

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár 2023. évi munkaterve

1. Rövid vezetői összefoglaló és stratégiai célok (legfeljebb 2000 karakter)

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár vezetésében 2023-ban új ötéves ciklus veszi kezdetét. Az előttünk álló feladatok szükségessé teszik az intézmény átszervezését, a szervezeti és működési szabályzat módosítását. Ennek során új munkacsoportokat alakítok ki (pályázati csoport, kapcsolati csoport stb.), illetve új vezetőket nevezek ki.

Állami feladataink esetében a legfontosabb célunk, hogy idén a vármegye területén a KSZR-könyvtárakban bevezessük az egykártyás rendszert. Ennek lényege, hogy a megyében minden olyan helyen, ahol a Méliusz Juhász Péter Könyvtár biztosítja a könyvtári szolgáltatást, egyetlen olvasójeggyel lehet igénybe venni azt. Így biztosított az egységes kölcsönzéspolitika és a szolgáltatások egyenletes színvonala és átjárhatósága. A KSZR települések lakói használhatják a debreceni könyvtárakat és viszont: bárhol kölcsönözhetnek dokumentumokat és bárhová visszavihetik azokat. A katalógusokat egységes keresőfelület alatt fogjuk egybe, így a könyveket bárhová kérhetik. Célunk az, hogy a KSZR ne csupán egy településen belül nyújtson szolgáltatást, hanem a vármegye egész területén, beleértve Debrecent is. Ez különösen azoknak a falusi embereknek jelent segítséget, akik Debrecenben dolgoznak, tanulnak vagy intézik ügyeiket.

Az önkormányzati feladataink esetében két célt tűztünk ki magunk elé: egyrészt az energiaváltság hatásainak kezelését, másrészt az automatizáció és gépesítés terén megkezdett lépések folytatását. Az energiaváltság esetében igyekszünk zöld könyvtári megoldásokat alkalmazni. Idén átadjuk Csapókerti Fiókkönyvtárunkat, amelyet energetikai felújítás után vehetnek birtokba az olvasók. Igyekszünk ennek megfelelően tematizálni a könyvtárat. Az innovációk terén sem kívánunk leállni. Booklab-et kívánunk indítani: könyvszakmai innovációs központot kiadókkal, nyomdákcal, terjesztőkkel, informatikai cégekkel és iskolákkal együttműködve. Idén a katalógusba személyre szabott könyvajánlót kívánunk építeni, könyvterjesztési lehetőséget kívánunk biztosítani rendszerünkön keresztül, illetve folytatni kívánjuk az önkölcsönző rendszerek és a könyvkölcsönző automaták telepítését.

2. Szervezet (legfeljebb 1500 karakter)

- a. kompetenciafejlesztés (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 94 §. (5a) pontja és a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján)

A kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló EMMI rendeletnek megfelelően elkészítettük a 2023. év képzési tervét.

Intézményünkben kiemelten kezeljük munkatársaink továbbképzését, támogatjuk a szakmai napokon, konferenciákon való részvételt, támogatjuk azon igényeiket, melyek a szakmai fejlődést szolgálják.

A helytörténeti részleg tudományos munkatársa a Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Karának Történelmi és Néprajzi Doktori Iskoláján *Egy karrierdiplomata a Horthy-korszakban: Újpétery Elemér (1911-2001) életpályája* című disszertációjának védésére készül. A pályázati csoportban dolgozó munkatársunk befejezi közbeszerzési referensi képzését, és folytatódik egy fő segédkönyvtárosi képzése is a nyíregyházi Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárban.

DIKÖR nevű új helytörténeti adatbázisunk bemutatását, felhasználói képzését szervezzük munkatársaink részére a helytörténeti részleg, valamint a fejlesztő cég bevonásával.

Honlapunk teljes mértékben megújul, munkatársaink az új weboldal feltöltésében, szerkesztésében nagyobb szerepet vállalhatnak majd, ami aktuálisabb, gyors reakciójú online kommunikációt eredményez, ugyanakkor 2023-ban az angol nyelvű verzió is elérhető lesz. Ennek a tudásnak a megszerzése érdekében képzést szervezünk az intézményi kommunikációval foglalkozó kollégáink részére.

