mely során, az elnyert Legó-készletekkel, az óvodapedagógusok, 10 – a gyermekek tehetségitirányultságát kibontakoztató – témában, a megadott módszerrel tartják meg a fejlesztő foglalkozásokat.

Módszertani tudástár, IKT eszközökhöz, technikákhoz összegyűjtése.

Intézményi pedagógiai kultúra továbbfejlesztése, a digitális és IKT műveltséghez tartozó kompetenciák fejlesztésével.

Ehhez kapcsolódóan, a belső tudásmegosztási, belső hasznosulási utak fejlesztése és intenzívebben, új IKT eszközökkel, többféle médiaplatform használatával, való bővítése a területnek.

A gyermekek számára pedagógiaileg indokolt mértékű, minőségű, **hasznos fejlesztési IKT eszközök, módszerek, technikák használata az óvodában.**

IKT eszköztár és játékos felhasználásuk – innovációk, innovatív eljárások rögzítése csoportonként. (Pld: Bee-bot pályákhoz, komplex játék.)

Cél: az IKT eszközpark integrálása a játékos fejlesztési gyakorlatba, a mobil -akár udvaron való használhatóság, (tablet) a tevékenységközpontok fejlesztése, a felfedező-sokoldalú játékos tapasztalatszerzésen alapuló, komplex tanulási folyamatok lehetőségeinek megteremtése. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésének (felzárkóztatás, tehetségtámogatás) támogatása.

A gyermekek számára a tanulást, ismeretszerzést, IKT-vel támogató nevelési-tanulási tér bővítése által, innovatív, adaptív önálló tanulási utak biztosításával, az egyéni és szociális tanulási kompetenciák erősítése.

A gyermekeknek, a különböző információs és kommunikációs eszközök, módszerek, technikák alkalmazásával, közvetlen, ellenőrzött és gyermekbarát, alternatív lehetőségeket biztosítsunk a **digitális, elektronikus, informatikai tudástartalmak, készségek, képességek fejlesztéséhez, és ezáltal közvetlenül, komplexen fejlődhetnek a gyermekek képességei,** és közvetetten megalapozhatjuk, a gyermekeknek a kritikus, etikus felhasználói, technikai, alkalmazói tudásukat és a gondolkodásuk strukturáltságát. (kritikus, kreatív, algoritmikus gondolkodás)

Eddig használt elsődleges eszközök: pld: laptop, projektor-és kivetítő vászon, fényképezőgép, vetítő, színes multifunkcionális számítástechnikai eszközök-nyomtatók, audivizuális elektronikai, multimédia eszközök okos telefonok, Bluetooth hangszórók stb.

Fő cél: érintőképernyős okoseszközök: Tablet és kiegészítők; padlórobotok: Bee-bot, Blue-bot és tartozékai, üres és tematizált pályák használata;

Óvodai fejlesztő játék programok, szenzitív játékok (beszélő eszközök, programozható kis robotok: hangvezérelés-térmozgás-fényjelzések összekapcsolása)

Az IKT többszintű felhasználásának tervezése:

- a nevelési-tanulási támogató környezetben, térben; a gyermekek tudás és ismeretszerzésében, tanulási és képességfejlesztési folyamatában,
- a pedagógiai feladatokban,
- a külső-belső együttműködésekben, kapcsolatokban, kommunikációs utakban.

Nevelőtestületi, nevelőközösségi értekezleteken, az elfogadott terv szerinti haladásról beszámolás, tájékoztatás. Új eszközökhöz kapcsolódó, illetve alkalmazásukhoz szükséges, a bennük rejlő, általuk kialakítható, létrehozható új lehetőségek, tudatos és szakszerű, célorientált

kreatív, kritikus és etikus alkalmazásához szükséges tudás, készség, képesség átadásának, a belső tudáshasznosulásának megszervezése, óvodán belüli bemutatók szervezése.

IV. A játéktevékenység és a különböző tevékenységek műveltségterületeinek a fejlesztő összhangja.

Verselés-mesélés- Dramatizálás-Bábozás; - az Anyanyelvi – értelmi fejlesztés megvalósítása – Papírszínház eszközzel, módszerrel.

Az elmúlt nevelési években fokozott szerepe lett a nevelést, tanulást támogató fejlesztő környezetünkben is, **a mesei, játszó környezetnek**, a gyermekek képzelet és fantázia világát, legbelső pszichés önazonosságát kifejező, lelki mesevilágot építő bábozásnak, dramatizálásnak. A Tessedik utcai óvoda Kommunikáció központú munkaközössége, mind a gyermekcsoportokban, mind a „Mesék szárnyán” óvodapedagógusok meseelőadásaival, szinte évről évre varázslatosabb és a gyermekcsoportok évfárázó műsorában is megmutatkozó, önfeledt játékkal mutatták be, illetve engedtek betekintést, az általuk létrehozott meseelőadásokba.

Így vált magától értetődővé, hogy tovább gondoljuk és fejlesszük a verselés-mesélés műveltségterület eszköztárát, kincsházát, és 2023. januárra, beszereztük két óvodánkba is (Bartók és Tessedik óvoda) a Csimota kiadó által kiadott, Papírszínházainkat és a hozzá kapcsolódó meséinket.

Ez a világ, mint, a kis fából készült mini színház nyitható ajtaja, valóban, új ablakot nyitott a klasszikus és a kortárs gyermekirodalom újszerű és főként a válogatottan nagyszerű, szintén kortárs illusztrátorok által biztosított, művészeti esztétikai és érzelmi élményt is jelentő komplex meseélményekre.

A Tessedik utcai első beszerzés és a megismerkedés után, a Bartók úti óvodával már kooperálva válogattuk ki a meséket, hogy az intézményeink egymás között cserélve a meséket, minél szélesebb repertoárral rendelkezünk.

Így jelenleg, már 10 mese áll, a mi kincses Papírszínházaink polcain.

Az eszköz, mint játék és mint komplex módszer, a következő nevelési évtől, minden gyermek csoportunkban rendelkezésre fog állni, természetesen még mindig óvodaközi cserék biztosítása mellett, de a Babits óvoda számára is beszerezzük, legalább alapsomagban, a színházat és minimum, két mesét.

A fejlesztő feladat: A papírszínház, gyakorlott alkalmazása mellett, az eszköz adekvát összekapcsolása és komplex használata, a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazított anyanyelvi nevelési – és kommunikációs képességfejlesztési feladatok megvalósításában.

Feladat: az egyes mesékhez – az aktuális, a csoport életkori besorolása szerinti belső segédanyag „Az anyanyelvi - és kommunikációs nevelési tartalom gazdagításához” dokumentum szerinti, nevelési feladatok megvalósításához, vagy az adott meséhez készített óvodavezető által elkészített, ajánlott anyanyelvi nevelési fejlesztési tartalmaknak az adaptív alkalmazása.

Fejlesztő koncepció: a heti tervek reflexióiban, illetve a „feljegyzés a csoport életéből” fejezetekben, az óvodapedagógusok saját innovatív felhasználási tapasztalataiknak, gyermeki, közös játékörökre a leírása, feljegyzése.

Az eszközben rejlő további játéklehetőségek szerinti alkalmazása.

Például: saját meseleprellők festésével, „csoport mese” készítése a papírszínházba. Lehet már ismert meséhez; tetszőlegesen, a gyermekek által választott mesetartalomhoz; vagy akár elkülönülten, gyermekenként szabad alkotással készített festményekből, összevarázsolt-mese készítése, a már jól ismert, meseszöveg technikájával.

Feladat: az óvodavezető által elkészített, mesékhez kapcsolódó, anyanyelvi-kommunikációs képességfejlesztési játékfelsorolásoknak formai egységesítése és közreadása.

(A papírszínházhoz készített, két kis versikével együtt.)

Báb-kaland-játékok címmel az induló kis csoportokban kiemelt figyelemmel kerül tervezésre a bábok bevonása a mindennapi óvodai életrend tevékenységeibe is és ezáltal, az anyanyelvi – kommunikációs kulcskompetencia (mint, a tevékenységközpontú óvodai program fő képességfejlesztési területe is) **belső óvodai fejlesztő tevékenységtartalmainak a bevezetése is.** (Manócska báb; Manócska háza; Meserét stb. eszközök indirekt játékos bevonása.)

Minden gyermekcsoportban kiemelt tevékenység: a két óvodapedagógus közös bábozásának megvalósítása, a gyermekek életkorához és az adott meséhez is illeszkedve, ***különböző bábfajtákkal,*** meseillusztrációs, dramatizációs technikákkal.

A megvalósulás dokumentációja az adott hét, heti terve, reflexiója, esetleg a „megvalósult programok” vagy a „feljegyzés a csoport életéből” csoportnapló fejezetek.

Minden csoportban, a Pedagógiai Programban is rögzítettek szerint, és az anyanyelvi nevelés, kommunikációs képességek kibontakoztatását szolgáló tevékenységeket és fejlesztési tartalmakat tartalmazó, belső segédanyag-gyűjteményt alapul véve, az életkor és a csoport sajátosságok területi fejlődését követve, az egyéni, adaptív, differenciálást biztosítva, kerüljenek alkalmazásra az adott játéktartalmak, esetleg konkrét játékok.

Kiemelt feladat: a belső gyűjteményben található, „Játék-Beszéd-Beszédjáték” ***játékeszköz készlet*** dokumentum szerint, az életkorhoz igazítottan, a saját óvodapedagógusi elképzeléssel is adaptálhatóan, az eszközök beszerzése, elkészítése.

Intézményi intézkedési tervvel koherenciában álló feladat:

Az intézményi belső tudásmegosztás, az óvodán belüli és óvodák közötti jó gyakorlatok és belső tudáshasznosulás biztosítása, a további adaptív fejlesztő felhasználás edukálása.

Csoportok közötti, Manó-posta játék megvalósítása a Tessedik utcai óvodában.

Cél: Játékos anyanyelvi nevelés és közösségi kooperatív együttműködés megalapozása, a Pedagógiai program kulcskompetencia területeihez kapcsolódóan.

(A tevékenységközpontú óvodai nevelés, két kiemelt képességfejlesztési területe: kommunikáció és együttműködés.)

A **játékfolyamatban, a mesei játéksituációval és a feladatokba bevont bábok segítségével,** a gyermekek ***érzelmi, erkölcsi, és értékorientált közösségi nevelése*** területén is kiemelt figyelmet fordítunk, ***az érzelmi intelligenciát megalapozó pozitív érzelmi megélesekre, érzelmekre,*** segítőkészség, barátság, öröm, mosoly, hála, derű, jókedv és ***a pozitív gondolkodási aspektusok:*** furfangos észjárással, a megoldás keresése, rejtélyes dolgok megoldása közösen, tevékenységek során.)

A játéktartalom: Manó Berci levele, Meseország határából, Manófalváról érkezik, a Tessedik

utcai óvodában lakó, Manócskához. Manócska postaládájában 3 db. levél van, ami a gyermekcsoportok jeleivel van ellátva, ezért Manócska tőlük kér segítséget, illetve „ellátogatva” a csoportszobákba a gyerekekhez, felajánlja a segítségét a furfangos feladatok megoldásához. Hiszen Manócska tud a legjobban „manó nyelven”, de így már a kis csoportosok is észrevétlenül megismerkednek a báb mellett, a legegyszerűbb manóbeszéddel is. (manóhangok kiemelésével)

Kis csoportban a megfejtéshez rajzos, vagy kép-ragasztással válaszolnak a kérdésekre a gyerekek, illetve, manócskával megtanulják a nevüket, jelüket manónyelven.

A középső csoportban már ismert meseszereplőket és mondókákat is meg kell tudni fejteni a gyerekeknek, és a Manófalvára induló kiscsúszós vonatnak a hangjával is tudniuk kell bepakolni a csomagokat (s-hanggal kezdődő képek) saját nevük átvarázslása Manó Berci kedvenc hangjával (bármelyik hang lehet, az éppen aktuális ismereteket alapul véve, az óvó nénikkel előre egyeztetve a játékfolyamatot)

Nagy csoportban, a rejtélyek megoldásához már összetettebb, és 3-4 feladattípusból áll a játéktevékenység.

A gyermekek a játékot teljesítve a kész levelet bedobják a postaládába, melyet Manó Berci titokban jutalmazni szokott, észrevétlenül csempészve egy-egy meglepetést a csoportokba, vagy ***a csoportokhoz kapcsolódóan, teljesíti a gyermekek kívánságát.***

A játékfolyamat leírása és a feladatok pontosításának határideje: 2023.10.27.

Felelős: óvodavezető és munkaközösségvezető – óvodapedagógusok

Megvalósítás időszaka: 2023.11.02-től-2023.11.10-ig

Feladat: Manó Berci báb véglegesítése. (Horgolt báb formájában, levehető felöltővel, sapkával – a báb, szülői segítséggel fog elkészülni.)

Továbbra is kiemelt innovatív nevelési tartalom, a **gyermekek érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelése,** valamint, a nevelési tartalmakon belül, **az érzelmi intelligencia megalapozása:** a pozitív érzelmeket, gondolkodást – és kommunikációt ösztönző, a gyermekek **lelki jólétét támogató,** a helyzetorientált szocioemocionális játékok; gyermek agykontrollos mesék: „Vidám Tapsi, Mérges Tapsi; és az Örömvár könyv meséi, gyermekjoga gyakorlatai; állatokat, természeti jelenségeket utánzó, mozgásra épített aszánái, mondókái által.

Feladatok összehangolt tervezése: A csoportok féléves nevelési tervében, *Egészséges életmód alakítása; Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés;* a csoportprofilban meghatározottakat is figyelembe véve, és a heti tervek aktuálisan releváns, tervező oszlopaiban, soraiban.

[*Tevékenységi formák-tevékenységterület: Feladat; Kiemelt fejlesztés; Közösségi –Szabadidős tevékenység; Anyanyelvi nevelés- játékok; Játékbővítés-fejlesztés; Óvodai sajátos arculat tartalmai*]

Minden csoportban, az eddig bevezetésre kerülő érzelmi intelligencia megalapozását támogató eszközöket és a gyermekeknek a végzett tevékenységekhez való viszonyulását, vagy az adott aktuális érzelmi érzeteiket megmutató játékos reflexív visszajelző táblákat, módszereket meg kell jeleníteni a csoport releváns (Féléves nevelési tervek- értékelések) tervező – értékelő dokumentumaiban és a szülőértekezleteken is bemutatásra kell, kerüljenek, a tapasztalatokkal és a szülői véleményekkel együtt. Azokban a csoportokban, ahol már szokásszerűen kialakítottak ezek a módszerek, a szülői visszajelzések pozitívak, illetve a nyílt napokon is megerősítették a szülők a fejlesztő hatások tapasztalását.

Megvalósulás:

A nevelési év során, a Pedagógia Programnak vonatkozó fejezeteit folyamatosan napirenden tartva, a nevelőközösségi, vezetői és munkaközösségi megbeszéléseken is tervszerűen dokumentumalapúan vezetve-összehasonlítva, a programban leírtakkal a kiemelt feladatok tervezését, megvalósulását, történik meg a feladatok szerinti tevékenységek folyamatszabályozása.

A tervekben foglaltak megvalósulásának eredményességét, a teljesítési mutatókat a Pedagógia feladattervben foglaltaknak megfelelően és időpontig történik meg a tervekre a reflexió, értékelés, beszámolás – óvodapedagógus, csoport-és szervezeti egységenként-intézményként.

2.2. Pedagógiai program szerinti programok ünnepeink- rendezvényeink-programjaink

LIGET ÓVODA /Bartók úti székhely		
<i>Csoportos megbízatással, illetve, projektgazda rendszerben szervezzük és rendezzük.</i>		
Határidő 2023/2024	ÜNNEP, RENDEZVÉNY, PROGRAM	PROJEKT FELELŐS
SZEPTEMBER		
A Pedagógiai Program szerinti, az óvodák sajátos pedagógiai arculatának megfelelő programok beindítása, koordinálása.		
06. szerda	1.Szülői Értekezlet	óvodaped. Korpai Beáta
14.csütörtök	Paradicsomnap	valamennyi óvodapedagógus
19.kedd	Almaszüret Pallagi almáskert	Nagyné Emese Szöllősiné Kata
21.csütörtök	Szüreti családi délután kiemelt tevékenységnap must készítés, Mosolybirodalom-népi gyermekjátékok	Nyikáné V.M. Nagyné E. Maci Projekt terv maci Korpai Beáta
22.péntek	Autómentes nap-fenntarthatósági nap	Bezzegh Anita,
22.péntek	<i>Nemzeti hulladékgyűjtő nap</i>	Nyikáné Vass Mária, Nagyné Budai Emese
22. péntek	Nemzetközi hulladékgyűjtés napja	Garai G, Bucsku Zs.
29.péntek	<i>A zene világnapja-Témanap Közös tánc</i>	Szöllősiné Fórizs Katalin Táncház
OKTÓBER		
04.szerda	Állatok világnapja-Tevékenységnap Természettár látogatása Komposztálás	Bezzegh Anita,Szöllősiné Kata
13. péntek	Kézműves világnap	Nyikáné Vass Mária
13.péntek	Kézművészet világnapja	Bucsku Zsófia
17. kedd	<i>Vidámvándorok előadása</i>	Nagyné Emese
20. péntek	Október 23 –ai megemlékezés ünnepség	valamennyi óvodapedagógus
26.csütörtök	<i>Sütemények nap – „Tök-jó” –Témanap Tökfaragás, töklámpás készítése</i>	valamennyi óvodapedagógus
NOVEMBER		
10. péntek	„Márton napi vigasságok” libaízsosor kenyér -lilahagymával	Szöllősiné Fórizs Katalin Néptánc csoport
14.kedd	<i>Ákom-Bákom Bábszínház</i>	Nagyné Emese
15.-16. szerda- csütörtök	Nyílt napok/szülőknek, tanítóknak/hospitálás	Maci cs. Nagy csoport Korpai Beáta
17. péntek	<i>Európai mézes reggeli program- Tevékenységnap</i>	Bezzegh Anita
20-21.hétfő- kedd	Fazekas-agyagozás program-karácsonyi ajándék készítés	Szöllősiné Kata

DECEMBER		
Adventi készülődés – a közös területek díszítése		
12.04.	.2.Szülői értekezlet kis cs.16:30 Középső:17:00	Óvodaped.Korpai Beáta Süni mókus
06. szerda	Mikulás ünnepség Mikulás posta	Süni csoport kiscsoport projektterv
13. szerda	Luca napi kotyolás	Szöllősiné Fórizs Katalin néptánc csoport
Karácsonyi hét: Plakátkészítés-Faállítás-Ajándékozás-Karácsonyváro családi nap szervezés		
11-15.hétfő- péntek	Karácsonyi hét -Témahét Díszítés	Süni cs. projekt terv (Betlehemes műsor Maci csoport)
13. szerda	Karácsonyi ünnepség – Betlehemezés ,karácsony váro Családi délután a szülőkkel	
JANUÁR		
18. csütörtök	Hóemberek világnapja	Bezzegh Anita
01.08.hétfő	2. Szülői értekezlet nagy cs.	Maci cs. Óvodaped. Korpai Beáta
17.szerda	Muzsikás Péter	Nagyné Budai E.Szöllősiné Kata
23.kedd.	Óvodanyitogató összevont szülőértekezlet A leendő kiscsoportos óvodásaink szülei számára	Korpai Beáta,Szöllősiné Kata,Hegyiné B.E.
25. csütörtök	Óvodahívogató szülői értekezlet.	Korpai Beáta Szöllősiné Fórizs Katalin ,óvodaped.Hegyiné B.E
FEBRUÁR		
02.péntek	Vizes élőhelyek napja	Garai G.
19-23. hétfő- péntek	Farsang hét – Témahét Bohóctorna, vitamintorna versenyjátékok, jelmezbál	Süni csoport kiemelt témahét hét Plakát
MÁRCIUS		
01. péntek	Vadon élő állatok napja	valamennyi óvodapedagógus
06. szerda	Energiatakarékosság világnapja	valamennyi óvodapedagógus Bucsku Zsófia
14.csütörtök	Március 15.megemlékezés-ünnepség séta a Honvédtemetőbe, vagy Kossuth tér	valamennyi pedagógus
19-20.kedd- szerda	Nyílt nap Mókus középső	Mókus cs. Szöllősiné Kata, Bezzegh A.
21. csütörtök	Erdők világnapja – Nagyerdő kirándulás	maci és mókus cs. Szöllősiné Kata Bezzegh A.Nagyné E. Nyikáné M
22. péntek	Víz világnapja – kiemelt Témahét Happy hét	Garai G. Bucsku Zsófia
22.péntek	Meteorológiai világnap	valamennyi óvodapedagógus
26.kedd	Akom-Bákom bábszínház	Szöllősiné Kata, Nagyné E.
ÁPRILIS		
05.péntek	Egészség világnapja - Tevékenységnap	valamennyi ped.
22-26.hétfő- péntek	Zöld hét –Témahét Föld napja Tavaszi zöld nap-Családi délután virágültetés, veteményes kert ültetése,	Maci csoport (nagy) Nagyné E. Nyikáné V. M, Korpai Beáta
23. kedd	Akom-Bákom bábszínház	Szöllősiné Kata, Nagyné E.
29.hétfő	3. Szülői értekezlet Középső :16:00 Kis cs:17:00	óvodaped. Korpai Beáta mókus, süni
30.kedd	3.Szülői értekezlet Nagy cs.	Maci óvodaped. Korpai Beáta
26.péntek	Vakvezető kutyák világnapja Dorka kutya érkezik	Bezzegh Anita
29. hétfő	Nemzetközi táncnap - Táncház	Szöllősiné Fórizs Katalin

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

		tánc ház
MÁJUS		
03.péntek	<i>Tűzoltók világnapja –külső Téma nap</i>	Nagyné Budai Emese
03.péntek	Anyák napja mokus	Mokus /középső cs/
06. hétfő	Anyák napja maci	Maci csoport/nagy cs/
10. péntek	<i>Madarak és fák napja – külső Téma nap</i>	Bezzegh Anita, Szöllősiné Kata
13.hétfő	<i>Madarsuli program,</i>	
17. péntek	<i>Kihívás világnapja</i>	Nagyné Budai E.
17.péntek	Anyák napja – Évzáró ünnepség süni cs.	Süni csoport/kis cs./
23.csütörtök	Évzáró ünnepség mokus	Mokus csoport/középső/
24. péntek	Évzáró-Ballagás maci	Maci csoport/nagy cs./ Korpai Beáta
27-31 hétfő	Gyermekhét-kirándulás-ajándékozás	Mokus csoport (középső)Korpai Beáta
29.szerda	Apák napja családi délután-versenyjátékok, bemutatók,	Mokus csoport Bezzegh A. Szöllősiné K.
31. péntek	Nemzeti összetartozás napja	Bezzegh Anita
JÚNIUS		
06. csütörtök	Környezetvédelmi világnap	
13.csütörtök	Óvodanyitogató szülői értekezlet	Korpai Beáta óvodaped.Szöllősiné K.
Időpontban még nem meghatározható	<i>Vojtina Bábszínház bérlet előadásai.</i> Színháztermi előadások, játszószínházi foglalkozások; kiállítások megtekintése, rajzpályázatokon való részvétel	Korpai Beáta óvodapedagógusok

LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYE		
Határidő 2023-2024.	ÜNNEP, RENDEZVÉNY, PROGRAM Tevékenységek hét, téma nap, sajátos arculatnak megfelelő programok	FELELŐSÖK, Projekt felelősök
SZEPTEMBER		
09.05.kedd	1. Szülői értekezlet közös és csoportos	Csoportos óvodapedagógusok óvodavezető
09.20 szerda	Őszi szüreti karnevál – családi délután	<u>Katica projektterv Técsi Erzsébet,Szijjártó J.A. Korpai Beáta</u>
09.26.kedd	<i>Vidámvándor előadás</i>	Király Tímea
OKTÓBER		
10.02. hétfő	„Náddal, síppal” zenei világnap. Közös tánc ház a gyerekekkel.	Szöllősi Krisztina
10.04. szerda	Állatok világnapja	Csoportos óvodapedagógusok
10.05. csütörtök	A gyaloglók világnapja – Hátizsákos sétanap	Técsi Erzsébet
10.10. kedd	Lelki egészség világnapja – „Ép testben, ép lélek” – Téma nap	Csoportos óvodapedagógusok Király Tímea
10.11. szerda	Almaszüret a Pallagi Almáskertben	Szijjártó J. Anita
10.13. péntek	A kézművészet világnapja alkalmából – „Pancsoló délelőtt” szervezése.	Dávid Erika
10.16.hétfő	A látás világnapja	Szombatiné P. Mária
NOVEMBER		
11.02 csütörtök	„Fogyóvíz Manó” „Réparáló” – Fogászati téma nap	Király Tímea
11.07.kedd	Vándor mese társulat előadása	Király T.
11.09.csütörtök	Márton-napi népszokások: Délutáni felvonulás a családokkal.	<u>cseresznye Szombatiné P.M, Dávid E.Korpai Beáta nagy projektterv</u>
11.22-23. szerda-csütörtök	Nyílt nap nagy cs	Katica Técsi E. Szijjártó J.A.

