

## JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

**Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Tulajdonosi Bizottsága**  
**2022. április 21. napi rendes nyilvános üléséről**

### 51/2022. (IV. 21.) TB határozat

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Tulajdonosi Bizottsága a 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése, a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet és a 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet 1. §-a alapján

a Vagyonkezelési Osztály vezetőjének előterjesztésére

a 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a, a 24/2013. (V. 30.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja, a 23. § (2) bekezdés a) pontja alapján, figyelemmel a 288/1995. (VI. 20.) VB. sz. határozatra

1./ a Debrecen, Nagysándor-telep területén lévő, magántulajdonban lévő felülepítményekkel beépített önkormányzati tulajdonú földterületek vételárát a felülepítmények tulajdonosai számára földút mellett 7.350,- Ft/m<sup>2</sup>, burkolt út mellett 8.600,- Ft/m<sup>2</sup> összegben határozza meg 2022. december 31-éig.

2./ Az 1./ pontban meghatározott vételár megfizetésénél részletfizetési kedvezményt biztosít úgy, hogy amennyiben a vevő az adásvételi szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül a teljes vételár 10%-át megfizeti Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata részére, az azt követő hónaptól kezdődően minden hónap 15. napjáig a fennmaradó 90% vételárrészletet kamatmentesen 60 hónap alatt 60 egyenlő összegű részletben köteles megfizetni. Bármely vételárrészlet elmaradása esetén a kedvezményezett a teljes hátralékos részt egyösszegben köteles megfizetni a Polgári Törvénykönyv szerinti mindenkor érvényes késedelmi kamattal együtt.

3./ A vevő köteles az adásvételi szerződést elkészíttetni és azt Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Vagyonkezelési Osztályára (4025 Debrecen, Barna u. 23.) véleményezésre megküldeni.

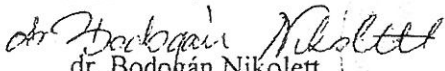
4./ Felkéri a Vagyonkezelési Osztály vezetőjét, hogy a 3./ pont szerinti szerződéseket aláírásra készítse elő és felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződések aláírására.

**Határidő:** folyamatosan

**Felelős:** a szerződések aláírásra történő előkészítéséért: a Vagyonkezelési Osztály vezetője  
a szerződések aláírásáért: a Polgármester

Papp Viktor sk.  
elnök

A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:

  
dr. Bodogán Nikolett  
jegyzőkönyvvezető