3. Infrastruktúra (legfeljebb 1500 karakter)

a. fizikai terek állapotának változása

Idén áthelyezzük a Csapókerti Könyvtárunkat a Csapókerti Községi Ház korszerűsített épületébe, valamint a homokkerti és a Nyíl utcai telephelyeink átadásra kerülnek a DMJV vagyonkezelésébe.

Felülvizsgáljuk az épületek energia-megtakarítási intézkedési terveit. További energia megtakarítási célú fejlesztéseket tervezünk: világításkorszerűsítést több telephelyen LED panelek alkalmazásával, energiafogyasztás mérési hely kiépítését a Józsei Könyvtárban, árnyékoló rendszer felújítását a központi épületben. Elengedhetetlen a melegvizes alapfűtés kiépítése a Józsei Könyvtárban a jogszabályban előírt munkakörülmények biztosítása érdekében.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Folytatjuk a központi épületben lévő előadótermünk fejlesztését egy mennyezetbe épített hangszórókkal kialakított hangosító rendszer beépítésével.

Újabb, 2 nagy teljesítményű multifunkciós eszköz beszerzésével kiváltunk olyan eszközöket, melyeket már nem gazdaságos javítani és üzemeltetni.

Rendezvényeinkhez további 2 erősebb notebookra lesz szükség, valamint tervezzük egy modern, hordozható hangosító rendszer kialakítását. Ezt elsősorban a meglévő audio eszközeink felhasználásával tennénk, de vásárolni szeretnénk egy nagyobb, gurulós RACK ládát, amibe beépítenénk az eszközöket. Alkatrész bázisunkat szeretnénk szinten tartani, valamit le kell cserélni néhány elavult monitort is.

A Központi Könyvtárban található oktatótermet szeretnénk korszerűsíteni.

Legalább 20 elavult, olvasói számítógépet lecserélünk, elsősorban a fiókkönyvtárakban.

4. Gyűjteményi információk (legfeljebb 3000 karakter)

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

2023-ban a Csapókerti Könyvtár költözésének előkészítése lesz az egyik legnagyobb feladatunk. Töröljük az elhasználódott dokumentumokat, RFID azonosítóval látjuk el az átköltöztendő állományrészt és állományellenőrzést végzünk.

Dokumentumbeszerzésre fordítható keretünk költségvetési forrásból az előző évhez képest növekszik. Reményeink szerint, az ODR és az Érdekeltségnövelő támogatást idén is rendelkezésünkre bocsájtják.

Gyűjtőköri szabályzatunk módosítása tavaly elmaradt, ezt idén átdolgozzuk.

Beszerzés típusai

Vásárlás: Idén már nem kell közbeszerzési eljárás a könyvtári dokumentumok beszerzéséhez. Könyvek esetében elsősorban a Bookline-tól és a Lírától vásárolunk, az egyéb dokumentumokat közvetlenül a szállítóktól és a kiadóktól rendeljük. A beszerzés során elsőbbséget élvez az OpusNet rendszeren keresztül érkező olvasói igények kielégítése. Folyamatosan figyeljük a kölcsönzési mutatókat, az előjegyzések és átkérések alakulását, vásárlásainkat ezekhez is igazítjuk.

A helytörténeti részleg számára könyvaukciókon vásárolunk az állományból hiányzó dokumentumokat.

Ajándék: Magánszemélyektől ajándékként csak helytörténeti jelentőségű gyűjteményeket, és hiánypótló dokumentumokat fogadunk be. Rendszeresen kapunk példányokat kiadóktól, intézményektől is.

Kötelezpéldány: Feladatunk a vármegyei kötelezpéldányok kezelése, melyet a helytörténeti részleggel közösen végzünk.