DECEMBER		
12.06. szerda	Mikulás ünnepség	<u>Micimackó Király Tímea, Szöllősi K., projektterv</u>
12.07.	<i>Mézes gyümölcs saláta készítése</i>	<u>Szombatiné P. M.</u>
12.07.	<i>2. Szülői értekezlet kis cs: 16:30 középső: 17:00</i>	<u>óvodape. Korpai Beáta</u> <u>Micimackó, Cseresznye</u>
12.13. szerda	Luca napi kotyolás	Szöllősi Krisztina
12.12-14. kedd- csütörtök	Adventi családi nap (kis-középső-nagycsoportnak)	Csoportos óvodapedagógusok Korpai Beáta
12.11. hétfő	Ákom-Bákom Bábszínház	<u>Király Timi</u>
12.12. kedd	Karácsonyi ünnepség – Óvónők mesejátéka	<u>Micimackó Király Tímea, Szöllősi K., projektterv</u>
2024. JANUÁR		
01.10. szerda	2. Szülői értekezlet nagy cs	Katica óvodaped., Korpai Beáta
01.11. csütörtök	Gyógyteák kóstolása az óvodába	Szöllősi K.
01.23. kedd	<i>Óvodanyitogató összevont szülőértekezlet A leendő kiscsoportos óvodásaink szülei számára.</i>	óvodaped. Korpai Beáta
01.26. péntek	Óvodanyitogató-hívogató nyílt napok a leendő kiscsoportosoknak	óvodaped. Korpai Beáta
FEBRUÁR		
02.07. szerda	Turmixok készítése, fogyasztása.	Szijjártóné J.A.
02.12-02.16. hétfő-péntek	Farsangi hét – témahét	<u>Király Tímea, Dávid Erika</u> <u>Témahét Plakát</u>
MÁRCIUS		
03.14. csütörtök	Nemzeti ünnepről való megemlékezés	óvodapedagógusok
20-21 szerda- csütörtök	Nyílt-nap cseresznye középső	cseresznye Dávid E. Szombatiné P.M. Korpai Beáta
03.22. péntek	A víz világnapja – Tevékenységi délelőtt-Ásványvíz és tisztított víz fogyasztás	Szombatiné P.M.
ÁPRILIS		
04.08-04.12. hétfő-péntek	Egészség hét – közös tevékenységi hét Happy hét	Katica Johan A. Técsi E. projektterv Korpai Beáta
04.24. szerda	Föld napja – közös tevékenységi nap	<u>Király T.</u>
04.22. 04.23.	3. szülői értekezlet Kis cs. 16:30 Középső: 16:30	<u>Micimackó óvoda. Korpai Beáta</u> <u>Cseresznye Korpai Beáta</u>
04.25. csütörtök	3. szülői értekezlet Nagy cs Katica	óvodaped. Óvodavezető
04.	Tavaszi Kirándulás	óvodaped.
04.29. hétfő	Nemzetközi táncnap	Szöllősi Krisztina
MÁJUS		
05.02. csütörtök	Anyák napja – Egyéni köszöntés – Középső csoport	cseresznye Szombatiné M., Dávid E.
05.03. péntek	Anyák napja – Egyéni köszöntés – Nagycsoport	Katica csoport Técsi E. Szijjártó J.A.
05.06. hétfő	A magyar sport napja	Szijjártó J. A.
05.16 csütörtök	Anyák napja – Évzáró műsor – Kiscsoport	Micimackó cs. Király T. Szöllősi K.

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

05.22.szerda	Évzáró -középső	csersznye Dávid E. Szombatiné M.
05.23.csütörtök	Évzáró ünnepség – Ballagás csoport	Katica csoport Técsi E. Szijjártó J.A. Korpai Beáta
JÚNIUS		
06.05. szerda	Ákom-bákom Bábszínház	<u>Király Timea</u>
06.03-06.07. hétfő-péntek	Gyermek hét	<u>Micimackó cs.Király Timea Szöllősi K. projektterv</u>
06.06.	Apák napja	<u>Korpai Beáta</u>
06.12.szerda	Óvodahívogató szülői értekezlet	<u>Katica Korpai Beáta</u>
Időpontban még nem meghatározható	<i>Vojtina Bábszínház bérlet előadásai.</i> Színháztermi előadások, játszószínházi foglalkozások; kiállítások megtekintése, rajzpályázatokon való részvétel	Korpai Beáta óvodapedagógusok

LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYE		
Határidő 2023-2024.	ÜNNEP, RENDEZVÉNY, PROGRAM Tevékenység hét, témanap, sajátos arculatnak megfelelő programok	FELELŐSÖK, Projekt felelősök
SZEPTEMBER		
01.-08-ig péntektől- péntekig	<i>Őszi dekorációk készítése – közös helyiségek díszítése</i>	<i>Intézményi díszítésért felelős: Kisvakond csoport</i>
04. hétfő	<i>I. Szülői értekezlet (kis, középső csoportokban: 16.30 nagycsoportban: 17.00) Gyermek ügyelet biztosított.</i>	óvodavezető óvodapedagógusok
19. kedd	Intézményi – és csoportos <i>Anyanyelvi program indítása</i>	óvodapedagógusok Korpai Beáta
22. péntek	Közlekedés-Európai Mobilitás hete – Autómentes nap Fenntarthatósági nap	Kakszi Blanka kisprojekt
25-29. hétfő-péntek 29. péntek	Őszi szüreti hét – Családi délután (29.) Magyar népmese napjához is kapcsolódóan: „Mesék szárnyán” óvodapedagógusok meseelőadása	Kisvakond csoport nagyprojekt Korpai Beáta kisprojekt Hegyiné Berki Edit Korpai Beáta
OKTÓBER		
02-06-ig hétfő-péntek	„Mese-hét”- és anyanyelvi játékok „Mesés kiállítás” szervezése a központi folyosón	Szilágyi Judit - nagyprojekt óvodapedagógusok
02. hétfő	Magyar népmese napja – tevékenység nap Óvodai papírszínház interaktív foglalkozások - Mesekütből mesék - Meseszigetek-mesevonat a három csoportszoba között Mese előadás: Ákom-Bákom Bábcsoport: Egyszer volt...A kiskondás Magyar népmesei zenés bábelőadás	Korpai Beáta kisprojekt
03. kedd	„Náddal, síppal” zenei világnap „Utazás a zene világában”	Szilágyi Judit kisprojekt
04. szerda vagy 06. péntek	DEMKI TÍMÁRHÁZ-Mesék a jurtából foglalkozás Népmesepont jurtában	Kiss Andrásné
05. csütörtök	„Lapozgató” – Országos könyvtár nap KÖNYVTÁRNAP -tevékenységnap Nagy csoportosok: Árpád Vezér Általános Iskola könyvtára Középső csoport: Méliusz Központi Könyvtár-Gyermeekrészleg Kis csoport: csoportszobai könyvkuckó foglalkozás	Kakszi Blanka és Korpai Beáta kisprojekt
09. hétfő	Földesi Madársuli bemutatója (Állatok világtámapja alkalmából)	Korpai Beáta
09 -13-ig hétfő-péntek	Alma hét – almaszüreti kirándulás Kertpedagógiai programok	Székelyné Veres Erika kisprojekt

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

	(Derecske vagy Pallag)	
13. péntekig	Érzelmi intelligencia napja- „Ép testben ép lélek?” <i>Mesés gyermekjoga foglalkozások</i>	Hegyiné Berki Edit-kisprojekt
20. péntek	Október 23. –megemlékezés	óvodapedagógusok
24-27-ig kedd-péntek	„TÖK-jó napok” -Vitamin napok Egészségfejlesztési programfeladat -tökfáragás -töklámpások készítése -tökből és tökkel is készített finomságok készítése	Orosz Ferencné kisprojekt óvodapedagógusok-heti tervben
NOVEMBER		
10. péntek	Márton napi vigadalom a Gyöngybokréta Gyermek Néptáncsoporttal.	Szilágyi Judit kisprojekt
14. kedd	A magyar nyelv napja kiemelt témanap -közös versmondás az udvaron -Mesemancsok anyanyelvi játékok, -szülői mese és versmondó délután a csoportokban	Székelyné Veres Erika kisprojekt Korpai Beáta
17. péntek	<i>Kiváncsi Katica és mesezenekara</i>	
08.- 09. szerda-csütörtök	<u>Nyílt-nap a Kisvakond csoportban</u> (szülők, tanítók fogadása, szakmai konzultáció)	Kisvakond csoport vezetők
30. csütörtök	<u>II. Szülői értekezlet</u> -Gesztenye kis csoport: 16.30 -Alma középső csoport 16.45	Gesztenye kis csoport Alma középső csoport óvodapedagógusok
27-30-ig hétfőtől-péntekig	<i>Adventi dekoráció</i> <i>Adventi készülődés – közös helyiségek díszítés</i>	<i>Intézményi díszítésért felelős:</i> <i>Alma csoport</i>
DECEMBER		
04. hétfő	Adventi hangolódó - Ünnepi előkészületek: -Adventi mesenaptár -Karácsonyi dekoráció <i>Első adventi gyertya meggyújtása (központi folyosó)</i>	Gesztenye csoport
06. szerda	Mikulás érkezése az óvodába és a csoportokba -Mikulás leveles ládájába ajándékkrajkok és levelek készítése. -Mikulás és a huncut krampuszok (lábnyomai, meglepetés szaloncukor stb.) -Mikulás levele a gyerekekhez.	Kiss Andrásné kisprojekt
11. hétfő	<i>Második adventi gyertya meggyújtása (központi folyosó)</i>	Alma csoport
13. szerda	Luca napi kotyolás a csoportokban	Székelyné Veres Erika
18. hétfő	<i>Harmadik adventi gyertya meggyújtása (központi folyosó)</i>	Kisvakond csoport
14-15-ig	<i>Karácsonyváró napok</i> <i>Mézeskalácssütés</i> <i>MEAsuli-citera bemutató</i>	Alma csoport nagy projekt
15. péntek	Adventi „Tea délután” Intézményi családi nap <i>Gyermeccsoportonkénti szervezésben</i>	
18-22-ig	Karácsonyi hét:	
18. hétfő	<i>Karácsonyi intézményi közös ünnepség – Betlehemezés.</i> Negyedik adventi gyertya meggyújtása (tornaterem) <i>Gyermeccsoportokban Karácsonyi ünnepi szeretet-asztal, gyermeccsoportokban a gyermekek ajándékozása.</i>	
20. szerda	<i>„Mesék szárnyán”</i> <i>óvodapedagógusok meseelőadása.</i> (Kippkopp karácsonya, Micimackó karácsonya)	Hegyiné Berki Edit
JANUÁR		
09. kedd	II. Szülői értekezlet nagy csoport	Kisvakond csoport
11. csütörtök	Ákom - bákom bábcsoport: Moha és Páfrány téli kalandjai zenés bábelőadás	Hegyiné Berki Edit

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

15.-19. hétfő-péntek	„Egészséges, mint a makk” téli egészségvédelem hete -gyógyteák, -zöldség és gyümölcssaláták, -relaxáció, -légzőgyakorlatok	Kakszi Blanka kisprojekt
22. hétfő	A magyar kultúra napja -téma nap Gyöngybokréta néptáncsoport: népi kultúra bemutató (néptánc, népdal, népi játék) Magyar kultúra: saját készítésű videó projektvetítéssel Helyi értékeink: kiállítás Hungarikum: Magyar népmesék – Délutáni diafilm kuckó	Szilágyi Judit kisproject
23. kedd	<i>Óvodanyitogató összevont szülőértekezlet A leendő kiscsoportos óvodásaink szülei számára.</i>	Korpai Beáta Hegyiné Berki Edit Szöllősiné Főrizs Katalin 3 leendő kis csoport óvodapedagógusai
24. szerda	<i>Óvodanyitogató nyílt nap a leendő kis csoportos gyermekeknek.</i>	Korpai Beáta Kisvakond csoport
FEBRUÁR		
09. péntek	<i>Farsangi dekoráció – közös helyiségek díszítése</i>	Kisvakond csoport
12.-16-ig hétfő-péntek	Farsangi hét – témahét -Zenés-csörömpölés: télkergetés az óvoda környékén. -Gyuri bohóc műsora. -Bohóctorna. -Télkergető ünnepség az óvoda udvarán. -Farsangi bál.	Kisvakond csoport Nagy projekt óvodapedagógusok-heti tervben
14. szerda	Nemzetközi könyvajándékozás napja „Minden napra egy mese” <i>Adj egy mesét, verset, mondókát ajándékba – tevékenység nap</i> <i>Kedvenc mesénk a csoportban.</i> <i>Kedvenc otthoni könyvek behozása a csoportba.</i> <i>Csoportok új mesekönyvet, mondókás könyvet, verses képes könyveket kapnak.</i>	Kiss Andrásné kisprojekt
MÁRCIUS		
06-08-ig szerda-péntek	Tavaszi dekorációk készítése – közös helyiségek díszítése	Intézményi díszítésért felelős: Gesztenye csoport
14. csütörtök	Március 15.-ei Nemzeti ünnepi műsor <i>A három gyermekcsoport közös műsora az óvoda előkertjében.</i>	Székelyné Veres Erika kisprojekt óvodapedagógusok-heti tervben
21. csütörtök	A Bábszínház világnapja alkalmából: “Mesék szárnyán” óvodapedagógusok bábelőadása Vojtina bábszínház: Játsszóházi foglalkozás	Kakszi Blanka kisprojekt
18-22-ig hétfő-péntek	Víz világnapja – Kiemelt fenntarthatósági téma hét <i>Élményszerző séta a Tóció patakhoz</i> HAPPY-hét programhoz csatlakozás <i>Vizes kísérletek, játékok a csoportokban.</i> A víz körforgása: Természettár interaktív óvodán kívüli program	Hegyiné Berki Edit nagy projekt óvodapedagógusok-heti tervben Korpai Beáta
25-28-ig hétfő-csütörtök	Húsvéti készülődés - témahét Néphagyományaink, népi játékok, népdalok, népköltészet. Közös tojáskeresés, tojásfestés. Vojtina Bábszínház: Játsszóházi foglalkozás Demki Tímárház: Ünnepre készülünk, kézműves foglalkozás.	Orosz Ferencné kisprojekt óvodapedagógusok csoport heti tervében
26.-27. kedd-szerda	Nyílt nap	Alma csoport

ÁPRILIS		
02-05-ig kedd-péntek	<p>Gyermekkönyvek nemzetközi napja-Tevékenységhét Mesék nyomában: Hans Christian Andersen és Csukás István műveivel ismerkedés. -Könyvtárlátogatás: Méliusz Központi Könyvtár, vagy az Újkerti Fiókkönyvtárban tematikus foglalkozás (középső és nagy csoport) -A mi mesekönyvünk: óvodai közös, sasját készítésű mesekönyv írása, illusztrálása a gyermekek és a szülők bevonásával -“A csoportom meséje” – közös mese alkotása a csoportokban. (meseszövvő módszerek, kártyák, társasjátékok) -Legkedvesebb verseink – készülődés a versmondó versenyre.</p>	Szilágyi Judit és Korpai Beáta kisprojekt
11. csütörtök	<p>A magyar költészet napja Városi – területi versmondó verseny</p>	Kiemelt projekt Korpai Beáta Hegyiné Berki Edit óvodapedagógusok
22-26-ig hétfő-péntek	<p>Föld hete – tevékenység hét Fenntartható fejlődés tevékenységei Természettár előadása- „Kertészet kicsiben” interaktív foglalkozás az óvoda udvarán</p>	Székelyné Veres Erika kis projekt óvodapedagógusok-heti tervben
23. kedd	III. Szülői értekezlet	Gesztenye
24. szerda	III. Szülői értekezlet	Alma
25. csütörtök	III. Szülői értekezlet	Kisvakond
26-ig péntek	<p>Nyári dekorációk készítése – közös helyiségek díszítése Anyák napi köszöntéshez díszítés</p>	Intézményi díszítésért felelős: Kakszi Blanka Fegyver Tímea pedagógiai asszisztens
MÁJUS		
06. hétfő	Anyák napi köszöntés	Gesztenye csoport
07. kedd	Anyák napi köszöntés	Alma csoport
08. szerda	Anyák napi köszöntés	Kisvakond csoport
24. péntek	Évzáró ünnepség	Gesztenye csoport
30. csütörtök	Évzáró ünnepség	Almacsoport
31. péntek	Évzáró-Ballagó ünnepség	Kisvakond csoport
JÚNIUS		
03. hétfő	Gyermek –és Apák napi dekoráció	Gesztenye csoport
04. kedd	Nemzeti összetartozás napja-megemlékezés Csatlakozás az O.H. felhívásához	óvodapedagógusok
03-07-ig hétfő-péntek	<p>Gyermekhét -Ugrálóvár-fagyizás 03. -Óvodai kirándulás: Bánki Tájház és Arborétum vagy Zsuzsi vonattal Hármashegyfalja, erdei tanösvény, vagy Tuba tanya (05.) -„Liget ki mit tud?-Ki miben tudós?” Tehetségpalánta felfedező (06.) -Családi nap-Apák napja köszöntéssel és változatos programokkal. (07.) (Ezen belül, néptánc együttes meghívása, Élő zene és néptánc)</p>	Gesztenye csoport nagy projekt
11. kedd	Óvodanyitogató szülőértekezlet	Korpai Beáta Kisvakond csoport óvodapedagógusai
Időpontban még nem meghatározható	<p>Vojtina Bábszínház bérlet előadásai. Színháztermi előadások, játszószínházi foglalkozások; kiállítások megtekintése, rajzpályázatokon való részvétel</p>	Korpai Beáta óvodapedagógusok

2.3. A megvalósítás pedagógiai feladatterve

hó	PEDAGÓGIAI FELADATTERV		
	FELADAT	HATÁRIDŐ	FELELŐS
A 2023-2024 nevelési év előkészítése			
	A szeptemberi szülőértekezletek előkészítése, a napirendi pontok egyeztetése. - A szülői partneri igény és elégedettségi felmérés eredményeinek ismeretében, szakmai konzultáció, javaslatlétel, intézkedési terv előkészítése az érintett csoportok szülőértekezletére.	augusztus 25. Nevelési évnyitó értekezlet keretén belül.	óvodavezető óvodavezető helyettesek Maci, Katica, Kisvakond csp.
	A Boldog Óvoda cím sikeres pályázatunk által, a Boldogságóra program pedagógiai, nevelési tartalmait, a Pedagógiai Programunk releváns fejezeteiben, több helyen - illetve a pályázatban tett nyilatkozat szerinti vállalásunknak megfelelően is szeretnénk – megfogalmazni a céljainkat, feladatainkat, a program által nyújtani kívánt értékeket. Pedagógiai program módosítása.	augusztus 28-31-ig	Szülői munkaközösségi tagok óvodavezető, óvodavezető helyettesek
SZEPTEMBER	ANAMNÉZIS LAPOK, ÖSSZEFOGLALÓ ELEMZŐ ÉRTÉKELÉSE 2023. júliusig beérkeznek az anamnézis lapok, melyet a 2023. 08.21-31-ig értékelnek az óvodapedagógusok.	01-ig	kis csoport óvodapedagógusok
	FELVÉTELI és MULASZTÁSI NAPLÓK FELVEZETÉSE Középső és nagy csoportban a gyermekek neve, standard adata: Adatváltozások megkérdezése. Az új adatok átadása a KIR rendszerbe való bejelentéshez.	kiscsoportban folyamatosan 01-ig 07-ig	óvodapedagógusok óvodatitkár adminisztrátor
	CSOPORTNAPLÓK MEGNYITÁSA Elsődleges gyermek, csoport és pedagógiai adatok felvezetése.	01-ig	óvodapedagógusok óvodavezető
	CSOPORTOK SZÜLŐÉRTEKEZLETE: Bartók óvoda: Babits óvoda: Tessedik óvoda: Szülőértekezletek előkészítése, napirendi pontok egyeztetése, leadása az óvodavezetőnek.	06. 05. 04. augusztus 25	óvodavezető, óv. vezető - helyettesek óvodapedagógusok
	BEFOGADÁSI TERV ELKÉSZÍTÉSE. - Kiscsoportban - Csoportváltó gyermekeket fogadó csoportokban	01-ig és folyamatosan 04-ig	óvodapedagógusok
	A csoportok HETI és NAPI RENDJÉNEK véglegesítése a csoportnaplókban (mozgás; séta nap stb.) A közös helyiségek órarendjének véglegesítése	augusztus 25. 08-ig	óvodapedagógusok munkaközösség. - vezetők felső vezetők
	Kis csoportokban és szükség esetén, más csoportokban, <i>a szülőkkal kölcsönösen igényelt, CSALÁDLÁTOGATÁSOK, FOGADÓÓRÁK TERVEZÉSE, MEGVALÓSÍTÁSA.</i>	30-ig	szülők óvodapedagógusok óvodavezető
	I. FÉLÉVES FELADATTERV ELKÉSZÍTÉSE	12-ig	óvodapedagógusok
	A GYERMEKEK TEHETSÉG KIBONTAKOZTATÓ MŰHELYEKBE AJÁNLÁSA. Az Óvodapedagógusok javaslatának leadása.	15-ig	óvodapedagógusok foglalkozást vezető, szülők
	CSOPORTVÁLTÓ GYERMEKEKNEK, az egyéni fejlesztési tervek felülvizsgálata és átvezetése.	18-ig	óvodapedagógusok
	CSOPORTPROFIL FELÁLLÍTÁSA NEVELÉSI TERV ELŐKÉSZÍTÉSE - az értékorientált közösségi nevelés és szociális tanulás – tervezési területekben a fejlesztési feladataink előtervezése.	közép és nagy csoportban 15-ig, kiscsoportban 22-ig	
	I. FÉLÉVES NEVELÉSI TERV ELKÉSZÍTÉSE a 4-5 és az 5-6-7 éves életkor besorolású csoportokban.	15-ig.	
	I. FÉLÉVES NEVELÉSI TERV ELKÉSZÍTÉSE a 3-4 éves életkor besorolású csoportokban.	22-ig	
	Az ÉVES TERV VÉGLEGESÍTÉSE – leadása az óvodavezetőnek.	29-ig	

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

	CSOPORTNAPLÓ LEADÁSA óvodavezetőnek		óvodavezető
	JELENTKEZÉS a TEHETSÉG KIBONTAKOZTATÓ MŰHELYEKBE és a TEHETSÉGTÁMOGATÓ SZABADIDŐS KÜLÖN FOGLALKOZÁSOKRA.	22-ig	óvodapedagógusok foglalkozást vezetőik szülők
	HETI ÓRAREND ELKÉSZÍTÉSE , a tehetségkibontakoztató külön foglalkozásoknak	28-ig	Műhelyfoglalkozást vezetőik
	A Tehetség kibontakoztató műhelyfoglalkozások VÉGLEGESÍTIK, AZ ÉVES MUNKATERVÜKET.	29-ig	
OKTÓBER	A belső Tehetségkibontakoztató MŰHELYEK és a Tehetségtámogató szabadidős KÜLÖN FOGLALKOZÁSOK BEINDÍTÁSA.	02-től	foglalkozásvezetők, pedagógusok óvodavezető
	ISKOLAVÁLASZTÁSI SZÁNDÉK előzetes felmérése a tanköteles korú gyermekek szüleitől. (A gyermekenkénti, előzetes választási kimutatás átadása az óvodavezetőnek.) A kimutatás rögzítése.	04-ig	óvodapedagógusok felső vezetők titkári irodák szülők
	ÓVODA – ISKOLA PARTNERPROGRAMJAINK EGYEZTETÉSE (pl: óralátogatások, versenyfelhívások, adventi és más ünnepnap látogatások stb.) Új partner megállapodások tartalmának rögzítése.	06-ig	Felső vezetők
	ISKOLA PARTNEREINK - és a szülők által preferált iskolák - MEGHÍVÁSA az ISKOLANYITOGATÓ SZÜLŐÉRTÉKEZLETRE.	09-ig	Felső vezetők
	ISKOLA PARTNEREINK MEGHÍVÁSA a nagy csoportok NYÍLT NAPJAIRA. Partner konzultációk. Iskola partneri igény és elégedettség mérések előkészítése.	10-ig	nagy csoportos óvodapedagógusok Felső vezetők
	BEFOGADÁSI-BESZOKTATÁSI TERV ÉRTÉKELÉSE	13-ig	Kis csoportok, és csoportváltásban érintett gyermekek csoportjai.
	ISKOLANYITOGATÓSZÜLŐÉRTÉKEZLET	25.	óvodavezető
	Gyermekek SZAKÉRTŐI, SZAKTANÁCSADÓI VIZSGÁLATÁNAK szükségességének felmérése, előkészítése. Végleges döntés:	31-ig november 10-ig	óvodapedagógusok felső vezetők
	A GYERMEKEK FEJLŐDÉSÉNEK EGYÉNI NYOMONKÖVETÉSI FELMÉRÉSE a 4-5 és az 5-6-7 éves életkor beosztású csoportokban. EGYÉNI FEJLESZTÉSI TERVEK nyomon követő vezetése	folyamatosan, legkésőbb: 08.-ig	Középső és nagy csoportok óvodapedagógusai
NOVEMBER	Csoportporfólió elkészítése (Erősségek-Gyengeségek) Mérési eredményekre épülő, fejlesztő célú, csoportfejlesztési irányok meghatározása. (A gyermekcsoport képességterületenkénti %-os eredménymutatói alapján.)	17-ig	(pedagógiai asszisztensek a %-os kimutatásban segíthetnek)
	Az éves kiemelt képességterületeken – a HÁROM ÓVODA ÖSSZEFOGLALÓ BEMENETI MÉRÉS EREDMÉNYÉNEK RÖGZÍTÉSE (középső és nagy csoportban)	folyamatosan november 24-ig	pedagógiai asszisztensek titkári irodák
	A GYERMEKEK FEJLŐDÉSÉNEK EGYÉNI NYOMONKÖVETÉSI NAPLÓJÁBAN FELMÉRÉS, ÉRTÉKELÉS a 3- 4 éves életkor beosztású csoportokban. EGYÉNI FEJLESZTÉSI TERVEK ELKÉSZÍTÉSE	20-ig	kis csoportok óvodapedagógusai
	Csoportporfólió elkészítése (Erősségek-Gyengeségek) Mérési eredményekre épülő, fejlesztő célú, csoportfejlesztési irányok meghatározása. (A gyermekcsoport képességterületenkénti %-os eredménymutatói alapján)	24-ig	(pedagógiai asszisztensek a %-os kimutatásban segíthetnek)

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

	Az éves kiemelt képességterületeken – a HÁROM ÓVODA ÖSSZEFOGLALÓ BEMENETI MÉRÉS EREDMÉNYÉNEK RÖGZÍTÉSE (kis csoportban)	folyamatosan december 12.01-ig	pedagógiai asszisztensek titkári irodák
	NYÍLT NAPOK az 5-6-7 ÉVES ÉLETKOR BESOROLÁSÚ CSOPORTOKBAN. Munkaközösségi szakmai megbeszélés Belső hospitálás szervezése óvodák között. Nyílt napok megvalósítása: Tessedik óvoda: Bartók óvoda: Babits óvoda:	08-09 15-16 22-23	nagy csoportos óvodapedagógusok munkaközösség vezetők felső vezetők
	I. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK Bartók óvoda: Mókus csoport: 16.00. Süni csoport: 17.00.	29.	óvodapedagógusok óvodavezető óvodavezető helyettesek
	II. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK Tessedik óvoda: Gesztenye csoport: 16.15. Alma csoport: 16.45.	30.	
DECEMBER	SZÜLŐI FOGADÓÓRÁK BIZTOSÍTÁSA Kiemelten: a tanköteles korú gyermekek fejlődésének nyomonkövetéséről, fejlődési mutatóiról.	folyamatosan 2024.01.30-ig	óvodapedagógusok felső vezetők
	A tanköteles korú gyermekek, OKTATÁSI HIVATAL ÁLTAL TÖRTÉNŐ FELMENTÉSÉNEK koordinálása, a szülők segítése.	folyamatosan 2024.01.18-ig	
	Óvodai SAJÁTOS ARCULATHOZ TARTOZÓ MEGFIGYELÉSI MÉRŐLAP kitöltése.	12.01-től folyamatosan, legkésőbb: 2024.01.05-ig	kis, középső, nagy csoportok óvodapedagógusai
	II. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK Bartók óvoda: Süni csoport: 16.30. Mókus csoport: 17.00.	04.	óvodapedagógusok óvodavezető óvodavezető helyettesek
	II. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK Babits óvoda: Micimackó csoport: 16.30. Cseresznye csoport: 17.00.	07.	
JANUÁR	II. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK: <u>NAGY CSOPORTOK</u> Bartók óvoda: Tessedik óvoda: Babits óvoda: Külső szakemberek meghívása. (fejlesztő pedagógus, logopédus stb.)	08. 09. 10.	óvodapedagógusok óvodavezető óvodavezető helyettesek
	II. FÉLÉVES FELADATTERV ELKÉSZÍTÉSE	15-ig	óvodapedagógusok óvodavezető
	A II. FÉLÉVI MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV IDŐARÁNYOS és KIEMELT FELADATAINAK RÖGZÍTÉSE a CSOPORTNAPLÓBAN A munkaközösségi területek, kiemelt pedagógiai értékelési szempontjainak eredményességi mutatóinak ismertetése. A munkaközösségi tapasztalatok írásbeli összegzése.	17-ig 26-ig	munkaközösség vezetők
	Sajátos arculati - INTÉZMÉNYI EREDMÉNY-KIMUTATÁSOK elkészítése. (%-os összesítések)	folyamatosan 12.01-től 01.19-ig	pedagógiai asszisztensek, titkári irodák
	A II. FÉLÉVI MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV IDŐARÁNYOS és KIEMELT FELADATAINAK RÖGZÍTÉSE a CSOPORTNAPLÓBAN A munkaközösségi területek, kiemelt pedagógiai értékelési szempontjainak eredményességi mutatóinak ismertetése. A munkaközösségi tapasztalatok írásbeli összegzése.	17-ig 26-ig	munkaközösség vezetők
	Az I. FÉLÉVES NEVELÉSI TERVEK ÉRTÉKELÉSE	22-ig	óvodapedagógusok

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

	II. FÉLÉVES NEVELÉSI TERV ELKÉSZÍTÉSE A II. félévi nevelési terv elkészítéséhez a gyermekek egyéni nyomonkövetési rendszerében, a gyermekcsoportra összesített %-os eredménykimutatások alapján elkészített szöveges csoportértékelés elemzése, felhasználása.	31-ig	óvodapedagógusok
	ÓVODANYITOGATÓ ÖSSZEVONT SZÜLŐÉRTEKEZLET	22.	óvodapedagógusok óvodavezető óvodavezető helyettesek
	ÓVODANYITOGATÓ-HÍVOGATÓ JÁTSZÓ NYÍLT NAPOK leendő új kis csoportjainkba jelentkező gyermekek részére. Tessedik óvoda: Babits óvoda: Bartók óvoda:	23. 24. 25.	felső vezetők leendő kis csoportot vezető óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek dajkák
	A gyermekek EGYÉNI PORTFÓLIÓJÁNAK FÉLÉVI LEZÁRÁSA. Az Egyéni fejlesztési tervek felülvizsgálatával. SZÜLŐK TÁJÉKOZTATÁSA a gyermekek fejlődési mutatóiról.	31-ig	óvodapedagógusok
FEBRUÁR	A gyermekek EGYÉNI FEJLŐDÉSÉT NYOMONKÖVETŐ NAPLÓ MELLÉKLETÉT KÉPEZŐ FELMÉRÉSEK ELVÉGZÉSE (szociomátrix, és erre épülő cselekvési terv; családrajz, elvárásolt családrajz)	29-ig	óvodapedagógusok
MÁRCIUS	Középső csoportoknak, NYÍLT NAPOK és SZÜLŐI KONZULTÁCIÓK Belső, óvodák közötti hospitálások szervezése Bartók óvoda: Babits óvoda: Tessedik óvoda:	19-20 20-21 26-27	Mókus, Cseresznye, Alma csoport óvodapedagógusai nevelőtestület tagjai, felső és középvezetők, szülők
	A gyermekek fejlődésének EGYÉNI NYOMONKÖVETÉSI FELMÉRÉSE a 4-5 és az 5-6-7 éves életkor besorolású csoportokban. Egyéni fejlesztési tervek nyomonkövető vezetése.	folyamatosan 2024.04.03-ig	óvodapedagógusok
	A „GYERMEKI ELÉGEDETTSÉG MÉRÉSE”	folyamatosan 2024.04.18-ig	középső csoportosok
ÁPRILIS	PARTNERI, SZÜLŐI IGÉNY és ELÉGEDETTSÉGI KÉRDŐÍV Középső és nagy csoportban: Kérdőívek kiadása, feldolgozása, összegző értékelés és kimutatás leadása	02-10-ig	középső és nagy csoportosok
	SAJÁTOS ARCULATHOZ TARTOZÓ MEGFIGYELÉSI MÉRŐLAPOK kitöltése: Bartók: Környezetvédelmi Babits: Egészségvédelmi Tessedik: Kommunikáció tevékenységek megfigyelési-értékelési lapjainak kitöltése	12-ig	óvodapedagógusok munkaközösség vezetői, óvodavezető
	A 3-4 ÉVES ÉLETKORÚ gyermekek, EGYÉNI NYOMONKÖVETÉSI NAPLÓ SZERINTI MÉRÉSE, ÉRTÉKELÉSE. EGYÉNI FEJLESZTÉSI TERVEK nyomonkövető vezetése.	19-ig	óvodapedagógusok
	A gyermekek FEJLŐDÉSI MUTATÓIRÓL a SZÜLŐK FOLYAMATOS TÁJÉKOZTATÁSA. A csoportváltásban érintett gyermekek szülei számára elsőbbséggel kínáljuk fel a fogadóóra megtartását.	25-ig	óvodapedagógusok
	Képességterületenként – INTÉZMÉNYI, 3 ÓVODA ÖSSZEFOGLALÓ KIMENETI MÉRÉS EREDMÉNYÉNEK RÖGZÍTÉSE	30-ig	óvodatitkár, adminisztrátor óvodavezető
	III. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK Babits óvoda Tessedik és Babits óvoda Tessedik Tessedik és Babits Bartók Bartók	22 23 24 25 29 30	Micimackó csoport Gesztenye,Cseresznye Alma Kisvakond,Katica Mókus (16.00)Süni Maci csoport

MÁJUS	II.FÉLÉVES NEVELÉSI TERV ÉRTÉKELÉSE	24-ig	óvodapedagógusok
	Óvodai tevékenységformák – TANULÁSI TEVÉKENYSÉG - ÉV VÉGI ÉRTÉKELÉSE	31-ig	óvodapedagógusok
	CSOPORTNAPLÓ és GYERMEKPORTFÓLIÓ ÁTADÁSA a MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐNEK	31-ig	óvodapedagógusok munkaköz. vez
JÚNIUS	Nyári szabadidős tevékenységterv elkészítése	03-ig	óvodapedagógusok
	Pedagógusok év végi önértékelése	07-ig	óvodapedagógusok
	Szakmai munkaközösségvezetők 2023-2024 nevelési év - Éves Beszámolók leadása.	10-14. között	munkaközösség vezetők
	Tehetségek kibontakoztató külön foglalkozásokat vezetők 2023-2024 nevelési év - Éves Beszámolók leadása.		foglalkozást vezetők
	Gyermekvédelmi és esélyegyenlőségért felelős 2023-2024 nevelési év - Éves Beszámolók leadása.		gyermekvédelmi felelős
	Szakmai munkaközösségvezetők 2024-2025 nevelési év - Éves Munkaterv leadása.	20-ig	munkaközösség vezetők
	Tehetségek kibontakoztató külön foglalkozásokat vezetők 2024-2025 nevelési év - Éves Munkaterv leadása.		foglalkozást vezetők
	Gyermekvédelmi és esélyegyenlőségért felelős 2024-2025 nevelési év - Éves munkaterv leadása.		gyermekvédelmi felelős
	Nevelőtestületi értekezlet Valamennyi felelősi megbízással rendelkezők és a csoportok óvodapedagógusai felkészülésével, az Éves Intézményi munkatervben foglaltak megvalósulásának értékelésére alapozva a 2024-2025 nevelési év intézményi és szakmai együttműködésenkénti stratégiai és operatív pedagógiai, nevelési céljaink és feladataink meghatározása, a döntések előkészítése.	21.	teljes nevelőtestület megbízatásokkal rendelkezők óvodapedagógusok
	A 2024-2025. nevelési év, Intézményi éves munkatervének előzetes véleményezése.	28.	óvodapedagógusok
JÚLIUS	A gyermek produktumok szülőknek való átadásának kezdete:	24-től zárásig	óvodapedagógusok
	Csoportnaplók leadása Tanügyi dokumentációk: Felvételi és mulasztási napló; gyermekek távolmaradásának kérelme, igazolása; Gyermek és csoportportfóliók-óvodánként, csoportonként	a nyári zárás előtti héten, illetve: 15-ig	óvodapedagógusok
AUGUSZTUS	Lezárt csoportnaplók, teljes tanügyi dokumentációk, valamint már jogviszonnyal nem rendelkező gyermekek esetében, az Egyéni gyermek portfóliók lezárása, irattározása. (Csoportnaplók spirálozása)	08.21-től 08.29-ig	óvodapedagógusok óvodatitkárok felső vezetők

Feladatok:

Óvodánkénti szabadságolási tervek előkészítése, a munkarend elkészítése.

A gyermeklétszámok időben történő felmérése, a nyári zárás előtti utolsó héten, és a nyári zárás utáni, augusztusi hetekben az esetleges csoport összevonások szervezése és a gyermekek nyári nevelési terv szerinti ellátásának biztosítása érdekében, valamint, a DIM felé az étkezőmegrendelés időben történő berendeléséhez.

A tapasztalatok szerint óvodáinkban a gyermekek létszáma nem csökken az iskolai nyári szünet megkezdésével, illetve a szülőértekezleteken is felhívjuk a figyelmét a szülőknek, hogy az óvoda nyitva van és várjuk a gyermekeket júniusban is programokkal. Azonban július hónapban már csökkentebb létszámokkal működnek óvodáink, amelyeket szükséges lenne előre jelezni a szülőknek, hogy a munkarend átszervezésével hatékonyabban tudjuk a feladatokat ütemezni és a szabadságok kiadását megkezdni.

Így a július hónapra, 06.17-21 között előzetes felmérést szükséges kérnünk a csoportokból.

Felelősök: óvodapedagógusok.

A Kulturális és Oktatási Bizottságnak, az óvodák éves nyitvatartási idejének meghatározása alapján, a nyári ügyeletet ellátó óvodák kijelölése is befolyásolja a fenti területeket, azonban a

szülőkkel való nevelési év végi szülőértekezleteken, ezekről a feladatokról, informatívabb tájékoztatást szükséges adni.

Felelős: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek

Óvodapedagógusok feladata: a már meglévő gyakorlatot megerősítve, minden elkészült pedagógiai terv- illetve értékelő dokumentumot meg kell küldeni az óvodánkénti - a felső vezetők által – kezelt szakmai emailfiókba.

Felső vezetői tevékenységek: Az emailfiókba érkező dokumentumok rendszeres nyomkövetése, a határidőre történő teljesítés mellett, a dokumentumok fiókmappázása és a tartalmi áttekintése, illetve felhasználása, a belső ellenőrzési vagy más kiemelt feladat szerinti, további szakmai célok szerint.

Óvodatitkár, adminisztrátor feladatok: A fiókba érkező csoportprofil mérési adatokból az intézményi portfólió óvodánkénti, illetve, intézményi elkészítése, visszaküldése a fiókba az óvodavezető részére.

Óvodavezetői feladat: az óvodánkénti - és intézményi portfólió mérés-értékelés eredmények alapján, a programozott, feladatonkénti áttekintés, elemzés elkészítése, észrevételek megfogalmazása, felső vezetői, középvezetői megbeszéléseken javaslatok, kérdések felvetése, az intézményi operatív nevelési, tanulási, tanítási, diagnosztikai, fejlesztési feladatok időarányos megvalósulási, eredményességi mutatói, tapasztalatai alapján.

Nevelőközösségi feladatok: A pedagógiai feladatrend szerinti, felső vezetők általi időszakos visszacsatolás, kölcsönös áttekintése, az éves kiemelt célok szerinti csoportszintű operatív tevékenységek folyamatszabályozásának, a megvalósulási eredményeknek, tapasztalatoknak, és az esetleges korrigálásoknak a rögzítése, az ennek megfelelő további pedagógiai feladatvázletek nyomkövethetőségének a biztosításával.

2.4. Személyiség és közösségfejlesztés – Eredmények tervezése

Feladat: a *Gyermekportfólió helyes felállítása, a gyermekek aktuális fejlődési állapotának megfelelő, tudatos nevelési, pedagógiai fejlesztő tevékenységek szervezése, biztosítása.*

A gyermek egyéni mérési-értékelési eredményeire épülő, *Egyéni fejlesztési terv* és az ezzel koherenciában álló, *pedagógiai tervezési folyamatok közötti, fejlesztő összhang biztosítása minden gyermek számára.*

Kiemelt feladat, a *gyermekek teljeskörű, komplex személyiségfejlesztése tevékenység* során, minden képességterület, rész-képességterületre vonatkozóan vizsgálni, a gyermek, fejlődési mutatóját, az elért fejlődési szintek közötti állapotváltozásokat nyomkövetve (akár mérési cikluson kívül is) az *Egyéni fejlesztési tervében* és a *csoportnapló releváns tervező dokumentumaiban, összhangban kell biztosítani a legoptimálisabb fejlesztő feltételrendszert (tevékenységeket, módszert, eszközt, eljárást) és tartalmakat.*

Minden gyermeknek, a nevelési évben kétszer történő mérési-értékelési mutatóit, többszörösen, többféle módon nyilvántartva és elemezve (Egyéni portfólió – „A gyermek fejlődését nyomkövető napló” és a releváns képességterületenként összesített, Csoportportfólió adatokban is elemezve) az *egyéni fejlesztési célok meghatározásában* veszi figyelembe a pedagógus.

A tudatos tervező munkában, a tevékenységi formánkénti - tevékenységterületenkénti műveltségterületeket, nevelési-tanulási tartalmakat, fejlesztő feladatokat, a gyermekek

fejlődési szintjéhez igazítottan differenciáltan több szintűen, egymásra épülő fokozatot biztosítva, párhuzamos tevékenységek szervezése, vagy a feladatokon belüli többféle differenciálási módot, eszközt, szervezési eljárást stb. használva, biztosítani kell a gyermekek egyenlő esélyét, az önmagukhoz viszonyítottan, aktuálisan legjobb fejlődésük érdekében.

A pedagógus kompetenciák érvényesülésében az 1. 2. kompetenciát a tervezésben, a 6. kompetenciát az értékelésben és mindezekhez a 4-5. kompetenciát alapul véve, összehangoltan történik a pedagógiai folyamatok szabályozása, a gyermekeknek a közösségen belüli, inkluzív, integrált, egyénre fókuszáló, differenciált nevelése, fejlesztése.

A nevelési évben, kiemelt feladatként és belső ellenőrzési szempontként kerül meghatározására:

A gyermekek komplex személyiségének fejlesztése, a Pedagógiai Program, 15.”A gyermekek egyéni fejlődésének nyomonkövetési, mérési, értékelési rendszere” fejezetében foglaltaknak a teljesülése. Ezen belül is, **a gyermekek Egyéni fejlesztési tervének vezetése** és az egyedi igényekre épülő, a gyermek erősségeire alapozó, abból kiinduló, adaptív, differenciált, az egyéni fejlődési, és, hogy a bejárasi útvonal vezetésében, a fejlesztési feladatok helyesen, pontosan és megfelelő ütemezetségekben kerülnek-e meghatározásra.

A személyiségprofil felállításban, a gyermekmegismerési módszerek helyes alkalmazása és „A gyermek egyéni fejlődését nyomonkövető napló” helyes használata.

Melyhez, az életkori bontásban, az „**Útmutató, a gyermekek egyéni fejlődését nyomonkövető naplóhoz**” dokumentum is alapos és konkrét, végig vezetett segítséget ad: valamennyi képességterületre és azon belül, minden részképességre vonatkozóan; további útmutatást biztosít a megfigyelési, mérési, értékelési alkalmazott módszerek, - ezen belül külön jelölve, az egzakt, számozott mérőlap használatát, - illetve a javasolt, további eszközökre; és további vizsgálati instrukciókat, példákat is nyújt a feladatok pontos elvégzése érdekében.

Cél: „A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomonkövethetőségének megvalósulása.”

A gyermekportfólió részei:

- Anamnézis lap
- ***A gyermek egyéni fejlődését nyomonkövető napló***
- ***Egyéni fejlesztési terv, vagy Kiemelt egyéni fejlesztési terv***
- A gyermek egyéni fejlődését nyomonkövető napló mérési lapjai
- Kiemelt gyermek produktumok: Emberrajz, családrajz, elvárásolt családrajz (ezek értékelése)
- Gyermekproduktumok
- Rövid difer
- A gyermek egyéni fejlődését nyomonkövető, gyermek portfólióról való tájékoztatás nyilvántartó lapja

A csoportportfólió részei:

- A csoport, képesség területenkénti összesítő lapjai
- ***Csoportra és egyénre vonatkozó összesített eredménymutatók***
- ***Csoport képességprofil – erősségek-fejlesztést igénylő területek***
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás értékelése
- Difer eredmény, összesítő és értékelő lap
- ***Szociomátrix-szociogram-csoportfejlesztési-cselekvési-terv***
- Óvodai speciális arculatok értékelő lapjai

A második éve végzett gyermeki elégedettségi vizsgálatok is nagymértékben segítik a gyermekek és a gyermekcsoportok jobb megismerését és az eredményekre épülő fejlesztési tervek szerint **a gyermeki tevékenységek fejlesztését,** a gyermekek által a tervezési folyamatba való hatékonyabb bevonásukat és a tevékenységekre adott értékeléseiknek - a jelenleg ugyancsak minden csoportunkban kialakítási, illetve kipróbálási folyamatban lévő, - a

gyermekek által, a tevékenységekre adott visszajelző értékeléseiket mutató, játékos táblák által is a további fejlődést biztosítjuk.