A könyvtári állomány alakításának fontos része a megrongálódott könyvek kivonása. A törlésre kerülő dokumentumok leválogatását az olvasószolgálattal együtt végezzük.

b. gyűjteményfeltárás

Dokumentumainkat a HunTeka integrált könyvtári rendszerben tárjuk fel, vesszük állományba HunMARC szabvány szerint. Külön adatbázisban dolgozzuk fel a Méliusz és a KSZR által beszerzett dokumentumokat. Tovább folytatjuk az adatbázisok revízióját, tisztítását, javítjuk a nyelvi részleg bibliográfiai leírásait, és pótoljuk a példányadatok hiányzó adatait.

c. állományvédelem

2023-ban a 3/1975.(VIII.17.) KM-PM együttes rendelet szerint a Lencz-telepi könyvtárponton, a Csapókerti Könyvtárban és a muzeális dokumentumok esetében kell állományellenőrzést végeznünk.

A feldolgozás során folytatjuk a rádiófrekvenciás biztonsági kódok elhelyezését.

A kötészeti műhelyben 300 központi könyvtári, 100 db fiókkönyvtári és 50 db KSZR-es könyv javítását, újrakötését tervezzük. A helytörténeti részleg számára 75 kötetnyi folyóirat kötése készül el. Ezenfelül 150 CD és képkivágat számára tok elkészítését, 40000 könyv felszerelésére alkalmas filmolux előkészítését terveztük be. Itt készülnek a születésnapújságok és a rendezvényekhez kapcsolódó installációk is.

d. digitalizálás

A mindennapi digitalizációs feladatok ellátása mellett teljes egészében befejezzük a Nagy Gábor fotóanyag, valamint a Hapák József hagyaték (körülbelül 2500 dokumentum) feldolgozását. A digitalizálási folyamat szerves részét képezi az OCR-ezés, amely a könnyebb szövegbeli kereshetőséget teszi majd lehetővé. A feldolgozott dokumentumok a helytörténeti adatbázis részét képezik, a szakszerű metaadatok csatolásával.

5. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 5000 karakter)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A TOP-6.9.2 projektek célkitűzése volt Debrecen közösségi tevékenységének történeti feltárása és a lakosság számára elérhetővé tétele; melynek célja a helyi közösségek tárgyi, épített és szellemi értékeinek feltárása, bemutatása és megőrzése a kontinuitás fenntartása és új értékek létrehozásának elősegítése érdekében. A történeti feltárás, mint tevékenység a teljes időszakot végigkövette. A helytörténeti jelentőségű dokumentumok digitalizálása és adatbázisba gyűjtése, az adatok egységesítése, visszakereshetővé tétele lehetővé tette, hogy 2023-ban egy bárki számára elérhető helytörténeti gyűjteményt kínáljunk az érdeklődők részére. DIKÖR nevű adatbázisunk hiánypótló helytörténeti dokumentumokat, fotógyűjteményeket, hagyatékokat tartalmaz, egy helyen, bárki számára elérhető formában.

Idén is tervezzük útjára indítani Konténer Könyvtárunkat, mely egy minikönyvtárként működik és a város különböző pontjain fogadja az érdeklődőket programokkal és foglalkozásokkal.

Tovább bővítjük idegen nyelvi részlegünkben az ukrán nyelvű irodalmat tartalmazó különgyűjteményt, és tervezzük egy hasonló, lengyel állományrész elkülönítését.

b. helyben elérhető szolgáltatások

A Benedek Elek Könyvtárunk állományának RFID csíkkal való ellátását már 2022-ben elkezdtük, a tervek szerint januárban befejezzük, ezután a Csapókerti Könyvtárunk állományát szereljük fel. Központi Könyvtárunkban egy további önkölcsönzőt helyezünk el.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A 2022-ben bevezetett innováció fejlesztésén folyamatosan dolgozunk a Lira Könyv Zrt-vel és a Monguz Információtechnológiai Kft-vel közösen.

A Qulto eCard elektronikus olvasójegyet és a honlapot az olvasói igényekhez mértén kívánjuk fejleszteni. Elsődleges cél, hogy mindkét felület ugyanolyan szolgáltatást nyújtson.