A nevelési év végével az jelenlegi kimeneti eredményeket az előző évvel összevetve megállapítható, hogy a kijelölt fejlesztési tervek, módszerek, eszközök hatékonyak voltak, a mutatószámok sokkal magasabbak lettek az érintett területeken.

Ugyanakkor a pihenőidő és egy középső csoportunkban a matematikai tapasztalatszerzésre irányuló képek és kérdések lettek a legalacsonyabb mutatószámúak.

Ebben a csoportban ezért erre a területre vonatkozóan a 2023-2024 nevelési évben az Éves terv, Féléves nevelési terv vonatkozásában is fejlesztő célokat kell meghatározni a Bartók utcai Maci csoportnak.

(Megjegyzés: a matematika tartalmú tapasztalatszerzés középső csoportban integrálódik a külső világ tevékeny megismerése tevékenységi forma nevelési-tanulási tartalmaiba tudatosan, így erről kevesebb megfogalmazott plusz szóbeli megnyilvánulást adtak a gyermekek, ugyanakkor a környezeti nevelés „foglalkozás” képre, mint sajátos arculatot is kifejező képre is csak közepes értékelési tartományba tartozó lett az értékelési mutató. A nevelési évben azonban minden csoportunkban kiemelt nevelési feladat lesz a fenntarthatóságra nevelés, a környezetközpontú óvodai fejlesztő tevékenység tartalmak megvalósítása.

Az elmúlt évhez hasonlóan a magas értékelési tartományba tartozóan került értékelésre az anyanyelvi játékok, és a mesehallgatás. Teljes mértékben elégedettséget az udvari játék és az étkezés kapott.

A következő nevelési évben újra kiemelt mérési-értékelési terület lesz:

- A gyermekek érzelmi-akaratú fejlettsége
- A gyermek, nyelvi kifejezőképességének fejlettsége

Az intézményi portfólió szerinti mérési ciklikusságot is figyelembe véve, a következő nevelési évben újra összehasonlító elemzéssel is kiemelt figyelemmel kerül értékelésre a:

- ***A gyermek értelmi képességeinek fejlettsége***
- ***A gyermek szociális fejlettsége***

A 2022-2023 nevelési év, féléves mérési eredményei alapján, megállapított erősség- és gyengeségek területi mérési eredmények is indokolják, a gyermekek szociális részképességeikre vonatkozóan a kiemelt területként való megjelölését.

Az alábbi főbb területeken belül, főként a kiemelt területeken (félkövér, dőlt szerkesztéssel jelölve, szerepeltetve) szükséges a jövő nevelési évben fejlesztő célokat meghatározni már az első nevelési féléves tervben is.

- Beilleszkedés a közösségbe; Beilleszkedés a tevékenységbe (*Tevékenységekben való részvétel*)
- Szociális érzelmei, kapcsolatai: Kapcsolatteremtés a felnőttekkel; Kapcsolatteremtés a társakkal;
- Elfogadja e társai másságát - Empátia; Baráti kapcsolatai, ***Közösségben, elfoglalt helye.***
- A szocializálódás jellemzői: ***Önmagához való viszonya: Önértékelés; Önbizalom, Önfegyelem; Önállósága; Önérvényesítés***
- Normákhoz, szabályokhoz, szokásokhoz való viszony: ***Szabályokhoz, szokásokhoz való viszony;***
- Udvariassági szokások, illemszabályok
- Tevékenységhez való viszonya: Szervező készség; Domináns játéktevékenységei; Játéktevékenységének módja
- Erkölcsi értékek, normák: A közösség erkölcsi értékrendjéhez való viszonya
- Illem (Érintkezési kultúra) Életkorának megfelelő illemszabályok ismerete

2.5. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése, egyéni fejlődési útvonaluk nyomonkövetése, a kiemelt egyéni fejlesztési tervek által.

Óvodánkban, a gyermekközpontú óvodai nevelés érvényesítése által is, az egyik elsődleges, a nevelési-pedagógiai folyamatainkat, **meghatározó alapelv az inklúzió**, az inkluzív nevelési szemléletre és gyakorlatra épülő mindennapi nevelési- tanulási-tanítási, fejlesztési, diagnosztizálási pedagógiai folyamatok működtetése. Ezen alapelv már az óvodába lépéskor is érvényesül, a gyermekek befogadása, beszoktatása során, és **az egész óvodai nevelés folyamatában, tudatosan alkalmazzuk.**

Kiemelt feladat: az inkluzív szemléleten alapuló, támogató, - a másság a különbözőség elfogadására, megismerésére épülő, a gyermekek **eltérő fejlődési ütemének**, tempójának, **sajátos pedagógiai szükségleteinek és sajátos igényeinek megfelelő nevelés biztosítása.**

A gyermeket, az adott közösségen belül, a gyermek teljes elfogadásán, **megismerésén alapuló, számára a legmegfelelőbb**, adaptív nevelés-fejlesztés biztosításával, juttatjuk el a képességeinek, a lehetséges legmagasabb fokára, úgy, hogy értékes és aktív tagja legyen a közösségnek is.

Az eltérő nevelési-tanulási igényeknek megfelelő fejlődést, a pozitív, rugalmas, differenciált tanulásszervezési és **egyéni fejlődési útvonalak**, és a **szükségleteknek megfelelően alakított, tanulást támogató környezet által biztosítjuk.**

A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő, valamely szociális és vagy képesség-fejlődésbeli státusszal rendelkező gyermekek (HH; HHH; BTMN, SNI, tartós gyógykezelés alatt álló gyermek) integrált, együttnevelésében, **a szakértői véleményben foglaltaknak megfelelően** a külső szakemberekkel közösen biztosítjuk, - az egyéni fejlődést nyomonkövető óvodai rendszerünkben vezetett, **Egyéni portfólión** belül, a gyermekek, **Kiemelt, egyéni fejlesztési tervén** keresztül, - **a speciális nevelési fejlesztő tevékenységeket.**

Intézményünkben a 2023-2024. nevelési évben, fejlődési státusza alapján, jelenleg két fő gyermek, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő. (BTMN státuszú)

- Babits utcai óvoda: Katica nagy csoport: 1 fő
- Tessedik utcai óvoda: Kisvakond nagy csoport: 1 fő

Mindkét gyermek, a szakértői javaslat alapján, fejlesztő foglalkozásra jogosult az óvodai nevelés keretében. Mindkét esetben az óvodapedagógusok, a gyermekek szakértői véleményében foglalt fejlesztési javaslat, illetve továbbá a megjelölt tanulásszervezési, módszertani, pedagógiai javaslatokat figyelembe véve készítik el, a gyermekek Kiemelt egyéni fejlesztési tervét.

A Tessedik utcai óvodába járó gyermek esetében logopédiai ellátást is biztosítunk, illetve a szülő, intézményen kívül, további szakellátás keretében, szenzomotoros torna ellátásra is járattja a gyermeket.

Intézményünk mindkét esetben kérelmezte, a HBM Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézményétől, az óvodán belüli fejlesztő pedagógus által történő ellátást, de a szakszolgálat ezt nem tudta biztosítani. Az óvodai pedagógiai fejlesztő nevelési feladatokat az óvodapedagógusok a gyermekek Kiemelt egyéni fejlesztési terve alapján egyeztetik, a szintén a HBM PSZ által biztosított, az iskolafelkészítési feladatot ellátó fejlesztő pedagógussal is.

A gyermekek a 2023-2024. nevelési évben válnak tanköteleskorúvá.

A szakértői vélemény érvényességének megfelelően, koordináljuk a kötelező felülvizsgálati időpont lejártá előtt a gyermekek vizsgáltkérését és részletes pedagógiai jellemzését.

Mindkét család rendkívül nyitott és támogató a gyermek fejlődésével kapcsolatos fogadóórákon részt vettek és a folyamatos, kölcsönös tájékoztatás és információ biztosítás is jól működik.

Az óvodavezetői belső szakmai ellenőrzés keretében mindkét gyermek egyéni fejlesztését és fejlődési mérési-értékelési eredményét is nyomon követtem dokumentum vizsgálattal és személyes csoportbelátogatással is.

Kiemelt feladat: A csoportnaplókban jelölni és minden csoport vonatkozásban továbbra is kérni a szülőket, hogy tájékoztassák az óvodát a gyermekük fejlődését érintően, ha óvodán kívüli fejlesztő, felzárkóztató foglalkozásokon, tevékenységekben, vagy szakellátásban részesül.

A nevelési év elején a csoportváltással középső csoportban maradó, de tanköteles korba lépő gyermekek esetében, kiemelt figyelemmel kísérni már szeptembertől a gyermekek egyéni fejlődésének, az óvodapedagógusok által való nyomonkövetését, és az Egyéni fejlesztési tervek, valamint a csoportnapló releváns terveiben, „Havi, képességgörönkénti, egyénre fókuszált fejlesztési - összesítő – terv” – ben, illetve, a heti tervek nevelési-tanulási tartalmainak differenciálásában is biztosítani az egyéni fejlesztési igényeiket a gyermekeknek.

Ez a feladat teljes nevelési évben mindhárom óvoda vonatkozásában kiemelt feladat.

Felelősök: óvodapedagógusok, óvodavezető, óvodavezető-helyettesek.

Relevánsan érintett csoportok a három intézményben: Alma csoport (5 fő) és a Cseresznye csoport (2 fő).

Az intézményünkben feladatot ellátó **külső szakemberekkel**, (logopédus, fejlesztő pedagógus) előre programozott időpontokban és konkrét gyermek ügyek mentén, szakmai egyeztetések szervezése, a folyamatos tájékozódás és tájékoztatás kölcsönös biztosítása, az óvodavezető és a szakemberek között.

Feladat: a gyermekek fejlesztő foglalkozásainak, névsoruknak, órarendjüknek szeptember 01-ig való kialakítása, hogy az első szülőértekezleten már tájékoztatni tudjuk a szülőket.

A Babits utcai óvoda BTMN státuszú gyermekét ellátó óvodapedagógusoknak kiemelt feladata: információ és konzultáció, reflexív, kölcsönös bizalmon alapuló visszajelzések erősítése, a gyermek fejlődési előmenetelére, változásának nyomonkövetésére vonatkozóan, a szülő felé.

Feladat: A felzárkóztatást célzó, eddig a Bartók úti óvodában működő tanoda foglalkozások rendszerszemléletűben és hosszú távon, programleírással épüljenek be, a Pedagógiai Program függelékébe.

Felelős: Bezzegh Anita óvodapedagógus

Intézményünk a következő nevelési évben még elhivatottabban és rendszerszintűen, elkülönített szakmai szervezeti egység által, **Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport működtetésével** fogja támogatni a kiemelt figyelmet igénylő, tehetségígéretes gyermekek fejlődését. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek vonatkozásában, eddig is nagy hangsúlyt helyeztünk a **gyermekek tehetségígéretének megismerésére** és az óvoda, a gyermekek egyéni fejlődést nyomonkövető, a képességeiket diagnosztizáló, értékelési-mérési rendszere által, a megmutatkozó, illetve feltárt **tehetségkomponenseik**, alapján, a gyermekcsoporton belül is, a gyermek, egyéni vagy kiemelt, egyéni fejlesztési tervében tervezetten, átfogóan biztosította a gyermeknek, az **egyedi, egyéni speciális képességfejlesztési útvonalát**. A megfelelő, differenciált fejlesztési tartalmak, komplex módszerek, egyéni, vagy páros, illetve

mikrocsoportos tevékenységszervezésbe is megvalósuló magasabb szintű, gazdagított tudástartalommal és kiemelt képességfejlesztési tartalmakkal való tehetségkibontakoztatását.

Kiemelt feladat:

- Csoporton belüli, kiemelt egyéni fejlesztési útvonaluk alapján – az egyéni tehetségkvalitásuknak és komponenseiknek megfelelő, egyedi, tehetségspecifikus, személyre szabott fejlesztésben résztvevők száma.

Ezen gyerekek egyéni tehetségútvonaluk, tehetségfolyamatuk, eredményeik, produktumaik nyomonkövetése, reprezentálása.

Az idei nevelési évben, intézményfejlesztési szaktanácsadás keretében tovább fejlesztettük rendszerünket és a szaktanácsadói segédanyagból is adaptált általános és speciális beválogatási szempontok alapján, a szülőkkel egyeztetve, további tevékenységeket ajánlunk a gyerekeknek, illetve továbbra is, az egyénre szabott, kiemelt fejlesztési tervben foglaltaknak megfelelően történik meg a fejlesztés.

Az óvodapedagógusoknak ***a tehetségterületekre fókuszáltnak a kibővített tulajdonságlisták,*** mint szempontrendszer és a ***csoportra vonatkozó tehetségterkép*** is segítenek a beazonosításban és aztán a gyermeknek, a csoporton belüli és az óvodán belüli csoportok közötti, vagy a külső pedagógus végzettségű, az adott területre specializálódott szakember által vezetett tevékenységekben részt venni.

A 2023-2024. nevelési év ajánlott, tehetségkibontakoztató foglalkozásai

Óvodák	Ajánlott foglalkozások, tevékenységek		KIEMELT tevékenység, program	Szervezés alatt álló, meghirdetése folyamatban van.
	Óvodán belüli, tehetségkibontakoztató, támogató foglalkozások	Szabadidős tevékenységben szervezett, külső szakemberek által végzett – a tehetségigérek felismerését és támogatását is célzó foglalkozások		
<u>Liget Óvoda</u> Bartók úti székhely	– Néptánc – népi gyermekjátékok – Varázsecset tehetségműhely – Okos Manó Tanoda – MLSZ Ovi-foci	<ul style="list-style-type: none"> - Sakk - Angol - Robotika - Piruett modern tánc 		Játékos gyermektorna 2024.januártól
<u>Babits Mihály Utcai Telephely</u>	– Néptánc - népi gyermekjátékok – Zenemóka - zeneovi – MLSZ Ovi-foci	<ul style="list-style-type: none"> - Sakk - Angol - Robotika - Suli-vár - Piruett modern tánc 	Úszó Nemzeti Program nagy csoportosok részére	Gyermejjoga 2024.januártól
<u>Tessedik Sámuel Utcai Telephely</u>	– Néptánc – Gyöngybokréta gyermeknéptánc csoport – MLSZ Ovi-foci	<ul style="list-style-type: none"> - Sakk - Angol - Robotika - Piruett modern tánc - Suli-vár 		TSMT torna Kézműveskedő (agyagozás)
MIND A HÁROM ÓVODÁBAN MEGSZERVEZÉSRE KERÜLŐ FOGLALKOZÁS				
<u>HBMP SZ Debreceni Tagintézménye fejlesztőpedagógusa által nyújtott szolgáltatás</u>				
<ul style="list-style-type: none"> – Általános képességfejlesztés, iskolára való felkészítés Mikrocsoportos (4-6 fős csoportokban) foglalkozásokban – Tehetséggondozás táblajátékokkal 				

<i>Mikrocsoportos (2-4 fős csoportokban) foglalkozásokban</i>	
Az 5-6-7 éves életkorú gyerekeket, az óvodapedagógusok ajánlják a foglalkozásokba, a fejlesztőpedagógussal, szülővel egyeztetve.	
<u>HBMPSZ Debreceni Tagintézménye szervezésében:</u>	
	– Gönczi Tímea Kinga: „Varázsjátékok” pedagógiai szakpszichológus művészetterapeuta-zeneterapeuta
Az 5-6-7 éves életkorú gyerekeket, az óvodapedagógusok ajánlják a foglalkozásokba, a szakpszichológussal, szülővel egyeztetve.	

A Tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport vezetője: Szombatiné Piczil Mária.

Kiemelt nevelési év szerinti intézményi elvárások:

- A tehetségkibontakoztatást segítő munkacsoport, munkaterv szerinti működése.
- Az eddig elkészült dokumentumok egységesítése, rendszerezése.
- A tehetségkibontakoztatást segítő gyakorlatunk tovább erősítése.
- Tehetségtámogató programok, rendezvények, versenyek lebonyolítása.
- A belső-külső tehetségsegítő külön foglalkozások működésének, és rendszerben való együttműködésüknek koordinálása.
- A már működő belső tehetségkibontakoztó műhelyeknek, elkészülnek, a cél-feladat-és tevékenység-tartalom meghatározásai és alapidokumentumai: Zenemóka-Zeneóvoda; Gyermekjóra
- Hospitálás; belső-külső továbbképzések;
- Mérési-értékelési eredmények.

Cél: A belső tehetségtámogató-kibontakoztató műhelyfoglalkozások rendszerszemléletben való működésének a fejlesztő tervek szerinti biztosítása.

Az egyes tehetségműhelyekbe történő beválogatás, véglegesített szempontjainak figyelembevétele, a foglalkozások beindításáról való szülői tájékoztatás során, a nevelési év első szülőértekezletén.

A „tehetségtérkép” és „tulajdonságlista” mellett, a rendszerszemléletű, adott tehetségműhelyekre vonatkozó, a tevékenységekbe való beválogatást segítő, célzó, **differentiált szempontsorok véglegesítése- a Pedagógiai Program fejezeteiben rögzített jellemzőket alapul véve.**

A differentiált szempontsorok, általános szempontjai, mint egyfajta, a **fejlődés mérés kritérium tényezőjeként** is funkcionálva, segítik a tehetségfaktorok észrevételét, és ehhez kapcsolódnak a **kibővített specifikus szempontok**, mely az adott tehetségterületet jelző komponensek is.

Szakmai napok, nyílt napok, megmutatkozások, fórumok, belső hospitálások, bemutatók, tehetség nyílt napok, óvodán belüli-kívüli programok tovább fejlesztése.

A csoporton kívüli, eddigi és új, tehetségkibontakoztató foglalkozások, rendszerszemléletűbben működnek a három óvodában, és szélesebb, többszintű lehetőséget, szakmai segítséget és professzionális programot nyújtunk a tehetségígéretes gyermekeknek.

Kiemelt feladatok:

- A „Liget Óvoda tehetségsegítő, támogató rendszere” összefoglaló dokumentum elkészítése: az óvodán belüli - és kívüli tevékenységvezetők által szervezett különfoglalkozásokat is részletesebben, - az egyes tehetségterületekhez tartozásuk

valamint, az intézményi **tehetségsegítő tevékenységek** struktúráját bemutató, **tartalmak programba** fűzése is megvalósul. (ezek folyamatos aktualizálásával)
Pedagógiai Program függelékékként való szakmai érvényesítésének előkészítése.

- A tehetség csoportok -már eddig is megvalósult- vezetői találkozásának formai és tartalmi rendjének rögzítése, a szülőket érintő információk megfelelő reprezentálása.
- Néptánc – néphagyomány tehetségterületen belül, a tehetségpont regisztrációról való döntés és regisztrálás.
- Tevékenységek tartalmának, módszereiknek, eszközeinek gazdagítása, más tehetségterületeken belül is. (pld: Varázsecset tevékenységhez agyagozó korong biztosítása. stb.)
- A szülők és a gyermekek felé, a különböző tehetségsegítő tevékenységtartalmak, módszerek, eszközök bemutatói rendjének kialakítása.
- Óvodán belüli-kívüli, óvodaközi nyílt napok, bemutatók, tehetségnapok, rendezvények, versenyek, pályázatok, programrepertoárok, lehetőségek kialakítása és tevékenységorientált programozása, kiajánlása.
- Korszerű és új programok felkutatása, az egyes tehetségterületekhez illeszkedően és egyénileg, egy-egy tehetségigéretes gyermek, tehetségkibontakoztatásának a legmegfelelőbb, személyre szabott egyedi fejlődési útjához.
- Tehetségtámogató csoportok fejlesztése: azonos területen belüli pl: (néptánc), különfoglalkozások vezetőinek, belső egymás közötti hospitálása, szakmai konzultációja.
- A vezetőiknek, mesterprogram megvalósulásában, az óvodán belül szervezésre kerülő, nyílt szakmai csoport műhelyfoglalkozásain való aktív részvétel (ez már eddig is sikeresen elkezdődött)
- Óvodák közötti programokon való fellépések, találkozók szervezése.
- Néptánc terület mesterprogramban már megvalósult, határon túli óvodai kapcsolat, Kápolnásújfaluval való, további kapcsolati alkalmainak megszervezése.

Intézményi kiemelt tehetségtámogató programok, innovációk:

- Tavaszt rikkant a rigó városi szavalóverseny.
- Mesterprogramban megvalósuló új tevékenység: Zenemóka-Zeneóvoda tehetségműhely.
Mesterprogram részeként továbbfejlesztett tevékenység: Gyöngybokréta gyermek néptánc csoport.
- „Ki miben tudós?”- „Ki mit tud?” tehetségmegmutató, felfedező program (Tessedik és Babits óvoda)

3. Az ellenőrzés –értékelés:

A Belső ellenőrzési csoport tagjai:

- Korpai Beáta BECS vezető
 - Szombatiné Piczil Mária – óvodavezető-helyettes
 - Szöllősiné Főrizs Katalin – óvodavezető-helyettes
 - Bezzegh Anita
 - Király Tímea Krisztina
 - Szilágyi Judit
- munkaközösség vezetők

Az éves pedagógiai-szakmai ellenőrzések, a Pedagógiai Programban és az SZMSZ-ben rögzített eljárásrend szerint történik.

Kiemelt cél: az intézményi önértékelési intézkedési fejlesztési feladat alapján, hogy az intézményi éves kiemelt nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési feladatokat, a különböző tartalmú szakmai belső ellenőrzések alkalmával is napirenden tartva, ellenőrzési szempontként érvényesítsük. Ennek érdekében, a munkatervben meghatározott feladatokból, közösen, a nevelőtestülettel foglalkozunk meg, az adekvát belső ellenőrzési szempontokat.

Az elmúlt nevelési évben az óvodavezetői, nevelőközösségenkénti értekezletek alkalmával, már alkalmazásra került, a nevelési év kiemelt feladatai alapján, a pedagógiai kulcsfogalmaknak a többszöri, szakmai, tartalmi megbeszélések során való, a tervezési-és gyakorlati pedagógiai folyamatainkban történő indokolt, illetve megfelelő alkalmazási lehetőségeinek megvitatása, többszempontú értelmezése.

PEDAGÓGIAI – SZAKMAI ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV					
Vezetői - Munkaközösség vezetői ellenőrzés					
LIGET ÓVODA (BARTÓK ÚTI SZÉKHELY)					
Gyermekcsoport neve, életkori besorolása	Hét	Dátum	Ellenőrzött óvodapedagógus	Ellenőrzés tartalma	Ellenőrzést végző személyek
Süni csoport 3-4 éves életkorú gyermekek	42.	2023.10.16.	Garai Gabriella	Csoportlátogatás Befogadás eredményessége. Csoportlégtör-kohézió. Szokás-szabály kialakítottság. Játsszó és tevékenységközpontok, kuckók	Korpai Beáta
	50.	2023.12.12.	Bucsku Zsófia	Foglalkozáslátogatás Sajátos arculat integrálása. Szokás-szabály kialakítottság. Játsszó – fejlesztő környezet. A gyermekcsoport közösségé alakulásának segítése.	
Mókus csoport 4-5 éves életkorú gyermekek	01.	2024.01.18.	Szöllősiné Fórizs Katalin	Foglalkozáslátogatás Matematikai tartalmú tapasztalatszerzés, differenciálás. Sajátos arculat integrálása. Fenntarthatóságra nevelés Érzelmi intelligencia fejlesztés	Szombatiné Piczil Mária és Korpai Beáta
	07.	2024.02.12.	Bezzegh Anita	Foglalkozáslátogatás Komplex foglalkozás; Sajátos arculat integrálása. Fenntarthatóságra nevelés Anyanyelvi, kommunikációs nevelés Egyéni képesség fejlesztés	
Maci csoport 5-6-7 éves életkorú gyermekek	48.	2023.11.29.	Nyikáné Vass Mária	Foglalkozáslátogatás Tevékenység komplexitás <i>Sajátos arculat integrálása</i> <i>Anyanyelvi nevelés komplex érvényesülése</i> <i>Matematikai tartalmú tapasztalatszerzés, differenciálás.</i> Fenntarthatóságra nevelés	Szöllősiné Fórizs Katalin és Korpai Beáta
	02.	2024.01.10.	Nagyné Budai Emese	Tevékenységlátogatás Személyes arculat integrálása. Játékba integrált tanulás megvalósítása.	

				<i>Matematikai tartalmú tapasztalatszerzés, differenciálás.</i> Fenntarthatóságra nevelés	
LIGET ÓVODA BABITS MIHÁLY UTCAI TELEPHELYE					
Micimackó csoport 3-4 éves életkorú gyermekek	40.	2023.10.02.	Szöllősi Krisztina	Csoportlátogatás: Befogadás eredményessége. Csoportlégtör-kohézió. Szokás-szabály kialakítottság. Játékok, tevékenységközpontok fejlesztő nevelési környezet. Egészségtudatos életmódra nevelés. IKT eszközök használata Fenntarthatóságra nevelés	Szombatiné Piczil Mária és Korpai Beáta
	48.	2023.12.01.	Király Tímea		
Cseresznye csoport 4-5 éves életkorú gyermekek	38.	2023.09.21.	Szombatiné Piczil Mária	Csoportlátogatás Matematikai tapasztalatgyűjtés, játékba integrált tanulás. Sajátos arculat integrálása.	Szöllősiné Főrizs Katalin Király Tímea Korpai Beáta
	40.	2023.10.04.	Dávid Erika	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés, differenciálás megjelenítése a tervezőmunkában. Matematikai tapasztalatgyűjtés, játékba integrált tanulás. Sajátos arculat integrálása.	
Katica csoport 5-6-7 éves életkorú gyermekek	37.	2023.09.15.	Técsi Erzsébet	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés. Tanulást támogató légkör kialakítása. <i>A gyermekek egyéni képességeinek komplex fejlesztése.</i> Sajátos arculat integrálása.	Szöllősiné Főrizs Katalin Szombatiné Piczil Mária Korpai Beáta
	50	2023.12.14.	új dolgozó	Matematikai tartalmú tapasztalatszerzés. <i>Motivációs-tanulást támogató, mesei felfedező környezet, differenciálás.</i>	
LIGET ÓVODA TESSEDIK SÁMUEL UTCAI TELEPHELYE					
Gesztenye csoport 3-4 éves életkorú gyermekek	43.	2023.10.24.	Kakszi Blanka 1 komplex tevékenység	Csoport és foglalkozáslátogatás Befogadás eredményessége, befogadó, támogató pedagógus attitűd. Csoportlégtör-kohézió. Szokás-szabály kialakítottság. Játszó – fejlesztő környezet Anyanyelvi nevelési tartalmak. Érzelmi intelligencia fejlesztése. Mindennapos mimetikus torna	Szilágyi Judit és Korpai Beáta
	49.	2023.12.04.	Székelyné Veres Erika 1 komplex tevékenység		
Alma csoport 4-5 éves életkorú gyermekek	49.	2023.12.08.	Orosz Ferencné	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés, a gyermekek egyéni fejlesztésének terve, differenciálás megjelenítése. Anyanyelvi játékok és személyes arculat integrálása a mindennapi tevékenységekbe. Érzelmi intelligencia fejlesztés. Fenntarthatóságra nevelés	Szombatiné Piczil Mária Korpai Beáta
	05.	2024.01.30.	Szilágyi Judit	Dokumentumelemzés, (pedagógiai munka tervezése, Gyermek-és Csoport portfólió; Egyéni fejlesztési tervek.	Korpai Beáta

				Anyanyelvi és kommunikációs nevelés, érzelmi intelligenciafejlesztés. Dokumentum koherencia.	
Kisvakond csoport 5-6-7 éves életkorú gyermekek	48.	2023.11.30.	Hegyiné Berki Edit <i>csak dokumentumelemzés</i>	Foglalkozáslátogatás Dokumentumelemzés. Tanulást támogató óvodai légkör megteremtése. Játékba integrált tanulás, élményszerzés; komplex képességfejlesztés. Sajátos arculat integrálása, érzelmi intelligenciát fejlesztő tevékenységek. Anyanyelvi nevelés komplex érvényesülése. Motivációs-tanulást támogató, mesei felfedező környezet. Fenntarthatóságra nevelés	Korpai Beáta Szöllősiné Fórizs Katalin Szombatiné Piczil Mária
	37.	2023.09.12.	Kiss Andrásné 1 komplex foglalkozás		

Valamennyi csoportban kiemelt belső ellenőrzési terület: a gyermekek **Egyéni fejlesztési terve** és az azon belül megvalósuló kétpólusú: tehetségkibontakoztatást, felzárkóztatást, hátránycsökkentést célzó kiemelt fejlesztési tartalmak, feladatok, módszerek, eszközök és **folyamatok tervezése, a fejlesztés nyomonkövethetőségének** ellenőrzése.

A mérési-értékelési dokumentumok: Gyermekek és Csoportprofil és a Csoportnapló tervei-értékelései közötti, fejlesztő összhang vizsgálata.

Az ágazati jogszabályokkal való belső jogharmonizáció előkészítése:

A 2024. szeptemberétől életbelépő teljesítményértékelési rendszernek jogszabálykövetése és a folyamatokra való felkészülés.

Pedagógusok tervezett szempontjai (10): Eredményesség, hatékonyság; munkaterhelés-terhelhetőség; pedagógiai és szakmai minőség; gyermekek, munkatársak értékelésének rendszeressége, megfelelősége; munkafegyelem, határidők betartása; kommunikáció, szakmai együttműködés; tehetséggondozás, felzárkóztatás; kapcsolat a szülőkkel, családokkal; motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás; Egyedi intézményi értékelési szempont.

Óvodavezetők tervezett értékelési szempontjai: (8): Intézményi feladatellátás eredményessége; erőforrásokkal való gazdálkodás; stratégiai szemlélet; vezetői kommunikáció és irányítás; kapcsolat a szülőkkel, családokkal; kapcsolat a fenntartóval; motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás; fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont.

A belső ellenőrzés további céljai, típusai, tartalmi:

- Nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörökben dolgozók munkafolyamatainak, eredményességének ellenőrzése, értékelése, teljesítményértékelése.
- A felelősi rendszerben megbízatással rendelkezők feladatainak és az SZMSZ-ben meghatározott tervezési-beszámolási és egyéb dokumentálási kötelezettségeik ellenőrzése, a felső vezetők közötti munkamegosztás szerint.
- A titkári feladatok, főként az iktatási és az általa is használt, jelszóval rendelkező felületeken való munkafolyamatok ellenőrzése.

- Vezetői önellenőrzés-és a belső ellenőrzési folyamatszabályozás nyomon követése: a belső intézményi gazdasági, működési, pedagógiai szabályzatok, stratégiai dokumentumok, intézkedési tervek nyomon követő saját készítésű táblázat szerint megfelelőségi vizsgálata.
- A belső ellenőrzési nyomvonalak, felelős működtetésének biztosítása. (gazdasági, pedagógiai-szakmai, tanügyigazgatási stb.)

VII. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS –KOMMUNIKÁCIÓ

Az Intézményi Éves munkaterv szerint, a szakmai munkaközösségek és vezetőik felé támasztott kiemelt feladat:

- Az óvodák közötti szakmai nyitottság növelése – és az *átjárható tanuló szervezeti formák erősítése* – a három szakmai munkaközösség közötti, együttműködés tovább fejlesztése.
- *Óvodaközi projekt munka erősítése – óvodaközi játékfelhívások kezdeményezése.*
- *A szakmai csoportok, munkaközösségek által, adaptálhatóvá tenni, hatékonyabban megosztani a sajátos, jó gyakorlatokat.* (óvodán belüli-csoportok közötti; óvodák közötti, a sajátos arculat szerinti pedagógiai tevékenységek bemutatását célzó, szakmai nyílt napok szervezése)
- *A megkezdett innovációs tartalmak átadásának sikerebb támogatása, megvalósítása.*
- A jó gyakorlatok felismerése, átadása, dokumentálása, folyamatok gyakorlatának erősítése. (Gyermekcsoportonként rögzítve, és a belső tudásmegosztási, hasznosulási útvonalakta támogatva)

Cél: A sajátos arculat szerinti munkaközösségi tartalmakra fókuszáltság növelése.

Növelni az óvodapedagógusoknak a saját szakmai szerepmegítélésüket, fokozni a kezdeményezőkézségüket, saját, szakmai ötleteik, meglátásaik kipróbálását, másokkal való megosztását.

Belső szakmai előadások szervezése./ Videóanyagok készítése, elemzése.

Jó gyakorlat menedzselési eljárás kiépítése. A már megkezdett új tartalmi újítások, ötletek projektgondozása, továbbfejlesztése.

1. Szakmai munkaközösségek

Bartók Úti Székhely:

„Környezetvédelem környezetkultúrára nevelés” munkaközösség

<u>IDŐPONT</u>	<u>FELADAT</u>	<u>FELELŐS</u>
SZEPTEMBER	Éves munkaterv megbeszélése, rögzítése Almaszüret a pallagi almáskertbe Szüreti családi nap az óvodában szülők részvételével Paradicsomnap- a paradicsom felhasználásának lehetőségei Szeptember 22 autómentes világnap	Bezzegh Anita munkaközösség vezető Projekt felelősök: Mókus csoport valamennyi óvodapedagógus Bezzegh Anita

	VAT? MOBILITY! pályázaton való részvétel Madársuli programban való részvétel Szeptember 23 Nemzetközi hulladékgyűjtő világnap Szelektív hulladékgyűjtők készítése a gyerekekkel közös.	Garai Gabriella Bezzegh Anita Szöllősiné Fórizs Katalin
OKTÓBER	Zene világnapja Gazdálkodj Akkusan! használt elem- gyűjtő versenyen való részvétel Október 4. Állatok világnapja Természettár látogatása, külső helyszíni foglalkozás Október 15 Kézmosás világnapja Tökös nap az óvodában (tökfaragás, sütőtök fogyasztás)	Szöllősiné F Katalin Nagyné Budai Emese Süni és Maci csoport Bucsku Zsófia valamennyi óvodapedagógus dajka nénik
NOVEMBER	Európai Mézes Reggeli programban való részvétel Márton napi vígasság megszervezése és lebonyolítása Agyagozás fazekas mesterrel	Bezzegh Anita Szöllősiné Fórizs Katalin Garai Gabriella
DECEMBER	Környezetvédelemmel kapcsolatos rajzpályázatokon való részvétel Luca napi kotyolás Karácsonyi hét- Mikulás Betlehemes műsor	Nyikáné Vass Mária Szöllősiné F. Katalin Projekt felelősök: Maci csoport
JANUÁR	Zöld óvoda program folytatása Év madara, év fája megválasztásának figyelemmel kísérése Jan 18 Hóemberek világnapja Hóemberépítő verseny az udvaron	Bezzegh Anita Nagyné Budai Emese Bucsku Zsófia
FEBRUÁR	Gondoskodás a nálunk telelő madarokról. Új etetők készítése és kihelyezése az udvaron. Február 2. A vizes élőhelyek napja Farsangi hét	Bezzegh Anita Nagyné Budai Emese Projekt felelősök: Süni csoport
	Március 3. A vadon élő állatok világnapja	valamennyi pedagógus Bucsku Zsófia

MÁRCIUS	<p>Március 6. Energiatakarékossági világnap Március 20. A költészet világnapja Március 21. Az erdők világnapja – séta a Nagyerdőre a nagycsoportosokkal Március 22. A víz világnapja – vizes játékok , kísérletek Március 23. Meteorológiai világnap Csapadékgyűjtő edény használata- esővíz megszedése locsoláshoz. Tavaszi veteményeskert előkészítése, veteményezés, kerti napló vezetése</p>	<p>Nyikáné Vass Mária Bezzegh Anita Szöllősiné Főrizs Katalin Garai Gabriella Bucsku Zsófia valamennyi óvodapedagógus valamennyi óvodapedagógus dajkanénik</p>
ÁPRILIS	<p>Április 7. Az egészség világnapja- egészséges ételek, italok készítése csoportonként Április 22. A Föld napja alkalmából egynyári növények ültetése az óvoda virágos kertjébe Családi délután a szülőkkel Április 27. A vakvezető kutyák világnapja- Kutyabemutató Április 29. Nemzetközi táncnap Táncház az óvoda udvarán</p>	<p>valamennyi óvodapedagógus Projekt felelősök: Maci csoport valamennyi óvodapedagógus dajkanénik Bezzegh Anita Szöllősiné Főrizs Katalin</p>
MÁJUS	<p>Május 4. A tűzoltók napja- látogatás a tűzoltóságra, tűzoltók munkájával való ismerkedés Május 10. A madarak és fák napja- külső helyszíni foglalkozás a tanösvényen Május 20. A méhek világnapja Május 22. Kihívás napja (Challenge Day) – mozogjuk együtt az óvoda udvarán Gyermeknap kirándulás a Hortobágyi Nemzeti Parkba</p>	<p>Nagyné Budai Emese Bezzegh Anita Garai Gabriella Nagyné Budai Emese valamennyi óvodapedagógus dajkanénik</p>
	<p>Június 5. Környezetvédelmi világnap Újrahasznosított hulladékból készített tárgyak versenye szülők bevonásával</p>	<p>Nyikáné Vass Mária</p>

JÚNIUS	Június 10. A kézművesség világnapja Mezítlábas ösvény kialakítása az udvaron Vizes játékok olimpiája Levendulaszüretelés az udvaron Szárítás után mosdók, öltözők illatosítása Gyerek hét Apák napja Nemzeti összetartozás napja Környezetvédelmi világnap	Bezzegh Anita Szöllősiné Fórizs Katalin Dajka nénik Projekt felelősök: Süni csoport Projekt felelősök: Mókusz csoport Bezzegh Anita Nyikáné Vass Mária
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Babits Utcai Telephely

„A harmonikus testi fejlesztés és egészséges életvitel megalapozása” munkaközösség munkaterve

A munkaközösség tagjai: A Liget Óvoda Babits Mihály Utcai Telephelyének óvodapedagógusai

A munkaközösség vezetője: Técsi Erzsébet

A munkaközösség céljai:

- A testi -, lelki egészség megőrzése élmények nyújtásával.
- Egészségtudatosság fejlesztése.
- Egészséget óvó, az egészséges életvitelt szem előtt tartó személyiség kibontakoztatása, formálása.
- Kiegyensúlyozott gyermekek nevelése, a pozitív önérvényesítést hangsúlyozva.
- A testedzéssel kapcsolatos tervszerű személyiségfejlesztés.
- A munkavégzés magas szintű színvonalának megtartása.
- Ismeretek bővítése a szakmai fejlődés elősegítése érdekében.

A munkaközösség feladatai:

- A gyermeki igény –, és szükséglet feltérképezése.
- Önbizalom fejlesztése. Pozitív, asszertív önérvényesítés, önértékelés képességének fejlesztése, az óvodáskorú gyermekek körében.
- Az érzelmi intelligencia, az EQ támogatása.
- Erkölcsi érzék, szociális tanulás fejlesztése.
- A gyermeki szorongás, belső feszültség oldása.
- A lelki, mentális jólétet erősítő, fejlesztő, szervezett programokban való részvétel.
- Nevelő munkába beépített „Örömvár” projekt. 1 – 1 téma feldolgozása az adott nevelési év minden hónapjában. Játékörök bővítése.
- „Öröm Manó postaláda” hívókártyákkal. (érzelemfejlesztő játékok hívóképekkel, Öröm Manó kesztyűbábbal)
- Konstruktív együttműködés, kooperáció.
- Az óvodai élet mindennapjaiban az egészséges életvitel hangsúlyozása.
- Mozgáskultúra, állóképesség fejlesztése. Változatos mozgásos programok szervezése óvodán belül, valamint óvodán kívül.
- A rendszeres testmozgáshoz szükséges feltételek biztosítása.
- A gyermekjoga és a mindennapi mozgás összekapcsolása.
- Az egészséges táplálkozás igényének kialakítása.

Intézményi Munkaterv/2023-2024. nevelési év

- Egészséges ételek, italok készítése, fogyasztása, új receptek kipróbálása, minden hónapban.
- Az egészséges életmód szokásainak fejlettségét mérő megfigyelési szempontok eredményeinek kiértékelése, az erősségek – gyengeségek összegyűjtése (I. és II. félévben).
- A gyakorlati munka színesítése, az infokommunikációs technikák, eszközök, eljárások tudatos alkalmazásával.
- Életszemlélet alakítása a családok körében.
- Szakirodalom bővítése az egészségneveléssel kapcsolatban.

SZEPTEMBER:

- Munkaterv megbeszélése, rögzítése.
- Felelős: Király Tímea Krisztina

OKTÓBER:

- A gyaloglók világnapja alkalmából „Hátizsákos sétanap” szervezése csoportonként. (2023. október 5.) (Felelős: Técsi Erzsébet)
- Lelki egészség világnapja – „Ép testben, ép lélek” – Téma nap (2023. október 10.) (Felelős: Király Tímea Krisztina)
- A kézmosás világnapja alkalmából (2023. október 13.) – „Pancsoló délelőtt” szervezése. (Felelős: Dávid Erika)
- A látás világnapja (2023. október 16.) (Szombatiné Piczil Mária)

NOVEMBER:

- November a fogászat hónapja. Prevenció a fogszuvasodás és fogágybetegségek megelőzése érdekében. Fogorvosok meghívása óvodánkba. (2023. november 2.) (Felelős: Király Tímea Krisztina)

DECEMBER:

- Mézes gyümölcssaláták készítése, megkóstolása. (2023. december 7.) (Felelős: Szombatiné Piczil Mária)

JANUÁR:

- Gyógyteák kóstolása az óvodában. (2024. január 11.) (Felelős: Szöllősi Krisztina)

FEBRUÁR:

- Turmixok készítése, fogyasztása. (2024. február 7.) (Felelős: Szijjártóné Johan Anita)

MÁRCIUS:

- Ásványvizek, tisztított víz fogyasztása – A víz világnapja alkalmából tevékenységi nap szervezése. (2024. március 22.) (Felelős: Dávid Erika)

ÁPRILIS:

- Az egészség világnapjának megünneplése, egészséghét – tevékenységi napok keretében. (2024. április 2 – 2024. április 5.) (Felelős: Técsi Erzsébet)
- HAPPY – HÉT (2024. április 2 – 2024. április 5.) (Felelős: Szijjártóné Johan Anita)
- Nemzetközi táncnap alkalmából (2024. április 29.) – Táncház szervezése (Felelős: Szöllősi Krisztina)
- Tavaszi kirándulás megszervezése. (Felelős: Técsi Erzsébet)

MÁJUS:

- A magyar sport napja alkalmából – Tevékenységi nap szervezése. (2024. május 6.) (Felelős: Szijjártóné Johan Anita)
- A nyári szabadidős tevékenységekhez szükséges játékgyűjtemény összeállítása. (Felelős: Szöllősi Krisztina)

A munkaközösségi megbeszélésekre minden hónap harmadik hetében, szerdánként kerül sor.

Tessedik Utcai telephely:

„Kommunikáció központú munkaközösség”

Határidő	Program, ünnep, rendezvény	Felelős
Szeptember 12. kedd	Intézményi csoportos anyanyelvi program beindítása	Korpai Beata
Szept. 29. Péntek	Őszi szüreti hét, szüreti családi tevékenységi délután: - Mesék szárnyán- óvodapedagógusok dramatizálása	Alma csoport - <i>nagyprojekt</i> Hegyiné Berki Edit
Október 02. - 06.	"Anyanyelvünk hete" -Magyar népmese napja -mese előadás - Ákom-Bákom bábcsoport - "Mesés kiállítás" az óvoda folyosóján -Zene világnapja – utazás a zene világába -Látogatás a népmese pontba?? Tímárházba??? -"Lapozgató" Országos Könyvtári Napok (okt.2-8) - A nagy- és a középső csoport látogatása az Árpád Vezér Általános Iskola könyvtárában - anyanyelvi játékok a csoportokban	Szilágyi Judit- nagyprojekt óvodapedagógusok Hegyiné Berki Edit Szilágyi Judit Kiss Andrásné Hegyiné Berki Edit óvodapedagógusok
Október 13. péntek	<i>Érzelmi intelligencia napja</i> - "Ép testben ép lélek" - mesés jóga foglalkozások	Hegyiné Berki Edit <i>kisprojekt</i>
November 13. hétfő	<i>A magyar nyelv napja:</i> - közös vers mondása az udvaron - anyanyelvi játékok a csoportokban - szülői mesedélután a csoportokban	Székelyné Veres Erika <i>kisprojekt</i>
December. 04.-22 hétfő	<i>Adventi mesenaptár</i> – az óvoda folyosóján	Kiss Andrásné
Január 22. hétfő	<i>Magyar Kultúra napja</i> - Gyöngybokréta népi kultúra bemutató (néptánc, népdal, népi játék) – Magyar kultúra: saját készítésű video projector Helyi értékeink: kiállítás	Szilágyi Judit <i>kisprojekt</i>
Február 14. szerda	<i>Nemzetközi Könyvajándék napja</i> – Adj egy könyvet ajándékba – tevékenység nap - kedvenc mesekönyv behozása a csoportba - csoportok új mesekönyvet kapnak	Kiss Andrásné <i>kisprojekt</i>
Március 06. szerda	"Mesék szárnyán" óvodapedagógusok meseelőadása	Kakszi Blanka <i>kisprojekt</i>

Április 02. kedd	<i>Gyermekkönyvek nemzetközi napja – a meseírás ünnepe</i> -A mi mesekönyvünk: óvodai közös, saját készítésű mesekönyv írása, illusztrálása a gyermekek és a szülők bevonásával –“A csoportom meséje” – közös mese alkotása a csoportokban	Orosz Ferencné <i>kisprojekt</i>
04.11. csütörtök	<i>Magyar költészet napja – területi versmondó verseny</i>	Korpai Beáta óvodapedagógusok <i>nagyprojekt</i>
06.03.- 06.07.	<i>Gyermekhét:</i> - Liget Ki Mit Tud? - Kirándulás (Bánki Tájház? Tanya?) - ovi fagyó nap - Ákom-Bákom bábcsoport műsora - Családi nap apák napjával egybekötve	<i>Gesztenye csoport</i> Szilágyi Judit Székelyné Veres Erika Kakszi Blanka Hegyiné Berki Edit <i>nagyprojekt</i>

2. Szervezeti egységeink és vezetőik kapcsolattartási rendje

Felső vezetői megbeszélés - óvodavezető, óvodavezető helyettesek

A vezető és a nevelőközösség találkozási rendjének megfelelő óvodában, az ott dolgozó óvodavezető helyettesével.

Nevelőközösségi – óvodánkénti -értekezletek, megbeszélések

Rendszeresség: Hét/1 alkalom

Hó/első hét óvodavezető

Hó/második– óvodavezető helyettesek által vezetett

Bartók: hétfő

Tessedik: kedd

Babits: szerda

Munkaközösség megbeszélés -óvodánként

Rendszeresség: havonta/1 alkalom

Havonta/harmadik hét/csütörtök

Pedagógiai program szerinti feladataink projekt megbeszélései, az adott óvoda heti nevelőközösségi megbeszélési napján – ez lehet a nevelőközösségi, vagy munkaközösségi megbeszélések keretén belül is, - illetve eltérő napon, vagy a hónap negyedik hetén, de a projektvezető irányításával és levezetésével történik meg. Így döntése alapján, bármelyik héten összehívható, az adott programfeladattól, projektől függően.