Tervben van egy olyan online térkép kialakítása, mely a katalógusban való keresés után elvezeti az olvasót a dokumentum polcon lévő helyéhez.

DIKÖR nevű helytörténeti adatbázisunk elérhetővé válik 2023-tól.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

A Debreceni Költészeti Fesztivál ebben az évben a kétszáz évvel ezelőtt született Petőfi Sándor költészetét állítja reflektorfénybe. Az Alföld folyóirat meghívásos versírói pályázatának eredményhirdetésén Margócsy István irodalomtörténész és Bényei Péter irodalomtörténész részvételével rendezünk kerekasztal-beszélgetést Petőfi és a kortárs költészet viszonyáról, a díjazottakkal kiegészülve. Április 20-án a Konfucius Intézettel közösen kínai nyelvű Petőfi-szavalóversenyt rendezünk. Cake poetry fantázianevű akciókkal angol és magyar nyelvű Petőfi-idézetekkel lépjük meg a debreceni kávézókban, cukrászdákban fogyasztó vendégeket.

A június 7–11. között a Csapó utcán megrendezett Debreceni Ünnepi Könyvhét ebben az évben is a kortárs irodalom és a friss könyvek kiemelkedő ünnepe lesz, ahol a szerzőkkel személyesen is találkozhatnak az olvasók, dedikálások és könyvbemutatók formájában elevenedik meg az irodalom. Az idei díszvendég Terék Anna lesz, a korábbi éveknél is hangsúlyosabb nemzetközi jelenlétet tervezünk és kiemelt téma lesz Csokonai Vitéz Mihály életműve.

A Térey Könyvünnep immár harmadik alkalommal hívja fel a figyelmet kiemelkedő kortárs debreceni írókra és költőkre, idén a 60 éve született Borbély Szilárd életműve kerül a középpontba, de Térey János emlékét is megidézzük születésnapján, a szülőházánál tartott megemlékezésen szeptember 13-án. Emellett Tar Sándor kínai fordítója is a vendégünk lesz.

A november 6–8 között megrendezett Debreceni Irodalmi Napok fő eseménye idén is a tudományos előadások és az azt követő kerekasztal-beszélgetés, illetve az Alföld-díjasok estje lesz, amelyen a szerkesztőség által odaítélt díjakat adják át. Emellett több esemény, például a Debreceni Fotóklub kiállításmegnyitója és a Debreceni Vörösmarty Általános Iskola prózamondó versenye is gazdagítja a programkínálatot.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

A könyvtár honlapja teljes átalakítás alatt áll. Az olvasóknak személyre szabott könyvajánlóval készülünk. A munkatársak saját olvasmányi élményeiket is megoszthatják majd a honlapon, ami összekapcsolódik majd közösségi oldalainkkal is.

Tervben van egy olyan online térkép kialakítása, mely a katalógusban való keresés után elvezeti az olvasót a dokumentum polcon lévő helyéhez.

f. területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban)

A megye 81 településén (31 nyilvános és 50 KSZR szolgáltató hely) végezzük a törvényben meghatározott feladatainkat. Szervezzük együttműködésüket, szakmai tanácsadást végzünk, módszertani, jogszabályi és munkaügyi, statisztikai iránymutatást adunk, segítjük a minőségbiztosítási tevékenységüket, végezzük a nemzetiségi ellátást és az ODR szolgáltatásokat.

Figyelemmel kísérjük az „Én könyvtáram” programhoz csatlakozó települések munkáját.

A kistelepülések számára biztosítjuk a KSZR szolgáltatást. 2023-ban célunk a közös megyei olvasójegy kialakítása és bevezetése.