A felső és középvezetők minden hónap elején, már a következő hónapban következő projektekre való kitekintéssel előre segítik az időben történő felkészülést, a projektfelelősökkel való egyeztetést. A projekt megbeszéléseken aktívan részt vesznek és feladatot vállalnak a felső vezetők is, maguk is végeznek projektfelelősi feladatokat.

Nevelőtestületi Értekezlet – három óvoda: nevelési év/ 3 alkalom

Alkalmazotti Értekezlet -három óvoda: nevelési év/ 2 alkalom

Nevelőmunkát segítő és egyéb munkakörben dolgozók kapcsolattartása

Kiemelt: félév/1 alkalom, értékelő, tanácskozó megbeszélés

Munka, vagy projekt megbeszélések: aktuálisan az adott feladatok szervezésének folyamatában, illetve lezárásában, értékelésében.

Óvodaközi csoportok megbeszélései:

Intézményi önértékelést és fejlesztést támogató munkacsoport megbeszélései:

minimum negyedévente/1 alkalom és minden önértékelési feladathoz rendelt, illetve szükség szerint.

Anyanyelvi koordinátorok megbeszélése: negyedévente/minimum egyszer.

A megbeszéléseken az óvodavezető részt vesz, illetve koordinálja a folyamatokat az óvodavezető helyettesekkel együtt.

A koordinátorok a nevelőközösségeik felé, illetve szükség szerint egyénileg is minden hónapban biztosítják a megbeszélést, szakmai segítségnyújtást, konzultációt.

Egyéb megbeszélések, pld: Tehetségkibontakoztatást segítő team általában a három óvoda közötti tagok részvétele miatt, a hónap negyedik hetében valósítjuk meg, negyedévente.

Vezetői megbeszélések:

A három felső vezető személyes találkozásával megvalósuló, vezetőségi megbeszélés, általában a Tessedik utcai óvodában történik. (gyakorisága változó, feladat és igény szerint)

Kiterjesztett vezetőségi ülés: felső-és középvezetők kapcsolattartása
nevelési év/ minimum 3 alkalom

Tervezett időpontok:

-2023.09.08. (péntek)

-2024.01.08. (hétfő)

-2024.03.04. (hétfő)

Nevelési év előkészítő ülés: a 2023-2024. nevelési év, nyitó nevelőtestületi értekezlete (2023.08.25.) előtt, **2023.08.23. (szerda)**

Óvodaközi-munkaközösségi konzultáció -óvodavezető, három munkaközösség vezetői –
nevelési félévente (minimum 2 alkalom)

2023.10.13. (péntek)

2023.04.02. (kedd)

Vezetői belső konzultáció

Egyéni, vagy a gyermekcsoportot érintően a dolgozókkal

- fontosabb személyes beszélgetések
- a gyermekcsoport belső életét, fejlődését, működését érintő megbeszélések

Csoportos megbeszélések:

Új feladat: Csoport konzultáció. A 2023-2024 nevelési évben, minden gyermekcsoportban negyedévente a csoportban dolgozó óvodapedagógusok, nevelőmunkát közvetlenül segítő dajka és pedagógiai asszisztens közös megbeszélést szerveznek, melyről egy belső egyedi készítésű nyomtatványon, mely a csoportban vezetett kötelező dokumentumok részét fogja képezni, felvezetik a megbeszélés időpontját, és rövid tartalmi összefoglalóját. A megbeszélésre minimum 45 perc – 90 perc fordítható és aláírásukkal is igazolják a megtartását a csoportok. Amelyik óvodában, csoportban előre jelzik és igénylik az óvodavezető is részt vehet a megbeszélésen, de elsőként ajánlott a csoporton belüli megbeszélést megtartani.

Célunk, hogy az időközönként egy-egy óvodában, csoportban, később tapasztalt nem kommunikált problémák megoldására, asszertív kommunikációs kereteket teremtve, segítsük elő, hogy minél hamarabb és hatékonyan, időben rendeződhessenek a felmerült kérdések, illetve ha szükséges, a felső vezetők is gyorsabban tudjanak segítséget nyújtani.

3. Kiemelt, elsődleges belső partner kapcsolat

Szülők, Szülői munkaközösség

A gyermekcsoportok szülői értekezleteinek időpontjait jelen munkaterv tartalmazza a „Pedagógiai feladatterv” táblázatban. Mindhárom óvodánkban, *mind a 9 csoportunkban*, az elmúlt nevelési évtől kezdődően, *3 szülőértekezletre kerül sor, egy nevelési évben.* A Pedagógiai Program életkori csoportokhoz rendelve ajánlott témaköreit is alapul vesszük a szülőértekezletek megszervezésében. *Az elmúlt nevelési években kitüntetett szerepet szántunk a szülő-óvoda partnerkapcsolataink formai és tartalmi fejlesztésére*, leginkább a fogadóórák szervezési gyakorlatának és módszereinek a korszerűbbé tétele, a nyílt napot követő szülői konzultációk szervezése, különböző témában összevont szülőértekezletek, fórumok szervezése, és leginkább a csoportos szülőértekezleteken a nyitott óvoda szemléletünk jegyében a szülőkkel való kölcsönös bizalom és reflektivitás növelése érdekében, a gyermekekkel kapcsolatos szülőknek szóló interaktív rövid játékos feladatok megvalósítása. Óvodavezetőként több csoportban tapasztaltam, hogy a szülőértekezleteken a rövid kis játékok jelentősen segítik a csoportok szülői közösségének összhangját, egymás gyermekeire való nyitottságuk erősödését. A következő nevelési évben is kiemelt feladatként határozzuk meg a szülőértekezleteken, a szülőknek a saját gyermekükről alkotott gondolataik által, a családi nevelési elképzeléseik, tapasztalataik megosztását szolgáló rövid játékok szervezését, melyek által, az óvodapedagógusok és a szülők is jobban megismerhetik egymást és a gyermekek neveléséhez is értékes információkat kaphatnak.

A legjobb példákat, mint belső hasznosítási lehetőség, a nevelőtestületi értekezleten is újra kiemeljük 2023. 08.25-én.

Pl: Micimackó nagy csoport játéka – ezen belül is a 3. szülőértekezleten a nagy csoportos évzáró-ballagó ünnepség szervezését kezdő a „Micimackó posta” – „Mi leszek, ha nagy leszek anya, apa szerint” játékot, mely során a szülők kis üzenőlapokon felírták, hogy szerintük mivel fog foglalkozni a gyermekük, ha nagy lesz, illetve a gyermeket mi foglalkoztatja leginkább így az iskolakezdés előtt. A felolvasott gondolatok derűtséget, meglepettséget, meglepődést, vagy helyeslést váltottak ki a szülőtársakból, illetve jó volt látni a gyerekeket jól ismerő óvodapedagógusok jelzéseit, észrevételeiket is. A kis posta-lapokat, egy nagyobb, díszesen címzett borítékba tesszük és a Babits ovi elkezdett évkönyvébe helyezzük. Melyet szeretnénk folyamatosan, más eseményeket is megörökítő képekkel együtt, a szülőkkel, gyerekekkel közösen vezetni és fentartani a következő kis generációknak is.

Továbbra is kiemelt feladat minden szülőértekezlet előtt, a főbb napirendi pontokat egyeztetni, az óvodavezetővel is, és írásban is elküldeni. Így szeretnénk szavatolni, hogy mind a három óvodánkban biztosított az óvodavezetői felkészült jelenlét és a várható kérdésekre, szülői témákra is megfelelően biztosítható a minőségi idő.

A szülők a következő nevelési évben is kérhetnek **vezetői fogadóórát bármelyik óvodában**, mely lehetőség szerint az adott óvoda vezetői munkarendjéhez igazodva kerül egyeztetésre, de kérésre, az SZMSZ és házirend szerint biztosítható, bármelyik napon, bármelyik óvodában.

A vezető-szülői szervezetek konzultációi továbbra is kölcsönösen kérhetőek, de óvodavezetőként, minden csoporttal kezdeményezem a találkozást, legalább egyszer a nevelési évben. Ezeket az alkalmakat is szívesen fogadják *a csoportok szülői munkaközösségei* és az

aktuális csoportot érintő témák mellett, szívesen beszélünk a teljes óvodát érintő fejlesztő elképzelésekről, javaslatokról, és a felmerülő esetleges problémákról is.

Az elmúlt nevelési évben a kölcsönös találkozási szándék és egyeztetés mellett sem tudott megvalósulni a Katika csoport szülői munkaközösségi tagjaival a találkozás, így a nevelési év első negyedévében őket szeretném meghívni először a megbeszélésre.

Tervezetten, december és január hónapokban kezdeményezem a csoportokkal való találkozást, hogy a második nevelési félévben, a megbeszélések felvetéseinek teljesülési eredményessége is monitorozható legyen. A csoportok szülőértekezletén tájékoztatom a szülőket is erről a lehetőségről és ezáltal fel is kérem őket, hogy a találkozóra egyeztessenek a szülőtársakkal, közösséggel, a konzultáció témáiról, az őket foglalkoztató kérdésekről.

Intézményi szülői munkaközösségi ülés: mind a 9 csoport szülői munkaközösségének tagjainak részvételével.

A nevelési év kezdete előtt: 2023.08.28. hétfő

Az ülést személyes jelenléttel szervezzük, de ha indokolt lenne, akkor online formában is be lehet kapcsolódni.

A közös munka napirendje, a dokumentumok korrektúra szövege, emailben is kiküldésre kerül. (Házirend módosítása, Pedagógiai Program Boldogságóra programtartalmai beintegrálása)

Indoklás: A Babits óvodánk által benyújtott Boldog Óvoda pályázaton elnyertük a lehetőséget, hogy 1 évre részt vehetünk a programban.

Intézményi éves munkaterv ismertetése, szülők által történő véleményeztetése.

Nevelési év, nyitó ülés: 2023.09.11. (hétfő)

- ***Intézményi portfólió értékelési eredményei. – Különösen a partneri, szülői igény és elégedettségi kérdőív eredményeire. Az intézkedési tervek összegzése, közös véleményezés, további észrevétel, javaslat megtétele.***
- ***Az intézményi tanfelügyeleti intézkedési terv szerinti éves kiemelt feladatok integrálása az Éves munkatervbe, az intézmény pedagógiai folyamataiba.***
- ***Óvodánkenti pedagógiai programok, kiemelt nevelési-tanulási, mérési és fejlesztési céljaink, feladataink.***
- ***Óvodák sajátos arculata szerinti legfőbb éves célkitűzéseink, óvodai pedagógiai fejlesztési koncepciónk.***

További tervezett ülések: 2024.02.05. (hétfő)

Záró ülés: 2024.07.01. (hétfő)

Amennyiben a nevelési évben szükség van rá, óvodánként is tartható – a 3 csoport részére is – ülés.

VIII. Az intézmény külső kapcsolatai

A külső szervezetekkel, intézményekkel való kapcsolattartást, a jogszabályi előírások alapján, a szakmai tevékenységeink, céljaink, feladataink eredményes megvalósítása érdekében, tudatosan, tervezetten és az aktuális folyamatokhoz kapcsolódóan, a kölcsönös partneri és minőségi együttműködést és eredményességet fenntartva, fejlesztve, az SZMSZ és a Pedagógiai Programban rögzítetteknek megfelelően működtetjük az intézményeink külső kapcsolatait.

Az intézmény elsődleges partnerkapcsolatai

Felelős kapcsolattartó személyek: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek

A fenntartóval a jogszabály szerinti együttműködést folyamatosan biztosítjuk. Mind a munkafolyamatokban, mind a kapcsolattartásban a jogszabályok szerinti és minőségi munkavégzésre törekszünk. Intézményi képviselői ellátásunkban a felső vezetők a kompetenciájuk szerint (SZMSZ-ben rögzítve) és az óvodavezetővel egyeztetve vesznek részt.

Az óvoda fenntartója

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata

Elsősorban:

- Humán Főosztály

- Intézményfelügyeleti Osztály

Kiemelt feladat: a fenntartói elvárások szerinti, feladategyüttműködési eljárásrendek működtetése, kapcsolattartás, egyeztetés.

Debreceni Intézményműködtető Központ

Felelős kapcsolattartó személyek: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek, óvodatitkár-ügyintéző

Az óvodaműködési folyamatokban való munkakapcsolattartás, Munkamegosztási Megállapodás szerinti együttműködési rend alapján.

A költségvetés szerinti gazdálkodási, pénzügyi, leltározási, feladatok ellátásában való szoros munkavégzés.

Kiemelt feladat: gyermekétkeztetés ellátás, számlázás, üzemeltetés-karbantartás, munkaügyek.

A DIM belső ellenőrzési terve szerint kiírt területre vonatkozóan, a pontos felkészülés, adatszolgáltatás.

A nyitott óvoda szemlélet jegyében, a meglévő pedagógiai partnerkapcsolataink, együttműködési tartalmait gazdagítjuk, illetve partneri rendszerünket bővítjük, az Intézményi Éves munkatervben foglaltaknak megfelelően.

Az óvoda kiemelt pedagógiai kapcsolatai:

Felelős kapcsolattartók: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek

- ***Oktatási Hivatal Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ***

- Pedagógiai-szakmai szolgáltatások igénybevétele
(az éves országos igényfelmérőlap alapján)
- Pedagógiai-szakmai ellenőrzés, minősítés
(az éves munkatervben rögzítettek szerint)
- Pedagógus továbbképzések
(Őszi, tavaszi Pedagógiai napok)
- Szakmai programok, projektek
(pl.: „Varázsjáték foglalkozások” igénybevétele óvodáinkban)
- Pedagógia könyvtár

További kiemelt intézményi kapcsolatok

A gyermekek fejlődésének vizsgálatához kapcsolódó szervezetek

Kiemelt felelősök: óvodavezető, óvodavezető helyettesek, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok

- ***Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat – Szakértői Bizottság***
Szakértő Bizottsági Vizsgálat kérése, SNI állapot felülvizsgálat bonyolítása
- ***Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Debreceni Tagintézménye***

Gyermekfejlődés vizsgálatok; BTMN járási szakértői vizsgálat, felülvizsgálat;
Nevelési tanácsadás

Fejlesztőpedagógus által nyújtott szolgáltatások:

- általános képességfejlesztés, iskolára való felkészítés
- tehetséggondozás táblajátékokkal

Logopédiai ellátás biztosítása az óvodákban; a 3 és 5 éves gyermekek szűrése;
tanácsadás, kapcsolattartás szülőkkel, óvodapedagógusokkal.

Kiemelt feladat: a gyermekek egyéni fejlődésének nyomonkövetése, az óvodai mérés-értékelés, a gyermek egyéni portfóliója alapján, a kiemelt figyelmet, illetve különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, sajátos pedagógiai ellátása során, a külső szakemberekkel való kapcsolattartás és a szakértői véleményben foglaltaknak megfelelő ellátás biztosítása, a szülők bevonása, tájékoztatása.

- **Debreceni Bárczi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium**

A 2023-2024. nevelési évben a jelenlegi gyermekfejlődési előmenetek alapján nincs kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő SNI státuszú gyermek a három óvodánkban.

Ugyanakkor az intézmény által meghirdetett szakmai napokra, (nyílt napra is) valamint, a Debreceni POK, Pedagógiai napok szervezésében, megvalósuló előadásaira a következő nevelési évben is figyelemmel követve az intézményt, részt kívánunk venni.

- **DMJV Család –és Gyermekjóléti Központ**

Kiemelt feladatok:

A gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésének biztosítása.

Gyermekvédelmi éves beszámoló elkészítése.

Előadások, tanácskozásokon való részvétel, esetmegbeszélés.

Felelős: Szíjjártóné Johan Anita

- **Óvodai szociális segítő: Matiscsák Krisztina**

Az óvodai szociális segítő tevékenység működtetésének koordinálása mindhárom óvodánkban. A következő nevelési évben is minden gyermekcsoportban tájékoztatjuk a szülőket a szociális segítő tevékenységekről, minden családukat egyéni tájékoztató levélben is informálunk. Amennyiben lehetőség van rá, meghívjuk a szociális segítő munkatársat szülőértekezletre is, hogy bemutatkozhasson az új induló kis csoportosainknak is.

Intézményünkben minden csoportban szívesen fogadták a segítő jelenlétét, az óvodapedagógusokkal jól együttműködött. A következő nevelési évben is szeretnénk kezdeményezni általa is szervezett közösségi, szabadidős programot valamelyik óvodánkban, illetve szeretettel hívjuk meg óvodai programjainkra is.

Kapcsolattartók: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek

- **Héra Család- és Gyermekjóléti Szolgálat**

Gyermekvédelmi éves beszámoló elkészítése.

Felelős: Szíjjártóné Johan Anita

Óvodáinkban, a Gyermekvédelmi és esélyegyenlőségi éves munkaterv szerint biztosítjuk minden gyermek számára a külső jogszabályoknak és az ezekkel koherens, a belső szabályzóinkban biztosított jogaiknak a maximális és egyéni szükségleteiknek, állapotuknak, sajátos helyzetüknek megfelelő nevelést és ügyeik ellátását. Intézményeinkben nevelési évente ritkán, egy-egy esetben szükséges, a szülők házasságfelbontása és a gyermekelhelyezés kapcsán különös figyelemmel lenni a gyermekekre és a családra, illetve pedagógiai jellemzést készíteni a bírósági eljárás során.

Óvodavezetőként személyesen a szülőkkel és az óvodavezető helyettesekkel koordinálva, az óvodapedagógusokkal segítő, támogató együttműködésben sikeresen biztosítjuk a gyermekek

óvodai nevelését és az aktuális helyzetben a szülőkkel való, jogszerű kapcsolattartást. A gyermekvédelmi felelőst tájékoztatom, illetve értesítjük az egyes gyermekügyekről.

A következő nevelési évben már nem lesz óvodásunk a gyámság alatt álló, a DSZSZK – otthonában lakó gyermek, (iskolába fog járni) de szeretnénk továbbra is nyomonkövetni a fejlődését és a kapcsolatot tartani vele, a GYÁM és az otthon munkatársai engedélyével.

A Pedagógiai Program megvalósítását támogató, szakmai feladatinkhoz köthető kapcsolatok

Kiemelt területek:

- ***Óvoda-Iskola átmenet támogató kapcsolatok:*** Debreceni Német Általános Iskola, Ibolya Utcai Általános Iskola, Debreceni Szoboszlói Úti Általános Iskola. Eddigi kiemelt partneriskolánkkal, a Debreceni Árpád Vezér Általános Iskolával, a többszintű együttműködés színtereinek, a tevékenységek körének és tartalmainak rendszerszintű gyakorlatként való működtetése.
- ***Tehetséggondozás, tehetségtámogató rendszer kiterjesztése, gazdagítása.***
- ***Könyvtár programok, Gyermekkönyvkiadókvaló programok megvalósítása.***
- ***Óvodakert, fenntarthatóságra nevelés, környezetvédelem, egészségfejlesztés.***
- ***Mentális egészségfejlesztés; szociális képességek megsegítése, érzelmi intelligencia erősítő tevékenységek, programok, Boldogóvoda kapcsolatok.***
- ***Külhoni kapcsolatok ápolása, mesterpedagógus programhoz kapcsolódóan.***
- ***Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar.***

Továbbá, elsősorban, a Pedagógiai Program és az SZMSZ-ben foglalt szervezetek – Éves Intézményi munkaterv és a Munkaközösségi munkaterv, valamint a csoportok, pedagógiai, Éves tevékenység tervei szerint:

- Vojtina Bábszínház
- Méliusz Juhász Péter Könyvtár
- Csimota Gyermekkönyvkiadó
- Debreceni Pagony könyvesbolt
- DEMKI; DEMKI-Tímárház; Déri Múzeum,
- Ákom – Bákó Bábcsoport
- TERMÉSZETTÁR Debrecen
- MLSZ-Hajdú Bihar Megyei Igazgatóság
- Piruet Tánctudó
- Debreceni Rendőrkapitányság
- Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Mentőállomás Debrecen
- Debrecen Nemzetközi Repülőtér
- MEA Művészeti iskola
- Kodály Filharmónia Debrecen
- Magyar Úszó Szövetség
- Sziget-kék Tematikus Park
- Oláh Gábor Utcai Sportcentrum
- Agóra Tudományos Élményközpont
- Külső, tehetségtámogató, külön foglalkozások vezetői
- „Jobb veled a világ alapítvány” – Boldogságóra programja
- HUMUSZ SZÖVETSÉG
- Magyar Madártani Egyesület (MME)

Felelős: óvodavezető, óvodavezető-helyettesek, kulturális programok felelőse, óvodapedagógusok

Társadalmi felelősségvállalásunk-másokért végzett tevékenységeinkhez köthető kapcsolatok:

- Szivárvány” Családok Átmeneti Otthona
- Leukémiás Gyermekekért Alapítvány
- Családsegítő szervezetek
- Külhoni magyar segélyszervezetek

Felelős: óvodavezető, helyettesek, gyermekvédelmi felelős

Óvoda-egészségügyi rendszer; Gyermekek egészségügyi ellátás:

- **Védőnői munkaterv szerinti** kötelező feladatellátás. Kiemelt időszakok: november, január, április. Folyamatos, kölcsönös a kapcsolattartás az SZMSZ szerinti feladattartalommal.
- **Kiemelt feladat az induló kis csoportokban:**
 - a gyermekek, *Adatlapjának* felvétele, egyeztetés a csoportba járó gyermekekkel kapcsolatos esetleges egészségügyi kérdésekről (GDPR betartása mellett)
 - a fejtevésségről kiadott tájékoztató és nyilatkozat egyeztetése
 - szülőértekezleteken való részvétel lehetősége, illetve a befogadás, beszoktatás, szobatisztaság kérdésével kapcsolatos tanácsok kérése, egyéb, pld: oltásokkal kapcsolatos szülői kérdések megválaszolása.
 - a tanköteleskorú gyermekek és iskolakezdők: 5. életévben végzett gyermekorvosi vizsgálat és egyéb dokumentációk kezelése.
- **Fogászati szűrés szervezése (nevelési év/1 alaklom)**

Bölcsőde-Óvoda kapcsolat:

Óvodáinkból szívesen látogatunk el a bölcsődék és családi bölcsődék/napközik szülői értekezletére, rendezvényeire, nyílt napjaira.

Minden nevelési évben szívesen teszünk eleget a Margit téri bölcsőde meghívásának és mutatjuk be óvodánkat a leendő kis csoportos gyermekek szüleinek.

Valamint, az óvodaválasztás előtt álló szülőket, szeretettel várjuk ” **Óvodába-hívogató**” rendezvényeinkre, ahol megismerkedhetnek óvodáinkkal, Pedagógiai Programunkkal, céljainkkal, intézményeink környezetével, valamint az itt dolgozó munkatársakkal.

Óvodákkal való kapcsolat

Kiemelten fontosnak tartjuk Debrecen és a régió óvodáival való szakmai kapcsolattartást, annak építését. Szívesen veszünk részt a tehetséggondozáshoz kapcsolódó nyílt napokon, bemutatókon, valamint a Debreceni POK szervezésében megvalósuló Pedagógiai Napok szakmai napjain; a Thaly Kálmán Utcai Óvoda bázisintézményi nyílt napjain.

Óvodánkban, néptánc fejlesztő-innovátori mesterprogramhoz kapcsolódóan, már második évben folytatódnak majd, a városi munkacsoport szakmai alkalmai.

Részt veszünk a gyermekeknek meghirdetett pályázatokon, versenyeken, rendezvényeken és az általunk szervezett „**Tavaszt rikkant a rigó**” városi szavalóverseny a 2023-2024 nevelési évben is megszervezésre kerül.

Óvodavezetőként, minden alkalommal részt veszek a városi óvodavezetői szakmai munkaközösség ülésein. A következő nevelési évben szeretnék vendéglátói lenni az óvodavezetői munkaközösség ülésének.

Általános iskolákkal való kapcsolat

- **Óvoda-Iskola partnerkapcsolat működtetése, gazdagítása**
- **Debreceni Árpád Vezér Általános Iskola**

A kibővített partneri együttműködési tevékenységek időpontjainak éves terv szerinti egyeztetése.

Lilla Téri Általános Iskolával az új együttműködési tartalmak rögzítése.

• **Óvodai belső feladatok:**

-A tanköteleskorú gyermekek csoportonkénti és óvodánkénti nyilvántartása, az iskolaválasztás előzetes felmérése gyermekenként, mely alapján meghívásra kerülnek majd az Iskolanyitogató szülőértekezletre az általános iskolák képviselői.

-A gyermekek iskolaérettségi felkészültségének, az egyéni fejlődésváltozás folyamatos nyomonkövetése, a szülőkkel való fogadóórák megtartása, a mérési eredmények, részeredmények alapján, egyeztetések. A tanköteles korú, de további egy óvodai nevelési évre felmentési kérelmet igénylő szülőkkel való konzultáció, a gyermek egyéni portfóliója alapján, a döntés mérlegelése, a gyermek fejlődésének legoptimálisabb biztosítása érdekében.

-„Iskolanyitogató” szülőértekezlet szervezése.

-A gyermekportfóliók alapján a szülői fogadóórák megtartása.

-***Nyílt-napok megtartása az azt követő háromoldalú (szülő, iskola, óvoda) közös konzultációval.***

-„Szülői visszajelzés a nyílt napról” kérdőív kiadása a szülőknek.

-„Nyílt napot lezáró iskolai visszajelző – értékelő lap” kiadása az iskoláknak.

Kiemelt feladat: Az elmúlt nevelési évben csak a Tessedik utcán valósult meg a tanítói közös nyílt nap, így a nevelési évben a Bartók és Babits óvodában is meghívásra kerülnek a tanítók.

Bartók úti óvodában: Lilla Téri Általános Iskolából és a partner, Debreceni Vörösmarty Mihály Általános Iskolából az intézményvezetők, tanítók meghívásával.

Babits és Tessedik utcai óvodába: Debreceni Árpád Vezér Általános Iskola, Debreceni Német Általános Iskola, Debreceni Egyetem Arany János Gyakorló Általános Iskola tanítóinak a meghívásával.

A szakmai konzultáción a szülők részére „megfigyelési szempontok”, a tanítók részére, a szakmai feladat és fejlesztési területek megfigyelésére „mazsoláztató-lap” kerül átadásra, ezek segítségével a látottak, a tapasztaltak alapján, kölcsönös reflektálás, kérdések, javaslatok megfogalmazása.

-Iskolaválasztás, az iskolai jelentkezés módjáról tájékoztató szülőértekezletek megtartása, a szülők segítése.

-Felmentési kérelmek megindításának segítése.

-Iskolai jelentkezési folyamatok megvalósítása.

• **Partneri Feladat:**

-Óralátogatás az első osztályokban, a volt óvodásaink meglátogatása.

-Leendő iskolát kezdő gyerekekkel, ***Iskolabetekintő*** óralátogatás.

-Iskolák, ***leendő elsős tanítók meghívása a szülői értekezletre: 2023.10.25. (szerda)***

-Nagy csoportosok, Nyílt napjaira, leendő elsős tanítók meghívása/ Közös konzultáció

Bartók Óvoda	Babits Óvoda	Tessedik Óvoda
<i>2023.11.22-23.</i>	<i>2023.11.20-21.</i>	<i>2023.11.08.-09.</i>

-Megállapodások alapján, vagy felkérésekre, egymás szakmai, tehetség kibontakoztató programjain való részvétel.

Az elmúlt nevelési évben az „Árpád csillaga” kulturális bemutatón egy nagyon színvonalas, szórakoztató rendezvény keretein belül csodálhattuk meg a diákok, köztük több, volt saját óvodásunk tehetségét is különböző művészeti ágakban. Ez a rendezvény nagyszerű lehetőséget adott együtt örülni a gyermekek sikereinek, és újra találkozni, a

gyermekkel és a szüleikkel, valamint az iskola remek tanári közösségét még jobban megismerni.

-Iskolapartneri igény és elégedettségmérő lap kiadása az iskoláknak.

-Iskolakezdő-Iskolapartneri elégedettségmérő és visszajelző lap: a különböző tevékenység-és képesség területekre vonatkozóan, tartalmazza, a tanító nének visszajelzéseit, a gyermekeknek, az iskolába lépéskor tapasztalható, iskolára való felkészültségüknek, az óvoda, iskolára felkészítő tevékenységeinek eredményességéről stb. (első negyed év vége)

-Óvoda-iskola partneri visszajelző lap a gyermekek fejlődési aspektusairól

A gyermekek első osztályos iskolai tanulási útjának eredmény és tapasztalati visszajelzései-az óvodai nevelés-tanulás relevanciájában. (év vége)

Partneri megállapodásaink éves munkatervének elkészítése. Iskolapartnerünkkel, személyes, óvoda-iskola közötti szakmai konzultáció szervezése a témában.

A kiemelt kapcsolatként nyilvántartott iskolákkal való egyeztetés, meghívás egymás programjaira.

Kiemelt cél sikerkritériumok:

-Partner iskolákkal való szakmai egyeztetés megszervezése, lebonyolítása, intézményvezetők és pedagógusok (pld. nagy csoportban dolgozó óvodapedagógusok, szakmai munkaközösségvezetők, első-és második osztályban tanítók) részvételével.

Iskola partnereinkkel, kapcsolati tartalmaink kibővítése, további cél-feladat-és tevékenység-elemek kölcsönös vállalása az együttműködésben. (Debreceni Árpád Vezér Általános Iskola; Lilla Téri Általános Iskola, Debreceni Egyetem Arany János Gyakorló Általános Iskola)

-A gyermekközpontú, rugalmas, adaptív óvoda-iskola átmeneti tevékenységekbe, az eddigi cél és feladatrendszerben meghatározottakon kívül, további, differenciált kapcsolati-és tevékenység tartalmaknak a beépítése, mely kölcsönösen tovább fejleszti, a három oldalú, (óvoda-szülő-iskola) kapcsolat, bizalmát és eredményességét.

- **Az iskolapartneri kérdőív kibővítésével,** az első osztályban tanítóknak a gyermekek képesség-és személyiségfejlődésére adott (saját mérési-értékelési eredménytapasztalataikra támaszkodó) rendszeres visszajelzéseik, óvodánkban, többszintű tájékozódást és információt nyújtva, segítik, az intézményi céljaink sikeres megvalósítását és azok elérését.

- **Differenciáltabb és hatékonyabb működési gyakorlatban valósul meg a gyermekek tanulási útjának nyomonkövetése** és az ebből a folyamatból szerzett információk felhasználása, visszafordítása, a gyermekeknek az iskolára történő felkészülésébe, az óvodai nevelési-tanulási-tanítási-fejlesztési célok, feladatok, tevékenységek még monitorozottabbá válásába.

- A kialakított és működtetett eljárásrend tapasztalatai, kölcsönösen megosztásra kerülnek az óvoda és az iskolák között.

- Fokozatosan beépülnek a folyamatból szerzett információk felhasználása, visszafordítása, a gyermekeknek az iskolára történő felkészülésébe, az óvodai nevelési-tanulási-tanítási-fejlesztési célok, feladatok, tevékenységek még monitorozottabbá válásába.

- **A stratégiai kulcskompetenciáink tartalmi alakításában, tovább nő az iskolapartnernek szerepe.**

- **Tovább fejlődnek az eddigi, iskola – szülő együttműködéseink.**

Felelősök: óvodavezető és óvodavezető-helyettesek, szakmai munkaközösség vezetői, illetve a nagy csoportot vezető óvodapedagógusok.

Debrecen, 2023. június 30.



GYERMEKVÉDELMI TERV

2023/2024-es nevelési év

LIGET ÓVODA

Az óvodai gyermekvédelem szorosan kapcsolódik a nevelési intézmények pedagógiai tevékenységéhez. 2018. szept.01-től a Család-és Gyermekjóléti Központ vállalja, hogy a Liget Óvodában a 15/1998.(IV.30) NM. rendelet szerint biztosítja a szakképzett, szakirányú végzettségű szociális segítő, aki a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt az óvodai szociális segítő szolgáltatás keretében.

Ezért minden nevelési év elején a szociális segítő felveszi a kapcsolatot az óvodánk vezetőjével, a gyermekvédelmi felelőssel, valamint az óvodapedagógusokkal. Ezen kívül az éves nevelési munkánkba történő bevonását is megbeszéljük (tevékenységi nap, rendezvények).

Közös feladatunk, hogy mindhárom telephelyen folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekek testi-lelki fejlődését és biztosítjuk az egészséges fejlődéshez szükséges feltételeket. Minden gyermek esetében nagyon fontos az inkluzív, befogadó környezet.

A gyermekvédelmi munkánkat a humánus hozzáállás, a segítőkészség, az empátia és a támaszkodás jellemzi. Továbbá biztosítjuk az egyenlő bánásmód elvének érvényesülését is minden gyermeknél.

Az **1997.évi XXXI. törvény** a gyermek védelméről és gyámügyi igazgatásáról 5.§-a meghatározza a veszélyeztetettség fogalmát: „olyan magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.”

Gyermekvédelmi felelősként jelzéssel kell élnem és a hatósági eljárást kezdeményeznem szükséges, ha a gyermeket bántalmazták, elhanyagolták, vagy egyéb súlyos ok áll fenn (abbúzió, szülői kötelezettségek elmulasztása)!

Az új, gyermekvédelmi törvény, ami 2021. júliusában módosult előírja : „1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítását. (1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi

XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) „A törvény célja és alapelvei” alcíme a 3/A. §-sal egészül ki. A 3/A. § A(2) A Gyvt. a következő 6/A. §-sal egészül ki.

Feladataim közé tartozik:

A 2023/2024-es nevelési év elején mindhárom óvodánkban a kollégák segítségével felmérem a gyermekek szociális, családi helyzetét és ha szükséges családlátogatáson is részt veszek. **Ha megállapítást nyert esetleg kiemelt figyelmet igénylő HH, HHH és az SNI-s státuszú gyermek, akkor ezeket a gyerekeket figyelemmel kísérem** hogy a fejlődésükhöz szükséges fejlesztést megkapják, ezzel is alkalmazva az **egyenlő bánásmód elvét**. Fejlesztésüket az óvodánkba ellátogató logopédus, fejlesztőpedagógus, és utazó gyógypedagógus látja el.

Folyamatos kapcsolattartásra törekszem a DMJV Család –és Gyermekjóléti Központtal. Az éves beszámolóhoz szükséges kérdőívet évente 2 alkalommal kitöltöm. Az „Éves észlelő és jelzőrendszeri szakmai tanácskozáson” aktívan részt veszek. A Bartók úti Óvoda vonatkozásában a „Szivárvány” családok átmeneti otthonával szoros kapcsolatot ápolunk.

Év közben feltérképezem, szintén a kollégák segítségével, a családok szociokulturális helyzetét. Pl. családmodellek, fejlesztések, korrekciók, felzárkóztatások, étkezési kedvezmények igénybevétele a családok részére. Az esélyegyenlőtlenségek csökkentése, megszüntetése is feladatom. Az SNI-s, esetleg HH, HHH gyermekek részére gyógypedagógus és fejlesztő pedagógus, pszichológus igénybevétele. Ha szükséges, anyagi természetű probléma, rászorultság, ebédkedvezmény igénylése vagy a szülők válása esetén is segítséget nyújtunk, illetve a megfelelő szakemberrel konzultálunk. Ezen adatok, az év végi értékelésemet nagyban elősegítik.

Arra törekszünk, hogy a szülők, az intézmény vezetője és dolgozói között bizalmi alapon nyugvó, befogadó és elfogadó kapcsolat alakuljon ki. Támogatásunkról, segítőkészségünkről biztosítjuk a szülőket, a legelső szülői értekezlet alkalmával.

A gyermekvédelmi munkám hatékonyságát segítik elő:

- a szülői értekezletek, fogadóórák, a szociális segítő bevonásával
- nyílt napok, óvodai rendezvények
- mentálhigiénés foglalkozások, tréningek az óvodapedagógusoknak, szakmaközi megbeszélések

- folyamatos kapcsolattartás a DMJV Család-és Gyermekjóléti Központtal, a Héra család- és gyermekjóléti szolgálattal, a „Szivárvány” családok átmeneti otthonával, az óvodai védőnőjével és más szakemberekkel

- nyilvántartás készítése mindhárom óvodánk csoportjaiban

FELADAT	FELELŐS	HATÁRIDŐ
Nyilvántartás készítés	Szijjártóné Johan Anita	2023. szeptember 29.
Folyamatos óvodalátogatás figyelemmel kísérése	Óvodavezető- helyettesek	folyamatos
Családlátogatás	csoportos óvodapedagógusok Szijjártóné Johan Anita	igény szerint
A titoktartási kötelezettség fontosságának felelevenítése (adatvédelem)	Korpai Beáta	Munkatársi értekezlet 2023. augusztus 25.
Konzultáció a védőnővel	Szijjártóné Johan Anita	minden hónap második keddje
Részvétel a jelzőrendszeri megbeszéléseken	Szijjártóné Johan Anita	folyamatos

Debrecen, 2023.07.05.

Szijjártóné Johan Anita
Szijjártóné Johan Anita
gyermekvédelmi felelős

Népi gyermekjátékok és néptánc alapjai

2023/2024. Éves terv

A néptánc foglalkozásokat vezeti: Szöllősiné Főrizz Katalin

A gyermekek a tánc legalapvetőbb - a képességeiknek, életkoruknak megfelelő - mozdulatait sajátítják el: ringások; lépések különböző irányokba: előre, oldalra, hátra; kifordulások; vonulások; futások; dobantások; érintők; csapások; tapsok; ugrások egy és két lábon; szökdelések; forgások egyedül és párban, különböző gesztusok. A gyermektáncok közül, elsődlegesen ismertetjük meg a magyar néptáncot és az ahhoz köthető helyi folklórt, mely hagyományok így tovább élhetnek. Ezek a helyi népi dalos játékok, népdalok, mondókák, alapvető néptánc mozdulatok, dramatikus szokások is erősen meghatározhatják gyermekeink identitástudatát. A néptánc csoport célja Az óvodai nevelésben felhasználható Felső-Tisza-vidéki népi mozgásos gyermekjátékok, népi dalos gyermekjátékok, népdalok, néptánc motívumok összegyűjtése, illetve ezeknek a hagyományoknak az őrzése, megosztása.

Ebben a nevelési évben is igyekszem majd keresni, bővíteni a megmutatkozási lehetőségeinket. Óvodai rendezvényeken veszünk majd részt, így például a Márton-napon az ehhez a jeles naphoz kötődő folklórból állítunk össze egy csokrot és mutatjuk be óvodánkban, a tehetségnapon is részt veszünk, de tervben van, hogy a másik két tagintézményünkben is bemutatjuk tudásunk

Év végén bemutató foglalkozást tartunk az érdeklődő szülők részére.

Megismerkedhetnek a népi kultúrákra jellemző alapvető mozgásformákkal: csárdáslépések, szökdelések, ugrások, csapások, forgások, gesztusok és térformákkal (kör, csigavonal, kanyargós járás, kaputartások, sorok, fogyó, gyarapodó formák). A gyermekek környezetében sokféle zenei hatás érvényesül, ezért a zenei esztétikai igényességük megalapozását, a mindennapi óvodai gyermekdalok énekek, népdalok és énekes gyermekjátékok által, a gyermeknéptánc és mozgásminták, tánclépések során, fokozatosan és tudatosan formáljuk.

Az idei nevelési évben a Maci csoport(6-7 évesek) gyermekeinek szeretném felajánlani a néptánc foglalkozásokat. Elsősorban nagycsoportos korú gyermekekre tervezem, de szívesen fogadom a táncos kedvű ügyes érdeklődő kisebbeket is. Mókusz csoport (középső)/4-5 évesek/

Terveim szerint heti 1 alkalommal foglalkoznék a csoporttal, de ha igény merül fel szereplésre-a próbák miatt-erre többször lesz szükség.

A létszám:14-16 fő.

Az igények felmérése szeptember végéig megtörténik. Időpont: péntek :10:30-11:00.

A foglalkozások célja:

- A magyarságtudat erősítése
- Az ünnepekhez kötődő szokások megismerése, és a mai korhoz igazodó felelevenítése

- A szabad játék és a tánc élményének biztosítása
- A gyermekek személyiségének fejlesztése
- Szociális fejlesztési lehetőségek kihasználása
- Az aktív és a passzív szókincs bővítése a népi kifejezésekkel
- kitartás
- mozgás és mozgáskultúra fejlesztése
- népzene és népdal megszerettetése

A foglalkozások feladata:

- egyenletes lüktetés gyakoroltatása változatos módon
- ritmusérzék fejlesztése
- tánc lépés utánzása
- éneklési készség fejlesztése
- figyelem, szabálytudat
- állóképesség, gyorsaság fejlesztése futó-fogó játékokkal
- helyes artikuláció
- hallási emlékezet fejlesztése
- néptánc motívumok elsajátítása
- jobb és bal oldal alakítása
- önbizalom, önfegyelm fejlesztése szerepjátszó, kitalálós játékokkal
- A közösségi szellem tudatosítása párválasztó, párcserélő játékokkal
- gondolkodás, szókincs fejlesztése szellemi játékokkal, mondókákkal, találós kérdésekkel
- néptánc motívumok elsajátítása

A feladatok meghatározásánál mindig figyelembe veszem a csoport aktuális fejlettségi szintjét, a játékok és a mozgásanyag nehézségét, a gyerekek haladási tempóját.

A differenciált fejlesztést a játékos gyakorlási módszerekkel és az ügyesebb gyermekek segítségével szeretném megvalósítani.

Terveim között szerepel a Szorosabb kapcsolat ápolása a debreceni Hajdú néptánc együttesel, és szeretnék együttműködni a Tessedik utcai óvodánk néptánc csoportjával, esetleg közös programot szervezni velük. Az őszi szüreti családi délutánon vendégünk lesz a Gyöngybokréta néptánc csoport. A nevelőtestület tagjai számára nyitottá tenni a foglalkozásokat, biztosítani a hospitálás lehetőségét. Év végén bemutató foglalkozást tartani a szülőknek. Töreksem arra, hogy esetleg kapcsolatot építsünk más óvodai néptánc csoportokkal.

A foglalkozások anyaga:

1.Félév

Mondókák, kiolvasók: Évszakhoz őszi munkákhoz kötődően.Pl.:szüret,

Körjátékok, népi játékok szintén a népszokásokhoz kötve.pl.:Lipem-lopom, Elvesztettem zsebkendőmet, A juhásznak jól van dolga, Kerem Borsó, Csillag Boris,

Közösségi játékok: Szobor játék, Sidi baba, Gugolócska ülőcske,

Játékba hívogatók: Mit játszunk lányok, Gyertek lányok játszani,

Ismerkedés a népzenevel: a népi tánc egyszerűbb motívumainak elsajátítása./egyenletes járás, negyedes lüktetés érzékeltetése, járás hullámvonalba, lépő-futó-ugró motívumok.

Daltanulás: szüreti, Luca napi, karácsonyi, farsangi dalok,

Hagyományápolás: beszélgetés a szüreti szokásokról, a Luca napi jókívánságokról, az adventi hagyományokról, az új évi fogadalmakról, időjárás jóslásokról, közmondások, szólások, csúfolók, kikiálltók

A LIPPOGÓ módszer elsajátítása.(állatos kártyák)

- Mihály naphoz fűződő hagyományok megismerése
- Márton napi szokások megismerése
- Luca napi népszokások
- Beszélgetés az adventi szokásokról
- készülődés karácsonyra

2.Félév

Mondókák, kiolvasók évszakokhoz és ünnepekhez kötődően/farsang, húsvét, tavasz, pünkösöd

Kiszézés, kisse-égetés

- Tavaszi körjátékok:
- hidas, kapus játékok (Bujj- bujj zöldág,
- párválasztó játékok (A Györi Györgynek
- leánykérő játékok

Mozgásos játékok:

ügyességi-és erőjátékok

Táncos mozgások elsajátítása:

lépő, hócögő, ugró motívumok tanulása, körben utánzással, majd párban.

Páros forgások. Köralakítás egyenletes járással, dobbantással, tapssal zenére.

Beszélgetés a húsvéti népszokásokról, pünkösdi szokások.

Szereplések:

a tánc világnapja: táncház

Farsangi táncház

zene világnapja

gyermeknap táncház

tavaszi családi napos táncház

Év végi bemutató a szülőknek!

Az óvoda különböző rendezvényein táncház vezetése Farsang, szüret, gyermeknap, tavaszi családi nap, apák napja,

Ünnepi öltözet a szerepléseken:

Lányok: fehér blúz, virágmintás bő szoknya, fehér harisnya, sötét kopogós cipő, szalag,

Fiuk: fehér ing, fekete nadrág, mellény, kalap, fekete cipő

Debrecen, 2023.06.16.

Készítette: Szöllősiné Fórizs Katalin
óvodapedagógus

VÁRÁZSECSET

Tehetségműhely

Munkaterv

2023.10.01-től 2024.04.30-ig

Műhelyvezető: Nyikáné Vass Mária

A műhelylétszám: 8 fő (nagycsoportos)

Cél:

- Az alkotás iránti igény felkeltése.
- Változatos technikák és eszközök megismertetésével a gyerekek kreativitásának kifejező és ábrázoló képességének fejlesztése.
- Éljük át a felfedezés, az alkotás örömét.
- A közös munka során támogató légkörben fejlődjön önértékelésük, pozitív énképük és szociális képességük.

Feladat: - A csoportvezető óvónők ajánlásainak összegyűjtése.

- A szülők tájékoztatása.
- Az éves munkaterv, a Nyomon követési dosszié elkészítése.
- A célok folyamatos szem előtt tartása.
- Pályázat- és versenykiírások folyamatos figyelése.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- Folyamatos önképzés.

OKTÓBER:

Téma:

- Rajzlapgyűjtő mappa díszítése vegyes technikával (színes ceruza, filctoll, porpasztell). Rajzolás szabadon.
- Őszi falevél hajtogatása színespapírból
- Fa festése csomagolópapírra
- Őszi falevél foltszínezéssel

NOVEMBER:

Téma:

- Festés temperával bébiételes üvegekre, mécses készítése
- Meseillusztráció (színesceruza, filctoll, porpasztell)
- Kép termésekből (bab, kukorica, búza)
- Sün készítése papírból
- Mikulásfej készítése textilből

DECEMBER:

Téma:

- Téli WC-papírgurigából
- Karácsonyi figurák vasalható gyöngyökből
- Angyalka készítése papírból

JANUÁR:

Téma:

- Fonalkép, varrás I.
- Fonalkép, varrás II.
- Hóember pompomból
- Téli táj grízből

FEBRUÁR:

Téma:

- Lampion készítése papírból
- Busóálarc készítése
- Gipszálarc festése
- Farsangi jelmezem (színesceruza, filctoll, porpasztell)

MÁRCIUS:

Téma:

- Hármason I.
- Hármason II.
- Fonalkép ragasztással
- Zsírkrétarajz, háttérfestés vízfestékkel
- Tavaszi virágok szalvétából

ÁPRILIS:

Téma:

- Tojástartó dekupázs technikával
- Húsvéti nyuszi készítése papírcsíkokból
- Papírtojás díszítése krepp-papírgombóckákkal
- Papírgyöngykészítés

2023.06.05.