6. Minőségirányítás (legfeljebb 1500 karakter)

a. használói elégedettségmérés

2023-ben használói igényfelmérést végzünk új szolgáltatásaink bevezetése előtt, például a Központi Könyvtárban elhelyezésre kerülő új önkölcsönző helyéről, esetlegesen további könyvkölcsönző automaták elhelyezéséről. Az év második felében elégedettségmérést végzünk a tematikus részlegeinkről, a dokumentumállományról, könyvkölcsönző automatáinkról, DIKÖR nevű új helytörténeti adatbázisunkról, valamint megújult honlapunkról.

b. önértékelés

Terveink szerint egy komplex mérést végzünk intézményünk munkatársai körében a kompetenciákról, munkahelyi elégedettségéről, a szakmai fejlődésről, lehetőségekről, motivációról stb.

c. települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

A Méliusz Könyvtár továbbra is segítséget nyújt a települési könyvtáraknak a minősítés előkészítéséhez, módszertani segédletekkel, útmutatókkal. Egyéni konzultációk formájában, tapasztalatok megosztásával segítjük, hogy felkészüljenek a könyvtárakat minőségmenedzsment szemlélet kialakítására és a minőségirányítás szempontjainak megfelelően szervezzék szolgáltatásaikat.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Legkiemelkedőbb fejlesztésünk idén a katalógusba épített személyre szabott könyvajánló, valamint a könyvterjesztési lehetőség megteremtése könyvtári rendszerünkön keresztül. Ezen kívül jelentős fejlesztésnek minősül Csapókerti Fiókkönyvtárunk új helyre való költöztetése. További infrastrukturális fejlesztési terveinket a 3. fejezetben részleteztük.

7. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)

A Helytörténeti Részlegünk tudományos munkatársa folytatja helytörténeti kutatásait, melyek publikációkban, szakmai előadásokon manifesztálódnak.

Idén öt könyv kiadását tervezzük:

- Az én Debrecenem – foglalkoztatókönyv, 2000 példány
- Vendéglátói körkép Debrecenben, 1200 példány
Szemeztetés a város vendéglátóipari egységeiből kulturális és történeti szempontból.
- A „Debreceni Diák dalos-és anekdotakönyve“, 800 példány
A debreceni diákok életéről szóló dalok, anekdoták, versek, melyek által újra feléledhetnek és erősödhetnek városunk diákhagyományai, mesterségei is.
- Sajó, 300 példány
Sajó István építész által tervezett épületek bemutatása.
- 24 emelet, 24 történet, 1200 példány

A toronyház félszáz éves évfordulójára tekintettel a Petőfi térnek és környékének történelmi, építészeti, kulturális szegmenseinek bemutatása.

8. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1500 karakter)

- a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

2023-ban minden meglévő és leendő partnerünkkel (könyvtári terület, pályázatok, önkéntesek, közösségi szolgálat, bérlet, közös program szervezése stb.) új együttműködési megállapodást kötünk. A nemzetiségi önkormányzatokkal (bolgár, lengyel, örmény, roma, ukrán stb.) idén is közös programok megvalósítását tervezzük. Ebben az évben több nagyobb irodalmi megemlékezésnek, évfordulónak, rendezvénynek, a különböző pályázati terveknek köszönhetően nagyobb számú megállapodásra számítunk. Intézményünk egységeiben megújuló online és offline térben (újrarendelt honlap, pl. Csapókerti Könyvtár, Központi Könyvtár technológiailag megújult nagyelőadója stb.), automatizált és mobil szolgáltatásokkal (könyvkölcsönző automaták és a konténer könyvtár), helyi szolgáltatásainkkal, közösségi tereinkkel, humánerőforrás-fejlesztéssel tervezzük a látogatók igényeinek kielégítését. Továbbra is fogadjuk az önkéntes munkájukat nálunk teljesíteni szándékozó felnőtteket, és a közösségi szolgálatot ellátó tanulókat.

9. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)

- a. a könyvtár megjelenése médiumokban

A média változásait követve egyre nagyobb hangsúlyt fektetünk a közösségi oldalainkra és az online megjelenésekre. A nyomtatott és elektronikus sajtóval változatlan lesz az együttműködés. Tapasztalataink szerint idősebb olvasóink továbbra is igénylik a nyomtatott tájékoztatókat, ismertetőket. Fizetett hirdetésekre csak szűk keretek között van lehetőség.

- b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A Monguz Információtechnológiai Kft-vel honlapfejlesztés végzünk, ahol az elsődleges célunk az egyszerűsítés és átláthatóság, a redundancia megszüntetése, az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi kötelezettségek figyelembe vételével.

Személyre szabott könyvajánlóval tesszük perszonalisabbá alapszolgáltatásunkat az online térben is.

Tervezünk további reklámkampányokat, melynek érdekében pályázatot nyújtottunk be a Nemzeti Kulturális Alaphoz új olvasóközpontú dokumentumbeszerzési lehetőség népszerűsítésére.

10. A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló (legfeljebb 3500 karakter)

- a. a vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról

A kötelezpéldány szolgáltatásunkat folyamatosan végezzük, figyelemmel kísérjük a helyi kiadókat, szükség esetén az elmaradt példányokat reklamáljuk, a beérkezett kiadványokat állományba vesszük és feltárjuk és szolgáltatjuk. A települési önkormányzatok által kiadott lapokat, helyi kiadványokat gyűjtjük, megőrizzük és feldolgozzuk.

- b. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról

Továbbra is közvetítjük a szakmai információkat, tanácsokat adunk. Figyelemmel kísérjük a jogszabályváltozásokat, pályázati lehetőségeket. Módszertani látogatásokkal, tanácsadással segítjük a könyvtárosok munkáját a vármegye területén. Szervezzük a statisztikai adatszolgáltatást. Felhívjuk a figyelmet az Internet Fiesta, az Országos Könyvtári Napok programsorozatára. Levelező listát működtetünk, amelyen célirányosan és gyorsan tudunk információkat küldeni a nyilvános és a KSZR könyvtáraknak egyaránt. A KSZR honlapját ebben az évben megújítjuk.

- c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2023-ben nyújtott szolgáltatásokról

A nyilvános könyvtárakat tájékoztatjuk a jogszabályi változásokról, segítjük az értelmezésüket. Információkat továbbítunk a könyvtári rendszert érintő intézkedésekről, változásokról. Pályázati információkkal segítjük a könyvtárakat, a pályázásukban kérésük szerint közreműködünk. Segítséget nyújtunk a beszámoló és munkaterv megfelelő elkészítéséhez, majd ezeket ellenőrzés után továbbítjuk.

A KSZR szolgáltató helyeken végezzük az állománygyarapítást, a feldolgozást és a kiszállítást. Folytatjuk az állományok rendezését és leválogatását. Folyamatos szakmai ismereteket adunk át az ott dolgozóknak. Elkészítjük a statisztikai jelentést.

Igény esetén az éves tervbe illesztve végezzük a dokumentumok újrakötését, javítását.

Szakértői véleménnyel és szaktanácsokkal látjuk el a könyvtárosokat és a fenntartó önkormányzatokat.

d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzéséről

Szakmai napot tervezünk 2023-ban a települési könyvtáraknak, melyen aktuális szakmai ismereteket kívánunk átadni. A Huntéka könyvtári rendszer használatának elsajátítása témában kiscsoportos konzultációkat biztosítunk, ill. helyszíni oktatással segítjük a munkájukat.

e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról

Javaslatot teszünk a települési könyvtárak fejlesztésére, ajánljuk a pályázatokat. Az NKA eszközfejlesztési pályázatához szakvéleményeket készítünk és javaslatot teszünk a megfelelő berendezési tervek elkészítéséhez. Regionális könyvtárként közvetítjük az információkat. Segítséget nyújtunk a püspökladányi városi könyvtár pilot projektjének megvalósításában, melynek eredményeként megújul a könyvtár belső berendezése.

f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról

Folytatjuk a helyismereti és egyéb művek digitalizálását, feltárását, visszakereshetővé tételét és adatbázisban való közzétételét.

2023. február 23.

Dr. Kovács Béla Lóránt

igazgató