Nyikáné Vass Mária

NÉPTÁNC AZ ÓVODÁBAN

2023/2024 NEVELÉSI ÉV

A 2023/24 -es nevelési évben a néptánc foglalkozást 5,6, 7 éves korcsoportra tervezem.

A létszámot szeretném 16 főre maximalizálni és a valóban, a néptánc műfaj iránt érdeklődő és kíváncsi gyermekek számára sokféle élményt , játékot és közös vidám tevékenységeket biztosítani.

Nevelési cél: A közösségi együttlét és a gyermekek mozgáskultúrájának, ritmusérzékének, szocializációjának és alapvető társas kapcsolatainak kialakításának elősegítése.

SZEPTEMBER: Őszi szüreti karnevál – néptánc bemutató műsor

OKTÓBER:” Náddal síppal „ zenei világnap

NOVEMBER: Márton napi délutáni táncház

DECEMBER: Luca napi kotyolás

JANUÁR: Újévi köszöntés a csoportokban

FEBRUÁR: Farsangi hét- néptánc bemutató műsor

MÁRCIUS: Víz világnapja:- néptánc bemutató műsor

ÁPRILIS: Egészség hét- táncház

MÁJUS: Néptánc csoport záró foglalkozása- Gyermekehéten: néptánc bemutató műsor

Nevelési feladatok:

- a magyar népi gyermekjáték megismertetése, megszerettetése
- a gyermekek társas kapcsolatainak megfigyelése és alakítása
- a csoportélet hagyományainak kialakítása és ápolása
- viselkedéskultúra megalapozása
- közösségi élet szokásainak, az együttműködés szabályainak alakítása
- a gyermekek aktivitása
- szeretetteljes elfogadás és megértés
- erkölcsi értékek közvetítése
- a tánc iránti igény megalapozása

Fejlesztési területek:

- test séma, testtudat fejlesztése
- kognitív képességek fejlesztése
- percepció - egyes érzékelési területek fejlesztése
- alapmozgások koordinációjának fejlesztése
- téri orientáció, téri tájékozódás fejlesztése

Népdalok:

- Dombon török a diót
- Kiszáradt a diófa
- Héja, héja
- Ajtó, ablak nyitva van
- Csipt, csipt kánya
- Elvesztettem zsebkendőmet
- Boldogasszony kiskertje
- A pünkösdi rózsa
- Kőrösi, kerepesi körtéfa
- Kis kacsá fürdik

Csújjogatók:

- Napvilág, holdvilág
- Ez a kicsi mulatság
- Ez a lábam ez, ez, ez
- Előre csak előre Kicsi nekünk ez a ház
- Akinek most kedve nincs
- Aki miránk haragszik

Mozgásformák-térformák:

- kaputartás-vonulás kapu alatt
- párválasztó – párcserélő
- párosával keresztfogás
- páros vonulás
- vonulás kapu alatt
- hullámvonal
- sorgyarapító külső kör
- járás irányváltoztatással
- láncsor, libasor egyes csárdás jobbra
- tovalaladó csárdás jobbra-balra
- sarok emelgetés negyed értékben
- párkerülgetés sétalépéssel
- négy dobogó lépés előre-hátra
- kettes csárdás
- köralakias befelé majd kifelé nézve
- párban járás körben
- párban járás körben - keresztfogással

Táncmozdulatok:

- páros sarokemelgetés állva
- oldalzáró lépés egy irányban
- zárólépés előre

- szökellés
- sétalépés
- dobbantás
- forgás
- guggolás
- helycsere
- egymás megkerülése
- páros forgás

Debrecen 2023. 07. 03.

Készítette: Szöllősi Krisztina
óvodapedagógus

ZENEMÓKA ZENEÓVODA MUNKATERVE

2023/24. NEVELÉSI ÉV

HITVALLÁS

“...a zeneképzést tulajdonképpen már az óvodában kell elindítani, hogy a gyermek a zene alapelemeit korán idegezze be, mert a zenei hallásra való nevelés csak ezzel a korán meginduló alapos munkával válhat eredményessé.” Kodály Zoltán (Nyilatkozat a “Fiatalok” című lapban, 1941)

Debrecen, 2023.07.03.

Készítette: Dávid Erika

óvodapedagógus

mesterpedagógus

A zeneóvoda célja, feladatai, működése

HELYSZÍN: Liget Óvoda Babits Utcai telephelye

IDŐKERET: 2023.10.05.-2024.06.13. heti 1 foglalkozás, csütörtök 10.45-től (létszámtól függően esetleg délután 15.00-tól)

KORCSOPORT: a Cseresznye középső csoport, a Katica nagy csoport

LÉTSZÁM: 16, max. 18 gyermek

Cél: Zenei képességfejlesztés, eközben lehetőség nyílik a zenei tehetség korai felismerésére, s az ehhez szükséges képességek kibontakoztatására.

Feladat: A zene eszközeivel értelmi fejlesztés ezen belül megfigyelőképesség, emlékezet fejlesztés, gondolkodásra készítés. Figyelem, koncentráció, határozottság a ritmus változatos, játékos gyakorlásával. Érzelmi nevelés, érzésvilág megnyitása, lelki élet színesítése, jó hangulat keltés a dallammal. Hallásfejlesztés a hangszínnel, dinamikával. Énekléssel a hangadó szervek ügyesítése, a légzés erősítése. Közös énekléssel szociális fejlesztés, mely segíti az egymásra figyelmet, fegyelmezettséget, önuralmat, akaraterőt. A nemzeti identitás megalapozása a hagyományos gyermek-dalosságokkal.

A Zenemóka zeneóvoda a 2023. januárjában induló mesterprogramom része. A következő nevelési évben a foglalkozásokat a Liget Óvoda Babits Utcai telephelyén szervezem a középső és nagy csoportos gyermekek körében a zenei tehetségek kibontakoztatása illetve a zenei tovább fejlődés lehetősége érdekében.

A foglalkozásokon a zenei képességek fejlesztésén túl koncentráltan fejlesztem érzelmi, szociális, testi, erkölcsi, esztétikai képességeiket is. Feladataim között fontos szerepet tölt be a hangszerek iránti érdeklődés felkeltése. Ennek érdekében több ritmusjátékos hangszert adok a gyermekek kezébe, valamint dallamjátékos hangszerrel ismertetem meg a csoportot pl.: kisdob, kasztanyetta, csörgőkarika, száncsengő, ritmusbot, rumbacsörgő, furulya, zongora, xilofon, triola. Ezt a kört szeretném a továbbiakban bővíteni, felkérni hangszereken játszó szülőket hangszerük bemutatására (gitár, hegedű, fuvola).

Szervezek műhelymunkát amelyen a Fenntarthatóság jegyében újrahasznosítható saját gyűjtésű eszközökből hangszereket készítünk.

Tervezem, hogy a korcsoportnak megfelelő zenei előadásokat felkutatom és erre lehetőség szerint ellátogatunk.

Felkérés esetén lehetőség szerint óvodai ünnepeken felkészülünk kis zenei műsorral, amit előadunk, akár az óvodai néptáncos csoporttal kooperálva is.

A foglalkozásokon a korcsoport fejlettségi szintjéhez mérten, az egyéni érdeklődést figyelembe véve a komoly zenén kívül a minőségi könnyű zenei műfajokkal is ismerkedünk. Ebben az évben terveim között szerepel a középkori Gregorián dallamvilágba való betekintés (a vallási vetületet figyelmen kívül hagyva).

A nevelési év végén a csoport egész éves munkáját egy bemutató foglalkozás tartásával a szülőknek szeretném bemutatni.

A Zenemóka zeneóvoda műhely programja

sorszám	Hónap/hét	Képesség fejlesztés	Feladat	Anyag
1.	okt.1.hét	Hallás és interperszonális képesség fejlesztése.	Halkabb-hangosabb érzékeltetése beszéddel, dallal, mondókával.	Sári néni utazik...(új) Pista bácsi...(új)
2.	okt.2.hét	Ritmusérzék, nagymozgás fejlesztés.	Egyenletes lüktetés érzékeltetése dalon, mondókán.	Vágok, vágok fát...(új) Sári néni...(ism.) Pista bácsi...(ism.)
3.	okt.3.hét	Kapcsolatépítő játék a zene, a ritmus segítségével, ritmusjátzó hangszerrel.	Zenei lüktetés készségszintre emelése, szocializációs fejlesztés.	Búzavirág koszorú...(új) Erdő, erdő gilice...(új)
4.	okt.4.hét	Hallásfejlesztés. Finommotorika fejlesztése az ütős hangszerek kezelésével.	Halkabb-hangosabb megéreztetése hangszeren. Térbeli érzékeltetés.	Hosszúszárú galuska...(új) Vágok vágok fát...(ism.)
5.	nov.1.hét	Hallásfejlesztés. Ujjak összerendezett mozgásának gyakorlása.	A gyorsabb-lassabb tempó érzékeltetése mondókán, dalon, hangszeren, mozgással összekötve.	Ekte pekte...(új) Bújj bújj itt megyek...(új) Hosszú szárú galuska...(ism.)
6.	nov.2.hét	Ritmusérzék fejlesztése.	Az egyenletes lüktetés kifejezése	Szőjünk fonjunk...(új) Ekte pekte...(ism.)

		Gondolkodás és kreativitás fejlesztés.	változatos módon.	Vágok vágok fát... (ism.)
7.	nov.3.hét	Önállóság, határozottság, önfegyelem a dal szabad választásával.	Éneklési készség felmérése egyéni szerepléssel. Ismerkedés a furulyával.	Egyéni önálló dal kiválasztás.
8.	nov.4.hét	Szem-kéz koordináció, finommotorika fejlesztése. Ritmusérzék fejlesztés.	Saját hangszer készítése: dió csattogó. Dal, mondóka kísérete saját ritmushangszerrel.	De jó a dió...(új) Egyedem begyedem vaskampó...(új) Szőjünk fonjunk... (ism.)
9.	dec.1.hét	Érzelmi nevelés. Hallás és ritmusfejlesztés komplex gyakorlása.	Zenei játékok a Mikulással. Halk-hangos, gyors-lassú relációk megfigyelése, ezek keverése, játékos gyakorlása.	Bumm,bumm...(új) Miki Miki Mikulás... (új) Télapó itt van...(ism.) Hull a pelyhes...(ism.)
10.	dec.2.hét	Zenei alkotókedv fejlesztése. Mozgással, tánccal térbeli tájékozódás alakítása. Zenekedvelő gyermekek nevelése.	Örömmel, éneklés az advent jegyében. Angyalok tánca. Vendég zeneművész meghallgatása.	Kis karácsony...(ism.) Eljött a karácsony... (új) Kisfenyő az erdőn... (új)
11.	jan.1.hét	Hangszerismeret bővítés. Hallásfejlesztés. Hagyományápolás.	A xilofon hangszer bemutatása, megismerése, hangjának felismerése.	Adjon isten...(új) Éliás Tóbiás...(új) Bújj bújj itt megyek... (ism.)
12.	jan.2.hét	Ritmusérzék fejlesztés. Szociális együttműködés fejlesztése.	Mondóka, dal ritmusának kifejezése.	Itt is egy kis kút...(új) Éliás Tóbiás...(ism.) Egyedem, begyedem vaskampó...(ism.)
13.	jan.3.hét	Hallásfejlesztés vizuális inger segítségével és nélkül. Emlékezet, koncentrációs képesség fejlesztése.	„Milyen hangszert hallasz?”játék. Hangszerek felismerése hallás után (képek segítségével).	Kiskertemben az ürge...(új) Itt is egy kis kút... (ism.)
14.	febr.1.hét	Zenei formaérzék fejlesztés. Verbális-vizuális figyelem fejlesztés.	Mondóka, dal ritmusának hangsúlyozása, motívum hangsúly	Ó,ó,ó tündérkaszinó... (új) Elvesztettem zsebkendőmet...(új)

			kiemelése.	Szőjünk, fonjunk... (ism.)
15.	febr.2.hét	Hallásfejlesztés. Kreativitás fejlesztés.	Dal, mondóka éneklése hangképző szótagokkal.	Itt is egy kis kút... (ism.) Éliás Tóbiás... (ism.) Egyedem begyedem...(ism.)
16.	febr.3.hét	Auditív memória fejlesztés. Zenei kreativitás, alkotókedv fejlesztés. Együttmozgás örömeinek átélése.	Ritmusposta játék. Hangzásjáték (egy dal feldolgozása a drámapedagógia eszközeivel)	Sárga csikó csengő rajta...(új) Gyí paci paripa... (ism.) Gyí te paci... (ism.)Fut szalad a pejkó...(ism.)
17.	febr.4.hét	Hallásfejlesztés. Önbizalom és biztonságérzet fejlesztés.	Hangmagasság változtatása egy hanggal lejjebb vagy feljebb.	Benn a bárány...(új) Elvesztettem zsebkendőmet...(ism.) Szőjünk fonjunk... (ism.)
18.	febr.5.hét	Ritmusérzék fejlesztése. Emlékezet, kreativitás fejlesztése, egymásra figyelés képességének fejlesztése.	Ritmuszenekar alakítása. Karmester játék.	Hej Gyula...(új) Benn a bárány...(ism.) Itt is egy kis kút... (ism.) Ó ó ó tündérkaszinó... (ism.)
19.	márc.1.hét	Ritmusérzék fejlesztése: negyed és nyolcad ritmus megismerése.	Játékos szolfézs: tá bácsi és titi néni történetének bemutatása.	Kicsi kocsi három csacsi...(új) Szólj síp szólj...(ism.)
20.	márc.2.hét	Kreativitás, improvizálás fejlesztése. Zenei hallás finomítása.	Pohárorgona készítése, hangmagasságok felfedezése.	Héja, héja...(új) Szólj síp szólj...(ism.) Éliás Tóbiás...(ism.)
21.	márc.3.hét	Zenei emlékező és reprodukáló képesség, gondolkodás fejlesztése.	Játékos szolfézs: tá bácsi és titi néni történetének felidézése, egyszerű ritmusképletek hangoztatása.	Fonákul van a kendőd...(új) Héja, héja...(ism.) Benn a bárány...(ism.) Kicsi kocsi három csacsi...(ism.)
22.	márc.4.hét	Kreativitás, fantázia, leleményesség, finommotorika fejlesztés. Figyelem, emlékező képesség, koncentráció fejlesztése.	Saját hangszer készítése: kisdob. Dal, mondóka kísérése saját hangszerrel. Ismerkedés a zongorával.	Így mennek a gyerekek...(új) Szólj síp szólj...(ism.) Héja, héja...(ism.) Elvesztettem zsebkendőmet...(ism.)
23.	ápr.1.hét	Zenei tájékozottság	Ismerkedés híres	Fű, fű, fű....(új)

		bővítése, zenei ízlésformálás. Ritmusérzék fejlesztés.	zeneszerzőkkel: Kodály Zoltán Újabb ritmusképletek megismerése (tá, titi, szünet).	Madarak voltunk... (új) Szólj síp szólj...(ism.)
24.	ápr.2.hét	Kreativitás, ötletesség, bátorság fejlesztése. Ütem-ritmusérzék fejlesztés.	Hangszer-ötlet: fedeles vödör > dob.	Zíbor zábor...(új) Madarak voltunk... (ism.) Héja, héja...(ism.)
25.	ápr.3.hét	Figyelem, emlékezet, gondolkodás, ritmusérzék fejlesztése.	Ritmuszenekar alakítása. Vendég zenész játéka meghallgatása.	Eszterlánc, eszterlánc...(új) Zíbor, zábor...(ism.) Fű,fű,fű...(ism.)
26.	ápr.4.hét	Akusztikus hallás fejlesztése, magasabb-mélyebb hangok tudatosítása, megfigyelő és reprodukciós képesség fejlesztése.	Magas-mély hang megfigyelése, gyakorlása. Vidám dalok, mondóka vidám előadása.	Így mennek a gyerekek...(ism.) Éliás Tóbiás...(ism.) Terefere Tercsi...(új) Hegedül a kiséger... (új)
27.	máj.1.hét	Anyanyelvi fejlesztés: értelmes szöveg mondás, szabályos tagolás gyakorlása.	Mozgás és térforma játékok, változatos térformák alakítása. Játékos táncmozdulatok, tánclépések. Tánc selymekendőkkel.	Kering az orsó...(új) Kicsavarom, becsavarom...(új) Hosszúszárú galuska... (ism.) Hegedül a kiséger... (ism.)
28.	máj.2.hét	Hallásfejlesztés tárgyak hangjának megfigyelésével. Zenei repertoár bővítése.	Hangszínek felfedezése, játék. Ismerkedés más népek dalaival.	Hej Csipkerózska... , Nézd itt az ingóbingó... .
29.	máj.3.hét	A zenetanulás megismertetése, a zene tanulás iránti kedv felébresztése.	Zeneiskolai zeneóra látogatás. Az óvodások zenei bemutatója a zeneiskolások részére.	Így mennek a gyerekek..., Fű fű fű... , Sárga csikó csengő rajta... .
30.	máj.4.hét	Belső hallás, figyelem, emlékezet, gondolkodás fejlesztése.	Zenei kérdés-felelet játék. Dallambújtatás ismert dalokkal változatos módon.	Táncol a répa a mákkal..., Jákob mester..., Boldog születésnapot.... . Fonákul van a kendőd..., Eszterlánc..., Benn a

				bárány... .
31.	máj.5.hét	Ütemérzék, koncentráció fejlesztése. Együttmozgás, együtt működés fejlesztése, mozgásigény kielégítése.	Dal eljátszása a drámapedagógia eszközeivel.	A part alatt...(új)
32.	jún.1.hét	Figyelem, önfegyelem, kitartás fejlesztése.	Zenemű meghallgatása.	Prokofjev: Péter és a farkas
33.	jún.2.hét	Szereplési vágyuk kielégítése. Zenei képességek komplex fejlesztése.	Zenemóka zeneóvoda nyílt foglalkozása a szülők részére.	Az év során megismert dalok, dalosjátékok, zenei gyakorlatok.

A nevelési év során történhetnek váratlan helyzetek amihez alkalmazkodni kell, időpontok cserélődhetnek, esetleg terveken változtatásokat kell végrehajtani.



Éves munkaterv
2023/2024

Munkaterv

Gyöngybokréta Gyermek Néptáncsoport

2023/24

Gyöngybokréta néptáncsoportunkban népi kultúránk alapvető értékeivel ismerkednek meg azok a *Liget Óvoda Tessedik utcai telephelyére járó nagycsoportos* óvodások, akik kedvet éreznek ezen kincseinkkel való foglalatossághoz.

Októbertől április végéig, heti egy alkalommal, óvodánk tornatermében 10 óra 30 perctől *tartjuk foglalkozásainkat.*

Csoportunkban a *tehetségfejlesztés* is kiemelt fontosságú, ezért óvónői ajánlásra, szülői beleegyezéssel is bekerülhetnek a gyermekek, vagy pedig szülői jelentkezetés által.

A néptáncsoport működtetése mesterprogramom része, melynek célja „Az óvodai nevelésben felhasználható Felső-Tisza-vidéki népi mozgásos gyermekjátékok, népi dalos gyermekjátékok, népdalok, néptánc motívumok összegyűjtése, illetve ezeknek a hagyományoknak az őrzése, megosztása.” Ebből adódóan is számomra nagyon fontos, hogy foglalkozásaink anyagát a Felső-Tisza-vidék népi mozgásos játékai, népdalai, népzeneje, néphagyományai, alapvető néptánc motívumai alkossák, elsősorban ezek közül is a Debrecenben gyűjtött folklórra fókuszálva.

Gyöngybokréta Gyermek Táncsoport Működési rendje	
Időkeret:	<ul style="list-style-type: none">- Évi 25-30 óra- Heti 1 alkalommal- 35-45 perces foglalkozások
Helyszín:	<ul style="list-style-type: none">- Tessedik Óvoda tornaterme
Korcsoport:	<ul style="list-style-type: none">- 5-7 éves gyermekek
Időpont:	<ul style="list-style-type: none">- Csütörtök 10.30 óra

Tervezett programok, feladatok, rendezvények a

2023/24-es nevelési évben

Terveink szerint az eddigi feladatainkat, eseményeinket megtartjuk, bővítjük. Igyekszem majd keresni, bővíteni csoportunk megmutatkozási lehetőségeinket, hiszen az előző nevelési évben a szülők jelezték, hogy szeretnék, ha az óvoda gyermekei és azok szülei számára is megmutatnánk az összeállított műsorunkat, koreográfiánkat. Egy hatalmas eseménnyel szeretnénk gyarapítani munkánkat, ugyanis a Hortobágyi Nemzeti Park által meghirdetett „Hímzett kötény kis csizma” verseny helyett egy saját eseményt szeretnénk létrehozni, ahol a városunk óvodás néptáncscsoportjai egy fórumon - versenyzés nélkül - bemutathatnák játékfűzésüket, koreográfiájukat a maguk kedvére, mintegy jutalomként az éves munkájuk elismerése végett, ahol majd egy közös táncházban meg is ismerkedhetnek a gyermekek és oktatóik egymással is.

Nevelőtestületünk tagjai és a mesterprogramom által létrehozott városi szakmai csoport tagjai számára is nyitottak foglalkozásaink.

Arra törekszem majd, hogy felvegyük a kapcsolatot más óvodai néptáncscsoporttal, néptánc tehetségműhellyel.

Hónap	Esemény	Időpont
Szeptember	Éves munkaterv véglegesítése Szülői tájékoztató elkészítése, kihelyezése Igényfelmérés befejezése Tessedik óvoda szüreti mulatságán való részvétel	15. 15. 22. 29.
Október	Csoportnapló felvezetése Október havi terv elkészítése	02. 02.
November	Márton napi összeállítás óvodaszintű bemutatása, hajdúsági táncház tartása.	10.
December	Betlehemes hagyományok	14.
Január	Újév kezdő sokadalom Magyar kultúra napja alkalmából néptáncbemutató és táncház	04. 19.
Február	Farsangi játékos foglalkozás	22.

Március	Óvodás Néptáncos Csoportok Fórumának szervezése	folyamatos
Április	Év végén bemutató foglalkozás tartása: - az érdeklődő szülők és a, - helyi hagyományokat őrző városi szakmai csoport részére.	30-ig
Május	A népi dalos játékokból összeállított csokor óvodaszintű bemutatása	30-ig

Csoportunk munkaformája: differenciált csoportmunka.

Csoportunk foglalkozásainak fejlesztési céljai

- Testkultúra, térérzék, szem-kéz, szem-lám koordináció, figyelem, koncentráció és testséma fejlesztés.
- Ismeretbővítés: a magyar népi hagyományok évszakokhoz, jeles napokhoz tartozó, a fejlettségüknek megfelelő ismeretek közvetítésével.
- Zenei képességek erősítése.
- A közös örömhöz, sikerélményhez jutáson keresztül szociális képességeik fejlesztése.
- Differenciált fejlesztéssel a tehetséggelánták erős és gyenge oldalának fejlesztése.
- Érzelmi, esztétikai fejlesztés.
- Pozitív énkép alakítása, lelki tulajdonságaik erősítése.
- Mozgás közben fizikai képességeik erősítése.
- Kreativitásuk fejlesztése az improvizációk alkalmával.
- Memóriafejlesztés a játékok, dalok megtanulásával.

Mesterprogramom révén a helyi folklór hagyományok összegyűjtése folyamatos feladatom, ebből adódóan a csoport éves munkája tartalmának pontos véglegesítése 2023. szeptember 29-ig megtörténik majd.

Debrecen, 2023. június 21.



Szilágyi Judit
óvodapedagógus
mesterpedagógus